

## **WYMAGANIA EKSPLOATACYJNO TECHNICZNE**

### **Dostawa testera Clegga**

#### **1. Przeznaczenie**

Przyrząd używany jest do wstępnej oceny stopnia zagęszczenia gruntu. Z funkcją bardzo szybkiego skorelowania wyników do wskaźnika CBR. Przyrząd przenośny, łatwy do użycia.

#### **2. Wymagania techniczne:**

##### **2.1. Parametry pracy i wymiary:**

- Składający się z bijaka o masie 4,5 kg, tulei prowadzącej, cyfrowego czytelnika uderzeń i pierścienia kalibrującego. Na wyposażeniu walizka transportowa.
- Wymiary: 130x130x710(h) mm.
- Waga: 6,8 kg (12 kg w walizce transportowej)

#### **3. Zasady odbioru.**

Postawą odbioru maszyny jest Protokół odbioru, sporządzony na terenie Odbiorcy/Użytkownika, podpisany przez członków komisji oraz przedstawiciela Wykonawcy. Protokół odbioru potwierdza spełnienie wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia w zakresie wymagań technicznych, wykonawczych wraz z załączoną dokumentacją techniczną oraz jakościowych podlegających na sprawdzeniu parametrów technicznych, wymiarów oraz prawidłowego działania podzespołów, układów, itp., podczas próbnej pracy urządzenia. Szczegółowe zasady odbioru określi Zamawiający.

#### **4. Dokumentacja techniczna.**

Wykonawca wraz z każdym wyrobem dostarczy dokumentację w wydaniu książkowym oraz na nośniku CD lub DVD wydaną w języku polskim, zawierającą m.in. instrukcję budowy, użytkowania, obsługi, konserwacji, drobnych napraw, przechowywania, przepisy bezpieczeństwa oraz wykaz części zamiennych.

Ponadto Wykonawca dostarczy do Instytucji Eksperckiej (Szefa Infrastruktury IWsp SZ) na adres: Kancelaria Jawna nr 3 Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, ul. Dwernickiego 1, 85-915 Bydgoszcz tel. 261 416 387, 261 416 771, 261 416 373, fax. 261 416 233, mail: [iwspsz.kancelaria@ron.mil.pl](mailto:iwspsz.kancelaria@ron.mil.pl) ww. dokumentację w formie papierowej oraz elektronicznej oraz wypełnioną kartę informacyjną o sprzęcie zgodnie z wzorem (załącznik nr 2).

#### **5. Wymagania szkoleniowe.**

Wykonawca w ramach umowy przeprowadzi na terenie odbiorcy, na dostarczonym urządzeniu szkolenie teoretyczne i praktyczne do 8 użytkowników (do czterech użytkowników przy zamówieniu podstawowym i do czterech użytkowników przy zamówieniu opcjonalnym). Dopuszcza się szkolenie przed dostawą wyrobów lub w terminie do 5 dni roboczych po dostawie. Wykonawca nie później niż na 5 dni przed terminem dostawy uzgodni z Zamawiającym:

- a) termin, ilość szkolonych i miejsce przeprowadzenia szkolenia;

b) program szkolenia, który powinien obejmować szczegółowe zagadnienia szkoleniowe oraz ilość godzin przeznaczonych na każde zagadnienie. Program powinien zawierać m.in. zagadnienia związane z budową, eksploatacją, obsługą i przechowywaniem wyrobu.

Szkolenie należy udokumentować protokołem, którego wzór jest określony w załączniku nr 1 do niniejszych WET.

Wykonawca nie ponosi kosztów związanych z przejazdem, wyżywieniem i zakwaterowaniem uczestników szkoleń. Wykonawca zapewni szkolenie oraz wszystkie materiały szkoleniowe niezbędne do jego przeprowadzenia w języku polskim.

#### **6. Gwarancja**

- Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone wyroby na okres nie krótszy niż 24 miesiące użytkowania,
- Reklamacja zgodnie z zasadami określonymi przez Zamawiającego

#### **4. Informacje dodatkowe.**

- sprzęt produkowany wg dokumentacji technicznej producenta;
- dokumentacja techniczna wraz ze zdjęciami powinna być wymagana podczas składania ofert, w celu dokonania oceny wizualnej oferowanego urządzenia.
- posiada deklarację zgodności WE (CE). W zakresie produktów dostarczanych z terytorium Wielkiej Brytanii dopuszczanym jest posiadanie wymaganego oznakowania oceny zgodności na terytorium Wielkiej Brytanii (np. UKCA).