



### **Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone dla zamówień o wartości przewyższającej kwotę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1) ale nie przewyższającą kwoty określonej dla progów unijnych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.)*

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Stała konserwacja oraz przeglądy stanu technicznego wojskowych bocznik kolejowych (WBK)**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji – art. 275 pkt. 1) ustawy Pzp

LICZBA ZADAŃ: 1

ADRES STRONY INTERNETOWEJ POSTĘPOWANIA: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1055070>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU: numer: 2025/BZP 00076646/01 z dnia 30.01.2025 r.- Biuletyn Zamówień Publicznych

*/postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej przy użyciu systemu Portal OpenNexus/*

**Rozdział 1****Nazwa i adres Zamawiającego.**

Nazwa: SKARB PAŃSTWA - 13 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY  
Adres: ul. Czwartaków 3, 86-300 Grudziądz  
Numer tel.: 261 48 32 90  
NIP: 876-244-91-39  
REGON: 340907277  
Adres poczty elektronicznej: 13wog.przetargi@ron.mil.pl

**Adres strony prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1055070>

*/zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz publikacja innych dokumentów, komunikatów, bezpośrednio związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą publikowane pod wskazanym powyżej adresem strony internetowej/*

**Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców znajduje się na stronie internetowej pod adresem:**  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**wadium:** Zamawiający wymaga wniesienia wadium – Rozdział nr 10

**zabezpieczenie należytego wykonania umowy (ZNWU):** Zamawiający nie wymaga wniesienia ZNWU

**Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:**

**zakres spraw w przedmiocie zamówienia:** p. Karolina Lipowicz

**zakres spraw formalno-prawnych:** p. Julia Kulaszewska

**Zasady komunikowania w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia normuje Rozdział 11 SWZ.**

- ☐ *godziny urzędowania 13WOG: od poniedziałku do czwartku w godz. 7.00 do 15.30, w piątki od godz. 7.00 do godz. 13.00.*
- ☐ *Zamawiający jest jednostką budżetową i jest płatnikiem podatku VAT UE w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361 t.j.)*

**Rozdział 2****Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

*/art. 281 ust. 1 pkt. 3) ustawy p.z.p./*

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji – art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp**
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej (*art. 281 ust. 2 pkt. 17 Pzp*).
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (*art. 281 ust. 2 pkt. 14 Pzp*).
4. W zakresie nieuregulowanym SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**Rozdział 3****Opis przedmiotu zamówienia i projektowane postanowienia umowy.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 5) i pkt. 7) ustawy p.z.p. oraz art. 281 ust. 2 pkt. 4), 5) ustawy p.z.p./

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie stałej konserwacji oraz przeglądów stanu technicznego wojskowych bocznic kolejowych** zgodnie z wymaganiami w zakresie przedmiotu zamówienia i w ilościach określonych w Załączniku nr 1 i 3 do SWZ oraz zgodnie z warunkami wyszczególnionymi w Załączniku nr 2 do SWZ i wymaganiami określonymi w Rozdziale 3 SWZ.

**Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:** usługę przeprowadzenia konserwacji wojskowych bocznic kolejowych (WBK), na które składają bieżące przeglądy torów i oględziny rozjazdów, konserwacja wojskowych bocznic kolejowych oraz dokonywanie czynności związanych z oceną stanu technicznego urządzeń objętych przedmiotem zamówienia w przypadku wystąpienia awarii i wstępną wycenę naprawy i niezbędnych materiałów – o ile dotyczy.

Usługi przeglądu i konserwacji winny być zrealizowane przez Wykonawcę zgodnie z aktualnym – w świetle obowiązujących przepisów prawa i rozwiązań techniczno – technologicznych – poziomem wiedzy technicznej, zasadami profesjonalizmu zawodowego, zgodnie z „**Warunkami technicznego utrzymania infrastruktury kolejowej WBK cz.1**” – decyzja nr TBT-500-6/06 Prezesa UTK oraz określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) zakresem czynności z uwzględnieniem opisanych terminów realizacji.

**Miejsce wykonywania usługi:**

- Wojskowa bocznic kolejowa Nr 524 (na linii kolejowej Działdowo – Chojnice, m. Grupa)
- Wojskowa bocznic kolejowa Nr 526 (na linii kolejowej Toruń Wschód – Malbork, m. Gardeja)

**Bocznic kolejowe, po każdorazowym przeglądzie konserwacyjnym, muszą być pozostawione przez Wykonawcę w stanie całkowitej sprawności technicznej oraz pełnego bezpieczeństwa dla obsługi.**

**Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002 r.) oraz zgodnie z załącznikiem nr II do dyrektywy 2014/24/UE:**

KOD CPV: 50225000-8: usługi w zakresie konserwacji torów kolejowych

KOD CPV: 71631470-5: usługi kontroli torów kolejowych

KOD CPV: 90500000-2: usługi związane z odpadami

**2. Opis i liczba części zamówienia:****Liczba zadań: 1**

Zamówienie publiczne nie zostało podzielone na części ze względów ekonomiczno-finansowych, tożsamości podmiotowej i przedmiotowej oraz czasowej. Zamówienie składa się na **identyczną usługę, o tych samych uwarunkowaniach, cechach i warunkach realizacji.**

*Zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający nie skorzystał z uprawnienia podziału zamówienia na części, z uwagi na fakt, iż zamówienie objęte prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest niepodzielne na mniejsze części i stanowi jedną całość.*

*Decyzja w wyniku dokonanej całkowitej analizy zdecydowanie i jednoznacznie nie narusza zasad wyrażonych w przepisie art. 7 ust. 1 Pzp tj. zasady konkurencyjności i zasady równego traktowania Wykonawców.*

*Zamawiający, dokonując oceny w zakresie możliwości podziału zamówienia na dalsze części tj. podziału przedmiotu zamówienia objętego prowadzonym postępowaniem wziął pod uwagę kryteria: celowości: podział jednej tożsamej - identycznej usługi nie jest uzasadniony rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, celem udzielenia zamówienia jest zrealizowanie kompleksowej usługi, ekonomiczność kontraktu (po stronie Zamawiającego) i opłacalność (po stronie Wykonawców) wskazuje na zasadność nie stosowania dalszego podziału zamówienia, przy podziale zamówienia koszty jakie poniósłby Zamawiający byłyby wyższe o co najmniej 19,08%, efektywności: Zamawiający zapewnił dopuszczenie możliwie największej liczby Wykonawców do złożenia ofert w postępowaniu, w rezultacie prowadząc do uzyskania konkurencyjnej ceny usługi i obniżenia wysokości wydatkowanych środków publicznych, konkurencyjności: charakter zamówienia, minimalne warunki, specyfika zamówienia stanowiącego jedną całość, zapewnia pełen dostęp do zamówienia małymi średnim przedsiębiorcom (MŚP) umożliwiając złożenie korzystnych ofert uwzględniających również osiągnięcie zysku.*

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.**

**Wykonawca może złożyć jedną ofertę, która musi obejmować wycenę wszystkich pozycji wyszczególnionych w treści formularza ofertowego.**

**Cena oferty winna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zawartych w projektowanych postanowieniach umowy.**

3. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności konserwacyjne objęte przedmiotem zamówienia (z wyłączeniem usług utylizacji odpadów i uprzątnięcia terenu prac i wymiany podkładów drewnianych, podłączowy komplet drewniany, podrozjezdnice drewniane) - wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 j.t.).**

**Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zatrudniać na umowę o pracę co najmniej na czas realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą z Zamawiającym - art. 95 ustawy Pzp**

**Zasady normujące:**

- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób;
- 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa z art. 95 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań; **zostały określone treścią projektowanych postanowień umowy.**
3. **Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp** przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie;
- 1) **wysokości podatku VAT** w zakresie przedmiotu zamówienia w wypadku ustawowych zmian w tym zakresie i proporcjonalnie wartości umowy poprzez jej zwiększenie lub odpowiednio zmniejszenie;
- 2) **udziału podwykonawcy (lub jego zmiana) na etapie realizacji umowy** jeżeli Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec nowego podwykonawcy z art. 108 ust. 1 Pzp.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;

- 3) **zmiany zakresu podwykonawstwa;**
- 4) **zmiany osoby kierującej pracami po stronie Wykonawcy:** osoby, posiadającej uprawnienia o specjalności linie kolejowe, węzły i stacje kolejowe bez ograniczeń należącym do Izby Inżynierów Budownictwa i posiadającym aktualne składki członkowskie oraz ubezpieczenie;

*Zmiany jak powyżej będą wymagały sporządzenia aneksu.*

Zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem i dokumentami w odniesieniu do pkt. 1).

4. **Zamawiający przewiduje zgodnie z treścią art. 439 ustawy Pzp możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w części stanowiącej koszty ponoszone na zakup materiałów lub koszty związane z realizacją umowy, przy czym przez zmianę kosztów rozumie się zarówno **wzrost kosztów, jak i ich obniżenie**, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie (co oznacza, że wynagrodzenie może ulec zarówno podwyższeniu jak i obniżeniu).

W opisanym przypadku jedna ze Stron umowy jest zobowiązana do wystąpienia z wnioskiem do drugiej ze Stron, z określeniem uzasadnienia zmiany, propozycji zmiany wynagrodzenia oraz wykazania wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Do wniosku dana strona występująca o zmianę jest zobowiązana dołączyć udokumentowane podstawy zmian (np. informacji o wysokości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez GUS, materiały internetowe, dokumenty potwierdzające poniesiony wzrost kosztów oraz rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / kosztów w ramach niniejszego zamówienia itp.), z których jednoznacznie będzie wynikać zmiana wskaźnika cen towarów i usług (i jego wysokość) oraz wpływ zmiany na realizację umowy.

Rozpatrzenie wniosku winno nastąpić w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów.

- a) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (według klasyfikatora określonego Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług PKWiU – Dz.U. z 2015 r. poz. 1676), ogłoszony przez Główny Urząd Statystyczny.
- b) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony przez każdą ze Stron wcześniej niż po upływie 6-miesięcy realizacji umowy. Waloryzacja wynagrodzenia na podstawie art. 439 Ustawy Pzp będzie przysługiwała Wykonawcy raz w trakcie trwania umowy.
- c) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować gdy wskaźnik ogłoszony za kwartał poprzedzający złożenie wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia w stosunku do wskaźnika z kwartału poprzedniego, przekroczy 3%.  
Wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie nie większa niż różnica pomiędzy wysokością wskaźnika, o którym mowa w pkt. a), a wartością liczbową 3% (przykład: wskaźnik GUS wynosi 3,7%, wynagrodzenie Wykonawcy ulega waloryzacji do 0,7%).
- d) wynagrodzenie Wykonawcy ulega waloryzacji od pierwszego dnia miesiąca następującego po publikacji komunikatu Prezesa GUS. (tj. po II kwartale roku – publikacja w lipcu i zmiana od sierpnia; po III kwartale roku – publikacja w październiku i zmiana od listopada).
- e) maksymalna zmiana wynagrodzenia nie może przekroczyć łącznie 15% wartości pierwotnego wynagrodzenia Wykonawcy, ustalonego w dniu zawarcia umowy.

##### 5. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert wariantowych (art. 281 ust. 2 pkt. 6 Pzp);
- 2) zastosowania wymagań (w zakresie zatrudnienia osób wykonujących zadania w ramach zawartej umowy o zamówienie publiczne), o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp);
- 3) ubiegania się o zamówienie wyłącznie Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 9 Pzp);
- 4) możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do ofert (art. 281 ust. 2 pkt. 18 Pzp);
- 5) udzielania zamówień, o których mowa w art. 305 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 11 ustawy Pzp);
- 6) zawarcia umowy ramowej (art. 281 ust. 2 pkt. 16 Pzp);
- 7) sprawdzania przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o których mowa 131 ust. 2 (art. 281 ust. 2 pkt. 12 ustawy Pzp).

- 8) obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań (art. 281 ust. 2 pkt. 15 ustawy Pzp).
6. Zakazuje się dokonywania podczas realizacji zamówienia, zdjęć, nagrań, zbierania danych z wykorzystywaniem aparatów fotograficznych, nagrywających lub latających, w tym BSP typu „Dron”.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania wizji lokalnych.
8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Załączniku nr 2 do SWZ „Projektowane Postanowienia Umowy”.

## **Rozdział 4**

### **Termin i miejsce wykonania zamówienia.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 6) ustawy p.z.p./

Zakres przedmiotu umowy będzie realizowany według harmonogramu wykonania, który został zawarty w „Opisie przedmiotu zamówienia” – Załącznik nr 1 do SWZ, w okresie ok. 10-miesięcy i 1-tygodnia tj. od dnia zawarcia umowy (w zależności od daty zawarcia umowy) nie później jednak niż do dnia 15.12.2025 r.

## **Rozdział 5**

### **Podwykonawstwo.**

Wykonawca może w myśl art. 462 ust. 1 ustawy Pzp powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (z wyłączeniem zastosowania art. 462 ust. 5 i 6 ustawy Pzp), jest zobowiązany wskazać w ofercie:

- 1) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 2) nazwy ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani).

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że podwykonawca**, na którego się powołuje nie podlega wykluczeniu na zasadach i warunkach określonych dla Wykonawcy w Rozdziale 8 SWZ.

**Wymagane informacje o podwykonawcach (o ile dotyczy) Wykonawca przedstawia w oświadczeniu składanym wraz z ofertą – druk Załącznika nr 6 do SWZ.**

**W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia**, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.

## **Rozdział 6**

### **Terminy obowiązujące w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 11-13-14) ustawy p.z.p./

#### **1. Termin związania ofertą.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 11) w z. z art. 307 ustawy Pzp/

- 1) Wykonawca jest związany złożoną ofertą **od dnia upływu terminu składania ofert do 11.03.2025 r.** tj. w okresie nie dłuższym niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.



- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2), wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **2. Sposób i termin składania ofert.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 13) ustawy Pzp/

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami / załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 10.02.2025 r. g. 10.30.** za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem (strona internetowa prowadzonego postępowania): <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1055070>
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani również wycofać złożonej oferty

## **3. Termin otwarcia ofert.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 14) ustawy Pzp/

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10.02.2025 r. o godz. 11.00.**
- 2) Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach zawartych w ofertach.
- 5) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **Rozdział 7**

### **Podstawy wykluczenia.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 15) ustawy p.z.p./

#### **1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:**

- 1) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
  - a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
  - b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
  - c) *o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 poz. 1488 t.j.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 poz. 930 z późn.zm),*
  - d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
  - e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
  - f) *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021 poz. 1745 t.j.),*

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507) – Załącznik nr 5 do SWZ – oświadczenie składane wraz z ofertą:**
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r., poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

**Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa powyżej.**

**Wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie jak powyżej powoduje odrzucenie oferty.**



3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział 8**

### **Warunki udziału w postępowaniu.**

/art. 281 ust. 2 pkt. 2) ustawy p.z.p./

1. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie warunków udziału, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy mają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym i są zdolni do należytego wykonania zamówienia na zasadach określonych niniejszą SWZ i projektowanymi warunkami umowy oraz:

- a) **Wykonawca wykaze**, że w okresie ostatnich:

- pięciu lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył **co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące swym zakresem naprawę bądź remont bocznic kolejowych;**  
**lub / i**
- trzech lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty **co najmniej dwie usługi obejmujące swym zakresem konserwację bocznic kolejowych.**

**Każda wykazana zrealizowana robota bądź usługa winna stanowić co najmniej kwotę 50.000,00 zł brutto.**

- b) **Wykonawca wykaze**, że będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia publicznego **co najmniej jedną osobą** odpowiedzialną za kierowanie wszystkimi pracami, skierowaną przez niego do realizacji przedmiotu zamówienia, *uprawnionym minimum w ograniczonym zakresie do kierowania robotami w zakresie kolei* **w specjalności linie kolejowe, węzły i stacje kolejowe bez ograniczeń - należącym w sposób czynny do Izby Inżynierów Budownictwa.**

**Uwaga:** Zamawiający wyjaśnia, iż przez wyrażenie „w sposób czynny” należy rozumieć przynależność danej osoby do Izby Inżynierów Budownictwa, ubezpieczonej od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, korzystający w sposób nieograniczony z praw mu przysługujących tj. osoba nie została zawieszona, wykreślona itp. (ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa Dz.U. z 2023 r., poz. 551 t.j.).

3. **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale 8 ust. 1 SWZ w stosownych sytuacjach **oraz** w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach zawodowych, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych – art. 118 ustawy Pzp.**
  - 1) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli** podmioty te wykonają usługi lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.  
  
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 2) **Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów składa wraz z ofertą, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, **z którego wynika:**

- **zakres** dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - **sposób i okres** udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - **czy i w jakim zakresie** podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5) **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert**, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
4. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.**
- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale 7 SWZ.
- 2) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdziale 8 ust. 1 SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców spełnia warunki w zakresie zdolności zawodowej i ten Wykonawca będzie faktycznie realizował tę część zamówienia, w której wykazał spełnienie warunku udziału, o którym mowa.**
- W przypadku, o którym mowa Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.**
- 3) Przepisy dotyczące „pojedynczego” Wykonawcy stosuje się odpowiednio i takim samym skutkiem prawnym do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku, o którym mowa Wykonawca musi złożyć **wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo** uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego na zasadach określonych w Rozdziale 8 SWZ.
- 5) Dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.
- 6) W toku postępowania wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego będzie kierowana do pełnomocnika danego podmiotu ubiegającego się wspólnie o zamówienie.
5. **Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności**, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. **Spełnianie wymagań Zamawiającego w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia zgodnie z oświadczeniem złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SWZ) oraz oświadczeń złożonych przez Wykonawcę (Załącznik nr 5 i 6 do SWZ).**

**Rozdział 9****Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 15) i ust. 2 pkt. 3) ustawy p.z.p./

**1. Każdy Wykonawca do upływu terminu składania ofert zobowiązany jest złożyć:**

- 1) **Formularz ofertowy (oferowane ceny)** - stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ.
- 2) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 108 ustawy Pzp)** - aktualne na dzień składania ofert Załącznik nr 4 do SWZ;

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców składając odrębnie wymagane oświadczenia.**

- 3) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 r., poz. 507)** - aktualne na dzień składania ofert Załącznik nr 5 do SWZ.
- 4) **Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy (część i czynności) wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy PZP – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;**
- 5) **Informacje o Wykonawcy – oświadczenie** - stanowiące Załącznik nr 6;
- 6) **Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów jeżeli Wykonawca celem spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej i w tym zakresie polega na innym podmiocie – o ile dotyczy – Rozdział 8 SWZ;**
- 7) **Pełnomocnictwo do działania innych/ej osób/y w imieniu Wykonawcy w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa** – o ile dotyczy.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

2. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych (oświadczeń lub dokumentów) składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

**Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie pięciu lat przed upłynięciem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że **roboty zostały wykonane w sposób należyty** oraz zgodnie **z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**, przy czym dowodami o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane**, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

**lub / i**

**wykaz usług** wykonanych w okresie trzech lat przed upłynięciem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że **usługi zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone**, przy czym dowodami o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane**, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

*Druk oświadczenia, o którym mowa stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.*

**Zamawiający wymaga wykazania się przez Wykonawcę realizacją robót budowlanych lub usług określonych w Rozdziale 8 ust. 2a) SWZ.**

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych dokumentów jak powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się do właściwego podmiotu, na rzecz, którego roboty budowlane lub usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 2) **oświadczenie o dysponowaniu osobą, która będzie kierować wszystkimi pracami objętymi przedmiotem zamówienia, celem wykazania spełnienia warunku w zakresie zdolności zawodowej** skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych i uprawnień, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania daną osobą.

*Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.*

**Zamawiający wymaga wykazania osoby określonej przez Zamawiającego w Rozdziale 8 ust. 2b) SWZ.**

*Druk oświadczenia, o którym mowa stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.*

3. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:**

- **może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków
- **podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie**, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. **Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych.**

## **Rozdział 10**

### **Wymagania dotyczące wadium.**

/art. 281 ust. 2 pkt. 10) ustawy p.z.p./

1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości **1.000,00 zł.**
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą, określony w Rozdziale 6 ust. 1 SWZ.

3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14) Ustawy.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) *pieniądu;*
  - 2) *gwarancjach bankowych;*
  - 3) *gwarancjach ubezpieczeniowych;*
  - 4) *poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2024 r. poz. 419).*
5. W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w Rozdziale 10 ust. 4 pkt. 2-4 SWZ, **z jej treści powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy.**
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**NBP ODDZIAŁ OKRĘGOWY W BYDGOSZCZY**

**54 1010 1078 0105 5913 9120 2000**

**Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).**

7. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ust. 4 pkt. 2-4, **należy przekazać wraz z ofertą za pośrednictwem platformy zakupowej:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1055070>

**Dokument winien być wniesiony w oryginale w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta.**

8. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać: **nazwę przedmiotu zamówienia, numer sprawy i numer zadania oraz numer rachunku (dotyczy formy pieniężnej), na który należy zwrócić wadium.**
9. **Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni wszystkim Wykonawcom** w okolicznościach opisanych w art. 98 ust. 1 i 2 Ustawy.
10. **Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę**, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 98 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. **Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza**, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. **Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium**, na pisemny wniosek Wykonawcy (osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy), który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. lub art. 128 ust. 1 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:**



- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
15. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadku określa ustawa Pzp (art. 98 Ustawy).

## Rozdział 11

### Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

/art. 281 ust. 1 pkt. 8) ustawy p.z.p./

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się poprzez **elektroniczną platformę zakupową**: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1055070>
- 1) Korespondencję, dokumenty elektroniczne, oferty, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów i oświadczeń, zapytania, wnioski składane są przez Wykonawcę **za pośrednictwem platformy zakupowej**.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się **nazwą i numerem sprawy**.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r., poz. 1513 t.j.).

#### 3) Zasady wyjaśniania SWZ (art. 284 ustawy Pzp):

- Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie postanowień SWZ, wnioski należy składać elektronicznie na stronie prowadzonego postępowania poprzez zakładkę „**pytania do postępowania**”;
- Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień (publikowane w komunikatorach publicznych platformy zakupowej prowadzonego postępowania) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**; w tym przypadku jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert;
- przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ;
- w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień mimo braku obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ bez konieczności przedłużenia terminu składania ofert **lub** pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- **treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.**
- wszelkie wnioski, zapytania, które dotyczą **innych kwestii niż „zapytanie do postanowień SWZ i przedmiotu zamówienia”** np. wniosek o udostępnienie informacji publicznej, można składać na powyżej określonych zasadach **poprzez platformę zakupową** za pomocą formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 1) *Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z "Wyślij wiadomość zamawiającego", po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.*
- 2) *Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania do konkretnego Wykonawcy.*
- 3) *Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformie zakupowej prowadzonego postępowania, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.*
- *Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpatrywania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wniosków dotyczących czynności podejmowanych w postępowaniu w przypadku, gdy Wykonawca złoży wniosek w inny sposób niż za pośrednictwem wskazanej platformy zakupowej, za wyjątkiem sytuacji dotyczących udowodnionej awarii działania platformy zakupowej (np. potwierdzonej przez OpenNexus)*
- *w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej;*
- *w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego, kierowana będzie do ustanowionego pełnomocnika.*
2. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:**
  - *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452)*

oraz

  - *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.).*
3. **Dopuszcza się w przypadkach wystąpienia awarii systemu np. braku działania platformy zakupowej – kontakt e-mail: [13wog.przetargi@ron.mil.pl](mailto:13wog.przetargi@ron.mil.pl)**
- Za datę i godzinę wpływu w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę wpływu na serwerze pocztowym Zamawiającego.*
4. **Zamawiający nie przewiduje innej formy komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej.**
5. **Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego następująco:**

**Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.**

  - 1) **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na [ .pdf ]**
  - 2) *W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:*

a) .zip

b) .7Z

- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na **format .pdf** i opatrzenie **ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**
- 6) **Pliki w innych formatach niż PDF** zaleca się opatrzyć **zewnętrznym podpisem XAdES.** Wykonawca jest zobowiązany do przekazania pliku z podpisem łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do sytuacji problemowych w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający **zaleca**, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.

**Zamawiający zaleca złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**

- 10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11) **Jeśli Wykonawca „pakuje” dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**
- 12) **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.**
- 13) **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.** Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 14) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 15) **W przypadku pytań technicznych** związanych z działaniem - obsługą systemu platformy zakupowej po stronie Wykonawców, zaleca się bezpośredni kontakt z:

**Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl  
pod numerem telefonu: 22/ 1010202  
oraz pod adresem e-mail: cwk@platformazakupowa.pl**

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

- **akceptuje** warunki korzystania z platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- **zapoznał i stosuje** się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu określonej w SWZ platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej.**

## **Rozdział 12**

### **Sposób obliczenia ceny.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 16) ustawy p.z.p./

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty i własnym staraniem zdobywa wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania.
2. **Cena konserwacji netto w „zł”** to cena ustalona za konserwację (bez kwoty podatku VAT) w sposób określony w OWU oraz w Formularzu ofertowym stanowiącym ***Załącznik Nr 2 do SWZ***; (bez kwoty podatku VAT) .
3. **Stawka VAT w %** (procentach) to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024, poz. 361 t.j.).
4. **Cena konserwacji brutto w „zł”** to wartość wraz z kwotą podatku VAT (suma ceny jednostkowej netto - **zsumowanie wszystkich okresów rozliczeniowych na obydwu obiektach** i wartości podatku VAT).
5. **Cena całkowita** to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r., poz. 168). W tej cenie uwzględnia się

podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową, która stanowi podstawę oceny oferty.

6. **Cena ogółem oferty** - to cena ustalona poprzez zsumowanie wszystkich okresów rozliczeniowych na obydwu obiektach i wartości podatku VAT – **stanowi ona podstawę oceny oferty.**
7. **Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.**
8. **Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. (Podstawa: art. 106e ust. 11 Ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024, poz. 361 t.j.).**
9. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje zawarte w formularzu ofertowym.

**Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje zawarte w formularzu ofertowym – nie dopuszcza się zaoferowania ceny = 0,00 zł pod rygorem jej odrzucenia jako niezgodnej z SWZ.**

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie i wypełnienie elektronicznie odpowiednio druku formularza ofertowego, dostępnych w sposób bezpłatny i powszechny wraz z dokumentacją postępowania, opublikowanych jako pomocnicze wzory w wersji edytowalnej przez Zamawiającego.

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych w wersji edytowalnej druków – ofertę składa zgodnie z danymi i wzorami jak w treści dokumentacji SWZ.

Wykonawca przy wypełnianiu formularza ofertowego jest zobowiązany do zachowania należytej staranności, czytelności i wykazania pełnego zakresu danych oraz weryfikacji poprawności działań matematycznych i zgodności wpisów z metodyką opisaną w niniejszym Rozdziale bez względu na wybrane źródło pobranych druków.

10. Cena powinna być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
11. Cena podana w ofercie musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

#### **UWAGA:**

**Oferowana cena winna obejmować w swej kalkulacji stawki minimalnego wynagrodzenia obowiązującego od 01 stycznia 2025 r. (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12.09.2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki (Dz.U. z 2024 r., poz. 1362).**

**Brak uwzględnienia obowiązującego stanu prawnego jak powyżej może prowadzić do odrzucenia oferty.**

12. Ceny i wartości należy podawać w jednostkach monetarnych - złotych polskich (PLN).
13. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 281 ust. 2 pkt. 13 p.z.p.).
14. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 poz. 361 j.t.), dla celów zastosowania kryterium ceny i porównania ofert, Zamawiający doliczy w przedstawionej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć (art. 225 ustawy Pzp).

W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa powyżej Wykonawca wraz z ofertą:

- 1) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego;
- 2) wskazuje nazwy usługi, która będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazuje wartość objętą obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku;
- 4) wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.



**Powyższe dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:**

- **wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,**
- **mechanizmu odwrotnego obciążenia VAT.**

Wykonawca zamieszcza dane pod tabelą formularza ofertowego lub w odrębnym dokumencie w formie oświadczenia.

## **Rozdział 13**

### **Opis sposobu przygotowania oferty.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 12) ustawy p.z.p./

#### **1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia – SWZ.**

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oferty, oświadczenia**, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, **pełnomocnictwo oraz** oświadczenie – art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), **sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej, przy użyciu platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub podpisem osobistym - przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.**

*Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.*

**Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej**, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczenia, o których mowa w SWZ, **składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.**

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach (dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania), zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

**Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej dokonuje w przypadku:**

- 1) **podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania** - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków

dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 2) **innych dokumentów** - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3) **pełnomocnictwa** - mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

**W przypadku elektronicznego podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) m.in. KRS, CEiDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu, należy do oferty dołączyć stosowne elektroniczne pełnomocnictwo na zasadach określonych w Rozdziale 9 ust. 1 pkt 7 SWZ.**

**Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów**, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

**Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.**

2. Wykonawca składa ofertę w języku polskim, w formie i postaci elektronicznej w postępowaniu za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1055070>

Korzystanie przez Wykonawcę z platformy zakupowej jest bezpłatne.

3. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy i postaci elektronicznej. Zamawiający dopuszcza** formaty przesyłanych danych zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 09 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania określone również "Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

**Oferta winna być podpisana pod rygorem nieważności:**

**w formie elektronicznej** (zgodnie z art. 78<sup>1</sup> ustawy z 23.04.1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061) - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**lub**

**w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym**

**lub**

**w postaci elektronicznej podpisem osobistym**

/art. 63 ust 2 oraz art. 67 i 70 ustawy Pzp/

**W procesie złożenia skutecznie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej – Wykonawca powinien złożyć wymagane podpisy bezpośrednio na przesyłanych dokumentach.**

**W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.**

4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmieniać, wycofać ofertę na zasadach określonych pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ustawy Pzp oferty wraz z załącznikami składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, **z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**Wykonawca przekazując informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania spełnienia przesłanek** określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. **w tym wykazania:** jaką wartość gospodarczą te informacje stanowią oraz czy są one w jakikolwiek sposób dostępne dla innych podmiotów.

Zastrzeżenie „tajemnica przedsiębiorstwa” **Zamawiający uzna za skuteczne** wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

**Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty **w formie odrębnego pliku wyjaśnienia lub inne dokumenty potwierdzające iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione w tym zakresie przez Wykonawców.

## **Rozdział 14**

### **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 17) ustawy p.z.p./

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta uzyska największą liczbę punktów i jednocześnie spełni wszystkie wymagania przedmiotowe określone w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu kryterium:**

**cena oferty – waga 100 %**

$$C_n \text{ (liczba punktów = cena najniższa)} = \frac{C_{of.n.} \text{ (cena oferty najniższej)}}{C_{of.b.} \text{ (cena oferty badanej)}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów, każda następna będzie przeliczana w stosunku do oferty z ceną najniższą według wzoru w ust. 2.
5. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrąglania punktów z trzeciego miejsca wyniku działania matematycznego).
6. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według wzoru w ust. 2, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę (art. 249 ustawy p.z.p.).

**Rozdział 15****Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 18) ustawy p.z.p./

1. **Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego** (w formie pisemnej z wyłączeniem formy i postaci elektronicznej), z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. **Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą**, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. W przypadku nie dysponowania przez Zamawiającego danymi Wykonawcy niezbędnymi do wypełnienia treści umowy Wykonawca jest zobowiązany w odpowiedzi na wezwanie do udostępnienia tych danych w określonym treścią wezwania terminie.
4. **Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy**, które stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ, uzupełnionych o zapisy wynikające z treści złożonej i wybranej oferty.
5. **Przed podpisaniem umowy (jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie), Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum, zawierającej m.in.:**
  - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego;
  - zakres działania poszczególnych Stron umowy;
  - czas obowiązywania umowy (nie krótszy niż termin obejmujący realizację zamówienia i gwarancję, rękojmię).
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych złożonych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

**Rozdział 16****Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

/art. 281 ust. 2 pkt. 19) ustawy p.z.p./

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU).

**Rozdział 17****Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 19) ustawy p.z.p./

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX Ustawy „Środki Ochrony Prawnej” – art. 505-590.

**Rozdział 18****Informacja w zakresie ochrony danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) **Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest 13 Wojskowy Oddział Gospodarczy;**

- 2) w sprawach związanych z danymi należy kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** - p. Moniką Kurzawa, poprzez e-mail: 13wog.iodo@ron.mil.pl lub kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 13 WOG – ul. Czwartaków 3, 86-300 Grudziądz;
- 3) dane osobowe wynikające ze złożonych dokumentów, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem umowy i jej realizacją, dochodzeniem ewentualnych roszczeń, podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych po stronie Zamawiającego;
- 4) **odbiorcami danych osobowych** będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, oraz podmiotom / osobom w zakresie procesu i zarządzania 13WOG w tym dostawcom usług teleinformatycznych, księgowych, prawnych, doradczych, kurierskich i pocztowych, archiwizacyjnych, związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe, pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki służbowe;
- 5) **dane osobowe będą przechowywane**, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w związku z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 13 WOG, przez okres 5 lat od dnia udzielenia zamówienia, przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) **obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwu dotyczących** jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp m.in. dotyczą uniemożliwienia przeprowadzenia postępowania z udziałem podmiotu, który nie dopełnił wymagań o których mowa lub niemożliwością zawarcia z nim umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
- 7) **w odniesieniu do indywidualnych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany**, stosowanie do art. 22 RODO;

**Udostępniający / wskazujący dane osobowe po stronie Wykonawcy, ma prawo:**

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych odpowiednio osoby dotyczącej;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie danych osobowych odpowiednio dotyczących narusza przepisy RODO;

**Udostępniającemu / wskazującemu dane osobowe po stronie Wykonawcy, nie przysługuje:**

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. **Zamawiający wskazuje, że Wykonawca jest zobowiązany do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 lub / i art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i których dane Zamawiający pośrednio pozyskał / pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.



**Załączniki:**

- Załącznik nr 1:** Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2:** Projektowane postanowienia umowy;
- Załącznik nr 3:** Formularz ofertowy – **składany wraz z ofertą;**
- Załącznik nr 4:** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **składane wraz z ofertą;**
- Załącznik nr 5:** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) – **składane wraz z ofertą;**
- Załącznik nr 6:** Informacje Wykonawcy - oświadczenie – **składane wraz z ofertą;**
- Załącznik nr 7:** Wykaz wykonanych robót budowlanych lub/i usług – **dokument składany na wezwanie Zamawiającego;**
- Załącznik nr 8:** Oświadczenie o dysponowaniu osobą uprawnioną do kierowania pracami (Wykaz osób) celem wykazania spełnienia warunku w zakresie zdolności zawodowej – **dokument składany na wezwanie Zamawiającego.**