**S Z P I T A L P O W I A T O W Y**

im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie  
77-400 Złotów, ul. Szpitalna 28

Nr KRS 0000011762 – Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu  
NIP 767-14-49-305 REGON 000300009  
tel. sekr. 067-263 25 10, tel. centr. 067-263 22 33 faks: 067-263 58 78  
BDO: 000092629

www.szpital.zlotow.pl

e-mail: sekretariat@szpital.zlotow.pl

ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO/IEC 27001:2022  
PN-ISO 45001:2018



SZP-NZP/83/2025

Złotów, dnia 29.04.2025 r.

### WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie, dalej zwany Zamawiającym, informuje o wpłynięciu wniosków o wyjaśnienie treści SWZ (tj. zapytań), dotyczących prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego**, oznaczonego symbolem **4/ZP/2025**, którego przedmiotem jest: **„Świadczenie usług kompleksowego utrzymywania czystości i dezynfekcji oddziałów szpitalnych i innych komórek Szpitala Powiatowego im. A. Sokołowskiego w Złotowie oraz transportu wewnątrzszpitalnego”**. Zamawiający zgodnie z art. 135 ust. 2 oraz art. 137 ust. 1 ustawy Pzp modyfikuje treść SWZ i udziela wyjaśnień w poniższy sposób:

#### I. Wyjaśnienia treści SWZ:

##### Pytanie nr 1

Proszę o potwierdzenie, że w opisie przedmiotu zamówienia aktualnie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania – tak samo jak miało to miejsce w postępowaniu poprzednio prowadzonym przez Zamawiającego w zakresie „Świadczenie usług kompleksowego utrzymywania czystości i dezynfekcji oddziałów szpitalnych i innych komórek Szpitala Powiatowego im. A. Sokołowskiego w Złotowie – postępowanie powtórzone” – nie występują czynności podlegające zwolnieniu od podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 18 oraz pkt 18a ustawy o podatku od towarów i usług.

Przypomnieć należy, że w poprzednio prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiot był analogiczny, jak przedmiot niniejszego postępowania Zamawiający na pytanie wykonawców co do występowania w opisie przedmiotu zamówienia czynności podlegających zwolnieniu z VAT oświadczył, że w opisie przedmiotu zamówienia nie ma usług, które podlegałyby zwolnieniu z VAT (por. np. odpowiedź na pytanie nr 37 z dnia 14.03.2025 r. do SWZ w ramach poprzednio prowadzonego postępowania).

Nadto przypomnieć należy, że z dominującego orzecznictwa KIO wynika, że w usługach kompleksowych na sprzątnięcie na rzecz podmiotów leczniczych zwolnienie z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 18 i pkt 18a ustawy o VAT nie przysługuje (por. wyrok KIO z dnia 26.01.2022 r., sygn. KIO 44/22; wyrok KIO z dnia 15.11.2021 r. sygn. KIO 3083/21; wyrok KIO z dnia 2 listopada 2021 r. sygn. KIO 2963/21; wyrok KIO z dnia 28 sierpnia 2012 r. sygn. 1731/12; wyrok KIO z dnia 27 lipca 2021 r. sygn. KIO 2028/21; wyrok KIO z dnia 9 listopada 2021 r. sygn. KIO 3046/21; wyrok KIO z dnia 4 października 2021 r. sygn. KIO 2709/21; wyrok KIO z 29 listopada 2024 r. KIO 4188/24).

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

##### Pytanie nr 2

Czy do obowiązków wykonawcy, w ramach przedmiotu zamówienia, będzie należało wykonywanie jakichkolwiek usług w zakresie opieki medycznej, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia? Jeżeli tak, to które z czynności stanowiących przedmiot zamówienia są usługami w zakresie opieki medycznej, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia.

**Odpowiedź:** Do obowiązków Wykonawcy **nie należy** wykonywanie usług w zakresie opieki medycznej, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia.

### Pytanie nr 3

Załącznik nr 3, Szczegółowy harmonogram prac – zakres usług - proszę uzupełnić o brakujące

- łazienki, WC
- brudowniki
- pracownia TK
- pododdział noworodkowy
- blok operacyjny
- blok porodowy

oraz

- proszę podzielić pozycja 'lampy' na sufitowe i pozostałe. Częstotliwość ich mycia powinna być zróżnicowana. Mycie lamp sufitowych 1x w mies. lub 1x w tyg. jest nadmiarowe i zwiększa koszty usługi, proponujemy zmienić częstotliwość na 1 x na 6 miesięcy.

### Odpowiedź:

**Łazienki, WC i brudowniki:** zakres usług w tych pomieszczeniach został zawarty w SWZ – załącznik nr 3 do SWZ – w części pt.: „Szczegółowy harmonogram prac – zakres usług” punkt 9 – „Brudowniki, łazienki, sanitariaty: dezynfekcja 2 x dziennie lub wg potrzeb”.

**Pracowni TK:** dokonano modyfikacji zapisów SWZ poprzez **dodanie** do treści załącznika nr 3 do SWZ – w części pt.: „Szczegółowy harmonogram prac – zakres usług” w punkcie nr 1 – pracowni TK.

**Pododdział noworodkowy** – zakres usług w części oddziału położniczo - ginekologicznego z pododdziałem noworodkowym został zawarty w SWZ – załącznik nr 3 do SWZ – w części pt.: „Szczegółowy harmonogram prac – zakres usług” pkt 2 - Mycie i dezynfekcja: oddziały szpitalne.

**Blok operacyjny:** zakres usług w tych pomieszczeniach został zawarty w SWZ – załącznik nr 3 do SWZ – w części pt.: „Wymogi szczególne dotyczące utrzymania w czystości pomieszczeń wchodzących w skład Bloku Operacyjnego”.

**Blok porodowy:** należy traktować jak gabinet zabiegowy - zakres usług został zawarty w SWZ – załącznik nr 3 do SWZ – w części pt.: „Szczegółowy harmonogram prac – zakres usług” pkt 1.

**Lampy:** 95% z wszystkich lamp stanowią lampy sufitowe, pozostałe 5 % to lampy kinkietowe. Mycie osłon/opraw lamp oświetleniowych **1 x na kwartał** – Zamawiający **zmienia** zapis SWZ odnośnie zmniejszenia częstotliwości mycia, tym samym dokonał modyfikacji zapisów SWZ w załączniku nr 3 w części pt.: „Szczegółowy harmonogram prac – zakres usług” - odnośnie częstotliwości mycia osłon/opraw lamp oświetleniowych w punktach nr: 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8.

### Pytanie nr 4

Załącznik 3.1 – proszę przyporządkować komórki organizacyjne do poszczególnych budynków. Załączniki nr 3 i 3.1 nie zawierają tego.

**Odpowiedź:** Zamawiający przyporządkował budynki do poszczególnych komórek organizacyjnych zgodnie z obowiązującym w szpitalu schematem, tym samym zmodyfikował zapisy SWZ w załączniku nr 3.

| Budynek | Nazwa oddziału/komórki                                                                                            |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A       | budynek administracji                                                                                             |
| B       | USG, endoskopia, TK, RTG, blok operacyjny, SOR, oddział chirurgiczny, OAiT, kaplica, pomieszczenia nad endoskopią |
| C       | oddział położniczo-ginekologiczny z pododdziałem noworodkowym                                                     |

|   |                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D | prosektorium                                                                                                                    |
| E | apтека, laboratorium analityki medycznej z pracownią mikrobiologii i serologii                                                  |
| F | oddział wewnętrzny, oddział dziecięcy, RTG                                                                                      |
| G | oddział psychiatryczny, CZP, ZOL, OMP, fizykoterapia                                                                            |
| H | kuchnia, stołówka szpitalna, magazyn, centralna sterylizatornia, biuro informatyków, poradnie specjalistyczne, sala dydaktyczna |
| I | warsztaty                                                                                                                       |

#### Pytanie nr 5

Załącznik 3.1 – brak powierzchni wind, proszę uzupełnić ich ilość oraz powierzchnię lub potwierdzić, że nie należą do zakresu usługi.

**Odpowiedź:** Zamawiający wskazał w SWZ windy oraz przyporządkował je do poszczególnych oddziałów – patrz załącznik nr 3 do SWZ w części pt.: Wykaz oddziałów szpitalnych oraz komórek objętych kompleksową realizacją usługi (6 wind osobowych i 3 windy towarowe). W załączniku nr 3 do SWZ w części pt. „Szczegółowy harmonogram prac – zakres usług” – punkt nr 5 - Mycie i dezynfekcja wind szpitalnych zostały wskazane czynności oraz częstotliwość ich wykonywania.

#### Windy osobowe

| komórka                           | długość (m) | szerokość (m) | wysokość (m) |
|-----------------------------------|-------------|---------------|--------------|
| oddział chirurgiczny              | 2,6         | 1,4           | 2,2          |
| oddział chirurgiczny              | 2,5         | 1,4           | 2,2          |
| oddział wewnętrzny                | 2,5         | 1,3           | 2,1          |
| oddział psychiatryczny            | 2,5         | 1,4           | 2,2          |
| ZOL                               | 2,5         | 1,4           | 2,1          |
| oddział położniczo-ginekologiczny | 2,5         | 1,3           | 2,1          |

#### Windy towarowe

| komórka                | długość (m) | szerokość (m) | wysokość (m) |
|------------------------|-------------|---------------|--------------|
| blok operacyjny        | 1           | 0,8           | 1,2          |
| blok operacyjny        | 1           | 0,8           | 1,2          |
| oddział psychiatryczny | 1           | 1,2           | 1,2          |

#### Pytanie nr 6

Proszę podać umiejscowienie myjko dezynfektorów w poszczególnych komórkach organizacyjnych. Czy w przypadku ich awarii Zamawiający zabezpiecza pojemniki i środki do dezynfekcji.

**Odpowiedź:** W przypadku awarii myjek Zamawiający zabezpieczy pojemniki i środki do dezynfekcji.

| LP | ODDZIAŁ         | NAZWA                                            |
|----|-----------------|--------------------------------------------------|
| 1  | Chirurgiczny    | Myjnia dezynfektor TOPIC 20 do kacek i basenów   |
| 2  | Blok operacyjny | Myjnia dezynfektor TopClean 60 - <b>do butów</b> |
| 3  | OIOM            | Myjnia dezynfektor TOPIC 20.2 do kacek i basenów |
| 4  | SOR             | Myjnia dezynfektor TOPIC 20.2 do kacek i basenów |

|    |                                |                                                |
|----|--------------------------------|------------------------------------------------|
| 5  | Dziecięcy                      | Myjnia dezynfektor TOPIC 40 do kacek i basenów |
| 6  | położniczo-ginekologiczny góra | Myjnia dezynfektor TOPIC 40 do kacek i basenów |
| 7  | położniczo-ginekologiczny dół  | Myjnia dezynfektor TOPIC 20 do kacek i basenów |
| 8  | ZOL                            | Myjnia dezynfektor TOPIC 40 do kacek i basenów |
| 9  | OMP                            | Myjnia dezynfektor TOPIC 20 do kacek i basenów |
| 10 | Wewnętrzny                     | Myjnia dezynfektor TOPIC 40 do kacek i basenów |
| 11 | Wewnętrzny                     | Myjnia dezynfektor TOPIC 40 do kacek i basenów |

Środki do myjek zapewnia Zamawiający.

#### Pytanie nr 7

Załącznik nr 3 – „Czynności wykonywane przez pracowników Wykonawcy dotyczące utrzymywania czystości udokumentowane muszą być na odpowiednich formularzach zawierających: datę, rodzaj czynności oraz czytelny podpis – dotyczy dezynfekcji.” – proszę podać wzór formularza.

