



KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

z siedzibą w Radomiu

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY POMOCOWYCH

26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

tel. 48 47 701 40 80

faks: 48 47 701 40 81

Numer wydania Dz. U. S: 76/2025

Numer publikacji ogłoszenia: 251597-2025

Nr wewnętrzny postępowania 16/25

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

ul. 11 Listopada 37/59

26-600 Radom

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.

Przedmiot zamówienia:

postępowanie w celu zawarcia umowy ramowej na zakup wraz z dostawą pojazdów służbowych na potrzeby garnizonu mazowieckiego Policji.

Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

ZATWIERDZIŁ:

ZASTĘPCA

KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI

Z SIEDZIBĄ W RADOMIU

/-/ *insp. Paweł Herbuś*

Radom, dnia 15.04.2025 r.

Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

SPIS TREŚCI

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- IV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
- V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY RAMOWEJ, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY
- VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT
- VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- X. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
- XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT
- XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108
- XV. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- XVI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH
- XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY
- XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
- XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ
- XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
- XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
- XXII. INNE ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA
- XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

Numer telefonu: 47 701 40 80

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

2. Sprawę prowadzi:

Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP z siedzibą w Radomiu

Adres poczty elektronicznej: zamowienia.kwp@ra.policja.gov.pl

Osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami - Anna Ozga.

3. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 311 w zw. z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zwanej dalej także „Pzp”.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 139 ustawy Pzp – zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia

III.1.

1. Przedmiotem zamówienia jest **zawarcie umowy ramowej na dostawę pojazdów służbowych na potrzeby garnizonu mazowieckiego Policji.**
2. Celem zawarcia umowy ramowej jest ustalenie warunków dotyczących zamówień jakie mogą zostać udzielone w okresie obowiązywania umowy ramowej, w szczególności cen, przewidywanych ilości, terminu realizacji i warunków gwarancji.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej z **maksymalnie pięcioma wykonawcami** w ramach zadania.
4. W przypadku złożenia w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu przez większą niż pięć liczbę wykonawców niepodlegających wykluczeniu, zamawiający dokona rankingu ofert na podstawie kryteriów oceny ofert i zawrze umowę z pięcioma wykonawcami, którzy uzyskali największą ilość punktów.
5. W przypadku złożenia w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu przez pięciu lub mniej niż pięciu wykonawców niepodlegających wykluczeniu, zamawiający zawrze umowę ramową ze wszystkimi wykonawcami.

6. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 9 zadań:

- 1) **Zadanie nr 1 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych pojazdów osobowych segment C typu KOMBI – max 50 szt.**
 - 2) **Zadanie nr 2 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów nieoznakowanych segment C typu KOMBI – max 80 szt.**
 - 3) **Zadanie nr 3 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów oznakowanych segment C typu KOMBI – max 30 szt.**
 - 4) **Zadanie nr 4 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych pojazdów osobowych typu SUV – max 50 szt.**
 - 5) **Zadanie nr 5 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów nieoznakowanych typu SUV– max 60 szt.**
 - 6) **Zadanie nr 6 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów oznakowanych typu SUV– max 30 szt.**
 - 7) **Zadanie nr 7 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów nieoznakowanych segment D z videorejestratorem – max 20 szt.**
 - 8) **Zadanie nr 8 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów nieoznakowanych typu PICKUP – max 20 szt.**
 - 9) **Zadanie nr 9 - Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów oznakowanych typu PICKUP – max 20 szt.**
7. Zamawiający nie ogranicza liczby części na które wykonawca może złożyć ofertę.
8. Wykonawca zapewnia, że dostarczone pojazdy będą wolne od wad oraz będą spełniały warunki, o których mowa w Ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie oraz innych przepisach powszechnie obowiązujących.
9. Zamawiający wymaga, aby dostarczone pojazdy wykonane były zgodnie z:
- a) SPECYFIKACJAMI TECHNICZNYMI określonymi dla każdego zadania, które stanowią **załączniki nr 1.1 – 1.9 do SWZ**, odpowiednio na zadania od nr 1 do nr 9,
 - b) zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów,
 - c) posiadały wymagane atesty i homologacje w zakresie walorów użytkowych.
10. Zamawiający wymaga, aby oferowane pojazdy były fabrycznie nowe, gatunku I-go, nieużywane, nierejestrowane. Oferowane pojazdy wyprodukowane są w 2025 roku. W przypadku dostaw z terminem realizacji w roku 2026, zamawiający dopuszcza dostawę pojazdów wyprodukowanych w 2025 roku i 2026 roku. W przypadku dostaw z terminem realizacji w roku 2027, zamawiający dopuszcza dostawę pojazdów wyprodukowanych w 2026 roku i 2027 roku. W przypadku określonym w § 2 ust. 3 umowy ramowej stanowiącej **załącznik nr 2 do SWZ**, zamawiający dopuszcza dostawę pojazdów wyprodukowanych w roku dostawy lub wyprodukowanych w roku poprzedzającym rok dostawy.
11. Przygotowane do odbioru pojazdy muszą mieć wykonane przez wykonawcę i na jego koszt przeglądy zerowe, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.

12. Do wydawanego pojazdu wykonawca musi dołączyć w języku polskim dokumenty określone w SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ stanowiącej załącznik do umowy.

