



PORT
GDAŃSK



Rzeczpospolita
Polska



Dofinansowane przez
Unię Europejską

numer postępowania: **DOD/DID/2025/001**



PORT
GDAŃSK

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego
o wartości powyżej progów unijnych
prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**
w oparciu o przepisy
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)
pod nazwą

ROZBUDOWA NABRZEŻA WĘGLOWEGO – ETAP II ORAZ NABRZEŻA ADMINISTRACYJNEGO W PORCIE GDAŃSK

Gdańsk, dnia 14.01.2025 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyka jakie mogą wynikać z niezapoznania lub niepełnego zapoznania z treścią niniejszej SWZ (wraz z załącznikami), w szczególności ryzyka związane z niedostarczeniem wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożeniem oferty nieodpowiadającej treści SWZ.



Spis treści

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
3. WIZJA LOKALNA LUB KONIECZNOŚĆ WERYFIKACJI DOKUMENTÓW	5
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	7
6. OFERTY CZĘŚCIOWE	7
7. OFERTY WARIANTOWE	7
8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	7
9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	7
10. INFORMACJA O OPCJI ORAZ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH	9
11. PODWYKONAWCY	9
12. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE (KONSORCJA)	9
13. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I 109 USTAWY	10
14. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	10
15. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	13
16. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW	16
17. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	17
18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	19
19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	20
20. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	23
21. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	24
22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	24
23. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	25
24. AUKCJA ELEKTRONICZNA	25
25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	25
26. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	26
27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	26
28. POZOSTAŁE INFORMACJE	26
29. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ	27



1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiający: Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A.
adres: ul. Zamknięta 18, 80-955 Gdańsk
godziny pracy: 7:00-15:00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy)

1.2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie Postępowania jest wyłącznie:

Anna Borzęcka – Sekretarz Komisji Przetargowej,
tel. +48 (58) 737 95 56
e-mail: anna.borzecka@portgdansk.pl
a pod nieobecność Sekretarza Komisji Przetargowej
Emilia Białko – Przewodniczący Komisji Przetargowej
tel. +48 (58) 737 93 95
e-mail: emilia.bialko@portgdansk.pl

1.3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/portgdansk>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia **prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) **w trybie przetargu nieograniczonego** – art. 132 w zw. z art. 378 Ustawy PZP.

2.2. Przetarg nieograniczony jest trybem udzielania zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2.3. Zainteresowani Wykonawcy składają oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2.4. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:

2.4.1. **JEDZ** – oznacza to Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony według wzoru wynikającego z Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16). **Wzór JEDZ stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ. Zamawiający zaleca aby przy składaniu oferty w zakresie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca ograniczył się do wypełnienia sekcji α części IV formularza JEDZ.**

2.4.2. **Ogłoszeniu o Zamówieniu** – oznacza to ogłoszenie o Zamówieniu opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

2.4.3. **Ofercie** – należy przez to rozumieć dokument przygotowany i podpisany przez Wykonawcę, złożony na Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SWZ**;

2.4.4. **Podpisie elektronicznym** – oznacza podpis elektroniczny składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia dedykowanego do składania podpisu elektronicznego, który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE);

2.4.5. **Podwykonawcy** – oznacza to podmiot, któremu Wykonawca powierza wykonanie części Przedmiotu Zamówienia (Przedmiotu Umowy) i z którym zobowiązany jest do zawarcia umowy o podwykonawstwo, tj. umowy w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartej między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy



- której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia publicznego;
- 2.4.6. Postępowaniu** – należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie sektorowe wszczynane przez przekazanie ogłoszenia, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez Zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;
- 2.4.7. Specyfikacji lub SWZ** – oznacza to niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia;
- 2.4.8. Platformie zakupowej** – należy przez to rozumieć: system informatyczny (dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>), służący do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym do bezpiecznego składania ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zwana dalej *Platformą*
- 2.4.9. Ustawie PZP** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
- 2.4.10. Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 2.4.11. Zamówieniu** – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez Zamawiającego od wybranego Wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług określonych w pkt 4 SWZ oraz **Załączniku Nr 1 do SWZ**.
- 2.5.** Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami art. 139 Ustawy PZP zastosuje tzw. „**procedurę odwróconą**”, tzn. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2.6.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.7.** **UWAGA!!!** Zamawiający informuje, że **postępowanie o zamówienie publiczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Platformy Zakupowej**. Szczegóły dotyczące elektronicznego składania ofert wskazane zostały w pkt 19 SWZ.
- 2.8.** Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne spełniające warunki opisane przez Zamawiającego w SWZ za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP.
Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znak towarowy, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis w celu określenia minimalnych parametrów, jakim muszą odpowiadać produkty lub usługi, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią one wyłącznie jakościowy wzorzec przedmiotu zamówienia, a nie wskazanie na konkretny wyrób danego producenta. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 2.9.** Niniejsze zamówienie jest o wartości powyżej progów unijnych określonych w Ustawie PZP.
- 2.10.** Zamawiający informuje, że przedmiotowe zadanie może być współfinansowane ze środków z Instrumentu CEF2 (2021-2027). „Dokumentacja projektowa wraz z rozbudową Nabrzeża Węglowego Etap II oraz Nabrzeża Administracyjnego” jest częścią Projektu pn.: „Rozbudowa infrastruktury Portu Gdańsk na rzecz zrównoważonego systemu transportowego w sieci TEN-T”, który ubiega się o dofinansowanie w ramach naboru wniosków z sektora transportu (Nabór pn. CEF 2 Transport – Projekty w ramach sieci bazowej – koperta spójności. Porty morskie – dokumentacja, roboty lub projekty mieszane.).
- 2.11.** Na podstawie art. 257 pkt 1 Ustawy PZP Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.



3. WIZJA LOKALNA LUB KONIECZNOŚĆ WERYFIKACJI DOKUMENTÓW

- 3.1. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej o charakterze fakultatywnym. Wykonawca **może** wziąć udział w wizji lokalnej w celu zbadania przedmiotu zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskania wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia Umowy. Udział w wizji lokalnej **nie** jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty. Koszty wizji lokalnej ponosi samodzielnie Wykonawca. **Zamawiający zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren, gdzie wykonywany ma być przedmiot zamówienia.**
- 3.2. Podczas udziału w wizji lokalnej, Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wszelkich przepisów, w tym dot. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy (w trakcie prowadzenia wizji lokalnej). **Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody lub krzywdy powstałe w trakcie lub w związku z wizją lokalną, w szczególności na tym terenie.**
- 3.3. Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane przez przedstawicieli Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu zamówienia lub SWZ.
- 3.4. Termin spotkania uczestników wizji lokalnej: **29.01.2025 r. o godz. 12:00.**
- 3.5. Miejsce wizji lokalnej: **Brama wjazdowa na teren Portu Gdańsk nr 28, Gdańsk, ul. Roberta de Plelo.**
- 3.6. Wykonawcy zainteresowani udziałem w wizji lokalnej są **zobowiązani przesłać zgłoszenie uczestnictwa w terminie do 24.01.2025 r. do godz. 12:00** drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej.
- 3.7. Zamawiający informuje, że Wykonawcy zainteresowani udziałem w wizji lokalnej, aby mogli wziąć w niej udział, są zobowiązani do zaopatrzenia jej uczestników w kaski i kamizelki ochronne.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. **Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na zaprojektowaniu i rozbudowie Nabrzeża Węglowego w ramach etapu II oraz Nabrzeża Administracyjnego w Porcie Gdańsk zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz z projektowanymi postanowieniami umowy.**
- 4.2. Inwestycja jest realizowana w formule **zaprojektuj i buduj.**
- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Opisie przedmiotu zamówienia** stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**, na który składa się Program Funkcjonalno-Użytkowy oraz załączona do niego dokumentacja.
- 4.4. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
45000000-7	Roboty budowlane
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45240000-1	Budowa obiektów inżynierii wodnej
45241000-8	Budowa portów
45241600-4	Instalowanie oświetlenia portowego
45243600-8	Roboty budowlane w zakresie ścianek szczelnych
45245000-6	Roboty w zakresie pogłębiania i pompowania dla instalacji do uzdatniania wody
45500000-2	Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej
45316100-6	Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
45231000-5	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
45234000-6	Roboty budowlane w zakresie budowy kolei i systemów transportu



45233000-9	Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
45232221-7	Podstacje transformatorowe
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45232310-8	Roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych

4.5. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy PZP:

4.5.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj.:

- 1) wykonywanie elementów betonowych lub żelbetonowych do konstrukcji nośnych budowli lub elementów wypełniających budowlę, a także tworzenie elementów żelbetonowych dróg, torów, budowli melioracyjnych i innych;
- 2) wykonywanie zbrojeń budowlanych oraz kształtowanie prętów, płaskowników i kształtowników stalowych;
- 3) konserwowanie, naprawianie i wykonywanie nawierzchni drogowych i kolejowych;
- 4) przygotowanie powierzchni do spawania, spawanie metalowych konstrukcji;
- 5) wytwarzanie elementów konstrukcji budowlanych w tym obsługa specjalistycznych maszyn i urządzeń;
- 6) wykonywanie wszelkich robót remontowo – budowlanych, m.in.: wszelkich robót ciesielskich, montażowych, rozbiórkowych, murarskich, tynkarskich;
- 7) montowanie sieci i instalacji sanitarnych;
- 8) przygotowywanie surowców do montażu, spawanie konstrukcji stalowych, szlifowanie, obróbka metali, transport uprzednio przygotowanych elementów do miejsca, gdzie dokonywany będzie właściwy montaż oraz montaż konstrukcji stalowych;
- 9) montaż i demontaż szalunków systemowych, a także ich konserwacja i oczyszczanie z resztek betonu;
- 10) montaż sieci i instalacji elektrycznej oraz naprawa urządzeń elektrycznych;
- 11) wykonywanie prac rozbiórkowych;
- 12) wykonywanie prac ziemnych;
- 13) wykonywanie prac czerpalnych.

Obowiązek, o którym mowa powyżej nie dotyczy:

- 1) Kierownika budowy,
- 2) Kierownika robót drogowych,
- 3) Kierownika robót sanitarnych,
- 4) Kierownika robót elektroenergetycznych,
- 5) Kierownika robót kolejowych,
- 6) Kierownika robót telekomunikacyjnych,
- 7) Projektanta branży hydrotechnicznej,
- 8) oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

4.5.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 4.5.1. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do żądania:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę



i zakres obowiązków pracownika (np. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń itp.);

- 4.5.3.** Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 4.5.2. dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 4.5.1. Sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określa w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik Nr 8 do SWZ.**
- 4.5.4.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 5.1.** W celu wykazania spełniania przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych:

Nie dotyczy.

- 5.2.** Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Nie dotyczy.

6. OFERTY CZĘŚCIOWE

- 6.1.** **Nie dotyczy**

7. OFERTY WARIANTOWE

- 7.1.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 8.1.** Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie do 190 tygodni od daty zawarcia Umowy, w tym:**

8.1.1. etap I – dokumentacja projektowa z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę (**do 100 tygodni od dnia zawarcia umowy**)

8.1.2. etap II – roboty budowlane (**do 88 tygodni od dnia przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, nie później jednak niż w terminie do 190 tygodni od zawarcia Umowy**).

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1.** Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **2 000 000,00 PLN** (słownie: dwa miliony złotych 00/100).

- 9.2.** Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

9.2.1. pieniądzu;

9.2.2. gwarancjach bankowych;

9.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;



- 9.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
- 9.3. Wadium wnosi się **przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą** z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy PZP.
- 9.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt 9.5. poniżej, przed upływem terminu składania Ofert. Zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z Ofertą dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej (kopię potwierdzenia przelewu).
- 9.5. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:
Nr konta bankowego: Alior Bank S.A. 84 2490 0005 0000 4600 8870 4929.
W tytule przelewu należy wpisać: WADIUM w postępowaniu nr DOD/DID/2025/001.
- 9.6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej albo poręczenia, z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela, poręczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że występuje jedna lub więcej okoliczności wskazanych w art. 98 ust 6 Ustawy PZP – bez konieczności potwierdzania tych okoliczności.
- 9.7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 9.2.2. – 9.2.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 9.8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 9.8.1. upływu terminu związania ofertą;
 - 9.8.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 9.8.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 9.9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni **od dnia złożenia wniosku** zwraca wadium Wykonawcy:
- 9.9.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 9.9.2. którego oferta została odrzucona;
 - 9.9.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 9.9.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 9.10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 9.9., powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX Ustawy PZP.
- 9.11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 9.13. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, wniesienie go w sposób nieprawidłowy lub nieutrzymanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot wadium, w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP, spowoduje odrzucenie Oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy PZP.
- 9.14. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wadium może być wniesione przez dowolny podmiot (podmioty). Z dokumentu wadium lub innego dokumentu załączonego do Oferty powinno wynikać, w imieniu jakich Wykonawców wadium jest wnoszone. Zamawiający zwróci wadium poszczególnym podmiotom (wchodzącym w skład Wykonawcy) stosunkowo do stopnia, w którym to wadium zostało przez te poszczególne podmioty wniesione, chyba



że podmioty wchodzące w skład Wykonawcy zgodnie postanowią inaczej i pisemnie poinformują o tym Zamawiającego.

10. INFORMACJA O OPCJI ORAZ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH

- 10.1. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień udzielanych zgodnie z art. 388 ust. 2 lit. c) Ustawy PZP.
- 10.2. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości skorzystania z **prawa opcji**.

11. PODWYKONAWCY

- 11.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę Zamówienia.
- 11.2. Wykonawca **może** powierzyć wykonanie części Zamówienia Podwykonawcy.
- 11.3. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są znani na etapie składania oferty.
- 11.4. Brak informacji, o której mowa w pkt 11.3. powyżej będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania Zamówienia w całości przez Wykonawcę, który złożył Ofertę.
- 11.5. Powierzenie wykonania części Zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego Zamówienia.
- 11.6. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający **żąda**, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

12. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE (KONSORCJA)

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 12.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 12.2.1. ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 12.2.2. ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 12.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może **żądać** przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.5. **W przypadku, o którym mowa w pkt 12.4. powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą dostarczają oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 14 do SWZ.**
- 12.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, **JEDZ składany jest przez każdego z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o Zamówienie.



13. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I 109 USTAWY

- 13.1.** Mając na względzie przepisy art. 393 ust. 1 Ustawy PZP Zamawiający informuje, że z **postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę** na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6, art. 108 ust. 2, art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 Ustawy PZP, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 – dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576), w tym podwykonawcę, dostawcę lub podmiot, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

14. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1.** O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 14.1.2.** nie podlegają wykluczeniu;
- 14.1.1.** spełniają warunki udziału w Postępowaniu.
- 14.2.** O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, określone w art. 112 ust. 2 pkt 1) – 4) Ustawy PZP, dotyczące:
- 14.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, tj.:**
Dotyczy tylko Wykonawców w przypadku, gdy wymagana jest zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- 14.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:**
Dotyczy tylko Wykonawców w przypadku, gdy wymagana jest zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- 14.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- 14.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**
– w zakresie doświadczenia Wykonawcy:
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje niezbędnym doświadczeniem i w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami Prawa budowlanego co najmniej 2 usługi, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dotyczącej remontu, budowy lub przebudowy morskich obiektów (budowli) hydrotechnicznych na łączną kwotę minimum 1.000.000,00 PLN brutto, zakończone uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę
oraz
w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończył (tj. wskutek dokonania odbioru końcowego lub częściowego, spełniającego poniższe warunki) co najmniej 2 roboty budowlane (2 inwestycje) polegające na budowie lub przebudowie nabrzeża lub odcinka nabrzeża lub pirsu lub falochronu lub ich odcinka o długości minimum 150 m w porcie morskim z pogrążeniem ścianki szczelnej, przy czym co najmniej jedna z ww. robót musi mieć wartość nie mniejszą niż 80.000.000 PLN brutto.
Powyższy warunek nie podlega sumowaniu poprzez kumulację doświadczenia (długości nabrzeża lub odcinka nabrzeża lub pirsu lub falochronu lub ich odcinków) z poszczególnych



inwestycji (umów), które obejmowały odcinki budowanego lub przebudowywanego nabrzeża lub pirsu lub falochronu krótsze niż 150 m.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź polegających na zdolnościach innych podmiotów ww. warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Przez wartość jednej roboty budowlanej Zamawiający rozumie łączną wartość wykonanych robót w ramach jednej umowy.

Wartości wyrażone w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu publikowanego przez NBP dla danej waluty (tabela A) z dnia dokonania odbioru roboty budowlanej.

14.2.5. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

– w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował i skieruje do wykonywania zamówienia zespół osób spełniających minimum następujące wymagania:

- a) Projektant branży hydrotechnicznej** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń, wymagane do projektowania w zakresie budowli hydrotechnicznych oraz doświadczenie nabyte w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert w pełnieniu funkcji projektanta przy realizacji co najmniej **dwóch usług** (umów) polegających na opracowaniu projektu budowlanego dotyczącego morskich budowli hydrotechnicznych o wartości prac projektowych nie mniejszej niż 500.000 PLN brutto każda;
- b) Kierownik budowy** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń, która w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert nabyła co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót, w tym przy realizacji **co najmniej dwóch robót budowlanych** (2 inwestycje) zawierających w swoim zakresie budowę lub przebudowę morskiej budowli hydrotechnicznej o wartości robót nie mniejszej niż 50.000.000 PLN brutto każda, przy czym pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót trwało przez cały okres trwania inwestycji (od przekazania terenu budowy do zakończenia odbioru końcowego) lub przez okres minimum 12 miesięcy na każdej ww. robocie budowlanej;
- c) Kierownik robót sanitarnych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz doświadczenie nabyte w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji **co najmniej jednej roboty budowlanej** (1 inwestycji) zawierającej w swoim zakresie budowę lub przebudowę sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych o wartości ww. sieci nie mniejszej niż 2.000.000 PLN brutto, przy czym pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót trwało przez cały okres trwania inwestycji (od przekazania terenu budowy do zakończenia odbioru końcowego) lub przez okres minimum 12 miesięcy na ww. robocie budowlanej;
- d) Kierownik robót elektroenergetycznych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz doświadczenie nabyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji **co najmniej jednej roboty budowlanej** (1 inwestycji) zawierającej w swoim zakresie budowę lub przebudowę sieci lub urządzeń elektroenergetycznych o wartości ww. sieci lub urządzeń nie mniejszej niż 5.000.000 PLN brutto, przy czym pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót trwało przez cały okres trwania inwestycji (od przekazania terenu budowy do zakończenia odbioru końcowego) lub przez okres minimum 12 miesięcy na ww. robocie budowlanej;
- e) Kierownik robót drogowych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej oraz doświadczenie nabyte w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji **co najmniej jednej roboty budowlanej**



(1 inwestycji) zawierającej w swoim zakresie budowę lub przebudowę drogi lub placu o wartości nie mniejszej niż 2.000.000 PLN brutto, przy czym pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót trwało przez cały okres trwania inwestycji (od przekazania terenu budowy do zakończenia odbioru końcowego) lub przez okres minimum 12 miesięcy na ww. robocie budowlanej;

- f) **Kierownik robót kolejowych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej kolejowej oraz doświadczenie nabyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji **co najmniej jednej roboty budowlanej** (1 inwestycji) zawierającej w swoim zakresie budowę lub przebudowę torów kolejowych z rozjazdami o wartości ww. robót nie mniejszej niż 5.000.000 PLN brutto, przy czym pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót trwało przez cały okres trwania inwestycji (od przekazania terenu budowy do zakończenia odbioru końcowego) lub przez okres minimum 12 miesięcy na ww. robocie budowlanej;
- g) **Kierownik robót telekomunikacyjnych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń, która w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert nabyła co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami telekomunikacyjnymi jako kierownik budowy lub kierownik robót.

Przez wartość jednej roboty budowlanej Zamawiający rozumie łączną wartość wykonanych robót w ramach jednej umowy.

Warunki z podpunktów b) – f) nie podlegają sumowaniu poprzez kumulację zdolności zawodowej osób (wartości robót budowlanych) z inwestycji (umów), które obejmowały roboty o wartości mniejszej niż wskazana w danym podpunkcie (odpowiednio b)-f)).

Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej funkcji z wymienionych powyżej.

Wszystkie z ww. osób muszą być członkami właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) – dalej Prawo budowlane.

Ilekcóż mowa o uprawnieniach budowlanych, kierowaniu robotami lub wykonywaniu nadzoru inwestorskiego, powyższe pojęcia należy interpretować zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831).

Zamawiający, określając wymagania w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub kwalifikacje zawodowe uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym) lub w Konfederacji Szwajcarskiej stosownie do art. 12a Prawa budowlanego oraz przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 334).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź polegających na zdolnościach innych podmiotów ww. warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Wartości wyrażone w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu publikowanego przez NBP dla danej waluty (tabela A) z dnia dokonania odbioru roboty budowlanej.



15. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

15.1. Zamawiający na podstawie art. 139 Ustawy PZP, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Przepisy art. 139 ust. 3 i ust. 4 Ustawy PZP stosuje się.

Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia **wraz z ofertą** oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) .

Zamawiający zaleca aby przy składaniu oferty w zakresie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca ograniczył się do wypełnienia sekcji α części IV formularza JEDZ. JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

15.1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu, przedstawia oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby w formie elektronicznej podpisane przez podmiot udostępniający zasoby.

15.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

15.1.1. Zamawiający rekomenduje, aby JEDZ przygotowywany był w narzędziu dostępnym na stronie internetowej: <https://espd.uzp.gov.pl/> (dalej: narzędzie ESPD). W celu wypełnienia JEDZ należy zapisać na dysku wzór, (wzór JEDZ stanowi Załącznik nr 3 do SWZ plik xml), a następnie, po wybraniu opcji „Jestem Wykonawcą” zaimportować wzór i wypełnić zgodnie z instrukcjami w narzędziu ESPD. Po sporządzeniu JEDZ należy zapisać w formacie .pdf i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwaga!

Zapisy niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczące JEDZ należy stosować odpowiednio do Oświadczeń Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczących przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składanych na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP. Oświadczenia należy złożyć **wraz z ofertą**, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, którego Oświadczenia dotyczą (wzór Oświadczeń stanowi Załącznik nr 12 do SWZ).

15.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, jak niżej:

15.2.1. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia żąda złożenia:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem art. 108 ust. 1) lit. h) Ustawy PZP (dotyczy: osób fizycznych, członków zarządu, członków rad nadzorczych, prokurentów, wspólników spółek jawnych i partnerskich, komplementariuszy w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej), sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.



W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- c) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP, o **braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 7 do SWZ**;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

- d) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania Ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- e) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania Ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- f) odpisu lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- g) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP, art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP, art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP dotyczących naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.), art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP, oraz zawartych w Oświadczeniach z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 i z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. – wzór oświadczenia zawiera **Załącznik nr 11 do SWZ**;



W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- h) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych**, w zakresie art. 108 ust. 2 Ustawy PZP, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

15.2.2. na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu żąda złożenia:

- a)** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający żąda, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) Wykaz wykonanych usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane (wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**) zgodnie z zapisami w pkt 14.2.4 SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi te zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

2) Wykaz wykonanych robót budowlanych, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 4A do SWZ**) zgodnie z zapisami w pkt 14.2.4 SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówienia (umowy), wykonanego wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy zamówienia (umowy), w którym wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a zakres wykonanych przez tego Wykonawcę w ramach ww. zamówienia (umowy) robót budowlanych oraz usług musi odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w warunku udziału, o którym mowa w pkt 14.2.4. SWZ. Dotyczy to odpowiednio Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Podmiotu udostępniającego zasoby.

3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za realizację prac projektowych oraz kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności zgodnie z zapisami w pkt 14.2.5 SWZ oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**).

15.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

15.3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 15.2.1. lit. a) – b) powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy PZP;

15.3.2. zaświadczenia, o którym mowa w pkt 15.2.1. lit. d) powyżej, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 15.2.1. lit. e) powyżej, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji



o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 15.2.1. lit. f) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

15.3.3. informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w pkt 15.2.1. lit. h) powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.

15.4. Dokument, o którym mowa w pkt 15.3.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 15.3.2. i 15.3.3. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 15.3.1., 15.3.2. i 15.3.3. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, zastępuje się odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

16. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW

16.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

16.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

16.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą, Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik Nr 6 do SWZ.**

16.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 16.3. powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

16.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **oświadczenia JEDZ podmiotów udostępniających zasoby** w formie elektronicznej,



- potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 16.6.** Zobowiązanie oraz JEDZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby. Jeżeli Zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz. Jeżeli uprawnienie osoby/osób podpisującej/podpisujących Zobowiązanie/JEDZ nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, to należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania.
- 16.7.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 Ustawy PZP, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 16.8.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 16.9.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 16.10.** **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
- 17. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
- 17.1.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/portgdansk>
- 17.2.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne,



odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po kliknięciu przycisku „Wyślij”, otrzyma na adres mailowy, podany w polu „Twój adres e-mail”, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu „Kod Uwierzytelniający”, a następnie potwierdzić przyciskiem „Wyślij”. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

- 17.3.** Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany Specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
- 17.4.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 17.5.** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 17.6.** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
- 17.7.** **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 17.8.** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 17.9.** Zalecenia:
- a) **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram**



Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych” (Dz.U. z 2024 r. poz. 773).

- b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - c) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip
 - 7Z
 - d) Wśród formatów powszechnych, a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.
 - h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - i) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
 - j) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - k) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - l) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - m) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - n) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - o) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 17.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.**
- 17.11.** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **14 dni** przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia 12.02.2025 r.**
- 17.12.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 17.13.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 Ustawy PZP.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 18.1.** Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **120 dni** licząc od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **25.06.2025 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 18.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez



- niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. **Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.**
- 18.3.** W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 18.4.** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 18.2. nie powoduje utraty wadium, natomiast oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 19.1.** Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ – Formularz nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 Ustawy PZP. Wraz z Formularzem oferty Wykonawca składa dokumenty wymienione w pkt 19.14. SWZ.
- 19.2.** Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 19.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 19.4.** Oferta powinna być:
- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 19.5.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 19.6.** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 19.7.** Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 19.8.** Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 19.9.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają będą odrzuceniu.
- 19.10.** Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 19.11.** Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 19.12.** Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu,



- z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 19.13.** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 19.14. Wraz z dokumentem stanowiącym ofertę, o którym mowa w pkt 19.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
- 19.14.1. JEDZ – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.**
- 19.14.2. Oświadczenia – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 12 do SWZ;**
- 19.14.3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów tych podmiotów na podstawie art. 118 Ustawy PZP – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 13 do SWZ;**
- 19.14.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów tych podmiotów na podstawie art. 118 Ustawy PZP – na formularzu zgodnym z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ;**
- 19.14.5. Oświadczenie konsorcjantów, o którym mowa w pkt 12.5. SWZ (jeżeli dotyczy) – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 14 do SWZ;**
- 19.14.6. Potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej lub elektroniczny dokument wadium;**
- 19.19.8. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych;**
- 19.14.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 SWZ (jeżeli dotyczy).**
- 19.15.** Oferta, oświadczenia i informacje Wykonawcy powinny być czytelne.
- 19.16.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli dotyczy) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 19.17.** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli dotyczy), inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach zwane dalej *dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania*, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 19.18.** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli dotyczy), inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
- 19.19.** Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 19.18., może dokonać notariusz lub:
- 19.19.1.** w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 19.19.2.** w przypadku przedmiotowych środków dowodowych (jeżeli dotyczy) – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 19.19.3.** w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 19.20.** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP (oświadczenie konsorcjanta) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.



- 19.21.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
- 19.22.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 19.21. SWZ, może dokonać notariusz lub:
- 19.22.1.** w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 19.22.2.** w przypadku przedmiotowego środka dowodowego (jeżeli dotyczy), oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP (oświadczenie konsorcjanta) lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 19.22.3.** w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.
- 19.23.** Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 19.18. i 19.21. SWZ, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (np. plik w formacie .pdf).
- 19.24.** W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 19.25. Tajemnica przedsiębiorstwa**
- 19.25.1.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy PZP.
- 19.25.2.** Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić, dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). **W uzasadnieniu (w formie odrębnego dokumentu) Wykonawca nie może podawać informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 19.25.3.** Wykonawca nie może zastrzec nazwy (albo imienia i nazwiska) oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej (albo miejsca zamieszkania) jak również ceny lub kosztu zawartego w ofercie oraz części oferty, w której Wykonawca przedstawia uzasadnienie, o którym mowa w pkt 19.25.2. SWZ.
- 19.25.4. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.**
- 19.25.5.** Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy PZP.
- 19.26.** Informacje pozostałe:
- 19.26.1.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.26.2.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.



20. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

20.1. Sposób oraz termin składania ofert:

20.1.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26.02.2025 r., godz. 10:00

20.1.2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/portgdansk> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

20.1.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

20.1.4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

20.1.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

20.1.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

20.2. Sposób oraz termin otwarcia ofert:

20.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.02.2025 r. o godzinie 10:30. Otwarcie ofert nastąpi poprzez Platformę zakupową. Otwarcie ofert nie jest jawne.

20.2.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

20.2.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

20.2.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.2.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

20.2.6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, Zamawiający udostępnia informację, o których mowa w pkt 20.2.5. lit. b) SWZ, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.



21. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 21.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, określoną w Formularzu cenowym (**Załącznik nr 2A do SWZ**) Wykonawca jest zobowiązany ustalić w oparciu o Opis przedmiotu zamówienia, projekt umowy, wymagania SWZ oraz obowiązujące normy, przepisy i wiedzę budowlaną, a następnie podać cenę netto i brutto w Formularzu oferty (**Załącznik nr 2 do SWZ**).
W edytowalnej wersji Formularza cenowego Zamawiający ustalił formuły dokonujące obliczeń po wpisaniu cen za poszczególne elementy.
CENA BRUTTO oferty jest sumą ceny brutto za wykonanie etapu I – dokumentacja projektowa oraz uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych oraz ceny brutto za wykonanie etapu II – roboty budowlane, którą należy wskazać w pkt 2 Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, iż wartość netto za wykonanie etapu I – dokumentacja projektowa oraz uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych (suma pozycji 49 i 50 Formularza cenowego) nie może być większa niż 1,5 % łącznej wartości netto za wykonanie etapu II – roboty budowlane (suma pozycji od 1 do 48 Formularza cenowego).
- 21.2. Do porównania ofert, zgodnie z pkt 22 SWZ, brana będzie pod uwagę CENA BRUTTO za wykonanie zamówienia obliczona w sposób wskazany w pkt 21.1. powyżej, określona przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
- 21.3. Cena oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 21.4. Cena oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty oraz podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze. Podana cena nie ulega zmianie przez okres realizacji (wykonania) Zamówienia, z zastrzeżeniem warunków wynikających z Umowy w sprawie zamówienia.
- 21.5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.
- 21.6. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 21.7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 21.8. Cena opisana w pkt 21.1. SWZ jest ceną ryczałtową.
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1061) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.
W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 22.1. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę kierując się kryterium: „Cena brutto” – waga 100% to jest 100 pkt
- 22.2. W kryterium Cena brutto przyznane zostaną punkty zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min} - \text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{C_0 - \text{cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany}} \times 100 \text{ pkt}$$



C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena brutto”
100 pkt - maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena brutto”

- 22.3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 22.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie ww. kryterium oceny ofert.
- 22.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 22.6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli Oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.
- 22.7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający samodzielnie miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 23.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia (brutto) należnego Wykonawcy na podstawie Umowy.
- 23.2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 23.2.1. pieniądzu;
 - 23.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 23.2.3. gwarancjach bankowych;
 - 23.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 23.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 23.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.4. Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz zwrot zabezpieczenia określa art. 453 Ustawy PZP oraz projektowane postanowienia Umowy.
- 23.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.

24. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 24.1. Nie dotyczy.

25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 25.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 25.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę



wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 25.1.2.** Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 25.2.** Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 25.1.1. SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 25.3.** Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zostanie zawarta przez Zamawiającego Umowa, zgodnie z projektowanymi postanowieniami Umowy wskazanymi w **Załączniku nr 8 do SWZ**. Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem Umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy jeśli było wymagane.
- 25.4.** Podpisanie Umowy nastąpi najwcześniej po upływie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu 1, jeżeli została złożona tylko jedna oferta.
- 25.5.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 25.6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

26. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 26.1.** Projektowane postanowienia Umowy stanowią **Załącznik nr 8 do SWZ**.
- 26.2.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zawarł Umowę zgodnie z treścią projektowanych postanowień Umowy.
- 26.3.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian treści zawartej Umowy w sprawie Zamówienia, w okolicznościach przewidzianych we wzorze projektowanych postanowień Umowy.

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 27.1.** Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy PZP.
- 27.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

28. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 28.1.** W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji stosuje się postanowienia Ustawy PZP i Kodeksu cywilnego.
- 28.2. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:**
- 28.2.1.** W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) w **Załączniku nr 9 do SWZ** zawarta została informacja dot. przetwarzania danych osobowych Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zakupu o Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tej informacji.
- 28.2.2.** W przypadku przekazania przez Wykonawcę, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, danych osobowych reprezentantów w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy, Wykonawca bierze na siebie



odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich wymogów wynikających z RODO, w stosunku do osób fizycznych, których dane podaje Zamawiającemu oraz za spełnienie wobec tych osób obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego w oparciu o wzór klauzuli informacyjnej zamieszczonej w **Załączniku nr 10 do SWZ**.

29. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną część SWZ stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- Załącznik nr 2 - Formularz Oferty
- Załącznik nr 2A - Formularz cenowy
- Załącznik Nr 3 - Wzór JEDZ
- Załącznik Nr 4 - Wykaz wykonanych usług - WZÓR
- Załącznik Nr 4A - Wykaz wykonanych robót budowlanych – WZÓR
- Załącznik Nr 5 - Wykaz osób - WZÓR
- Załącznik Nr 6 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego
- Załącznik Nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej – WZÓR
- Załącznik Nr 8 - Projektowane postanowienia umowy.
- Załącznik Nr 9 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (art. 13 RODO)
- Załącznik Nr 10 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (art. 14 RODO)
- Załącznik Nr 11 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ oraz zawartych w Oświadczeniach z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – WZÓR
- Załącznik Nr 12 - Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP. – WZÓR
- Załącznik Nr 13 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 5 Ustawy PZP. – WZÓR
- Załącznik Nr 14 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. – WZÓR