

Załącznik nr 1 do SWZ

Nr referencyjny: DBFO-Ś/ZPO/2500/32/24/GK

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu okresowych kontroli stanu technicznego budynków obiektów oświatowych będących w zasobach Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy, których charakterystykę w aplikacji MEZZO¹ stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**, oraz wprowadzenie wyników z przeprowadzonej kontroli do modułu elektronicznej ewidencji zasobów oświatowych m.st. Warszawy na podstawie dostępu udzielonego przez m.st. Warszawa.

Zamówienie podzielone jest na 3 (trzy) części:

- 1) Część I - wykonanie kontroli okresowej budynków o powierzchni zabudowy nieprzekraczającej 2000 m² w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy (53 placówki) w terminie do dnia 30.06.2025 roku,
- 2) Część II – wykonanie kontroli okresowej budynków o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m² w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy (10 placówek) w terminie do dnia 30.11.2025 roku,
- 3) Część III - wykonanie przeglądów technicznych urządzeń pożarowych i gaśnic w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy (62 placówki) zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 3 do SWZ.

Przez wykonanie kontroli w terminie rozumie się przeprowadzenie kontroli okresowej w danej placówce oświatowej, wprowadzenie wyników z przeprowadzonej kontroli do aplikacji MEZZO oraz przesłanie za pomocą odpowiedniego modułu w aplikacji MEZZO, protokołu z przeprowadzonej kontroli w wersji roboczej do Dyrektora kontrolowanej placówki oświatowej.

Wszelkie poniższe postanowienia dotyczą każdej z trzech części zamówienia, chyba że w treści danego postanowienia wyraźnie zaznaczono inaczej. Wykaz budynków przypisanych do poszczególnych części zamówienia wyszczególniony został w **załączniku nr 6 do SWZ – Formularzu cenowym**.

I. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Przeprowadzenie okresowych kontroli rocznych, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w zakresie wynikającym z zakresu wzoru protokołu Opracowanie Techniczne – Protokół Okresowej Kontroli Stanu Technicznego Obiektu Budowlanego, stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**,

¹ MEZZO – Moduł Ewidencji i Zarządzania Zasobami Oświaty, ewidencjonujący zasoby oświatowe, element systemu informatycznego wprowadzonego Zarządzeniem nr 137/2020 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 5 lutego 2020 r. w sprawie systemu informatycznego, w którym prowadzona będzie elektroniczna ewidencja zasobów lokalowych m.st. Warszawy oraz modułu elektronicznej ewidencji zasobów oświatowych m.st. Warszawy (zm. Zarządzeniem nr 180/2022 z dnia 9 lutego 2022r.).

uwzględniający w szczególności kontrolę:

- a) konstrukcji,
 - b) stanu wykończeniowego, instalacji zewnętrznych,
 - c) instalacji wewnętrznych,
 - d) otoczenia, w tym kontrolę budowli i małej architektury.
2. Przeprowadzenie okresowego przeglądu technicznego urządzeń i systemów przeciwpożarowych a także gaśnic zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz § 3 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 822 z późn. zm.) w zakresie wynikającym z zakresu wzoru protokołu Opracowanie Techniczne – Protokół Przeglądu Technicznego Wyposażenia i Urządzeń Bezpieczeństwa Przeciwpożarowego Budynku, stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**,
 3. Wyszczególnienie rodzajów przeglądów opisane jest w sekcji II – V niniejszego dokumentu.
 4. Wprowadzenie przez Wykonawcę ustaleń z przeprowadzonej kontroli do aplikacji MEZZO na podstawie dostępu udzielonego przez Zamawiającego, w oparciu o „Instrukcję dla Wykonawców”, która stanowi **załącznik nr 14 do SWZ**.
 5. Wypełnienie przez Wykonawcę dokumentu pod nazwą: Opracowanie Techniczne – Protokół Okresowej Kontroli Stanu Technicznego Obiektu Budowlanego – OT, który stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**, opisującego wyniki przeprowadzonej kontroli. Jest to odwzorowanie danych wprowadzonych w aplikacji MEZZO i jest obligatoryjne do stosowania we wszystkich obiektach objętych niniejszym zamówieniem. Zlecona kontrola nie może obejmować zakresu mniejszego niż w załączonym wzorze w zależności od rodzaju kontroli przeprowadzonej w placówce.
 6. Wprowadzenie do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków protokołu elektronicznego (e-protokół) zgodnie z art. 62a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, który potwierdza wykonanie przeglądu, o których mowa w art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy Prawo budowlane.

II. Kontrole roczne

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie okresowej kontroli rocznej stanu technicznego na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a – c ustawy Prawo budowlane, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania.
2. Kontrola ma być wykonana dla budynków wykazanych w **załączniku nr 6 do SWZ** - Część I, dla których wartość w kolumnie „Kontrola roczna” równa się „Tak”.
3. Kontrola roczna obejmuje sprawdzenie i ocenę stanu technicznego:
 - 1) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy

- atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- 2) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - 3) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych),
 - 4) badaniu szczelności instalacji gazowych (Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia próby szczelności instalacji gazowych),
 - 5) badaniu drożności przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych).

W toku kontroli, o której mowa w pkt 3, ppkt 1), zgodnie z § 5 art. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (t.j. Dz.U. z 1999 r. nr 74 poz. 836 ze zm.), szczegółowym sprawdzeniem należy objąć stan techniczny:

- a) zewnętrznych warstw przegród zewnętrznych (warstwa fakturowa), elementów ścian zewnętrznych (attyki, filary, gzymsy), balustrad, loggi i balkonów,
- b) urządzeń zamocowanych do ścian i dachu budynku,
- c) elementów odwodnienia budynku oraz obróbek blacharskich,
- d) pokryć dachowych,
- e) instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej,
- f) urządzeń stanowiących zabezpieczenia przeciwpożarowe budynku,
- g) elementów instalacji kanalizacyjnej odprowadzających ścieki z budynku,
- h) przejść przyłączy instalacyjnych przez ściany budynku.

III. Kontrole 5 – letnie

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie okresowej kontroli 5 – letniej obiektów budowlanych, ich stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu, estetyki obiektu budowlanego, jego otoczenia oraz stałych urządzeń technicznych, na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 oraz kontroli wynikających z art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a – c ustawy Prawo budowlane.
2. Kontrola ma być wykonana dla budynków wykazanych w **załączniku nr 6** do SWZ - Część I, dla których wartość w kolumnie "Kontrola 5-letnia " równa się "Tak".
3. Kontrola 5 – letnia obejmuje sprawdzenie i ocenę stanu technicznego:
 - 1) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - 2) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - 3) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i

- wentylacyjnych),
- 4) badaniu szczelności instalacji gazowych (Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia próby szczelności instalacji gazowych),
 - 5) badania drożności przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych),
 - 6) instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, odporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów (wraz z jej badaniem),
 - 7) ocena przydatności użytkowania obiektu i jego estetyki oraz jego otoczenia.

W toku kontroli, o której mowa w pkt 3 ppkt 1), zgodnie z § 5 art. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. z 1999 r. nr 72 poz. 836 ze zm.), szczegółowym sprawdzeniem należy objąć stan techniczny:

- a) zewnętrznych warstw przegród zewnętrznych (warstwa fakturowa), elementów ścian zewnętrznych (attyki, filary, gzymsy), balustrad, loggii i balkonów,
- b) urządzeń zamocowanych do ścian i dachu budynku,
- c) elementów odwodnienia budynku oraz obróbek blacharskich,
- d) pokryć dachowych,
- e) instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej,
- f) urządzeń stanowiących zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku,
- g) elementów instalacji kanalizacyjnej odprowadzającej ścieki z budynku,
- h) przejść przyłączy instalacyjnych przez ściany budynku.

IV. Kontrole obiektów wielkopowierzchniowych rocznych

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie okresowej kontroli obiektów wielkopowierzchniowych zgodnie z terminami wynikającymi z przepisów art. 62 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo budowlane, zgodnie z zakresem określonym w sekcji II. Kontrole roczne lub III. Kontrole 5 – letnie.
2. Budynki wielkopowierzchniowe wymienione są w **załączniku nr 6** do SWZ - Część II - wykonanie kontroli okresowej budynków o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m² zlokalizowanych na terenie Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy (10 placówek) w terminie do dnia 30.11.2025 roku
3. Wykonawca po dokonaniu przeglądów obiektów wielkopowierzchniowych zobowiązany jest niezwłocznie wysłać zawiadomienie o przeprowadzonej kontroli do właściwego organu nadzoru budowlanego. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca ma obowiązek przestać do nadzoru budowlanego kopię protokołu kontroli.

V. Przeglądy techniczne urządzeń pożarowych i gaśnic

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów technicznych urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic zgodnie z art. 4 pkt. 1 ust 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. 1991 nr 81 poz. 351 z późn. Zm.) § 3 ust. 1-4 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (t.j. Dz.U 2023 nr 822 z dnia 2023.04.28).
2. Kontrola ma być wykonana dla budynków wykazanych w **załączniku nr 6** do SWZ - Część III - wykonanie przeglądów technicznych urządzeń pożarowych i gaśnic w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy (62 placówki) zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 3 do SWZ.
3. Urządzenia przeciwpożarowe oraz gaśnice powinny być poddane przeglądom technicznym, zgodnie z zasadami i w sposób określony w Polskich Normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, w dokumentacji techniczno-ruchowej oraz w instrukcjach obsługi, opracowanych przez ich producentów.
4. Zakres przeglądów technicznych urządzeń pożarowych i gaśnic dokładnie określa tabela w arkuszu „I. ocena techn”, kolumna nr 2 pod nazwą „WYPOSAŻENIE, URZĄDZENIA I SYSTEMY PRZECIWOPOŻAROWE PODLEGAJĄCE KONTROLI ORAZ JEJ RODZAJ (NIEWYMIENIONE DOPISAĆ W POZYCJI INNE)” zamieszczona w **załączniku nr 5** do SWZ – „Opracowanie techniczne - protokół przeglądu technicznego wyposażenia i urządzeń bezpieczeństwa przeciwpożarowego budynku”.

VI. Dodatkowe wymagania i warunki wykonania zamówienia

- 1) Wykonawca przed przeprowadzeniem kontroli powinien uzgodnić z Dyrektorem jednostki oświatowej termin kontroli, uwzględniający organizację roku szkolnego tj. matury, egzaminy zawodowe i inne egzaminy wynikające z harmonogramów Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby dokonujące kontroli w poszczególnych branżach, posiadały niezbędne do przeprowadzenia kontroli uprawnienia:
 - a) uprawnienia wymagane zgodnie z art. 14 i art. 62 ust. 4 – 6 ustawy Prawo budowlane, których kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przekaze Zamawiającemu przed podpisaniem umowy,
 - b) numer weryfikacyjny zaświadczenia wydanego przez Polską Izbę Inżynierów Budownictwa, których kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przekaze Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
 - c) uprawnienia bez ograniczeń inspektora ochrony przeciwpożarowej, inżyniera pożarnictwa, bezpieczeństwa pożarowego lub technika pożarnictwa,

wymagane zgodnie z art. 4 ust. 2-2b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. 1991 nr 81 poz. 351 z późn. zm.)

- 3) Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do uzupełnienia informacji wskazanych w złożonej ofercie, o podanie danych osób uprawnionych do dokonania kontroli, które stanowią **załącznik nr 13 do SWZ – wykaz osób wskazanych do realizacji zamówienia:**
- a) imiona i nazwiska osób uprawnionych do przeprowadzenia kontroli,
 - b) rodzaj kwalifikacji (branża),
 - c) numer uprawnień, o których mowa w art. 14 i art. 62 ust. 4 – 6 ustawy Prawo budowlane lub art. 4 ust. 2-2b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej
 - d) adres e-mail osoby uprawnionej do przeprowadzenia kontroli, niezbędny do nadania uprawnień do MEZZO,
 - e) oznaczenie koordynatora.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami prawa, w szczególności:
- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.),
 - b) ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 1991 r. nr 81 poz. 351 ze zm.),
 - c) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 822 z dnia 2023.04.28)
 - d) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 ze zm.),
 - e) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (t.j. Dz.U. z 1999 r. nr. 74 poz. 836 ze zm.),
 - f) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie książki obiektu budowlanego oraz systemu Cyfrowa Książka Obiektu Budowlanego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2778 ze zm.),
 - g) ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 275 ze zm.),
 - h) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 822 ze zm.),
 - i) ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 266 ze zm.),

- j) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.).
- 5) Dyrektor placówki w celu weryfikacji wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli przekaże Wykonawcy podczas kontroli protokół z poprzedniej kontroli.
- 6) W przypadku stwierdzenia rozbieżności z danymi stanowiącymi **załącznik nr 3 do SWZ – charakterystyka budynków** Wykonawca może dokonać zmiany opisu danych za pisemną zgodą Zamawiającego w danym obiekcie.
- 7) Efektem wykonania przedmiotu zamówienia musi być przede wszystkim ocena stanu technicznego badanych instalacji, dokładny opis stwierdzonych nieprawidłowości z podaniem sposobu ich usunięcia oraz wyraźne stwierdzenie dopuszczenia (lub nie) do dalszej eksploatacji. Pomiary kontrolno – pomiarowe powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego, a także przepisami Unii Europejskiej.

VII. Wprowadzenie i przekazanie protokołów w systemie MEZZO

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia wyników z przeprowadzonej kontroli do aplikacji MEZZO na podstawie dostępu udzielonego przez Zamawiającego. Udzielony dostęp do aplikacji będzie obowiązywał w terminie obowiązywania umowy, po jej zakończeniu dostęp do aplikacji MEZZO wygasa.
- 2) Zamawiający udzieli Wykonawcy uprawnienia dostępu do aplikacji MEZZO, imienne dla wskazanej przez Wykonawcę osoby posiadającej uprawnienia do przeprowadzenia kontroli stanu technicznego, o których mowa w art. 62 ust. 4 – 6 ustawy Prawo budowlane. Wykaz osób uprawnionych do przeprowadzenia kontroli zostanie przekazany przez Wykonawcę w formie pisemnej zgodnie z **załącznikiem nr 13 do SWZ**. Zmiana osoby dokonującej kontroli, wskazanej przez Wykonawcę musi być dokonana w formie pisemnej z uwzględnieniem wymogów określonych w umowie.
- 3) Osoba dokonująca kontroli okresowej w branży, do której posiada uprawnienia, o których mowa w pkt VI.2 niniejszego dokumentu zobowiązana jest wprowadzić ustalenia z kontroli do aplikacji MEZZO. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia koordynatora, który po wprowadzeniu do aplikacji MEZZO ustaleń z kontroli przez wszystkie osoby uprawnione do dokonania kontroli, przesyła za pomocą odpowiedniego modułu w aplikacji MEZZO, protokół z przeprowadzonej kontroli w wersji roboczej do Dyrektora kontrolowanej placówki oświatowej.
- 4) Dyrektor placówki oświatowej w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o przesłaniu przez Wykonawcę protokołu roboczego, weryfikuje

kompletność i poprawność danych z przeprowadzonej kontroli i odsyła do Wykonawcy zaakceptowany protokół, a w przypadku uwag do protokołu ma obowiązek odesłać protokół do poprawy wskazując błędy lub uwagi. Odesłanie protokołu roboczego następuje za pomocą odpowiedniej funkcji w aplikacji MEZZO i zostanie potwierdzone automatycznie wysłaną wiadomością e-mail z adresu placówki oświatowej z informacją o odesłaniu protokołu.

- 5) W przypadku zwrócenia Wykonawcy protokołu roboczego do poprawy, Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do uwag Dyrektora placówki oświatowej w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o odesłaniu protokołu i nanieść poprawki lub uzupełnić wskazane braki. W sytuacji, gdy w ocenie Wykonawcy wskazany termin jest zbyt krótki na dokonanie zmian, Wykonawca ma obowiązek wskazać proponowany termin odesłania poprawionego protokołu wraz z uzasadnieniem potrzeby wydłużenia terminu powyżej 5 dni roboczych. Po dokonaniu poprawek Wykonawca przekazuje ponownie protokół roboczy Dyrektorowi placówki oświatowej w trybie określonym w pkt VII.3.
- 6) W przypadku ponownego przekazania przez Wykonawcę protokołu roboczego Dyrektorowi placówki oświatowej do weryfikacji, jest on zobowiązany do weryfikacji w trybie określonym w pkt VII.4.
- 7) Do momentu zaakceptowania przez Dyrektora kontrolowanej placówki oświatowej protokołu w aplikacji MEZZO, protokół widnieje w wersji roboczej, co oznacza, że nie może być on podstawą do uznania przedmiotu zamówienia za wykonany.
- 8) Jeżeli przesłany przez Wykonawcę protokół zostanie zaakceptowany przez Dyrektora placówki oświatowej, Wykonawca ma obowiązek wydrukować protokół i uzupełnić podpisy wszystkich osób dokonujących kontroli w odpowiednich branżach i jeden egzemplarz protokołu zobowiązany jest przekazać Dyrektorowi placówki oświatowej wraz z załącznikami tj. kopiami decyzji i zaświadczeń, o których mowa w art. 62s pkt 4 – 4a ustawy Prawo budowlane.
- 9) Dyrektor placówki oświatowej po otrzymaniu wersji papierowej protokołu z przeprowadzonej kontroli ma obowiązek przekazać niezwłocznie drogą elektroniczną informację do właściwego DBFO o wykonaniu przedmiotu zamówienia. Po zaakceptowaniu przez Dyrektora placówki protokołu kontroli w aplikacji MEZZO, kontrola zostanie zrealizowana.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania do Zamawiającego w formie pisemnej drogą elektroniczną uwag merytorycznych do aplikacji MEZZO i bieżącego konsultowania funkcjonalności aplikacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do decydowania o wprowadzeniu zmian do aplikacji po otrzymaniu uwag od Wykonawcy.