13. Dostarczony przez wykonawcę pojazd musi być zatankowany taką ilością paliwa, aby w pozycji „zapłon”, wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji „rezerwa

14. Miejsce dostawy/odbioru przedmiotu zamówienia:

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

15. Warunki gwarancji:

a) na dostarczone pojazdy wykonawca udzieli gwarancji określonej w SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ w ramach danego zadania z zastrzeżeniem, że zamawiający wymaga, aby pojazdy objęte były **gwarancją na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne minimum 36 miesięczną z limitem 120 000 km przebiegu liczoną od daty odbioru pojazdu.**

b) Codzienne mycie pojazdów w myjniach automatycznych szczotkowych lub ręcznych nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.

c) Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.

d) Gwarancja obejmuje bezpłatne holowanie pojazdu od miejsca awarii (wady) do najbliższej stacji serwisowej wykonującej naprawy gwarancyjne w przypadku niemożności uruchomienia pojazdu jeżeli samodzielna jazda pojazdu może spowodować powiększenie awarii oraz zagrożenie bezpieczeństwa w ruchu lub jest technicznie niemożliwa.

e) Usunięcie wady (zakończenie naprawy) nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia jej zgłoszenia. Wykonywanie napraw pojazdów, w zakresie nieobjętym naprawami gwarancyjnymi, w policyjnych stacjach obsługi nie będą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji. Wszelkie zmiany adaptacyjne pojazdów, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez zamawiającego w uzgodnieniu z wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.

16. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojazdach:

- a) instalacji antenowych i zasilania;
- b) urządzeń łączności radiowej;
- c) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa;
- d) innego sprzętu służbowego.

17. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę dostarczonego pojazdu na inny niż ten, który został zaoferowany w formularzu ofertowym w przypadkach wykazania przez wykonawcę, iż zaoferowany pojazd został wycofany ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego pojazdu pod warunkiem, iż jego parametry techniczne nie są gorsze niż pojazdu zaoferowanego, a cena nie jest wyższa od zaoferowanej w Formularzu ofertowym w okresie do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy. Po upływie tego okresu ma zastosowanie waloryzacja cen jednostkowych zgodnie z § 8 i § 9 umowy ramowej stanowiącej **załącznik nr 2 do SWZ**.
18. Wykonawca musi uzyskać zgodę zamawiającego na zmianę o której mowa powyżej.
19. Zamawiającemu przysługuje prawo nie wyrażenia zgody na zmianę oferowanego asortymentu jeżeli wykonawca nie udowodni, że zaoferowany pojazd został wycofany ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji. W zaistniałym przypadku wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia zaoferowanego pojazdu zgodnego ze złożoną ofertą.
20. Przeprowadzone postępowanie nie musi zakończyć się wyborem wykonawcy, a wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie w stosunku do zamawiającego.
21. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:**
- **załącznikach nr 1.1 – 1.9 do SWZ** – SPECYFIKACJACH TECHNICZNYCH odpowiednio na zadania od nr 1 do nr 9,
 - **załączniku nr 2 do SWZ** – projekcie umowy ramowej (wraz ze specyfikacją wykonawczą stanowiącą **załącznik nr 3 do umowy ramowej** oraz projektem umowy wykonawczej stanowiącym **załącznik nr 4 do umowy ramowej**)
 - **załącznikach nr 3.1 – 3.9 do SWZ** – Formularzach ofertowych odpowiednio na zadania od nr 1 do nr 9.

III. 2. Zasady udzielania zamówień wykonawczych na podstawie zawartej umowy ramowej.

1. Zamówień wykonawczych zamawiający będzie udzielał sukcesywnie w miarę potrzeb oraz pozyskanych środków finansowych na realizację zamówienia.
2. Zamawiający będzie udzielał zamówień wykonawczych, których przedmiot będzie objęty umową ramową. Zamówienia wykonawcze będą udzielane tylko tym wykonawcom, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.
3. Zamówienia wykonawcze udzielane będą na warunkach określonych w umowie ramowej (w tym ceny, terminu realizacji, warunków gwarancji).
4. Ilość kupowanych pojazdów zamawiający będzie określał każdorazowo w **Specyfikacji wykonawczej** przesyłanej wykonawcy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do umowy ramowej**.

5. Liczba pojazdów w jednym zamówieniu wykonawczym określona w przesłanej do wykonawcy Specyfikacji wykonawczej to: **minimalnie 5 sztuk, maksymalnie 10 sztuk** w ramach jednej umowy wykonawczej dla danego zadania.
6. Zawarcie umowy wykonawczej nastąpi w oparciu o złożoną przez wykonawcę **Specyfikację wykonawczą**, w której zamawiający określi ilość kupowanych pojazdów.
7. Zamawiający będzie udzielał zamówień wykonawczych na podstawie art. 313 ust. 1 lub 314 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w formie kaskadowego udzielania zamówień zgodnie z rankingiem ofert wykonawców wyliczonym na podstawie kryteriów oceny ofert zaoferowanych w postępowaniu przez wykonawców w celu zawarcia umowy ramowej.
8. W momencie pojawienia się potrzeby udzielenia zamówienia wykonawczego, zamawiający zwróci się w pierwszej kolejności do wykonawcy, którego oferta zgodnie z rankingiem ofert wykonawców, uzyskała największą liczbę punktów. Zamawiający wyśle do wykonawcy Specyfikację wykonawczą określając ilość kupowanych pojazdów. W razie gdy ten wykonawca nie może zrealizować zamówienia lub może zrealizować go w części, np. z dziesięciu zamawianych pojazdów może dostarczyć tylko pięć, wówczas zamawiający zwraca się do kolejnego w rankingu wykonawcy przysyłając Specyfikację wykonawczą na pozostałą ilość pojazdów. W przypadku udzielenia odpowiedzi pozytywnej, umowa wykonawcza zawarta zostanie z obydwojema wykonawcami na dostawę takiej ilości pojazdów jaką każdy z nich określił w Specyfikacji wykonawczej.
9. Zamawiający będzie powtarzał powyższą procedurę przysyłając Specyfikację wykonawczą do kolejnych w rankingu wykonawców, aż do osiągnięcia celu jakim jest zakup pojazdów określony w specyfikacji wykonawczej. Szczegółowe zapisy dotyczące kaskadowego udzielania zamówień wykonawczych określone zostały w §4 załącznika nr 2 do SWZ – wzorze umowy ramowej.
10. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia wykonawczego o czym wykonawca poinformuje zamawiającego w odpowiedzi na Specyfikację wykonawczą lub w przypadku gdy wykonawca nie udzieli odpowiedzi we wskazanym przez zamawiającego w Specyfikacji wykonawczej terminie, zamawiający uzna, że wykonawca nie ma możliwości zrealizowania zamówienia wykonawczego i mają zastosowanie zasady kaskadowego udzielania zamówień wykonawczych opisane powyżej.
11. Nieudzielenie zamówień wykonawczych lub udzielenie zamówień na niższą kwotę niż wskazana w umowie ramowej nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń wykonawcy wobec zamawiającego, w tym z tytułu niewywiązania się z umowy ramowej.
12. **Zamawiający ustala termin realizacji zamówień w ramach umów wykonawczych na podstawie zawartej umowy ramowej w następujący sposób:**
 - a) **Zadanie nr 1** w terminie **do 30 dni** licząc od dnia następnego po dniu zawarcia umowy wykonawczej,

- b) **Zadanie nr 2, 4, 5, 8** w terminie **do 60 dni** licząc od dnia następnego po dniu zawarcia umowy wykonawczej,
 - c) **Zadanie nr 7** w terminie **do 75 dni** licząc od dnia następnego po dniu zawarcia umowy wykonawczej,
 - d) **Zadanie nr 3, 6, 9** w terminie **do 90 dni** licząc od dnia następnego po dniu zawarcia umowy wykonawczej.
10. Zamawiający przesyła wykonawcy Specyfikację wykonawczą za pośrednictwem Platformy zakupowej na której prowadzone jest postępowanie mieszczącą się pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
11. Wypełnioną Specyfikację wykonawczą wykonawca przesyła zamawiającemu do upływu terminu wskazanego w Specyfikacji poprzez zakładkę „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
12. Wykonawca przesyła Specyfikację wykonawczą w formie dokumentowej – zamawiający nie wymaga podpisania dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

III. 3. Nazwy i kody zamówienia według wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 34110000-1** – Samochody osobowe
- 34113300-5** – Pojazdy terenowe
- 34113000-2** – Pojazdy z napędem na 4 koła
- 34114200-1** – Radiowozy policyjne
- 34131000-4** – Pikapy

IV. Przedmiotowe środki dowodowe SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:

1. Na potwierdzenie zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert wykonawca zobowiązany jest **dołączyć do oferty**:
- 1) **oświadczenie wykonawcy, dotyczące spełnienia warunków gwarancji na elementy wymienione w oświadczeniu, którego wzór stanowią [załączniki nr 4.1 – 4.9 do SWZ](#) odpowiednio na zadania od nr 1 do nr 9;**
 - 2) **oświadczenie wykonawcy, dotyczące spełnienia warunków technicznych, którego wzór stanowi [załącznik nr 5 do SWZ](#);**
 - 3) **kopie świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego.**
2. **Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.**
3. Przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy

4. Przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, wykonawca składa w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
5. 5.1. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
5.2. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
5.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania przedmiotowego środka dowodowego z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału
6. 6.1. Przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym
6.2. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
6.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przedmiotowego środka dowodowego, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
6.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania przedmiotowego środka dowodowego z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **termin obowiązywania umowy ramowej ustala się na okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia w zależności, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.**

Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy ramowej w przypadku nie wykorzystania środków przeznaczonych na realizację zamówienia, do czasu wykorzystania tych środków. W takim przypadku wydłużenie terminu zostanie wprowadzone aneksem do umowy, z zastrzeżeniem, że wydłużenie terminu nie przekroczy 12 miesięcy.

VI. Projektowane postanowienia umowy ramowej

Projektowane postanowienia umowy ramowej określone zostały w **załączniku nr 2 do SWZ**.

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych poniżej warunkach:

1. Strony postanawiają, że dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w przypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian wskazanych w art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę tj. zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2 po opublikowaniu (zgodnie z przepisami obowiązującego prawa) zmian przepisów prawa, będących podstawą wnioskowania o zmianę wynagrodzenia.

4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 2 przed publikacją, o której mowa w ust. 3, Zamawiający nie jest zobowiązany do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 musi zawierać:

- a) Wskazanie zmiany przepisów prawa, będącej przyczyną wystąpienia przez Wykonawcę z wnioskiem,
- b) Wskazanie wysokości proponowanej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- c) Szczegółowe opisanie i przedstawienie wpływu zmian przepisów prawa na koszty wykonania zamówienia.

6. Z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt a) do wniosku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody wskazujące wpływ zmian przepisów prawa na wysokość kosztów wykonania umowy oraz wysokość wzrostu kosztów wykonania umowy, w tym w szczególności:

- a) Pisemne zestawienie wynagrodzeń (obrazujące stan przed i po dokonanej zmianie) pracowników Wykonawcy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt b); i/lub
- b) Pisemne zestawienie wynagrodzeń (obrazujące stan przed i po dokonanej zmianie) pracowników Wykonawcy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio

związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c)

i/lub

c) Pisemne zestawienie wynagrodzeń w szczególności w formie raportu, listy lub innego dokumentu przekazywanego instytucji finansowej, na podstawie którego Wykonawca jako podmiot zobowiązany przekazuje wpłaty podstawowe i/lub wpłaty dodatkowe instytucji finansowej, (obrazujące stan przed i po dokonanej zmianie), wraz z kwotami wpłat podstawowych i/lub wpłat dodatkowych w części finansowanej przez Wykonawcę w związku z realizacją obowiązków Wykonawcy wynikających z przepisów prawa regulujących funkcjonowanie pracowniczych planów kapitałowych, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt d)

7. Złożenie przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 2 niespełniającego wymagań, o których mowa w ust. 5 i 6 nie będzie uznane za skuteczne, jeżeli Wykonawca nie uzupełni, na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni, wniosku lub dokumentów uzasadniających wniosek.

8. Wykonawca, składając wniosek, o którym mowa w ust. 2 zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, że zmiany przepisów prawa rzeczywiście spowodują wzrost kosztów wykonania umowy oraz udowodnić wysokość wzrostu kosztów wykonania umowy.

9. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na skutek wniosku, o którym mowa w ust. 2, dotyczyć może wyłącznie wynagrodzenia należnego za niewykonaną, do dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 1, część umowy.

10. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać może nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1, pod warunkiem wypełnienia przez Wykonawcę powyższych obowiązków.

11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt a), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt b), wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie nie więcej niż o wartość całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c) lub/i d), wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia wykonawcy:

Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. cen jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust.1 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

- a) szczegółowy opis propozycji zmiany;
- b) uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany;

- c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami zawartymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;
 - d) wykazanie, złożenie dowodów obrazujących wpływ zmiany lub zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Stronę, gdy taki wpływ istnieje.
3. Zamawiający zastrzega, że pierwsza waloryzacja cen jednostkowych brutto może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Zmiana cen jednostkowych brutto wyszczególnionych w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 3 do umowy wykonawczej odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik kwartalny cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jeżeli wskaźnik za kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku przez Stronę, w stosunku do wskaźnika obowiązującego na dzień składania oferty przetargowej wyniesie, co najmniej 3 punkty procentowe (wzrost / spadek cen nastąpi, co najmniej o 3 %).
5. Nowe wynagrodzenie, wyliczone zgodnie z zapisami ust. 2 obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez Strony aneksu w tym zakresie.
6. Druga waloryzacja cen jednostkowych brutto może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 5.
7. Zmiana cen jednostkowych brutto wyszczególnionych w aneksie odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik kwartalny cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jeżeli wskaźnik za kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku przez Stronę, w stosunku do wskaźnika obowiązującego na dzień zawarcia aneksu wyniesie, co najmniej 3 punkty procentowe (wzrost / spadek cen nastąpi, co najmniej o 3 %).
8. Kolejne waloryzacje cen jednostkowych brutto mogą nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia ostatniego aneksu. Postanowienia ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. Sumaryczna wartość waloryzacji przeprowadzonej zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10 % wartości ceny jednostkowej brutto.

Zamawiający dopuszcza udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia:

1. Zamawiający dopuszcza, zgodnie z art. 442 ust. 1 ustawy Pzp, udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia, po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego wniosku o udzielenie zaliczki złożonego przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy wykonawczej. Wniosek powinien zawierać:
- a) wartość wnioskowanej zaliczki,
 - b) proponowany termin wypłaty i rozliczenia zaliczki,
 - c) formę zabezpieczenia zaliczki,
 - d) numer rachunku, na który zaliczka ma zostać wypłacona.
- Zaliczka będzie wypłacona Wykonawcy po zawarciu umowy i wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki oraz dostarczeniu Zamawiającemu faktury zaliczkowej. Zaliczka musi zostać przeznaczona na realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić rozliczenie zaliczki zawierające dowody jej wydatkowania zgodnie z przeznaczeniem i potwierdzające, że zamówienie zostało zrealizowane w zakresie udzielonej zaliczki. Dowodami mogą być np. faktury, protokoły zdawczo – odbiorcze, dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, na które udzielona została zaliczka.
2. Wysokość zaliczki wyniesie do 95 % wartości umowy brutto, określonej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Przed udzieleniem zaliczki Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający zabezpieczenie zaliczki w wysokości 100% kwoty zaliczki. Dokument potwierdzający zabezpieczenie zaliczki musi zawierać bezwarunkowo i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do

wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty zaliczki na każde żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca pomimo pisemnego wezwania nie zwrócił mu przekazanej zaliczki. W przypadku, gdy dokument nie będzie spełniał wymienionych wymagań Zamawiający nie udzieli zaliczki.

4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 3 może być wniesione w formach przewidzianych w art. 442 ust. 3 ustawy Pzp, przy czym Zamawiający dopuszcza wniesienie zaliczki wyłącznie w formach określonych w pkt 1) – 3) art. 442 ust. 3.

5. Zabezpieczenie zaliczki musi być złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego.

6. Zabezpieczenie zaliczki, wnoszone w jednej z form określonych w ust. 4 należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (przedstawicieli Gwaranta) na adres Wydziału Transportu KWP z siedzibą w Radomiu: **transport.kwp@ra.policja.gov.pl**. Zabezpieczenie zaliczki musi być ustanowione zgodnie z prawem polskim i podlegać prawu polskiemu.

7. Sposób wnoszenia zabezpieczenia zaliczki przy użyciu środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z przepisami: ustawy Prawo bankowe Dz. U. z 2020 r., poz. 2439 z późn. zm., ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Dz. U. z 2018 r., poz. 999, ustawy o SKOK-ach, ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości Dz. U. z 2022 r., poz. 299 z późn. zm., ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny Dz. U. z 2024 r., poz. 1740/. Treść dokumentu zabezpieczenia zaliczki wymaga akceptacji przez Zamawiającego.

8. Dokument gwarancji/poręczenia wystawiony przez podmiot zagraniczny powinien posiadać tłumaczenie przysięgłe na język polski. W przypadku, gdy dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia zaliczki wystawi podmiot zagraniczny dokument ten winien zawierać klauzule, iż wszystkie prawa i obowiązki wynikające z wystawionego dokumentu podlegają prawu polskiemu i ewentualnie spory będą rozstrzygane przez polski sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka form z wyżej wymienionych, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia zaliczki bez zmniejszenia jej wartości.

10. Zaliczka zostanie wypłacona Wykonawcy po wniesieniu zabezpieczenia zaliczki, z zastrzeżeniem ust. 1 na podstawie faktury zaliczkowej VAT.

11. Zaliczka zostanie rozliczona na poczet wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

12. Faktury końcowe zostaną wystawione na podstawie protokołów odbioru, o których mowa w § 3 ust. 13 niniejszej umowy i rozliczone przy uwzględnieniu faktury zaliczkowej VAT.

13. Zamawiający zwróci zabezpieczenie zaliczki w terminie do 30 dni, licząc od dnia zrealizowania części umowy objętej zaliczką i uznania przez Zamawiającego, że realizacja tej części umowy nastąpiła w sposób należyty.

14. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy lub niewykonania przez Wykonawcę umowy z jakiegokolwiek przyczyny Zamawiający wezwie Wykonawcę do zwrotu zaliczki, niezależnie od przysługującego mu odszkodowania lub kar umownych. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany zwrócić zaliczkę na wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu.

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - nie dotyczy składania ofert

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej poprzez Platformę zakupową mieszczącą się pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
2. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu należy się kontaktować z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem 22 101 02 02 , cwk@platformazakupowa.pl .
3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Wiadomości wysyłane przez formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego” nie są szyfrowane.
5. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie musi posiadać konta na platformie. Założenie konta na platformie jest bezpłatne.
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określone zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który znajduje się na stronie głównej Platformy oraz Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości **10 plików** lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości **500 MB**.
10. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: anna.ozga@ra.policja.gov.pl
11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
12. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
13. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> składania ofert/wniosków.
14. Za datę przekazania korespondencji przesłanej za pomocą platformy przyjmuje się datę prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” na platformie i wyświetleniu komunikatu, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

15. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 17.08.2025 r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
1. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium

X. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie będzie wymagał** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzona **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .xps, .xls, .jpg, .jpeg ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
2. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

3. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
4. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający zaleca wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) **.zip**,
 - b) **.7z**.
5. **Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, numbers, .pages. Oferta złożona w takich plikach podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.**

Powód: nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego

Powyższe formaty plików są niezgodne z postanowieniami SWZ oraz treścią załącznika nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, który określa formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych.
6. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES,
 - pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - Zamawiający zaleca wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.
8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
9. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego z plików.
10. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
11. **Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowią [załączniki nr 3.1 – 3.9 do SWZ](#), odpowiednio na zadania od nr 1 do nr 9.** W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
12. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – stanowi [załącznik nr 6 do SWZ](#)**
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się na

formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej - **JEDZ**. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ. Zamawiający **będzie żądał** tego oświadczenia wyłącznie od wykonawców, których oferta została najwyżej oceniona.

- 2) Oświadczenie JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ, musi być złożone w **formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
- 3) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia zamawiający wymaga wypełnienia części III „Podstawy wykluczenia” - JEDZ.
- 4) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia m.in. w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wymagane jest odniesienie się do Części III „Podstawy wykluczenia”, Sekcja D „Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego” – JEDZ.
- 5) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie **JEDZ składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- 6) Wykonawca, w przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający wymaga jedynie wypełnienia sekcji „a – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” (część IV: Kryteria kwalifikacji JEDZ). Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.

JEDZ składany (w procedurze odwróconej) NA WEZWANIE zamawiającego musi potwierdzać stan istniejący na dzień składania ofert.

13. Sposób sporządzenia JEDZ:

- 1) Zamawiający informuje, że na stronie Urzędu Zamówień Publicznych (<https://www.gov.pl/web/uzp/jedz>) dostępna jest instrukcja wypełnienia JEDZ.
- 2) Aby wypełnić JEDZ wykonawca powinien pobrać z Platformy zakupowej plik zamieszczony przez zamawiającego w formacie XML o nazwie „JEDZ” i zaimportować pobrany plik wchodząc na stronę <https://www.gov.pl/web/uzp/jedz>
- 3) Następnie należy kliknąć na: **Link do narzędzia: espd.uzp.gov.pl** który przekieruje na stronę Jednolity Europejski Dokument Zamówienia ESPD następnie wybrać zakładkę „**pl Polski**” opcję „**jestem wykonawcą**” i „**zaimportować plik ESPD**”.

- 4) Wykonawca wypełnia oświadczenie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, tworząc dokument elektroniczny w formacie .pdf i podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym używając aktualnego, ważnego algorytmu skrótu.
- 5) JEDZ należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej

UWAGA!

Oświadczenia JEDZ nie należy składać wraz z ofertą.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia JEDZ na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp.

14. Do oferty należy dołączyć:

14.1. Formularz ofertowy – załączniki od nr 3.1 do 3.9 do SWZ w zależności od tego na które zadanie od nr 1 do nr 9 wykonawca składa ofertę.

14.2. Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w pkt. IV SWZ:

- 1) oświadczenie wykonawcy, dotyczące spełnienia warunków gwarancji na elementy wymienione w oświadczeniu, którego wzór stanowią **załączniki nr 4.1 – 4.9 do SWZ**, w zależności od tego na które zadanie od nr 1 do nr 9 wykonawca składa ofertę;
- 2) oświadczenie wykonawcy, dotyczące spełnienia warunków technicznych, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**;
- 3) kopie świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego.

14.3. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

14.4. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą wykonawca lub notariusz;

14.5. Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833 /2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023 poz.129 z późn. zm.) - wzór stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.

XII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem **Formularza składania oferty** lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
2. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularza składania oferty** wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto.
3. Sposób złożenia oferty opisany został na platformazakupowa.pl w „**Instrukcja składania ofert dla Wykonawców**”.
4. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu.
5. Zalecane jest stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1, sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.
7. Aby prawidłowo podpisać i złożyć ofertę należy:
 - a) pobrać pliki składane wraz z ofertą na swój komputer, wypełnione podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - b) dołączyć wszystkie podpisane pliki do **Formularza składania oferty** na platformazakupowa.pl i następnie kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**,
 - c) po sprawdzeniu poprawności złożonej oferty – załączonych plików oraz ich ilości kliknąć przycisk **Złóż ofertę**,
 - d) następnie system zaszyfruje ofertę lub wniosek wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla zamawiającego do terminu otwarcia ofert lub złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zgodnie z art. 221 ustawy Pzp,
 - e) ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty lub wniosku,
 - f) w celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty lub wniosku wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.
8. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez

Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

10. Zgodnie z § 4. ust 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku „tajemnica przedsiębiorstwa”.
11. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** (pliki można spakować zgodnie z pkt. 11) przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
12. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania ofert**.
14. Z uwagi na to, że oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
15. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać ani dokonać zmiany złożonej oferty.
16. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 20.05.2025 r. do godziny 10:00**
17. Ofertę podpisuje wykonawca lub jego pełnomocnik.
18. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach zadania.
19. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w dokumentach zamówienia.
20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z „Instrukcją składania ofert dla Wykonawców” w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.05.2025 r. o godzinie 10:05 za pośrednictwem Platformy.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

4.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

4.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom w sekcji „Komunikaty”.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, wykonawcę:

1.1 Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
- c) o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego, a art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826);
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o których mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
- h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

1.2 Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1.1;

- 1.3 Wobec, którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 1.5 Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6 Jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), tj. wykonawców działających na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
- Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.), tj.
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593 i 655 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim

beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833 /2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023 poz.129 z późn. zm)) wykonawca składa oświadczenie własne, które zawarte jest w [załączniku nr 7 do SWZ](#)(oświadczeniu własnym dot. podstaw wykluczenia z postępowania).

XV. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt. XIV SWZ, oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku;
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** –zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku;
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku;
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej** – zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.

Udostępnienie zasobów: nie dotyczy

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wzór stanowi załącznik nr ... do SWZ.

- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XVI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał (NA WEZWANIE) od wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione (maksymalnie pięciu w ramach zadania) w terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

UWAGA:

W przypadku gdy „Informacja z KRK” została wystawiona przez uprawniony podmiot w postaci elektronicznej – nie należy jej drukować, tylko należy przesłać bezpośrednio dalej do Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom.

Elektroniczne zaświadczenie ma postać skompresowanego kompletu trzech plików (w formacie zip):

- xml;
- xml.xades – plik z podpisem upoważnionego do wystawienia zaświadczenia pracownika Ministerstwa Sprawiedliwości;
- pdf z wizualizacją wydanego zaświadczenia.

W takim przypadku, **aby zaświadczenie było uznane za złożone prawidłowo**, a co za tym idzie za potwierdzające sytuację wykonawcy w odniesieniu do podstaw wykluczenia związanych z popełnieniem przestępstw, **należy przekazać co najmniej dwa pierwsze pliki poddane kompresji**. Nie należy ingerować w skompresowany komplet plików otrzymany z KRK i przekazać go w całości Zamawiającemu. Nie należy przysyłać jedynie pliku pdf z wizualizacją wydanego zaświadczenia, ponieważ traktowane to będzie jako niezłożenie wymaganego zaświadczenia. Plik z wizualizacją bowiem, mimo adnotacji o podpisie, nie jest plikiem podpisanym.

- 2) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**
- 3) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**.

2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał (NA WEZWANIE) od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:- nie dotyczy

3. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądał (NA WEZWANIE) od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: - nie dotyczy

UWAGA !

Nie należy składać wraz z ofertą dokumentów o których mowa w pkt. 1), 2) i 3).

Zamawiający wezwe do ich złożenia wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione.

4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415), Wykonawca składa w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
5. Jeżeli podmiotowy środek dowodowy/ oraz inny dokument lub oświadczenie został sporządzony jako dokument elektroniczny oraz wystawiony przez upoważnione podmioty:
- przekazuje się ten dokument.
- Przez dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty należy rozumieć zaświadczenia wydawane przez organy publiczne i osoby trzecie. Pojęcie „dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty” nie obowiązuje zatem oświadczeń Wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby oraz podwykonawcy.
6. Jeżeli podmiotowy środek dowodowy oraz inny dokument lub oświadczenie zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (tj.skany) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 1) Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 - 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 - 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3, dokonuje w przypadku podmiotowych środków dowodowych:
 - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3, może dokonać również notariusz.

- 6) Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 7) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 8, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 10) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 8, może dokonać również notariusz.
7. Jeżeli podmiotowy środek dowodowy oraz inny dokument lub oświadczenie zostały sporządzone jako dokumenty elektroniczne oraz wystawione/sporządzone przez Wykonawcę, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcę niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby:
 - a) dokumenty te przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt XVI ppkt. 1 składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt. XVI ppkt 1.
 - 2) **dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.**

10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9 ppkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt 9 ppkt 2) stosuje się.
- 1) **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt XVI ppkt 1 i 3, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.**
 - 2) Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. XVI ppkt 1 i 3, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
11. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej postanowienia pkt 9 i 10 stosuje się.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
13. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe wymieniono w pkt. XVI w ppkt 1, 2, 3 na potwierdzenie podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się.
15. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega, na zasadach określonych w art. 118 ustawy wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt. XVI ppkt 1 i 3.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **załączniki od nr 3.1 do nr 3.9 do SWZ** odpowiednio na zadanie na które

składa ofertę od nr 1 do nr 9, jako cenę netto, cenę brutto z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług VAT oraz kwoty podatku od towarów i usług VAT.

2. Cena zaoferowana w Formularzu ofertowym musi obejmować wszelkie koszty wykonawcy związane z realizacją zamówienia w tym wszelkie zobowiązania publiczno-prawne.
3. Wyliczona przez wykonawcę cena oferty musi obejmować wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie danego zadania, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz w załącznikach.
4. Cena brutto określona przez wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez cały okres trwania umowy i nie może ulec zmianie jedynie w wyjątkowych sytuacjach opisanych w SWZ i warunkach umowy ramowej.
5. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust.1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
6. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168).

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60%

Kryterium II: Okres udzielonej gwarancji na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu „G” – waga 40%

Liczba punktów będzie liczona według następujących zasad:

Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60%

Liczba punktów w kryterium Cena oferty brutto „C” wyliczona zostanie w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa z ważnych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$$

Wynik zostanie obliczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium II: Okres udzielonej gwarancji na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu G” – waga 40% - zamawiający wymaga aby wykonawca udzielił **minimum 36 miesięcznego** okresu gwarancji **wraz z limitem kilometrów minimum 120 000**, z tym że

punktacja w ramach II kryterium oceny ofert liczona będzie za okres udzielonej przez wykonawcę gwarancji podanej w miesiącach.

Liczba punktów w kryterium okres udzielonej gwarancji na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu wyliczona zostanie w następujący sposób:

36 miesięcy – 0 punktów

od 37 do 48 miesięcy – 10 punktów

od 49 do 60 miesięcy – 20 punktów

od 61 do 72 miesięcy – 30 punktów

od 73 i powyżej – 40 punktów

W przypadku gdy wykonawca zaproponuje okres gwarancji na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu krótszy niż 36 miesięcy oferta będzie podlegać odrzuceniu.

W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym okresu gwarancji na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu, oświadcza, że zaoferował minimum 36 miesięcy (tj. minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego).

Łączna punktacja = C + G w ramach każdego zadania. Zamawiający wybierze wykonawców (maksymalnie pięciu) którzy uzyskają największą łączną liczbę punktów w ramach zadania.

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiana.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa powyżej, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. W przypadku powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zamawiający doliczy na podstawie art. 225 ustawy Pzp do przedstawionej w ofercie ceny, kwotę podatku od towarów i usług.
8. Zamawiający na etapie oceny ofert będzie żądał wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny na podstawie art. 224 ust.1 lub ust. 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.

10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10 oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
12. Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1.
13. **Zamawiający przewiduje zastosowanie odwróconej procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy:**
- 1) Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona wraz z podmiotowymi środkami dowodowymi.**
 - 3) Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1 zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt 3, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
15. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 14 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 14, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ramowej.

1. Zamawiający zawiera umowę ramową z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę ramową przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę w ramach jednego zadania.
3. Wykonawcy, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostaną poinformowani przez zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawcy, o których mowa w pkt.3, mają obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy ramowej, które stanowią **załącznik nr 2 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy ramowej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy ramowej zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXI. Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

DANE OSOBOWE PRZETWARZANE W TRYBIE RODO W KWP Z SIEDZIBĄ W RADOMIU
Szanowni Państwo, w związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, dochowując warunków w nim zawartych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom.
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych: Sylwia Fila - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom - e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl.
3. Cel i okres przetwarzania danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu.

W KWP z siedzibą w Radomiu dane osobowe przetwarza się wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza się ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c RODO) zgodnie z:

- Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – dalej zwaną ustawą Pzp,
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający wykonawcy
- Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE.

Okres przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa i jest adekwatny do celów.

4. Odbiorcy danych osobowych.

W rozumieniu RODO odbiorcami danych osobowych nie są organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego. Dane osobowe nie są udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa. Dane będą udostępniane uprawnionym podmiotom jedynie w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej oraz tylko do upływu terminu na ich wniesienie.

5. Osobom, których dane są przetwarzane zgodnie z RODO przysługuje:

- prawo dostępu do własnych danych osobowych na zasadach określonych w ustawie Pzp,
- prawo do żądania od administratora sprostowania, uzupełnienia danych, jednak nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp,
- prawo do ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych, ale to nie może ograniczać przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacjach przewidzianych prawem,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Przy przetwarzaniu danych osobowych w trybie RODO nie występuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji o przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowanie.

XXII. Inne istotne informacje dotyczące postępowania

- 1) Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych: TAK
- 2) Liczba części zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia wynosi: 9

Zadanie nr 1 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych pojazdów osobowych segment C typu KOMBI – max 50 szt.

Zadanie nr 2 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów nieoznakowanych segment C typu KOMBI – max 80 szt.

Zadanie nr 3 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów oznakowanych segment C typu KOMBI – max 30 szt.

Zadanie nr 4 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych pojazdów osobowych typu SUV – max 50 szt.

Zadanie nr 5 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów nieoznakowanych typu SUV – max 60 szt.

Zadanie nr 6 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów oznakowanych typu SUV – max 30 szt.

Zadanie nr 7 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów nieoznakowanych segment D z videorejestratorem – max 20 szt.

Zadanie nr 8 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów nieoznakowanych typu PICKUP – max 20 szt.

Zadanie nr 9 – Zakup i dostawa fabrycznie nowych policyjnych pojazdów oznakowanych typu PICKUP – max 20 szt.

- 3) **Ofertę można złożyć na jedno, na wszystkie zadania. Zamawiający nie ogranicza liczby zadań, na które wykonawca może złożyć oferty.**
- 4) Powód nie dokonania podziału zamówienia na części: nie dotyczy
Zamawiający:
- 5) nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej
- 6) nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- 7) **przewiduje zawarcie umowy ramowej z maksymalnie pięcioma wykonawcami w ramach zadania**
- 8) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 lub 8,
- 9) nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych,
- 10) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 11) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 12) nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp
- 13) nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.
- 14) Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (indywidualny identyfikator PEPPOL-GLN 5907714353611).
- 15) Zamawiający wyłącza ze stosowania przysyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art. 4 ust 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. 2020 poz. 1666).

XXIII. Załączniki do SWZ

Załączniki nr 1.1 – 1.9 – SPECYFIKACJA TECHNICZNA pojazdów na zadania od nr 1 do nr 9;

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy ramowej wraz z załącznikami;
Załączniki nr 3.1 – 3.9 – Formularz ofertowy na zadania od nr 1 do nr 9;
Załączniki nr 4.1 – 4.9 – Oświadczenie dotyczące spełniania wymogów gwarancji na zadania od nr 1 do nr 9;
Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące spełniania wymogów technicznych
Załącznik nr 6 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału
postępowaniu JEDZ;
Załącznik nr 7 - Oświadczenie własne wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie
zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7
ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125
ust. 1 ustawy Pzp;
Załącznik nr 8 – Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 o przynależności lub o braku
przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 9 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności danych zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy.

Opracował: Anna Ozga