

WZÓR

UMOWA NR/2025/Kb
na sukcesywne dostawy materiałów ogólnobudowlanych oraz hydraulicznych
dla potrzeb KWP w Łodzi i jednostek jej podległych
(zapis będzie modyfikowany w zależności od zadania)

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy:

(Skarbem Państwa) Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi,

91-048 Łódź, ul. Lutomierska 108/112

NIP : 726-000-44-58 REGON: 470754976

reprezentowanym przez:

mł. insp. Anitę Tim Warchał – p.o. Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji
w Łodzi

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, a

dane Wykonawcy

- imię i nazwisko właściciela/-i, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń, dane organu rejestracyjnego, NIP, Regon, Pesel

- nazwa firmy, siedziba, oznaczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji, NIP, Regon,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty w zamówieniu publicznym **w trybie podstawowym bez negocjacji**, zgodnie z art. 275 pkt. 1, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), nr sprawy: **FZ-2380/6/25/MB (Kb-IV.2380.8.2024/2025)**, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1 - Przedmiot umowy

1. **Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy** (zapis będzie modyfikowany w zależności od zadania)

1) **zadanie 1:** materiałów ogólnobudowlanych,

2) **zadanie 2:** materiałów hydraulicznych,

dla potrzeb KWP w Łodzi i jednostek jej podległych.

2. Szczegółowy wykaz ilościowy i jakościowy asortymentu wraz z wymaganiami technicznymi zostały wskazane w Formularzu (-ach) asortymentowo – cenowym (-ch) stanowiącym (-ych) załącznik (-i) nr 3 (i nr 4) do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z umową oraz złożoną ofertą w odniesieniu do poszczególnego asortymentu wymienionego w załączniku nr 3 (i nr 4) do umowy.
4. Ustalone w Formularzu (-ach) asortymentowo - cenowym (-ch) ilości towaru stanowią wielkości szacunkowe, które mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia, ale ogólna wartość realizowanych dostaw nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1. Ilość zrealizowanych dostaw będzie zależna od faktycznych potrzeb i posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych. Minimalna wartość zamówienia jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż **70%** wartości określonej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, co nie może stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Asortyment musi być dostarczany w jednostkach miary, opakowaniach ilościowo/ liczbowych wskazanych w Formularzu (-ach) asortymentowo – cenowym (-ch). Za zgodą Zamawiającego wielkość opakowania może ulec zmianie.
6. Wszystkie materiały ogólnobudowlane oraz hydrauliczne muszą posiadać etykiety w języku polskim wraz z instrukcją użycia i bezpieczeństwa ich stosowania.
7. Oferowane artykuły muszą być opakowane oryginalnie, opakowania mają być nienaruszone i posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt taki jak znak towarowy czy marka producenta artykułu.

§ 2 - Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony i będzie realizowana przez **okres 12 miesięcy lub do wykorzystania kwoty umowy**, o której mowa w § 7 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

§ 3 - Potencjał kadrowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą i kontroli przebiegu realizacji umowy przez Wykonawcę oraz składania szczegółowych zamówień będzie:
.....nr tel.
adres e – mail
2. Osobami wyznaczonymi, odpowiedzialnymi za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy w poszczególnych jednostkach organizacyjnych KWP w Łodzi oraz KMP/KPP garnizonu łódzkiego będą ich pracownicy, każdorazowo wskazani w konkretnym zamówieniu.
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy będzie:
.....nr tel.
adres e – mail
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 3 o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 – o przetwarzaniu ich danych osobowych w celu realizacji nin. umowy informuje Zamawiający.

§ 4 - Realizacja dostaw

1. Dostawy będą realizowane **sukcesywnie** w okresie trwania umowy na podstawie szczegółowych zamówień na poszczególne partie asortymentu wraz z określeniem ich rodzaju i ilości, przesyłanych Wykonawcy na adres e – mail wskazany w § 3 ust. 3. Asortyment musi być fabrycznie nowy (w I gatunku), dopuszczony do obrotu i użytkowania (zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa), kompletny oraz pochodzić z bieżącej produkcji. Dostarczony asortyment musi spełniać wszystkie warunki określone w SWZ.
2. W ramach pojedynczego zamówienia, Wykonawca zrealizuje zamówienie w nieprzekraczalnym terminie ... **dni roboczych (max. 5 dni roboczych)** od dnia zgłoszenia zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w zamówieniu (Wykaz potencjalnych miejsc dostaw – załącznik nr do umowy). Prawidłowa dostawa obejmuje wniesienie towaru do miejsca lub pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
3. Zamówienie będzie zrealizowane w chwili, kiedy cały asortyment zamieszczony w zamówieniu znajdzie się w miejscu dostawy w terminie wskazanym w ust. 2.
4. Dostawy będą odbywać się w dni robocze w godzinach 8:30 – 15:30 po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o terminie realizacji dostawy, z co najmniej **jednodniowym** wyprzedzeniem. W przypadkach problematycznych dostaw, terminy należy konsultować z osobą wyznaczoną do bieżących kontaktów.
5. Dostarczenie zamówionego materiału będzie każdorazowo potwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w protokole odbioru stanowiącym podstawę wystawienia faktury VAT.
6. Wykonawca gwarantuje, iż wszedł legalnie w posiadanie materiałów stanowiących przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
7. W sytuacjach wyjątkowych, wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji zamówienia, co wymaga przesłania przez Wykonawcę wniosku z faktycznym uzasadnieniem i opisem zaistniałej sytuacji oraz otrzymania przez Wykonawcę pisemnej zgody / akceptacji Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy. W przypadku każdorazowego nie wywiązania się z terminowej dostawy zamówionego materiału Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną wskazaną w § 9 ust.1 pkt. 1.
9. Wykonawca przy każdej dostawie zobowiązany jest przedłożyć dla każdego dostarczonego asortymentu atest, certyfikat zgodności z PN lub aprobatę techniczną na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 5 - Reklamacje ilościowe

1. Zamówione materiały muszą być dostarczane w sposób umożliwiający sprawne przeliczenie.
2. Przedmiot umowy zostanie przyjęty przez Zamawiającego po sprawdzeniu ilościowym dostawy na podstawie faktury VAT bądź specyfikacji ilościowo – asortymentowej (dokumentu WZ), poprzez złożenie czytelnego podpisu i daty potwierdzającej dokonanie przedmiotowej dostawy.
3. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością towaru określoną w dokumentach przewozowych a ilością dostarczoną, Zamawiający sporządzi w obecności Wykonawcy lub jego przedstawiciela protokół rozbieżności i zabezpieczy dokumenty przewozowe.
4. W przypadku stwierdzonych rozbieżności, Zamawiający nie później niż w ciągu **2 dni** od stwierdzenia rozbieżności, niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, przysyłając drogą elektroniczną zgłoszenie reklamacyjne zawierające uzasadnienie reklamacji.
5. Wykonawca rozpatrzy reklamację w ciągu **3 dni** od daty jej zgłoszenia.
6. Załatwienie reklamacji ilościowych będzie następować w ciągu **5 dni roboczych**, wg wyboru Zamawiającego przez odpowiednie uzupełnienie dostawy uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru lub rozliczenie finansowe, polegające na obniżeniu wartości dostawy stosownie do ilości faktycznie dostarczonego towaru.
7. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu **3 dni** od dnia jej doręczenia drogą elektroniczną, uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 6 - Reklamacje jakościowe

