

**Z A T W I E R D Z A M**  
**DOWÓDCA**  
**JEDNOSTKI WOJSKOWEJ 4724**

Kraków, dn. 02.04.2025r.

/-/ płk Piotr GOMUŁA  
dnia 02.04.2025r.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na dostawę wyposażenia skoczka spadochronowego oraz urządzeń  
i elementów zabezpieczenia szkolenia spadochronowego**

**nr sprawy: ZP/04/2025**

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania w dniu 02.04.2025r.

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

38410000-2 – Przyrządy pomiarowe  
18114000-1 – Kombinezony  
38128000-8 – Akcesoria do przyrządów pomiarowych

**Kod uzupełniający:**

37440000-4 – Sprzęt do ćwiczeń fizycznych  
32333100-7 – Rejestratory obrazu wideo  
18931100-5 – Plecaki  
18444200-5 – Kaski

**Załączniki:**

- 1) Zał. nr 1 – Druk „Oferta”
- 2) Zał. nr 2 – „Oświadczenie na podstawie art. 125”
- 3) Zał. nr 3 – „Projektowane postanowienia umowy”
- 4) Zał. nr 4 – „Szczegółowa oferta cenowa – część 1 - 7”
- 5) Zał. nr 5 – „Wykaz parametrów równoważnych”
- 6) Zał. nr 6 – „Opis przedmiotu zamówienia – część 1 - 7”
- 7) Zał. nr 7 – „Oświadczenie na podstawie art. 106”
- 8) Zał. nr 8 – „Oświadczenie o grupie kapitałowej”
- 9) Zał. nr 9 – „Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji”

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Jednostka Wojskowa 4724 (JW 4724)

ul. Tyniecka 45, 30-901 Kraków

NIP: 6762394845

REGON: 120863716

tel.: 261 132 501

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania/ adres, gdzie będą udostępniane dokumenty prowadzonego postępowania: <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1084196>

Strona internetowa Zamawiającego: <https://nil.wp.mil.pl>

e-mail: [jw4724.szp.przetargi@ron.mil.pl](mailto:jw4724.szp.przetargi@ron.mil.pl)

### **UWAGA!:**

***Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania.***

***Wykonawcy pobierający niniejszą SWZ z ww. strony internetowej są związani wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ zamieszczonymi na tej stronie.***

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Wartość zamówienia przekracza kwotę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 i jednocześnie nie przekracza wartości progów unijnych określonych w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 2 Ustawy.
3. Zgodnie z art. 278 Ustawy, negocjacje treści ofert:
  - 3.1. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
  - 3.2. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert
4. Zamawiający zaprosi do negocjacji (o ile zadecyduje o ich przeprowadzeniu) wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu. Negocjacom może podlegać kryterium „Cena”.
5. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania.

## **III. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z transportem, rozładowaniem i wniesieniem do magazynów Zamawiającego wyposażenia skoczka spadochronowego oraz urządzeń i elementów zabezpieczenia szkolenia spadochronowego z podziałem na 7 części, określonych w **zał. nr 4 do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa – część nr 1 - 7”.
2. Standardy jakościowe zostały przedstawione w **zał. nr 6 do SWZ** – „Opis przedmiotu zamówienia” i niniejszej SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną liczbę części z uwzględnieniem podziału zakresu zamówienia na 7 części przedstawionych w **zał. nr 4 do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa – część nr 1 - 7”, przy czym oferty muszą być kompletne, tzn. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować asortyment obejmujący wszystkie pozycje z danej części:
  - 3.1. Część 1 - dostawa kombinezonów do skoków spadochronowych;
  - 3.2. Część 2 - dostawa kasków do skoków spadochronowych;
  - 3.3. Część 3 - dostawa wyposażenia indywidualnego skoczka;
  - 3.4. Część 4 - dostawa uprząży i pólautomatów rozłączających do zasobnika indywidualnego;
  - 3.5. Część 5 - dostawa przyrządów pomiarowych do zabezpieczenia szkolenia spadochronowego;
  - 3.6. Część 6 – dostawa balonów meteorologicznych;
  - 3.7. Część 7 – dostawa toreb na zasobnik i stołów spadochronowych.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na produkty równoważne. Przez ofertę równoważną Zamawiający rozumie produkty o parametrach i standardach jakościowych takich samych, bądź

lepszego w stosunku do produktów wskazanych (wymaganych) przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.

5. Składając ofertę równoważną Wykonawca będzie zobowiązany wskazać w ofercie pozycje, w zakresie których oferuje produkty równoważne, podać nazwy, producentów tych produktów, model, symbol, numer katalogowy – jeżeli występuje (dane umożliwiające Zamawiającemu ocenę i jednoznaczną identyfikację np. poprzez podanie np. modelu, typu, marki, które oferuje – w zał. nr 4 do SWZ Wykonawca wypełni kolumnę „g”.

Ponadto, składając ofertę równoważną, Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć zał. nr 5 do SWZ – „Wykaz parametrów równoważnych”, w którym przedstawi wykaz pozycji, do których proponuje produkty równoważne oraz parametry równoważne pozwalające udowodnić równoważność.

- 5.1. W przypadku **nie wypełnienia** przez Wykonawcę kolumny „g” w zał. nr 4 do SWZ Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje towar wymagany przez Zamawiającego określony w zał. nr 6 do SWZ - „Opis przedmiotu zamówienia – część 1 - 7”.
- 5.2. W zakresie poz. 1 części nr 7 zał. nr 4 do SWZ, w związku z niewskazaniem przez Zamawiającego produktu wzorcowego Wykonawca zobowiązany jest podać nazwy, producentów tych produktów, model, symbol, numer katalogowy – jeżeli występuje (dane umożliwiające Zamawiającemu ocenę i jednoznaczną identyfikację np. poprzez podanie np. modelu, typu, marki, które oferuje.
6. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych zgodnie z pkt VI SWZ.
7. Oferowane produkty muszą być fabrycznie nowe, w nienaruszonych opakowaniach producenta, gwarantujących, że produkt nie był użyty od momentu wyprodukowania oraz każde opakowanie musi posiadać naniesiony opis jednoznacznie identyfikujący produkt.
8. Wymagana przez Zamawiającego minimalna długość okresu gwarancji: co najmniej **24 miesiące** (uwzględniając dłuższe okresy gwarancji udzielone przez producenta)
- 8.1. wszystkie terminy gwarancji winny być liczone od daty dostawy towaru do magazynu Zamawiającego;
- 8.2. gwarancja winna obejmować bezpłatne naprawy bądź wymianę towaru i wszystkie inne koszty związane z naprawą bądź wymianą towaru;
- 8.3. czas reakcji na zgłoszenie wady towaru – maksymalnie do 48 godzin;
- 8.4. czas naprawy – nie dłużej niż 20 dni roboczych;
- 8.5. każda naprawa gwarancyjna przedłuża gwarancję o czas przerwy w używaniu towaru;
- 8.6. transport towaru do serwisu gwarancyjnego i z powrotem w okresie gwarancji będzie się odbywał transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył zamiast towaru wadliwego towar wolny od wad albo dokonał istotnych napraw towaru objętego gwarancją, bądź wymienił część towaru, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia towaru wolnego od wad lub zwrócenia towaru naprawionego. W zaoferowaną cenę Wykonawca zobowiązany jest wliczyć wszystkie niezbędne koszty wykonania przeglądów w okresie gwarancji wynikających z warunków gwarancji.
10. Zamawiający informuje, że dostawa towaru w ramach poszczególnych części będzie realizowana w terminie określonym w pkt. IV niniejszej SWZ.
11. Towar musi być dostarczony transportem Wykonawcy (na jego koszt i ryzyko) w godz.: 8.00 - 12.00 (od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem świąt), do magazynu Zamawiającego.
12. Termin każdej dostawy zostanie uzgodniony z Zamawiającym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy na pięć dni roboczych przed planowanym terminem dostawy a następnie potwierdzony w wiadomości przesłanej za pośrednictwem e-mail.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Dostawy będą realizowane w terminie:
- 1.1. rozpoczęcie: od dnia zawarcia umowy,
- 1.2. zakończenie: 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar w ramach jednorazowej dostawy w zakresie każdej części do Jednostki Wojskowej 4724 w terminie ustalonym pomiędzy upoważnionymi

przedstawicielami Stron, z zastrzeżeniem terminu którym mowa w dziale IV ppkt. 1.2. niniejszej SWZ.

**V. Warunki udziału w postępowaniu, opis spełniania tych warunków oraz podstawy wykluczenia z postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 Ustawy, dotyczące:
  - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
3. W związku z tym, iż wartość zamówienia w niniejszym postępowaniu nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 10 000 000 euro (dla dostaw), przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 Ustawy nie występuje.
4. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia. Z postępowania dodatkowo wyklucza się Wykonawcę:
  - 4.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 8) i 10) Ustawy.
  - 4.2. o którym mowa art. 7 ust. 1 ustawy w dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 8 i 10 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Ustawy.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający zgodnie z art. 110 ust. 3 Ustawy wyklucza Wykonawcę.

**V.A. Podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum, spółka cywilna)**

1. Zgodnie z art. 58 ust. 1 Ustawy, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, o którym mowa wyżej, winno być załączone do oferty.
3. Zgodnie z art. 59 Ustawy, w przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców wraz z ewentualnymi aneksami do tej umowy.
4. Umowa regulująca współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia nie może być podpisana na okres krótszy niż czas realizacji przedmiotowego zamówienia i powinna zawierać w swojej treści następujące postanowienia:

- wpis dotyczący zakazu rozwiązania umowy konsorcjum lub umowy spółki, zakazu zmian treści tej umowy oraz zmian członków konsorcjum lub spółki bez wiedzy i akceptacji Zamawiającego,
  - zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
  - solidarną odpowiedzialność Wykonawców za wykonanie zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Ustawy, składane jest zgodnie z pkt. VIII ppkt. 1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to wstępnie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  6. Formularz „Oferta” – załącznik nr 1 do SWZ składa i podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum (wspólnicy spółki). Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum (wspólników spółki).
  7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**zał. nr 8 do SWZ**), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **V.B. Podwykonawstwo**

1. Zgodnie z art. 462 ust. 1 Ustawy Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca, na podstawie art. 462 ust. 2 Ustawy, jest zobowiązany do wskazania w zał. nr 1 do SWZ – „Oferta” zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw podwykonawców, jeżeli na tym etapie są mu znane.
3. Jeżeli Wykonawca w **zał. nr 1 do SWZ** – „Oferta” nie wskaże zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, będzie to rozumiane przez Zamawiającego, jako realizacja zamówienia przez Wykonawcę we własnym zakresie, bez udziału podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający nie będzie badał czy nie zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, o których mowa pkt. V SWZ. Zamawiający nie wymaga przedstawienia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. VIII ppkt. 1. SWZ, i podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tego podwykonawcy.

#### **VI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. Wykonawcy składają przedmiotowe środki dowodowe **wraz z ofertą**.
2. Zgodnie z art. 106 ust. 1 Ustawy, Zamawiający wymaga od każdego z Wykonawców złożenia przedmiotowego środka dowodowego, stanowiącego **zał. nr 7 do SWZ** – „Oświadczenie na podstawie art. 106”, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w **zał. nr 6 do SWZ** – „Opis przedmiotu zamówienia” oraz wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia, określonymi w zał. nr 3 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy”.
3. Zamawiający wymaga złożenia prawidłowo wypełnionego **zał. nr 5 do SWZ** – „Wykaz parametrów równoważnych” – w przypadku oferowania produktów równoważnych.
4. Jeżeli Wykonawca niełoży ww. przedmiotowego środka dowodowego lub złożony przedmiotowy środek dowodowy jest niekompletny, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego złożenia lub uzupełnienia.
5. Oferta Wykonawcy, który nie złożył przedmiotowego środka dowodowego w przewidzianym terminie, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 c) Ustawy.

#### **VII. Wykaz dokumentów składających się na ofertę**

1. Druk Oferta, sporządzony wg wymagań SWZ, zgodnie z **zał. nr 1 do SWZ** - „Oferta”.
2. **Załącznik nr 4 do SWZ**– „Szczegółowa oferta cenowa” – w zakresie części, na które Wykonawca składa ofertę.

### **VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą**

1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składane na podstawie art. 273 ust. 2 Ustawy, sporządzone zgodnie z **zał. nr 2 do SWZ** – „Oświadczenie na podstawie art. 125 PZP”.
  - 1.1. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ppkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
  - 1.2. Zamawiający nie wymaga złożenia przez podwykonawcę oświadczenia o którym mowa w ppkt. 1, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
2. Oryginał lub kopia pełnomocnictwa – dla osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych – jeżeli dotyczy.
3. Przedmiotowe środki dowodowe określone w pkt VI ppkt 2 SWZ.

### **IX. Informacja o dokumentach składanych na wezwanie Zamawiającego**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 Ustawy, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1.1. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie wynikającym z art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał **zał. nr 2 do SWZ** - „Oświadczenie na podstawie art. 125”, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
  - 1.2. **Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1689 ze zm.) – z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy, należącego do tej samej grupy kapitałowej (w zakresie wynikającym w art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy) - **załącznik nr 8 do SWZ**
  - 1.3. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 – sporządzone zgodnie z **zał. nr 9 do SWZ** – „Oświadczenie o aktualności informacji”.

#### **Uwaga:**

**W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, dokument, o którym mowa w ppkt. 1.1., 1.2. i 1.3. składa każdy z nich.**

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 1.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich wypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 2.

4. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. VIII. ppkt 1 niniejszej SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, albo jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Wykonawca składa przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe, aktualne na dzień ich złożenia.
7. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1557), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się w Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej „platforma”) Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nil/proceedings> w zakresie konkretnego postępowania. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, powinny być przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
2. Powyższe oznacza, że wszelka korespondencja przekazywana Zamawiającemu w inny sposób, tj. listownie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem, nie będzie rozpatrywana.
3. Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji **“Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Za datę przekazania (wpływu) informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana.



6. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Zamawiający, w przypadku awarii platformy, dopuszcza komunikację za pośrednictwem adresu e-mail podanego w pkt. I SWZ. Adres e-mail nie służy do przesyłania ofert.
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę. Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie korzystania z przesyłania dokumentów dostępnych pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> oraz Instrukcji dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na platformie.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z: platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek wymagany w art. 221 Ustawy.
13. Zamawiający rekomenduje przekazywanie dokumentów w formacie plików: doc .docx, .xls .xlsx .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf, jako załączników do wiadomości z zachowaniem układu i sposobu sporządzania pism obowiązującego w korespondencji tradycyjnej.
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym **PAdES**.
17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.



18. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
23. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików, co jednoznacznie będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
24. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są pracownicy Sekcji Zamówień Publicznych – za pośrednictwem Platformy.

#### **Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia**

25. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. W takim przypadku zastosowanie ma art. 284 Ustawy.
26. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wykonawca przekazuje za pośrednictwem formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**” dostępnego na platformazakupowa.pl
27. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
28. Wyjaśnienie treści SWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 284 i 286 Ustawy.
29. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamieszczana będzie wyłącznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W celu wyjaśnienia treści SWZ Zamawiający w dziale III SWZ przewiduje zebranie Wykonawców.
30. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść wynikającą z udzielonych odpowiedzi.
31. Instrukcja wysyłania wiadomości, odpowiedzi na wezwanie, komunikacja z Zamawiającym dostępna jest na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta pod rygorem nieważności winna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, podpisana podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawowymi lub przez ustanowionego pełnomocnika.
2. Na ofertę składają się dokumenty wymienione w pkt. VII SWZ, ponadto do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w pkt. VI i VIII SWZ - odpowiednio.
3. W przypadku gdy Wykonawca oferuje produkty równoważne, ma obowiązek wypełnić i w ramach oferty dostarczyć **zał. nr 5 do SWZ** – „Wykaz parametrów równoważnych”, o którym mowa w pkt. VII. ppkt. 3.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego należy złożyć wraz z ofertą.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego i mają do nich zastosowanie przepisy określone dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymogami i treścią SWZ. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formacie formularzy załączonych do niniejszej SWZ, winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami.
7. Ofertę, dokumenty wymienione w dziale VI, VIII i IX SWZ sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8. Oferta musi zostać złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformy.
9. Podpisy elektroniczne wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS).
10. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty składane w postępowaniu powinny być złożone zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 ze zm.):
  - a) Jeżeli dokument został wystawiony przez właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
  - b) Jeżeli dokument został wystawiony przez właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu (cyfrowe odwzorowanie) poświadczoną za zgodność z oryginałem,
  - c) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot niż organ administracyjny lub sądowy (np. Wykonawcę, wystawcę referencji, bank) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
  - d) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot niż organ administracyjny lub sądowy (np. Wykonawcę, wystawcę referencji, bank) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu (cyfrowe odwzorowanie) poświadczoną za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
14. Wykonawca, w myśl art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia nie później niż do upływu terminu składania ofert. Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty, stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, jeżeli Wykonawca zastrzega informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa, to **wykazuje zasadność takiego zastrzeżenia na dzień składania ofert.**
15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy. Informacji tych Zamawiający nie potraktuje jako tajemnicy przedsiębiorstwa.

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe zabezpieczenie plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) nie będą udostępniane nikomu poza komisją przetargową.
18. Wykonawca, za pośrednictwem platformy, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w Instrukcji dla Wykonawców pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>
19. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać wycofania oferty uprzednio złożonej.
20. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie ich odrzuceniem.
21. Oferta, której treść nie odpowiada treści SWZ, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, zostanie odrzucona.
22. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformy zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
23. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
24. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
25. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

## **XII. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Cena oferty musi określać całkowitą wycenę tych części zamówienia określonego w **zał. nr 4 do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa”, których dostawę wykonawca oferuje.
2. Cenę brutto za wykonanie całości zamówienia należy określić przy założeniu, że dostawa będzie realizowana zgodnie z **zał. nr 4 do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa”.
3. Cena całkowita oferty musi uwzględniać także wszystkie koszty niezbędne do kompleksowego wykonania zamówienia z uwzględnieniem zapisów SWZ, projektowanych postanowień umowy oraz należnych opłat, ceł i podatków obowiązujących na dzień składania ofert.
4. W celu określenia ceny oferty Wykonawca w **zał. nr 4 do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa” za wykonanie zamówienia w całym okresie trwania umowy będzie zobowiązany określić cenę jednostkową netto pozycji oraz wartość netto dla każdej pozycji asortymentu wchodzącego w skład zamówienia oraz razem wartość brutto, netto i wartość podatku od towarów i usług VAT całego zakresu zamówienia, w zakresie części na które Wykonawca składa ofertę.
5. Podana w ofercie cena stanowi cenę brutto za całe zadanie objęte przedmiotowym zamówieniem. Cena ofertowa stanowi łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT wartość dostawy i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca podaje **zał. nr 4 do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa” stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy).
7. Wykonawcy przystępujący do przetargu zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z przedmiotem i zakresem zamówienia. Powinni z należytą starannością dokonać niezbędnych wyliczeń i sprawdzeń, aby zapewniona była pewność i jednoznaczność oferty, zarówno pod względem rzeczowo-finansowym, jak i pod względem terminu realizacji zamówienia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
8. Wartość oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
9. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy czyli do drugiego miejsca po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Przykład: liczba 1,385  $\approx$  1,39 - drugą cyfrę po przecinku zaokrągla się w górę;  
liczba 1,384  $\approx$  1,38 - drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmiany.

10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
11. Jeżeli w postępowaniu Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek poinformować Zamawiającego – zał. nr 1 do SWZ – „Oferta”, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę przedmiotu zamówienia oraz jego wartość netto i stawkę podatku od towarów i usług.
12. Brak informacji, o której mowa w ppkt. 11, będzie rozumiany przez Zamawiającego, że oferta złożona przez Wykonawcę nie prowadzi u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
13. W przypadku faktury, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2019r. – Prawo przedsiębiorców, dotyczącą dostawy dokonanej na rzecz Zamawiającego, o której mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie zawierała dopisek „Mechanizm podzielonej płatności” oraz numer rachunku bankowego, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.

### **XIII. Termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą**

#### **XIII. A. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca składa elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w dziale I SWZ.
2. Ofertę należy złożyć do dnia: **10.04.2025r. do godz. 09:00**.
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania operacji złożenia oferty na platformie.
4. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający poinformuje niezwłocznie o tym fakcie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający zaleca podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności oferty, oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 Ustawy.
6. Do składania ofert zastosowanie mają zapisy działu XI SWZ.

#### **XIII. B. Termin otwarcia ofert, kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia**

1. Oferty będą otwierane w dniu **10.04.2025r. o godz. 09:05**.
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu platformy zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający zamieści informację o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę brutto w wysokości: 388 017,98 zł brutto, w tym:  
Część 1: 89 359,50 zł,  
Część 2: 49 003,20 zł,  
Część 3: 25 522,50 zł,  
Część 4: 141 450,00 zł,  
Część 5: 54 038,54 zł,  
Część 6: 7 626,00 zł,  
Część 7: 21 018,24 zł.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:  
5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;  
5.2. cenach zawartych w ofertach.
6. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na platformie w sekcji „Komunikaty”.

#### **XIII. C. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 09.05.2025r.

2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Zamawiający, na podstawie art. 226 ust 1 pkt 12) Ustawy odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego wyrazi pisemną zgodę na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
7. Zamawiający na podstawie art. 226 ust 1 pkt 13) Ustawy odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

#### **XIV. Informacje dotyczące wadium**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

#### **XV. Informacje dotyczące należytego zabezpieczenia umowy**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Opis kryteriów oceny ofert i sposób oceny ofert**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje komisja przetargowa JW 4724.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosowane następujące kryterium wyboru ofert oddzielnie w zakresie poszczególnych części:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena	100 %

#### **3. Kryterium: Cena „C”:**

Liczba punktów będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100$$

gdzie:

$O_n$  – oceniana oferta

$n$  – liczba porządkowa oferty

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

$C_{\text{bad}}$  – cena brutto ocenianej oferty

2.1. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium „Cena oferty brutto” to **100 %**.

2.2. Zamawiający, w kryterium „Cena”, będzie przyznawał punkty na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wiersza „Razem wartość brutto” zał. nr 4 do SWZ - „Szczegółowa oferta cenowa” w zakresie części na które wykonawca składa ofertę, według wzoru określonego wyżej.

4. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów przyznanych za kryteria wymienione wyżej.
5. Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 %.
6. Wszystkie oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną ilością punktów. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą ilość punktów.
7. Wszystkie oferty zostaną sprawdzone pod kątem spełnienia wymogów Ustawy i niniejszej SWZ.
8. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest przyjęcie warunków SWZ, w związku z czym Wykonawca winien zapoznać się z całością SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami, które stanowią jej integralną część.
9. Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 9.1. oczywiste omyłki pisarskie,

- 9.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 9.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9.3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
11. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionuje poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 9.3, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 11 Ustawy.
12. Zamawiający wezwie do uzupełnienia wymaganych dokumentów wymienionych w pkt VIII i pkt VI ppkt 2 SWZ, tych Wykonawców, którzy nie dołączyli do oferty w/w dokumentów lub dołączyli w/w dokumenty niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
13. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 226 ust. 1 Ustawy.
14. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
16. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
17. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 16, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
18. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 255 oraz 256 Ustawy.
19. Zamawiający zgodnie z art. 257 Ustawy przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia w następstwie nieprzyznania Zamawiającemu środków publicznych na realizację zamówienia.
20. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
21. Zamawiający niezwłocznie wykona obowiązki informacyjne: zgodnie z art. 253 ust. 1 i 2 Ustawy informując o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zgodnie z art. 260 ust. 1 i 2 Ustawy, informując o unieważnieniu postępowania.

#### **XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zgodnie z art. 308 ust. 2 Ustawy, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 308 ust. 3 Ustawy.
3. Zgodnie z pkt. V.A. ppkt. 3 SWZ w przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, a najpóźniej w dniu jej podpisania, będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu Formularz pomiarowy / tabela rozmiarów - w zakresie części nr 1, części nr 2 poz. 1 – 3, części 3 poz. 2, na podstawie zał. nr 6 do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”.

5. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy/om, Wykonawca najpóźniej przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, to Zamawiający na podstawie art. 263 Ustawy może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców albo unieważni postępowanie.

#### **XVIII. Projektowane postanowienia umowy**

1. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową i jej realizacją są określone przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.) oraz przepisami Kodeksu cywilnego.
2. W celu zapoznania Wykonawców z przyszłymi zobowiązaniami związanymi z wykonywaniem umowy, Zamawiający przedstawia **zał. nr 3 do SWZ** – „Projektowane postanowienia umowy”.
3. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie niezmiennym projektowanych postanowień oferty i SWZ.
4. Zmiana zawartej umowy może polegać na zmianie jej postanowień w wypadku, o którym mowa w art. 455 ust. 2 Ustawy – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, zmiana zakresu przedmiotu zamówienia.
5. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną, pod rygorem nieważności, na piśmie.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy przysługują Wykonawcy, a także każdemu innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1, są:
  - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, które przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy,
  - skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa Ustawa w Dziale IX.

#### **XX. Informacja wynikająca z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest JW 4724, 30-901 Kraków ul. Tyniecka 45;
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. Tyniecka 45, 30-323 Kraków, pocztą elektroniczną na adres e-mail: nil@ron.mil.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny



stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pan/Pani: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **XXI. Informacje dodatkowe**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
2. Zamawiający nie przewiduje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania wyjaśnień.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Podstawą do realizacji zamówienia będzie zawarcie umowy.
5. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2) Ustawy.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 Ustawy.
7. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust.1 pkt. 8 Ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

14. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

15. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SWZ będzie stosowana ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.) oraz Kodeks cywilny.