

ZAPYTANIE OFERTOWE

TK-II.602.2.2025.3

Dokument elektroniczny: 5384.2025

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na opracowanie „**Programu Ochrony Środowiska dla Miasta Stargard na lata 2026-2030 z perspektywą na lata 2031-2034**” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz uzyskaniem wymaganych prawem opinii.

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Stargard
ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17
73-110 Stargard

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta Stargard na lata 2026-2030 z perspektywą na lata 2031 - 2034” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz uzyskaniem wymaganych prawem opinii.

III. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących usług:
opracowanie projektu „**Programu Ochrony Środowiska dla Miasta Stargard na lata 2026-2030 z perspektywą na lata 2031 - 2034**” (w tym m.in. zebranie danych niezbędnych do sporządzenia projektu), zgodnie z art. 17 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U.2024r.poz. 54), który uwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania programów ochrony środowiska” zamieszczone na stronie Ministerstwa Środowiska, w szczególności powinien uwzględniać wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne, w tym:
 - a) przygotowanie diagnozy stanu środowiska Miasta, głównych zagrożeń oraz trendów zmian jakie zachodzą w środowisku Miasta,
 - b) określenie celów działań w odniesieniu do najważniejszych obszarów ochrony środowiska oraz zaproponowanie kierunków działań mających na celu zapewnienie, że jakość środowiska przyrodniczego Miasta będzie właściwa,
 - c) opracowanie systemu wdrażania celów i zadań POŚ oraz sposobu monitorowania jego efektów.
 - d) uzgodnienie z właściwymi organami szczegółowego zakresu prognozy oddziaływania programu ochrony środowiska oraz jej wykonanie,
 - e) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta Stargard na lata 2026-2030 z perspektywą na lata 2031 - 2034” oraz przeprowadzenie oceny zgodnie z obowiązującymi

przepisami, lub uzyskanie zgody Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie na odstąpienie od przeprowadzania przedmiotowej oceny,

- f) przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury,
- g) uzyskanie pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Stargardzkiego dotyczącej projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta Stargard na lata 2026-2030 z perspektywą na lata 2031 - 2034”,
- h) dokonanie analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu do publicznego wglądu,
- i) każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym dokumentacji przekazywanych do innych organów,
- j) przedstawienie opracowanych ww. dokumentów w formie prezentacji na posiedzeniu Komisji oraz Sesji Rady Miejskiej w Stargardzie
- k) przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów.

2. Przedmiot umowy winien być wykonany zgodnie z przepisami i standardami zawartymi w szczególności:

- 1) - w ustawie z dnia z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r., poz. 54);
- 2) - w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowiska (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094).

3. Pozostałe warunki i opis przedmiotu zamówienia opisane zostały w projekcie umowy - *Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*.

IV. Terminy realizacji zadania:

1. Termin realizacji zamówienia przedmiot zamówienia powinien być wykonany w terminie do dnia **30 listopada 2025r.**,
2. Harmonogram przedstawiania etapów prac zostanie uzgodniony z wyłonionym wykonawcą i zawarty w umowie.

V. Ilość zamawianych egzemplarzy opracowania:

1. Zebrane materiały do analizy w wersji elektronicznej.
2. Koncepcja opracowania w formie elektronicznej, edytowalnej.
3. Materiał na Komisję Rady Miejskiej 2 egz. papierowe oraz elektroniczne (wersja PDF oraz wersja edytowalna WORD).
4. Dostarczenie ostatecznych opracowań Zamawiającemu w 2 egz. papierowych oraz elektronicznych (wersja PDF oraz wersja edytowalna WORD), po przyjęciu Programu Ochrony Środowiska dla Miasta Stargard na lata 2026-2030 z perspektywą na lata 2031 - 2034 przez Radę Miejską w Stargardzie,

Wymaga się aby Wykonawca przedłożył powyższe opracowania zbiorczo w teczce lub w segregatorze. Każdy egzemplarz opracowania winien być umieszczony w odrębnym skoroszycie. Skoroszyty winny być wyposażone w boczną perforację umożliwiającą wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem.

VI. Kryteria oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert: cena 100%. Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający po sprawdzeniu ofert złożonych w postępowaniu zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzuceniu oferty z ceną rażąco niską w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Od decyzji Zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o niewybraniu Wykonawcy, w sytuacji gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą elektroniczną.
7. Zamawiający podpisze z wyłonionym Wykonawcą stosowną umowę na wykonanie opracowania.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku - *Załącznik nr 1 Formularz oferty.*
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa lub właściwego pełnomocnika (należy dołączyć pełnomocnictwo).
3. Cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia.
4. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie wykonania podobnych usług w ciągu ostatnich dwóch lat tj., w latach 2023-2024 – *załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.*
5. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane) - nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej.

VIII. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy przesłać Zamawiającemu wyłącznie poprzez platformę zakupową Gminy Miasto Stargard w terminie do dnia **14.03.2025 r.** do godziny 15:00. Wymaga się złożenia załączonego do zapytania ofertowego – formularza ofertowego. Wypełniając elektroniczny formularz ofertowy należy podać cenę wykonania zamówienia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.03.2025 r.** o godzinie 10:00.
3. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.
4. Od decyzji Zamawiającego dot. wyboru wykonawcy, oferentom nie przysługują środki odwoławcze. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o niewybraniu wykonawcy.

VII. Ochrona danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Stargardzie jest Prezydent Miasta Stargard. Dane Urzędu: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: 91 578-48-81, e-mail: urząd@um.stargard.pl.
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@um.stargard.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Instrukcji Kancelaryjnej, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Pan/Pani oświadcza, iż w ramach realizacji umowy będzie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych (Dz. U. UR. L z 2016 r. Nr 119) – RODO.
9. Pan/Pani oświadcza zapoznanie się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO.
10. Zamawiający informuje o prowadzeniu publicznego rejestru umów, których wartość przekracza 500 zł brutto. W rejestrze zostaną upublicznione oznaczenia stron umowy (w tym ich przedstawicieli) w postaci m.in. nazwy firmy, adresu siedziby firmy, imienia i nazwiska Wykonawcy oraz reprezentanta firmy.