Załącznik Nr 4

ZATWIERDZAM

.........................................................

(podpis szefa, kierownika)

Dnia ......... 20 .... r.

Dnia .......................... 20 ............ ... r.

Egz. nr .................

(**ewentualne nazwiska członków komisji**)

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Protokół reklamacji**

Sporządzony w ..........................................................................................................................................................................................................................................................................

(nazwa jednostki wojskowej)

przez .......................................................................................................................

przyjęty sprzęt, materiał, urządzenie, maszyna\*

z ...........................................................................................................................

(skąd)

na podstawie ...................................................................................................

(nazwa nr i data dokumentu)

Dane ewidencyjno-techniczne sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny\* ..........................................................................................

(nazwa, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny itp.)

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

posiada braki lub uszkodzenia:

..........................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

Uszkodzenie (braki) stwierdzono w dniu ............................... 20............ r.

Określenie przyczyn uszkodzenia (braku) ..........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................................

Reklamowany sprzęt, materiał, urządzenie, maszyna\* posiada okres gwarancyjny

od ................. 20............... r. do ............. 20......... r. ilość gwarantowanych godzin

pracy (lotu), motogodzin, km itp. ....................................................................................................................................................................

zgodnie z ..................................................................................................................................................................................................................

(podać podstawę gwarancji)

Odpowiedzialny za eksploatację (przechowywanie sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny)\*

..........................................................................................................................................................................................................................................

(stopień, imię i nazwisko, kwalifikacje lub stanowisko służbowe)

* + - * niepotrzebne skreślić

Opis reklamowanego pojazdu, sprzętu, maszyny: jego zakres w stosunku do prac wykonanych zgodnie z kosztorysem naprawy (załącznik nr 1 do umowy):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ZGŁASZAJĄCY PRZYJMUJĄCY

REKLAMACJĘ REKLAMACJĘ

……………………….. ……………………….

UWAGA: protokół wykonujemy w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron postępowania:

1) JEDNOSTKI /INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ;

2) WYKONAWCY USŁUGI/podmiot, z którym podpisano umowę;

3) ZLECAJĄCEGO USŁUGĘ/25.WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY