



FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

Regon NIP KRS/CEIDG

Tel.

Adres do korespondencji

Osoba wskazana do kontaktu z Zamawiającym: (Imię i Nazwisko):

Tel. e-mail

Nawiązując do Zapytania ofertowego w postępowaniu prowadzonym w trybie regulaminowym pn.:

Świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego urządzeń zainstalowanych w Zarządzie Transportu Miejskiego w Poznaniu

1. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena netto 1 (jednej) roboczogodziny (w zł)	Ilość roboczogodzin (szacowana)	Wartość (cena) netto oferty (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość (cena) brutto oferty (w zł)
1	Świadczenie usług serwisu usuwania awarii lub wykonania konserwacji		50*			

*Ilość roboczogodzin wskazana w Formularzu ofertowym jest wartością szacowaną i służy wyłącznie porównaniu i ocenie złożonych ofert.

- 1.1. Cena 1 (jednej) roboczogodziny usługi serwisowej (usuwania awarii/konserwacji sprzętu) nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności, koszty dojazdu wykwalifikowanego serwisu, koszty diagnostyki oraz oceny zużycia technicznego sprzętu, koszty robocizny i narzędzi użytych do usunięcia awarii oraz w przypadku usuwania awarii poza siedzibą Zamawiającego – koszty transportu sprzętu do naprawy oraz jego zwrotu.
- 1.2. Cena 1 (jednej) roboczogodziny usuwania awarii sprzętu nie obejmuje kosztów części zamiennych.
2. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że oferowane stawki nie ulegną zwiększeniu w toku realizacji zamówienia.
5. Oświadczamy, iż na żądanie Zamawiającego przed podpisaniem Umowy okażemy do wglądu certyfikat autoryzacyjny na serwis urządzeń wielofunkcyjnych Konica Minolta, wystawiony przez Konica Minolta lub autoryzowanego przedstawiciela Konica Minolta.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym oraz załącznikami do Zapytania, uzyskaliśmy wszelkie informacje oraz wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty, oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym (we Wzorze Umowy).
8. Oświadczamy, iż dokumentem księgowym wystawionym za zrealizowane zamówienie będzie albo faktura VAT z 21 dniowym terminem płatności, albo faktura z 21 dniowym terminem płatności.
9. W przypadku rejestracji jako podatnik VAT akceptujemy stosowaną przez ZTM metodę podzielonej płatności w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (powyższe nie dotyczy Wykonawców zwolnionych z podatku VAT).

....., dn.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy