Numer sprawy **ZP.271…...2024 Załącznik Nr 4 do SWZ**

**UMOWA Nr ZP.272……….2024**

Zawarta w dniu……………….. w Aleksandrowie Łódzkim pomiędzy Gminą Aleksandrów Łódzki,
z siedzibą: plac Kościuszki 2, 95-070 Aleksandrów Łódzki, NIP 732-213-45-37 zwaną dalej w tekście umowy **„Zamawiającym"**, reprezentowaną przez:

Jacka Lipińskiego – Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego

przy kontrasygnacie:

Doroty Jaskulskiej-Guminiak – Skarbnika

a

[dane identyfikujące Wykonawcę, w tym dane adresowe, dane o wpisie do państwowych rejestrów, takich jak NIP i REGON]

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną/ym przez:

…………………………………

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego, na podstawie art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym (numer sprawy ZP.271…...2024), o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1.Przedmiotem umowy jest opracowanie projektu Planu Ogólnego Gminy Aleksandrów Łódzki zwanego dalej Planem Ogólnym, do wykonania którego zobowiązuje się Wykonawca.

2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do realizacji czynności związanych z przygotowaniem, uchwaleniem i wdrożeniem Planu Ogólnego – na zasadach wskazanych w niniejszej umowie.

**§ 2. Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania przedmiotu umowy i dokumentacji formalno-prawnej w formie i zakresie umożliwiającym podjęcie przez Radę Miejską w Aleksandrowie Łódzkim uchwały o przyjęciu Planu Ogólnego, w terminie do 31.12.2025 r., z zachowaniem terminów przewidzianych dla poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy zawarty został w załączniku nr 1 do umowy.

**§ 3. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów przedmiotu umowy:
2. odbiory częściowe wykonanych kompletnych etapów prac wskazanych w harmonogramie realizacji przedmiotu umowy – zał. nr 1 do umowy,
3. odbiór końcowy przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego
i końcowego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca nie może zgłosić do odbioru częściowego większego zakresu wykonanych prac niż przewidziany do wykonania w ramach danego etapu.
5. Termin odbioru częściowego i końcowego wyznaczy Zamawiający w ciągu 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o
spełnieniu warunków wynikających z harmonogramu realizacji przedmiotu umowy i gotowości do przystąpienia do odbioru częściowego lub końcowego.
6. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie pełnego zakresu prac określonego w § 1 i § 4 niniejszej umowy i Specyfikacji Warunków Zamówienia i przekazanie kompletnej i rzetelnej dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy.
7. Dokumentem potwierdzającym dokonanie przez Zamawiającego odbioru częściowego/końcowego jest protokół odbioru zawierający ustalenia dokonane
w toku odbioru podpisany przez obie Strony umowy.
8. Zamawiający dokona odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego, jeżeli:
9. nie stwierdzi wad lub usterek,
10. stwierdzi usterki, które nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu zamówienia i wyznaczy termin ich usunięcia.
11. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady, które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy lub jego części, to:
12. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając w tym celu odpowiedni termin;
13. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
14. W przypadku określonym w ust. 7 pkt 1) terminem wykonania przedmiotu umowy lub jego części przez Wykonawcę - branym pod uwagę przy naliczeniu kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 będzie data odbioru po usunięciu wad.

**§ 4. Zakres, warunki wykonania przedmiotu umowy, obowiązki Wykonawcy**

1. Projekt Planu Ogólnego powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
2. ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1130),
3. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu Planu Ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758),
4. ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112),
5. rozporządzeniem z dnia 9 września 2002 r. Ministra Środowiska w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 155 poz.1298),
6. ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 z późn zm.,
7. oraz innymi właściwymi przepisami szczególnymi.
8. Zakres opracowania winien uwzględniać analizę i rozpatrzenie indywidualnych wniosków dotyczących przeznaczenia terenów w projekcie Planu Ogólnego.
9. Zamawiający wymaga, aby kompletne opracowanie projektowe Planu Ogólnego, stanowiące przedmiot odbioru, składało się z:
10. Planu ogólnego – w wersji papierowej – 2 egzemplarze i elektronicznej (\*.doc, \*.pdf, \*.jpg),
11. Prognozy oddziaływania na środowisko w wersji papierowej – 2 egzemplarze i elektronicznej (\*.doc, \*.pdf, \*.jpg),
12. rysunku Planu Ogólnego w wersji elektronicznej w formacie SHP lub DXF z podziałem na warstwy, na których leżą obiekty jednej kategorii,
13. rysunku Planu Ogólnego w formacie Geotiff,
14. danych przestrzennych,
15. dokumentacji prac planistycznych zgodnej z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu Planu Ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów.
16. Wykonawca zobligowany jest do przygotowania oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy.
17. Wykonawca odpowiada za koordynację prawidłowości przebiegu procedury planistycznej.
18. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu umowy, kosztów i terminów wykonania przedmiotu umowy.
19. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
20. przygotowanie analizy i oceny istniejącego stanu zagospodarowania,
21. przygotowanie analizy złożonych wniosków do Planu Ogólnego przez instytucje oraz osoby fizyczne i prawne, w tym sporządzenie wykazu wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem,
22. sporządzenie projektu Planu Ogólnego wraz z uzasadnieniem oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz określenie obszarów uzupełnienia zabudowy,
23. przygotowywanie materiałów w celu uzyskania opinii i uzgodnień,
24. udział w posiedzeniach gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej,
25. wprowadzenie zmian wynikających z uzgodnień i opinii, w tym powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne oraz w razie potrzeby przygotowania treści zażaleń na postanowienia,
26. przeprowadzenie i udział fizyczny w konsultacjach społecznych dotyczących projektu Planu Ogólnego i przyjętych w nim rozwiązań z mieszkańcami gminy, w tym udzielanie stosownych wyjaśnień i informacji,
27. przygotowanie obwieszczeń, ogłoszeń i dokumentów w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych,
28. przygotowanie propozycji rozpatrzenia złożonych uwag, wprowadzenie zmian wynikających ze sposobu ich rozpatrzenia oraz powtórzenie procedury planistycznej, jeśli w wyniku rozpatrzenia uwag będzie to konieczne,
29. przygotowanie materiałów niezbędnych do uchwalenia Planu Ogólnego na sesji Rady miejskiej, projektu uchwały wraz z załącznikami, a także udział w posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej oraz sesjach Rady Miejskiej, których porządek obrad obejmuje kwestie przyjęcia Planu Ogólnego,
30. przygotowanie i skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej, wynikającej z procedury planistycznej w celu przedłożenia jej Wojewodzie Łódzkiemu,
31. przygotowanie merytorycznego stanowiska w przypadku wszczęcia postępowania przez Wojewodę Łódzkiego w sprawie legalności uchwały Planu Ogólnego,
32. ustosunkowanie się do ewentualnych rozstrzygnięć nadzorczych Wojewody Łódzkiego w zakresie legalności Planu Ogólnego i po uzgodnieniu z Zamawiającym - wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej Plan Ogólny zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych Wojewody, ewentualnie powtórzenie procedury planistycznej w zakresie niezbędnym do jego uchwalenia lub przygotowanie merytorycznego stanowiska w zakresie niezbędnym do złożenia skargi na rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody,
33. informowanie Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji.
34. Zamawiający udostępni Wykonawcy na okres wykonania przedmiotu umowy niezbędne dokumenty i materiały, w tym:
35. mapę zasadniczą w wersji cyfrowej,
36. kopie wniosków złożonych do projektu Planu Ogólnego
37. opracowanie ekofizjograficzne,
38. uchwałę nr III/36/24 z dnia 14.06.2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Planu Ogólnego Gminy Aleksandrów Łódzki,
39. dokumenty planistyczne.
40. Wykonawca zobowiązuje się, iż w skład zespołu realizującego przedmiot umowy będą wchodzić co najmniej:
41. Główny Projektant, który spełnia co najmniej jeden z warunków zawartych w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, posiada minimum 8-letnie doświadczenie w projektowaniu urbanistycznym (liczone od daty uzyskania uprawnień) oraz który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał minimum 4 miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego lub jego zmian o powierzchni każdego z nich nie mniejszej niż 80 ha, które zostały opublikowane przez wojewodę w Dzienniku Urzędowym Województwa,
42. Jedna osoba pełniąca funkcję specjalisty ds. przygotowywania prognozy oddziaływania na środowisko posiadająca kwalifikacje zgodnie z art. 74a ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
43. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób wskazanych w ust. 10, zostaną dostarczone niezwłocznie po zawarciu umowy, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

**§ 5. Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. dokonanie odbiorów częściowych/końcowego przedmiotu umowy ~~,~~
2. zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia.

**§ 6. Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony określają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy na kwotę: ……………… zł (słownie: ……………………………) w tym ….. % VAT.
2. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca wystawi faktury obejmujące odpowiednio:
3. 30% wynagrodzenia określonego w ust. 1 - po przekazaniu Zamawiającemu projektu Planu Ogólnego w celu dokonania uzgodnień/opiniowania z instytucjami zewnętrznymi – zgodnie z harmonogramem realizacji przedmiotu umowy stanowiącym zał. nr 1 do umowy oraz podpisaniu protokołu odbioru częściowego przez obie Strony umowy,
4. 30% wynagrodzenia określonego w ust. 1 - po przekazaniu Zamawiającemu projektu Planu Ogólnego w celu rozpoczęcia konsultacji społecznych – zgodnie z harmonogramem realizacji przedmiotu umowy stanowiącym zał. nr 1 do umowy oraz podpisaniu protokołu odbioru częściowego przez obie Strony umowy,

3) pozostałą część wynagrodzenia (40%) określonego w ust.1- po wejściu w życie uchwały w sprawie przyjęcia Planu Ogólnego, pod warunkiem bezskutecznego upływu terminu na wydanie rozstrzygnięcia nadzorczego przez Wojewodę Łódzkiego – zgodnie z harmonogramem realizacji przedmiotu umowy stanowiącym zał. nr 1 do umowy oraz po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przez obie Strony umowy.

3. Wynagrodzenie płatne będzie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot umowy będzie realizowana metodą podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).

1. W przypadku, gdy podany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić wypłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zrejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
2. W przypadku, gdy część prac została wykonana przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców, warunkiem dokonania zapłaty w terminie, o którym mowa ust. 3 jest przedłożenie Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom albo wydanie dyspozycji przez Wykonawcę zaliczenia zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom w ciężar wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie działania niezbędne do wykonania niniejszej umowy, w tym w szczególności:
5. przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz do współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych),
6. przygotowanie zawiadomień do właściwych instytucji o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia Planu Ogólnego oraz przygotowanie ogłoszeń i obwieszczeń o przystąpieniu do sporządzania Planu Ogólnego,
7. przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę,
8. wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści zażaleń na postanowienia,
9. przeprowadzenie i udział fizyczny w konsultacjach społecznych dotyczących projektu Planu Ogólnego i przyjętych w nim rozwiązań z mieszkańcami gminy oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień,
10. przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonych w art. 13i ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym udział w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j i 8k w/w ustawy,
11. prezentacji projektu planu i uczestnictwo podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno – architektonicznej,
12. przygotowanie projektu uchwały wraz z uzasadnieniem, danymi przestrzennymi oraz wymaganymi załącznikami a także uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (w komisjach rady gminy oraz sesjach),
13. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
14. skompletowanie i przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej w celu przedłożenia jej Wojewodzie Łódzkiemu,
15. wprowadzenia do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę),
16. działania podejmowane w ramach realizacji obowiązków wynikających z rękojmi i gwarancji ( w tym ustosunkowanie się do skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego - opracowanie projektu odpowiedzi na skargi).
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich w zakresie wynikającym z niniejszej umowy, a także za udzielenie zgody na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
18. Wykonana w ramach umowy dokumentacja staje się własnością Zamawiającego.

**§ 7. Prawa autorskie**

1. Dla przypadków, kiedy projekt Planu Ogólnego stanowić będzie utwór w rozumieniu obowiązujących przepisów, Wykonawca oświadcza, iż:
2. w chwili przekazania Zamawiającemu projektu Planu Ogólnego wykonanego przez Wykonawcę przysługiwać mu będą w całości i na wyłączność autorskie prawa majątkowe do tego projektu;
3. nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiałyby Wykonawcy przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu niniejszej umowy, w zakresie opisanym powyżej w pkt. 1);
4. autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej umowy nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń;
5. przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego nie jest, a w przypadku, jeżeli w chwili podpisania niniejszej umowy prawa takie mu nie przysługują, nie będzie dokonane z zastrzeżeniem terminu późniejszego niż dzień przekazania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu;
6. zapewnił sobie, a w przypadku, jeśli tego nie uczynił to będzie dysponował zapewnieniem twórcy przedmiotu niniejszej umowy w chwili przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, iż w przypadku powstania nowych pól eksploatacji przedmiotu umowy, nieznanych w chwili jej zawarcia, prawo do eksploatacji przedmiotu umowy na tych polach zostanie na niego przeniesione, a on przeniesie je w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 6 na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie. Powyższe odnosi się do pól eksploatacji przedmiotu umowy znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy, lecz nie wymienionych w niej.
7. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego projektu Planu Ogólnego stanowiącego przedmiot niniejszej umowy Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo i na wyłączność całość przysługujących autorskich praw majątkowych do projektu Planu Ogólnego, o którym mowa w § 1. bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie. Równocześnie przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy projektu wraz z pozostałą dokumentacją, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.
8. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych do projektu Planu Ogólnego będzie mógł przenieść te prawa w całości lub w części na osoby trzecie.
9. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy będzie mógł korzystać z niego w całości lub w części na następujących polach eksploatacji:
10. zwielokrotnianie poprzez wykonanie fotokopii, slajdów, reprodukcji komputerowych w tym wydawanie wypisów i wyrysów;
11. wprowadzanie do pamięci komputera;
12. ekspozycja;
13. udostępnianie osobom trzecim;
14. wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji;
15. przetwarzanie;
16. wprowadzanie zmian;
17. publikowanie części lub całości.
18. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich osoby trzeciej, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
19. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za ich powstanie oraz wszelkie skutki z nich wynikające;
20. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, przystąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
21. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych, związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
22. Postanowienia ust. 5 nie dotyczą sytuacji, gdy naruszenie jest wynikiem działań lub zaniechań, za które odpowiada Zamawiający.
23. Wykonawca na mocy niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 umowy przenosi na Zamawiającego także prawo do wykonywania i zezwalania innym osobom na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu. Powyższe upoważnienie nie wymaga żadnego dodatkowego oświadczenia lub wynagrodzenia.
24. Ustalenia zawarte w ust. 1-7 mają odpowiednie zastosowanie do wszelkiej dokumentacji wytworzonej przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy noszącej cechy utworu w rozumieniu prawa autorskiego.

**§ 8. Odpowiedzialność za wady**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że projekt Planu Ogólnego wykonany zostanie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie wolny od wad i usterek i w szczególności wykonany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim w sprawie uchwalenia Planu Ogólnego.
3. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany będzie do:
4. opracowania projektów wyjaśnień dotyczących uchwalonego Planu Ogólnego w odpowiedzi na zarzuty organu nadzoru lub innej uprawnionej jednostki,
5. przedstawiania merytorycznego stanowiska dotyczącego zarzutów wnoszonych w ewentualnych skargach dotyczących Planu Ogólnego lub zawartych w rozstrzygnięciu nadzorczym organu nadzoru ( w toku całego postępowania nadzorczego i przed sądami administracyjnymi),
6. usunięcia wad zmniejszających wartość lub użyteczność Planu Ogólnego, a w szczególności polegających na rozwiązaniach niezgodnych z obowiązującymi przepisami,

- w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, w przypadku pkt 2- nie później niż na 7 dni przed terminem wynikającym z obowiązujących przepisów (lub wyznaczonym przez Sąd) na złożenie przez Zamawiającego stosownego pisma procesowego.

4. O konieczności podjęcia przez Wykonawcę działań wskazanych w ust. 3 pkt 1-2 Zamawiający będzie informował Wykonawcę niezwłocznie po otrzymaniu skargi, zarzutów, pisma z żądaniem wyjaśnień .

**§ 9. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje oraz posiadają techniczne możliwości do jego wykonania, umożliwiającym wykonywanie postanowień niniejszej umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
2. Przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wykona następujący zakres usługi: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy

 z podwykonawcą. Celem uzyskania tej zgody Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, przed rozpoczęciem realizacji usług przez podwykonawcę umowę, projekt umowy lub kopię umowy zawieranej z podwykonawcą wraz z opisem części prac, które zostaną powierzone podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający, w terminie do 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jej kopii lub jej projektu, wraz z opisem części prac, które zostaną powierzone podwykonawcy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje oraz zezwolenia lub wpisy do odpowiedniego rejestru o ile są one wymagane posiadane przez podwykonawcę. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

1. Wykonawca lub Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, a także kopie ewentualnych aneksów do umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 4 niniejszej umowy.
2. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą, nie będzie spełniać wymogów określonych w niniejszej umowie lub będzie zawierać postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego.
3. Podwykonawca nie może przystąpić do realizacji usługi przed uzyskaniem przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy.
4. W przypadku przystąpienia podwykonawcy do realizacji usługi pomimo nie uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą:
5. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł.
6. Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia

 należnego Wykonawcy do czasu uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na zawarcia umowy z podwykonawcą.

1. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest

zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, ust. 3 - 8 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

1. Umowy, o których mowa w ust. 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10. Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
3. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji jakiegokolwiek obowiązku przewidzianego w niniejszej umowie, z uwzględnieniem ustaleń harmonogramu realizacji przedmiotu umowy stanowiącego zał. nr 1 do umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej z tytułu każdej takiej zwłoki w wysokości 200 zł. za każdy dzień zwłoki o ile, dalsze postanowienia niniejszego paragrafu nie zawierają odmiennych postanowień;
4. w przypadku niedotrzymania terminu realizacji obowiązków w okresie rękojmi lub gwarancji ( § 8 umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
5. w przypadku braku zgłoszenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
6. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 9 ust. 5 – w wysokości 200,00 zł za każde zdarzenie;
7. w przypadku nieobecności w posiedzeniach, dyskusjach i spotkaniach o których mowa w § 4 ust. 8 pkt 5,7 i 10 w wysokości 500 zł za każdy przypadek nieobecności.
8. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron, Strona, w stosunku do której zachodzą okoliczności uzasadniające odstąpienie lub rozwiązanie umowy, zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy.
9. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 i 3 mogą być naliczane niezależnie i odrębnie dla każdego z przypadków i dla każdego z zastrzeżonych tytułów.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto, o której mowa § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
11. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia kar umownych.
13. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
14. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 11. Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami wskazanymi w Kodeksie cywilnym oraz w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub jej części, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
	1. utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
	2. nierozpoczęcie w pełnym zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego;
	3. zaniechanie realizacji umowy przez kolejnych 7 dni kalendarzowych;
	4. niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
	5. nie realizowanie usługi zgodnie z postanowieniami umowy i brak poprawy tego stanu rzeczy pomimo wezwania Zamawiającego;
	6. wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć albo z okoliczności wynika, że wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie;
	7. Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą zgodnie z umową, zawarł umowę z Podwykonawcą z naruszeniem ustaleń o których mowa w § 9.
3. Zamawiający ma prawo również do odstąpienia od umowy w całości lub jej części w następujących przypadkach:
	1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
	2. gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
	3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
	4. trzykrotnego naliczenia Wykonawcy kary umownej w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 10.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
5. Odstąpienie od umowy wymaga pisemnego uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji wykonanych usług.

**§ 12. Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
2. w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
3. wystąpienia po zawarciu umowy „siły wyższej”, przy czym „siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, lub inne okoliczności niezależne od Zamawiającego, w tym takie, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć; za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, pandemie, epidemie i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, promieniowanie lub skażenia,
4. zmiany przepisów prawa mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
5. przedłużającej się w stosunku do obowiązujących przepisów procedury lub postępowania administracyjnego, cywilnego, karnego lub innego, w szczególności dotyczących wydania przez uprawnione organy władzy publicznej uchwał, decyzji, zaświadczeń, uzgodnień lub opinii, których udział jest przewidziany w procedurze uchwalania Planu Ogólnego, z powodów za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
6. działania osób trzecich niezależnego od stron umowy uniemożliwiającego lub znacznie utrudniającego wykonanie umowy we wskazanym terminie,
7. istotnego ograniczenia w dostępie do terenu lub do dokumentów dla realizacji przedmiotu umowy,
8. wystąpienia konieczności ponowienia części procedury planistycznej, z zastrzeżeniem, że termin może ulec wydłużeniu stosownie do wymagań terminów ustawowych wymaganych na ponowienie tej procedury.
9. w zakresie przedmiotu zamówienia, w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa, powodujących konieczność zmiany zakresu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
10. w zakresie zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na wskutek zaistnienia przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku określonym w pkt 1) lit. c), a także w sytuacji, gdy podstawową przesłanką ewentualnego rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Łódzkiego w odniesieniu do Planu Ogólnego nie będą okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
11. Zmiany, o których mowa w ust. 1 muszą zostać udokumentowane. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian, wraz z uzasadnieniem, winna złożyć Strona inicjująca zmianę.
12. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13. Zmiana wynagrodzenia**

1. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w razie wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego wynikającego z umowy, tj. zmiany:
2. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16992095?cm=DOCUMENT) z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktury wystawionej po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktury wystawionej po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktury wystawionej po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3.
9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktury wystawionej po wejściu w życie przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad o którym mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej.
10. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 2-5, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
11. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 6.
12. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2-5, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

**§ 14.**

1. Strony dopuszczają możliwość żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z art. 439 ustawy Prawo Zamówień Publicznych na następujących zasadach:
2. waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić pod warunkiem, iż zmiana wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę na realizację usługi wyniesie co najmniej 3% w stosunku do wartości kosztów przyjętych do obliczenia obowiązującego wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1,
3. jako termin początkowy zmiany przyjmuje się dzień po upływie 6 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy,
4. wysokość wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 może być zmieniana w okresach 6 miesięcznych,
5. zmiana wysokości kosztów ustalona zostanie w oparciu o wskaźniki zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
6. stawka wynagrodzenia o której mowa w § 6 ust. 1 nie może być na podstawie niniejszego ustępu obniżona lub podwyższona o wartość większą niż 10% wartości umowy brutto,
7. strona wnosząca o zmianę wynagrodzenia przedstawi drugiej stronie zestawienie obrazujące zmianę kosztów ponoszonych przez Wykonawcę i jej wpływ na wysokość wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust.1.
8. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
9. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie ust. 1 zmianie ulegnie wynagrodzenie Podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.
10. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15. Przetwarzanie danych osobowych**

Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy i przestrzegania jej zapisów pod rygorem odstąpienia od umowy.

 **§ 16. Postanowienia końcowe**

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu, faxu, e-maila.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Integralną część umowy stanowi:
	1. załącznik nr 1 - harmonogram realizacji przedmiotu umowy;
	2. załącznik nr 2 – formularz oferty;
	3. załącznik nr 3 – SWZ;

 Zamawiający Wykonawca

 …………………. ....................

Załącznik nr 1 do umowy z dnia ………..

HARMONOGRAM REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

**1. Etap 1.**

**Opracowanie projektu Planu Ogólnego.**

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy:

 - koncepcji planu ogólnego do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego w wersji elektronicznej i papierowej,

 - projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko, o ile jest wymagana, przygotowanego do opiniowania i uzgadniania, w wersji elektronicznej i papierowej,

 - projektu wystąpień o uzgodnienia i opinie do projektu planu ogólnego wraz z rozdzielnikami – 1 komplet do przekazania pocztą elektroniczną,

**Zakończeniem etapu jest przygotowanie projektu planu ogólnego do opiniowania i uzgadniania.**

**2. Etap 2.**

**Uzyskanie pozytywnych opinii i uzgodnień.**

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, w terminie 30 dni od otrzymania od Zamawiającego ostatniego uzgodnienia lub opinii do projektu planu ogólnego:

 - ewentualnej korekty projektu planu ogólnego, wynikłej z procedury opiniowania i uzgadniania, w wersji elektronicznej i papierowej,

 - projektu planu ogólnego (uchwała + załącznik) wraz z uzasadnieniem, prognozą oddziaływania na środowisko, o ile jest wymagana oraz wykazem wniosków, o których mowa w art. 8k ust. 1 ustawy o pzp, w wersji elektronicznej i papierowej,

 - wzoru obwieszczenia i ogłoszenia prasowego, zawiadamiających o konsultacjach społecznych – 1 komplet do przekazania pocztą elektroniczną.

**Zakończeniem etapu jest przygotowanie projektu planu ogólnego do przeprowadzenia konsultacji społecznych.**

**3. Etap. 3.**

**Konsultacje społeczne, uchwalenie oraz publikacja planu ogólnego.**

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu:

1) w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego uwag, złożonych do projektu planu ogólnego w trakcie konsultacji społecznych:

 - sposobu rozpatrzenia uwag wraz z uzasadnieniem,

 - projektu planu ogólnego zawierającego zmiany, wynikające z rozpatrzenia uwag,

 - projektu wystąpienia o ponowne uzgodnienie projektu planu ogólnego wraz z rozdzielnikiem (w przypadku wystąpienia konieczności dokonania ponownych uzgodnień) – 1 komplet do przekazania pocztą elektroniczną,

 - projektu planu ogólnego wraz uzasadnieniem, prognozą oddziaływania na środowisko, o ile jest wymagana oraz raportem, o którym mowa w art. 8k ust. 2 ustawy o pzp, wraz z załącznikami, wersja elektroniczna i papierowa,

 - dokumentów formalno-prawnych prac planistycznych, w zakresie wymaganym przez Wojewodę Łódzkiego, w celu oceny zgodności z przepisami prawa,

 - w przypadku konieczności dokonania ponownych uzgodnień Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekt planu ogólnego wraz z załącznikami w ramach niniejszej umowy, w terminach uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym,

2) w terminie 2 dni roboczych od daty uchwalenia Planu Ogólnego, dane przestrzenne z zawartymi informacjami o uchwale.

**Terminem zakończenia etapu jest data wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim przyjmującej Plan Ogólny lub data bezskutecznego upływu terminu na wydanie rozstrzygnięcia nadzorczego przez Wojewodę Łódzkiego – w zależności od tego, który z tych terminów upłynie później.**