*Załącznik nr 4C do SWZ*

**ZP/40/2025**

**U M O W A nr …………..…..…**

**Zadanie nr 3**

**(PROJEKT)**

zawarta w dniu ................................ r. w Rzeszowie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – 34. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym, ul. Krakowska 11 B,  
35 – 111 Rzeszów,**

**NIP: 517 – 034 – 66 – 45, REGON: 180 690 373**

reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………………………………………..**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**NIP:** ………………………….., **REGON:** …………………………. , **BDO:** ………………

reprezentowaną przez:

………………………………..…………………….

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiot umowy stanowi wykonanie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i przetwarzaniu odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznikiem nr 1** stanowiącym integralną część umowy.
2. Usługa, stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, będzie wykonywana na terenach administrowanych przez 34 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Odbiór odpadów będzie dokonany z nw. lokalizacji:

* 37 – 500 Jarosław, ul. 3 Maja 80
* 37 – 500 Jarosław, ul. 3 Maja 67
* 37 – 500 Jarosław, ul. Poniatowskiego 49a
* 37 – 203 Gniewczyna Łańcucka, Gniewczyna Łańcucka 591

1. Szacunkowa ilość wszystkich odpadów podlegających odbiorowi i przetworzeniu wynosi **10 595 kg**.

**§ 2 OPCJONALNE ZWIĘKSZENIE ZAKRESU USŁUGI**

1. Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na opcjonalne zwiększenie zakresu świadczonej usługi. Prawem opcji objęte jest świadczenie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy wyszczególnione w formularzu kalkulacji ceny, która stanowi integralną część umowy - **załącznik nr 2**
2. Zamawiający w przypadku wykorzystania środków na realizację niniejszej umowy, złoży wykonawcy pisemne oświadczenie o zleceniu wykonania opcji, w terminie do dnia **24.11.2025 r.**
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z opcjonalnego zwiększenia zakresu świadczonej usługi może nastąpić w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zwiększonego zakresu umowy i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym Zamawiającego.
4. Niezłożenie przez Zamawiającego oświadczenia o którym mowa w ust. 2 w terminie do dnia **24.11.2025 r.** oznacza rezygnację z możliwości opcjonalnego zwiększenia zakresu świadczonej usługi. W takim przypadku Wynajmującemu przysługuje jedynie wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w § 1.
5. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na przewidziane niniejszą umową opcjonalne zwiększenie zakresu świadczonej usługi i nie przysługuje mu żadne roszczenie z tytułu nie złożenia oświadczeń przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2.

**§ 3 WARTOŚĆ UMOWY**

1. Z tytułu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z przemnożenia rzeczywistej ilości przekazanych odpadów i ceny jednostkowej zawartej w formularzu kalkulacji cenowej, który stanowi integralną część umowy - **załącznik nr 2**.
2. **Szacunkowe wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania wynosi:**
3. w ramach zamówienia podstawowego:
   1. netto ………..……. zł (słownie ……………………………………………….........),
   2. brutto ….……………. zł (słownie ………………………………………………..), w tym ……… podatku VAT.
4. w przypadku skorzystania z prawa opcji:
   1. netto ………..……. zł (słownie ……………………………………………….........),
   2. brutto ….……………. zł (słownie ………………………………………………..), w tym ……… podatku VAT.
5. wartość umowy uwzględniająca wartość zamówienia podstawowego i wartość po skorzystaniu z prawa opcji:
   1. netto ………..……. zł (słownie ……………………………………………….........),
   2. brutto ….……………. zł (słownie ………………………………………………..), w tym ……… podatku VAT.
6. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 jest kwotą ryczałtową i obejmuje koszty wszelkich czynności, wydatków i usług Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Ilości wskazane w **załączniku nr 2** do umowy są ilościami szacunkowymi, w przypadku odebrania przez Wykonawcę mniejszej/większej ilości odpadów o poszczególnych kodach, koszt usługi ulegnie zmianie proporcjonalnie do ilości odebranych odpadów. Wykonawca w przypadku zmniejszenia/zwiększenia wartości szacunkowej nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego. Podstawą do rozliczenia finansowego będzie faktyczna ilość odebranych odpadów.
8. Wykonawca zobowiązuje się przez czas trwania umowy nie zwiększać cen jednostkowych na usługi będące przedmiotem zamówienia, z zastrzeżeniem §17 Umowy.

**§ 4 TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony z mocą obowiązującą **od daty jej zawarcia do dnia 28.11.2025 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1. lit. b.**
2. W przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia w ramach zamówienia podstawowego, o której mowa w § 3 ust. 2, pkt 1. lit b przed datą **28.11.2025 r.** przy jednoczesnym braku złożenia oświadczenia w przedmiocie skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w § 2, umowa wygasa, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
3. W przypadku upływu terminu, o którym mowa w ust. 1, przy jednoczesnym niewyczerpaniu łącznej kwoty szacunkowego wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 2, umowa wygasa, a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowaną część przedmiotu umowy.

**§ 5 NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY**

Nadzór nad prawidłową realizacją umowy sprawują:

1. ze strony Zamawiającego: Kierownik Sekcji Ochrony Środowiska, ……………………………………………………………..tel……………………..
2. ze strony Wykonawcy: ……………………………………tel……………………..

**§ 6 DANE KONTAKTOWE**

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe oraz wyznaczają przedstawicieli do bieżących kontaktów między nimi:
   1. ze strony Zamawiającego:
      1. dane kontaktowe:
         * nazwa: 34 Wojskowy Oddział Gospodarczy Rzeszów,
         * adres: ul. Krakowska 11 B, 35-111 Rzeszów
         * adres e-mail: ………………….., zwany w Umowie „**adresem e-mail do kontaktów Zamawiającego**”
      2. osoby do kontaktów:

I. ………………;

- adres e-mail: ……………………….*,*

- telefon. …………………….;

II. (..)

których adres/adresy e-mail i telefon/telefony zwane są w Umowie odpowiednio „**adresem/ adresami e-mail osoby/osób do kontaktów Zamawiającego**” oraz „**telefonem/telefonami osoby/osób do kontaktów Zamawiającego**”;

* 1. ze strony Wykonawcy:

1. dane kontaktowe:
   * + - nazwa …………………………,
       - adres: ……………………………,
       - adres e-mail: …………………….. zwany w Umowie „**adresem e-mail do kontaktów Wykonawcy**”
2. osoby do kontaktów:

I. ……………………..,

- adres e-mail: …………………….*,*

- telefon: ……………………*,*

których adres/adresy e-mail i telefon/telefony zwane są w Umowie odpowiednio „**adresem/adresami e-mail osoby/osób do kontaktów Wykonawcy**” oraz „**telefonem/telefonami osoby/osób do kontaktów Wykonawcy**”.

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych oraz przedstawicieli do bieżących kontaktów na adres mailowy drugiej Strony wskazany w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
2. O ile Strony nie postanowią inaczej korespondencję, z zastrzeżeniem ust. 4, Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
4. Korespondencję wysyłaną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania.
5. Listy polecone, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia od dnia pierwszej próby doręczenia.
6. Osoby do kontaktów Zamawiającego wskazane w ust. 1 pkt 1 lit. b) nie są upoważnione do składania w imieniu Zamawiającego oświadczeń woli oraz innych oświadczeń,  
   do których stosuje się przepisy o oświadczeniach woli, chyba że działają na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

**§ 7 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnego na czas trwania umowy zezwolenia (decyzji) wydanego przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami oraz aktualnego wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami – BDO obejmujących swoim zakresem rodzaje odpadów przedstawione w załączniku nr 1 w zakresie:
   1. zbierania i przetwarzania odpadów

lub

zbierania odpadów lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w powyższym zakresie

i

przetwarzania odpadów lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w powyższym zakresie

oraz

* 1. posiadania aktualnego wpisu do rejestru BDO w zakresie transportu lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w tym zakresie.