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego materiału lub jego zgodności ze złożoną ofertą Zamawiający będzie zgłaszał telefonicznie lub e-mailem do osoby podane w § 3 ust. 3 w formie zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku zgłoszenia telefonicznego Zamawiający ww. fakt będzie potwierdzał, przysyłając e-mailem zgłoszenie reklamacyjne w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.
2. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzeć reklamację dotyczącą jakości dostarczonego materiału lub jego zgodności ze złożoną ofertą w ciągu **3 dni** od daty telefonicznego (potwierdzonego e-mailem) zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca odpowiednio wymieni materiały wadliwe na wolne od wad albo dostarczy materiały zgodne ze złożoną ofertą w terminie nie dłuższym niż **5 dni** od dnia uznania reklamacji na własny koszt Zamawiającemu.
3. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu **3 dni** od dnia jej doręczenia drogą elektroniczną, uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 7 - Wynagrodzenie

1. Maksymalna kwota umowy wynosi:

wartość brutto: PLN,
słownie: zł,

przy cenach jednostkowych zawartych w załączniku (-ach) nr 3 (i nr 4) do umowy.

Sposób finansowania: środki budżetowe – rozdział **75401/75402/75404/75405**, paragraf **4210**, pozycja budżetowa **421014**.

2. Za wykonanie poszczególnych dostaw będących przedmiotem umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych dostarczonych towarów i ich ilości powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje koszty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu.
4. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona na adres płatnika :
Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
91-048 Łódź, ul. Lutomierska 108/112
NIP 726-000-44-58
przez Wykonawcę na podstawie pisemnego poświadczenia odbioru asortymentu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 1 lub ust. 2.
5. Termin płatności faktury VAT wynosi ... **dni** od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z potwierdzeniem wykonania dostawy.
6. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
7. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
9. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury VAT nie obowiązują postanowienia, o których mowa w ust. 5. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji zamówienia, zostanie zapłacone przelewem w terminie ... **dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej lub noty korygującej.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy na osobę trzecią może nastąpić pod rygorem nieważności tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji niniejszej umowy.

§ 8 - Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony asortyment na okres **24 miesięcy**, licząc od dnia dostawy towarów. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy, bez względu na to, jaki podmiot jest wykonawcą /producentem wadliwego asortymentu przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy gwarancja producenta jest dłuższa niż określona w ust. 1 obowiązuje okres gwarancji udzielonej przez producenta.
3. Gwarancja obejmuje w szczególności wszelkie wady powstałe podczas transportu lub wady ukryte.
4. W ramach gwarancji Wykonawca w terminie **10 dni roboczych** od zgłoszenia przez Zamawiającego wymieni towar na wolny od wad na swój koszt (realizacja zgłoszeń reklamacyjnych będzie odbywała się na zasadach door-to-door).

§ 9 - Kary umowne

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w realizacji poszczególnych dostaw przedmiotu umowy **w wysokości 10% wartości brutto niedostarczonego asortymentu**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 2) za dostarczenie towaru wadliwego i zwłokę w realizacji obowiązków wynikających z § 5, § 6 i § 8 umowy **w wysokości 3% wartości brutto wadliwej partii towaru**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy **w wysokości 20% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1, niezależnie od daty odstąpienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy objętej fakturą VAT / rachunkiem za wykonanie umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć **20% łącznej wartości brutto**, o której mowa w § 7 ust. 1.

§ 10 - Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadkach, kiedy:

- 1) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 4, § 5, § 6 i § 8 umowy;
- 2) Wykonawca dwukrotnie dostarczył towar niezgodny z umową lub złożoną ofertą;
- 3) Wykonawca dwukrotnie dostarczył przedmiot umowy, który ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub nie dające się usunąć;
- 4) zostanie rozwiązane konsorcjum z woli jego uczestników.

Odstąpienie może nastąpić nie później niż w terminie 2 tygodni od stwierdzenia przez Zamawiającego drugiego z zaistniałych jakichkolwiek naruszeń umowy, o których mowa w pkt. 1 – 3.

W sytuacji, o której mowa w pkt. 1- 4 Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 3.

2. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową wraz z kalkulacją wynikową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o których jest mowa w § 9 ust. 1. Kary umowne stają się wymagalne po upływie 10 dni od doręczenia wykonawcy wezwania do zapłaty wraz z wyliczeniem wysokości tych kar.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W terminie **4 miesięcy** od dnia zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawcy służy wynagrodzenie należne za prawidłowo wykonaną/niewadliwą część przedmiotu umowy bez prawa żądania odszkodowania przez Wykonawcę z tytułu niewykonania całości umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11 - Zmiana postanowień umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości przedmiotu umowy do wyczerpania tej wartości;
 - 2) dopuszczalna jest zmiana asortymentu będącego przedmiotem umowy, w razie wycofania asortymentu z produkcji i zastąpienie go innym, o co najmniej tych samych parametrach co określone w Formularzu (-ach) asortymentowo – cenowym (-ch), bez wzrostu jego ceny jednostkowej;
 - 3) dopuszczalna jest zmiana terminu zakończenia umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, nie przewidywanych w chwili zawarcia umowy;
 - 4) w razie braku środków finansowych po stronie Zamawiającego dopuszcza się ograniczenie zakresu rzeczowego umowy, zgodnie z § 1 ust. 4;
 - 5) dopuszczalna jest zmiana cen jednostkowych brutto w razie obniżenia cen Wykonawcy, w sytuacji zastosowania przez Wykonawcę promocji i upustów.

2. Wnioskodawcą ewentualnych zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

§ 12

Zmiana wynagrodzenia - waloryzacja

1. Wynagrodzenia Wykonawcy może ulegać zmianom (podwyższeniu lub obniżeniu), w zakresie zamówienia pozostałego do wykonania, w wypadku zaistnienia po dniu podpisania umowy zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy czym warunkiem powstania uprawnienia do żądania zmiany wynagrodzenia jest zmiana kosztów na poziomie co najmniej 10% w stosunku do kosztów przyjętych w ofercie Wykonawcy.
2. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia wymaga uprzednio złożenia przez stronę pisemnego wniosku o dokonanie zmiany i informacji o wysokości wzrostu lub obniżenia kosztów wynikających z wprowadzenia zmian. W informacji zostaną zawarte następujące dane: wykazanie wartości poszczególnych kosztów przyjętych przy kalkulowaniu ceny ofertowej (cen jednostkowych), wartość zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen przyjętych w ofercie, kwotowe i ilościowe wskazanie dotychczasowego zużycia w/w materiałów i pozostałych elementów decydujących o w/w kosztach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wartość o jaką w wyniku przedmiotowych zmian wzrasta lub ulega obniżeniu wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia, pod rygorem uznania, że zmiany nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wraz z informacją strona obowiązana jest przedstawić dokumenty dowodzące zasadności wnioskowanej zmiany, w szczególności faktury VAT (stanowiące podstawę kalkulowania cen jednostkowych w ofercie i postawę kalkulowania cen dla zmian umowy).
3. Strona złoży pisemny wniosek wskazany w ust. 2 nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, ponadto zmiany o których mowa powyżej nie mogą następować częściej, niż co (dalszych) 6 miesięcy.
4. Strony ponoszą zwiększony koszt wykonania zamówienia publicznego w uzgodnionych częściach, wysokość wynagrodzenia będzie ustalona w drodze negocjacji. Jednak podwyższenie lub zmniejszenie wynagrodzenia/cen jednostkowych nie może być wyższe lub niższe od wartości zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonego w Komunikacie Prezesa GUS za miniony okres obowiązywania umowy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy przez cały okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć 50% cen ofertowych (jednostkowych). Zmiana cen jednostkowych nie może spowodować zmiany maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1, chyba że Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi.
5. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą kosztów, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odpowiedniej zmiany wynagrodzenia podwykonawców zgodnie z art. 439 ustawy Pzp.

§ 13 - Załączniki

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- a) Formularze ofertowe – załącznik nr 1 i nr 2
- b) Formularze asortymentowo – cenowe – załącznik nr 3 i nr 4
- c) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5
- c) Wykaz potencjalnych miejsc dostaw – załącznik nr 6

§ 14 - Rozstrzygnięcie sporów

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-2.

