

Bydgoszcz, dn. 24.04.2025 r.

11 WOSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY
85-674 BYDGOSZCZ, UL. Gdańska 147

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane w 11 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Bydgoszczy, których wartość jest mniejsza od 130 000,00 zł netto, na:

HOLOGRAM

1. **OPIS PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** zgodnie z zał. nr 1 - zestawienie asortymentowe.
2. **RODZAJ ZAMÓWIENIA:** DOSTAWA
3. **MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** do 23.05.2025 r.
4. **SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** oferta całościowa.
5. **OFERTA WYKONAWCY:** ma zawierać następujące dokumenty/informacje:
 - 1) Ofertę cenową.
 - 2) Oświadczenie o braku wykluczenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835) – (załącznik nr 2).
6. **SPOSÓB OBLICZANIA CENY:**
 - 1) Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) za pomocą cyfr i słownie (po zaokrągleniu do pełnych groszy). Obliczenie powinno być dokonane w następujący sposób: **ilość x cena jednostkowa netto x VAT = wartość brutto;**
 - 2) Cena oferowana musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 3) Cena oferty w czasie obowiązywania umowy jest stała,
 - 4) Jeżeli w ofercie nastąpią omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je zgodnie ze sposobem obliczania ceny opisanym w zapytaniu ofertowym z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując jednocześnie Wykonawcę o dokonaniu poprawek,
 - 5) Wszelkie zamiany polegające na pominięciu jakiejkolwiek z istniejących w formularzu ofertowym pozycji (dotyczy to również podania wartości „0”) nie będą uznane za możliwe do poprawienia i skutkować będą odrzuceniem oferty.
 - 6) W przypadku kiedy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
 - 7) Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. **KRYTERIUM WYBORU OFERTY:** cena stanowi 100% kryterium wyboru oferty.
8. **DODATKOWE WYMAGANIA:** zawarte w załączniku nr 1.
9. **WARUNKI DOSTAWY:**
 - a) dostawa do magazynu od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00 – 14:00 - Bydgoszcz, ul. Powstania Listopadowego bud. 48 - wjazd do wojska.
 - b) transport towaru do Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
10. **GWARANCJA:** 1 rok od daty realizacji zamówienia.
11. **TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:** do dnia 25.04.2025 r. godz. 10:00
Na adres na adres <https://platformazakupowa.pl>
Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone
12. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA :**
 1. **Kary umowne:** Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej

w wysokości **10 zł** brutto za każdy dzień zwłoki za niedostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w pkt. 3 (termin wykonania zamówienia). Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 7 dni od daty wystąpienia żądania zapłaty. Zamawiający ma prawo również, w trybie natychmiastowym potrącić należność z tytułu zastosowania kary z dowolnej należności Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie.

2. Warunki odstąpienia od umowy:

Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od zamówienia w przypadku niewykonania zobowiązania przez Wykonawcę po upływie 3 dni roboczych od terminu umownego/określonego w pkt. 1 Formularza zamówienia.

3. Wykonawca lub Podwykonawca, który będzie realizował (dostarczał), przedmiot zamówienia na terenie Odbiorcy lub jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników nie będącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:

- 1) ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 769,);
- 2) ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U. z 2024 poz. 475);
- 3) ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U z 2024 poz. 633);
- 4) rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 lipca 2022 r. w sprawie zezwoleń na pracę i oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U. z 2022 poz. 1558);
- 5) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 2023 poz. 2327 tj.);
- 6) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz.U. z 2021 poz.2291 tj.);
- 7) decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).

4. Wykonawca musi uwzględnić:

- 1) minimum 7 dniowy termin informowania Zamawiającego przy planowaniu realizacji przez cudzoziemców czynności na terenie jednostki wojskowej, podając ich dane personalne: imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej i numer paszportu-dotyczy cudzoziemców z państw członkowskich NATO i UE.
- 2) minimum 10 dniowy termin informowania Zamawiającego przy planowaniu realizacji przez cudzoziemców czynności na terenie jednostki wojskowej, podając ich dane personalne: imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej i numer paszportu-dotyczy cudzoziemców spoza państw członkowskich NATO i UE.

W wyniku odmowy wstępu cudzoziemców Wykonawca dokona niezwłocznie zmiany składu personelu planowanego do właściwej umowy.

5. W przypadku niespełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, wykonanie zadania przez Wykonawcę będzie możliwe wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia składa stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również Podwykonawców).
7. Wykonawca, który do wykonania zadania będzie zatrudniał u siebie cudzoziemców jest zobowiązany do:
 - 1) poinformowania Zamawiającego o zatrudnieniu przez siebie lub przez Podwykonawcę cudzoziemców, podając ich dane personalne (imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej, numer paszportu), nie później jednak jak w dniu złożenia oferty, a także ewentualnego potwierdzenia posiadania przez tych pracowników dokumentów

potwierdzających ich uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych (tylko gdy takie uprawnienia będą wymagane),

- 2) złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz bezwzględnie ich przestrzegać.
9. Złożenie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren administrowany przez 11 WOG lub jednostki organizacyjne będące na zaopatrzeniu, wydanego przez właściwego dowódcę.
10. Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby nie będące pracownikami, przy pomocy których Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykonują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

13. TERMIN PŁATNOŚCI: przelew do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

14. SPOSÓB POWIADOMIENIA WYKONAWCY O WYBORZE OFERTY: Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną.

15. OSOBA DO KONTAKTU PROWADZĄCA POSTĘPOWANIE :

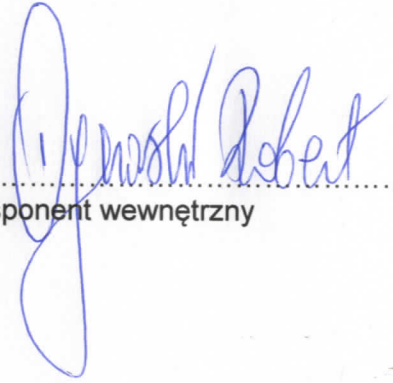
Violetta Szumska tel. 261-414-722, 601-320-463,

15. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”¹, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy jest 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszcz;
2. Inspektorem ochrony danych jest Andrzej Swatowski, z którym kontakt jest możliwy pod nr tel. 261-411-311.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celach związanych z realizacją podpisanej umowy oraz związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń i udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach,
4. Odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy mogą być podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora.
5. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszej umowy będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, posiadają prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy;

- c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy.
9. Osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art 6 ust. 1 lit. c RODO.
16. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że zapoznał się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuje bez zastrzeżeń.
17. **INNE POSTANOWIENIA:** w sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.); oraz przepisy innych szczegółowych aktów prawnych obowiązujących w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego zapytania ofertowego.
18. **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**
Załącz. Nr 1 - Zestawienie asortymentu



.....
Dysponent wewnętrzny

Załącznik nr 1 do zapytania

Zestawienie asortymentu będącego przedmiotem zapytania ofertowego.

Hologram		1000 szt.
Rozmiar	15 średnica (mm)	
Surowiec	VOID srebrny połysk	
Sposób zabezpieczenia	delaminacja	
Nadruk	czarny	
Uwagi	Wg wzoru	

Rozmiar czcionki dopasowany do rozmiaru Hologramu

Wzór hologramu



1 RBLog
Skład
Maksymilianowo