

UMOWA Nr WOS/...../2025

zawarta w dniu2025 r. w Pruszkowie pomiędzy

Gminą Miasto Pruszków z siedzibą w Pruszkowie, ul. J. I. Kraszewskiego 14/16, 05-800 Pruszków, NIP: 534-24-06-015, REGON: 015834660, reprezentowaną przez:

Prezydenta Miasta Pruszkowa – Piotra Bąka
zwaną dalej **“Zamawiającym”**

a:

.....
.....

zwanym dalej **“Wykonawcą”**.

Zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320) – dalej Pzp

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie nasadzeń roślin na terenie zieleni miejskiej w Pruszkowie.
2. W ramach przedmiotu umowy będą wykonywane m.in. poniższe prace:
 - 1) Zakup, transport i posadzenie drzew / krzewów / bylin / traw ozdobnych / pnączy / cebul w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) Ściółkowanie korą sosnową w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) Zakładanie / renowacja trawników wg wyboru Zamawiającego;
 - 4) Montaż agrowłókniny;
 - 5) Montaż obrzeży Eko-bord.
3. W ramach umowy realizowany będzie projekt Budżetu Obywatelskiego Pruszkowa 2025 pt.: *Zwiększanie bioróżnorodności - więcej drzew, krzewów, bylin i roślin okrywowych* w obszarze 4 – Ostoja Porcelit.
4. Szczegółowy zakres, sposób prac i nasadzeń został określony w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
5. Zamawiający będzie każdorazowo wskazywał lokalizację wykonywania prac objętych Przedmiotem umowy.
6. Wykonawca Przedmiot umowy będzie wykonywał etapowo w czasie trwania umowy, według potrzeb i zleceń Zamawiającego oraz zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia”.
7. Wykonawca będzie sadził rośliny o parametrach, cechach i w pojemnikach zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 do umowy. W przypadku zlecenia polegającego na wykonaniu rabaty, w ramach posadzenia roślin jest również przygotowanie podłoża i wyściółkowanie korą sosnową.
8. Przedmiot umowy będzie zrealizowany zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2024.1411 ze zm.).

§ 2

Termin oraz zasady realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na **okres 8 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Strony ustalają, że Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy każdorazowo zakres prac wraz z lokalizacją ich wykonania oraz terminem realizacji 7-21 dni.
3. Prace będą wykonywane etapowo, zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia”, a także w miarę potrzeb na pisemne zlecenie Zamawiającego.
4. Zlecenie będzie zawierało zakres prac, miejsce/lokalizację ich wykonania (nazwę ulicy, skwer, plac zabaw) i termin realizacji.
5. Zakres i jakość usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, umowy może podlegać bieżącym kontrolom, dokonywanym przez przedstawiciela Zamawiającego również bez udziału przedstawiciela Wykonawcy.
6. Z odbioru prac sporządzany będzie protokół odbioru. Protokół bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za zlecone, wykonane prace, z zastosowaniem cen wymienionych w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy w oparciu o kosztorys powykonawczy oraz protokół odbioru bez zastrzeżeń podpisany przez obie Strony. Wykonawca nie może bez uzgodnienia z Zamawiającym samodzielnie rozszerzać zakresu przedstawionego do realizacji zlecenia.
2. Podstawą rozliczenia Wykonawcy za faktycznie wykonane prace objęte przedmiotową umową są **ceny jednostkowe** wskazane przez Wykonawcę w „Kosztorysie cenowym”, złożonym wraz z ofertą Wykonawcy z dnia, a stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Kosztorys podlega akceptacji.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są cenami stałymi i nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem zapisów zawartych w § 7 i 14.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, w szczególności koszty robocizny, materiału roślinnego, zakupu kory, materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
5. Wypłata wynagrodzenia za wykonanie Zlecenia nastąpi po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podpisany przez Strony protokół odbioru stanowi każdorazowo załącznik do faktury.
6. Datę płatności stanowi data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie z uwzględnieniem ust. 5 i 6.
8. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, uwzględniając postanowienia §4 strony oświadczają, co następuje:

- a. Gmina Miasto Pruszków jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym w **Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie NIP 534-24-06-015** i jest upoważniona do wystawiania faktur VAT.
- b. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w nr NIP: i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
9. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego, jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
10. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 4

1. Na realizację zamówienia Zamawiający przeznacza kwotę zł brutto, (słownie: złotych 00/100) z czego:
- 40 000,00 zł na realizację projektu Budżetu Obywatelskiego 2025 *Zwiększanie bioróżnorodności - więcej drzew, krzewów, bylin i roślin okrywowych* w obszarze 4 –Ostoja Porcelit. Zamawiający określa minimalną wartość świadczenia stron, w rozumieniu art. 433 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, na 50 % kwoty określonej w ust. 1 powyżej.

§ 5

Osoby uprawnione do reprezentowania stron

1. Do współpracy z Wykonawcą Zamawiający wyznacza pracowników Wydziału Ochrony Środowiska.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za wykonanie prac będzie tel.:, email:

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, a Zamawiający wyrazi zgodę na ich udział w realizacji zamówienia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz

bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

3. W przypadku wadliwego wykonania usługi przez Podwykonawcę, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawcy wobec Zamawiającego tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 7

Waloryzacja

1. Każda ze Stron umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 6 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy.
2. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz w trakcie trwania umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy.
3. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku.
4. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia jeżeli zmiana ta dotyczy realizacji przedmiotu umowy wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku). Waloryzacja nie dotyczy wzrostu kosztów osobowych.
5. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w sposób określony w ust. 1, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o wartość procentową tego wskaźnika (lub wartość wynikową uwzględniającą różnicę między przedmiotowym wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację).

§ 8

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace na **18 miesięcy od dnia odbioru (dla wykonania poszczególnego zlecenia)**. W okresie tym Wykonawca obowiązany **jest pielęgnować i podlewać nasadzone rośliny**, monitorować ich bieżący stan i bez wezwania Zamawiającego podejmować czynności związane z ich prawidłowym utrzymaniem. Częstotliwość czynności pielęgnacyjnych należy dostosować do warunków pogodowych.
2. W ramach gwarancji należy m.in.: podlewać, nawozić, odchwaszczać, ciąć posadzone rośliny, uzupełniać ściółkę (kora sosnowa średniomielona) w rabatach. Szczegółowy zakres, sposób i częstotliwość prac objęty gwarancją został wyszczególniony w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca w ramach gwarancji jest zobowiązany także na wezwanie (pisemne/telefoniczne) Zamawiającego, w terminie wskazanym w wezwaniu, dokonać pielęgnacji i podlać rośliny, jeżeli ich stan zdaniem Zamawiającego uzasadnia podjęcie takich działań.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji dokonać wymiany uschniętych roślin w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego lub tych, które nie rosną w dalszej vegetacji.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych oraz aktów wandalizmu.

6. Po upływie terminu gwarancji zostanie podpisany przez Strony protokół końcowy potwierdzający stan nasadzeń. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wskazania w protokole roślin do wymiany jeżeli ich stan w ocenie Zamawiającego budzi obawy w zakresie dalszych rokowań roślin, powyższy zapis znajduje zastosowanie w zakresie każdego protokołu odbioru.

§ 9

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż przed złożeniem oferty zapoznał się z założeniami technicznymi przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca ujął w ofercie wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi polskimi i europejskimi normami oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, ogrodniczej i wszelkimi wymogami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania miejsc prac w czystości i porządku,
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania prac w terminie każdorazowo ustalonym z Zamawiającym.
6. Rozpoczęte prace pielęgnacyjne muszą zostać zakończone przed dniem ustawowo wolnym od pracy.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wykonywał systematycznie według potrzeb i zleceń Zamawiającego,
8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim sprzętem, potencjałem oraz odpowiednio wykwalifikowanym personelem posiadającym stosowną wiedzę i umiejętności ogrodnicze do wykonywania prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu odpadów i pozostałości po pracach we własnym zakresie i na własny koszt do podmiotów uprawnionych do ich odbioru. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.).
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia osób wykonujących prace w ramach niniejszej umowy w odblaskowe kamizelki z nazwą firmy Wykonawcy,
11. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
12. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wszelkich szkód, powstałych w trakcie wykonywania prac (dot. m. in. materiału roślinnego, nawierzchni ciągów komunikacyjnych, instalacji, małej architektury).
13. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą prace, od chwili rozpoczęcia prac, aż do chwili ich zakończenia na danym odcinku, odpowiedzialny jest Wykonawca.
14. Prowadzone prace winny być oznakowane zgodnie z instrukcją organizacji ruchu przy pracach utrudniających ruch drogowy, wykonaną przez Wykonawcę na swój koszt (jeżeli będzie taka potrzeba).
15. W czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązany składować urządzenia pomocnicze i materiały w sposób bezpieczny.

16. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres wykonywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałych w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1.
17. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania robót (w formie elektronicznej - wiadomość e-mail na adres: srodowisko@miasto.pruszkow.pl).
18. Zamawiający nie będzie uwzględniał nieprawidłowego wykonania Przedmiotu umowy z powodu niedyspozycyjności personelu (absencja pracownicza), jak również awarii sprzętu Wykonawcy. W takich sytuacjach Zamawiający będzie naliczał kary umowne zgodnie z §12 niniejszej umowy.
19. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy a roszczenie odszkodowawcze mogłoby być skierowane do Zamawiającego, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego – wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami.
20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie wykonywania prac objętych Przedmiotem umowy.

§ 10

Zatrudnianie pracowników

1. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją Przedmiotem Umowy, których realizacja polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025r., poz. 277).
2. Zamawiający określa wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem robót ziemnych oraz innych związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego, stosownie do art. 438 ust. 2 PZP udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów.- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących Przedmiot Umowy.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia, o której mowa w ust. 4 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, także poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
6. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 do, realizacji Przedmiotu Umowy będzie trwać w całym okresie wykonywania Przedmiotu Umowy, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z zatrudnioną osobą.
7. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji Przedmiotu Umowy osób wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 3000,00 zł za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę za dany miesiąc.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

Elektromobilność

Elektromobilność

Projektant zobowiązany jest zapoznać się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych wynikających z nich obowiązków nałożonych na Wykonawcę w związku z realizacją niniejszego zamówienia i zobowiązuje się do ich nieprzerwanego stosowania.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) Za nieterminowe wykonanie prac każdorazowego zlecenia określonych w protokole, o którym mowa w §2 ust. 2 - w wysokości 0,2% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) Za realizację nasadzeń niezgodnie z warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2, (np. za brak nasadzenia materiału roślinnego zgodnego z zamówieniem Zamawiającego - jakość, ilość, gatunek, parametry, niezaprawianie dołów sadzeniowych ziemią urodzajną bez dodatku hydrożelu) - w wysokości 0,2% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
 - 3) Za nienależyte wykonanie lub niewykonanie Przedmiotu umowy lub obowiązków

- wchodzących w zakres Przedmiotu umowy, w tym brak utrzymywania miejsc pracy w czystości i porządku podczas wykonywania prac - w wysokości 0,1% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 4) Za niewywiązywanie się z prac objętych gwarancją ujętych w § 8 ust. 1-2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego (w szczególności niepodlewanie) - w wysokości 0,2% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 4 ust.1;
 - 6) W przypadku nieuzasadnionego zaprzestania wykonywania umowy (zerwanie umowy) przez Wykonawcę - w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 4 ust.1;
2. W przypadku powstania szkody, przekraczającej wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 3. Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych wykonawców na koszt Wykonawcy lub odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego nie zwiększa potencjału i tempa robót dla nadrobienia ewentualnych opóźnień wskazujących na możliwość niedotrzymania terminów umownych. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowany należycie zakres umowy i Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia zastępcy w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych przez Zamawiającego na bieżąco z przysługującego mu wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 5. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być naliczane oraz dochodzone łącznie.
 6. Łączny limit kar umownych określonych Umową nie przekroczy 20% wartości brutto Przedmiotu Umowy ustalonej w §4.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
2. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej umowy.
3. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) wykonywanie przez Wykonawcę prac nieterminowo, wadliwie, niezgodnie z umową lub zaniechanie wykonywania robót,
 - 2) nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa lub powodowanie zagrożenia przez Wykonawcę,
 - 3) mimo wezwania Zamawiającego niezwiększenie przez Wykonawcę potencjału i tempa robót dla nadrobienia ewentualnych opóźnień wskazujących na możliwość niedotrzymania terminów umownych,
 - 4) postawienie firmy Wykonawcy w stan likwidacji.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1-2 powinno nastąpić najpóźniej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych, do zapłaty wynagrodzenia za roboty należycie wykonane, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§14

Zmiany do umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian danych adresowych, które wymagają zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę upoważnioną.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach i na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z uwagi na okoliczności, za których wystąpienie Wykonawca nie ponosi winy:
 - 1) w zakresie zmiany obowiązków Stron, terminu realizacji prac, które są spowodowane przez:
 - a) wystąpienia okoliczności niezawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - b) z powodu wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - c) niekorzystne warunki atmosferyczne, które uniemożliwiały lub znacznie utrudniały prowadzenie prac zgodnie z technologią ich wykonania;
 - d) klęski żywiołowe;
 - e) spowodowane okolicznościami siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach np. zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych, nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego lub niewypały, niewybuchy, wykopaliska archeologiczne. Nie uznaje się za siłę wyższą: zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji Przedmiotu umowy, trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy, istotnego wzrostu cen materiałów lub urządzeń niezbędnych do realizacji Przedmiotu umowy, zmian inflacji;
 - f) uzasadnione zmiany w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy, np. zastosowanego materiału proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są uzasadnione /korzystne dla Zamawiającego,
 - g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - h) wstrzymanie wykonywania niniejszej Umowy lub przerw powstałych z przyczyn

- leżących po stronie Zamawiającego;
- i) w przypadku gdy zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy;
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej umowy, dostarczając Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z wyczerpującym i szczegółowym uzasadnieniem.
- 1) Wskazane we wniosku, przyczyny nie mogą wynikać z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy.
5. Strony są obowiązane, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie 1 dnia kalendarzowego od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonywane za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Należyte wykonanie niniejszej umowy przez Wykonawcę podlega zabezpieczeniu, które służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 w kwocie złotych (słownie:) w formie
3. Dopuszczalne są formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy i ewentualne potrącenia tytułem nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
6. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy oraz okresu gwarancji w zakresie określonym w § 1. Ma ono na celu zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania prac przez Wykonawcę oraz służyć pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu szkód.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% całości zabezpieczenia, tj. zł (słownie:..... zł...../100) w terminie 30 dni od dnia realizacji umowy i uznania przez zamawiającego za należyte wykonaną,
8. Pozostałe 30% zabezpieczenia, tj. zł (słownie: zł...../100) służące do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji, o której mowa w §8 ust.1 umowy.

§ 16

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie danych firmy.

§ 17

Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT Nr NIP 534-24-06-015 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.

§ 18

Klauzula poufności:

Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, także po zakończeniu realizacji umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub które stanowią informacje jawne lub publiczne.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego ustawy Prawo Zamówień Publicznych i inne powszednie obowiązujące przepisy prawa. W razie sporu sprawy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art.509 K.C.)
3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
4. Zmiany umowy wymagają formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Umowa została sporządzona w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach; 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy

Załączniki:

nr 1 - Kosztorys cenowy

nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

nr 3 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa

Zamawiający:

Wykonawca:

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Pruszkowa jest Prezydent Miasta Pruszkowa. Adres do korespondencji: 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16, tel. (22) 735-88-88 fax (22) 758-66-50, e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl, telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:
 - 1) w celu wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c);
 - 2) w celu realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 3) w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Jeżeli przetwarzanie danych wynika z konieczności realizacji celów wskazanych w pkt 3, nie jest wymagana Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach, podstawą przetwarzania będzie zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Wyrażenie zgody jest dobrowolne, można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - 1) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku, w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 902 z póź. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych).
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983 r. ze zm.).
7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – art. 15 RODO;

- 2) sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;
 - 3) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO .
8. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa, wszystkich pracowników realizujących zadanie lub Podwykonawców, których dane osobowe będą przekazane do Urzędu Miasta Pruszkowa.

Zapoznałem się dn.2025 r. podpis.....