**Odpowiedź:** W załączeniu odpowiedzi - przykładowy wzór formularza „Karta dezynfekcji”.

#### Pytanie nr 8

Załącznik nr 3 – „Wykładziny i okładziny ścienne obowiązkowo muszą być konserwowane preparatami dedykowanymi” – proszę wskazać preparaty oraz podać metraż do konserwacji z podziałem na komórki organizacyjne (nazwa, rodzaj wykładziny, metraż, komórka organizacyjna. Jest to niezbędne do wyliczenia kosztów usługi. oraz sporządzenia wymaganego przez Zamawiającego Harmonogramu prac okresowych.

**Odpowiedź:** U Zamawiającego występuje m.in. wykładzina winylowa producenta Tarkett oraz producenta Forbo, natomiast Zamawiającemu nie jest znana nazwa pozostałych producentów wykładzin znajdujących się w obiektach Zamawiającego (niektóre wykładziny są bardzo stare). W chwili obecnej do konserwacji wykładzin stosowany jest preparat o nazwie Mediclean 142 Polimer.

| Ilość m2 wykładzin/okładzin wymagających konserwacji z podziałem na komórki organizacyjne |                                |                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa oddziału/ komórki                                                                   | Wykładziny/ okładziny ilość m2 | Nazwa producenta/model                                                                             |
| Administracja                                                                             | 425,37                         | Tarkett                                                                                            |
| Apteka                                                                                    | 76,56                          | brak                                                                                               |
| Blok operacyjny                                                                           | 331,16                         | w części Tarkett                                                                                   |
| Centralna Sterylizatornia                                                                 | 2,54                           | brak                                                                                               |
| Kaplica                                                                                   | 54                             | brak                                                                                               |
| Laboratorium                                                                              | 234,64                         | brak                                                                                               |
| Magazyn (biura, szatnie personelu kuchni, toalety, hol)                                   | 29,31                          | brak                                                                                               |
| Oddział chirurgiczny                                                                      | 940,17                         | W dobudowanej części: Tarkett iQ Toro S.C., Forbo: Surestep PUR, Marmoleum, Sarlon Marche Complete |
| Oddział dziecięcy                                                                         | 401,91                         | Forbo: Marmoleum                                                                                   |
| Oddział Medycyny Paliatywnej                                                              | 204,76 + 76,33                 | Tarkett: Primo Plus, Primo safe T, okładzina Fatra: Modul                                          |
| Oddział psychiatryczny                                                                    | 813,22                         | brak                                                                                               |
| Oddział wewnętrzny                                                                        | 493,15                         | brak                                                                                               |
| OIOM                                                                                      | 271                            | W dobudowanej części: Tarkett iQ Toro S.C., Forbo: Surestep PUR, Marmoleum, Sarlon Marche Complete |
| Oddział ginekologiczno- położniczy z pododdziałem noworodków (część powierzchni)          | 495,7                          | w części Tarkett IQ Granit                                                                         |
| Pomieszczenia nad pracownią Endoskopii – budynek B (biura, wc i korytarz)                 | 12,17                          | brak                                                                                               |
| Poradnia Zdrowia Psychicznego                                                             | 91,37                          | Tarkett                                                                                            |
| Poradnie specjalistyczne                                                                  | 482,02                         | Tarkett                                                                                            |

|                                                          |        |                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pracownia RTG                                            | 93,39  | brak                                                                                                     |
| Pracownia Tomografii Komputerowej                        | 47,72  | Tarkett: IQ Toro S.C.                                                                                    |
| Prosektorium                                             | 66,42  | brak                                                                                                     |
| Rehabilitacja                                            | 448,02 | brak                                                                                                     |
| Sala dydaktyczna                                         | 72     | Tarkett                                                                                                  |
| Szpitalny Oddział Ratunkowy i pomieszczenia socjalne SOR | 404,5  | W dobudowanej części: Tarkett iQ Toro S.C.,<br>Forbo: Surestep PUR, Marmoleum, Sarlon<br>Marche Complete |
| Pracownia USG i pracownia endoskopii                     | 0      | -                                                                                                        |
| Warsztaty                                                | 35,81  | bark                                                                                                     |
| WC przy stołówce                                         | 0      | -                                                                                                        |
| Zakład Opiekuńczo-Leczniczy                              | 192,18 | bark                                                                                                     |

#### Pytanie nr 9

Proszę podać ilość lamp sufitowych wymagających demontażu/montażu obudowy do mycia. Jest to niezbędne do wyliczenia kosztów (zatrudnienie elektryka) oraz sporządzenia wymaganego przez Zamawiającego Harmonogramu prac okresowych.

**Odpowiedź:** Zamawiający do wykonywania czynności mycia opraw lamp oświetleniowych nie wymaga ich całkowitego demontażu. Mycie opraw polega na przecieraniu z zewnątrz i od wewnątrz oraz w razie konieczności zdjęciu osłon (kloszy) celem dokładniejszego umycia – jeżeli jest to konieczne. Zgodnie z zapisami SWZ - Zamawiający wymaga co najmniej dwóch osób mających uprawnienia do pracy na wysokości od 1 metra, bez konieczności posiadania uprawnień elektrycznych.

#### Pytanie nr 10

Załącznik nr 3 - „Środki do zmywarek zapewnia Wykonawca zgodnie z rekomendacją producenta w/w urządzeń” – proszę podać rekomendowane środki.

**Odpowiedź:** W chwili obecnej Zamawiający posiada wiedzę, iż jednym z rekomendowanych środków przez producenta posiadanych zmywarko-wyparzarek jest środek producenta Lorito: koncentrat myjący - Spulmat Chlorfrei oraz koncentrat nabłyszczający - Klarspuler. Zamawiający w SWZ wskazał nazwę producenta, typ i model posiadanych urządzeń, co pozwoli Wykonawcy prawidłowo dostosować środek zgodnie z zaleceniami wskazanych producentów.

#### Pytanie nr 11

Załącznik nr 3 – „Część oddziału położniczo - ginekologicznego z pododdziałem noworodkowym” – proszę podać co wchodzi w skład wykazanego w załączniku nr 3 bloku zabiegowego.

**Odpowiedź:** W skład bloku zabiegowego wchodzi dwa pomieszczenia plus śluza.

#### Pytanie nr 12

Oddział Ginekologiczno-położniczy z pododdziałem noworodkowym – wykazano 10 łóżek. Proszę podać ile wśród nich jest łóżeczek noworodkowych.

**Odpowiedź:** Zgodnie z SWZ - 10 łóżek.

#### Pytanie nr 13

Załącznik nr 3.3 - Podajniki do papieru toaletowego – na jaki rodzaj rolek – mała?, Jumbo? proszę podać ilości podajników.

**Odpowiedź:** Ilości podajników Zamawiający wskazał w załączniku nr 3.3. do SWZ - Wykaz dozowników i koszy do bieżącego uzupełnienia w materiały eksploatacyjne. Są to dozowniki na standardową wielkość rolki z wyjątkiem poradni specjalistycznych gdzie zostały zamontowane podajniki TORQ T6 Mid – size (informacja o tym rodzaju dozowników również znajduje się w załączniku nr 3.3. do SWZ).

**Pytanie nr 14**

Załącznik nr 3.3 - Kosze na odpady medyczne skażone - proszę podaną ilość podzielić na ich wielkości.

**Odpowiedź:** Kosze (wszystkie rodzaje) wskazane w załączniku nr 3.3. do SWZ są o pojemności 60 L, natomiast stelaże na odpady i bieliznę (wszystkie rodzaje) przeznaczone są na worki o pojemności 120 L. Ilości koszy i stelaży zostały wskazane w nadmienionym załączniku.

**Pytanie nr 15**

Załącznik nr 3.3 - Kosze na odpady - proszę podaną ilość podzielić na ich wielkości.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 14.

**Pytanie nr 16**

Załącznik nr 3.3 - Stelaże na odpady pojedyncze - proszę podaną ilość podzielić na ich wielkości..

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 14.

**Pytanie nr 17**

Załącznik nr 3.3. - Stelaże na odpady podwójne - proszę podaną ilość podzielić na ich wielkości.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 14.

**Pytanie nr 18**

Załącznik nr 3.3 - Stelaże na brudną pościel - proszę podaną ilość podzielić na ich wielkości.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 14.

**Pytanie nr 19**

Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnienie na umowę zlecenie do wykonania prac okresowych np. konserwacja podłóg, mycie na wysokości, zdejmowanie i zakładania lamp sufitowych?

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisami SWZ Zamawiający wymaga zatrudnienia pracowników na umowy o pracę do wykonywania wszystkich czynności związanych ze świadczeniem usługi porządkowo-czystościowej oraz zakresie transportu wewnątrzszpitalnego (pracowników fizycznych).

**Pytanie nr 20**

Załącznik nr 5 Projekt umowy par.1.5 – Zamawiający wymaga Planu Higieny z uwzględnieniem stref. W SWZ brak jest obowiązującego u Zamawiającego podziału na strefy – proszę uzupełnić.

**Odpowiedź:** Poniżej Zamawiający przedstawia podział na strefy:

- 1) strefa I - „ciągłej czystości”- CC
- 2) strefa II- „ogólnej czystości medycznej- niskiego ryzyka” –NR
- 3) strefa III - „czystości zmiennej -wysokiego ryzyka”- WR
- 4) strefa IV - „ciągłego skażenia”-bardzo wysokiego ryzyka”- BWR

| Strefa I CC<br>„ciągłej czystości” –<br>wolna od flory<br>patogennej | Strefa II NR<br>„ogólnej czystości<br>medycznej” | Strefa III WR<br>„czystości zmiennej” | Strefa IV BWR<br>„ciągłego skażenia” |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Magazyn zasobów czystych, pracownia żywieniowa - apteka, Magazyny materiałów sterylnych- Blok operacyjny | Korytarze ,<br>Ciągi komunikacyjne,<br>Łączniki,<br>Klatki schodowe,<br>Windy,<br>Pomieszczenia techniczne,<br>Pokoje biurowe,<br>Szatnie personelu,<br>Punkty pielęgniarstwa,<br>Gabinety lekarskie,<br>Świetlice,<br>Pokoje odwiedzin,<br>Kaplica,<br>Ogólne sale chorych,<br>Gabinety nieinwazyjne (RTG, TK,USG ),<br>Pomieszczenia Rehabilitacji. | Izolátky,<br>Pomieszczenia<br>Laboratorium w tym:<br>(pracownie ogólne)<br>Gabinety zabiegowe,<br>Gabinety diagnostyczno-zabiegowe,<br>Sale operacyjne,<br>Sale intensywnego nadzoru: OAiT | Natryski,<br>Toalety,<br>Brudowniki,<br>Pomieszczenia<br>Laboratorium (mikrobiologia),<br>Sala dekontaminacji (SOR), |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Pytanie nr 21

Załącznik nr 5 Projekt umowy par. 9.3 – „potwierdzającego odbycie szkolenia BHP Wykonawcy/Podwykonawcy (BHP dla pracodawcy)” – proszę doprecyzować kogo personalnie ma dotyczyć dokument właściciela, prezesa firmy i czemu ma służyć.? Nie ma takiego wymogu prawnego.

**Odpowiedź:** Zgodnie z polskim prawem szkolenie dla pracodawcy jest obowiązkowe i wynika to z art. 237<sup>3</sup> § 2<sup>1</sup> Kodeksu pracy (Dz. U. 2024, poz. 1871) „Pracodawca jest obowiązany odbyć szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie niezbędnym do wykonywania ciężących na nim obowiązków. Szkolenie to powinno być okresowo powtarzane”.

#### Pytanie nr 22

Załącznik nr 5 Projekt umowy par. 12.4 – Jeżeli wykonawca jest zobowiązany do przesyłania raportu zużycia w wersji elektronicznej to wymaganie przekazywania go dodatkowo w wersji papierowej jest nieekonomiczne i nieuzasadnione. Proszę dokonać korekty zapisu.

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

#### Pytanie nr 23

Zamawiający na podstawie miesięcznych raportów przekazywanych przez dotychczasowego wykonawcę jest w posiadaniu wiedzy dotyczącej średniego miesięcznego zużycia środków myjących, dezynfekcyjnych – proszę podać te ilości.

**Odpowiedź:** W chwili obecnej Zamawiający **nie otrzymał** jeszcze od obecnego Wykonawcy usługi zestawienia użytych do świadczenia usługi środków myjących, dezynfekcyjnych, itd. Obowiązek raportowania wskazany w § 12 ust. 4 projektowanych postanowień umowy został zawarty dopiero w aktualnie obowiązującej umowie tj. od dnia 01.04.2025 r.

#### Pytanie nr 24

Czy Zamawiający wymaga sprzątnięcia wózkami kuwetowymi i systemem jednego kontaktu, a tym samym nie dopuszcza wózków 2 wiaderkowych z wyciskarką.

**Odpowiedź:** Zamawiający wymaga sprzątnia wózkami kuwetowymi i systemem jednego kontaktu, jednakże w wyjątkowych sytuacjach, w przypadku małych pomieszczeń dopuszcza wózek dwuwiaderkowy z wyciskarką przy zachowaniu zasad opisanych w Załączniku nr 3 do SWZ w części pt.: „Wymogi szczególne dotyczące utrzymania w czystości pomieszczeń szpitalnych i inne wytyczne” w punkcie nr 24.

#### **Pytanie nr 25**

W jakich godzinach i ile dni w tygodniu mają być sprzątane n/w komórki.

- RTG
- Rehabilitacja i fizykoterapia
- Apteka
- Laboratorium
- Poradnie specjalistyczne
- Centrum/Poradnia Zdrowia Psychicznego
- TK
- Sterylizacja

Godziny pracy są istotne na etapie sporządzania kalkulacji i obliczania ilości etatów. Zamawiający podał tylko min. etatów, a nie rzeczywistą ich ilość.

**Odpowiedź:** Świadczenie usługi w poniższych komórkach:

- RTG – w dni robocze, w godzinach: 7-17, natomiast w dni wolne od pracy na wezwanie w razie potrzeby,
- Rehabilitacja i fizykoterapia - w dni robocze, w godzinach 7-18,
- Apteka - w dni robocze w godzinach 7-14:35,
- Laboratorium – 7 dni w tygodniu (całodobowo)
- Poradnie specjalistyczne - w dni robocze, zgodnie z harmonogramem pracy poradni (harmonogram w załączeniu), **za wyjątkiem wtorku** gdzie godziny pracy poradni urologicznej i ortopedycznej często ulegają wydłużeniu nawet do 3-4 godzin.

Wykonywanie usługi w poradniach odbywać się będzie po zakończeniu pracy w danej poradni. W przypadku gdy w jednym gabinecie naprzemiennie funkcjonują dwie poradnie specjalistyczne należy to uwzględnić przy organizacji sprzątnia, gabinet wymaga sprzątnia po zakończeniu pracy każdej z poradni z zachowaniem zasad dezynfekcji powierzchni wspólnych.

- Centrum/Poradnia Zdrowia Psychicznego - w dni robocze, w godzinach 8-18,
- TK – w dni robocze, w godzinach 7-17, natomiast w dni wolne od pracy na wezwanie w razie potrzeby,
- Sterylizacja - w dni robocze, w godzinach 7-18.

#### **Pytanie nr 26**

Prosimy o dodanie w umowach zapisu: „W myśl ustawy o odpadach Strony uzgadniają, że wytwórcą odpadów jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów. Wszystkie obowiązki wynikające z ustawy o odpadach oraz ustawy prawo ochrony środowiska należą do Zamawiającego. Zamawiający zapewni Wykonawcy odpowiednie pojemniki na odpady oraz właściwe magazynowanie odpadów zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami.

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

#### **Pytanie nr 27**

Prosimy o zamieszczenie na platformie SWZ i załączników w wersji edytowalnej.

**Odpowiedź:** Zamawiający **udostępni** na stronie postępowania SWZ w wersji edytowalnej.

#### **Pytanie nr 28**

Czy Zamawiający zwiększy kwotę na sfinansowanie zamówienia żeby nie unieważniać kolejny raz postępowania.

**Odpowiedź:** Zamawiający podejmie decyzję o ewentualnym zwiększeniu kwoty po otwarciu ofert.

**Pytanie nr 29**

W jakich godzinach ma być świadczona usługa od poniedziałku do piątku i w soboty i niedziele na Oddziale Ginekologiczno-położniczym z pododdziałem noworodkowym?

**Odpowiedź:** Tak jak w pozostałych oddziałach tj. od godz. 6:30 do godz. 18:30.

**Pytanie nr 30**

Zamawiający podaje w SWZ minimalną obsadę do realizacji przedmiotu zamówienia w cz. I - 33 etaty.

W poprzednim postępowaniu również podana była minimalna obsada w ilości 33 etaty, jednak bez Oddziału Ginekologiczno-położniczego z pododdziałem noworodkowym. Prosimy o modyfikację i uwzględnienie ww. oddziału.

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisami SWZ Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia odpowiedniej obsady osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę, tj. zapewnienia takiej liczby osób, aby wystarczała do prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia, jednak nie mniej niż 33 zatrudnionych pracowników (33 etaty) w zakresie części nr 1. Zamawiający podtrzymuje ten zapis SWZ.

**Pytanie nr 31**

Czy zamawiający podtrzymuje odpowiedź na pytanie nr 12 z dnia 13.02.2025 r. z poprzedniego postępowania w cz. II, jak poniżej?:

Pytanie nr 12

Czy Zamawiający potwierdza, że do Transportu wewnątrzszpitalnego wymaga od poniedziałku do piątku 5 osób (w tym 2 osoby po 8h, 3 osoby po 12h), weekendy 3 osoby (w tym 1 osoba po 8h, 2 osoby po 12h)?

Odpowiedź: W ocenie Zamawiającego podana liczba osób (obsada osobowa) powinna być wystarczająca dla prawidłowej realizacji usługi przy założeniu, że prace przez te osoby wykonywane będą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego wskazanym w SWZ m.in. odnośnie jakości realizowanych usług.

Jeśli zamawiający podtrzymuje ww. odpowiedź, prosimy o modyfikację SWZ w zakresie minimalnej obsady. Z odpowiedzi na pytania wynika, że minimalna obsada to maksymalnie 10 etatów wraz z zastępstwami urlopowymi i chorobowymi.

Jeśli zamawiający nie podtrzymuje ww. odpowiedzi, prosimy o podanie ilości godzin pracy w poszczególnych dniach tygodnia dla transportu wewnątrzszpitalnego.

**Odpowiedź:** Zamawiający po dokonaniu analizy udzielonych w poprzednim postępowaniu odpowiedzi, **przychyla się** do wniosku Wykonawcy, tym samym **dokonuje modyfikacji** zapisów SWZ w Rozdziale III ust. 8 oraz w § 18 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 5.1. do SWZ, odnośnie minimalnej ilości zatrudnionych na umowę o pracę pracowników transportu wewnątrzszpitalnego (część 2).

**Pytanie nr 32**

Czy wykonawca ma uwzględnić koszty wynagrodzeń na 2026 czy, zgodnie z klauzulą waloryzacyjną w umowie, otrzyma waloryzację płacy minimalnej od stycznia 2026.

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisami SWZ Wykonawca otrzyma waloryzację wynagrodzenia w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 4 ust. 5 pkt 2) projektowanych postanowień umowy tj. od dnia 1 stycznia 2026 r.

**Pytanie nr 33**

Cz. II Załącznik nr 4. - Pojemniki do zbierania odpadów skażonych 8 szt. – proszę podać wymaganą pojemność.

**Odpowiedź:** Około 120 L.

**Pytanie nr 34**

W zapisach dotyczących realizacji usługi Zamawiający wymaga zapewnienia w zapisie bardzo ogólnym „dezynfekcji” do wykonania usługi. Szczegółowe zapisy dotyczą rodzajów mydła jakie Wykonawca ma zapewnić. Natomiast w zał. 3.3 ( wykaz dozowników) wykazuje także dozowniki na dezynfekcję rąk. Kto zapewnia środki do dezynfekcji rąk dla personelu Zamawiającego?

**Odpowiedź:** Wykonawca zapewnia środki do dezynfekcji rąk dla personelu Zamawiającego zgodnie z zapisami SWZ.

**Pytanie nr 35**

Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

**Pytanie nr 36**

Prosimy o dodanie zapisu do umowy, iż w przypadku braku porozumienia co do waloryzacji wynagrodzenia możliwe będzie wypowiedzenie umowy.

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

**Pytanie nr 37**

Prosimy o podanie wartości netto faktury za usługi wykonywane przez aktualnego Wykonawcę w miesiącu marzec, osobno za usługę sprzątnięcia i osobno za usługę transportu.

**Odpowiedź:** Poniżej Zamawiający przedstawia skan faktury wystawionej za usługę świadczoną w miesiącu marcu b.r.

2K/2025/03/0128

## Faktura nr FV/EMC/25/04/0020

Data wystawienia 04.04.2025  
Data dostawy/wykonania usługi 31.03.2025

|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sprzedawca:</b><br>EVER MEDICAL CARE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ<br>ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ<br>ul. Arkuszowa 39<br>01-934 Warszawa<br>NIP: 1182210257<br>BDO: 000508319 | <b>Nabywca/Płatnik:</b><br>SZPITAL POWIATOWY IM. ALFREDA<br>SOKOŁOWSKIEGO W ZŁOTOWIE<br>ul. Szpitalna 28<br>77-400 Złotów<br>NIP: 7671449305 | <b>Odbiorca:</b><br>SZPITAL POWIATOWY IM. ALFREDA SOKOŁOWSKIEGO W<br>ZŁOTOWIE<br>ul. Szpitalna 28<br>77-400 Złotów |
| Nr rachunku:<br>mBank S.A.<br>79 1140 0026 0000 3466 5000 1001                                                                                                 |                                                                                                                                              |                                                                                                                    |

| Lp.                                                  | Nazwa towaru/usługi                                   | Ilość | jm.  | Cena brutto    | Wartość brutto | Stawka VAT |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------|------|----------------|----------------|------------|
| 1                                                    | Kompleksowe utrzymanie czystości i dezynfekcji        | 1     | rycz | 31 266,18 PLN  | 31 266,18 PLN  | 23%        |
| 2                                                    | Transport wewnątrzszpitalny, sprzątanie i dezynfekcja | 1     | rycz | 228 776,96 PLN | 228 776,96 PLN | ZW         |
| Podstawa zwolnienia: art.43 ust1 pkt 18 i 18a ustawy |                                                       |       |      |                |                |            |

| Stawka VAT   | Netto                 | Kwota VAT       | Brutto                |
|--------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|
| 23%          | 25 419,66 PLN         | 5 846,52        | 31 266,18 PLN         |
| ZW           | 228 776,96 PLN        | 0,00            | 228 776,96 PLN        |
| <b>Suma:</b> | <b>254 196,62 PLN</b> | <b>5 846,52</b> | <b>260 043,14 PLN</b> |

Do zapłaty:

260 043,14 PLN

Słownie:

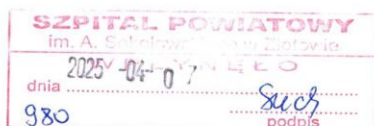
dwieście sześćdziesiąt tysięcy czterdzieści trzy zł 14/100

Pozostało do zapłaty:

| Lp. | Sposób zapłaty | Termin (dni) | Liczony od      | Kwota          |
|-----|----------------|--------------|-----------------|----------------|
| 1   | Przelew        | 30           | daty otrzymania | 260 043,14 PLN |

Umowa nr 27/2024 z dnia 27.03.2024  
aneks nr 1 z dnia 21.01.2025

Beata Gębalska

.....  
Podpis osoby uprawnionej do odebrania faktury VAT.....  
Podpis osoby uprawnionej do wystawienia faktury VAT

## Pytanie nr 38

Zgodnie z art. 107 pkt 1 ustawy Pzp, jeśli zamawiając żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz z ofertą. Ustawodawca jednoznacznie uregulował w ustawie PZP kwestie kiedy należy złożyć przedmiotowe środki dowodowe. Uznano, że środki te służą zweryfikowaniu poprawności merytorycznej złożonej oferty, dlatego winny zostać złożone przez Wykonawców wraz z ofertą. Zamawiający powinien zweryfikować żądane przedmiotowe środki dowodowe już na etapie badania ofert. Jest to najbardziej uzasadniona regulacja, dająca zamawiającemu ocenę ofert pod względem poprawności merytorycznej w

odpowiednim czasie. Zamawiający będący szpitalem w szczególności powinien zwrócić uwagę na profesjonalność usług jakie oferuje Wykonawca.

Zamawiający m.in. w Rozdziale IV SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, pkt. 1, ppkt. b wskazał iż materiały wykorzystane do realizacji przedmiotu zamówienia powinny posiadać odpowiednie karty charakterystyki, deklarację zgodności i certyfikat CE, dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi – Pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym dopuszczające je do stosowania w obiektach służby zdrowia.

Załączenie wykazu środków wraz z ofertą przynosi zamawiającemu następujące korzyści:

- **Ułatwienie weryfikacji ofert pod względem zgodności z wymaganiami zamówienia**, co pozwala na szybsze i bardziej precyzyjne wyłonienie wykonawcy spełniającego kryteria.
- **Zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług** poprzez możliwość wcześniejszego sprawdzenia, czy oferowane środki spełniają wymagania w zakresie skuteczności działania i bezpieczeństwa stosowania, co ma szczególne znaczenie w warunkach szpitalnych.
- **Minimalizacja ryzyka użycia niewłaściwych środków podczas realizacji zamówienia**, co mogłoby wpłynąć na jakość sprzątania i dezynfekcji, a tym samym bezpieczeństwo pacjentów i personelu.
- **Ograniczenie ewentualnych sporów na etapie realizacji umowy**, ponieważ zamawiający już na początku dysponuje szczegółową informacją o środkach, które będą stosowane.

W związku z powyższym prosimy o wprowadzenie wymogu załączenia do oferty jako przedmiotowy środek dowodowy wykazu wszystkich środków dezynfekcyjnych, myjąco-dezynfekcyjnych, myjących, czyszczących, konserwujących, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

#### **Pytanie nr 39**

Czy do obowiązków Wykonawcy należy ekstrakcyjne pranie żaluzji, rolet, verticali? Jeśli tak czy Zamawiający potwierdza, że Wykonawca ma obowiązek zapewnić odpowiedni profesjonalny sprzęt i środki do realizacji ww. czynności ?

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie wymaga** prania żaluzji, rolet, verticali, oczekuje natomiast ich czyszczenia zwilżoną ścierką.

#### **Pytanie nr 40**

Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku awarii zmywarko-wyparzarek Wykonawca zobowiązany jest zapewnić profesjonalny preparat do ręcznego mycia i dezynfekcji naczyń kuchennych?

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

#### **Pytanie nr 41**

Prosimy o informację, jakie w chwili obecnej preparaty do pielęgnacji, konserwacji okładzin i wykładzin ściennych stosowane są u Zamawiającego?

**Odpowiedź:** W chwili obecnej stosowany jest preparat o nazwie Mediclean 142 Polimer.

#### **Pytanie nr 42**

Prosimy o potwierdzenie, iż do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie profesjonalnego preparatu do usuwania śladów po naklejkach, gumach?

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

#### **Pytanie nr 43**

Prosimy o potwierdzenie, iż do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie preparatu do usuwania plam z mat podłogowych/wycieraczek tekstylnych?

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

#### **Pytanie nr 44**

Prosimy o potwierdzenie, iż do obowiązków Wykonawcy należy udrażnianie rur kanalizacyjnych, a tym samym zapewnienie odpowiedniego preparatu do realizacji ww. czynności?

**Odpowiedź:** Do obowiązków Wykonawcy **nie należy** udrażnianie rur kanalizacyjnych, natomiast zgodnie z OPZ do obowiązków Wykonawcy należy przelewanie środkiem dezynfekcyjnym wszystkich odpływów w tym: brodzików, krat ściekowych, umywalek, odpływów liniowych - jeden raz w tygodniu.

**Pytanie nr 45**

Prosimy o potwierdzenie, iż do utrzymania czystości sprzętu komputerowego należy zapewnić profesjonalne preparaty bez zawartości alkoholu przeznaczone do tego celu (do monitorów, obudowy komputerów).

**Odpowiedź:** Zgodnie z OPZ do obowiązków Wykonawcy należy mycie **środkiem dedykowanym** m.in.: sprzętu RTV i pilotów, sprzętu komputerowego w tym monitorów.

**Pytanie nr 46**

Jakiego rodzaju podłogi występują u Zamawiającego?

**Odpowiedź:** Płytki, gres, lastriko, linoleum, wykładzina PCV – homogeniczna, wykładzina winylowa, wykładzina dywanowa.

**Pytanie nr 47**

Jakiego rodzaju podłogi występujące u Zamawiającego wymagają konserwacji ze strony Wykonawcy?

**Odpowiedź:** Linoleum, wykładzina winylowa, wykładzina PCV – homogeniczna.

**Pytanie nr 48**

Prosimy o potwierdzenie, iż w związku z faktem, że w przypadku dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością, zawsze należy spłukać powierzchnię po dezynfekcji, Zamawiający dopuści do dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością środki wymagające spłukiwania?

**Odpowiedź:** Nie, Zamawiający **nie dopuszcza**.

**Pytanie nr 49**

Czy Zamawiający potwierdza, że preparaty dezynfekcyjne stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać spektrum działania stosowne do zagrożenia (tzn. nie każdy preparat musi posiadać pełne spektrum działania, w tym przeciwko wirusowi Polio i S)?

**Odpowiedź:** Zamawiający **potwierdza**, że preparaty dezynfekcyjne stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać spektrum działania stosowne do zagrożenia – w zależności od stref sprzątnia.

**Pytanie nr 50**

Prosimy o potwierdzenie, iż w ramach załączonego do oferty wykazu środków (przedmiotowy środek dowodowy) w przypadku niewskazania przez Wykonawcę któregośkolwiek z preparatów wymaganych przez Zamawiającego i niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi jego oferta zostanie odrzucona.

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie wymaga** załączenia do oferty wykazu środków.

**Pytanie nr 51**

Prosimy o informację jakich producentów wykładziny i okładziny ścienne występują u Zamawiającego?

**Odpowiedź:** U Zamawiającego występuje m.in. wykładzina winylowa producenta Tarkett, natomiast Zamawiającemu nie jest znana nazwa pozostałych producentów wykładzin znajdujących się w obiektach Zamawiającego (niektóre wykładziny są bardzo stare). W tym celu Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej aby sprawdzić wykładziny i okładziny, które posiada Zamawiający.

#### Pytanie nr 52

Wnoszę o usunięcie treści zapisu, o którym mowa w §4 ust. 13 pkt. 2) projektu umowy tj. „(...) Strony mają prawo żądać zmiany wynagrodzenia, jeżeli poziom zmiany będzie wynosił co najmniej 10% wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt a.”

Zgodnie z danymi Głównego Urzędu Statystycznego w listopadzie 2024 roku ceny towarów i usług konsumpcyjnych wzrosły o 4,6% w porównaniu z listopadem 2023 roku. Prognozy na 2025 rok wskazują na dalszy spadek inflacji - według Narodowego Banku Polskiego inflacja w 2025 roku wyniesie 4,3%. Ustalenie progu waloryzacji wynagrodzenia na poziomie 10% jest zbyt wysokie i nieadekwatne do aktualnych oraz prognozowanych wskaźników inflacji. Dodatkowo, tak wysoki i nierealny do osiągnięcia próg powoduje, że Wykonawca, chcąc zabezpieczyć swoje interesy, jest zmuszony uwzględnić w kalkulacji ofertowej brak waloryzacji wynagrodzenia w trakcie trwania umowy. Skutkuje to koniecznością zwiększenia kwoty za świadczenie usługi już na etapie składania oferty, co nie jest korzystne ani dla Wykonawcy, ani dla Zamawiającego. Taki mechanizm prowadzi do wzrostu kosztów realizacji zamówienia, a także ogranicza konkurencyjność ofert.

W związku z powyższym wnoszę o usunięcie powyższego zapisu, ewentualnie o obniżenie progu waloryzacji do poziomu odpowiadającego aktualnym warunkom ekonomicznym tj. w wysokości 4%

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

#### Pytanie nr 53

W związku z tym, że Zamawiający zgodnie z §7 ust. 2 projektu umowy wymaga od Wykonawcy aby przez cały okres realizowania umowy świadczył usługę zgodnie z wymaganiami określonymi w systemie ISO 14001, prosimy o modyfikację rozdz. XI SWZ poprzez wprowadzenie przedmiotowego środka dowodowego w postaci wyżej wymienionego certyfikatu tj: Certyfikat ISO 14001:2015 w zakresie świadczenia usług utrzymania czystości w jednostce ochrony zdrowia wydany przez jednostkę akredytowaną.

Zasadne jest wprowadzenie wymogu wykazania się posiadaniem certyfikatu już na etapie składania ofert. Aktualny brak takiego zapisu w SWZ nie daje Zamawiającemu gwarancji, że wybrany Wykonawca będzie realizował usługę zgodnie z wymaganiami stawianymi przez system ISO 14001:2015, dlatego dokumenty potwierdzające posiadanie certyfikatu powinno być wymagane jako załącznik do oferty. Pozwoli to Zamawiającemu na dokonanie rzetelnej oceny zgodności oferty z warunkami realizacji zamówienia

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

#### Pytanie nr 54

Zwracamy się z prośbą o wprowadzenie do wzoru umowy zapisu umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy z 3-miesięcznym wypowiedzeniem. Proponujemy wprowadzenie następującego zapisu: „Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

Należy zauważyć, że w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem współpracy na dotychczasowych warunkach. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

#### Pytanie nr 55

Czy Zamawiający przewiduje wyłączenia z zakresu świadczonej usługi?

**Odpowiedź:** W chwili obecnej Zamawiający nie przewiduje wyłączenia z zakresu świadczonej usługi.

#### Pytanie nr 56

Zgodnie z art. 433 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp, proszę o wskazanie minimalnej wartości lub wielkości zamówienia jaką będzie świadczył Wykonawca. Proponujemy zapis: Minimalna gwarantowana wielkość zamówienia wynosi 80% wynagrodzenia brutto wykonawcy określonego w §4 ust. 1.

**Odpowiedź:** Zamawiający **przychyla się** do wniosku Wykonawcy, tym samym dokonuje stosownej modyfikacji zapisów SWZ w projektowanych postanowieniach umowy dla części nr 1 i 2 (załącznik nr 5 i 5.1. do SWZ).

#### **Pytanie nr 57**

W związku z dużą ilością pytań do przedmiotowego postępowania oraz biorąc pod uwagę fakt, że bezpośrednio przed terminem składania ofert przypada okres w którym większość pracowników przebywa na urloпах, prosimy o przesunięcie terminu składania ofert na 16.05.2025 r.

**Odpowiedź:** Zamawiający **przesuwa termin** składania i otwarcia ofert na dzień **09.05.2025 r.** (godzina pozostaje bez zmian), tym samym dokonuje stosownej modyfikacji zapisów SWZ.

#### **Pytanie nr 58**

Zamawiający w Załącznikach nr 5 oraz nr 5.1 projekt umowy w par. 3 ust. 3 zastrzega prawo do przedłużenia okresu obowiązywania umowy do wyczerpania okresu wskazanego w ust. 1. W ocenie Wykonawcy nastąpiła omyłka we wskazaniu ust. 1 Umowy, a właściwa treść powinna brzmieć jak poniżej:

„Zamawiający może z opcji przedłużenia okresu obowiązywania umowy korzystać wielokrotnie, do wyczerpania okresu wskazanego w ust.2.”

Prosimy o weryfikację oraz korektę projektów umów.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonuje stosownej modyfikacji zapisów SWZ w powyższym zakresie.

#### **Pytanie nr 59**

Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku zmiany wynagrodzenia minimalnego w trakcie trwania umowy (np. 01.01.2026 r.), Strony dokonają waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy oraz, że Wykonawca przygotowując ofertę ma uwzględnić w kalkulacji wynagrodzenia obowiązujące w 2025 roku.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 32:

„Zgodnie z zapisami SWZ Wykonawca otrzyma waloryzację wynagrodzenia w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 4 ust. 5 pkt 2) projektowanych postanowień umowy tj. od dnia 1 stycznia 2026 r. „

#### **Pytanie nr 60**

Prosimy o potwierdzenie, że zmiana wynagrodzenia Wykonawcy opisana w Załącznikach nr 5 oraz nr 5.1 projekt umowy par. 4 ust. 6 – 9 nastąpi od momentu wejścia w życie zmian w przepisach.

**Odpowiedź:** Tak, zmiana wynagrodzenia Wykonawcy opisana w załącznikach nr 5 oraz nr 5.1 projektowanych postanowień umowy nastąpi w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 1) 2), 3) 4).

#### **Pytanie nr 61**

Zamawiający w Załącznikach nr 5 oraz nr 5.1 projekt umowy par. 4 ust. 13 wskazał, że Strony mają prawo do zmiany wynagrodzenia na podst. art. 439 ustawy PZP, jeżeli poziom zmiany będzie wynosił co najmniej 10% wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt. a (łącznie wynagrodzenie miesięczne netto Wykonawcy). Określony przez Zamawiającego poziom minimalnego wzrostu kosztów jest bardzo wysoki, a waloryzacja w trybie opisanym w umowie jest praktycznie nieosiągalna, co powoduje konieczność wliczenia przez Wykonawców ryzyka wzrostu kosztów w cenę usługi. Biorąc pod uwagę powyższe, prosimy o zmianę wysokości progu uprawniającego Strony do zmiany wynagrodzenia na 3% wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt. a lub o ustalenie poziomu zmiany co najmniej 10% wzrostu kosztów tylko materiałów, a nie całej wartości usługi.

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

#### **Pytanie nr 62**

Prosimy o potwierdzenie, że kara opisana w postanowieniu par. 17 ust. 6 w Załączniku nr 5 projekt umowy, wystąpi jedynie w sytuacji istotnych naruszeń obowiązków przez Wykonawcę.

**Odpowiedź:** Nie, Zamawiający **nie potwierdza** powyższego i **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

**Pytanie nr 63**

Prosimy o potwierdzenie, że za przypadek wskazany w postanowieniu par. 17 ust. 6 w Załączniku nr 5 projekt umowy, Zamawiający rozumie każdy przypadek nałożenia kary przez upoważnioną instytucję.

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

**Pytanie nr 64**

Prosimy o obniżenie wysokości kary umownej w postanowieniu par. 17 ust. 6 w Załączniku nr 5 projekt umowy do 1% z uwagi na okoliczność, że kara ma mieć charakter stymulacyjny a nie represyjny.

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie

**Pytanie nr 65**

Prosimy o potwierdzenie, że kara opisana w postanowieniu par. 17 ust. 5 w Załączniku nr 5.1 projekt umowy, wystąpi jedynie w sytuacji istotnych naruszeń obowiązków przez Wykonawcę.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 62.

**Pytanie nr 66**

Prosimy o potwierdzenie, że za przypadek wskazany w postanowieniu par. 17 ust. 5 w Załączniku nr 5.1 projekt umowy, Zamawiający rozumie każdy przypadek nałożenia kary przez upoważnioną instytucję.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 63.

**Pytanie nr 67**

Prosimy o obniżenie wysokości kary umownej w postanowieniu par. 17 ust. 5 w Załączniku nr 5.1 projekt umowy do 1% z uwagi na okoliczność, że kara ma mieć charakter stymulacyjny a nie represyjny.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 64.

**Pytanie nr 68**

Zamawiający w postanowieniu par. 18 ust. 1 w Załączniku nr 5 projekt umowy określił wymóg zatrudnienia do wykonania przedmiotu zamówienia pracowników w ilości nie mniejszej niż 33 etaty.

Prosimy o doprecyzowanie czy wskazana powyżej ilość etatów zawiera etaty na zastępstwa urlopowo chorobowe czy jest to ilość pracowników bezpośrednio wykonujących przedmiot zamówienia zgodnie z grafikiem?

**Odpowiedź:** Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia odpowiedniej obsady osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę, tj. zapewnienia takiej liczby osób, aby wystarczała do prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia, jednak nie mniej niż 33 zatrudnionych pracowników (33 etaty).

**Pytanie nr 69**

Zamawiający w postanowieniu par. 18 ust. 1 w Załączniku nr 5.1 projekt umowy określił wymóg zatrudnienia do wykonania przedmiotu zamówienia pracowników w ilości nie mniejszej niż 12 etatów.

Prosimy o doprecyzowanie czy wskazana powyżej ilość etatów zawiera etaty na zastępstwa urlopowo chorobowe czy jest to ilość pracowników bezpośrednio wykonujących przedmiot zamówienia zgodnie z grafikiem?

**Odpowiedź:** Zgodnie z dokonaną modyfikacją SWZ Zamawiający zmienił ilość minimalną etatów do 10 pracowników – 10 etatów. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia odpowiedniej obsady osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę, tj. zapewnienia takiej liczby osób, aby wystarczała do prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia, jednak nie mniej niż 10 zatrudnionych pracowników (10 etatów).

**Pytanie nr 70**

Prosimy o potwierdzenie, że rażące naruszenie zgodnie z postanowieniem par. 19 ust. 1 w Załącznikach nr. 5 oraz nr. 5.1 projekt umowy, każdorazowo poprzedzone będzie wezwaniem Zamawiającego do usunięcia w wyznaczonym terminie, dostosowanym do rodzaju naruszenia.

**Odpowiedź:** Nie, nie będzie poprzedzone wezwaniem.

#### **Pytanie nr 71**

Prosimy o potwierdzenie, że usunięcie usterki, zgodnie z postanowieniem par. 19 ust. 1 w Załącznikach nr. 5 oraz nr. 5.1 projekt umowy, nie będzie skutkowało negatywnymi konsekwencjami dla Wykonawcy w tym naliczeniem kar oraz wypowiedzeniem umowy.

**Odpowiedź:** Kwestia usunięcia usterek nie jest przedmiotem regulacji par. 19 ust. 1, ale przedmiotem par. 17, w ramach którego, w ust. od 6 do 16 uregulowano możliwość naliczania przez Zamawiającego kar umownych w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę.

#### **Pytanie nr 72**

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zamówienia na mocy prawa opcji zgodnie z postanowieniem par. 20 w Załączniku nr 5 projekt umowy. W związku z tym prosimy o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

- a. Prosimy o precyzyjne wskazanie jakiego rodzaju pomieszczenia Zamawiający przewiduje w ramach zamówienia dodatkowego prawo opcji 500 m<sup>2</sup>?
- b. Prosimy o podanie wymaganego zakresu czynności do wykonania w ramach zamówienia dodatkowego prawo opcji.

#### **Odpowiedź:**

Ad. a) klatki schodowe, ciągi komunikacyjne, sale chorych, gabinet zabiegowy, pomieszczenie gospodarcze, świetlica, dyżurka pielęgniarska, pomieszczenia socjalne, łazienki, toalety;

Ad. b) zakres czynności adekwatny do tych rodzajów pomieszczeń został wskazany w załączniku nr 3 do SWZ w części pod tyt. Szczegółowy harmonogram prac – zakres usług oraz w części „Wymogi szczególne dotyczące utrzymania w czystości pomieszczeń szpitalnych i inne wytyczne” – tożsame jak w zamówieniu podstawowym.

#### **Pytanie nr 73**

Zamawiający w par. 14 ust. 4 w Załączniku nr 5.1 projekt umowy wymaga aby „Kierownik Wykonawcy oraz osoby wykonujące zlecenia transportu wewnątrzszpitalnego powinny być wyposażone w telefon bezprzewodowy podłączony do sieci wewnętrznej szpitala”.

Prosimy o doprecyzowanie jakich oraz jakiego typu urządzeń wymaga Zamawiający? Czy mają to być bezprzewodowe telefony stacjonarne?

**Odpowiedź:** Zamawiający zapewnia nr wew. 313 (sieć wewnętrzna szpitala), do którego Wykonawca zobowiązany jest podłączyć jeden telefon bezprzewodowy stacjonarny (zakup po stronie Wykonawcy) oraz trzy telefony komórkowe (transport brudny, czysty, kierownik). Podłączenie telefonu stacjonarnego odbywać się będzie w uzgodnieniu z Zamawiającym.

#### **Pytanie nr 74**

Prosimy o udostępnienie wykazu powierzchni z podziałem komórek organizacyjnych na poszczególne budynki.

**Odpowiedź:** W załączniku nr 3.1. do SWZ znajduje się wykaz powierzchni z podziałem na komórki organizacyjne, natomiast w załączniku nr 3 do SWZ znajduje się „Wykaz oddziałów szpitalnych oraz komórek objętych kompleksową realizacją usługi” z **przypisaną powierzchnią użytkową** oraz zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 4 i dokonaną modyfikacją załącznika nr 3 do SWZ - **literowym oznaczeniem budynków**.

#### **Pytanie nr 75**

Prosimy o podanie powierzchni jednostronnej (ilość m<sup>2</sup>) okien do i powyżej 3 metrów nieotwieralnych, których umycie wymaga mycia alpinistycznego z obu stron.

**Odpowiedź:** Zgodnie z załącznikiem nr 3.2. do SWZ - metraż powierzchni szklanych do mycia na wysokości: ok. 160 m<sup>2</sup> (okna nieotwieralne).

**Pytanie nr 76**

Prosimy o potwierdzenie, że do mycia okien na wysokości Zamawiający nie wymaga stosowania tylko metody teleskopowej.

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

**Pytanie nr 77**

Prosimy o potwierdzenie, że w zakres prac Wykonawcy nie wchodzi mycie i dezynfekcja wyposażenia gabinetów oraz specjalistycznego sprzętu szpitalnego.

**Odpowiedź:** Nie, Zamawiający **nie potwierdza** powyższego - zgonie z załącznikiem nr 3 do SWZ „Wymogi szczególne dotyczące utrzymania w czystości pomieszczeń szpitalnych i inne wytyczne”, w szczególności punkt 5, 6, 7 i 8 oraz „Wymogi szczególne dotyczące utrzymania w czystości pomieszczeń wchodzących w skład Bloku Operacyjnego” punkt 10 i 11.

**Pytanie nr 78**

Prosimy o potwierdzenie, że zakup dozowników i koszy podlegających wymianie nie leży po stronie Wykonawcy.

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

**Pytanie nr 79**

Prosimy o informację czy stacje dozujące będące na wyposażeniu oddziałów są własnością Zamawiającego?

**Odpowiedź:** Stacje dozujące będące na wyposażeniu oddziałów i poradni specjalistycznych są własnością Zamawiającego.

**Pytanie nr 80**

Prosimy o informację czy Wykonawca ma w ramach oferty zapewnić własne stacje dozowania czy może korzystać z urządzeń Zamawiającego?

**Odpowiedź:** Wykonawca może korzystać podczas wykonywanej usługi ze stacji dozowania będących na wyposażeniu Zamawiającego, jednakże koszty związane z eksploatacją tych urządzeń będą należały do Wykonawcy - ewentualne naprawy, okresowe konserwacje.

**Pytanie nr 81**

Prosimy o informację czy Zamawiający wymaga aby ręczniki papierowe były wykonane z celulozy?

**Odpowiedź:** Nie, Zamawiający **nie stawia** takiego wymogu. Patrz odpowiedź na pytanie nr 82.

**Pytanie nr 82**

Prosimy o informację czy Zamawiający dopuszcza aby materiały higieniczne (papier toaletowy, ręczniki papierowe) były wykonane z tzw. białej makulatury?

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisami załącznika nr 3 do SWZ w części pt.: „Wymogi szczególne dotyczące utrzymania w czystości pomieszczeń szpitalnych i inne wytyczne” w punkcie nr 18 - Zamawiający **nie dopuszcza** papieru toaletowego wykonanego z białej makulatury, natomiast nie określił rodzaju tworzywa z jakiego ma być wykonany ręcznik papierowy.

„18. Obowiązkiem Wykonawcy jest zabezpieczenie oddziałów i komórek organizacyjnych **zgodnie z wykazem dozowników i koszy do bieżącego uzupełnienia w materiały eksploatacyjne- załącznik nr 3.3. do SWZ** (stosownie do potrzeb) w:

- a) papier toaletowy koloru białego (celulozowy),
- b) ręczniki jednorazowe koloru białego,”

**Pytanie nr 83**

Prosimy o podanie średniomiesięcznego zużycia środków ochrony osobistej przez dotychczasowego dostawcę.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie posiada takiej wiedzy.

**Pytanie nr 84**

Prosimy o wskazanie jakiej odzieży ochronnej wymaga Zamawiający w stosunku do personelu Wykonawcy.

**Odpowiedź:**

Dla część 1 i części 2 – zgodne z załącznikiem nr 3 i 4 do SWZ w części pt.: „WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE” pkt. 5:

„Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia we własnym zakresie i na własny koszt osób wyznaczonych do realizowania usługi w odzież roboczą/ochronną i obuwiu robocze/profilaktyczne medyczne oraz identyfikatory wraz z oznaczeniem imienia i nazwiska danej osoby, oznaczeniem nazwy firmy i logo Wykonawcy. Wykonawca zapewni, iż wyznaczone osoby w trakcie realizowania usługi będą nosić powierzoną im odzież i obuwiu oraz identyfikatory zgodnie z przeznaczeniem”

**Pytanie nr 85**

Prosimy o precyzyjne opisanie na czym polega obowiązujący w Szpitalu Zintegrowany System Zarządzania.

**Odpowiedź:** Zintegrowany System Zarządzania polega na postępowaniu zgodnie z normami ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO/IEC 27001:2022, PN-ISO 45001:2018 oraz standardami akredytacyjnymi obowiązującymi w szpitalu. Zamawiający posiada procedury, które udostępni Wykonawcy po podpisaniu umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.

**Pytanie nr 86**

Prosimy o informację czy na oddziałach będą wskazane miejsca (pomieszczenia) do przechowywania środków w taki sposób aby dostęp do nich miały tylko osoby uprawnione i przeszkolone?

**Odpowiedź:** Tak, są wskazane miejsca, natomiast Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć środki dezynfekcyjne, myjące przed dostępem osób trzecich, w tym pacjentów (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ „Wymogi szczególne dotyczące utrzymania w czystości pomieszczeń szpitalnych i inne wytyczne” punkt 27).

**Pytanie nr 87**

Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający rozumie przez zapis „Zamawiający nie dopuszcza łączenia oddziałów podczas świadczenia usługi porządkowo-czystościowej”

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie dopuszcza** łączenia oddziałów podczas świadczenia usługi porządkowo-czystościowej tzn. nie dopuszcza aby ta sama osoba wykonywała czynności będące przedmiotem zamówienia na np. dwóch różnych oddziałach – tj. w czasie trwania swojego dyżuru, wykonywała usługę zarówno na oddziale kolejno: dziecięcym następnie wewnętrznym, a potem ponownie na oddziale dziecięcym. Zamawiający **dopuszcza rozdział – podział czasowy pracy** pomiędzy blokiem operacyjnym a oddziałem anestezji i intensywnej terapii (w jednym miejscu praca się kończy tzn. usługa została wykonana a w drugim praca się zaczyna).

**Pytanie nr 88**

Zamawiający dopuszcza „łączenie oddziałów” np. pomiędzy blokiem operacyjnym a oddziałem anestezji i intensywnej terapii. Prosimy o podanie wszystkich oddziałów, których łączenie Zamawiający dopuszcza.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie dopuszcza łączenia oddziałów podczas świadczenia usługi porządkowo-czystościowej natomiast dopuszcza rozdział – podział czasowy pracy pomiędzy blokiem operacyjnym a oddziałem anestezji i intensywnej terapii (w jednym miejscu praca się kończy tzn. usługa została wykonana a w drugim praca się zaczyna) – tzn. nie dopuszcza rozdziału pracy pomiędzy pozostałymi oddziałami.

**Pytanie nr 89**

Prosimy o podanie preparatów wskazanych przez producenta wykładzin od wykonania czynności codziennej pielęgnacji wykładzin.

**Odpowiedź:** W chwili obecnej stosowany jest preparat o nazwie Mediclean 142 Polimer.

**Pytanie nr 90**

Prosimy o podanie ilości wind w poszczególnych budynkach Szpitala.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 5.

**Pytanie nr 91**

Odnośnie Załącznik nr 3 OPZ pkt. 9 Blok Operacyjny – prosimy o podanie częstotliwości zabezpieczenia wykładzin środkiem konserwującym.

**Odpowiedź:** Zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ „Wymogi szczególne dotyczące utrzymania w czystości pomieszczeń szpitalnych i inne wytyczne” pkt 12 - zabezpieczenie podłóg środkiem konserwacyjnym – okresowo (jednak nie rzadziej niż 1 raz na kwartał)....”

**Pytanie nr 92**

Prosimy o informację w jakim terminie przed rozpoczęciem realizacji usługi Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia wymagające prac adaptacyjnych?

**Odpowiedź:** Niezwłocznie po podpisaniu umowy.

**Pytanie nr 93**

Prosimy o potwierdzenie, że udostępnione Wykonawcy pomieszczenia będą umożliwiały wystawienie szafek pracowniczych z podziałem na szatnię żeńską i męską.

**Odpowiedź:** Tak, zostanie wskazane miejsce dla szatni męskiej i żeńskiej.

**Pytanie nr 94**

Prosimy o informację czy wykonanie czynności mycia opraw oświetleniowych wymaga ich rozkręcenia lub demontażu?

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 9 - Zamawiający do wykonywania czynności mycia opraw lamp oświetleniowych nie wymaga ich całkowitego demontażu. Mycie opraw polega na przecieraniu z zewnątrz i od wewnątrz oraz w razie konieczności zdjęciu osłon (kloszy) celem dokładniejszego umycia – jeżeli jest to konieczne.

**Pytanie nr 95**

Prosimy o informację czy do mycia opraw oświetleniowych jest wymóg zapewnienia osoby z uprawnieniami elektrycznymi?

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 9 - zgodnie z zapisami SWZ Zamawiający do świadczenia przedmiotowej usługi wymaga co najmniej dwóch osób mających uprawnienia do pracy na wysokości od 1 metra, bez konieczności posiadania uprawnień elektrycznych.

**Pytanie nr 96**

Prosimy o informację czy Zamawiający planuje zakup większej ilości zmywarko-wyparzarek? Jeżeli nie, prosimy o informację w jaki sposób Zamawiający zabezpieczy mycie i wyparzenia naczyń?

**Odpowiedź:** Nie, Zamawiający nie planuje w okresie obowiązywania umowy zakupu dodatkowych zmywarko-wyparzarek.

**Pytanie nr 97**

Prosimy o potwierdzenie, że za zwiększenie ilości dozowników i ich zakup nie odpowiada Wykonawca.

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisami załącznika nr 3.3 do SWZ - Wykaz dozowników i koszy do bieżącego uzupełnienia w materiały eksploatacyjne, Zamawiający zastrzegł możliwość zwiększenia ilości dozowników do dezynfekcji rąk, do mycia rąk oraz koszy na odpady maksymalnie o 15 szt. - każdy rodzaj, dla wszystkich punktów łącznie. dozowniki i kosze zapewnia Zamawiający natomiast uzupełnianie w materiały eksploatacyjne będzie leżało po stronie Wykonawcy).

**Pytanie nr 98**

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający zabezpieczył oddzielne pomieszczenia dla Wykonawców w przypadku gdy na każdą część zostanie wybrany inny Wykonawca?

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

**Pytanie nr 99**

Prosimy o wskazanie jakie pomieszczenia dla Wykonawcy przewidział Zamawiający w celu realizacji przedmiotu zamówienia zarówno dla części I jak i części II - prosimy o podanie m2 i cel przeznaczenia pomieszczeń, z uwzględnieniem spełnienia wymogów sanepidu dla poszczególnych pomieszczeń: do spożywania posiłków, szatni, magazynu, miejsca dla nadzoru Wykonawcy.

**Odpowiedź:** Zgodnie z załącznikiem nr 3 i 4 do SWZ w części pt.: Pozostałe wytyczne, Informacje dotyczące pomieszczeń gospodarczych i socjalnych.

**Pytanie nr 100**

Prosimy o informację czy pomieszczenia przeznaczone dla Wykonawcy znajdujące się w oddzielnym budynku spełniają wymogi sanitarne? Jeżeli nie, prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dostosuje pomieszczenia do obowiązujących przepisów.

**Odpowiedź:** Pomieszczenia przeznaczone dla Wykonawcy nie są umeblowane, wymagają adaptacji przed rozpoczęciem usługi oraz wymagają drobnych prac remontowych. Dostosowanie pomieszczeń do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa spoczywać będzie na Wykonawcy.

**Pytanie nr 101**

Prosimy o informację czy pomieszczenia na szafki pracownicze żeńskie na oddziałach spełniają wymogi sanitarne? Jeżeli nie, prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dostosuje pomieszczenia do obowiązujących przepisów.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 100.

**Pytanie nr 102**

Prosimy o informację za pomocą jakiego sprzętu ma odbywać się ekspedycja odpadów pomiędzy poszczególnymi budynkami do wyznaczonego miejsca?

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisami załącznika nr 4 do SWZ - Wymagania techniczne związane z realizacją przedmiotu zamówienia - środki transportu – Zamawiający wskazał środek transportu do przewożenia odpadów.

**Pytanie nr 103**

Czy pracownicy transportu Wykonawcy podczas jednej zmiany muszą być podzieleni widocznie na ekipę czystą i brudną? Czy Zamawiający dopuszcza aby pracownicy Wykonawcy przebierali się zgodnie z wykonywanym transportem czystym lub brudnym ponieważ przerwa pomiędzy zbieraniem odpadów z oddziałów ,a zbieraniem brudnej bielizny z oddziałów wynosi 4,5 h?

**Odpowiedź:** Zamawiający nie określił w SWZ widocznego podziału na ekipę czystą i brudną natomiast preferuje takie rozwiązanie. Zamawiający nie dopuszcza aby w trakcie jednego dyżuru pracownik Wykonawcy naprzemiennie wykonywał obowiązki tzw. ekipy „czystej” i „brudnej”.

**Pytanie nr 104**

Prosimy o potwierdzenie, że do transportu odpadów i brudnej bielizny z oddziałów i budynków Zamawiający nie wymaga oddzielnego, drugiego pojazdu.

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisami załącznika nr 4 do SWZ – „Wymagania techniczne związane z realizacją przedmiotu zamówienia - środki transportu” – Zamawiający wskazał jakimi środkami transportu i w jakiej liczbie powinien dysponować Wykonawca co prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

**Pytanie nr 105**

Prosimy o podanie wymaganej pojemności pojemników na kółkach (kolor czerwony) wskazanych w Załączniku nr 4 Wymagania techniczne pkt. 4.

**Odpowiedź:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 33 – około 120 l.

**Pytanie nr 106**

Prosimy o informację czy ciągi komunikacyjne i schody na oddziale ginekologiczno-położniczym prowadzące na I piętro zostały w bieżącym postępowaniu ujęte w powierzchni podstawowej Opisu Przedmiotu Zamówienia czy w powierzchni w ramach prawa opcji?

**Odpowiedź:** Schody prowadzące z poziomu parteru na I piętro nie znajdują się w zamówieniu podstawowym, natomiast ciągi komunikacyjne prowadzące od drzwi wejściowych (dwa zewnętrzne wejścia) do wewnątrz parteru obejmuje zamówienie podstawowe.

**Pytanie nr 107**

Prosimy o informację czy pomieszczenia Składnicy akt z poprzedniego postępowania o pow. 163,12 m<sup>2</sup> zostały wyłączone z przedmiotu zamówienia?

**Odpowiedź:** Nie, pomieszczenia te nie wchodzą w skład przedmiotowego zamówienia.

**Pytanie nr 108**

Prosimy o informację czy powierzchnia Oddziału Medycyny Paliatywnej została powiększona o ciągi komunikacyjne na poziomie 0, o łącznej powierzchni 57,71 m<sup>2</sup>?

**Odpowiedź:** Tak.

**Pytanie nr 109**

Dotyczy Załącznik nr 3 do SWZ, Punkt 18. Prosimy o doprecyzowanie czy mydło do chirurgicznego mycia rąk w gabinetach i na bloku operacyjnym (dozowniki STERISOL i NEXA) zapewnia Wykonawca.

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

**Pytanie nr 110**

Dotyczy Załącznik nr 3 do SWZ, Punkt 30. Prosimy o precyzyjne określenie jakie czynności wchodzi w zakres sprzątania pomieszczeń po wykonywanych remontach.

**Odpowiedź:** Czynności wchodzące w zakres sprzątania pomieszczeń po wykonywanych ewentualnych remontach:

1. Usunięcie zabrudzeń po pracach remontowo-budowlanych, w tym kurzu, pyłu, resztek materiałów, folii zabezpieczających, taśm malarskich itp.
2. Dokładne mycie i odkurzanie podłóg wszystkich pomieszczeń, także pod meblami i sprzętami.
3. Mycie okien, w tym szyb, framug, parapetów i rolet (jeśli występują) – od wewnątrz i z zewnątrz (w zakresie dostępności bez użycia specjalistycznego sprzętu alpinistycznego).
4. Czyszczenie powierzchni pionowych i poziomych, takich jak ściany, listwy przypodłogowe, framugi drzwi, drzwi, klamki, poręcze, grzejniki.
5. Czyszczenie i dezynfekcja mebli, blatów i powierzchni użytkowych – szafki, regały, biurka, stoły itp.
6. Czyszczenie i dezynfekcja sanitariatów, w tym toalet, umywalek, armatury, kafelków oraz podłóg.
7. Czyszczenie elementów oświetlenia, wentylacji i sufitów podwieszanych (w zakresie dostępności).

**Pytanie nr 111**

Dotyczy Załącznik nr 3 do SWZ, Punkt 30. Prosimy o podanie powierzchni pomieszczeń do sprzątania po wykonanych remontach w trakcie obowiązywania umowy?

**Odpowiedź:** W chwili obecnej Zamawiający nie posiada takiej wiedzy.

**Pytanie nr 112**

Prosimy o podanie planowanych remontów w trakcie obowiązywania umowy wraz z podaniem ich zakresu, pomieszczeń oraz powierzchni których będą dotyczyły oraz terminów ich wykonania.

**Odpowiedź:** W chwili obecnej Zamawiający nie posiada takiej wiedzy. Ewentualne remonty i terminy ich wykonywania uzależniane będą od posiadanych środków na ten cel.

**Pytanie nr 113**

Dotyczy Załącznik nr 3 do SWZ, Punkt 32. Prosimy o podanie materiałów, z których wykonane są wykładziny i okładziny ścienne, które muszą być konserwowane preparatami dedykowanymi oraz określenie ich powierzchni użytkowej.

**Odpowiedź:** U Zamawiającego występuje m.in. wykładzina winylowa producenta Tarkett, natomiast Zamawiającemu nie jest znana nazwa pozostałych producentów wykładzin znajdujących się w obiektach Zamawiającego (niektóre wykładziny są bardzo stare). W tym celu Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej aby sprawdzić wykładziny i okładziny, które posiada Zamawiający. W chwili obecnej stosowany jest preparat o nazwie Mediclean 142 Polimer.

**Pytanie nr 114**

Prosimy o udostępnienie kart technicznych producenta tych wykładzin/okładzin ściennych?

**Odpowiedź:** Zamawiający udostępni posiadane karty techniczne, deklaracje wykładzin/okładzin ściennych – w załączeniu do odpowiedzi.

**Pytanie nr 115**

Dotyczy Załącznik nr 4 do SWZ, Punkt 1, ppkt.a). Prosimy o potwierdzenie, że dystrybucja posiłków z kuchni oddziałowej do pacjenta nie należy do obowiązków Wykonawcy. Jeżeli należy, prosimy o precyzyjne określenie jakie czynności obejmuje oraz o wskazanie szczegółowego zakresu i harmonogramu tych czynności.

**Odpowiedź:** Zamawiający potwierdza, że dystrybucja posiłków z kuchni oddziałowej do pacjenta nie należy do obowiązków Wykonawcy.

**Pytanie nr 116**

Prosimy o potwierdzenie, że Wykonawca nie realizuje czynności pomocniczych przy pacjencie.

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający **potwierdza powyższe**.

**Pytanie nr 117**

Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, w ramach obowiązków Wykonawcy wymieniono również tzw. prace pomocnicze przy pacjencie w zakresie opieki medycznej, służące profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia. W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie, że Wykonawca uprawniony do zastosowania zwolnienia od podatku VAT powinien w kolumnie 5 (dot. cz. I) lub w kolumnie 3 (dot. cz. II) formularza ofertowego wskazać obie stawki podatku VAT.

**Odpowiedź:** Do obowiązków Wykonawcy **nie należy** wykonywanie usług w zakresie opieki medycznej, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia.

**Pytanie nr 118**

Z uwagi na fakt, że zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, w ramach obowiązków Wykonawcy wymieniono również tzw. prace pomocnicze przy pacjencie w zakresie opieki medycznej, służące profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, prosimy o wskazanie przez Zamawiającego jaki procent wartości netto usługi w ramach zadania podstawowego będą one stanowić.

**Odpowiedź:** Do obowiązków Wykonawcy **nie należy** wykonywanie usług w zakresie opieki medycznej, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia.

### Pytanie nr 119

Zwracamy się z wnioskiem o ustalenie w Umowie łącznej maksymalnej wysokości kary umownej na poziomie 10% wartości niezrealizowanego zamówienia.

Ustalając górny limit kar umownych, zamawiający powinien mieć na uwadze, że wysokość kary umownej nie powinna prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia czy naruszenia zasady proporcjonalności, określonej w art. 16 pkt 3 Pzp. Kara umowna, jako surogat odszkodowania, powinna zmierzać do naprawienia szkody wyrządzonej zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia niepieniężnego, natomiast nie powinna stanowić dla niego źródła dodatkowego zysku. Ponadto, ustalając maksymalną wysokość kar umownych, zamawiający powinien pamiętać, że określanie restrykcyjnych lub nieproporcjonalnych do wysokości wynagrodzenia wykonawcy kar umownych może powodować, że w postępowaniu złożona zostanie mała liczba ofert lub wykonawcy uwzględnią w cenie ofertowej wysokość kar umownych, co powoduje albo wzrost ceny, albo nieuzasadnioną rozbieżność między cenami w sytuacji, gdy wykonawcy będą odmiennie wyceniać samo ryzyko i jego podstawy.

Określając górny limit kar umownych, zamawiający powinien wziąć pod uwagę zakres i rodzaj naruszenia obowiązków umowy, wielkość i specyfikę przedmiotu zamówienia oraz zasadę proporcjonalności i uczciwej konkurencji.

Jednocześnie Wykonawca zwraca uwagę, iż zgodnie z obowiązującymi zasadami prawa i przyjętym orzecznictwem kara umowna nie może pozostawać w dysproporcji, być nieproporcjonalna w stosunku do wielkości realizowanej części zamówienia. Uznany jest pogląd, że o rażącym wygórowaniu kary umownej świadczy stosunek, w jakim do siebie pozostają dochodzona kara umowna i spełnione nienależyte świadczenie. Ponadto Wykonawca zwraca uwagę, że w doktrynie i orzecznictwie uznaje się, że w sytuacji, gdy kara umowna równa się bądź zbliżona jest do wysokości wykonanego nienależyte zobowiązania, można ją uważać za rażąco wygórowaną.

W wyroku Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 28 listopada 2013 roku (I ACa 539/13) podniesiono, że w orzecznictwie Sądu Najwyższego uznaje się za miernik oceny wysokości kary umownej stosunek między wysokością kary umownej a wartością wykonanego nienależyte zobowiązania. Wykonawca zwraca także uwagę, iż zapisy projektu umowy winny przewidywać kary umowne w adekwatnej wysokości do odszkodowania, które mogłoby być dochodzone na zasadach ogólnych. Kara umowna jest instytucją, która ma pełnić przede wszystkim funkcję kompensacyjną. Obowiązujące zasady prawa wskazują na przesłanki przesadzające o rażącym wygórowaniu kary umownej zwłaszcza w okolicznościach, gdy wierzyciel nie poniósł żadnej szkody albo poniósł szkodę nieznaczną wskutek niewykonania umowy. Do sytuacji rażąco wygórowanej kary może dojść już na etapie samych zapisów umownych, jak również poprzez ich zastosowanie w konkretnej sytuacji. Nie powinno dochodzić, już na etapie samych zapisów umownych do sytuacji, w których zastrzeżona kara umowna będzie rażąco wygórowana.

Zgodnie z wyrokiem Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 24 kwietnia 2014 r. (I ACa 26/14) oceny, czy kara w danym przypadku jest rażąco wygórowana dokonuje się w kontekście całokształtu okoliczności sprawy, uwzględniając przedmiot umowy, okoliczności, na jakie kara umowna została zastrzeżona, cel tej kary, sposób jej ukształtowania, okoliczności, w jakich doszło do sytuacji uzasadniającej naliczenia kary, wagę i zakres nienależytego wykonania umowy, stopień winy, charakter negatywnych skutków dla drugiej strony.

Przykładem takiej rażącej dysproporcji jest naliczanie kary także od wartości zrealizowanej już części umowy, w zakresie której Zamawiający nie poniósł żadnej szkody.

Nieuwzględnienie powyższych okoliczności przy definiowaniu kar umownych może prowadzić w następstwie zastosowania wadliwych zapisów umowy do bezpodstawnego wzbogacenia się strony żądającej ich zapłaty. Wykonawca nadmienia, iż klauzula przewidująca kary umowne o wygórowanym została uznana przez Urząd Zamówień Publicznych za klauzulę kontrowersyjną, naruszającą równowagę stron w sposób nadmierny, a „kara umowna nie może być instrumentem służącym wzbogaceniu wierzyciela, a zatem przyznającym mu korzyść majątkową w istotny sposób przekraczającą wysokość poniesionej przez wierzyciela szkody” ( wyrok S N z d n. 2 4 s tyczna 2 014 r ., sygn. I C SK 1 24/13). ([https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0012/41313/Listaklauzul-naruszajacych-rownowage-kontraktowa-w-sposob-nadmierny.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0012/41313/Listaklauzul-naruszajacych-rownowage-kontraktowa-w-sposob-nadmierny.pdf))

**Odpowiedź:** Zamawiający nie zmienia zapisów SWZ w powyższym zakresie.

#### **Pytanie nr 120**

Zwracamy się z wnioskiem o potwierdzenie, że każdorazowe naliczenie kary umownej poprzedzone zostanie postępowaniem wyjaśniającym, w ramach którego Wykonawca będzie miał możliwość zaprezentowania własnego stanowiska w zakresie zasadności nałożenia kary umownej. W szczególności każdorazowe naliczenie kary umownej z tytułu niewłaściwego wykonania Umowy uzależnione będzie od uprzedniego sporządzenia protokołu, potwierdzającego niewłaściwe wykonanie usługi, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem bezskuteczności.

**Odpowiedź:** Naliczenie kary umownej poprzedzone zostanie postępowaniem wyjaśniającym w zależności od sytuacji oraz konkretnego przypadku. Naliczenie kary umownej nie musi być poprzedzone sporządzeniem protokołu, jednakże Zamawiający nie wyklucza, że w danych okolicznościach taki protokół będzie sporządzony.

#### **Pytanie nr 121**

Zwracamy się z wnioskiem o doprecyzowanie:

- a) czy kontrole będą odbywały się w obecności Wykonawcy;
- b) z jaką częstotliwością będą się odbywały kontrole
- c) czy z przeprowadzonej kontroli będzie sporządzany protokół, a jeśli tak, wnioskujemy, aby jego ważność była uzależniona od podpisu zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego;
- d) czy Wykonawca będzie informowany o zamiarze przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli, a jeśli tak, to z jakim wyprzedzeniem.

**Odpowiedź:**

Ad. a) nieobecność przedstawiciela Wykonawcy nie wyklucza możliwości przeprowadzenia kontroli;

Ad. b) kontrole będą przeprowadzane na bieżąco;

Ad. c) z przeprowadzonej kontroli zostanie sporządzona notatka służbowa. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przedstawiciel Zamawiającego sporządzi notatkę zawierającą opis stwierdzonych nieprawidłowości. Zamawiający nie przewiduje aby skuteczność notatki uzależniona była od jej zatwierdzenia przez przedstawiciela Wykonawcy;

Ad. d) Zamawiający nie widzi konieczności informowania Wykonawcy o zamiarze przeprowadzenia kontroli.

#### **Pytanie nr 122**

Czy Zamawiający planuje w toku realizacji usługi remonty, lub inne czynności skutkujące częściowym ograniczeniem zakresu zamówienia.

**Odpowiedź:** W chwili obecnej Zamawiający nie posiada takiej wiedzy. Ewentualne remonty i terminy ich wykonywania uzależniane będą posiadanymi od środków na ten cel.

#### **Pytanie nr 123**

Czy ze względu na specyfikę usługi, Zamawiający dopuszcza świadczenie usług przez osoby niepełnosprawne? Jeśli tak, prosimy o wskazanie maksymalnej liczby osób niepełnosprawnych, które mogą świadczyć usługę oraz dopuszczalnego stopnia niepełnosprawności.

**Odpowiedź:** Zamawiający **dopuszcza** świadczenie usług przez osoby niepełnosprawne. Zamawiający **nie określa** maksymalnej ilości osób niepełnosprawnych, które mogą świadczyć usługę oraz dopuszczalnego stopnia niepełnosprawności.

#### **Pytanie nr 124**

Prosimy o informację, czy w zakresie przedmiotu zamówienia jest mycie okien wymagających metod alpinistycznych lub użycia podnośnika. Jeśli tak, prosimy o podanie ich metrażu.

**Odpowiedź:** W zakresie przedmiotu zamówienia znajdują się przeszklenia/okna, które mogą wymagać technik/metod alpinistycznych lub innych (według uznania Wykonawcy) – zalecana wizja lokalna na obiekcie. Zgodnie z załącznikiem nr 3.2. do SWZ - metraż powierzchni szklanych do mycia na wysokości: ok. 160 m<sup>2</sup> (okna nieotwieralne).

### Pytanie nr 125

Wnosimy o zmianę §17 ust. 6 Umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ, poprzez zmniejszenie wysokości kary umownej do 0,5% miesięcznego wynagrodzenia brutto. Kara umowna w wysokości aż 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto, która miałaby być naliczana w przypadku bliżej nieokreślonego i niesprecyzowanego „niewłaściwego wykonania obowiązków” musi być uznana za karę rażąco zawyżoną i nieproporcjonalną. Jak już wskazano wcześniej, kara umowna nie ma mieć funkcji represyjnej ani nie ma wywoływać korzyści po stronie Zamawiającego. Kara umowna nie może pozostawać w dysproporcji, być nieproporcjonalna w stosunku do wielkości realizowanej części zamówienia. Uznany jest pogląd, że o rażącym wygórowaniu kary umownej świadczy stosunek, w jakim do siebie pozostają dochodzona kara umowna i spełnione nienależycie świadczenie.

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

### Pytanie nr 126

Wnosimy o zmianę §17 ust. 5 Umowy, stanowiącej załącznik nr 5.1 do SWZ, poprzez zmniejszenie wysokości kary umownej do 0,5% miesięcznego wynagrodzenia brutto. Kara umowna w wysokości aż 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto, która miałaby być naliczana w przypadku bliżej nieokreślonego i niesprecyzowanego „niewłaściwego wykonania obowiązków” musi być uznana za karę rażąco zawyżoną i nieproporcjonalną. Jak już wskazano wcześniej, kara umowna nie ma mieć funkcji represyjnej ani nie ma wywoływać korzyści po stronie Zamawiającego. Kara umowna nie może pozostawać w dysproporcji, być nieproporcjonalna w stosunku do wielkości realizowanej części zamówienia. Uznany jest pogląd, że o rażącym wygórowaniu kary umownej świadczy stosunek w jakim do siebie pozostają dochodzona kara umowna i spełnione nienależycie świadczenie.

**Odpowiedź:** Zamawiający **nie zmienia** zapisów SWZ w powyższym zakresie.

## II. Modyfikacje treści SWZ

Zamawiający zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy Pzp dokonuje modyfikacji treści SWZ w poniższy sposób.

1. W Rozdziale XVIII SWZ, ust. 1, który otrzymuje **nowe brzmienie:**

Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. **do dnia 6 sierpnia 2025 r.**

2. W Rozdziale XIX SWZ, ust. 1 i 3, który otrzymuje **nowe brzmienie:**

Ust. 1 - Ofertę należy złożyć poprzez Platformę do dnia **09.05.2025 r.** do godziny 11:30.

Ust. 3 - Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.05.2025 r.** o godzinie 11:35

3. W Rozdziale III SWZ, ust. 8, który w części otrzymuje **nowe brzmienie:**

„...Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia odpowiedniej obsady osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę, tj. zapewnienia takiej liczby osób, aby wystarczała do prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia, jednak: Część nr 1 - nie mniej niż 33 zatrudnionych pracowników (33 etaty), Część nr 2 - nie mniej niż **10** zatrudnionych pracowników (**10 etatów**).”

4. W § 18 ust. 1 projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 5.1. do SWZ, który otrzymuje **nowe brzmienie:**

§ 18. 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie transportu wewnątrzszpitalnego. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem powyższych czynności, czyli tzw. pracowników fizycznych - nie mniej niż **10 etatów**.

5. W § 4 projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 5 do SWZ, poprzez **dodanie** ustępu 14 **w brzmieniu:**

**„Minimalna gwarantowana wielkość zamówienia wynosi 80% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu”.**

6. W § 4 projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 5.1. do SWZ, poprzez **dodanie** ustępu 14 **w brzmieniu:**

„Minimalna gwarantowana wielkość zamówienia wynosi 80% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu”.

7. W § 3 ust. 3 projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 5.1. do SWZ, który otrzymuje **nowe brzmienie:**

§ 3 ust. 3. Zamawiający może z opcji przedłużenia okresu obowiązywania umowy korzystać wielokrotnie, do wyczerpania okresu wskazanego w **ust.2.**

8. W § 3 ust. 3 projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 5 do SWZ, który otrzymuje **nowe brzmienie:**

§ 3 ust. 3. Zamawiający może z opcji przedłużenia okresu obowiązywania umowy korzystać wielokrotnie, do wyczerpania okresu wskazanego w **ust.2.**

9. W załączniku nr 3 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia - część nr 1, w części pt. „Szczegółowy harmonogram prac - zakres usług” poprzez dodanie do treści punktu nr 1 – **pracowni TK.**

10. W załączniku nr 3 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia - część nr 1, w części pt. „Szczegółowy harmonogram prac - zakres usług” poprzez **zmianę częstotliwości wykonywanych czynności** odnośnie mycia opraw lamp oświetleniowych w punktach nr 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8 (**zmiany zaznaczono kolorem czerwonym**).

11. W załączniku nr 3 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia - część nr 1, w części pt. „Wykaz oddziałów szpitalnych oraz komórek objętych kompleksową realizacją usługi” poprzez przypisanie do poszczególnych oddziałów i komórek literowego oznaczenia budynków (**zmiany zaznaczono kolorem czerwonym**).

III. Zamawiający informuje, że niniejsze wyjaśnienia i dokonane zmiany stanowią integralną część dokumentacji przetargowej, a tym samym Wykonawcy są zobligowani uwzględnić wszystkie dokonane zmiany przy sporządzaniu oferty.

IV. Zamawiający zgodnie z art. 135 ust. 6 ustawy Pzp, udostępnia treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj.: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1090171>

W załączeniu:

1. Zmodyfikowany załącznik nr 3 do SWZ,
2. Zmodyfikowany załącznik nr 5 do SWZ,
3. Zmodyfikowany załącznik nr 5.1. do SWZ,
4. Karta dezynfekcji – wzór formularza,
5. Harmonogram pracy poradni specjalistycznych,
6. Karty techniczne, deklaracje wykładzin/okładzin ściennych.

Dyrektor Szpitala Powiatowego  
im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie  
mgr Aneta Kaufka  
/podpis na oryginale/

Sporządzono w 1 egz.:

1. adresat (strona postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1090171>)

2. a/a – dokumentacja postępowania

Sporządziła: Bożena Schmidt – specjalista ds. zamówień publicznych,

tel. 67 263 22 33 wew. 329, fax. 672635878, e-mail: [przetargi@szpital.zlotow.pl](mailto:przetargi@szpital.zlotow.pl)