§ 15 - Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści umowy, z zastrzeżeniem odmiennych jej postanowień, wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności. Załącznikiem do aneksu musi być wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
3. Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień umowy, nie ma wpływu na ważność lub skuteczność umowy w pozostałym zakresie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych podmiotowych Wykonawcy, w tym dotyczących reprezentacji, zawartych w umowie. W przypadku nie powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę zmianie danych zawartych w umowie, korespondencję wysyłąną przez Zamawiającego w oparciu o dane wynikające z Krajowego Rejestru Sądowego lub CEIDG, strony uznają za doręczoną.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ POTENCJALNYCH MIEJSC DOSTAW :

- Wydziały Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz Zarządy BSWP i CBŚP:
 - ul. Lutomińska 108/112 Łódź,
 - OPP w Łodzi, ul. Pienista 71 (magazyn WliR KWP w Łodzi),
 - ul. Stokowska 21/25 (magazyny Wydziałów GMT KWP w Łodzi),
 - WRD KWP w Łodzi z/s w Sosnowcu 25a, k/Strykowa,
 - Ośrodek Szkolenia Policji w Łodzi z/s w Sieradzu, ul. Sikorskiego 2,
 - Komenda Miejska Policji w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 28/30,
 - I KP KMP w Łodzi, ul. Sienkiewicza 28/30,
 - II KP KMP w Łodzi, ul. Ciesielska 27,
 - III KP KMP w Łodzi, ul. Armii Krajowej 33,
 - IV KP KMP w Łodzi, ul. Kopernika 29/31,
 - V KP KMP w Łodzi, ul. Organizacji WiN 60,
 - VI KP KMP w Łodzi, ul. Wysoka 45,
 - VII KP KMP w Łodzi, ul. 3 Maja 43,
 - VIII KP KMP w Łodzi, ul. Wólczańska 250.
 - Komenda Miejska Policji w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Szkolna 30/38,
 - Komenda Miejska Policji w Skierniewicach, ul. Sobieskiego 69,
 - Komenda Powiatowa Policji w Bełchatowie, ul. 1-go Maja 7,
 - Komenda Powiatowa Policji w Brzezinach, ul. Konstytucji 3-go Maja 5,
 - Komenda Powiatowa Policji w Kutnie, ul. Toruńska 14,
 - Komenda Powiatowa Policji w Opocznie, Al. Dąbrówki 1,
 - Komenda Powiatowa Policji w Radomsku, ul. Piłsudskiego 56,
 - Komenda Powiatowa Policji w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 23,
 - Komenda Powiatowa Policji w Sieradzu, ul. Sikorskiego 2 ,
 - Komenda Powiatowa Policji w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Wandy Panfil 44,
 - Komenda Powiatowa Policji w Wieluniu, ul. Warszawska 22a,
 - Komenda Powiatowa Policji w Wieruszowie, ul. Kuźnicka 28a,
 - Komenda Powiatowa Policji w Zduńskiej Woli, ul. Spacerowa 27,
 - Komenda Powiatowa Policji w Pabianicach, ul. Żeromskiego 18,
 - Komenda Powiatowa Policji w Pajęcznie, ul. 1 Maja 52,
 - Komenda Powiatowa Policji w Poddębicach, ul. Targowa 22,
 - Komenda Powiatowa Policji w Zgierzu, ul. Długa 58/60,
 - Komenda Powiatowa Policji w Łasku, ul. 9-go Maja 32/36,
 - Komenda Powiatowa Policji w Łęczycy, ul. Ozorkowskie Przedmieście 4,
 - Komenda Powiatowa Policji w Łowiczu, ul. Bonifraterska 12/14,
- Komenda Powiatowa Policji dla powiatu łódzkiego wschodniego, ul. 11 listopada 62F, Koluszki.