

zawarta w dniu2025r. w Rudzińcu, pomiędzy:
Gminą Rudziniec, ul. Gliwicka 26, 44-160 Rudziniec, NIP 969-160-55-54, REGON 276257802,
reprezentowaną przez Łukasza Pierończyk – Wójta Gminy Rudziniec
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Aleksandra Jakubka
zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

Pana/Panią ... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą
przy ul., NIP:, Regon:, zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

W następstwie zamówienia publicznego na kwotę mniejszą niż 130 000 złotych przeprowadzonego według zasad określonych w Zarządzeniu nr 92/2022 Wójta Gminy Rudziniec z dnia 7 kwietnia 2022 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego procedury udzielania zamówień, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest opracowanie dokumentacji projektowej z załącznikami tj. opiniami, ekspertyzami, uzgodnieniami, decyzjami, porozumieniami, zgodami, niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych do właściwego organu architektoniczno – budowlanego (jeżeli jest wymagane) dla zadania budżetowego pn.: „Wykonanie projektu kompleksowej termomodernizacji budynku użyteczności publicznej w Chechle” przy ul. Szkolnej 1, 44-172 Chechło” wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę robót budowlanych.
2. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco konsultować z Zamawiającym proponowane rozwiązania projektowe i uzyskiwać na nie jego akceptację zwłaszcza dotyczące rozwiązań projektowych, co do których istnieją wątpliwości w zakresie opłacalności ich wykonania.
3. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy należy wykonać w oparciu o program funkcjonalno - użytkowy autorstwa firmy INSTAL-SANT KRYSZTIAN DYDAK z siedzibą w Myszkowie, ul. Warta 29, 42-300 Myszków, NIP: 577-195-63-48, REGON:243599307 stanowiący załącznik do niniejszej umowy. Na podstawie zgody Zamawiającego dopuszcza się zmiany w dokumentacji projektowej w stosunku do PFU.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia decyzji o dalszym wykonaniu zamówienia lub jego zaniechaniu z uwzględnieniem postanowień określonych w § 11 ust. 1 pkt a.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać komplet dokumentacji projektowej z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług, z zachowaniem odpowiednich przepisów prawa. W/w dokumentacja projektowa, co do zakresu i formy musi być opracowana zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, przepisami odrębnymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu materiałów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania, musi zawierać wymagane opinie, uzgodnienia czy decyzję i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, stanowić podstawę do uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych (jeżeli jest wymagane). Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie wymagane prawem opracowania niezbędne dla rodzaju przedsięwzięcia, w tym:
 - a) projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny oraz projekt zagospodarowania terenu.
 - b) kosztorys inwestorski musi być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych.
 - c) opis techniczny musi zawierać wszelkie informacje dotyczące przyszłego zadania w sposób precyzyjny, jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mające wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

- d) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – sporządzona z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych - w przypadku zmiany rozporządzenia, należy informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dostosować do tych zmian;
- e) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – sporządzona w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych;
- f) przedmiar robót – sporządzony w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych.
- g) opis przedmiotu zamówienia;
- h) charakterystyka energetyczna;
- i) audyt ekologiczny, energetyczny, energetyczny EXCEL (aktualizację audytu energetycznego z dostosowaniem formy i treści do wskazanego przez Zamawiającego programu dofinansującego.....), audytor dokonana korekty audytu lub opracuje wyjaśnienia, na wezwanie Urzędu Marszałkowskiego na etapie oceny formalnej wniosków o dofinansowanie;
- j) świadectwo energetyczne budynku (musi być zgodne z audytem);
- k) opinia ornitologiczna i chiropterologiczna.

Dokumentację projektową wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę robót budowlanych należy wykonać i przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 nin. umowy:

- 1) w wersji papierowej (z klauzulą ostateczności) – pozwolenie na budowę wraz z opieczętowanymi projektami oraz pozostałe niepieczętowane egzemplarze projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany po 6 egz., projekt techniczny w ilości 6 egzemplarzy, a specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski w 3 egzemplarzach;
- 2) w wersji elektronicznej (PDF + w wersji elektronicznej edytowalnej) - zapisaną na nośniku elektronicznym CD/DVD/pendrive w 2 egzemplarzach (wersja elektroniczna musi być kopią wersji papierowej) w tym 1 egzemplarz bez danych osobowych.

§ 3

1. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym, z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, w szczególności:
 - a) zawierać będzie rozwiązania zgodne z przepisami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, wszelkie niezbędne dokumenty i stanowić podstawę do uzyskania pozwolenia na budowę robót budowlanych,
 - b) stanowić będzie materiał wyjściowy umożliwiający, zgodne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane,
 - c) opis przedmiotu zamówienia wykonany zostanie zgodnie z zapisami art. 29 i 30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
 - a) merytoryczną – za poprawność i prawidłowość rozwiązań projektowych oraz stosowanie obowiązujących przepisów prawa;
 - b) cywilną – za błędy i nienależyte wykonanie umowy.
 - c) Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw autorskich innych osób lub podmiotów, w tym również będzie wolna od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego oraz nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich.
3. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego na czas nieoznaczony majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy oraz wszelkich dokumentów wytworzonych podczas prowadzenia nadzoru autorskiego, do korzystania na terytorium kraju i zagranicą na wszelkich polach eksploatacyjnych, a w szczególności:
 - a) wykonawstwa, remontu, dobudowy, przebudowy, modernizacji, wprowadzeń zmian w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową,
 - b) używania i przekazywania jej stronom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) powielania i obróbki dowolną techniką,
 - d) upubliczniania i rozpowszechniania do celów służbowych,

- e) wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy na których utrwalono dokumentację projektową,
 - f) dokonywania zmian dokumentacji projektowej,
 - g) prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do dokumentacji projektowej.
4. Dokumentacja projektowa będzie wykorzystana przez Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację prac remontowych. Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie, na żądanie Zamawiającego wydawać opinie i udzielać pisemnych odpowiedzi na zapytania Zamawiającego i uczestników postępowania przetargowego w wyznaczonym przez niego terminie oraz w razie konieczności w terminie do 14 dni od otrzymania powiadomienia dokona zmian i uzupełnień dokumentacji projektowej na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, aż do jego zakończenia. Dla tego zakresu korespondencji między Zamawiającym i Wykonawcą dopuszcza się również formę elektroniczną (email), na adresy:
inwestycje@rudziniec.pl; gmina@rudziniec.pl; ewa.botor@rudziniec.pl
- Zamawiający zastrzega sobie, aby technologia wykonania oraz zaproponowane materiały były ogólnodostępne, dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania i nie zawężyły rynku potencjalnych wykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w stosunku do osób trzecich (w szczególności do ubiegających się o zamówienie publiczne na roboty budowlane) w zakresie wiedzy jaką posiadał w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. W przypadku gdy zmiany lub uzupełnienia w projekcie powodowałyby konieczność uzyskania nowego pozwolenia na budowę, to w tym wypadku Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania nowego prawomocnego pozwolenia na budowę.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu kompletną i bez wad dokumentację wraz z pozwoleniem na budowę będącą przedmiotem umowy w terminie do 31.08.2025 r.
2. Nadzór autorski będzie prowadzony w okresie od dnia rozpoczęcia inwestycji (przekazania terenu budowy) do dnia jej zakończenia (odbioru końcowego robót), z następującymi zastrzeżeniami:
 - a) termin, w którym może nastąpić nadzór autorski - od daty odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej do r.
 - b) Zamawiający przewiduje 15 pobyków, na budowie lub poza nią, w ramach obowiązków nadzoru autorskiego,
 - c) Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości pobyków w ramach nadzoru autorskiego (w trakcie realizacji robót budowlanych) w przypadku braku potrzeby nadzoru na budowie lub poza nią. Zmiana może nastąpić poprzez zgłoszenie tego faktu przez Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
 - d) Zamawiający może zrezygnować z pełnienia nadzoru autorskiego przez Wykonawcę w przypadku nie realizowania zadania inwestycyjnego w oparciu o dokumentację projektową wykonaną na podstawie niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za nadzór autorski.

§ 5

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową zaopatrzoną w:
 - a) wykaz opracowań;
 - b) pisemne oświadczenie, że dokumentacja wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno - budowlanymi, normami, zasadami wiedzy technicznej i wydana jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - c) pisemne oświadczenie, że przedmiar robót, kosztorys inwestorski i specyfikacji techniczna wykonania i odbioru robót są zgodne z dokumentacją projektową i stanowi jego część składową.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Odbiór opracowań i decyzji o pozwolenie na budowę, o których mowa w § 2 niniejszej umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego spisane go przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w terminie do 14 dni od otrzymania kompletnego opracowania wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę robót budowlanych, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust 4.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za zgodność opracowanego projektu z obowiązującymi przepisami wobec czego protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 5 ust 3 nie jest dokumentem potwierdzającym poprawność wykonania projektu.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania sprawdzania jakości i poprawności wykonanej dokumentacji projektowej.

§ 6

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w zakresie realizacji zamówienia jest:
 - a) ze strony Zamawiającego: (imię i nazwisko, tel. kontaktowy, mail) Jacek Rupprich, tel.: 32 4000741, email: inwestycje@rudziniec.pl;) Ewa Botor, tel: 32 4000742, email: ewa.botor@rudziniec.pl;
 - b) ze strony Wykonawcy: (imię i nazwisko, tel. kontaktowy, e-mail):, tel.: email:
2. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:
 - a) na piśmie, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę w komparycji umowy traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 3 dni od daty nadania, na co Wykonawca wyraża zgodę;
 - b) korespondencją elektroniczną (e-mailową) na w/w adresy e-mailowe; nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie wysłania (nadania) e-maila;
 - c) telefonicznie na w/w numery telefonów (z rozmowy telefonicznej sporządzona zostanie notatka służbowa);
 - d) osobiście Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za ich potwierdzeniem.
3. Brak informacji o zmianie w/w danych kontaktowych uznane będzie za skutek doręczenia.

§ 7

1. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie prac objętych umową wybranym przez siebie podwykonawcom.
2. Powierzenie prac podwykonawcom wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za czynności wykonane przez podwykonawców jak za swoje własne.

§ 8

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto zł (słownie: 00/100 złotych).
2. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. b, tj. za każdorazowy pobyt na budowie, naradzie lub dokonanie innej czynności w ramach sprawowania nadzoru autorskiego - w wysokości ryczałtowej brutto zł (słownie:00/100).
Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie:00/100) z zastrzeżeniem postanowień ust. 6.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega podwyższeniu i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym te których wykonawca wcześniej nie przewidział.
4. W przypadku stwierdzenia wad w dokumentacji projektowej w trakcie odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie ustalonym przez strony. Termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni od stwierdzenia wady.
5. W przypadku gdy zmiany lub uzupełnienia w projekcie powodowałyby konieczność uzyskania nowego pozwolenia na budowę, to w tym wypadku Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania nowego prawomocnego pozwolenia na budowę.
6. Faktura zostanie wystawiona po ostatecznym odbiorze opracowania niezawierającego wad, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust 3.
7. Podstawą do wystawienia faktury końcowej wysokości 100% wynagrodzenia umownego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający odebranie dokumentacji projektowej wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę robót budowlanych.
8. Nie podlegają wynagrodzeniu czynności nadzoru autorskiego realizowane w wyniku stwierdzonych w trakcie realizacji inwestycji błędów i pomyłek w dokumentacji projektowej.
9. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr..... w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury w Urzędzie Gminy w Rudzincu. Fakturę VAT należy wystawiać na: Gmina Rudziniec – Urząd Gminy Rudziniec, ul. Gliwicka 26, 44-160 Rudziniec, NIP: 969-160-55-54. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze, a wskazanym w umowie przyjmuje się, że terminem płatności jest termin określony w umowie.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy. Termin gwarancji Wykonawcy wynosi **60 miesięcy** od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej.

2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć każdą wadę dokumentacji projektowej poprzez przeprojektowanie wadliwego elementu projektu w ten sposób, aby był on wolny od wad. Termin usunięcia wady w każdym przypadku zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, na wniosek Zamawiającego do aktualizacji wartości robót określonych w kosztorysach inwestorskich, co zostało uwzględnione w cenie oferty. Zamawiający we wniosku ustali termin na aktualizację kosztorysu inwestorskiego, jednakże nie krótszy niż 7 dni roboczych.
4. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
5. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli Zamawiający zawiadomił o nich Wykonawcę przed upływem tych okresów.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę robót budowlanych o której mowa w § 2 ust 1 niniejszej umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1 nin. umowy za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1.
 - b) za przekroczenie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji projektowej lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1 nin. umowy za każdy dzień zwłoki,
 - c) za przekroczenie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wydanie opinii i udzielenia pisemnych odpowiedzi na zapytania Zamawiającego i uczestników postępowania przetargowego o którym mowa w §3 ust. 4 nin. Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1 nin. umowy za każdy dzień zwłoki,
 - d) w przypadku konieczności dokonania zmian i uzupełnień dokumentacji projektowej na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o zamówienie publiczne o której mowa w § 3 ust 4 w terminie tam określonym - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1 nin. umowy za każdy dzień zwłoki,
 - e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego § 8 ust. 1 nin. umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar z w/w tytułów niezależnie od siebie oraz dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
 - a) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - e) szacunkowa kwota przedstawiona w dokumentacji przewyższa możliwości finansowania przez Zamawiającego.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt a) i e) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1b, 1c, 1d i 1e.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
 - Zmiana umowy może nastąpić za zgodą stron.

2. Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 7 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.
3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.
4. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Spory między stronami rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
3. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) i na podstawie zasad określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj.Dz.U. z 2019 r. poz. 1781), Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Rudziniec jest Gmina Rudziniec ul. Gliwicka 26, 44 – 160 Rudziniec. Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszej umowy. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej oraz w przypadku gdy czas trwania umowy w tym realizacji roszczeń z zakresu rękojmi i gwarancji, a także przez czas upływów terminów przedawnienia roszczeń stron przekracza 5 lat, to okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Wykonawca oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych (RODO) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiotowe zamówienie będzie w pełnym zakresie przestrzegał przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 Nr 119 poz.1).
6. Zamawiający oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Wykonawcę będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 Nr 119 poz.1).
7. Wykonawca oświadcza, że znane mu są wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych.
8. Wykonawca oświadcza, że w przypadku korzystania z podwykonawców, Podwykonawcy będą spełniali w zakresie przetwarzania danych osobowych, wszystkie wymagania ochrony danych osobowych wynikające z przepisów prawa i postanowień umowy oraz, że zapisy w umowach z podwykonawcami zagwarantują standard przetwarzania danych osobowych nie niższy niż określony w niniejszej umowie.

§ 14

Wykonawca jest świadomy obowiązku, który ciążył będzie na Zamawiającym w przedmiocie ujawnienia – w zakresie wymaganym prawem i nienaruszającym innych tajemnic prawnie chronionych – informacji dotyczących niniejszej umowy w rejestrze umów zawartych przez jednostki sektora finansów publicznych, jaki prowadzony będzie przez Ministra Finansów w oparciu o art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 15

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
1. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy
 - 2) Wzór karty nadzoru autorskiego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Dział.....,Rozdział§.....

Załącznik do Umowy nrz dniar.

KARTA NADZORU AUTORSKIEGO
(wzór)

Inwestor – Gmina Rudziniec

Zadanie – „**Wykonanie projektu kompleksowej termomodernizacji budynku użyteczności publicznej w Chechle**”

l.p.	Data wykonania czynności nadzoru	Opis wykonanej czynności	Pieczęć i podpis projektanta	Potwierdzenie wykonania czynności nadzoru autorskiego
1	2	3	4	5

Zaakceptowano po zweryfikowaniu

.....
(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego)