KSL.3024.1.2025 AM Krosno, dnia 13.03.2025 r.

**OGŁOSZENIE  
dotyczące zamówienia o wartości nie przekraczającej 130 tys. zł  
GMINA MIASTO KROSNO , 38 - 400 Krosno ul. Lwowska 28A tel. (13) 47-43-210,  
fax . (13) 47-43-206; NIP 684 - 00 - 13 - 798 ; REGON 000526989  
OGŁASZA  
że zamierza udzielić zamówienia na:**

**„Przeprowadzenie audytu rekompensaty otrzymanej za 2024 r. oraz przeglądów rekompensaty otrzymanej od Gminy Miasto Krosno przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej - Krośnieński Holding Komunalny Sp. z o.o. w Krośnie z tytułu świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym ”.**

Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
79212000-3 - Usługi audytu

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

Przeprowadzenie audytu rekompensaty otrzymanej za 2024 r. od Gminy Miasto Krosno przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej - Krośnieński Holding Komunalny Sp. z o.o. w Krośnie z tytułu świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przeprowadzenie audytu rekompensaty otrzymanej za 2024 r. oraz przeglądów rekompensaty od Gminy Miasto Krosno przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej - Krośnieński Holding Komunalny Sp. z o.o. w Krośnie z tytułu świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym.

1. **Termin realizacji zamówienia:**

Rozpoczęcie: **po podpisaniu umowy**

Zakończenie:

- przedłożenie wyniku audytu za 2024 r. - wersja opracowania wstępnego w terminie do 30.04.2025 r. (przekazany w formie elektronicznej)

- przedłożenie wyniku audytu za 2024 r. - wersja opracowania ostatecznego w terminie do 30.05.2025 r. ( przekazany w formie pisemnej oraz elektronicznej).

1. **Warunki płatności:**

Przelew z rachunku bankowego zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest zatwierdzony przez obie strony protokół odbioru audytu.

1. **Inne istotne warunki zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę audytu rekompensaty otrzymanej za 2024 r. oraz przeglądów rekompensaty od Gminy Miasto Krosno przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej - Krośnieński Holding Komunalny Sp. z o.o. w Krośnie z tytułu świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym - w postaci profesjonalnej analizy ekonomiczno-finansowej (audyt ex-post).
3. Wykonawca dokona weryfikacji wysokości wypłaconej Rekompensaty   
   w odniesieniu do rzeczywistych kosztów świadczenia przez Wykonawcę usług   
   i przychodów uzyskanych z ich świadczenia, przy jednoczesnym zapewnieniu rozsądnego zysku dla Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy wypłaconą rekompensatą a należną kwotą z tego tytułu, ewentualne różnice zostaną przedstawione w podziale na Gminę Miasto Krosno oraz poszczególne Gminy, które przekazały część zadania utrzymania   
   i porządku na podstawie podpisanych Porozumień Międzygminnych,   
   w sposób umożliwiający dokonanie stosownych rozliczeń wypłaconej rekompensaty.
5. Wykonawca dokona weryfikacji czy usługa świadczona przez Wykonawcę jest świadczona po najmniejszym koszcie dla społeczności i czy rekompensata nie przekracza kosztów, jakie poniosłoby typowe przedsiębiorstwo, dobrze zarządzane i odpowiednio wyposażone do realizacji usług w ogólnym interesie gospodarczym, z uwzględnieniem wpływów generowanych przez usługę i rozsądnego zysku.
6. Wykonawca dokona aktualizacji prognoz do końca trwania umowy oraz przedłoży kalkulację czy dotychczas wypłacone kwoty rekompensat oraz przewidywane do wypłaty kwoty rekompensat w kolejnych latach aż do zakończenia umowy nie przekroczą dopuszczalnych wartości wynikających z zawartej umowy.
7. Wykonawca dokona weryfikacji zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, Rekompensaty wypłaconej za okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., w szczególności prawa pomocy publicznej oraz przepisów Decyzji UOIG za ww. okresy, w tym również:

* Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku   
  w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399 z późn.zm.),
* Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn.zm.),
* Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587z późn.zm.),
* Ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021r., poz. 679 ),
* Ustawy z dnia 27 lipca 2001r. o wprowadzeniu ustawy - Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2001r., Nr 100, poz. 1085 z późn. zm.),
* Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.),
* Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530),
* Ustawy z dnia 22 września 2006r. o przejrzystości stosunków finansowych pomiędzy organami publicznymi a przedsiębiorcami publicznymi oraz o przejrzystości finansowej niektórych przedsiębiorców (Dz. U. z 2021r., poz. 2205 z późn. zm.),
* Ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r., poz. 198 z późn. zm.),
* Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (wersja skonsolidowana Dz. Urz. UE C 326/47 z 26.10.2012r.),
* Decyzji Komisji Europejskiej (2012/21/UE) z dnia 20 grudnia 2011r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 7 z dnia 11.01.2012r.),
* Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie reguł dofinansowania   
  z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług   
  w ogólnym interesie gospodarczym w ramach zadań własnych samorządu gminy   
  w gospodarce odpadami komunalnymi z dnia 22 września 2015r.,
* Umowy wykonawczej z dnia 29 grudnia 2016r. zawartej pomiędzy Gminą Miasto Krosno, a Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej - Krośnieńskim Holdingiem Komunalnym Sp. z o.o. w Krośnie ze zmianami.

1. Wynik przeprowadzonego audytu zostanie przekazany w formie pisemnej oraz elektronicznej, przestawiając w sposób bezstronny, kompletny, zrozumiały, rzetelny i zgodny ze stanem faktycznym ustalenia i wnioski z audytu.
2. **Warunki wymagane od wykonawcy:**
3. Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w kwestii opracowywania audytów o podobnym zakresie do wymaganego w niniejszym zamówieniu, tzn. Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w ciągu ostatnich trzech lat przynajmniej 3 audytów   
   o podobnym charakterze.
4. Podmiot ubiegający się o przeprowadzenie audytu powinien wykazać się dyspozycją osób o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu w zakresie prowadzenia audytu.
5. Przez podmioty posiadające odpowiednie umiejętności w ww. zakresie rozumie się, że podmiot który:

* dysponuje osobami o udokumentowanych kwalifikacjach,
* posiada udokumentowane doświadczenie w zakresie audytowania zadań finansowanych ze środków publicznych,
* posiada udokumentowane doświadczenie związane z badaniem prawidłowości wykorzystania środków publicznych w spółkach komunalnych,
* posiada udokumentowane doświadczenie w przeprowadzaniu audytu zewnętrznego i/lub audytu wewnętrznego w spółkach komunalnych.

1. Wykonawca prowadzący zadanie audytowe powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie przeprowadzania audytu, tj. spełniać warunki określone w art. 286 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz.1530)
2. **Wymogi dotyczące składania ofert:**

Złożona oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz oferty przetargowej (Załącznik nr 1),
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. oświadczenie stanowiące załącznik nr 2.
4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz   
   z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia,
5. wykaz zrealizowanych audytów tożsamych z niniejszymi warunkami zamówienia w okresie ostatnich trzech lat wraz z potwierdzeniem, że dana usługa wykonana została należycie (np. referencje, poświadczenia).
6. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
7. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane   
   z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem   
   i złożeniem oferty.
10. Oferta musi by napisana czytelnie i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę.
12. Oferta cenowa powinna zawierać cenę netto i brutto.
13. Kryterium oceny ofert – cena 100 %. Ofertą najkorzystniejszą zostanie oferta   
    z najniższą ceną.
14. **Sposób i miejsce złożenia oferty:**
15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku „Oferta”.
16. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć przez Platformę zakupową Gminy Miasto Krosno pod wskazanym adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/krosno>   
    na stronie dotyczącej przedmiotowego zamówienia – **do dnia 24 marca 2025 r. do godziny 12:00**.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:   
Zastępca Naczelnika Wydziału Komunalnego, Ochrony Środowiska   
i Gospodarki Lokalami, Urzędu Miasta Krosna ul. Bieszczadzka 5, (pok. Nr 205), w godzinach pracy Urzędu Miasta w Krośnie tel. (013 47 43 641)

1. **Wykaz załączników do zapytania:**

1. Załącznik nr 1 – Druk oferty;

2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie.

…………………..……….……………………………..

*(data i podpis Naczelnika Wydziału/Kierownika Biura)*