**Grodzisk Mazowiecki, dn. 03.04.2025 r.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Samodzielny Publiczny Specjalistyczny**

**Szpital Zachodni**

**im. Św. Jana Pawła II**

**05-825 Grodzisk Mazowiecki**

**ul. Daleka 11**

**tel. 0-22 755-91-15; fax. 0-22 755-91-10**

**Adres strony internetowej Zamawiającego:**

**https://szpitalzachodni.pl/**

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

**https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni**

**Nr procedury:** **SPSSZ/16/D/25**

1. **SPECYFIKACJA**
2. **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DOTYCZY:**

**DOSTAWY TONERÓW I MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH**

**ZATWIERDZAM:**

**SWZ zawiera 47 ponumerowanych stron.**

 **S P E C Y F I K A C J A**

**W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A**

**tryb podstawowy** **art. 275 pkt 1 bez przeprowadzenia negocjacji**

**Na dostawę tonerów i materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących**

**Nr procedury: SPSSZ/16/D/25**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320); oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne.
3. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
4. „ustawa Pzp” lub „ustawa" ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320);

2)„SWZ" – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;

3)„postępowanie" – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy

 niniejsza SWZ;

4)Zamawiający lub zamawiający – Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II.

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SWZ.
2. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
3. Ogłoszenie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 2025/BZP 00175996/01 z dnia 03.04.2025 roku.
4. SWZ zawiera 47 stron ponumerowanych.

**CZĘŚĆ OGÓLNA**

**Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie** **podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.**

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, ul. Daleka 11,

05-825 Grodzisk Mazowiecki, numer telefonu: 22/ 755 91 15 adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>

Zamawiający prowadzi politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania wg wymagań EN ISO 9001:2015, HPH Membership Certificate 2024-2027 oraz Certyfikat Akredytacyjny nr 2023/66

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **Dostawa** **tonerów i materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących.**
2. Materiały eksploatacyjne muszą być oryginalne, fabrycznie nowe (pod pojęciem „fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo znakiem firmowym, symbolem produktu, kodem producenta/nr katalogowym), posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem.
3. Zamawiający dopuszcza produkty równoważne w stosunku do produktów oryginalnych (tj. produkowanych przez producentów urządzeń). Pod pojęciem „produkt równoważny” rozumie się produkt:
4. fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym,
5. który nie może być produktem regenerowanym,
6. nienoszący śladów użytkowania oraz opatrzony znakiem firmowym producenta oraz etykietą zawierającą numer katalogowy/kod producenta,
7. zapewniający nie gorsze parametry eksploatacyjne (w szczególności równomierność pokrycia, rozdzielczość druku, wydajność) niż produkty oryginalne (wyprodukowane przez producenta urządzeń),
8. kompatybilny ze sprzętem, do którego jest przeznaczony, tj. równoważne materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu, zapewniają pełną kompatybilność z oprogramowaniem urządzenia drukującego, informowanie o liczbie wydrukowanych stron, poziomie zużycia tonera, itp.,
9. który nie ogranicza pełnej współpracy z programem urządzenia drukującego, monitującym stan materiałów eksploatacyjnych,
10. który nie narusza warunków gwarancji producenta urządzenia drukującego ani w żadnym stopniu praw patentowych i własności intelektualnej.
11. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane typy produktów lub nazwy własne to wyłącznie przykładowo dla określenia minimalnego poziomu jakości i parametrów. Należy przyjąć, że każdemu takiemu wskazaniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie produktów równoważnych, tj. o nie gorszych parametrach/wymaganiach jakościowych o czym powinien poinformować Zamawiającego na etapie składania oferty. Udowodnienie równoważności w tym przypadku będzie spoczywało na Wykonawcy.

1) Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne, obowiązany jest wykazać w składanej ofercie, że oferowane przez niego dostawy są równoważne oraz spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia ze wskazaniem nazwy i pozycji opisu przedmiotu zamówienia, których dotyczy, W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do oferty ich charakterystykę oraz dowody potwierdzające równoważność. Udowodnienie równoważności w tym przypadku będzie spoczywało na Wykonawcy.

2) W przypadku niewskazania w ofercie rozwiązania równoważnego, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z wskazanymi zawartymi w SWZ.

1. W przypadku uszkodzenia drukarki przez toner zastępczy (potwierdzonego przez Dział IT Zamawiającego) Wykonawca zobowiązuje się do odkupienia drukarki lub jej podmianę na równorzędną na czas naprawy. Naprawa odbędzie się w terminie do 7 dni od zgłoszenia awarii, na koszt Wykonawcy.
2. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć (dla produktów równoważnych):
* raporty z testów wydajności przeprowadzonych, zgodnie z normą 1SO/IEC 19752 (lub równoważną) dla materiałów eksploatacyjnych do wydruków monochromatycznych,zgodnie z normą ISO/IEC 19798 (lub równoważną) dla materiałów eksploatacyjnych do wydruków kolorowych, ISO/IEC 24711 (lub równoważny) – norma określająca wydajność dla kaset z kolorowym i monochromatycznym tuszem do drukarek atramentowych wydane przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości (jednostkę oceniającą) posiadający akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub krajowej jednostki akredytującą w państwie członkowskim w zakresie badania materiałów eksploatacyjnych zgodnie z normą ISO/IEC 24712 (lub równoważną), (dostarczyć w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym).

Raporty z testów wydajności powinny zawierać co najmniej poniższe informacje:

* datę przeprowadzenia testu,
* model urządzenia drukującego na którym prowadzono testy,
* ilość testowanych materiałów (toner, bęben/zespół obrazowania, Fuser),
* średnia wydajność testowanych materiałów (liczona w stronach na toner, bęben/zespół obrazowania, Fuser),
* informacja o stronie testowej,
* format papieru używanego do testu,
* dane kontaktowe do firmy, która przeprowadziła badania.
* opis zaoferowanego produktu równoważnego (karta katalogowa producenta) - opis powinien zawierać co najmniej nazwę producenta produktu równoważnego, kod producenta/nr katalogowy, wydajność oraz wskazanie z jakimi modelami urządzeń produkt ten jest kompatybilny,
* Każdy przekazany produkt musi być pełnowartościowy i sprawny, w pełni zgodny z ofertą oraz wymaganiami Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia testu na sprzęcie pracującym w środowisku Zamawiającego pod względem:
* sprawdzenia zgodności dostarczonego do testów produktu z ofertą oraz wymaganiami Zamawiającego opisanymi w rozdziale II SWZ.
* włożenie dostarczonego do testów produktu do urządzenia drukującego i sprawdzenie poprawności odczytu informacji w sposób przewidziany przez producenta urządzeń drukujących tj. wyświetlenie na panelu urządzenia drukującego, wydruk informacji z panelu sterującego urządzenia drukującego, bądź za pomocą oprogramowania przez sieć LAN. W przypadku wyniku negatywnego w celu potwierdzenia, test zostanie przeprowadzony ponownie, jeden raz, na innym egzemplarzu urządzenia drukującego tego samego modelu.

Zamawiający uzna wynik testu za pozytywny, jeżeli po włożeniu równoważnych materiałów eksploatacyjnych wyświetli się komunikat „Zainstalowano nieoryginalny toner”, ale nie będzie to miało wpływu na pracę oprogramowania monitorującego stan materiałów eksploatacyjnych i wszystkie inne funkcjonalności charakterystyczne dla danej drukarki i oryginalnego tonera będą dostępne, przy czym komunikat o którym mowa powyżej wyświetli się tylko raz, po włożeniu tonera, a nie będzie się wyświetlał przy kolejnych wydrukach.

Zamawiający dopuszcza dostarczenie wkładów, które po włożeniu, do prawidłowej pracy (wskazania faktycznego poziomu zużycia) będą wymagały resetu licznika.

1. Materiały eksploatacyjne muszą pochodzić z bieżącej produkcji, nie mogą być wyprodukowane wcześniej niż w 2024 r.
2. Gwarancja na dostarczone materiały eksploatacyjne musi być udzielona na okres co najmniej 12 miesięcy.
3. Przedmiot zamówienia określony jest w Wspólnym Słowniku Zamówień CPV kodem:

30192113-6 Wkłady drukujące

30125110-5 Toner do drukarek laserowych/faksów

30124300-7 Bębny do maszyn biurowych

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamawiający wskazuje, że zamówienie ze względów technicznych i organizacyjnych, tworzy nierozerwalną całość i tym samym jest niepodzielne na części. Wiązałoby się to z nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi, technicznymi i logistycznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia oraz z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców/dostawców realizujących poszczególne części zamówienia i tym samym skutkowałby poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówień oraz samego funkcjonowania Zamawiającego w zakresie zgłaszania i obsługi zapotrzebowania, opieki posprzedażnej i innych kwestii związanych z eksploatacją zamawianych materiałów. Pomimo braku podziału, nie powoduje to przy tym żadnego ograniczenia dostępu do zamówienia dla małych i średnich przedsiębiorstw.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców mających status zakładów pracy chronionej, o których mowa w art. 94 Pzp.
6. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp.
7. Zamawiający nie określa wymagań dot. zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 7 i 8 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zadań zgodnie z art. 60 i art. 121.
10. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia
11. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu*.*
12. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
13. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy tych podwykonawców (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
14. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
15. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający ustala następujący termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od daty podpisania umowy - dostawy sukcesywne realizowane w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia jednostkowego.**

2. Miejsce dostawy: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni, im. Św. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

 Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

1. zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. Wykonawcy zgodnie z art. 58 Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców, dołączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

a) nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
5. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
6. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
7. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
12. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia.
13. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę: na podstawie art. 109 ust. 1 pkt: ~~4~~ w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnia łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, a Zamawiający uzna na podstawie oceny dowodów, że podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.**  **w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:**
	1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez zamawiającego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4.
	2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
	3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - wzoru stanowiącego załącznik nr 6, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. **Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, tj.:**
4. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia określonymi przez Zamawiającego.
5. **Wykonawca dołącza do oferty dla oferowanych produktów:**
	1. Certyfikaty z raportami wydajności - „raporty z testów” przeprowadzonych według norm:
6. ISO/IEC 19752 (lub równoważny) – norma określająca wydajność dla wkładów z tonerem do monochromatycznych drukarek laserowych,
7. ISO/IEC 19798 (lub równoważny) – norma określająca wydajność dla wkładów z tonerem do kolorowych drukarek laserowych,
8. ISO/IEC 24711 (lub równoważny) – norma określająca wydajność dla kaset z kolorowym i monochromatycznym tuszem do drukarek atramentowych

Wydane przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości (jednostkę oceniającą) posiadający akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub krajowej jednostki akredytującą w państwie członkowskim w zakresie badania materiałów eksploatacyjnych zgodnie z normą ISO/IEC 24712 (lub równoważną), (dostarczyć w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym) – dotyczy pkt a), b), c).

* 1. **Oświadczenia Wykonawcy lub producenta**, potwierdzającego, że parametry techniczne i jakościowe oferowanych przez niego materiałów eksploatacyjnych są równoważne (tj. spełniają wszystkie wymagania) do materiałów eksploatacyjnych wymienionych przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załączniku Nr 3 do SWZ; **w przypadku, gdy produkt zalecany przez producenta urządzenia posiada inteligentny układ elektroniczny (chip) przekazujący informację o stanie zużycia tonera, Wykonawca załączy (lub zawrze w treści oświadczenia jak powyżej), że produkt równoważny posiada sprawny układ analogicznie działający** **(w przypadku zaoferowania produktów równoważnych)**
	2. **Kopii / wydruku potwierdzonego za zgodność z oryginałem certyfikatu / zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości poświadczającego zgodność produktu równoważnego (lub innego dokumentu równoważnego)** z normami ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do monochromatycznych drukarek i kserokopiarek laserowych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych, a w przypadku oferowania tuszy z normami ISO/IEC 24711 lub ISO/IEC 24712 (z oznaczeniem, której pozycji asortymentowej załącznika nr 2 do SWZ dany certyfikat dotyczy) – lub równoważnymi normami niż wskazano powyżej **(w przypadku zaoferowania produktów równoważnych)**

Przez podmiot odpowiedzialny do kontroli jakości rozumie się podmiot zewnętrzny posiadający akredytację zgodną z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. pod kątem wymogów w/w norm, oraz mający siedzibę w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Certyfikat podmiotu uprawnionego do kontroli jakości to zaświadczenie niezależnego podmiotu zewnętrznego uprawnionego do kontroli jakości oferowanego asortymentu. Zamawiający nie dopuszcza w tym zakresie składania raportów / wyników z testów wydajności.

 *(Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wskazanych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych).*

1. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia, tj. w zakresie:**
	1. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
	2. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
	3. Oświadczenie wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasobów o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 4A do SWZ.**
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. **SPOSÓB KOMUNIKACJI**

Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się w niniejszym postępowaniu z Wykonawcami, w tym do komunikacji na platformie jest: Emilia Garstka, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00, e-mail: emilia.garstka@szpitalzachodni.pl, za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych jest uregulowany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

Zamawiający, zgodnie z ww. rozporządzeniem określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
9. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
10. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. **ZASADY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI SWZ**
	1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
	2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
	3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
	4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
	5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
	6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach związanych z ochroną poufnego charakteru informacji, przekazuje je wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
	7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
	8. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
	9. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
	10. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
	11. Informację o przedłużonym terminie składania ofert zamawiający zamieści w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
14. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
15. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez[**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
17. Oferta powinna być:
18. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
19. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
20. podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](https://www.nccert.pl/) lub [podpisem zaufanym](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [podpisem osobistym](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
21. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
22. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
23. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
24. Pełnomocnictwa udzielane pracownikom Wykonawcy zawierające informacje wrażliwe, należy składać nie później niż w terminie składania ofert, na platformie w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
25. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
8. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia w postaci dokumentu elektronicznego, tj.:**
9. Formularz oferty – **Załącznik nr 1;**
10. Formularz cenowy – **Załącznik nr 2;**
11. Oświadczenie Wykonawcy na wyrażenie zgody na pokrycie kosztów naprawy uszkodzonego sprzętu - **Załącznik nr 7;**
12. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zaoferowanych produktów równoważnych (o ile dotyczy) – **Załącznik nr 8;**
13. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4;**
14. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów **Załącznik nr 6** (o ile dotyczy);
15. Pełnomocnictwa lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dna 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty (o ile dotyczy);
16. Pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

 9) Przedmiotowe środki dowodowe określone w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2.

1. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
2. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
3. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oświadczenia lub dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do niniejszej SWZ powinny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własne oświadczenie lub dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru zamawiającego (musi odpowiadać treści SWZ) – złożenie w innej formie skutkuje odrzuceniem oferty.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
9. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie dotyczy**
10. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
11. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia **10.05.2025** roku.
12. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
13. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
14. **TERMIN SKŁADANIA OFERT**
15. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy.
16. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **11.04.2025** roku do godziny 10:00.
17. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
18. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
19. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.04.2025** roku o godzinie 10:05.
20. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
21. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
22. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
23. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
24. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
25. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
26. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
27. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

Na FORMULARZU CENOWYM stanowiącym zał. Nr 2 do SWZ: Wykonawca określi ceny jednostkowe każdej pozycji.

1. Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez pomnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek oraz doliczy podatek VAT.
2. Wykonawca zsumuje ceny brutto poszczególnych pozycji. Suma ta stanowić będzie cenę oferty.

Zamawiający wymaga, aby obliczona w ten sposób cena obejmowała wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia, tj. zakupu, transportu, ubezpieczenia, pakowania i znakowania, cła i podatku granicznego, montażu, instalacji, uruchomienia, instruktażu, szkolenia, serwisu i napraw gwarancyjnych, a także należnych opłat wynikających z polskiego prawa podatkowego i Kodeksu Celnego oraz koszt wszelkich załadunków i rozładunków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego .

1. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 obowiązuje zaokrąglenie w górę) i na każdym etapie obliczeń.
3. **Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
4. **KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW**
	1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
5. **Cena brutto z VAT – 60 pkt (waga 60%)**

$$K1=\frac{cena najniższa oferowana}{cena oferty ocenianej}\*60 pkt$$

1. **Jakość – 40 pkt (waga 40%)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Właściwości** | **Punktacja** |
| 1 | Oferowane produkty **zostały** wyprodukowane zgodnie z normą ISO 9001:2015 | 10 pkt |
| 2 | Oferowane produkty **nie zostały** wyprodukowane zgodnie z normą ISO 9001:2025 | 0 pkt |
| 3 | Oferowane produkty **zostały** wyprodukowane zgodnie z normą ISO 14001:2015 | 10 pkt |
| 4 | Oferowane produkty **nie zostały** wyprodukowane zgodnie z normą ISO 14001:2025 | 0 pkt |
| 5 | Wykonawca **gwarantuje** bezpłatny odbiór zużytych tonerów - oświadczenie producenta dołączyć do oferty | 10 pkt |
| 6 | Wykonawca **nie gwarantuje** bezpłatnego odbioru zużytych tonerów – brak oświadczenia. | 0 pkt |
| 7 | Oferowane tonery **są zgodne** z regulacjami REACH lub RoHS o eliminacji substancji toksycznych – dołączyć do oferty stosowny certyfikat. | 10 pkt |
| 8 | Oferowane tonery **nie spełniają** regulacji REACH lub RoHS o eliminacji substancji toksycznych – brak stosownych certyfikatów | 0 pkt |

1. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (do 2 miejsc po przecinku) .
2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób, o którym mowa w pkt 2 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nowa cenę lub koszt.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych.
5. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
	1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust 7 chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
	2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SWZ i która została najwyżej oceniona w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
7. **Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.**
8. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ
	1. Zasady i terminy wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX, Rozdziału 2 ustawy Pzp.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
10. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Odwołanie przysługuje na:
13. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
14. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
15. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
16. **ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**
17. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
18. Zamawiający poprawia w ofercie:
19. oczywiste omyłki pisarskie,
20. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
21. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Wykonawca na wezwanie składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Przepisu nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy w przypadkach określonych w art. 226 ustawy Pzp.
7. **TERMIN ZAWARCIA UMOWY**
8. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
10. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
11. **ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.

1. **POZOSTAŁE INFORMACJE**
2. **Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”), w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:**
3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania jest Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), ul. Daleka 11.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym realizacją przysługujących Pani/Panu w tym zakresie praw, można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych drogą mailową, pisząc na adres: iod@szpitalzachodni.pl, drogą listowną, pisząc na adres siedziby administratora lub telefonicznie, dzwoniąc pod numer: +48663307507.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO , w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (zwaną dalej „ustawą PZP”), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a w przypadku zawarcia umowy, z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa oraz ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Pani/Pana dane osobowe będziemy udostępniać organom publicznym i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz osobom i podmiotom na podstawie art. 18 ust. 6 oraz art. 96 ustawy PZP. Pani/Pana dane będziemy także powierzać podmiotom tylko na podstawie zawartych umów i na wyraźne polecenie administratora, np. dostawcom systemów informatycznych i usług IT. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres 4 lat na podstawie art. 76 ustawy PZP a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy, dane osobowe związane z realizacja umowy będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od początku roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego. Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wiąże się z obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych i wynika z obowiązków ustawowych określonych w przepisach ustawy PZP. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
6. Posiada Pani/Pan:
7. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
8. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
9. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. nie przysługuje Pani/Panu:
12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
14. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
15. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PRZED ZAWARCIEM UMOWY**
16. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
17. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
18. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone ─ podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
19. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
20. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
21. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie przedstawią Zamawiającemu treść łączącej ich umowy na podstawie której złożyli wspólnie ofertę, spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej: oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjnoprawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej), cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum, odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji konsorcjum, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody zamawiającego.
22. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy prowadzący wspólnie działalność na podstawie umowy spółki cywilnej zobowiązani są do przedstawienia umowy spółki cywilnej.
23. **ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO**
24. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
25. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
26. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
27. .zip
28. .7Z
29. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
30. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
31. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
1. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy

Załącznik nr 3 –Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków

 udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4A - Oświadczenie wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasobów o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy

 kapitałowej

Załącznik nr 6 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy na wyrażenie zgody na pokrycie kosztów naprawy

 uszkodzonego sprzętu

Załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy dot. zaoferowanych produktów równoważnych

Załącznik nr 9 – Projekt umowy

**Załącznik nr 1**

**OFERTA**

Nazwa i siedziba Wykonawcy: ......................................................................................................................................................

Adres e- mail …………………………………………………

Nr tel. ………………………………………………………...

NIP: …………………….REGON:…………………………...

KRS: ……………………………………………………………. (jeśli dotyczy)

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000055047, oznaczony numerami NIP 529-10-04-702, REGON 000311639

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu na:**Dostawę tonerów i materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących**

**1.** Oferuję wykonanie zamówienia:

* za cenę (netto) ............................... zł
* podatek VAT ............................... zł
* cena brutto ............................... zł
* słownie brutto: .............................................................................................................

wyliczoną na podstawie wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO – zał. nr 2.

* 1. w terminie: **24 miesięcy od daty podpisania umowy – dostawy sukcesywne realizowane w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia jednostkowego**
	2. przy warunkach płatności **do 60 dni** od złożenia prawidłowo wystawionej faktury u Zamawiającego
	3. z terminem ważności/gwarancji **min. 12 miesięcy** liczone od dnia dostawy

**2.** Oświadczam, że powyższa cena jest ostateczna, zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy i podlega zmianie w trakcie realizacji umowy tylko na zasadach określonych w umowie o zamówienie publiczne lub ustawie Pzp.

**3.** Oświadczam, że uważam się za związanym(ą) niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.

**4.** Oświadczam, że zawarte w SWZ warunki oraz ogólne i szczegółowe warunki umowy zastały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w tej umowie i mojej/naszej ofercie określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**5**. Oświadczam, że powyższa cena jest ostateczna, zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy i podlega zmianie w trakcie realizacji umowy tylko na zasadach określonych w umowie o zamówienie publiczne lub ustawie Pzp.

**6.** Oświadczam, że oferowana dostawa jest zgodna z wymaganiami SWZ oraz obowiązującymi przepisami.

**7.** Oświadczam, że dostawa będzie wykonywana zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami i zasadami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska.

**8**. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*

**9. Wykonawca jest: mikro\* /małym\* / średnim\* / dużym\* przedsiębiorstwem**

*\* niepotrzebne skreślić*

**10.** Imię, nazwisko i stanowisko osoby upoważnionej do podpisania umowy: .................................... adres e-mail ……Tel………………….

**11.** Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia: ............................................ adres e-mail ……………Tel……………….

**12.** Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie prowadzonego postępowania: ..................................................... adres e-mail ……………Tel……………….

**13.** Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy: \* sami\*) /przy udziale podwykonawców\*) / wspólnie (konsorcjum) \*):

Podwykonawcom: ……………………………………………………………………………... (podać nazwę/y podwykonawców, jeśli są znani na etapie składania oferty - w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna,

że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.)

zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia: ……………………. .......................................................................................................................................................

*(wyszczególnić zakres,* *który Wykonawca powierzy podwykonawcy - o ile dotyczy).*

**14.**Na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia OŚWIADCZAM/-MY, iż następujący zakres zrealizują poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

**(\*) niepotrzebne skreślić, jeśli dotyczy uzupełnić**

**15.** Wykonawca informuje, że (niepotrzebne skreślić):

* wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*;
* wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w  odniesieniu do następujących towarów / usług ….………………\*
* wartość towaru / usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ………… zł netto\*

**(\*) niepotrzebne skreślić, jeśli dotyczy uzupełnić**

 *(dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 i ustawy o podatku od towarów i usług,*

*importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.)*

**Uwaga:**

Niepodanie żadnych danych oznacza, że obowiązek podatkowy na Zamawiającego nie przechodzi.

**16**. Oświadczamy, że niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy Kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r. oraz, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty - art. 297 k.k.

Załączniki do oferty:

 (1) ...........................................................................................

 (2) ..........................................................................................

…………………………………..

Podpis elektroniczny,

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany

lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik Nr 2**

**Nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………………………….…**

**Adres Wykonawcy: …………………………………………………………………………..**

FORMULARZ CENOWY

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** | **J.m.** | **Symbol** | **Szczegółowe wymagania dla produktu****(należy wpisać zamiennik lub oryginał)**  | **Nazwa jaka będzie wpisana na f-rze**  | **Cena jednostkowa netto****zł** | **Cena** **netto**  | **VAT****%** | **Kwota****VAT** | **Cena brutto****zł** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Itd. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |  |  |  |  |  |

…………………………………..

Podpis elektroniczny,

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany

lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 3**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa tonerów**

**i materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących**

**dla Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim**

**30192113-6** Wkłady drukujące

**30125110-5** Toner do drukarek laserowych/faksów

**30124300-7** Bębny do maszyn biurowych

**Umowa na 24 m-ce; dostawy sukcesywne max. do 3 dni roboczych**

Dostawa stanowi jedną kompleksową całość. Względy ekonomiczno-finansowe, logistyka, sposób realizacji oraz specyfika zamówienia uzasadniają realizację jako jednej – niepodzielnej części.

**Wymagania szczegółowe do przedmiotu dostawy:**

1. Wszystkie dostarczone materiały eksploatacyjne (oryginalne i równoważne, jeśli takie będzie zawierać oferta) muszą być:
	* fabrycznie nowe, wysokiej jakości, do wytworzenia których zastosowano nieużywane wcześniej części i komponenty, oraz do produkcji których nie użyto składników poprzednio eksploatowanych, uzupełnianych, przerabianych lub przetwarzanych (dopuszcza się jedynie wykorzystanie plastikowej obudowy z recyklingu), żaden z produktów nie może pochodzić z regeneracji;
	* kasety z tonerem (w przypadku produktów oryginalnych oraz równoważnych o ile były zaoferowane przez Wykonawcę) nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku, opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (Wykonawca winien zagwarantować pełną kompatybilność z oprogramowaniem danego urządzenia, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera);
	* opakowane w oryginalne opakowania producenta z widocznym logo, symbolem produktu, terminem przydatności do użytku, ponadto każdy materiał eksploatacyjny winien posiadać oryginalne i fabrycznie zamknięte zewnętrzne kartonowe opakowanie zawierające logo i nazwę producenta, opis zawartości i oznaczenie numerem katalogowym produktu – symbolem umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz modelu materiału eksploatacyjnego (oznaczenia powinny być umieszczone na opakowaniach zewnętrznych z tonerem oraz tuszem) i posiadać listę kompatybilności (typ drukarek, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych, do stosowania w których są przeznaczone). Kaseta z tonerem lub tuszem musi posiadać identyczne daty i kody produkcji (jeśli dotyczy) jakie znajdują się na opakowaniach zewnętrznych, symbol materiału eksploatacyjnego. Dodatkowo materiały eksploatacyjne powinny być fabrycznie opakowane w sposób chroniący kasetę z tonerem oraz tusz po wyjęciu z opakowania zewnętrznego (opakowania zewnętrzne). Opakowania jednostkowe przedmiotu zamówienia powinny posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, winny być oznakowane w języku polskim oraz zawierać co najmniej informację: numer katalogowy, termin ważności/ przydatności do użycia. Każda kaseta z tonerem i tuszem powinna być wyposażona w zabezpieczenia umożliwiające rozpoznanie czy materiał eksploatacyjny był otwierany/ używany;
	* materiały eksploatacyjne równoważne muszą posiadać elementy elektroniczne dające właściwe i bezbłędne komunikaty przy pracy (informacja o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tuszu/tonera – o ile dotyczy) oraz nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu, muszą być to oryginalne i markowe zamienniki, które charakteryzują się takimi samymi lub lepszymi parametrami jakości i wydajności wydruku/ kopiowania jak materiały eksploatacyjne dedykowane dla danej drukarki/ kopiarki przez jej producenta;
	* posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem i tuszem, do wytworzenia których zastosowano nieużywane wcześniej części i komponenty;
	* kompatybilne z urządzeniami użytkowanymi przez Zamawiającego i bezpośrednich Użytkowników, do których są przeznaczone, o parametrach nie gorszych niż produkty oryginalne (tzn. materiał eksploatacyjny fabrycznie nowy pochodzący od producenta urządzeń, do których są przeznaczone) w zakresie pojemności, wydajności i jakości spełniać wszystkie parametry opisane lub określone przez podany symbol materiału eksploatacyjnego oryginalnego;
2. Zamawiający nie dopuszcza materiałów eksploatacyjnych tuszy i tonerów, posiadających pojemności startowe.
3. Materiały eksploatacyjne powinny być wolne od wad technicznych i charakteryzować się dobrą jakością wykonania tzn. być o parametrach nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego i nie mogą mieć śladów użytkowania i uszkodzenia oraz zapewnią normalne bezproblemowe działanie urządzenia drukującego.
4. Wykonawca musi zagwarantować jakość wydruku polegającą na równomiernym zaczernieniu/barwieniu drukowanego tekstu czy grafiki, jednakowe nasycenie barw na całym wydruku, brak szarych/kolorowych smug na nośniku w miejscach nie przeznaczonych do drukowania (100% bieli w miejscach niezadrukowanych).
5. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancyjnych producenta urządzenia, do którego są przeznaczone. Wymóg dotyczy tylko urządzeń wskazanych poniżej w zestawieniu jako urządzenia objęte aktualną gwarancją producenta.
6. Dostarczane materiały muszą spełniać wszelkie wymagania wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce i muszą być wytworzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostawy. Wymaga się, aby każdy toner/tusz opakowany był w wewnętrznie szczelne i hermetyczne opakowanie zabezpieczające przed kontaktem z otoczeniem.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia min. 12 miesięcznej gwarancji od dnia odbioru dostawy na przedmiot zamówienia wskazany w treści Formularza cenowego – **Załącznik nr 2 do SWZ.**

8. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SWZ pod warunkiem, że mają one nie gorsze parametry od oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących, które wskazał Zamawiający i przeznaczone i są wypełni kompatybilne urządzeniami drukującymi Zamawiającego oraz nie powodują i nie spowodują uszkodzeń urządzeń lub pogorszenia ich działania w wyniku użycia produktów równoważnych jak również negatywnych objawów i wyświetlania komunikatów ostrzegawczych związanych z zastosowaniem produktów równoważnych (zamienników produktów oryginalnych). Za równoważne materiały eksploatacyjne Zamawiający uznaje takie, które posiadają jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalenia), nie zamazywania się druku (kopii) odpowiadającą wyrobowi producenta urządzenia, w tym również w zakresie bezawaryjnej pracy tego urządzenia, w którym będzie zainstalowany. Materiały równoważne muszą być w pełni kompatybilne ze sprzętem i oprogramowaniem, do którego są zamówione tzn. nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu.

1) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego winien złożyć oświadczenie, że „oferuje produkty równoważne” wraz ze wskazaniem i określeniem pozycji asortymentu, których powyższe dotyczy oraz jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego dostawy przedmiotu zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie:

* **wpisu o zaoferowaniu produktów równoważnych** w treści Załącznika nr 2 do SWZ poprzez dokonanie właściwego oznaczenia **w kolumnie nr 6 Załącznika nr 2 do SWZ - formularz cenowy**;

(Brak oznaczenia w kolumnie nr 6 rodzaju oferowanego przedmiotu zamówienia (oryginalne czy równoważne) wraz z jednoczesnym brakiem załączenia jakichkolwiek informacji mogących stanowić podstawę do uznania, iż Wykonawca oferuje produkty równoważne, będzie stanowić podstawę do uznania, iż Wykonawca oferuje produkty oryginalne).

2) Podanie danych w zakresie oferowanego produktu równoważnego w następujący sposób:

* nazwa produktu,
* symbol,
* nr katalogowy o ile dotyczy,
* nazwa producenta produktu równoważnego,
* oraz wydajność oferowanego produktu

dane jak powyżej Wykonawca wykaże w kolumnie nr 7 **Załącznika nr 2 do SWZ**

3) **oświadczenia Wykonawcy lub producenta**, potwierdzającego że parametry techniczne i jakościowe oferowanych przez niego materiałów eksploatacyjnych są równoważne (tj. spełniają wszystkie wymagania) do materiałów eksploatacyjnych wymienionych przez Zamawiającego w Formularzu cenowym – Załączniku Nr 2 do SWZ; **w przypadku, gdy produkt zalecany przez producenta urządzenia posiada inteligentny układ elektroniczny (chip) przekazujący informację o stanie zużycia tonera, Wykonawca załączy (lub zawrze w treści oświadczenia jak powyżej), że produkt równoważny posiada sprawny układ analogicznie działający.**

4) **Kopii / wydruku potwierdzonego za zgodność z oryginałem certyfikatu / zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości poświadczającego zgodność produktu równoważnego (lub innego dokumentu równoważnego)** z normami ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do monochromatycznych drukarek i kserokopiarek laserowych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych, a w przypadku oferowania tuszy z normami ISO/IEC 24711 lub ISO/IEC 24712 (**z oznaczeniem, której pozycji asortymentowej załącznika nr 2 do SWZ dany certyfikat dotyczy**) – lub równoważnymi normami niż wskazano powyżej.

Przez podmiot odpowiedzialny do kontroli jakości rozumie się podmiot zewnętrzny posiadający akredytację zgodną z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. pod kątem wymogów w/w norm, oraz mający siedzibę w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Certyfikat podmiotu uprawnionego do kontroli jakości to zaświadczenie niezależnego podmiotu zewnętrznego uprawnionego do kontroli jakości oferowanego asortymentu. Zamawiający nie dopuszcza w tym zakresie składania raportów / wyników z testów wydajności.

**9. Wykonawca oferując równoważne materiały eksploatacyjne (zamienniki) zobowiązuje się w ramach umowy do:**

1. Poniesienia odpowiedzialności za wszelkie usterki wynikające z zastosowania produktów równoważnych;
2. Przejęcia wszelkich obowiązków gwarancyjnych dotyczących urządzenia, które pomimo zapewnień, utraci gwarancję w wyniku zastosowania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych;
3. Usunięcia wszelkich usterek urządzeń wynikających z eksploatacji zaoferowanych materiałów równoważnych - włącznie z wymianą urządzenia - naprawa winna być wykonana przez autoryzowany zakład naprawczy (Naprawa urządzenia winna odbywać się w siedzibie Zamawiającego lub siedzibie instytucji i jednostek wojskowych pozostających na zaopatrzeniu Zamawiającego. W przypadku niemożności naprawy w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca dokona na własny koszt odbioru urządzenia w celu przekazania go do serwisu. Przekazanie sprzętu Wykonawcy przez Zamawiającego i jego zwrot, każdorazowo zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem) względnie zwrotu kosztów naprawy urządzenia oraz pokrycia w całości szkód jakie awaria ta spowodowała, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jeżeli przyczyną awarii będzie zastosowanie dostarczonego materiału eksploatacyjnego;
4. Wymiany, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dostarczonego materiału (w asortymencie którego żądanie dotyczy) na materiał spełniający wymagania Zamawiającego (np. pochodzący od producenta urządzenia) bez zmiany ceny - jeżeli w trakcie realizacji zamówienia stwierdzone zostanie, że parametry techniczno-jakościowe (np. wydajność, jakość lub niezawodność) dostarczanych materiałów odbiegają na niekorzyść od parametrów materiału określonego w SWZ jako oryginalnego lub jeśli dostarczony materiał bezpośrednio wpływa na wadliwą pracę urządzenia (np. urządzenie we właściwy sposób nie sygnalizuje zużycia tuszu lub tonera);
5. Bezpłatnej wymiany urządzenia na nowe, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jeżeli przyczyną awarii będzie zastosowanie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych a naprawa nie przywróci jego poprzedniej użyteczności;
6. Poniesienia kosztów wykonania ewentualnej ekspertyzy technicznej - w przypadku konieczności jej sporządzenia, a dotyczącej oceny;
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż wydajność jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta urządzeń drukujących wykonawca zobowiązany jest do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 48 godzin (w dni robocze) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcje. Wymiana nastąpi w siedzibie zamawiającego na koszt i ryzyko w razie stwierdzenia wad produktu.

**ZAPOTRZEBOWANIE:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Przedmiot zamówienia** | **j.m.** |  **Ilość 24\_MCE**  |
| 1 | Toner do Hp Laser Jet 1000,1200, 3380, czarny C7115A (2500str) | szt. |  2  |
| 2 | Toner do Hp Laser Jet 1010/1018/1022/1020/1015,urządz.wielof.HP LJ 3052, Q2612A (3000str), | szt. |  60  |
| 3 | Toner do Hp Laser Jet 1320N / 1160 / 3390 Q5949A (2500str) | szt. |  15  |
| 4 | Toner do drukarki Canon LBP-810 EP-22 (2500str) | szt. |  4  |
| 5 | Toner do drukarki HP LJ P4014 / P4014n / toner CC364A (64A) (10000str.) | szt. |  2  |
| 6 | Taśma czarna do drukarki EPSON LX-300+ s015637 4mln znaków | szt. |  8  |
| 7 | Toner do HP LJ M1522 / P1505n toner symbol: CB436A (36a) (2000str) | szt. |  50  |
| 8 | Toner do kserokopiarki CANON iR 2520 / toner: C-EXV33 (15000str) | szt. |  2  |
| 9 | Bęben (DRUM) do kserokopiarki CANON iR 2520 CEXV33 DRUM (140000str) | szt. |  1  |
| 10 | Toner do KOYCERA Ecosys FS-C515DN / P6021, TK-- 580K czarny (3500str ) | szt. |  4  |
| 11 | Toner do KOYCERA Ecosys FS-C515DN/ P6021, TK- 580C niebieski (2800str) | szt. |  4  |
| 12 | Toner do KOYCERA Ecosys FS-C515DN /P6021, TK- 580Y żółty (2800str) | szt. |  4  |
| 13 | Toner do KOYCERA Ecosys FS-C515DN/ P6021, TK- 580M czerwony (2800str) | szt. |  4  |
| 14 | Toner do HP LJ M1212nf MFP / P1102 , symbol tonera: CE 285A, (1600str ) | szt. |  20  |
| 15 | Toner do nagrywarki/wypalarka płyt RIMAGE 2000i SERIES II / RB1 czarny | szt. |  4  |
| 16 | Toner do Kyocera Ecosys FS2100DN / symbol: TK-3100 (12500str) | szt. |  8  |
| 17 | Toner do urządz. wiel. Kyocera FS- 1135MFP , FS1035MFP / M2035DN / M 2535dn symbol: TK-1140 (7200str) | szt. |  6  |
| 18 | Toner do Canon i-SENSYS MF 4890dw (CRG 728) oryginalny (2100st ) | szt. |  6  |
| 19 | Toner do drukarki HP CF456A Laser Jet M201dw/ urządzenia wielofunkcyjnego HP LJ PRO MFP M225DN/ PRO MFP M127fw, symbol: CF283A (1500stron) | szt. |  100  |
| 20 | Toner TK-3130 do drukarki Kyocera FS-4200DN (25000 stron) | szt. |  8  |
| 21 | Toner do drukarki Samsung Xpres SL M2825ND/ SL M2875FD, symbol tonera: MLT-D116L, (3000str) | szt. |  140  |
| 22 | Bęben MLT-R116 do Samsung SL M2825ND / SL M2875FD, wydajność:(9000str) | szt. |  50  |
| 23 | Toner do drukarki Brother HL-L2300D / TN-2320, (2600str) | szt. |  4  |
| 24 | Toner do drukarki Ricoh SP C250DN czarny, (2000str ) | szt. |  4  |
| 25 | Toner do drukarki Ricoh SP C250DN żółty, (1600str ) | szt. |  4  |
| 26 | Toner do drukarki Ricoh SP C250DN niebieski,( 1600str ) | szt. |  4  |
| 27 | Toner do drukarki Ricoh SP C250DN czerwony, (1600str) | szt. |  4  |
| 28 | Toner do SAMSUNG M3820ND / M3870FW, symbol tonera MLT-D203E, (10000str ) | szt. |  200  |
| 29 | Toner do drukarki KYOCERA ECOSYS P 6130cdn symbol tonera TK-5140K black (7000str) | szt. |  4  |
| 30 | Toner do drukarki KYOCERA ECOSYS P 6130cdn symbol tonera TK-5140C cyan , (5000str ) | szt. |  4  |
| 31 | Toner do drukarki KYOCERA ECOSYS P 6130cdn symbol tonera TK-5140M magenta, ( 5000str ) | szt. |  4  |
| 32 | Toner do drukarki KYOCERA ECOSYS P 6130cdn symbol tonera TK-5140Y yellow , ( 5000str ) | szt. |  4  |
| 33 | Toner do drukarki Brother HL 1110E , symbol tonera TN1030, (1000str ) | szt. |  4  |
| 34 | Bęben do Brother HL 1110E , DR1030 , (10000str) | szt. |  2  |
| 35 | Toner do SAMSUNG CLX 6260FD, czarny CLT K506L, ( 6000str ) | szt. |  12  |
| 36 | Toner do SAMSUNG CLX 6260FD, nieb. CLT C506L, (3500str ) | szt. |  10  |
| 37 | Toner do SAMSUNG CLX 6260FD, czerwony CLT M506L, ( 3500str ) | szt. |  10  |
| 38 | Toner do SAMSUNG CLX 6260FD, żółty CLT Y506L,( 3500str) | szt. |  10  |
| 39 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Brother HL 3140cw, TN241Bk, czarny (2500st ) | szt. |  10  |
| 40 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Brother HL 3140cw , TN245Y , żółty(2200str ) | szt. |  10  |
| 41 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Brother HL 3140cw , TN245C , niebieski (2200 st ) | szt. |  6  |
| 42 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Brother HL 3140cw , TN245M , czerwony(2200 str) | szt. |  6  |
| 43 | Kaseta (pojemnik) na zużyty toner do Brother HL 3140 WT220CL | szt. |  4  |
| 44 | Pas transferu do Brother HL 3140 BU220CL | szt. |  2  |
| 45 | Bęben do urządzenia wielofunkcyjnego Brother HL3140 DR-241CL (15000str) | szt. |  6  |
| 46 | Toner do HP LJ Pro M402dne / symbol tonera: CF 226A , 3100str | szt. |  50  |
| 47 | Toner do drukarki OKI B512dn i urządzenia wielofunkcyjnego OKI MB562, symbol tonera:45807111, (12000 str) | szt. |  200  |
| 48 | Bęben do drukarki OKI B512dn i urządzenia wielofunkcyjnego OKI MB562, symbol bebna:44574302, (25000 str) | szt. |  100  |
| 49 | Toner do drukarki OKI MC 363 :46508712 czarny o zwiekszonej pojemności (3500 str) | szt. |  40  |
| 50 | Toner do drukarki OKI MC 363 :46508715 niebieski (1500 str.) | szt. |  16  |
| 51 | Toner do drukarki OKI MC 363 :46508714 czerwony (1500 str.) | szt. |  16  |
| 52 | Toner do drukarki OKI MC 363 :46508713 żółty (1500 str.) | szt. |  16  |
| 53 | Bęben do drukarki OKI MC 363; OKI 44574302 (25000str.) | szt. |  4  |
| 54 | Toner do Drukarki OKI B432, Symbol tonera 45807106 (7000 str.) | szt. |  4  |
| 55 | Bęben do urządzenia Brother HL-L5000D, MFC -L5700 DN / DR 3400 (50000 str.) | szt. |  2  |
| 56 | Toner do urządzenia Brother HL-L5000D, MFC -L5700 DN / toner TN3480 (8000str) | szt. |  8  |
| 57 | Toner do Rocoh P501, 418447 czarny, (14000 str); urządzenia na gwarancji producenta | szt. |  200  |
| 58 | Bęben do Ricoh P501, 418094, 418095 czarny (40000str) urządzenia na gwarancji producenta | szt. |  70  |
| 59 | Toner do drukarki Brother MFC–L2710 DW–toner TN-**2420** (3000str) | szt. |  12  |
| 60 | BĘBEN do drukarki BROTHER MFC-2710 DW **DR-2400** (12000str) | szt |  4  |
| 61 | Toner do drukarki HP Color Laser Jet Pro MFP M477 FDN 410 XC czarny (6500 str) | szt. |  4  |
| 62 | Toner do drukarki HP Color Laser Jet Pro MFP M477 FDN 411 XC cyan ( 5000 str) | szt |  2  |
| 63 | Toner do drukarki HP Color Laser Jet Pro MFP M477 FDN 412 XC yellow (5000 str) | szt. |  2  |
| 64 | Toner do drukarki HP Color Laser Jet Pro MFP M477 FDN 413 XC magenta (5000str) | szt |  2  |
| 65 | Toner do drukarki HP 107W HP106A (1000 str) | szt. |  12  |
| 66 | Toner do Ricoh Typ-305 (842079) czarny MPC305HE (12000 str) | szt. |  20  |
| 67 | Toner Ricoh Typ-305 (842082) cyan MPC305HE (4000str) | szt |  20  |
| 68 | Toner Ricoh Typ-305 (842081) magenta MPC305HE (4000str) | szt |  16  |
| 69 |  Toner Ricoh Typ-305 (842080) żółty MPC305HE (4000str) | szt. |  16  |
| 70 | Toner do Ricoh AFICIO 3500/3510SF, (406990) czarny (6400str) | szt. |  4  |
| 71 | Toner do HP LJ PRO M15A toner CF244A**,** (1000str.) | szt. |  4  |
| 72 | Toner do HP LI PRO M102W i do HP LJ PRO M130A, toner CF217A (1600str) | szt. |  12  |
| 73 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego RICOH IM350 czarny 418133/419082 (14000str.) urządzenia na gwarancji producenta | szt. |  40  |
| 74 | BĘBEN do urządzenia wielofunkcyjnego RICOCH IM350, czarny D0A42011 (70000str) urządzenia na gwarancji producenta | szt |  8  |
| 75 | Zestaw do RIMAGE PROFESIONAL 2450 EVEREST 400PRINTER NAGRYWARKA WYPALARKA PŁYT DVD, profesjonalne urządzenie medyczne | szt |  14  |
| 76 | Toner do KONICA MINOLTA BIZHUB 4000P, TNP-35 (A63W01H), (20000str) | szt |  1  |
| 77 | TONER do KYOCERA ECOSYS MA3500CIFX TK-5370BK BLACK (7000str), urządzenia na gwarancji producenta | szt |  8  |
| 78 | TONER do KYOCERA ECOSYS MA3500CIFX TK-5370BK MAGENTA (5000str), urządzenia na gwarancji producenta | szt |  4  |
| 79 | TONER do KYOCERA ECOSYS MA3500CIFX, TK-5370BK YELLOW (5000str), urządzenia na gwarancji producenta | szt |  4  |
| 80 | TONER do KYOCERA ECOSYS MA3500CIFX, TK -5370BK CYAN (5000 str ) urządzenia na gwarancji producenta | szt |  4  |
| 81 | TONER do HP Laser Jet Pro 4002dn 149A (2900str) czarny; urządzenia na gwarancji producenta | szt |  4  |
| 82 | TONER do HP Laser Jet Pro 4002 dn 149X (9500str) czarny, urządzenia na gwarancji producenta | szt |  4  |
| 83 | TONER do BROTHER HL-1223WE, TN-1090 (1500str); urządzenia na gwarancji producenta | szt |  7  |
| 84 | BĘBEN do BROTHER HL-1223WE, DR-1090 (10000str); urządzenia na gwarancji producenta | szr |  1  |
| 85 | TONER do HP LaserJet Pro M404; CF259A (3000str) | szt |  4  |
| 86 | Toner do HP LASER JET PRO M12A TONER CF279A | szt |  3  |
| 87 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Brother MFC-L6910DN, TN-3600 (3000 str); urządzenia na gwarancji producenta | szt |  40  |
| 88 | Bęben do urządzenia wielofunkcyjnego Brother MFC-L6910DN, DR-3600 (75000 str); urządzenia na gwarancji producenta | szt. |  1  |
| 89 | Toner do HP Laser Jet M110W, czarny, 142A (950str); urządzenia na gwarancji producenta | szt |  12  |
| 90 | Toner do Kyocera ECOSYS MA3500cix MA3500cifx TK-5370K R-TK5370K Czarny (7000str), urządzenia na gwarancji producenta | szt |  6  |
| 91 | Toner do Kyocera ECOSYS MA3500cix MA3500cifx TK-5370Y R-TK5370Y Żółty (5000str), urządzenia na gwarancji producenta | szt |  4  |
| 92 | Toner do Kyocera ECOSYS MA3500cix MA3500cifx TK-5370C R-TK5370C Niebieski (5000str), urządzenia na gwarancji producenta | szt |  4  |
| 93 | Toner do Kyocera ECOSYS MA3500cix MA3500cifx TK-5370M R-TK5370M Magenta (5000str), urządzenia na gwarancji producenta | szt |  4  |

**Załącznik Nr 4**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa: …………..…………………………………………………………………………….

Adres: ………………………………………………………………………………………….

(wpisać)

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

………………………………………………………………………………………………

(wpisać nazwę postępowania)

**SKŁADAM W IMIENIU WYKONAWCY\***

**/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA\***

(na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp)

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY\***

(na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp)

**Oświadczam**, co następuje:

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp\*,

2.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt: 4 ustawy Pzp\*,

3.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2024.507) \*,

4.Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego\*,

 **(\*) niepotrzebne skreślić**,

**Oświadczam, że zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp\* **lub** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2024.507) \*

*(o ile dotyczy - podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2024.507)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………….……………\*

***(\*) niepotrzebne skreślić, jeśli dotyczy uzupełnić***

 **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

**Oświadczam, że wszystkie informacje** podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji w tym karze pieniężnej w kwocie do 20 000 000 zł o której mowa w art. 7 ust. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2024.507) nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

https://...................................................................................................................................................................

*(wpisać adres URL bezpłatnej bazy danych odpowiedni dla wykonawcy np.: https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html, lub https://aplikacja.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx lub inny)*

Numer KRS lub NIP lub REGON: ………………………….……………..………………….……….………

 (wpisać)

Wskazać urząd lub organ wydający: ……………………..…………………………….………………………..

*(wskazać urząd lub organ wydający np.: Ministerstwo Sprawiedliwości lub Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny).*

…………………………………..

Podpis elektroniczny,

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany

lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

 **Załącznik nr 4A**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 USTAWY PZP**

**SKŁADAM W IMIENIU WYKONAWCY\***

**/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA\***

(oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp)

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY\***

(oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 5 uPzp)

………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

………………………………………………………………………………………………

(wpisać nazwę postępowania)

Oświadczam/y, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3, 4 (dotyczy orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), 5 (dotyczy  zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji) i 6 ustawy Pzp,

 są aktualne \*\*/ są nieaktualne\*\*

…………………………………………………………………………………………………

 **\* niepotrzebne skreślić;**

z w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie o aktualności informacji składa każdy wykonawców.

**\*\* niepotrzebne skreślić;**

w przypadku braku aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, dodatkowo należy określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

 ………………….. **Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób

upoważnionej/

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

##### Załącznik nr 5

**Nazwa Wykonawcy:** ……………………………………………..…………………………….

**Adres Wykonawcy:** …………………………………………………………………………..

**oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

…………………………………………………………………………………………….

(Wpisać nazwę postępowania)

Oświadczenie Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową. \*

lub

Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą (podać nazwę wykonawcy ………………………), który złożył ofertę/ofertę częściową w postępowaniu. Jednocześnie załączam dokumenty i/lub informacje potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej\*.

Uwaga (\*) niewłaściwe skreślić

**……………………………………………**

 **Podpis** kwalifikowany podpis elektroniczny

osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 6**

Nazwa podmiotu udostepniającego zasoby: ………………………………………………….

Adres podmiotu udostepniającego zasoby: …………………………………………………..

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

*(należy złożyć wraz z załącznikiem nr 3)*

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………

(wpisać nazwę postępowania)

oświadczam co następuje:

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Ja:

 …………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.)*

Działając w imieniu i na rzecz:

 …………………………………………………………………………………………………

NIP ….....….....…............ REGON ….................…….......

*(nazwa podmiot udostepniającego zasoby)*

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w zakresie:

…………………………………………………………………………………………………

 *(określenie zasobu – np.: wiedza i doświadczenie)*

do dyspozycji Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………

 *(nazwa Wykonawcy)*

w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia.

Oświadczam, iż:

a)udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

………………………………………………………..……………………………………….

b)sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..…………….

c)charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..……………..

d)zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..……………..

e)okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..…………….

**……………………………………………**

 **Podpis** kwalifikowany podpis elektroniczny

osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**UWAGA! Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania.**

**Załącznik nr 7**

……………………….

Pieczęć oferenta i nr tel./ faksu

**OŚWIADCZENIE**

Wyrażamy zgodę na pokrycie kosztów naprawy uszkodzonego sprzętu na skutek wadliwej jakości oferowanego przedmiotu zamówienia, na podstawie ekspertyzy serwisowej wskazującej przyczynę uszkodzenia. Ekspertyzę w serwisie zleca właściciel urządzenia.

Oświadczamy, że produkt:

* jest fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym,
* nie jest produktem regenerowanym,
* nie nosi śladów użytkowania oraz opatrzony jest znakiem firmowym producenta oraz etykietą zawierającą numer katalogowy/kod producenta,
* zapewniamy nie gorsze parametry eksploatacyjne (w szczególności równomierność pokrycia, rozdzielczość druku, wydajność) niż produkty oryginalne (wyprodukowane przez producenta urządzeń),
* jest kompatybilny ze sprzętem, do którego jest przeznaczony, tj. równoważne Materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu, zapewniają pełną kompatybilność z oprogramowaniem urządzenia drukującego, informowanie o liczbie wydrukowanych stron, poziomie zużycia tonera, itp.,
* nie ogranicza pełnej współpracy z programem urządzenia drukującego, monitującym stan materiałów eksploatacyjnych,
* nie narusza warunków gwarancji producenta urządzenia drukującego ani w żadnym stopniu praw patentowych i własności intelektualnej.

 **……………………………………………**

 **Podpis** kwalifikowany podpis elektroniczny

osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**UWAGA! Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania.**

**Załącznik nr 8**

……………………….

Pieczęć oferenta i nr tel./ faksu

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZAOFEROWANYCH**

**PRODUKTÓW RÓWNOWAŻNYCH**

**(JEŚLI DOTYCZY)**

Oświadczamy, że:

* oferujemy produkty równoważne;
* parametry techniczne i jakościowe oferowanych materiałów eksploatacyjnych są równoważne (tj. spełniają wszystkie wymagania) do materiałów eksploatacyjnych wymienionych przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załączniku Nr 3 do SWZ;
* w przypadku, gdy produkt zalecany przez producenta urządzenia posiada inteligentny układ elektroniczny (chip) przekazujący informację o stanie zużycia tonera, Wykonawca potwierdza, że produkt równoważny posiada sprawny układ analogicznie działający.

**……………………………………………**

 **Podpis** kwalifikowany podpis elektroniczny

osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 9**

**(Projekt umowy)**

**UMOWA NR .................**

zawarta w dniu …………… roku w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II** w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000055047, oznaczony numerami NIP 529-10-04-702, REGON 000311639, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala Zachodniego - p. ………………….

a

Firmą .......................................................................................................................... zarejestrowaną w ............................ pod Nr KRS ................., Nr NIP ................. Nr Regon .................. , zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą,** reprezentowaną przez:

……………………………………..

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzonego pod numerem SPSSZ/…/D/25 została zawarta umowa o następującej treści:

* + - * 1. Przedmiotem umowy jest dostawa…………….
1. Szczegółowo przedmiot umowy określony jest w zał. nr 1 oraz nr 2 do niniejszej umowy będące jej integralną częścią.
2. Przewidziana wartość umowy jest maksymalna, a Zamawiający może zakupić mniejszą ilość asortymentu stanowiącego przedmiot umowy i Wykonawcy nie służą żadne roszczenia z tego tytułu, przy czym minimalna ilość asortymentu, do którego zakupu zobowiązany jest Zamawiający to 50 % wartości umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zamiany ilości poszczególnych pozycji asortymentu wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy, bez zmian wartości umowy. Powyższa zmiana wymaga uprzedniego poinformowania Wykonawcy (przez którąkolwiek z osób wskazanych w § 5 ust. 1) na piśmie lub poprzez wiadomość e-mail. Zmiana o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest uważana za zmianę Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia realizacji umowy w przypadku, gdy ilości określone w załączniku nr 1 do umowy, nie zostaną wykorzystane w trakcie obowiązywania umowy. Okres przedłużenia umowy nie może wynosić więcej niż 18 miesięcy.
5. Zmiany określone w ust. 5 muszą być potwierdzone stosownym aneksem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z okresowych promocji i upustów wprowadzonych przez Wykonawcę (ceny niższe niż określone w niniejszej umowie).
7. Zamawiający zastrzega, że w pozycjach, gdzie dopuszcza się „zamienniki” produkty muszą odpowiadać wydajnością produktom oryginalnym oraz zapewniać prawidłową jakość wydruku do całkowitego zużycia.
8. W przypadku uszkodzenia drukarki przez użyty produkt zamienny (potwierdzonego przez Dział IT Zamawiającego na podstawie ekspertyzy serwisowej zleconej przez Zamawiającego wskazującej przyczynę uszkodzenia) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt i ryzyko drukarki tego samego producenta i typu, o tych samych parametrach, co uszkodzona lub zapewnienia równorzędnego urządzenia na czas jej naprawy. Naprawa odbędzie się w terminie do 7 dni od zgłoszenia awarii, na koszt Wykonawcy. W sytuacji, gdy ekspertyza wykaże, że przyczyną uszkodzenia drukarki jest użyty produkt zamienny, koszty ekspertyzy ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający jest uprawniony do powierzenia naprawy uszkodzonych urządzeń na koszt i ryzyko Wykonawcy podmiotowi trzeciemu, jeśli Wykonawca pomimo wykonania ekspertyzy, o której mowa w ust. 9 wskazującej, że przyczyną uszkodzenia drukarki jest użyty produkt zamienny odmówi ich naprawy.
10. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się terminowo z dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń drukujących, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania interwencyjnego zakupu (zakupu zastępczego) u innego dostawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy (transport, różnica w cenie i in.).
11. W przypadku dokonania zakupu zastępczego Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę, tzn. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towaru jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył zamówiony towar a ceną, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym. Obowiązek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej ww. kwotę.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie powyższej należności z faktury za kolejną dostawę.
13. W przypadku zakupu zastępczego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.
14. Wykonawca oferując równoważne materiały eksploatacyjne (zamienniki) zobowiązuje się do:
15. Poniesienia odpowiedzialności za wszelkie usterki wynikające z zastosowania produktów równoważnych;
16. Przejęcia wszelkich obowiązków gwarancyjnych dotyczących urządzenia, które pomimo zapewnień, utraci gwarancję w wyniku zastosowania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych;
17. Usunięcia wszelkich usterek urządzeń wynikających z eksploatacji zaoferowanych materiałów równoważnych - włącznie z wymianą urządzenia - naprawa winna być wykonana przez autoryzowany zakład naprawczy (Naprawa urządzenia winna odbywać się w siedzibie Zamawiającego lub siedzibie instytucji i jednostek wojskowych pozostających na zaopatrzeniu Zamawiającego. W przypadku niemożności naprawy w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca dokona na własny koszt odbioru urządzenia w celu przekazania go do serwisu. Przekazanie sprzętu Wykonawcy przez Zamawiającego i jego zwrot, każdorazowo zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem) względnie zwrotu kosztów naprawy urządzenia oraz pokrycia w całości szkód jakie awaria ta spowodowała, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jeżeli przyczyną awarii będzie zastosowanie dostarczonego materiału eksploatacyjnego;
18. Wymiany, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dostarczonego materiału (w asortymencie którego żądanie dotyczy) na materiał spełniający wymagania Zamawiającego (np. pochodzący od producenta urządzenia) bez zmiany ceny - jeżeli w trakcie realizacji zamówienia stwierdzone zostanie, że parametry techniczno-jakościowe (np. wydajność, jakość lub niezawodność) dostarczanych materiałów odbiegają na niekorzyść od parametrów materiału określonego w SWZ jako oryginalnego lub jeśli dostarczony materiał bezpośrednio wpływa na wadliwą pracę urządzenia (np. urządzenie we właściwy sposób nie sygnalizuje zużycia tuszu lub tonera);
19. Bezpłatnej wymiany urządzenia na nowe, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jeżeli przyczyną awarii będzie zastosowanie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych a naprawa nie przywróci jego poprzedniej użyteczności;
20. Poniesienia kosztów wykonania ewentualnej ekspertyzy technicznej - w przypadku konieczności jej sporządzenia, a dotyczącej oceny;
21. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta urządzeń drukujących Wykonawca zobowiązany jest do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 48 godzin (w dni robocze) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko w razie stwierdzenia wad produktu.
22. Cena przedmiotu umowy wynosi …….. brutto (słownie:………….. brutto). Stawka podatku VAT na dzień zawarcia niniejszej umowy wynosi ……% .
23. W cenie określonej w ust. 1 zawarte są wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, m.in.: zakupu, transportu, ubezpieczenia, pakowania i znakowania, a także należnych opłat wynikających z polskiego prawa podatkowego i Kodeksu Celnego.
24. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę, gdzie zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, wartość netto pozostanie niezmienna. Zmiany te jako obowiązujące z mocy prawa nie wymagają aneksu do umowy.
25. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zapłacenia przez Zamawiającego podatku VAT wynikłego z faktu, iż Wykonawca nie poinformował Zamawiającego, iż obowiązek podatkowy go nie dotyczy, Wykonawca zwróci równowartość zapłaconej kwoty podatku Zamawiającemu.
26. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

6. W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, Strony określają zasady wprowadzenia do Umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

7. W celu wprowadzenia do Umowy zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 6:

1. Strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony, w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych odpowiednio w ust. 6 powyżej, zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania zamówienia (przedmiotu Umowy) przez Wykonawcę;
2. w terminie kolejnych 30 dni od daty otrzymania przez drugą Stronę wniosku, o którym mowa w pkt. 1, Strony obowiązane są przeprowadzić negocjacje w celu:
	1. ustalenia czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania zamówienia (przedmiotu Umowy) przez Wykonawcę, oraz
	2. określenia wysokości (wartości) ewentualnej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, oraz
	3. określenia terminu wprowadzenia do Umowy ewentualnej zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i okresu obowiązywania tej zmiany, w szczególności z uwzględnieniem terminu wejścia w życie i okresu obowiązywania odpowiednich przepisów prawa stanowiących podstawę dla zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

8. Strony za zgodnym porozumieniem mogą odstąpić od wymogu przeprowadzenia negocjacji, o których mowa powyżej, jeżeli okoliczności wnioskowanej zmiany, a także jej proponowany zakres oraz sposób wprowadzenia, nie budzą wątpliwości.

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie na podstawie zamówień jednostkowych realizowanych w ciągu maksymalnie **3 dni roboczych** od otrzymania zamówienia. Zamówienia będą składane drogą elektroniczną na adres………….. , nr tel. …………..
2. Zamawiający wymaga, aby towar wyszczególniony w zamówieniu jednostkowym dostarczony był w całości jednorazowo i zafakturowany na jednej fakturze dotyczącej tego zamówienia jednorazowego.
3. Wszystkie dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być dopuszczone do sprzedaży w Polsce, wolne od wad technicznych lub prawnych oraz charakteryzować się wysoką jakością wykonania.
4. Materiały eksploatacyjne muszą pochodzić z bieżącej produkcji, nie mogą być wyprodukowane wcześniej niż w 2024 r.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z dostawą ponad 14 dni od daty wskazanej w zamówieniu jednostkowym, dostarcza wadliwy towar i nie usuwa wad, pomimo wezwania, Zamawiającemu przysługuje prawo nabycia materiałów niedostarczonych materiałów eksploatacyjnych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Gwarancja na dostarczone materiały eksploatacyjne zostaje udzielona na okres minimum **12 miesięcy** od dnia dostawy.
7. Należność za przedmiot umowy zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony umowy dokumentu dostawy przedmiotu umowy.
8. Zapłata należności za przedmiot umowy nastąpi w terminie **do 60 dni** od złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT u Zamawiającego wraz z dokumentem dostawy. Zamawiający dopuszcza możliwość elektronicznego złożenia faktury, którą należy wysłać na adres **e-faktury@szpitalzachodni.pl**
9. Należność za przedmiot umowy będzie przekazana na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
10. Wynagrodzenie określone w § 2 ust. 1 będzie płatne każdorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu dokumentu dostawy, według stawek określonych w załączniku do umowy – Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
11. Zamawiający ustanawia osoby upoważnione do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

a) składanie zamówień jednostkowych – ……………..….

b) potwierdzenie dokumentu dostawy – ………………….

1. Wykonawca ustanawia ………………… jako osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy – email……………………..tel.………………………

Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim (dowód wydania, faktura) **sygnowane numerami umowy i zamówienia.**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
* w wysokości 10% ceny brutto niezrealizowanej części umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy na skutek okoliczności, za które ponosi winę;
* w wysokości 0,1% wartości brutto niezrealizowanej części dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy określony w § 3 umowy, jednak nie więcej niż 10% wartości niezrealizowanej dostawy.
* w wysokości 10 % ceny brutto niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku określonym w § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 10 % wartości brutto umowy.
2. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z należności Wykonawcy a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. W przypadku zawinionej przez Wykonawcę zwłoki w realizacji przedmiotu umowy ustalone ceny nie tracą ważności.
5. Za przekroczenie terminu płatności określonego § 4 ust. 2 umowy za zrealizowany przedmiot umowy Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny a także wolny od wad oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

1. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych w dostarczonym przedmiocie umowy Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o powyższym fakcie przesyłając pisemną reklamację.
2. Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia reklamacji w terminie 5 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy i odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego:

a) dostarczenia przedmiotu umowy złej jakości i z wadami,

b) dostarczenia asortymentu niezgodnego z przedmiotem umowy,

c) niedostarczenia asortymentu w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 zdanie 2.

1. O ile Umowa nie określa innego terminu dla wykonania prawa odstąpienia, prawo odstąpienia w każdym przypadku może być wykonane w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości przez uprawnionego do odstąpienia o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, a w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, powstrzyma się od wykonywania Umowy.
3. Dokonanie odstąpienia od Umowy wymaga złożenia drugiej Stronie stosownego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
4. Postanowienia Umowy, w tym niniejszego paragrafu, nie wyłączają możliwości skorzystania z instytucji ustawowego prawa odstąpienia, regulowanego odpowiednimi przepisami prawa.
5. Zmiana treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem zapisów niniejszej umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z następujących okoliczności:
8. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
9. gdy Wykonawca został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących obronie bezpieczeństwa narodowego, a także w przypadku spełnienia przez Wykonawcę którejkolwiek z pozostałych przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3 powołanej ustawy.

4. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania umowy oraz cen jednostkowych za świadczone dostawy stanowiące przedmiot umowy w przypadku:

* ustawowej zmiany obowiązku podatkowego Wykonawcy w zakresie podatku od towarów i usług;
* jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

6. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego o okolicznościach, o których mowa w ust. 5.

7. Niezależnie od zmian, o których mowa powyżej wprowadza się zasady dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z art. 439 ustawy Pzp:

1) zmiana wynagrodzenia zostanie określona w oparciu o miesięczny „Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych” publikowany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług określający zmianę ceny towarów i usług w porównaniu z dniem zawarcia umowy, podanego dla pierwszego miesiąca kalendarzowego przypadającego po upływie 12 m-cy od daty zawarcia Umowy;

2) wartość publikowanego wskaźnika przekraczająca 15% uprawnia Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, przy czym najwcześniejszy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada po upływie co najmniej 12 m-cy od daty zawarcia Umowy;

3) zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczy tylko tej części wynagrodzenia, która przysługuje Wykonawcy za wykonanie tej części Przedmiotu umowy, której realizacja przypadła po upływie co najmniej 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy;

4) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20%.

8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 5 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy (w przypadku zaistnienia przesłanek z art. 439 ust. 5), z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy (o ile dotyczy).

9. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przekazywane osobie trzeciej bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

10. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz, że zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych, o zaistnieniu w stosunku do niego okoliczności, o których mowa w powołanym przepisie.

1. Koszty finansowej obsługi umowy w Banku Zamawiającego ponosi Zamawiający a w Banku Wykonawcy ponosi Wykonawca.

2. Odprawa celna leży po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.

4. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej.

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych, zapisy specyfikacji warunków zamówienia i oferty przetargowej oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.
	2. Wykonawca oświadcza, że osoby reprezentujące Wykonawcę, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane Zamawiającemu w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, zostały lub zostaną poinformowane przez Wykonawcę, że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, zwanego „RODO”, oraz że zapoznały lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania przez Zamawiającego, zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

[https://www.szpitalzachodni.pl//dla-pacjenta/rodo-2/](https://www.szpitalzachodni.pl/dla-pacjenta/rodo-2/)

* + 1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników.
		2. Jeżeli strony umowy nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
		3. W sprawach spornych obowiązują przepisy prawa polskiego.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

2. W przypadku elektronicznego podpisania umowy za datę zawarcia umowy uznaje się dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze stron.

Załączniki:

* + - 1. Formularz cenowy.
			2. Opis przedmiotu zamówienia

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**