



28 Wojskowy Oddział Gospodarczy
08-110 Siedlce, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 5



**INFORMACJA DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU OGRANICZONEGO
W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA**

**„OCHRONA FIZYCZNA OSÓB I MIENIA, REALIZOWANA PRZEZ SUFO,
NA RZECZ JEDNOSTEK WOJSKOWYCH”
W/128/2024**

CPV- 79710000-4

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa w oparciu o przepisy art. 411 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 21.10.2024 r. i opublikowane w dniu 22.10.2024 r. pod numerem 2024 / S 206-639202
Ogłoszenie o zamówieniu zostało udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/28wog> od dnia 22.10.2024 r.

ROZDZIAŁ I
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa Zamawiającego	28 Wojskowy Oddział Gospodarczy
Adres	08-110 Siedlce, ul. Witolda Pileckiego 5
Komunikacja z Zamawiającym: (Platforma zakupowa)	https://platformazakupowa.pl/pn/28wog
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (Platforma zakupowa)	https://platformazakupowa.pl/pn/28wog
Numer telefonu	261 351 232
Adres poczty elektronicznej	zampubl.28wog@ron.mil.pl
Znak postępowania	W/128/2024

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie będzie prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024, poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu ograniczonego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa zgodnie z art. 411 ustawy Pzp.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym wniosku mają zastosowanie przepisy ww. ustawy oraz ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061).

ROZDZIAŁ III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są świadczone na rzecz Zamawiającego usługi ochrony fizycznej osób i mienia realizowane zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632) i innymi aktami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie oraz „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia – DU-3.14 (A) Szt. Gen. 1705/2023”.

Świadczenie usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia, realizowanej przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO) w latach 2025-2026.

Poprzez ochronę fizyczną rozumie się działanie Wykonawcy za pośrednictwem odpowiednio wyposażonych (w broń palną, w środki przymusu bezpośredniego)

i przeszkolonych pracowników ochrony, mające na celu zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu jednostki wojskowej przeciwdziałanie powstaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz niedopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na tereny chronione, a także zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i osobom trzecim. Przedmiot zamówienia został podzielony na 7 części / zadań:

Zadanie nr 1: Wojskowe Centrum Rekrutacji w Siedlcach

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ochrony osób, terenów, obiektów, urządzeń oraz mienia ruchomego w Wojskowego Centrum Rekrutacji w Siedlcach przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną w systemie całodobowego monitoringu obiektów WCR, służbie pełnionej przez portiera, polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej - stałej w godzinach pracy WCR, zapewnienie dodatkowej ochrony związanej z osiągnięciem gotowości do podjęcia działań oraz podczas prowadzonych przez WCR szkoleń. Usługa będzie polegała na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, realizowana przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO), zorganizowana min. w oparciu o:

- Portiera
- Monitoring w tym grupa interwencyjna

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ze względu na charakter zamówienia, zostanie wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z zaproszeniem do składania ofert.

Zadanie nr 2: Wojskowe Centrum Rekrutacji w Garwolinie

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ochrony osób, terenów, obiektów, urządzeń oraz mienia ruchomego w Wojskowego Centrum Rekrutacji w Garwolinie przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną w systemie całodobowego monitoringu obiektów WCR, służbie pełnionej przez portiera, polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej- stałej w godzinach pracy WCR, zapewnienie dodatkowej ochrony związanej z osiągnięciem gotowości do podjęcia działań oraz podczas prowadzonych przez WCR szkoleń. Usługa będzie polegała na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, realizowana przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO), zorganizowana min. w oparciu o:

- Portiera
- Monitoring w tym grupa interwencyjna

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ze względu na charakter zamówienia, zostanie wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z zaproszeniem do składania ofert.

Zadanie nr 3: Wojskowe Centrum Rekrutacji w Białej Podlaskiej

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ochrony osób, terenów, obiektów, urządzeń oraz mienia ruchomego Wojskowego Centrum Rekrutacji w Białej Podlaskiej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną w systemie całodobowego monitoringu obiektów WCR, służbie pełnionej przez portiera, polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej- stałej w godzinach pracy WCR, zapewnienie dodatkowej ochrony związanej z osiągnięciem gotowości do podjęcia działań oraz podczas prowadzonych przez WCR szkoleń.

Usługa będzie polegała na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, realizowana przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO), zorganizowana min. w oparciu o:

- Portiera
- Monitoring w tym grupa interwencyjna

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ze względu na charakter zamówienia, zostanie wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z zaproszeniem do składania ofert.

Zadanie nr 4: Kompleks 0969 Roskosz

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym, w dni robocze, świąteczne i wolne od pracy przez uzbrojonych w broń palną i jednocześnie umundurowanych kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej Specjalistycznej Uzbrojonej Formacji Ochronnej (SUFO). Usługa polega na realizacji w formie stałej i bezpośredniej ochrony fizycznej terenów, obiektów, urządzeń, monitorowaniu alarmów z wykorzystaniem oddalonych centrów monitorowania, a także ochronie osób i mienia oraz utrzymania porządku publicznego w kompleksach wojskowych jednostek i instytucji wojskowych będących na zaopatrzeniu 28 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Siedlcach.

Usługa będzie polegała na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, realizowana przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO) uzbrojone w broń palną, zorganizowana min. w oparciu o:

- Dowódców ochrony;
- Posterunki stałe;
- Posterunki ruchome;

- Grupa interwencyjna

Ochrona obiektów będzie realizowana całą dobę w dni robocze i świąteczne. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ze względu na charakter zamówienia, zostanie wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z zaproszeniem do składania ofert.

Zadanie nr 5: Kompleks nr K-8704 w Białej Podlaskiej, przy ul. 61 Lotniczego Pułku Szkolno-Bojowego 8

Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa będzie polegała na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, realizowana przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO), zorganizowana min. w oparciu o:

- Dowódców ochrony;
- Posterunki;
- Portiera/ Dozorca biura przepustek

Ochrona obiektów będzie realizowana całą dobę w dni robocze i świąteczne. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ze względu na charakter zamówienia, zostanie wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z zaproszeniem do składania ofert.

Zadanie nr 6: JW. 3411, Grójec K – 0969 (Roskosz), K – 6046 (OT Sidorki)

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa stała ochrona fizyczna obiektów, osób, urządzeń oraz mienia nieruchomego i ruchomego powierzonego pod ochronę na terenie ochraniających kompleksów wojskowych, stały dozór sygnałów alarmowych przesyłanych gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych zamontowanych w w/w kompleksach wojskowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U z 2021 r poz. 1995) oraz innymi aktami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie przez uzbrojonych, umundurowanych i kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

Usługa będzie polegała na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, realizowana przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO) uzbrojone w broń palną, zorganizowana min. w oparciu o:

- Dowódców ochrony;
- Posterunki ruchome.

Ochrona obiektów będzie realizowana całą dobę w dni robocze i świąteczne. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ze względu na charakter zamówienia, zostanie wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z zaproszeniem do składania ofert.

**Zadanie nr 7: Kompleks 8737 - przy ul. 61 Lotniczego Pułku Szkolno-Bojowego 8,
Biała Podlaska**

Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa będzie polegała na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, realizowana przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO), zorganizowana min. w oparciu o:

- Dowódców ochrony;
- Posterunek stały;
- Posterunki ruchome;
- Portier / obsługa biura przepustek;

Ochrona obiektów będzie realizowana całą dobę w dni robocze i świąteczne. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ze względu na charakter zamówienia, zostanie wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z zaproszeniem do składania ofert.

Do obowiązków wykonawcy, poza czynnościami ochronnymi, należy:

1. Wykonawca wyposaży we własnym zakresie wszystkich pracowników ochrony w: jednolite umundurowania z wyraźnym oznakowaniem SUFO stosownie do warunków pogodowych. Wykonawca obowiązany jest oznaczyć pracowników ochrony w sposób jednolity umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego.
2. Pracownik ochrony kończący pracę na jednej zmianie, nie może świadczyć bezpośrednio pracy na kolejnej zmianie.
3. Na czas trwania umowy Wykonawca zamontuje, począwszy od dnia rozpoczęcia usługi, we wskazanych przez Zamawiającego/Odbiorcę miejscach ochranianego terenu, urządzenia umożliwiające zdalny monitoring pracowników ochrony na posterunkach, poprzez centrum monitoringu Wykonawcy. Wydruki z monitoringu pracy pracowników ochrony, przesyłane będą wg. ustaleń Odbiorcy umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia systemu łączności bezprzewodowej

(radiotelefony bazowe oraz przenośne) dla wszystkich sił ochronnych kompleksu koszarowego działające na wydzielonym dopuszczonym do użycia paśmie typu dyspozytorskiego w sieci radiotelefonicznej z SUFO.

5. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji uprawnień pracowników wykonujących przedmiot umowy 1 (jeden) raz na pół roku w trakcie obowiązywania umowy, w tym do wystąpienia do właściwego Komendanta Wojewódzkiego Policji lub Komendanta Stołecznego Policji w celu potwierdzenia, że pracownicy posiadają aktualne legitymacje osoby uprawnionej do posiadania broni oraz wpisani są na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z należytą starannością.
7. Na Wykonawcy ciąży obowiązek spełnienia wszelkich wymagań związanych z dostosowaniem miejsca pracy dla swoich pracowników, do obowiązujących przepisów w zakresie BHP, bezpieczeństwa pożarowego i Kodeksu pracy.
8. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
 - 1) Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia załączając do wykazów potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie:
 - a) Legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,
 - b) Legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni,
 - c) Aktualne poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE,
 - d) Zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
 - 2) Zaktualizowane wykazy, o których mowa powyżej, w przypadku ich zmiany zostaną przekazane dla Zamawiającego oraz Odbiorcy umowy, w terminie dwóch dni kalendarzowych odpowiednio przed przystąpieniem nowych pracowników do realizacji zadań ochronnych lub wprowadzeniem nowej broni.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na wybrane przez siebie zadanie lub zadania, z zastrzeżeniem, że oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia w ramach wybranego zadania. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych obejmujących część przedmiotu zamówienia w ramach zadania.
10. Zamawiający wymaga, aby wykonanie, posiadanie i prowadzenie wszelkiej dokumentacji było zgodne z:

- Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia – DU - 3.14 (A) Szt. Gen. 1705/2023”.
- Wyciągiem z Planu ochrony kompleksów wojskowych objętych przedmiotem zamówienia, wykonanym przez Zamawiającego.

11. Wszystkie osoby wykonujące czynności ochronne będą musiały okazać się; wpisem na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, legitymacją kwalifikowanego pracownika ochrony, legitymacją dopuszczenia do posiadania broni (nie dotyczy portierów/dozorców), upoważnieniem do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczeniem potwierdzającym odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.
12. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca ma obowiązek przedstawić upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego sporządzoną przez siebie „Instrukcję Ochrony Obiektu”. Treść instrukcji powinna być oznaczona klauzulą ZASTRZEŻONE i zgodna z wymaganiami określonymi w rozporządzeniach Ministra Obrony Narodowej w sprawie ochrony przez SUFO terenów jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej. Przy jej sporządzaniu Wykonawca zobowiązany będzie skonsultować i uzgodnić jej treść z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego. „Instrukcja Ochrony Obiektu” musi być zatwierdzona przez Kierownika jednostki organizacyjnej odpowiedzialnego za ochronę danego kompleksu.
13. Do zapewnienia łączności w ochraniających obiektach, wykonawca będzie musiał dysponować pozwoleniem radiowym na używanie radiowych urządzeń nadawczo - odbiorczych, pracujących w służbie radiokomunikacji ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego z przydzieloną częstotliwością radiową obejmującą, co najmniej obszar chronionego obiektu wraz z warunkami wykorzystania. Pozwolenie radiowe Wykonawca musi posiadać z chwilą przystąpienia do realizacji umowy i okazać je na wezwanie Zamawiającego.
14. Zamawiający wymaga jednolitego umundurowania pracowników ochrony Wykonawcy.
15. Wykonawca musi we własnym zakresie zabezpieczyć technicznie swoją broń w udostępnionym przez Zamawiającego pomieszczeniu.
16. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku wymiany pracownika, aby nowo zaangażowany pracownik posiadał, co najmniej takie same kwalifikacje i uprawnienia. Wszelkie zmiany pracowników na stanowiskach ochrony będą niezwłocznie dokumentowane przez Wykonawcę na piśmie z załączeniem potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia i pozwolenia.
17. **Postanowienia dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę:**
 - 1) Stosownie do art. 95 ustawy Pzp Wykonawca lub podwykonawcy musi zatrudnić wyłącznie

na podstawie umowy o pracę na pełny etat osoby wykonujące poniżej wskazany zakres czynności:

- a. bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia wykonywanej przez pracowników ochrony na posterunkach,
 - b. dowódcy ochrony,
- wykonywających przy realizacji niniejszej umowy usługę ochrony, polegającą na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 22 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).
- 2) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy będą w całym okresie wykonywania niniejszej umowy zatrudnieni na umowę o pracę i będą wykonywali zadania ochrony SUFO.
 - 3) Wykonawca składa wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania usługi ochrony.
 - 4) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowane kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi usługi ochrony, o których mowa w ust. 1. Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy o pracę i wymiar czasu pracy powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanej usługi ochrony, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 2 dni robocze, zanonimizowanych dokumentów potwierdzających zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego oraz bieżące regulowanie zobowiązań publicznoprawnych z tytułu zatrudnienia wyżej wymienionych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy o pracę i wymiar czasu pracy powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 6) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności o których mowa w ust. 1 lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 lub ust. 5 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych w

wysokości określonej w Załączniku nr 6 do umowy.

18. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w poszczególnych zadaniach zostaną odrzucone.
19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 58 ustawy Pzp.
20. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
22. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
23. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
24. Zamawiający, na podstawie art. 121 ustawy, ze względu na szczególny charakter postępowania (ochrona jednostek wojskowych w gotowości bojowej) **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych usług tj. wykonawca musi wykonać siłami własnymi, **bez udziału podwykonawców**.

Czynności obejmujące stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną osób i mienia, realizowaną przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO), zorganizowany w oparciu o:

- Dowódcę ochrony
- Posterunki
- Portier/dozorca (obsługa biura przepustek)

Pozostałe czynności ochronne, takie jak: grupa interwencyjna, montaż SSWIN (piloty napadowe), montaż urządzeń do zapewnienia łączności - **wykonawca może powierzyć podwykonawcy**.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga aby zamówienie było realizowane:

Zadanie nr 1 – od dnia 28.02.2025 r. od godz. 16:00 do dnia 31.12.2025 r. do godz. 16:00 lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej;

świadczenie usługi portierskiej nastąpi od dnia 01.03.2025 r. do dnia 31.12.2025 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej,

od dnia 31.12.2025 r. od godz. 16:00 do dnia 31.12.2026 r. do godz. 16:00, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy; świadczenie

usługi portierskiej nastąpi od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r. pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy.

Zadanie nr 2 – od dnia 28.02.2025 r. od godz. 16:00 do dnia 31.12.2025 r. do godz. 16:00 lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej; świadczenie usługi portierskiej nastąpi od dnia 01.03.2025 r. do dnia 31.12.2025 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, od dnia 31.12.2025 r. od godz. 16:00 do dnia 31.12.2026 r. do godz. 16:00, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy; świadczenie usługi portierskiej nastąpi od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r. pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy.

Zadanie nr 3 – od dnia 28.02.2025 r. od godz. 15:00 do dnia 31.12.2025 r. do godz. 15:00 lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej; świadczenie usługi portierskiej nastąpi od dnia 01.03.2025 r. do dnia 31.12.2025 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, od dnia 31.12.2025 r. od godz. 15:00 do dnia 31.12.2026 r. do godz. 15:00, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy; świadczenie usługi portierskiej nastąpi od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r. pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy.

Zadanie nr 4 – od dnia 28.02.2025 r. od godz. 15:00 do dnia 31.12.2025 r. do godz. 15:00 lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, od dnia 31.12.2025 r. od godz. 15:00 do dnia 31.12.2026 r. do godz. 15:00, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy.

Zadanie nr 5 – od dnia 01.03.2025 r. od godz. 00:01 do dnia 31.12.2025 r. do godz. 00:00: lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, od dnia 01.01.2026 r. od godz. 00:01 do dnia 31.12.2026 r. do godz. 00:00, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy.

Zadanie nr 6 – od dnia 28.02.2025 r. od godz. 15:00 do dnia 31.12.2025 r. do godz. 15:00 lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej,
od dnia 31.12.2025 r. od godz. 15:00 do dnia 31.12.2026 r. do godz. 15:00, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy.

Zadanie nr 7 – od dnia 28.02.2025 r. od godz. 12:00 do dnia 31.12.2025 r. do godz. 12:00 lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności co nastąpi wcześniej,
od dnia 31.12.2025 r. od godz. 12:00 do dnia 31.12.2026 r. do godz. 12:00, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację umowy.

Podane powyżej terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. postępowanie odwoławcze) - nie było możliwe zawarcie umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ V

INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis spełnienia warunku:

Warunek ten spełniają wykonawcy, którzy posiadają:

a) dla zadania nr 1 - 7.

- Aktualną koncesję MSWiA do prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia oraz zabezpieczenia technicznego wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995);
- Decyzję przyznającą prawo posiadania broni w celu ochrony osób i mienia;

UWAGA!

W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony gdy koncesję o której mowa w tiret pierwszy i decyzję, o której mowa w tiret drugi, będzie posiadał każdy z wykonawców, chyba że wykonawca wykaże, za pomocą dowolnych środków dowodowych (w szczególności w postaci zapisów umowy konsorcjalnej), że nie bierze udziału w wykonywaniu części zamówienia, do której wykonywania wymagana jest koncesja lub decyzja o których mowa powyżej.

1.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku gdy wykonawca:

a) **dla zadania nr 1**

- dysponuje min. 3 (trzema) kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej (portier WCR) posiadającymi: legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a co za tym idzie konieczność posiadania przez nich aktualnych badań lekarskich i psychologicznych, upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.
- dysponuje co najmniej jednym - pracownikiem technicznym, posiadającym: legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego, upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenie o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych
- dysponuje oddalonym centrum monitorowania
- dysponuje stanowiskiem komputerowym do przetwarzania dokumentów niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”
- Wykonał należycie co najmniej dwie usługi ochrony fizycznej osób i mienia, realizowane przez SUFO świadczone w sposób ciągły przez minimum 12 miesięcy, za kwotę co najmniej **100 000,00 zł brutto każda**, w ramach jednego kontraktu lub umowy wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów

określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

UWAGA!

- W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku gdy co najmniej jeden z wykonawców wykaże spełnienie powyższych warunków, z zastrzeżeniem, że warunek doświadczenia, o którym mowa w tiret piąty spełnia samodzielnie jeden z wykonawców (doświadczenia nie sumuje się, tj. wykonanie przez dwóch wykonawców po jednej usłudze nie potwierdza spełnienia warunku).

b) dla zadania nr 2

- dysponuje min. 3 (trzema) kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej (portier WCR) posiadającymi: legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a co za tym idzie konieczność posiadania przez nich aktualnych badań lekarskich i psychologicznych, upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- dysponuje co najmniej jednym - pracownikiem technicznym, posiadającym: legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego, upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenie o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych

- dysponuje oddalonym centrum monitorowania

- dysponuje stanowiskiem komputerowym do przetwarzania dokumentów niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”

- Wykonał należycie co najmniej dwie usługi ochrony fizycznej osób i mienia, realizowane przez SUFO świadczone w sposób ciągły przez minimum 12 miesięcy, za kwotę co najmniej **100 000,00 zł brutto każda**, w ramach jednego kontraktu lub

umowy wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

UWAGA!

W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku gdy co najmniej jeden z wykonawców wykaże spełnienie powyższych warunków, z zastrzeżeniem, że warunek doświadczenia, o którym mowa w tiret piąty spełnia samodzielnie jeden z wykonawców (doświadczenia nie sumuje się, tj. wykonanie przez dwóch wykonawców po jednej usłudze nie potwierdza spełnienia warunku).

c) **dla zadania nr 3**

- dysponuje min. **3 (trzema)** kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej (portier WCR) posiadającymi: legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a co za tym idzie konieczność posiadania przez nich aktualnych badań lekarskich i psychologicznych, upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- dysponuje co **najmniej (1) jednym** - pracownikiem technicznym, posiadającym: legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego, upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenie o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych

- dysponuje oddalonym centrum monitorowania

- dysponuje stanowiskiem komputerowym do przetwarzania dokumentów niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”

- Wykonał należycie co najmniej dwie usługi ochrony fizycznej osób i mienia, realizowane przez SUFO świadczone w sposób ciągły przez minimum 12 miesięcy, za kwotę co najmniej **100 000,00 zł brutto każda**, w ramach jednego kontraktu lub umowy wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

UWAGA!

W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku gdy co najmniej jeden z wykonawców wykaże spełnienie powyższych warunków, z zastrzeżeniem, że warunek doświadczenia, o którym mowa w tiret piąty spełnia samodzielnie jeden z wykonawców (doświadczenia nie sumuje się, tj. wykonanie przez dwóch wykonawców po jednej usłudze nie potwierdza spełnienia warunku).

d) dla zadania nr 4

- **dysonuje Dowódcą ochrony SUFO min. 3** (trzech) kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej posiadających:

wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a co za tym idzie konieczność posiadania przez nich aktualnych badań lekarskich i psychologicznych, legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,

legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (konkretnych rodzajów broni – broń palna przeznaczona do ochraniania obiektów),

upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- **dysonuje min 6 (sześcioma) pracownikami** ochrony posiadającymi:

wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej a co za tym idzie konieczność posiadania przez nich aktualnych badań lekarskich i psychologicznych, legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (konkretnych rodzajów broni – broń palna przeznaczona do ochraniania obiektów), upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych

- **dysonuje co najmniej 1 (jednym) - pracownikiem technicznym** posiadającym:

legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego,

upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „Zastrzeżone” oraz zaświadczenie o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych

- dysponuje oddalonym centrum monitorowania

- dysponuje stanowiskiem komputerowym do przetwarzania dokumentów niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”

- Wykonał należycie co najmniej dwie usługi ochrony fizycznej osób i mienia, realizowane przez SUFO (uzbrojone w broń palną), świadczone w sposób ciągły przez minimum 12 miesięcy, za kwotę co najmniej **800 000,00 zł brutto każda**, w ramach jednego kontraktu lub umowy wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

UWAGA!

W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku gdy co najmniej jeden z wykonawców wykaże spełnienie powyższych warunków, z zastrzeżeniem, że warunek doświadczenia, o którym mowa w tiret 6 spełnia samodzielnie jeden z wykonawców (doświadczenia nie sumuje się, tj. wykonanie przez dwóch wykonawców po jednej usłudze nie potwierdza spełnienia warunku). Zamawiający uzna warunek posiadania

doświadczenia za spełniony, gdy wykonawca wskaże jako jedno zamówienie część kontraktu, trwającą nieprzerwanie przez okres 12 następujących po sobie miesięcy. W przypadku gdy wykonawca wykonywał lub wykonuje kontrakt wieloletni, zamawiający uzna, że wykonawca wykonał kilka kontraktów o czasie trwania maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, tj. w przypadku kontraktów dwuletnich, wykonawca może wskazać 2 usługi trwające maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, na kwotę za okres ich wykonywania. Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia, za spełniony, gdy wykonawca wykaże, że usługa była świadczona przez pracowników ochrony SUFO uzbrojonych w broń palną.

e) **dla zadania nr 5**

- dysponuje **co najmniej 1 (jednym)** – pracownikiem technicznym, posiadającym legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego a także upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- dysponuje **min. 9 kwalifikowanymi** pracownikami ochrony fizycznej posiadającymi legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz legitymację dopuszczenia do posiadania broni (konkretnych rodzajów broni – broń palna przeznaczona do ochrania obiektów), a także upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” wraz z zaświadczeniami o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- dysponuje co najmniej 3 osobami portier / dozorca, które zostaną wyznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia. Osoby te muszą posiadać: co najmniej ważne i aktualne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- wykonał należycie co najmniej dwie usługi ochrony fizycznej osób i mienia, realizowane przez SUFO (uzbrojone w broń palną), w okresie 12 następujących po sobie miesięcy, za kwotę co najmniej **1 000 000,00 zł brutto każda**, w ramach jednego kontraktu lub umowy wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

- dysponuje stanowiskiem komputerowym do przetwarzania dokumentów niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”

UWAGA!

W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku gdy co najmniej jeden z wykonawców wykaże spełnienie powyższych warunków, z zastrzeżeniem, że warunek doświadczenia, o którym mowa w tiret piąty spełnia samodzielnie jeden z wykonawców (doświadczenia nie sumuje się, tj. wykonanie przez dwóch wykonawców po jednej usłudze nie potwierdza spełnienia warunku). Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia za spełniony, gdy wykonawca wskaże jako jedno zamówienie część kontraktu, trwającą nieprzerwanie przez okres 12 następujących po sobie miesięcy. W przypadku gdy wykonawca wykonywał lub wykonuje kontrakt wieloletni, zamawiający uzna, że wykonawca wykonał kilka kontraktów o czasie trwania maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, tj. w przypadku kontraktów dwuletnich, wykonawca może wskazać 2 usługi trwające maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, na kwotę za okres ich wykonywania. Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia, za spełniony, gdy wykonawca wykaże, że usługa była świadczona przez pracowników ochrony uzbrojonych w broń palną.

f) **dla zadania nr 6**

- dysponuje Dowódcą ochrony SUFO min. **3 (trzema) kwalifikowanymi** pracownikami ochrony fizycznej posiadającymi: wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a co za tym idzie konieczność posiadania przez nich aktualnych badań lekarskich i psychologicznych, legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (konkretnych rodzajów broni – broń palna przeznaczona do ochrania obiektów), upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- dysponuje **min 12 pracownikami** ochrony posiadającymi; wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a co za tym idzie konieczność posiadania przez nich aktualnych badań lekarskich i psychologicznych, legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (konkretnych rodzajów broni – broń palna przeznaczona do ochrania obiektów), upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji

niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych

- dysponuje **co najmniej 1 (jednym)** - pracownikiem technicznym, posiadającym: legitymacje kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego, upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „Zastrzeżone” oraz zaświadczenie o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych

- dysponuje stanowiskiem komputerowym do przetwarzania dokumentów niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”

- Wykonał należycie co najmniej dwie usługi ochrony fizycznej osób i mienia, realizowane przez SUFO (uzbrojone w broń palną), świadczone w sposób ciągły przez minimum 12 miesięcy, za kwotę co najmniej **1 400 000,00 zł brutto każda**, w ramach jednego kontraktu lub umowy wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

UWAGA!

W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku gdy co najmniej jeden z wykonawców wykaże spełnienie powyższych warunków, z zastrzeżeniem, że warunek doświadczenia, o którym mowa w tiret 6 spełnia samodzielnie jeden z wykonawców (doświadczenia nie sumuje się, tj. wykonanie przez dwóch wykonawców po jednej usłudze nie potwierdza spełnienia warunku). Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia, za spełniony, gdy wykonawca wskaże jako jedno zamówienie część kontraktu, trwającą nieprzerwanie przez okres 12 następujących po sobie miesięcy. W przypadku gdy wykonawca wykonywał lub wykonuje kontrakt wieloletni, zamawiający uzna, że wykonawca wykonał kilka kontraktów o czasie trwania maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, tj. w przypadku kontraktów

dwuletnich, wykonawca może wskazać 2 usługi trwające maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, na kwotę za okres ich wykonywania. Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia, za spełniony, gdy wykonawca wskaże, że usługa była świadczona przez pracowników ochrony SUFO uzbrojonych w broń palną.

g) **dla zadania nr 7**

- dysponuje Dowódcą ochrony SUFO min. **3 (trzema) kwalifikowanymi** pracownikami ochrony fizycznej posiadającymi: wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a co za tym idzie konieczność posiadania przez nich aktualnych badań lekarskich i psychologicznych, legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (konkretnych rodzajów broni – broń palna przeznaczona do ochrania obiektów), upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- dysponuje co **najmniej 1 (jedną) osobą** – pracownikiem technicznym, posiadającym legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego a także upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- dysponuje min. **30 (trzydziestoma) kwalifikowanymi** pracownikami ochrony fizycznej posiadającymi legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz legitymację dopuszczenia do posiadania broni (konkretnych rodzajów broni – broń palna przeznaczona do ochrania obiektów), a także upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- dysponuje co **najmniej 8 (ośmioma) osobami** / portier dozorca, które zostaną wyznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia. Osoby te muszą posiadać: co najmniej ważne i aktualne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczenia o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.

- dysponuje stanowiskiem komputerowym do przetwarzania dokumentów niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”

- wykonał należycie co najmniej dwie usługi ochrony fizycznej osób i mienia, realizowane przez SUFO (uzbrojone w broń palną), w okresie 12 następujących po sobie miesięcy, za kwotę co najmniej **5 000 000,00 zł brutto każda**, w ramach jednego kontraktu lub umowy

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

UWAGA!

W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku gdy co najmniej jeden z wykonawców wykaże spełnienie powyższych warunków, z zastrzeżeniem, że warunek doświadczenia, o którym mowa w tiret piąty spełnia samodzielnie jeden z wykonawców (doświadczenia nie sumuje się, tj. wykonanie przez dwóch wykonawców po jednej usłudze nie potwierdza spełnienia warunku). Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia, za spełniony, gdy wykonawca wskaże jako jedno zamówienie część kontraktu, trwającą nieprzerwanie przez okres 12 następujących po sobie miesięcy. W przypadku gdy wykonawca wykonywał lub wykonuje kontrakt wieloletni, zamawiający uzna, że wykonawca wykonał kilka kontraktów o czasie trwania maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, tj. w przypadku kontraktów dwuletnich, wykonawca może wskazać 2 usługi trwające maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, na kwotę za okres ich wykonywania. Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia, za spełniony, gdy wykonawca wskaże, że usługa była świadczona przez pracowników ochrony uzbrojonych w broń palną. Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia za spełniony, gdy wykonawca wskaże, iż co najmniej jeden z wykonawców dysponuje Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

2. W przypadku, gdy wykonawca składa wniosek na więcej niż jedno zadanie, warunek określony w pkt 1.1. zostanie spełniony, gdy wykonawca wykaże spełnienie warunku wymagającego posiadanie uprawnień niezbędnych do wykonania zadania określonych w pkt 1.1.
3. W przypadku gdy wykonawca składa wniosek o dopuszczenie na więcej niż jedno zadanie, usługi wskazane w wykazach mogą się powtarzać (wykonawca może się posłużyć realizacją tej samej usługi dla kilku zadań, gdyż każde zadanie będzie traktowane i oceniane odrębnie) warunek określony w pkt 1.3. zostanie spełniony, gdy wykonawca wykaże spełnienie sumy warunków w zakresie dysponowania osobami, z wyłączeniem pracowników technicznych

oraz Wykonawca wykaże się co najmniej 2 usługami których wartość nie może być mniejsza niż najwyższa wartość odpowiadająca poszczególnym zadaniom,

UWAGA! Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia, za spełniony, gdy wykonawca wskaże jako jedno zamówienie część kontraktu, trwającą nieprzerwanie przez okres 12 następujących po sobie miesięcy. W przypadku gdy wykonawca wykonywał lub wykonuje kontrakt wieloletni, zamawiający uzna, że wykonawca wykonał kilka kontraktów o czasie trwania maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, tj. w przypadku kontraktów dwuletnich, wykonawca może wskazać 2 usługi trwające maksymalnie 12 następujących po sobie miesięcy, na kwotę za okres ich wykonywania. **Zamawiający uzna warunek posiadania doświadczenia, za spełniony, gdy wykonawca wskaże, że usługa była świadczona przez pracowników ochrony uzbrojonych w broń palną.**

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

5. **Zgodnie z art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu - o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 405 ust. 1 oraz art. 405 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 405 ust. 1 i art. 405 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 oraz 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w 405 ust. 1 oraz art. 405 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda załączenia oświadczenia zgodnie ze wzorem – załącznik nr 2 do wniosku oraz następujących dokumentów:

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

6. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz podmiotowe środki dowodowe.
7. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz podmiotowe środki dowodowe, potwierdzają brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku negocjacji bez ogłoszenia nie później niż na dzień składania ofert.

8. W toku całego postępowania Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonego przez niego wniosku. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, wniosek Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VI
WYKAZ OŚWIADCZEŃ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCY SPEŁNIENIE
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO
WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 5 Informacji, wykonawca złoży wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **dla zadania nr 1, dla zadania nr 2, dla zadania nr 3, dla zadania nr 4 i dla zadania nr 5, zadania nr 6 i zadania nr 7:**

- 1) Aktualną koncesję MSWiA do prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia oraz zabezpieczenia technicznego wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995)
- 2) Decyzję przyznającą prawo posiadania broni w celu ochrony osób i mienia.
- 3) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn nie zależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **załącznik nr 7.**

- 4) Oświadczenie w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 3**
- 5) Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 405 ustawy Pzp – **załącznik nr 2**
- 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) – **załącznik nr 4**
- 7) Oświadczenie Wykonawców dotyczące art. 13 RODO - **załącznik nr 5**
- 8) Oświadczenie na temat liczebności personelu – **Załącznik nr 8**
- 9) Oświadczenie na temat narzędzi – **Załącznik nr 9**

2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 i 6, Wykonawca złoży wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu informacje o których mowa Rozdziale V tj.:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym:
w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczące orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, wystawionej nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
- 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów

potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), dokumenty, o których mowa w ust. 1 składa co najmniej jeden Wykonawca, z zastrzeżeniem uwag, o których mowa w Rozdziale V Informacji, dotyczących posiadania Koncesji oraz Decyzji przyznającej prawo posiadania broni w celu ochrony osób i mienia.
4. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty, o których mowa w ust. 2, niniejszego Rozdziału składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
5. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wraz z wnioskiem składają stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formie oryginału pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa.
7. Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.
8. Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy mają zastosowanie do pełnomocnika, o którym mowa w ust 5 i 7, ze skutkiem prawnym wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z zastrzeżeniem Rozdziału V ust. 5, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 405 ust. 1 i 2 pkt. 5 ustawy Pzp.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, albo miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie

Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 niniejszego Rozdziału składa dokument, o którym mowa w ust 9.
12. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – jak w ust 10.

ROZDZIAŁ VII
LICZBA WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZOSTANĄ ZAPROSZENI DO SKŁADANIA
OFERT

1. **Zamawiający**, do udziału w postępowaniu zaprosi wykonawców, którzy spełniają łącznie dwie przesłanki:

- a) spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- b) potwierdzili brak podstaw do wykluczenia,

Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert. **Zamawiający** zaprosi do składania ofert wszystkich WYKONAWCÓW, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie będą podlegały odrzuceniu

ROZDZIAŁ VIII
INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/28wog>.

2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Edyta Uchmańska, Ewa Kokoszka

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści wniosku;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

- 4. Uwaga!** Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość Zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
- 5.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami

adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych- MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e).zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g).oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie

uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Poniżej przedstawiamy listę sugerowanych zapisów do specyfikacji:

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
- 3) **Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IX
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zaproszeni do składania ofert Wykonawcy, zobowiązani będą do zabezpieczenia ofert wadium na cały okres związania z ofertą, w wysokości:

Zadanie nr 1: 6 000,00 zł

Zadanie nr 2: 6 000,00 zł

Zadanie nr 3: 7 500,00 zł

Zadanie nr 4: 57 000,00 zł

Zadanie nr 5: 63 000,00 zł

Zadanie nr 6: 94 000,00 zł

Zadanie nr 7: 380 000,00 zł

2. Szczegółowe informacje dotyczące wniesienia wadium, zostaną przekazane w Specyfikacji Warunków zamówienia, na drugim etapie postępowania.

ROZDZIAŁ X
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU

1. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe** składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania wniosku w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Wnioski winne być:
 - a) sporządzone w języku polskim,
 - a) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem **platformazakupowa.pl/pn/28wog**,

- c) podpisana **kwalifikowanym podpisem** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;
- d) złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (w przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do wniosku dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jeden wniosek.
 8. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 11. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji

w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- a) .zip
- b) .7Z

14. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

16. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
- Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików.

18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I WNIOSKÓW

1. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/28wog> **do dnia 21.11.2024 r. do godz. 07:00.**

2. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w **dniu 21 V.11.2024 r. o godz. 07:30.**
3. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jest niepubliczne.

ROZDZIAŁ XII
OPIS KRYTERIÓW OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium cena - rozumiana jako wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu zamówienia waga – 100 pkt

Cena najniższa

Cena = ----- x 100 (pkt)

Cena badanej oferty

2. **Cena ofert – 100%**
3. Szczegółowe informacje dotyczące wyboru oferty najkorzystniejszej, zostaną przekazane w Specyfikacji Warunków zamówienia, na drugim etapie postępowania.

ROZDZIAŁ XIII
INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania zgodnie z art. 253 ustawy Pzp oraz udostępni tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i dostarczenia Zmawiającemu, w dniu zawarcia umowy oraz w innych przypadkach w razie potrzeby, w terminie wskazanym przez

Zamawiającego, kopii polisy OC wraz z dowodem opłacenia składki na ubezpieczenie, potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość brutto umowy.

ROZDZIAŁ XIV

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „Zabezpieczenie”), na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 415 ust. 2 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości do 30% wartości zamówienia podstawowego, w okresie 5 lat od zrealizowania zamówienia podstawowego przewidzianego na rok 2025, dotychczasowemu Wykonawcy usług.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 415 ust. 2 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości do 30% wartości zamówienia podstawowego, w okresie 5 lat od zrealizowania zamówienia podstawowego przewidzianego na rok 2026, dotychczasowemu Wykonawcy usług.

ROZDZIAŁ XVI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Termin wniesienia odwołania określa art. 515 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XVII
PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
 - 2) złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 4) w przypadkach o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust 2, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 7) wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263;
 - 8) wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione;
 - 9) środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

ROZDZIAŁ XVIII
INNE SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA
INFORMACJI

1. Informuje się Wykonawców o ciążyącym na nich obowiązku zapewnienia ochrony informacji niejawnych, które uzyskali w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa oraz po jego zakończeniu, w sposób określony w przepisach o ochronie informacji niejawnych.

2. Zobowiązuje się Wykonawców do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych znajdujących się w jego posiadaniu lub z którymi zapozna się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu, zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych.

ROZDZIAŁ XIX **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 28 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 28 WOG) z siedzibą w Siedlcach, ul. Rotmistrza Pileckiego 5, 08-110 Siedlce NIP: 821-268-05-41, REGON 523025966 (zwanej dalej „Administratorem”).
2. Inspektorem ochrony danych jest p. Anna Wróblewska. W każdym przypadku osoba której dane dotyczą lub pojawienia się jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych może również skontaktować się bezpośrednio z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem: [e-mail 28wog.iod@ron.mil.pl] lub telefonicznie: 261 351 340 lub na wyżej podany adres korespondencyjny].
3. Pani/Pana dane osobowe (Kontrahentów/Wykonawców) przetwarzane są w zakresie niezbędnym (minimalnym) do zagwarantowania prawidłowego działania w ważnym interesie społecznym oraz prawnie uzasadnionym interesie Administratora w następujących celach:
 - a. realizacji umowy - przez okres współpracy w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b. dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności - przez okres współpracy w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - c. realizacji obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wierzytelności wynikających z Kodeksu Postępowania Cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych - przez okres 3 lat od ostatniego potrącenia (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

- d. realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości - przez okres 5 lat od końca roku w którym nastąpiło zdarzenie; (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - e. realizacji obowiązków podatkowych – w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji Podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych ustawy o podatku od towaru i usług i innych przepisów podatkowych - przez 5 lat od końca roku kalendarzowego w którym nastąpiło zdarzenie (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - f. dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw majątkowych lub niemajątkowych lub ochrony przed roszczeniami wobec Administratora zgodnie z przepisami ogólnymi, w szczególności z Kodeksem Cywilnym – przez 3 lata od zakończenia współpracy, a w przypadku toczącego się postępowania do czasu jego prawomocnego zakończenia oraz do czasu przedawnienia roszczeń. (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie 28 WOG Państwa dane osobowe Pracodawca/Administrator udostępnia dane osobowe Kontrahentów/Wykonawców w następujących przypadkach:
- a. gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa m.in. do ZUS, Krajowej Administracji Skarbowej, PFRON, komornikom sądowym, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, innym organom państwowym np. Policji, Żandarmerii Wojskowej, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego oraz innym organom uprawnionym do kontroli naszej działalności, a także specjalistycznej uzbrojonej formacji ochronnej, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
 - b. partnerom handlowym, kontrahentom i klientom – wyłącznie w zakresie danych służbowych, a w pozostałych przypadkach wyłącznie po uzyskaniu odrębnej i dobrowolnej zgody;
 - c. operatorom pocztowym, firmom kurierskim;
 - d. przewoźnikom.
5. Ponadto dane osobowe Kontrahentów/Wykonawców mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy

powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia usług określonych w umowie np.:

- a. usług teleinformatycznych, takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych;
- b. obsługi poczty tradycyjnej;
- c. usług drukarskich;
- d. usług prawnych, doradczych.

6. Pani/Pana dane osobowe Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przez prawo oraz zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt 28. WOG w Siedlcach.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do:

- a. dostępu do treści swoich danych - uzyskania od Administratora potwierdzenia czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie której dane dotyczą są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie której dane dotyczą oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
- b. otrzymania kopii danych - uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości wynikającą z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
- c. sprostowania - żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
- d. usunięcia danych - żądania usunięcia jej danych osobowych jeżeli Administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO);
- e. ograniczenia przetwarzania - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) gdy:

- osoba której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem a osoba której dane dotyczą sprzeciwia się ich usunięciu żądając ograniczenia ich wykorzystania;
 - administrator nie potrzebuje już tych danych ale są one potrzebne osobie której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - osoba której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania do czasu stwierdzenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby której dane dotyczą;
- f. przenoszenia danych - otrzymania w ustrukturyzowanym i powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących które dostarczyła Administratorowi oraz żądania przesłania tych danych innemu Administratorowi oraz żądania przesłania tych danych innemu Administratorowi jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby której dane dotyczą lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO)
- g. sprzeciwu - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach Administratora z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją w tym wobec profilowania. Wówczas Administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów praw i wolności osób których dane dotyczą lub podstaw ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby której dane dotyczą będą ważniejsze od interesów Administratora to będzie on zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art. 21 RODO).

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw, osoba której dane dotyczą, powinna skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2) i poinformować z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

9. Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, Stawki 2,

00-193 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, Fax: 22 531 03 01 lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

ROZDZIAŁ XX ZAŁĄCZNIKI

Wykaz załączników do Informacji będących jej integralną częścią:

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 1**
2. Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 405 ustawy Pzp – **Załącznik nr 2**
3. Oświadczenie w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 3**
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) – **Załącznik nr 4**
5. Oświadczenie Wykonawców dotyczące art. 13 RODO - **Załącznik nr 5**
6. Wzór oświadczenia w zakresie powiązań kapitałowych - **Załącznik nr 6**;
7. Wykaz usług – **Załącznik nr 7**
8. Oświadczenie na temat liczebności personelu – **Załącznik nr 8**
9. Oświadczenie na temat narzędzi – **Załącznik nr 9**
10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - **Załącznik nr 10**;

KOMENDANT

/-/ **plk Tomasz ZIMOLUŻYŃSKI**