

Bydgoszcz, dnia 12.11.2024r.

WOA –IV.271.10.27.2024

Zapytanie ofertowe

Miasto Bydgoszcz zwraca się z zapytaniem ofertowym w przedmiocie stałej obsługi serwisowej w okresie od 01.01.2025r. do 31.12.2025r. instalacji SSWiN, w budynkach i pomieszczeniach użytkowanych przez Urząd Miasta Bydgoszczy, zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający ~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Kryterium oceny ofert : 80% cena brutto

20% czas reakcji (Przez czas reakcji Zamawiający rozumie: czas od skutecznego powiadomienia Wykonawcy w formie telefonicznej lub formie elektronicznej, o nieprawidłowej pracy urządzeń lub instalacji, do podjęcia czynności naprawczych).

2. Termin wykonania zamówienia:

01.01.2025r. -31.12.2025r.

3. Opis sposobu oceny ofert :

Za pomocą platformy zakupowej OpenNexus – 80% najniższa cena i 20% czas reakcji

4. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

p. Violetta Pawliczak tel. 52 58 58 637 email violetta.pawliczak@um.bydgoszcz.pl

5. „W Urzędzie Miasta Bydgoszczy wdrożona została wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Szczegółowe informacje na ten temat można znaleźć na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bydgoszczy i na stronie

https://prawomiejscowe.pl/UrządMiastaBydgoszczy/document/1094871/Zarządzenie-533_2024

6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do złożenia ofert dodatkowych w przypadku, gdy złożone zostaną dwie lub więcej ofert o takiej samej liczbie punktów uzyskanych przez ofertę.

8. Odpowiedzi na zapytanie ofertowe należy złożyć za pomocą platformy zakupowej OpenNexus do dnia 19.11.2024r. godz.10⁰⁰

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy

DYREKTOR WYDZIAŁU

Wojciech Jazdon

STARSZY SPECJALISTA KIEROWNIK REFERATU

Violetta Pawliczak

Piotr Zaremba

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: stała obsługa serwisowa w okresie od 01.01.2025r. do 31.12.2025r. instalacji SSWiN w budynkach i pomieszczeniach użytkowanych przez Urząd Miasta Bydgoszczy, zgodnie z załączoną tabelą:

SSWiN Urzędu Miasta Bydgoszczy

Lp.	Obiekt/lokal - adres	Ilość pkt
1	ul. Jezuicka 1	58
2	ul. Jezuicka 2	18
3	ul. Jezuicka 2 - poddasze	11
4	ul. Jezuicka 4A	20
5	ul. Jezuicka 4A-poddasze	6
6	ul. Jezuicka 6A	3
7	ul. Jezuicka 6-14	31
8	ul. Jezuicka 16	9
9	ul. Jezuicka 18	9
10	ul. Jezuicka 20-22	6
11	ul. Jezuicka 24	8
12	ul. Przyrzecze 7-13	31
13	ul. Przyrzecze 7-13 Tajna	15
14	ul. Grudziądzka 9-15 (WUK)	30
15	ul. Grudziądzka 9-15 (WUK- Mała sala op.)	5
16	ul. Grudziądzka 9-15 (Magazyn WI)	8
17	ul. Sielanki 8A	44
18	ul. Jagiellońska 61	38
19	ul. Wojska Polskiego 1	3
20	ul. Gawędy 5	8
21	ul. Wełniany Rynek 12	9
22	ul. 11 listopada 15	10
23	ul. T. Boya Żeleńskiego 18	12
24	ul. Gdańska 5	27
25	ul. Smoleńska 43	6
26.	ul. Wiślana 22	6
	RAZEM	431

Do zadań Wykonawcy będzie należało:

I. wykonanie:

1) przeglądów konserwacyjnych instalacji SSWiN (systemy sygnalizacji włamania i napadu), zainstalowanych w obiektach Urzędu Miasta Bydgoszczy – zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacjami techniczno-ruchowymi,

- 2) usuwanie awarii niewymagających nakładów materiałowych,
- 3) prace sprawdzające w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w pracy instalacji,
- 4) szkolenie pracowników Urzędu i służb ochrony po zgłoszeniu potrzeby szkolenia przez Zamawiającego.

II. Podczas przeglądów miesięcznych do zadań Wykonawcy będzie należało:

1. czynności przeglądowe:

- 1) organoleptyczne sprawdzanie instalacji,
 - 2) przeprowadzenie testu central w tym:
 - a) pomiary napięć zasilania awaryjnego central i stanu akumulatora,
 - b) pomiary napięć liniowych,
 - c) sprawdzanie prawidłowej reakcji centrali na sygnały alarmowe,
 - d) sprawdzenie poprawności działania czujek (w ciągu roku każda czujka musi przynajmniej raz zostać zweryfikowana poprzez sztuczne wymuszenie alarmu – co odnotowane powinno zostać w miesięcznym protokole poprzeglądowym),
 - e) sprawdzenie poprawności działania alarmów sabotażu.
 - 3) czyszczenie elementów systemu,
 - 4) usuwanie awarii niewymagających nakładów materiałowych.
2. Każda ingerencja w system (naprawa, wymiana, rozbudowa) kończy się weryfikacją działania całego systemu w danej lokalizacji.
3. Naprawy nieobjęte zakresem umowy (np. wynikające z winy użytkownika, klęsk żywiołowych, wyeksploatowania, rozbudowy itp.) będą odbywały się na podstawie oddzielnych zleceń wystawionych przez Zamawiającego, po uprzednim zatwierdzeniu oferty Wykonawcy.

III. Termin realizacji usługi w okresie 01.01.2025r.-31.12.2025r.

- 1), co najmniej raz w miesiącu w godzinach i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego w formie telefonicznej lub poprzez wiadomość email.
- 2) czas reakcji w przypadku awarii do 12 godzin.
- 3) Stały dyżur serwisu 24h na dobę.

IV. warunki płatności

- 1) do 14 dni po wykonaniu w danym miesiącu zamówienia i dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem poprzeglądowym,
- 2) wynagrodzenie winno obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem prac, a w szczególności koszty dojazdów, robocizny, narzędzi, materiałów niezbędnych do realizacji umowy,

3) wszelkie dodatkowe prace nieobjęte w w/w czynnościach obsługowych będą rozliczane odrębnie,

4) koszty zakupu materiałów, o których mowa w pkt. 3 będą rozliczane na podstawie faktur potwierdzających zakup tych materiałów a Wykonawca zobowiązuje się do nienaliczania dodatkowej prowizji z tego tytułu.

Kryterium oceny ofert:

a) kryterium „cena” – wskaźnik C – wg podanego wzoru

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80$$

b) kryterium „czas reakcji” – wskaźnik R – wg poniższych zasad:

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium „czas reakcji”. W ww. kryterium Wykonawca może otrzymać max. 20 pkt. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- czas reakcji powyżej 12 godz. - 0 pkt,
- czas reakcji od 9 do 12 godz. - 5 pkt,
- czas reakcji od 6 do 9 godz. - 10 pkt,
- czas reakcji od 3 do 6 godz. - 15 pkt,
- czas reakcji od 0 do 3 godz. - 20 pkt,

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach ww. kryterium może otrzymać 0/5/10/15/20 pkt.

O wyborze oferty, jako najkorzystniejszej zadecyduje największa łączna liczba uzyskanych punktów obliczona w następujący sposób:

$$\text{Lp. (liczba punktów uzyskanych przez ofertę)} = C + R$$

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

na usługę stałej obsługi serwisowej w okresie od 01.01.2025r. do 31.12.2025r. instalacji SSWiN w budynkach i pomieszczeniach użytkowanych przez Urząd Miasta Bydgoszczy, zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

W odpowiedzi na otrzymane zapytanie ofertowe WOA.IV.271.10.27.2024 z dnia 12.11.2024r.,

1. oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym :

za cenę ryczałtową brutto : zł. miesięcznie, słownie (.....
.....zł.na miesiąc) co daje w całym
okresie obejmowania umowyzł brutto (słownie:..... zł),
czas reakcji:

2. w terminie: od 01.01.2025r do 31.12.2025r, oraz oświadczamy, że:

- prowadzimy działalność gospodarczą oraz posiadamy wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania usług w przedmiocie określonym w zapytaniu,
- w przypadku wyboru oferty zobowiązujemy się zawrzeć umowę w przedmiocie opisanym w zapytaniu ofertowym w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Miasto Bydgoszcz),
- nie podlegamy wykluczeniu, o którym mowa w art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.- o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz.507 t.j.)”.

3. do oferty zostały załączone następujące dokumenty:

- wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat co najmniej dwóch usług polegających na obsłudze serwisowej instalacji SSWiN w budynkach użyteczności publicznej każda o wartości nie mniejszej niż 19.500,00 zł brutto rocznie.
- dokumenty (referencje) potwierdzające (co najmniej 2szt.), że usługi wymienione w okresie ostatnich 3 lat w wykazie zostały wykonane należycie.
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP.
- aktualna Koncesja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego.
- aktualne licencje zabezpieczenia technicznego pracowników, którzy zostaną skierowani do realizacji zamówienia.
- aktualne Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

4. osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym –..... i osiągalna pod nr tel..... ; mail

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej)

UMOWA Nr WOA 272.....2024

zawarta w dniu2024r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz z siedzibą przy ulicy Jezuickiej 1, NIP 953-10-11-863, reprezentowanym przez działającego z upoważnienia Nr WOA-I.0052.671.2020 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 15 września 2020r. **Elżbietę Wiewiórę - Sekretarz Miasta Bydgoszczy**,
- przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Piotra Tomaszewskiego,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

Firmąz siedzibą przy ul....., w, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd.....,Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., NIP....., reprezentowaną przez:

- –,

- –,

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

W związku z dyspozycją art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320) usługa wyłączona jest z obowiązku stosowania wyżej wymienionej ustawy

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania stałą obsługę serwisową obejmującą:
 - 1) przeglądy konserwacyjne instalacji SSWiN (systemy sygnalizacji włamania napadu), zamków szyfrowanych zainstalowanych w obiektach Urzędu Miasta Bydgoszczy – zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacjami techniczno-ruchowymi,
 - 2) usuwanie awarii niewymagających nakładów materiałowych,
 - 3) prace sprawdzające w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w pracy instalacji,
 - 4) szkolenie pracowników Urzędu i służb ochrony po zgłoszeniu potrzeby szkolenia przez Zamawiającego.
2. Obsłudze serwisowej będą podlegać elementy instalacji według następującego wykazu:

SSWiN Urzędu Miasta Bydgoszczy

Lp.	Obiekt/lokal - adres	Centrala	Czujki PIR	Sygn zewn.	Sygn. Wewn	Dialer tel.	Akumulator	Czujki st.	Manip. Szyfr	Suma pkt
1	ul. Jezuicka 1	INTEGRA 128 -Satel	47	2	3	1	2			58
2	ul. Jezuicka 2	ORBIT-PRO	13	1	1	1	1		1	18
3	ul. Jezuicka 2	SATEL CA-10	6		1	1	1		2	11
4	ul. Jezuicka 4A	INTEGRA 128 -Satel	13	2	2	1	1		1	20
5	ul. Jezuicka 4A-poddasze	SATEL CA-10	3		1		1		1	6
6	ul. Jezuicka 6A		3							3
7	ul. Jezuicka 6-14	eksp 64 do Jez. 4A	21	1	3	1	1		4	31
8	ul. Jezuicka 16	SATEL INTEGRA 32	5	1		1	1		1	9
9	ul. Jezuicka 18	VERSA 5	5	1		1	1		1	9
10	ul. Jezuicka 20-22	SATEL CA-10	5	1						6
11	ul. Jezuicka 24	SATEL CA-10	4	1		1	1		1	8
12	ul. Przyrzecz 7-13	eksp 64 do Jez. 4A	22	1	1	1	1		5	31
13	ul. Przyrzecz 7-13 Tajna	SATEL INTEGRA 64 +	8		1		1	1	2	15
14	ul. Grudziądzka 9-15 (WUK)	SATEL INTEGRA 32	25		2		1		2	30
15	ul. Grudziądzka 9-15 (WUK- Mała sala op.)	SATEL CA-6	3		1				1	5
16	ul. Grudziądzka 9-15 (Magazyn WI)	SATEL CA-10	2	1	1	1	1		1	8
17	ul. Sielanki 8A	INTEGRA 128 -Satel	29	2	1	1	4	3	4	44
18	ul. Jagiellońska 61	INTEGRA 128 -Satel								38
19	ul. Wojska Polskiego 1	SATEL CA-5	1		1			1		3
20	ul. Gawędy 5	SATEL VERSA 15	7		1		1		1	8
21	ul. Wełniany Rynek 12	SATEL CA-6	8	1						9
22	ul. 11 listopada 15	SATEL CA-10P	4	2	2	1	1		1	10
23	ul. T. Boya Żeleńskiego 18	SATEL CA-10 P	6	2	1	1	1		1	12
24	ul. Gdańska 5	INTEGRA 128 -Satel								27
25	ul. Smoleńska 43	SATEL CA-6	5	1						6
26	ul. Wiślana 22	SATEL INTEGRA 32	3	1						4
	RAZEM		240	19	23	13	21	6	33	429

§ 2

1. Stała obsługa serwisowa określona w § 1 umowy obejmuje okres **od dnia 1.01.2025 r. do 31.12.2025r.**
2. Systemy wymienione w § 1 podlegają w szczególności konserwacji technicznej, przez co najmniej jeden raz w miesiącu, w godzinach pracy Urzędu Miasta Bydgoszczy. Konserwacja techniczna, polega na zapewnieniu stałej sprawności technicznej wymienionych w § 1 ust. 2 systemów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w usunięciu awarii w ciągu 3 godzin od momentu zgłoszenia, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Przynajmniej raz w roku systemy podlegać będą szczegółowym przeglądom, polegającym na weryfikacji działania każdego elementu systemu.

§ 3

1. W ramach szczegółowego przeglądu Wykonawca zobowiązuje się w szczególności wykonywać takie czynności jak:
 - 1) organoleptyczne sprawdzanie instalacji,
 - 2) przeprowadzenie testu central w tym:
 - a) pomiary napięć zasilania awaryjnego central,
 - b) pomiary napięć liniowych,
 - c) sprawdzanie prawidłowej reakcji centrali na sygnały alarmowe,
 - d) sprawdzenie poprawności działania czujek (w ciągu roku każda czujka musi przynajmniej raz zostać zweryfikowana poprzez sztuczne wymuszenie alarmu– co odnotowane powinno zostać w miesięcznym protokole po przeglądowym),
 - e) sprawdzenie poprawności działania alarmów sabotażu,
 - 3) czyszczenie elementów systemu,
 - 4) usuwanie awarii nie wymagających nakładów materiałowych.
2. Każda ingerencja w system (naprawa, wymiana, rozbudowa) kończy się weryfikacją działania całego systemu w danej lokalizacji.
3. Naprawy nie objęte zakresem umowy (np. wynikające z winy użytkownika, klęsk żywiołowych, wyeksploatowania, etc.) będą odbywały się na podstawie oddzielnych zleceń wystawionych przez Zamawiającego, po uprzednim przedstawieniu oferty przez Wykonawcę.

§ 4

Jako koordynatora ze strony Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy, wyznacza się Starszego Specjalistę Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego p. Violetę Pawliczak tel. 525858637 .

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie:zł 00/100) za każdy miesiąc, co daje w całym okresie obejmowania umowy zł brutto (słownie: zł 00/100) .

2. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z dokumentem rozliczeniowo-odbiorowym – protokół badania instalacji po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego okresu konserwacji, podpisany przez wymienionego w § 4 wyznaczonego koordynatora, lub innego wyznaczonego pracownika Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego.
3. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego za cały okres obejmowania umowy,
 - 2) opóźnienia dłuższego niż ... h na reakcję umożliwiającą dalszą pracę systemu, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od chwili telefonicznego zgłoszenia w wysokości 2% miesięcznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, jeżeli odmówi bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę Zamawiającemu protokołów badań, w wysokości 1 % ryczałtowego miesięcznego wynagrodzenia za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Kary umowne podlegają zsumowaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zapłaty tej kary. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia

§ 7

Strony postanawiają, że niezależnie od kar umownych, o których mowa w § 6, będą mogły dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) gdy wszczęto postępowanie upadłościowe, układowe, a także w przypadku likwidacji działalności prowadzonej przez Wykonawcę,
 - 2) Wykonawca systematycznie nie wywiązuje się z zawartej umowy, przez co Strony rozumieć będą dwukrotne naruszenie przez Wykonawcę obowiązków umowy w ciągu jednego okresu płatniczego,
 - 3) dwukrotnego niewykonania czynności konserwacyjnych, przeglądu okresowego lub niewykonania naprawy urządzeń wymienionych w § 1 ust. 2 przez Wykonawcę w terminach określonych w umowie lub nienależytego wykonania umowy, pomimo

wezwania do jego wykonania lub usunięcia nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 3 dni i upływu tego terminu.

2. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, wszelkie stosunki prawne w zakresie świadczeń zrealizowanych i odebranych przed rozwiązaniem lub odstąpieniem (w szczególności z tytułu gwarancji) pozostają w mocy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługują kary, o których mowa w § 6 umowy.

§ 9

W Urzędzie Miasta Bydgoszczy wdrożona została wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Szczegółowe informacje na ten temat można znaleźć na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bydgoszczy i na stronie

https://prawomiejscowe.pl/UrządMiastaBydgoszczy/document/1094871/Zarządzenie_533_2024

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego,

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Umowa wchodzi w życie po podpisaniu przez każdą ze stron z mocą obowiązującą od **01.01.2025 r.**

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

STARSZY SPECJALISTA
12.11.2024

STARSZY SPECJALISTA
Violetta Pawliczak

Angelica Irzko-Drozda
Radaca Prawny
BD-1573