

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr CRU/ /

Zawarta w dniuw Zabrze, pomiędzy:
Miastem Zabrze, 41-800 Zabrze, ul. Powstańców Śląskich 5-7, NIP 6482743351, REGON: 276255520
reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Zabrze – Agnieszkę Rupniewską,
w imieniu którego na podstawie upoważnienia działają łącznie:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia pn.:

SUKCESYWNA DOSTAWA PRASY PAPIEROWEJ DLA URZĘDU MIEJSKIEGO W ZABRZU

2. Stosownie do treści art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1609 z późn. zm.) do niniejszego zamówienia klasycznego nie mają zastosowania przepisy tej ustawy, gdyż jego wartość jest mniejsza niż kwota 130.000,00 złotych.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z:

- a. warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym,
- b. ofertą Wykonawcy,
- c. obowiązującymi przepisami i normami,
- d. opisem zawartym w Umowie.

§ 3

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa prasy papierowej w ramach prenumeraty na lata 2025 /2026 dla Urzędu Miejskiego w Zabrze.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać systematycznie prasę i dzienniki określone w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy w okresie od dnia 01.05.2025 r. do dnia 30.04.2026 r. lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację powyższego zadania w zależności od tego, które ze

kk /

h

- wskazanych zdarzeń wystąpi jako pierwsze, pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych na powyższe zadania w planach wydatków na lata 2025-2026. Brak środków finansowych u Zamawiającego upoważnia go do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym i nie daje Wykonawcy prawa do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń wynikających z faktu niezrealizowania pozostałej części umowy.
3. Wykonawca dostarczać będzie prasę transportem własnym, bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat.
 4. Miejszem dostawy prasy i dzienników jest pomieszczenie Punktu Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Zabrze przy ul. Powstańców Śląskich 5-7 (parter przy wejściu głównym do budynku Urzędu Miejskiego).
 5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć prasę w godzinach od 7:00 do 7:20 w dniach pracy Zamawiającego.
 6. Za dostawy niewykonane, chociaż ustalone zakresem dostaw, wynagrodzenie nie przysługuje.
 7. Ceny za poszczególne tytuły zamawianej prasy i dzienników nie mogą wzrosnąć przez cały okres obowiązywania umowy.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca, o którym mowa w ust. 4 na terenie Zabrze, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
 9. W przypadku zmiany adresu, pod które będzie dostarczana prasa, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zaistniałym fakcie na cztery dni robocze przed dniem planowanej dostawy prasy.
 10. W przypadku zaprzestania wydawania przez wydawnictwa poszczególnych tytułów bądź zmniejszenia częstotliwości ich wydawania, wartość podana w § 5 ust. 1 automatycznie zmniejsza się o wartość tytułów nieotrzymanych w prenumeracie.
 11. W przypadku zwiększenia częstotliwości wydawania przez wydawnictwa poszczególnych tytułów, wartość podana w § 5 ust. 1 pozostaje bez zmian.
 12. Dowodem zrealizowania dostawy będzie druk dowodu dostawy wystawiony przez Wykonawcę, na podstawie, którego upoważniony pracownik Wydziału Obsługi Klienta wskazany w Załączniku nr 2 do umowy sprawdzi ilość i kompletność dostarczanej prasy.
 13. Do czasu odbioru prasy i dzienników przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym jej uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
 14. W przypadku, gdy dostarczona prasa jest zabrudzona, zamknięta lub w inny sposób uszkodzona Wykonawca zobowiązany jest - na każde żądanie Zamawiającego - do jej natychmiastowej wymiany na egzemplarze wolne od wad.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie pozwolenia i dokumenty tożsame, uprawniające go do wykonania Przedmiotu umowy,
 - 2) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji Przedmiotu umowy,
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji Przedmiotu umowy w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym,
 - 2) informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację Przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację Przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu,
 - 3) informowania Zamawiającego na piśmie o wszelkich zmianach dotyczących prenumerowanej prasy (np. zmiana tytułu, częstotliwości ukazywania się, wycofanie tytułu).
 - 4) udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji Przedmiotu umowy na każdym etapie.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu egzemplarze prasy wyłącznie nowe, wolne od wad wraz z wszelkimi bezpłatnymi dodatkami przewidzianymi przez wydawców.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w szczególności za: zgodną z zamówieniem ilość i terminowość dostarczanej prasy, jakość techniczną prasy, w tym uszkodzenia mechaniczne, zalania, odbarwienia, zabrudzenia, itp.

5. W razie stwierdzenia braków tytułów, uszkodzeń lub dostarczenia prasy niezgodnie z zamówieniem Zamawiający złoży reklamację w terminie 3 dni robocze drogą mailową.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia brakujących tytułów, wymiany uszkodzonych egzemplarzy na nowe wolne od wad, wymiany tytułów na zgodne z zamówieniem:
 - a) w dniu otrzymania reklamacji – dzienniki;
 - b) w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji – tygodniki;
 - c) w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji – pozostałe.

§ 5

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego maksymalne wynagrodzenie za przedmiot umowy w wysokości:
Brutto(słownie:.....00/100) wraz z należnym podatkiem VAT, z zastrzeżeniem § 6.
2. Kwota o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.

§ 6

1. Osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego są pracownicy Wydziału Obsługi Klienta zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy jest tel., e-mail: sekretariat_wat@um.zabrze.pl
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór i prawidłową realizację umowy jest
4. Do kontaktu z Wykonawcą wskazano następujący numer tel: oraz adres e-mail:
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 - 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 7

Zamawiający ma prawo dokonywać zmian ilości, rodzaju prasy i dzienników ujętych w zapytaniu ofertowym przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Zmiany te nie będą powodowały wzrostu wartości przedmiotu umowy.

§ 8

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 9

1. Rozliczenie wykonania umowy następować będzie za dany miesiąc kalendarzowy, w oparciu o faktycznie potwierdzone dowody dostawy.
2. Faktury VAT należy wystawiać za każdy miesiąc, w oparciu o potwierdzone dowody dostawy, na Miasto Zabrze, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, NIP: 648-274-33-51.
3. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty należności przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień w którym Zamawiający zlecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na konto Wykonawcy.
4. Zamawiający wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych, naliczonych od wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci karę:
 - a. w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b. w wysokości 10 zł brutto za niedotrzymanie terminu określonego § 3 ust. 5 za każdą godzinę opóźnienia,
 - c. w wysokości 50 zł brutto w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 6 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - d. w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 11

1. Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić po dwustronnym uzgodnieniu lub z miesięcznym wypowiedzeniem jednej ze stron.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się z realizacji zamówionych tytułów w terminach i godzinach zawartych w niniejszej umowie lub nie spełnia innych istotnych warunków umowy.

§ 12

Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj. zakazu przenoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw lub obowiązków, wynikających z tej umowy na osoby trzecie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania wykonywania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
 - a. odebrać dostarczony przedmiot umowy,
 - b. zapłacić za dostarczony przedmiot.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U.2024.1061).
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Inspektor
Karolina Kazibut

Naczelnik Wydziału
Administracyjno-Techniczny
mgr inż. Wojciech Celejewski



Lp.	Tytuły	Ilość zamawianych tytułów
1	Atest - ochrona pracy	1
2	Dziennik Gazeta Prawna	2
3	Dziennik Zachodni	2
4	Fakt	1
5	Finanse Komunalne	1
6	Finanse Publiczne	1
7	Gazeta Ubezpieczeniowa	1
8	Gazeta Wyborcza	2
9	Głos Zabrze i Rudy Śląskiej	2
10	IT w Administracji	1
11	Monitor Zamówień Publicznych	1
12	Niebieska Linia	1
13	Nieruchomości wyd. C.H.Beck	1
14	Płace pracowników sfery budżetowej C.H.Beck	1
15	Poradnik Rachunkowości Budżetowej	2
16	Pracownik Samorządowy	1
17	Prawo Pomocy Publicznej	1
18	Przegląd Geodezyjny	1
19	Przegląd Komunalny - Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska	1
20	Przegląd Podatków Lokalnych i Finansów Samorządowych	1
21	Przetargi Publiczne	1
22	Rynek Zdrowia	1
23	Rzeczpospolita	2
24	Super Express	1
25	Teczka Kontroli Zarządczej w Jednostkach Sektora Publicznego – aktualizacje	1
26	Trybuna Górnicza	1
27	Wspólnota	1
28	Zieleń Miejska	1

**Osoby upoważnione do odbioru przedmiotu umowy, sprawdzania
ilości i kompletności dostarczanej prasy**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.

WZŁÓŻ