

## Umowa Nr ...../ 2025 - projekt

zawarta w dniu .....r. w Białymstoku, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 25. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

NIP: 542-322-47-55, REGON 200689828

z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kawaleryjska 70, 15-325 Białystok

który reprezentuje:

Komendant .....

zwany dalej „Zamawiającym”,

..... z siedzibą w .....

kod pocztowy ..... przy ul. ....

NIP: ..... REGON .....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 132 zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. z dnia 2024.08.30) nr postępowania **15/PN/2025** pod nazwą „**Usługa – wynajem strzelnicy dla 25 WOG w Białymstoku z podziałem na trzy zadania**”- **Zadanie nr 3.**

### § 1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa – wynajem strzelnicy niebędącej w zasobach RON na rzecz: **1. Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej w Dąbrowie Moczydły**, na potrzeby szkolenia strzeleckiego, wykonana zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. Wykonawca poprzez udostępnienie strzelnicy dopuszcza w protokole przeglądu strzelnicy niebędącej w zasobach resortu obrony narodowej realizację szkolenia w terminach ustalonych ze zleceniobiorcą na minimum 10 dni roboczych przed planowanym użyciem. Terminy mogą ulec zmianie w związku z działalnością jednostki, o czym zleceniobiorca zostanie powiadomiony najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem wykonania.
3. Konkretnie godzinowe przedziały czasowe zostaną przekazane Wykonawcy każdorazowo najpóźniej na minimum 10 dni przed terminem szkolenia z adresu mailowego:  
1 PBOT [k.mikucka@ron.mil.pl](mailto:k.mikucka@ron.mil.pl) oraz do wiadomości 25.WOG na adres mailowy: 25wog.sekzabszkol@ron.mil.pl
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługę będącą przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca zapewni wyłączność do korzystania z obiektu przez Zamawiającego w trakcie realizacji szkolenia na strzelnicy.
6. Wykonawca odpowiada za spełnienie przez obiekt strzelnicy wszelkich norm i zasad dotyczących bezpieczeństwa jej użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami jak również za zachowanie tych norm i zasad przez cały okres obowiązywania umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości godzin najmu w granicach nieprzekraczających całkowitej wartości umowy.
8. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego w ilości **272** godzin najmu oraz zamówienia objętego prawem opcji w ilości **272** godzin najmu (całkowita ilość godzin najmu: **544**).
9. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji przez cały okres obowiązywania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do realizowania usługi objętej prawem opcji po cenach jednostkowych wskazanych w swojej ofercie.
10. Do zamówień objętych prawem opcji stosuje się postanowienia odnoszące się do zamówienia podstawowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania całości bądź części zamówienia objętego prawem opcji, a Wykonawca oświadcza, iż nie będzie z tego powodu wnosił żadnych roszczeń.
12. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji poprzez poinformowanie Wykonawcy drogą mailową.
13. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku wystąpienia potrzeby dodatkowego najmu strzelnicy oraz posiadania środków finansowych na ten cel.

## **§ 2.**

### **WZNOWIENIE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wznowienia zamówienia, polegającego na powtórzeniu realizacji niniejszej umowy na okres wskazany w § 3 ust.2
2. W przypadku korzystania przez Zamawiającego ze wznowienia Umowy, Zamawiający poinformuje o tym pisemnie Wykonawcę najpóźniej jeden miesiąc przed upływem terminu obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej oświadczenie o wyrażeniu zgody na wznowienie zamówienia w terminie do 7 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego. W przypadku braku odpowiedzi Wykonawcy w wyżej wymienionym okresie, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wyraża zgody na wznowienie realizacji Umowy.
3. W przypadku niepoinformowania Wykonawcy w terminie opisanym w ust. 2, należy traktować, że Zamawiający nie będzie korzystał ze wznowienia zamówienia.
4. Skorzystanie ze wznowienia zamówienia stanowi uprawnienie Zamawiającego i uzależnione będzie wyłącznie od jego potrzeb. Strony zgodnie oświadczają, że wznowienie zamówienia nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku z jego skorzystania, natomiast po stronie Wykonawcy z obowiązku do jego przystąpienia.
5. Nie uruchomienie procedury wznowienia ze strony Zamawiającego nie stanowi podstawy do wystąpienia przez Wykonawcę do Zamawiającego z roszczeniami o wykonanie wznowienia zamówienia.
6. Do wznowionego zamówienia mają zastosowanie wszystkie postanowienia niniejszej Umowy.
7. Wznowienie zamówienia nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

## **§ 3.**

### **TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie wykonany od dnia podpisania umowy do 15.12.2025 r.

2. W przypadku skorzystania ze wznowienia umowa będzie obowiązywała od dnia 01.01.2026 r. do dnia 15.12.2026 r.

#### § 4.

##### WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości za faktyczną liczbę zrealizowanych godzin najmu:
  - a) całkowita wartość umowy (zamówienie podstawowe i opcjonalne):  
netto: ..... zł (słownie: ..... zł)  
podatek VAT: .....  
brutto: ..... zł (słownie: ..... zł)  
w tym:
  - b) zamówienie podstawowe:  
netto: ..... zł (słownie: ..... zł)  
podatek VAT: .....  
brutto: ..... zł (słownie: ..... zł)
  - c) zamówienie opcjonalne:  
netto: ..... zł (słownie: ..... zł)  
podatek VAT: .....  
brutto: ..... zł (słownie: ..... zł)
2. Cena za godzinę najmu wynosi:  
netto: ..... zł (słownie: ..... złotych)  
podatek VAT: .....  
brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.
4. Wartość o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia ilości zrealizowanych usług. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
5. Podstawą do rozliczenia finansowego będzie faktyczna liczba zrealizowanych godzin najmu określona w Protokole realizacji usługi wykonanego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Rozliczenie stron odbywać się będzie na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu najmu w danym miesiącu nie później jednak niż do 5 dnia następnego miesiąca, z tym że faktura za grudzień 2025 r. będzie przekazana do 15.12.2025 r.
7. Wypłata należności za wykonane usługi dokonywana będzie poleceniem przelewu w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 7, nie biegnie.

9. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć środków finansowych przeznaczonych na jej realizację.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości godzin będących przedmiotem zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, mimo dochowania należytej staranności przy ustalaniu potrzeb. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie z ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
11. Faktury należy wystawiać na:  
25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku  
ul. Kawaleryjska 70 15-325 Białystok  
NIP 542-322-47-55
12. Wykonawca gwarantuje stałość oferowanych cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania umowy.
13. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku wystąpienia potrzeby usługi wynajmu strzelnicy oraz posiadania środków finansowych na ten cel.
14. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną usługę.
15. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U.2020.1666), t.j. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.361). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
16. Wykonawca zamierzający wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
17. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe t.j. (Dz.U.2024.1646) prowadzony jest rachunek VAT.
18. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT

(np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0.

#### **§ 5.**

##### **SPOSÓB, MIEJSCE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: .....
2. Wykonanie faktycznie zrealizowanej usługi zostanie potwierdzone w Protokole realizacji usługi wykonanym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy podpisanym przez przedstawiciela: **1. Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej w Dąbrowie Moczydły** zgodnie z § 10 pkt. 2 ppkt b).
3. Osoby uprawnione do korzystania ze strzelnicy zobowiązane są do zapoznania się i ścisłego przestrzegania obowiązujących u Wykonawcy regulaminów porządkowych jak i ścisłego stosowania się do poleceń obsługi obiektu.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne nieszczęśliwe wypadki powstałe nie z jego winy, jak również za zaginione przedmioty lub rzeczy osobiste żołnierzy w przypadku naruszenia przepisów obowiązujących w Obiekcie Wykonawcy.
5. Wszelkie szkody powstałe na terenie obiektu, w czasie pobytu osób uprawnionych do korzystania ze strzelnicy i wyrządzone z ich winy, zostaną poniesione przez osobę winną wyrządzenia szkody.

#### **§ 6.**

##### **KLAUZULA JAKOŚCIOWA**

1. Nie dotyczy.

#### **§ 7.**

##### **GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI**

1. Nie dotyczy.

#### **§ 8.**

##### **RĘKOJMIA**

1. Nie dotyczy.

#### **§ 9.**

##### **ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI**

1. Nie dotyczy

#### **§ 10.**

##### **WSPÓŁDZIAŁANIE I NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego, tj.:
  - a) za nadzór nad terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, oraz uruchomienie prawa opcji odpowiedzialny jest: Edyta FUK tel. 261 398 845, e-mail: [25woq.sekzabszkol@ron.mil.pl](mailto:25woq.sekzabszkol@ron.mil.pl).

- b) za potwierdzenie faktycznie zrealizowanych godzin najmu oraz informowanie Wykonawcy nt. planowanych terminów wejść na strzelnicę odpowiedzialny jest: **1. Podlaska Brygada Obrony Terytorialnej w Dąbrowie Moczydły**: por. Patrycja WRÓBLEWSKA, tel. 514826250; ppor. Katarzyna Mikucka, tel. 516739897
3. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest ..... tel. ...., e-mail: .....
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 i 3 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

## **§ 11.**

### **KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - a) 10% całkowitej wartości brutto niezrealizowanej części umowy w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - b) 0,15% całkowitej wartości brutto umowy za każdą niezrealizowaną godzinę najmu w ilościach określonych w § 1 pkt. 8 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
5. Termin zapłaty kar umownych wynosi do 7 dni od dostarczenia drugiej Stronie dokumentu obciążającego karami umownymi /noty obciążeniowej.
6. Kary umowne naliczane będą odrębnie w części dotyczącej zamówienia podstawowego i odrębnie w części dotyczącej prawa opcji odrębnie przy usługach podlegających wznowieniu.
7. Łączna maksymalna wartość kary umownej oddzielnie dla zamówienia podstawowego i oddzielnie dla zamówienia opcjonalnego i odrębnie przy usługach podlegających wznowieniu nie może przekroczyć 25% całkowitej wartości brutto umowy.
8. Za niedopełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób świadczących usługi w trakcie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdą osobę w wysokości iloczynu minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu do wskazanych czynności.

## **§ 12.**

### **ODWOŁANIE TERMINU**

1. Z ważnych przyczyn Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub przesunięcia terminu korzystania ze strzelnicy po uprzednim telefonicznym lub za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) powiadomieniu, nie później niż przed upływem 3 dni przed planowanym terminem strzelania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania osób wymienionych w § 10 ust. 2b, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej (e-mail), przed planowanym terminem strzelania o mających nastąpić przerwach w funkcjonowaniu Obiektu, bądź w innych przypadkach uniemożliwiających udostępnienie Obiektu na rzecz Zamawiającego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu strona zmieniająca termin szkolenia proponuje nowy termin szkolenia. Strony uzgodnią termin w ciągu 5 dni od dnia, w którym miało się odbyć planowane szkolenie z zastrzeżeniem § 3.
4. Zmiana terminu, o którym mowa wyżej, nie wymaga aneksu do umowy.

### **§ 13.**

#### **ROZWIĄZANIE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia w razie rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:
  - a) wykonywania umowy w sposób sprzeczny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy,
  - b) niewykonania usług lub nienależytego wykonania usług.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 14.**

#### **PODWYKONAWCY (KOOPERACJI)**

1. Wykonawca nie powierza/powierza Podwykonawcy/-om wykonanie następującego zakresu Umowy: Lp. Nazwa przedsiębiorstwa Adres przedsiębiorstwa Zakres zamówienia Okres realizacji Uwagi.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego Podwykonawców.
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację Umowy przez podmioty wskazane w ust. 1 zgodnie z warunkami określonymi w zamówieniu publicznym.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy, o którym mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, jak też zmian do tej umowy, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania

zadań określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

7. Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z Podwykonawcą poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy oraz jej zmian przeznaczoną dla Zamawiającego.
8. Wraz z fakturą za Usługi zrealizowane w danym miesiącu Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający rozliczenie wykonanych usług z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem Podwykonawcy potwierdzającym brak roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego za określony zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę.
9. Strony ustalają, że:
  - a) Zamawiający, będąc wraz z Wykonawcą dłużnikiem solidarnym wobec Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców części przedmiotu Umowy - na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę - do zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy, na pisemne żądanie Podwykonawcy, wymagalnego wynagrodzenia w całości lub części, spłacając w takim zakresie dług Wykonawcy wobec Podwykonawcy;
  - b) Zamawiający zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy zapłaty wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni ustosunkować się do żądania, o którym mowa powyżej. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1), Zamawiający może spełnić odpowiednio po wyjaśnieniu przyczyn opóźnienia płatności lub odmowy zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Swoją wierzytelność o zwrot zapłaconego bezpośrednio Podwykonawcy wynagrodzenia do wysokości dokonanej zapłaty, Zamawiający może zaspokoić poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania wypłaty Wykonawcy części należności do wysokości zgłoszonych przez Podwykonawcę roszczeń. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający uprawniony będzie do złożenia do depozytu sądowego spornej części wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1);
  - c) Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia do realizacji powierzonych mu części przedmiotu zamówienia, jeżeli do wykonania tej części zamówienia, zgodnie z przepisami prawa, wymagane jest posiadanie stosownych uprawnień;
  - d) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków umowy (w tym odnoszących się do Personelu Wykonawcy), odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne oraz nie dopuszcza dalszych Podwykonawców.

## **§ 15.**

### **INFORMACJA O ZATRUDNIENIU**

1. Wykonawca zobowiązuje się, iż pracownicy obsługujący strzelnicę będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2023.1456 tj.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w okresie realizacji niniejszej umowy. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym na wezwaniu, który nie może być krótszy niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia



w siedzibie Zamawiającego dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób realizujących usługę w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być do zidentyfikowania. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dokumentów, w celu potwierdzenia przez Wykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w trakcie realizacji zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, ww. wymogu, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 11 ust.8.

## **§ 16.**

### **WALORYZACJA**

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny usługi lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
  - 1) miernikiem zmiany ceny usług lub kosztów związanych z realizacją Umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
  - 2) każda ze Stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 3 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy;
  - 3) waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy;
  - 4) waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za dostawy wykonane przed datą złożenia wniosku;

- 5) Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku) wraz z udokumentowaniem podstawy zmian;
  - 6) w przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w sposób określony w pkt 2, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o wartość procentową tego wskaźnika (lub wartość wynikową uwzględniającą różnicę między przedmiotowym wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację);
  - 7) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami pkt 6 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, zgodnie z treścią art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do umowy.
  3. Podwyższenie wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% wartości brutto zawartej umowy.
  4. Zmiany umowy mogą być dokonywane aneksem - w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.

#### **§ 17.**

#### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Nie dotyczy.

#### **§ 18.**

#### **ZMIANA TREŚCI UMOWY**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z zaistnienia następujących warunków:
  - a) w przypadku działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych,
  - b) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które wymagają natychmiastowego działania,
  - c) zmienionych faktycznych potrzeb Zamawiającego,
  - d) ograniczenia planu finansowego przeznaczonego na realizację umowy,
  - e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym odpowiednio: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, wpływ zmian na termin wykonania umowy.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może domagać się zmiany postanowień zawartej umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z umowy.

## **§ 19.**

### **ZAKRES WYMAGAŃ**

#### **W ZAKRESIE OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Realizacja przedmiotu umowy nie jest związana z dostępem do informacji niejawnych.
2. Przedmiotem ochrony są wszelkie informacje, które mogłyby zostać ujawnione Wykonawcy w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na ich formę oraz sposób pozyskania.
3. Zabrania się pracownikom Wykonawcy wnoszenia i używania na terenie chronionych kompleksów wojskowych urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku (telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, kamery, rejestratory samochodowe) zgodnie z wymaganiami określonymi w decyzji nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad użytkowania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z dnia 10.06.2020 r. poz. 94).
4. Wstęp na teren kompleksu wojskowego pracowników Wykonawcy nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga uzyskania zezwolenia po otrzymaniu pozytywnej opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).
5. W przypadku stwierdzenia rejestrowania albo transmisji obrazu lub dźwięku w strefie ochronnej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Służbę Kontrwywiadu Wojskowego oraz właściwą terytorialnie jednostkę Żandarmerii Wojskowej.
6. Nie przewiduje się w związku z wykonaniem umowy przetwarzania informacji niejawnych.
7. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązany jest pod rygorem odpowiedzialności karnej, zachować w tajemnicy wszelkie informacje, do których miał dostęp w trakcie realizacji podmiotu umowy i nie udostępniania ich żadnemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego, chyba że taki obowiązek wynika z przepisów prawa.
8. Przedmiot umowy nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, reklamowych ani też reprezentowany w prasie, radiu, telewizji, filmie czy sieci Internet.
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników, rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym na terenie kompleksów wojskowych w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r., poz. 1995- j.t.) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2024, poz. 632, 1222).

## **§ 20.**

### **BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawcy w związku z wykonywaniem zadania zostaną udostępnione dane osobowe żołnierzy i pracowników RON (bezpośrednio od podmiotów danych), jednocześnie Wykonawca stanie się Administratorem tych danych.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników (podwykonawców/ pracowników podwykonawców) zaangażowanych do realizacji umowy, z klauzulami informacyjnymi dostępnymi na stronie internetowej 25. WOG, <https://25wog.wp.mil.pl> w zakładce bip/ochrona danych osobowych/RODO.

## **§ 21.**

### **INNE POSTANOWIENIA**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, PZP.
2. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. „Procedura zgłoszeń wewnętrznych określająca tryb wewnętrznego zgłaszania naruszeń prawa w rozumieniu Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii (Dz. Urz. UE L 305 z 26.11.2019, str. 17, z późn. zm.) oraz będąca realizacją zapisów Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928) dostępna jest na stronie: <https://25wog.wp.mil.pl/bip>”
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:  
Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego  
Egz. Nr 2 – Wykonawca  
Egz. Nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych

Załączniki :

Załącznik nr 1 – Protokół realizacji usługi.

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....