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia o:
   1. wstrzymaniu lub cofnięciu zezwolenia o którym mowa w ust. 1
   2. utracie zdolności do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
   3. postępowaniach wszczętych przeciwko Wykonawcy, które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację umowy, w szczególności dotyczących zarzutów o naruszenie przepisów ochrony środowiska.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi, przepisami ochrony środowiska i bez stworzenia zagrożeń dla zdrowia ludzi.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.)
4. Wykonawca zobowiązuje się do przewozu odpadów niebezpiecznych z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 643 t.j.).
5. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne do miejsc ich zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Za powstanie szkód z winy pracowników Wykonawcy, mających związek z niniejszą umową, odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania z tego tytułu wypłaty należności za świadczone usługi lub dokonania potrąceń z wystawionych faktur.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania odpadów od Zamawiającego na zgłoszenie drogą poczty elektronicznej na adres e-mail …………………………………………. potrzeby odbioru odpadów. Odbiór będzie następował nie później niż w ciągu **5 dni od zgłoszenia.**
8. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów od Zamawiającego od poniedziałku do czwartku w godzinach 7.30-14.00, natomiast w piątki w godzinach 7.30-12.00. Jeżeli odbiór przypada na dzień ustawowo uznany za wolny od pracy, odbiór nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po ty dniu..
9. Wykonawca akceptuje fakt, że podane ilości odpadów są szacunkowe i w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych danego rodzaju odpadu kosztem innego, w ramach ogólnej wartości umowy i posiadanych przez Wykonawcę zezwoleń (decyzji). W przypadku zaistnienia takiej sytuacji treść umowy nie ulega zmianie.
10. **Dokładna ilość odbieranych odpadów zostanie każdorazowo określona w trakcie ich odbioru w wyniku ważenia**, w obecności przedstawiciela Zamawiającego i potwierdzona podpisem Zamawiającego lub osoby uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego na protokole przekazania odpadów.
11. **Wykonawca zabezpiecza wagę do ważenia przekazywanych odpadów** w miejscu ich odbioru. Waga musi wskazywać masę z dokładnością co najmniej 0,0001 Mg.
12. Waga musi spełniać wymagania metrologiczne przy obrocie towarowym oraz posiadać deklaracje zgodności i aktualne świadectwo legalizacji.
13. W przypadku braku możliwości zważenia odpadów w miejscu odbioru (np. odpady płynne, w kontenerach, wielkogabarytowe itp.) należy niezwłocznie przedstawić kwit wagowy celem jego akceptacji przez Zamawiającego.
14. Zamawiający (Wytwórca) wygeneruje w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) Kartę przekazania odpadu (KPO), która musi zostać potwierdzona przez Wykonawcę, zgodnie z protokołem odbioru odpadów.
15. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nieodpłatnie pojemników, kontenerów itp. Przeznaczonych do transportu odpadów. Pojemniki muszą być dostarczone, po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym, przez osobę wyznaczoną do kontaktu oraz po podaniu ilości i rodzajów pojemników, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia.
16. Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach Zamawiającego (np. tuby na świetlówki, kontener KP-7), do zwrotu pojemników z którymi odebrał odpady, lub do przeładunku odpadów do własnych pojemników. W przypadku odbioru odpadów zgromadzonych w workach typu bigbag zobowiązany jest do pozostawienia nowego worka bigbag o tych samych parametrach, które przekazał Zamawiający.
17. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego załadunku odpadów w miejscach odbioru odpadów. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy sprzętem technicznym, transportowym i personelem.

**§ 8 ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Strony ustalają, że:

1. z realizacji poszczególnych usług, stanowiących przedmiot umowy, sporządzony będzie, wg. wzoru z **załącznika nr 3**, protokół przekazania odpadów, podpisany przez każdą ze stron;
2. Wykonawca, zgodnie z § 7 ust. 11 - 14, przeważy odebrane odpady i przedłoży dokument wagowy;
3. zostanie sporządzona przez Zamawiającego w systemie BDO Karta Przekazania Odpadu, która zostanie potwierdzona kolejno przez każdą ze stron biorących udział w realizacji zamówienia.

**§ 9 WARUNKI PŁATNOŚCI I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie zostanie wypłacone przez Zamawiającego na podstawie dostarczanych przez Wykonawcę faktur VAT:
2. wystawionych przy zastosowaniu cen jednostkowych poszczególnych odpadów, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
3. wystawionych na 34 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Krakowska 11B, 35-111 Rzeszów, NIP 517 – 034 – 66 – 45, REGON 180 690 373

nie później niż do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

1. Określenie 30 dniowego terminu płatności oraz nr rachunku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w wystawionej przez siebie fakturze VAT.
2. **Podstawą zapłaty za faktury VAT są:**
3. **Karta Przekazania Odpadu** zatwierdzona ostatecznie przez Przekazującego, Transportującego i Przyjmującego odpad zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
4. **protokoły przekazania odpadów;**
5. **dokument wagowy** dla określonych rodzajów odpadów.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek ……………………………………………….….., który jest ujęty w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujętego w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do skorygowania wystawionej faktury, a w przypadku niewykonania określonej w wezwaniu korekty, zapłata nastąpi na rachunek wskazany w tym wykazie.
7. Faktura VAT będzie dostarczana według wyboru Wykonawcy:
8. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego,
9. do siedziby zamawiającego na adres 34 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Krakowska 11b, 35-111 Rzeszów.
10. w formie faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 i art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług na adres e-mail: [34wog.sos@ron.mil.pl](mailto:34wog.sos@ron.mil.pl)
11. W przypadku dostarczania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, (na adres e-mail: [34wog.sos@ron.mil.pl](mailto:34wog.sos@ron.mil.pl) 30 dniowy termin biegnie od dnia dostarczenia tej faktury na konto Zamawiającego (na adres e-mail: [34wog.sos@ron.mil.pl](mailto:34wog.sos@ron.mil.pl) w dniu roboczym do godziny 1500. W przypadku dostarczenia takiej faktury w dniu roboczym po godzinie 1500 lub w innym dniu niż dzień roboczy, 30 dniowy termin biegnie od pierwszego dnia roboczego przypadającego po tym dniu. W takim przypadku dokumenty o których mowa w ust. 3 ppkt. b i c oraz oświadczenie, o którym mowa w § 11 ust. 3 pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do kancelarii Zamawiającego w terminie do 5 dni.
12. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem przypadających w tym okresie dni ustawowo uznanych za wolne od pracy.
13. W przypadku dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego 30 dniowy termin biegnie od dnia wpływu faktury do kancelarii Zamawiającego. W takim przypadku dokumenty o których mowa w ust. 3 ppkt. b i c oraz oświadczenie, o którym mowa w § 11 ust. 3 pkt 1, Wykonawca dołącza do faktury.
14. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przelać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej

**§ 10 PODWYKONAWCY**

1. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy również w części powierzonej do wykonania podwykonawcom.

**§ 11 OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA**

1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi objęte przedmiotem umowy **w zakresie: prowadzenia pojazdów oraz załadunku odpadów**  przez cały okres ich trwania.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu określone przez niego, spośród wskazanych poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1:
   * 1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi objęte przedmiotem umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że usługi objęte przedmiotem umowy były (są) wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
     2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi w powyższym zakresie przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
     3. oświadczenie pracownika o zatrudnieniu go na podstawie stosunku pracy u wykonawcy lub podwykonawcy
     4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
     5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu bez wezwania, wraz z pierwszą fakturą, na zasadach określonych w § 9 ust. 6 i 8 niniejszej umowy**.

**§ 12 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, że przekazał osobom fizycznym, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa lub na etapie zawarcia niniejszej umowy, informacje wskazane w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO.
2. Przetwarzanie danych osobowych osób o których mowa w ust. 1 jest niezbędne do realizacji zadań związanych z realizacją zawartej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych w związku z wykonywaniem Umowy, w tym wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności przepisami RODO. Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, modyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych.
4. Strony zobowiązują się przekazywać informacje, o których mowa w ust. 1 wszystkim osobom fizycznym, których dane zostaną w przyszłości udostępnione w związku z realizacją niniejszej Umowy.

**§ 13 OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksów odbywać się będzie na podstawie wydanych przez Zamawiającego przepustek oraz „Wykazu osób wykonujących prace ”.
2. W celu wydania upoważnień oraz przepustek osobowych i samochodowych Wykonawca przekaże Zamawiającemu na 5 dni przed planowanym terminem wykonywania usługi wypełnione zbiorowe wnioski „o wydanie przepustki/karty dostępu okresowej (osobowej, samochodowej)” zgodnie z wzorem przedstawionym w **załączniku nr 4** do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną ujawnione lub udostępnione przez Zleceniodawcę w związku z wykonaniem Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zleceniodawcy oraz może je wykorzystać tylko w celu prawidłowego wykonania umowy.
4. W miejscach wykonywania prac zabrania się używania telefonów komórkowych urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności nie zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. Wstęp CUDZOZIEMCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji nr 107/MON z dnia 18 sierpnia 2021 r. Ministra Obrony Narodowej w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 177). Zamawiający zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
6. W sytuacjach nie określonych niniejszym paragrafem dotyczącym ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępnienia informacji niejawnych jest Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego/ Użytkownika.

**§ 14 POUFNOŚĆ**

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszystko, o czym dowiedział się  
   w związku z wykonaniem Umowy. W tym samym zakresie Wykonawca odpowiada  
   w szczególności za zachowanie poufności przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, orzeczenia sądów lub decyzji właściwej władzy publicznej.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się przez czas trwania Umowy oraz po jej zakończeniu przez czas nieokreślony. Termin wypowiedzenia zobowiązania do poufności wynosi 10 lat.

**§ 15 KARY UMOWNE**

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto stanowiącej równowartość niezrealizowanej umowy lub jej części. Kara umowna za odstąpienie od umowy przysługuje Zamawiającemu również w przypadku wygaśnięcia umowy, w okolicznościach określonych w § 4 ust. 3, jeżeli do dnia 28.11.2024 r. Wykonawca nie zrealizuje umowy lub jej części z przyczyn zawinionych.
2. W przypadku zwłoki w realizacji poszczególnych usług, stanowiących przedmiot umowy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,2% wartości brutto cząstkowej usługi za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20 % tej wartości.
3. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 17 ust. 10, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 2 pkt 1 lit b za każdy stwierdzony przypadek.
4. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 11 ust. 1 czynności Zamawiający nałoży na Wykonawcę za każdą osobę karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych zero groszy);
5. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający nałoży na Wykonawcę za każdy przypadek niezłożenia dowodu karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych zero groszy);
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień dotyczących ochrony danych osobowych, postanowień umownych dotyczących zasady dostępu na teren obiektów wojskowych, w wysokości 5000 zł ( pięć tysięcy złotych i 00/100) za każdy przypadek naruszenia,
7. W przypadku odstąpienia od całości umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający naliczy wyłącznie karę umowną, o której mowa w ust. 1.
8. W przypadku odstąpienia od niezrealizowanej części umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje kara umowna za odstąpienie od tej części umowy oraz kara umowna za zwłokę w stosunku do wadliwie wykonanej części umowy.
9. Maksymalna wysokość kar umownych zastrzeżonych niniejszą umową nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit b.
10. Jeżeli wartość kar umownych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, osiągnie wartość 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit b, Zamawiający może zaprzestać naliczania ww. kar umownych i odstąpić od umowy (jej niezrealizowanej części), naliczając wyłącznie karę umowną przysługującą mu z tytułu odstąpienia od umowy (jej niezrealizowanej części).
11. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
12. Zamawiający uprawniony jest do wykonania prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 10, w terminie do 30 dni, licząc od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia.
13. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kwoty kary umownej z faktur wystawionych przez Wykonawcę. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kara umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy po doręczeniu przez Zamawiającego noty obciążeniowej i nie dokonaniu płatności w ustalonym terminie. Strony zgodnie postanawiają, że przewidziane niniejszym ustępem potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącone z każdej należności Wykonawcy w tym z wierzytelności niewymagalnych na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego.

**§ 16 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu niezależnie od przypadków zastrzeżonych w treści umowy, przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części w szczególności, w następujących przypadkach:
2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy, albo po rozpoczęciu przerwał i nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
3. Wykonawca rażąco narusza postanowienia umowy;
4. Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji zadań przewidzianych umową;
5. Zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
7. W przypadku odstąpienia, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 17 WALORYZACJA**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). W takim przypadku ceny jednostkowe netto i wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określone w wyniku tej zmiany ceny jednostkowe brutto i wartość brutto wynagrodzenia zostaną wyliczone w oparciu o wysokość stawki VAT obowiązującej po zmianie przepisów.
2. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości cen jednostkowych, a w konsekwencji wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2, w przypadku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na następujących zasadach
3. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 5%,
4. termin, w odniesieniu do którego będzie uwzględniany poziom zmiany określony w pkt 1 ustala się na dzień złożenia oferty,
5. wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2, w zakresie części umowy pozostającej do zrealizowania, ulegnie zmianie z uwzględnieniem zmienionych cen jednostkowych, o których mowa w formularzu kalkulacji cenowej, w stosunku do cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 3,
6. zmiana cen jednostkowych zostanie dokonana z użyciem odesłania do wskaźników zmiany cen związanych z realizacją zamówienia, tj. wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych pozycja „*wywóz śmieci”* ogłaszanych co miesiąc przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
7. wniosek o zmianę wysokości cen jednostkowych, o których mowa w formularzu kalkulacji cenowej oraz wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 2, nie może być złożony wcześniej niż po upływie 60 dni od dnia zawarcia umowy, a każdy kolejny wniosek nie może być złożony wcześniej niż po upływie 60 dni od daty ostatniej zmiany,
8. maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych, o których mowa w formularzu kalkulacji cenowej jaką dopuszcza Zamawiający, wynosi 30% wartości tych cen obowiązujących w dniu podpisania umowy.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2, z uwzględnieniem zmienionych cen jednostkowych, o których mowa w formularzu kalkulacji cenowej, w przypadku ich podwyższenia, nastąpi w przypadku spełnienia warunku przydzielenia dodatkowych środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy. W przypadku nieziszczenia się tego warunku, szacunkowe wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie ulegnie zmianie, a zmniejszeniu ulegnie szacunkowa ilość odpadów.
10. Zmiana umowy na podstawie ust. 2 i 3 może nastąpić po łącznym spełnieniu warunków określonych w tych ustępach.
11. Zmiana umowy wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 5, wraz z informacją (publikacją) GUS. Do wniosku należy dołączyć niezbędne wyliczenia i propozycje zmiany umowy.
12. W przypadku, gdy zmiana cen jednostkowych i wynagrodzenia, dotyczy ich podwyższenia obowiązek złożenia wniosku obciąża Wykonawcę. W przypadku, gdy zmiana wysokości cen i wynagrodzenia dotyczy ich obniżenia obowiązek złożenia wniosku obciąża Zamawiającego.
13. Strona umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających zasadność zmiany umowy.
14. Strona umowy, która otrzymała propozycję zmiany umowy w terminie do 14 dni przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
15. Zmiana umowy może nastąpić nie wcześniej niż w dniu w którym zostaną spełnione przewidziane umową przesłanki uzasadniające dokonanie zmiany. Zmiana wysokości cen jednostkowych i wysokości wynagrodzenia nastąpi z dniem podpisania aneksu.
16. Wykonawca, którego ceny jednostkowe (wynagrodzenie) zostaną zmienione na podstawie ust. 2 - 9, zobowiązany jest do zmiany cen jednostkowych (wynagrodzenia) przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

**§ 18 POZOSTAŁE ZMIANY**

1. Strony dopuszczają::
2. zmiany i/lub ustalenia nowych osób uprawnionych do realizacji Umowy; innych danych kontaktowych oraz adresów;
3. zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Zmiany o których mowa w ust. 1, zostaną dokonane w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, co nie będzie traktowane jako zmiana Umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu do Umowy.

**§ 19 INNE POSTANOWIENIA**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wszystkie dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę stanowią integralną część umowy.
3. Wszelkie spory powstały w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.
6. Integralną część umowy stanowią jej załączniki:
7. Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia
8. Załącznik nr 2: Formularz kalkulacji cenowej
9. Załącznik nr 3: Protokół przekazania odpadów
10. Załącznik nr 4: Wniosek o wydanie przepustki/karty dostępu okresowej (osobowej, samochodowej)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY |  | WYKONAWCA |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |