



Gdynia, dnia 06.02.2025 r.

ZBILK.IOZP.PH.241.3.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni ogłasza zapytanie ofertowe na zadanie o nazwie: „Zakup materiałów do bieżącej eksploatacji i konserwacji obiektów ZMHT w Gdyni (II)”

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych (ZBiLK) w Gdyni na podstawie Zarządzenia nr ZBILK.IOB.AB.021.7.2024 Dyrektora ZBILK tj. poniżej kwot o których mowa w art. 2 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni (jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdynia – Gdynia – Miasto na prawach powiatu z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP: 5862312326, REGON: 191675557) ul. Hugo Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż wraz z dostawą materiałów do bieżącej eksploatacji i konserwacji obiektów Zespołu Miejskich Hal Targowych w Gdyni.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać zamawiane materiały eksploatacyjne w ramach ustalonego wynagrodzenia na adres ZMHT w Gdyni, przy ul. Wójta Radtkego 36, 38, 40, Biuro Administratora Hala Łukowa.
- 3) Zamówienie zostało opisane szczegółowo w takich dokumentach jak:
 - a) Wykaz asortymentowo – ilościowy stanowiący załącznik nr 1a do Zapytania Ofertowego.
 - b) Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
 - c) Wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
- 4) Wykonawca udzieli rocznej gwarancji i rękojmi za wady na dostarczony przedmiot zamówienia. Termin liczony jest osobno dla poszczególnych dostaw od daty dostarczenia danej partii towarów.
- 5) Zamawiający w zależności od zapotrzebowania przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na możliwości zamówienia większej ilości materiałów niż wskazane w wykazie asortymentowo – ilościowym, o wartości do 20% pierwotnej wartości zamówienia.
- 6) Przedmiot zamówienia jest określony za pomocą następującego kodu CPV:
44423000-1 – Artykuły Różne



3. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 537). Zamawiający wykluczy:

- a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 niniejszej ustawy;
- b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 niniejszej ustawy;
- c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 niniejszej ustawy.

Ocena braku podstaw wykluczenia nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.

4. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty stanowi wartość brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie wykazu asortymentowo-ilościowego stanowiącego załącznik nr 1a do Zapytania ofertowego.
3. Obliczoną cenę oferty należy wpisać do Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
4. Cena oferty musi obejmować wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem pełnego zakresu dostaw, opłat i podatków.
5. Za ustalenie ceny materiałów i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ceny ofert odpowiada wyłącznie Wykonawca.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę pominać, powyżej i równej 5 należy zaokrąglić w górę)



5. Termin i miejsce realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.

6. Kryteria oceny ofert

- 1) Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował kryterium najniższej Ceny. (Waga kryterium Cena – 100%)
- 2) Oferty oceniane będą według następującego wzoru:

gdzie:

P(Co) – Ilość przyznanych punktów w Kryterium Cena

Cmin – cena oferty najtańszej

Cb – cena oferty badanej

- 3) Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.
- 4) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów spośród ofert spełniających wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym.

7. Sposób rozliczenia umowy

Zgodnie ze Wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

8. Termin związania ofertą

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować poprzez wypełnienie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego oraz wykazu asortymentowo-ilościowego stanowiącego załącznik nr 1a do Zapytania Ofertowego
- 3) Do oferty należy dołączyć:
 - a) dokument Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego
 - b) Ponadto do oferty należy dołączyć dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy tj. podpisania oferty wraz z załącznikami. Wykonawca nie musi składać powyższego dokumentu, jeśli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych (np. CEIDG, KRS)
 - c) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów wskazanych w ust. 3 lit b Wykonawca wraz z ofertą składa pełnomocnictwo.
- 4) Ofertę składa się za pośrednictwem platformy Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1058802>



ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH W GDYNI

- 5) Ofertę oraz inne dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej (czyli opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
- 6) Instrukcje korzystania z platformy zakupowej Open Nexus znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Korespondencja w trakcie postępowania będzie prowadzona za pośrednictwem platformy Open Nexus.

10. Termin i miejsce składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **12.02.2025 r. do godz. 10:00.**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.02.2025 r. o godz. 10:05.**
- 3) Zamawiający poinformuje Wykonawców uczestniczących w postępowaniu o złożonych ofertach oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11. Inne ustalenia

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa**,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni: iod@zbilk.gdynia.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320) (zwanej dalej Ustawą Pzp) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia z wybranym wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego i wykonanie tej umowy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art 18, art. 74, z ograniczeniami wynikającymi z art. 18 ust 5 i ust.6, Ustawy Pzp lub na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej oraz partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 Ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH W GDYNI

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dyrektor
Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych
w Gdyni

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby
upoważnionej)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy
- Załącznik nr 1a - Wykaz asortymentowo-ilościowy
- Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 3 - Wzór Umowy
- Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia

