

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

UMOWA nr

zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

4 Regionalną Bazą Logistyczną z siedzibą we Wrocławiu (50-984) przy ul. Pretficza 28, NIP 896-00-04-952,
w imieniu, której działa:..... – Komendant,
– zwaną dalej „Zamawiającym”,a.....
.....
.....
w imieniu którego działa: – zwanym/-ą dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa jest następstwem udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm., powoływanej dalej także jako „PZP”)

§ 1**Przedmiot umowy:**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **sprzedaż i dostawa konserw rybnych** (zwany dalej „wyrobem”) do Odbiorców wskazanych w **Załączniku nr 2** do umowy w asortymencie, ilościach i cen jednostkowych zgodnie z ofertą Wykonawcy - **Załącznik nr 7** do umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **Załączniki nr 1** do umowy.
3. Przez użyte w dalszej części umowy określenia należy rozumieć:
 - 1) „dostawa” – realizacja (przez Wykonawcę) zapotrzebowania Odbiorcy, polegająca na dostarczeniu do jego magazynu, w określonym terminie, zamówionej przez niego ilości towarów objętych umową;
 - 2) „Odbiorca” – jednostka wojskowa, do której Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wyroby zgodnie z niniejszą umową;
 - 3) „WIS” – Wojskowa Inspekcja Sanitarna;
 - 4) „WIW” – Wojskowa Inspekcja Weterynaryjna;
 - 5) „WOMP” – Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej
 - 6) „wyrób” – żywność (środki spożywcze) dostarczona do Odbiorców przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy.

§ 2**Wartość przedmiotu umowy:**

1. Wartość przedmiotu umowy:
 - 1) dla zamówień **gwarantowanych** zł (słownie: złotych, 00/100);
 - 2) dla zamówień **opcjonalnych** zł (słownie: złotych, 00/100);
 - 3) suma wartości stanowiąca wartość umowy w świetle zapisów PZP dla zamówień gwarantowanych i opcjonalnych wynosi brutto zł (słownie: złotych, 00/100).
2. W ramach niniejszej umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie nie większym niż wskazanym w Załączniku nr 7 do umowy, pisemnie informując o tym Wykonawcę. W razie udzielenia zamówienia opcjonalnego w mniejszej wysokości bądź wcale, Wykonawcy nie przysługują

jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu. O ile niniejsza umowa nie stanowi inaczej zamówienia opcjonalne realizowane są na zasadach przewidzianych dla zamówień gwarantowanych.

3. Kwota wartości przedmiotu umowy wskazana w ust. 1 zawiera należny podatek VAT, do zapłaty którego zobowiązany jest Wykonawca.
4. Strony dopuszczają możliwość realizacji umowy partiami.

§ 3

Miejsce i termin wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby objęte zamówieniem gwarantowanym w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia2025 r. (**za dzień zawarcia umowy uważa się dzień podpisania umowy przez Zamawiającego**) Jeżeli jednak wyżej wskazany termin przypadnie po dniu 15 października 2025 r., nie ma on zastosowania i Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment objęty zamówieniem gwarantowanym w terminie do dnia 15 października 2025 r.
2. W przypadku uruchomienia zamówienia opcjonalnego, o którym mowa w § 2 ust. 2, Zamawiający przekaze Wykonawcy „**Plan dostaw dla zamówień opcjonalnych**”, w którym wskaże nazwy wyrobów, ich ilości, miejsca dostawy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz **termin realizacji zamówienia opcjonalnego** tj. do 30 dni od dnia wysłania pisemnej informacji, o której mowa § 2 ust. 2, jednak nie później niż **do 15 października 2025 r.** Treść „Planu dostaw dla zamówień opcjonalnych” jest wiążąca dla Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby objęte zamówieniem gwarantowanym do miejsc i w ilościach zgodnie z **Załącznikiem nr 2.**

§ 4

Warunki odbioru i dostawy:

1. Wyroby dostarczone Odbiorcy przez Wykonawcę winny odpowiadać wymaganiom zgodnym z § 1 ust. 2 oraz spełniać wymagania **prawa żywnościowego** w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż w jego imieniu przedstawiciel Odbiorcy będzie dokonywać odbioru jakościowego i ilościowego wyrobu zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 3 do umowy.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostaw na swój koszt i na własne ryzyko, do magazynu Odbiorcy wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym w „**Planie dostaw**” oraz w przypadku uruchomienia zamówienia opcjonalnego w „**Planie dostaw dla zamówień opcjonalnych**”.
4. Z uwagi iż przedmiotem dostawy są wyroby ogólnie dostępne na rynku, Zamawiający **odstępuje od przeprowadzenia odbioru jakościowego** wymaganego zgodnie z wytycznymi zawartymi w decyzji nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz. Urz. MON z 2019 r. poz. 159 z późn. zm.).

§ 5

Inne zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres związania umową posiadać:
 - 1) **aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej) z rozszerzonym zakresem (lub odrębną) od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty wyprodukowane lub/i dostarczone, sprzedane przez ubezpieczonego o wartości równej lub wyższej sumie maksymalnej wartości brutto zawartej umowy z uwzględnieniem prawa opcji,
 - 2) **obowiązującą decyzję administracyjną** właściwego organu Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej **lub** Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia, przedłużenia warunkowego zatwierdzenia zakładów które produkują lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia niezwierzęcego lub wprowadzają do obrotu pochodzenia zwierzęcego, nieobjęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2023, poz. 1448 z późn. zm.) **lub** zaświadczenie wydane przez właściwy organ urzędowej kontroli żywności o spełnieniu wymagań koniecznych do

- zapewnienia higieny w procesie produkcji lub obrocie oraz do zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej tych artykułów podstawa art. 62 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2023, poz. 1448 z późn. zm.)- jeżeli ustawa nakłada obowiązek takich uprawnień.
2. W przypadku utraty ważności dokumentów, o których mowa w **ust. 1 pkt. 2** i nie dysponowania aktualnymi, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego wraz z zaprzestaniem realizacji dostaw.
 3. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do przedłożenia kserokopii dokumentów, o których mowa w **ust. 1** niniejszego paragrafu, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 4. W przypadku nie przedłużenia ważności dokumentów, o których mowa w **ust. 1** (niepozyskanie nowych), Zamawiającemu służy prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych zgodnie z umową.
 5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić **pisemnie WOMP** o terminie rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy w terminie **5 dni** od jej zawarcia wraz z podaniem podwykonawców (producentów). W przypadku zmiany podwykonawcy (producenta) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania o tym fakcie WOMP.
 6. W przypadku stwierdzenia niespełniania wymagań weterynaryjnych lub sanitarnych przez Wykonawcę lub podwykonawcę (**producenta**) w trakcie urzędowej kontroli lub kontroli procesu produkcji dokonywanej przez cywilny organ urzędowej kontroli żywności oraz wydaniu **decyzji administracyjnej** o zawieszeniu lub cofnięciu wydanego zatwierdzenia zakładu do produkcji lub obrotu, Wykonawca zaprzestanie realizacji dostaw do odbiorców, a potwierdzoną kopię ww. decyzji prześle niezwłocznie do Zamawiającego oraz właściwego terytorialnie WOMP.
 7. W przypadku stwierdzenia niespełniania wymagań weterynaryjnych lub sanitarnych przez Wykonawcę lub podwykonawcę (**producenta**) w trakcie urzędowej kontroli lub kontroli procesu produkcji dokonywanej przez wojskowy organ urzędowej kontroli żywności oraz wydaniu **decyzji administracyjnej** o zawieszeniu lub cofnięciu wydanego zatwierdzenia zakładu do produkcji lub obrotu, Wykonawca zaprzestanie realizacji dostaw do Odbiorców, a potwierdzoną kopię ww. decyzji prześle niezwłocznie do Zamawiającego.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli, zakładów produkcji wyrobu Wykonawcy lub podwykonawcy (**producenta**), przez WOMP właściwy miejscowo **dla Wykonawcy** w zakresie:
 - 1) procesów technologicznych,
 - 2) jakości surowców użytych do produkcji,
 - 3) stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych,
 - 4) higieny osobistej zatrudnionego personelu,
 - 5) warunków socjalnych,
 - 6) warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów,
 - 7) sposobu transportu towarów
 9. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy zobowiązuje się do :
 - 1) pokrycia pełnych kosztów leczenia osób poszkodowanych wynikających z zatruc dostarczonymi przez niego środkami spożywczymi jak również odszkodowań w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania stosownych wezwań od osób poszkodowanych, bądź podmiotów działających w ich imieniu,
 - 2) w razie niewykonania obowiązku, o którym mowa powyżej w **pkt 1**, do zwrotu Zamawiającemu bądź innej jednostce wojskowej pokrytych przez nie kosztów leczenia osób poszkodowanych jak również wypłaconych odszkodowań wynikających z zatruc dostarczonymi przez Wykonawcę środkami spożywczymi, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania stosownych wezwań do zapłaty,
 - 3) przeprowadzenia niezbędnych zabiegów sanitarnych, w szczególności nakazanych przez uprawnione organy, jak również do zaspokojenia roszczeń odszkodowawczych wynikających z zatruc dostarczonymi środkami spożywczymi.
 10. W czasie trwania Umowy Zamawiający ma prawo do wykonania badań kontrolnych na koszt Wykonawcy, potwierdzających zgodność wyrobów z opisem przedmiotu zamówienia. Laboratorium, kierunek i zakres badań kontrolnych określa Zamawiający. Zamawiający zleci osobom uprawnionym (próbobiorca - rzeczoznawca) pobranie prób i wykonanie badań w laboratorium akredytowanym w zleconym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy PN -EN ISO / IEC 17025. W przypadku braku możliwości wykonywania

badan według metod przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia określenia metod równoważnych dokona Zamawiający samodzielnie bez udziału Wykonawcy. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do wszczęcia postępowania reklamacyjnego.

11. Wykonawca wyraża zgodę na pobranie próby do badań celem potwierdzenia zgodności dostarczanych produktów z opisem przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca obowiązany jest do pokrycia kosztów badań laboratoryjnych, o których mowa w **ust. 10** na podstawie wezwania do zapłaty przesłanego przez Zamawiającego w formie.....
13. W przypadku naruszenia norm jakościowych lub wymagań jakościowych określonych Umową potwierdzonego przez PIS (WIS) lub WOMP lub laboratorium WOMP lub laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej a także przez akredytowane laboratorium spełniające wymagania normy PN - EN ISO/IEC 17025, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie.

§ 6

Warunki gwarancji i rękojmi oraz postępowanie reklamacyjne

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakości dostarczonych wyrobów na warunkach określonych w **Załączniku nr 1** do umowy. Gwarancja obowiązuje **od daty odbioru** danej dostawy.
2. Odbiorca po stwierdzeniu niezgodności ilościowych lub ukrytych wad jakościowych postawi wyroby do dyspozycji Wykonawcy powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych brakach lub wadach oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego, sporządzonego wg **Załącznika nr 5** do umowy, do Wykonawcy i Zamawiającego (mail).
3. W przypadku **uznania** przez Wykonawcę słuszności reklamacji jest on zobowiązany w terminie **2 dni** roboczych od daty przesłania protokołu reklamacyjnego do odebrania wyrobu wadliwego oraz dostarczenia wyrobu nowego i wolnego od wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu. Po dokonanej wymianie Odbiorca sporządzi stosowny protokół wymiany, który niezwłocznie prześle do Wykonawcy i Zamawiającego.
4. W przypadku **nieuznania** przez Wykonawcę zasadności wniesionego protokołu reklamacji, o którym mowa w **ust. 2**, Zamawiający wzywa Odbiorcę i wskazanego przez Odbiorcę rzeczoznawcę, tj. osobę wpisaną do rejestru rzeczoznawców zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1980 z późn. zm.), do udziału w pobieraniu próbki do badań z reklamowanego towaru lub przedstawiciela laboratorium, w którym będzie wykonane badanie laboratoryjne.
5. Właściwym do rozstrzygania wszelkich spraw związanych z pobieraniem próbki, wskazaniem laboratorium akredytowanego przeprowadzającego badania oraz wskazaniem metod równoważnych jest Zamawiający.
6. Pobraną próbkę Odbiorca niezwłocznie przekazuje do laboratorium akredytowanego w celu jej zbadania na koszt Zamawiającego.
7. Otrzymane z laboratorium sprawozdanie z wykonanych badań laboratoryjnych próbki (określające koszty tych badań w tym również koszty pobrania próbek, jeżeli pobrania dokonał przedstawiciel laboratorium, które wykonuje badania) Zamawiający niezwłocznie przesyła do Wykonawcy;
8. Wyniki badań komisyjnie pobranej próbki są **ostateczne i wiążące** dla Stron niniejszej umowy w zakresie danego postępowania reklamacyjnego.
9. Wykonawcę obciążają koszty wykonanych badań laboratoryjnych wskazanych w **ust. 6**, jeżeli zostanie wykazane, że reklamowany wyrób nie spełnia wymagań określonych umową.
10. Jeżeli zostanie wykazane, że reklamowany wyrób nie spełnia wymagań określonych umową, Wykonawca obowiązany jest w terminie **2 dni** roboczych od daty otrzymania sprawozdania z badań, o którym mowa w **ust. 7**, do odebrania wyrobu wadliwego oraz dostarczenia wyrobu nowego i wolnego od wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu. Po dokonanej wymianie Odbiorca sporządza stosowny protokół wymiany, który niezwłocznie prześle do Wykonawcy i Zamawiającego.
11. W przypadku podejrzenia, iż wyrób zagraża bezpieczeństwu zdrowotnemu, Odbiorca pisemnie powiadamia o tym fakcie **WOMP** właściwy miejscowo dla Odbiorcy oraz Zamawiającego i Wykonawcę. Czynności zmierzające do wydania decyzji administracyjnej, w tym: wszelkich spraw związanych z pobieraniem

- próbki, wskazaniem laboratorium akredytowanego oraz wskazaniem metod równoważnych dla celów ustalenia bezpieczeństwa żywności prowadzi inspektor Wojskowej Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej.
12. Decyzja administracyjna wydana przez uprawniony organ urzędowej kontroli żywności, po jej uprawomocnieniu, będzie dla Odbiorcy podstawą do sporządzenia i przesłania do Wykonawcy i Zamawiającego protokołu reklamacyjnego.
 13. W przypadku potwierdzenia wadliwości wyrobów z przyczyn określonych w **ust. 11**, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wyrobu wadliwego i dostarczenia wyrobu nowego i wolnego od wad w terminie **2 dni** roboczych od dnia otrzymania protokołu reklamacyjnego, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
 14. Wykonawca może w każdej chwili uznać zasadność kwestionowania przez uprawniony organ wojskowej inspekcji lub Odbiorcę dostarczonego przedmiotu umowy i dokonać odebrania wyrobu wadliwego i dostarczenia wyrobu nowego, wolnego od wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu w terminie **2 dni** roboczych od dnia otrzymania:
 - 1) pisma, o którym mowa w **ust. 11** zdanie pierwsze, lub
 - 2) postanowienia zabezpieczenia środka spożywczego wystawionego przez WOMP, a przesłanego przez Odbiorcę.
 15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, Wykonawca winien wystąpić z wnioskiem do uprawnionego organu wojskowej inspekcji i Odbiorcy. Z dokonanej wymiany Odbiorca sporządza stosowny protokół wymiany, który niezwłocznie prześle do WOMP, Wykonawcy i Zamawiającego.
 15. Wyrób dostarczony w ramach czynności wskazanych w **ust. 3, 10, 13, 14** podlega odbiorowi jakościowemu, określone w niniejszej umowie.

§ 7

Warunki płatności

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu **egzemplarz faktury VAT** (zawierający nr umowy konta bankowego Wykonawcy) zgodny ze specyfikacją podaną w **Załączniku nr 3 ust. 11**.
2. Zapłata za dostawę wyrobów nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy po spełnieniu przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze w terminie **30 dni od dnia** dostarczenia Zamawiającemu dokumentu wymienionego w **ust. 1**.
3. Spełnienie przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze VAT będzie stwierdzone na podstawie dokumentu wymienionego w **Załączniku nr 3 ust. 12 pkt 1**, przekazanego Zamawiającemu przez Odbiorcę.
4. Za dzień dokonania zapłaty Strony uważają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 2 „nie biegnie”.
6. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP), Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury „nie biegnie”.
7. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego, a wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
8. Dane płatnika: 4 Regionalna Baza Logistyczna, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28, NIP 896-00-04-952.

§ 8

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i w wysokościach:
 - 1) 15% wartości brutto niedostarczonych wyrobów **zamówienia gwarantowanego** – gdy Zamawiający odstąpi od całości umowy bądź jej niewykonanej części, w zakresie zamówienia gwarantowanego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

- 2) 15% wartości brutto niedostarczonych wyrobów **zamówienia gwarantowanego** – gdy od całości/części umowy w zakresie zamówienia gwarantowanego odstąpi Wykonawca bądź gdy umowa zostanie w całości/części rozwiązana lub wypowiedziana z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 3) 15% wartości brutto niewykonanej części udzielonego **zamówienia opcjonalnego** – gdy Zamawiający odstąpi od tego zamówienia w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 4) 15% wartości brutto niewykonanej części udzielonego **zamówienia opcjonalnego** – gdy od całości/części umowy w zakresie zamówienia opcjonalnego odstąpi Wykonawca bądź gdy umowa zostanie w całości/części rozwiązana lub wypowiedziana w zakresie zamówienia opcjonalnego z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 5) 0,2% wartości brutto wyrobu zrealizowanego po terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1 oraz ust. 2 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % wartości zamówionego wyrobu.
 - 6) 0,2% wartości brutto zamówionego wyrobu zawierającego wadę – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu wyrobu wolnego od wad (§ 6), jednak **nie więcej niż 10%** wartości partii dostawy, w której dostarczony był wyrób zawierający wadę,
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto określonej w § 2 ust. 1 pkt 3 umowy.
 3. Zastrzeżone kary umowne są niezależne od szkody poniesionej przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia wszelkich roszczeń wskazanych w ust. 1. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej.
 5. Zamawiający, niezależnie od kar umownych, może dochodzić od Wykonawcy, na zasadach ogólnych odpowiedzialności cywilnej, odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 6. Kary umowne zachowują moc pomimo odstąpienia od umowy.
 7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 9

Prawo odstąpienia

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę dostawy w zakresie **zamówienia gwarantowanego** w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od całości umowy lub od niewykonanej części umowy bez odrębnego wezwania i bez wyznaczenia terminu dodatkowego, oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1, 2
2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę dostawy w zakresie **zamówienia opcjonalnego** w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od całości zamówienia opcjonalnego w całości lub w jego niewykonanej części bez odrębnego wezwania i bez wyznaczenia terminu dodatkowego, oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 3, 4.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 – 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 3 miesięcy od upływu terminu wykonania umowy odpowiednio dla zamówienia podstawowego lub opcjonalnego.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie wypełnia warunków umowy tj. gdy co najmniej pięć dostaw w okresie sześciu miesięcy są niezgodne ilościowo (lub/i) jakościowo. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 3 miesięcy od powzięcia wiedzy o zaistnieniu podstaw do odstąpienia.
5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy albo nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego;
 - b) zwłoka Wykonawcy w wykonaniu dostawy, w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 3 ust. 1 oraz ust. 2, trwa dłużej niż 14 dni;
 - c) będzie miała miejsce, leżąca po stronie Wykonawcy przyczyna uniemożliwiająca realizację umowy, w terminie do 90 dni od dnia wystąpienia okoliczności wskazanych w powyżej lit. a, b i do 90 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności wskazanych w powyżej lit. c.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niewykonanej części umowy w przypadku gdy Wykonawca nie przestrzega warunków jakościowych lub sanitarnych produkcji i transportu bądź nie posiada wymaganych ważnych zezwoleń. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 1 miesiąca od powzięcia wiedzy o zaistnieniu podstaw do odstąpienia.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej lub elektronicznej (również za pośrednictwem faksu) strony postanawiają, że Wykonawca został skutecznie powiadomiony o odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, jeżeli mógł się w jakikolwiek sposób zapoznać z oświadczeniem Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu nie musi zawierać uzasadnienia.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie w wysokości **2%** wartości brutto wskazanej w **§ 2 ust. 1 pkt 3** umowy tj. zł (słownie:..... 0/100) zostanie wniesione w formie
2. W przypadku wyboru formy pieniężnej Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 55 1010 1674 0030 2713 9120 1000.
3. Zabezpieczenie zostaje wniesione w celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń o zapłatę przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym kar umownych wskazanych w **§ 8**.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wniesionego zabezpieczenia wszelkich roszczeń wskazanych w **ust. 3**. z zastrzeżeniem **§ 8 ust. 4**. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej bądź innego dozwolonego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych (czego dowodem jest oryginał dokumentu), winno ono być:
 - 1) udzielone bezwarunkowo i nieodwołalnie na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę;
 - 2) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego;
 - 3) ważne przez cały okres realizacji umowy i 30 dni po terminie realizacji umowy. Wykonawca musi zapewnić sobie u gwaranta możliwość przesunięcia końcowego terminu obowiązywania gwarancji w przypadku nieterminowego wykonania umowy bądź uwzględnić konieczność wniesienia na ten okres innego zabezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o:
 - 1) koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy;
 - 2) potrąconą, zgodnie z naliczeniem, kwotę roszczeń wskazanych w **ust. 3** (jeżeli dotyczy).
8. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w formach:
 - 1) weksel z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

§ 11

Zmiana treści umowy:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będą:
 - 1) **zmiana Odbiorcy**, wprowadzenia nowych Odbiorców, miejsca dostaw oraz symboli (numery ewidencyjne, katalogowe itp.) wskazanego przedmiotu umowy, zgodnie ze wskazaniem właściwej instytucji wojskowej wynikająca z potrzeb Sił Zbrojnych lub wynikająca z działania siły wyższej;
 - 2) **zmiana parametrów jakościowo technicznych przedmiotu zamówienia** - w przypadku, gdy zmiany te będą neutralne albo korzystniejsze dla Zamawiającego;
 - 3) **wstrzymanie dostaw** z powodu braku towaru na rynku krajowym;
 - 4) **zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy** (w sposób proporcjonalny), gdy:
 - a) wystąpi zjawisko „siły wyższej” mające wpływ na termin realizacji, podstawą dokonania zmiany będzie wniosek złożony przez Wykonawcę w terminie 10 dni od ustąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało to bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.
 - b) wystąpią inne zdarzenia, których nie można było przewidzieć na etapie procedowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a zmiana taka leży w interesie Zamawiającego.
 - 5) **zmiana wynagrodzenia** – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT) jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 6) **obniżenie wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia** – w każdym czasie za jego zgodą;
 - 7) **inne postanowienia umowy** – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy;.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w razie zaistnienia sytuacji określonych w **art. 455 ust. 2** ustawy Prawo zamówień publicznych w okolicznościach i na zasadach w tym przepisie przewidzianych.
4. W celu dokonania zmian zapisów umowy, wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
2. Klauzula informacyjna, o której mowa w **ust. 1** zamieszczona została w **Załączniku nr 6** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.
5. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym jest zobowiązany dostosować się do wytycznych zawartych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON 2017 roku, poz. 157 z późn. zm.), a które Zamawiający jest obowiązany stosować.
2. Osoby biorące udział w realizacji dostawy powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021r. , poz. 177 z późn. zm.).
3. W przypadku realizacji dostawy z wykorzystaniem osób nie posiadających obywatelstwa polskiego Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Odbiorcy oraz Zamawiającego w terminie minimum 21 dni przed planowaną datą dostawy, z podaniem:
 - Imienia i Nazwiska;
 - Imienia ojca;
 - Narodowości;
 - Rodzaju i nr dokumentu tożsamości (nr paszportu);
 - Marki i typu pojazdu;
 - Numeru rejestracyjnego pojazdu.

Wyżej wymienione dane są niezbędne do sporządzenia i skierowania do odpowiedzialnych służb przez Zamawiającego wniosku o uzyskanie pozwolenia jednorazowego wymienionego w **ust. 2**.
4. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji dostawy do Odbiorcy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1995 z późn. zm.) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 632 z późn. zm.).
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości co do wykładni treści umowy Strony ustalają, że w przypadku, gdyby jakakolwiek część umowy okazała się nieważna, została uznana za nieważną lub w inny sposób obciążona była wadliwością prawną, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i wiążą strony (klauszula salwatoryjna).
7. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
9. W przypadku gdy postanowienia zawarte w Załącznikach pozostają w sprzeczności z zapisami niniejszej umowy bądź zapisy zawarte w załącznikach wzajemnie się wykluczają należy je interpretować tak aby możliwa była realizacja umowy w jak największym zakresie. W wyżej opisanych albo podobnych przypadkach stanowisko Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążące.
10. **Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy** do kontaktu z Odbiorcą i Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy jest/są:

.....tel.; e-mail.....
11. **Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego** do kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy jest/są:

..... tel.; e-mail.....
12. **Osobą upoważnioną ze strony Odbiorcy** do kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy jest/są:

..... tel. email.....
13. Zmiana osób przewidzianych do współpracy, wskazanych w umowie nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.
14. Integralną częścią umowy są:

- 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu umowy
 - 2) załącznik nr 2 – plan dostaw
 - 3) załącznik nr 3 – warunki odbioru i dostawy
 - 4) załącznik nr 4 - wykaz alergenów dla wyrobów objętych umową/zamówieniem
 - 5) załącznik nr 5 – protokół reklamacyjny
 - 6) Załącznik nr 6 – klauzula informacyjna
 - 7) Załącznik nr 7 – oferta wykonawcy
15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
- 1) egz. Nr 1 – Zamawiającego
 - 2) egz. Nr 2 – Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

starszy specjalista
PDR
Adam Dydyna

SZEF
SEKCJI ŻYWIENIOWEJ
cz.p.o. kpt. Aleksandra ŁACH

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem umowy są dostawy wyrobów, dla których wymagania określono w **Tabeli nr 1 oraz Tabeli nr 2 oraz w minimalnych wymaganiach jakościowych.**
2. Na dostarczone przedmioty umowy Wykonawca udzieli gwarancji na okres nie krótszy niż określony w **Tabeli nr 1 oraz w minimalnych wymaganiach jakościowych.**
3. Przedmiot zamówienia w tym także sposób jego pakowania i transportu musi spełniać wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego, a w szczególności m.in.:
 - 1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o *bezpieczeństwie żywności i żywienia* (tj. 2023.1448 z późn.zm.)
 - 2) ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (tj. Dz.U. 2023.1980 z późn. zm.);
 - 3) rozporządzeniem (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L z 2004 roku nr 139, poz.55-205 z późn.zm.);
 - 4) rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE z 2004 roku nr 139, poz. 1 -54 z późn.zm.);
 - 5) Rozporządzeniem (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE z 2002r. nr 31 str. 1 z późn.zm).
 - 6) Rozporządzeniem (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktów z żywnością oraz uchylające dyrektywy 80/590/EWG/i 89/109/EWG (Dz. Urz. z 2004r. nr 338 str. 4 z późn. zm.)
 - 7) Rozporządzeniem komisji (WE) nr 2023/2006 z dnia 22 grudnia 2006r. w sprawie dobrej praktyki produkcyjnej w odniesieniu do materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością (Dz. Urz. UE z 2006r. nr 384 str. 75 z późn. zm.)
4. W zakresie znakowania opakowań jednostkowych i transportowych obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylenia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1990/10/WE, dyrektywy 200/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, Dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004 (Dz. Urz. UE z 2011r. nr 304 str. 182 z późn. zm.).
5. Nie dopuszcza się stosowania opakowań i etykiet zastępczych, a także umieszczania reklam na opakowaniach jak i ich załączenia do opakowania przedmiotu umowy. Nie dopuszcza się pudeł zamkniętych, zapleśniałych i z innymi uszkodzeniami mechanicznymi.



Wymagania w zakresie przedmiotu umowy

Tabela 1.

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy	Wymagania nr normy, inny dokument	Okres gwarancji (liczba miesięcy liczona od dnia dostawy)	Jm.	Ilość kg	Kod CPV	Opis przedmiotu umowy wg słownika CPV
Zamówienie gwarantowane							
1	Konserwa rybna – szprot w sosie pomidorowym 170g lub 175g	Minimalne wymagania jakościowe	co najmniej 9	kg	5 950,00	15240000-2	Ryby puszkowane i pozostałe ryby konserwowe lub przetworzone
Zamówienie opcjonalne							
1	Konserwa rybna – szprot w sosie pomidorowym 170g lub 175g	Minimalne wymagania jakościowe	co najmniej 9	kg	5 950,00	15240000-2	Ryby puszkowane i pozostałe ryby konserwowe lub przetworzone

Wymagania w zakresie opakowań

Tabela 2.

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Opakowanie - wymagania		Norma opakowania transportowego	Uwagi, wymogi dodatkowe
		Jednostkowe	Transportowe		
		Norma, nazwa opakowania, waga netto towaru	Nazwa opakowania, waga netto towaru		
2	Konserwa rybna – szprot w sosie pomidorowym	puszka aluminiowa lub blaszana, z wieczkiem łatwootwieralnym 170g lub 175g	Pudła tekturowe od 2 kg do 5 kg	-	-

**INSPEKTORAT WSPARCIA SIŁ ZBROJNYCH
SZEFOSTWO SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

SZPROT W SOSIE POMIDOROWYM

opracował:

Wojskowy Ośrodek Badawczo-Wdrożeniowy Służby Żywnościowej
04-470 Warszawa, ul. Marsa 112
tel. 261 815 139, fax. 261 815 336



Konieczna Ch

1 Wstęp

1.1 Zakres

Niniejszymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi objęto wymagania, metody badań oraz warunki przechowywania i pakowania szprotów w sosie pomidorowym.

Postanowienia minimalnych wymagań jakościowych wykorzystywane są podczas produkcji i obrotu handlowego szprotów w sosie pomidorowym przeznaczonych dla odbiorcy.

1.2 Dokumenty powołane

Do stosowania niniejszego dokumentu są niezbędne podane niżej dokumenty powołane. Stosuje się ostatnie aktualne wydanie dokumentu powołanego (łącznie ze zmianami).

- PN-A-86732 Konserwy rybne – Badanie jakości
- PN-A-86739 Ryby i przetwory rybne – Oznaczanie zawartości soli kuchennej
- PN-A-86745 Przetwory rybne – Oznaczanie suchej masy sosu pomidorowego metodą refraktometryczną
- PN-A-86746 Przetwory rybne – Oznaczanie kwasowości ogólnej
- PN-ISO 15213 Mikrobiologia żywności i pasz – Horyzontalna metoda oznaczania liczby bakterii redukujących siarczany (IV) rosnących w warunkach beztlenowych

1.3 Określenie produktu

Szproty w sosie pomidorowym

Produkt otrzymany z ryb z galunku szprot (*Sprattus sprattus*) (nie mniej niż 60%), w sosie pomidorowym, utwralony termicznie, w opakowaniach hermetycznie zamkniętych

2 Wymagania

2.1 Wymagania ogólne

Produkt powinien spełniać wymagania aktualnie obowiązującego prawa żywnościowego.

2.2 Wymagania organoleptyczne

Według Tablicy 1

Tablica 1 – Wymagania organoleptyczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań według
1	Wygląd	Odgłowione tusze ryb o wyrównanej wielkości w opakowaniu jednostkowym, ułożone warstwami naprzemiennie, w sosie pomidorowym, dopuszcza się kawałek ryby w celu wyrównania masy w opakowaniu; ryby powinny być bez uszkodzeń, douszczalne niewielkie poknięcia skóry i tkanki mięsnej	PN-A-86732
2	Barwa	Mięsa – jasnokremowa do kremowej, dopuszczalne przebarwienia tkanki mięsnej powstałe od sosu pomidorowego, Sosu – od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej Niedopuszczalna zmieniona barwa sosu lub mięsa świadcząca o zepsuciu	
3	Tekstura	Mięsa – delikatna, soczysta, dopuszczalna lekko suchawa Tkanka kostna – kości powinny być skrzące, a kręgosłup łatwy do oddzielenia od tkanki mięsnej	
4	Konsystencja sosu	Płynna, zawieszona, dopuszczalna niewielka ilość wydzielonego oleju	
5	Smak i zapach	Charakterystyczny dla użytych składników, bez posmaków i zapachów obcych	

2.3 Wymagania fizykochemiczne

Według Tablicy 2.

Tablica 2 – Wymagania fizykochemiczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań według
1	Masa mięsa w stosunku do masy netto deklarowanej, w % (m/m), nie mniej niż	60	PN-A-86732
2	Zawartość chlorku sodu, % (m/m)	Od 1,0 do 2,0	PN-A-86739
3	Kwasowość ogólna w przeliczeniu na kwas octowy, % (m/m)	Od 0,2 do 0,8	PN-A-86746
4	Zawartość suchej masy refrakcyjnie, w % (m/m)	13	PN-A-86745
5	Obecność zanieczyszczeń mineralnych	Niedopuszczalna	PN-A-86732

Zawartość zanieczyszczeń i dozwolonych substancji dodatkowych w produkcie zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

2.4 Wymagania mikrobiologiczne

Według Tablicy 3.

Tablica 3 – Wymagania mikrobiologiczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań według
1	Szczelność opakowania	Szczelne	PN-A-86732
2	Próba termostatowa	Ujemna, treść konserwy o niezmiennych cechach organoleptycznych	
3	Liczba bakterii redukujących siarczan (IV) rosnących w warunkach beztlenowych w 1g, nie większa niż	10 ⁴ /g	PN-ISO 15213

Pozostałe wymagania mikrobiologiczne zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyników badań mikrobiologicznych z kontroli higieny procesu produkcyjnego.

3 Masa netto

Masa netto powinna być zgodna z deklaracją producenta.

Dopuszczalna ujemna wartość błędu masy netto powinna być zgodna z obowiązującym prawem.

4 Trwałość

Okres przydatności do spożycia deklarowany przez producenta powinien wynosić nie mniej niż 9 miesięcy od daty dostawy do magazynu odbiorcy.

5 Metody badań

5.1 Sprawdzenie znakowania i stanu opakowania

Wykonać metodą wizualną na zgodność z pkt. 6.1 i 6.2.

5.2 Oznaczanie cech organoleptycznych

Określanie wyglądu, barwy, tekstury, smaku, zapachu wykonać organoleptycznie w temperaturze pokojowej na zgodność z wymaganiami zawartymi w Tabelicy 1.

Badania mogą być wykonane według PN-A-86732.

5.3 Oznaczanie cech fizykochemicznych

Badania mogą być wykonane według norm podanych w Tabelicy 2.

5.4 Oznaczanie cech mikrobiologicznych

Badania szczelności opakowań oraz trwałości metodą próby termostatowej mogą być wykonane według PN-A-86732.

Oznaczenie liczby bakterii redukujących siarczany (IV) rosnących w warunkach beztlenowych wykonać według PN-ISO 15213.

6 Pakowanie, znakowanie, przechowywanie

6.1 Pakowanie

6.1.1 Opakowania jednostkowe

Opakowania jednostkowe powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem, powinny być czyste, bez obcych zapachów i uszkodzeń mechanicznych

Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

6.1.2 Opakowania transportowe

Opakowania transportowe - pudła kartonowe o masie od 2 do 5 kg.

Materiał opakowaniowy dopuszczony do kontaktu z żywnością.

Opakowania transportowe powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem, powinny być czyste, bez obcych zapachów, zabrudzeń, pleśni, uszkodzeń mechanicznych.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

6.2 Znakowanie

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

6.3 Przechowywanie

Przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.



PLAN DOSTAW W 2025 ROKU

Zamówienie gwarantowane

Lp.	Nazwa produktu	Jm	ILOŚCI I MIEJSCA DOSTAW				
			2 WOG Wrocław	4 WOG Gliwice	43 WOG Świętoszów	45 WOG Wędrzyn	razem
			Wrocław ul. Obornicka 108	Gliwice ul. Andersa 47	Świętoszów ul. Sztabowa 1	Wędrzyn	
1.	Konserwa rybna – szprot w sosie pomidorowym 170g lub 175g	kg	743,75	743,75	2 231,25	2 231,25	5 950,00

Adresy mail do awizacji dostawy:

1. 2 WOG Wrocław
2. 4 WOG Gliwice
3. 43 WOG Świętoszów
4. 45 WOG Wędrzyn

Warunki odbioru i dostawy

1. Odbiorca dokonuje weryfikacji wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę tj. weryfikację ilościową i jakościową na zgodność z opisem przedmiotu umowy – **Załącznik nr 1**. Celem odbioru danej partii wyrobów jest potwierdzenie spełniania przez nią wymagań wskazanych w **Załączniku nr 1** do umowy oraz w **prawie żywnościowym** (w rozumieniu w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności.).
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać wyroby środkiem transportu spełniającym wymagania określone w rozdziale IV Załącznika nr II Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. UE z 2004r. Nr 139 poz. 1-54 z późn.zm.) w związku z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia. (Dz. U. 2023r. poz. 1448 z późn. zm.).
3. Przyjęcia (odbioru) wyrobów odbywać się będą w dniach roboczych od poniedziałku do czwartku w godz. **8⁰⁰ – 13⁰⁰** oraz w piątek w godz. **8⁰⁰ – 11⁰⁰** po wcześniejszym (minimum **5 dni robocze**) zaawizowaniu dostawy Odbiorcy (na adres mail wskazany w **Załączniku nr 2** do umowy)
4. Odbiorca dokona odbioru produktów dostarczonych przez Wykonawcę jeżeli dostarczone wyroby są zgodne z umową. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę produktów w sposób niezgodny z niniejszą umową, niespełniających wymogów określonych w niniejszej umowie, złej jakości lub niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy, dostarczony wyrób nie zostanie odebrany przez Odbiorcę (Odbiorca odmówi przyjęcia wyrobu), a Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do odebrania na własny koszt wyrobów niespełniających wymogów określonych w umowie i do dostarczenia niezwłocznie wyrobu zgodnego z ww. wymogami. Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wyrobu zgodnego z umową i załącznikami do umowy, Strony uznają, że dostawa wyrobu nie została zrealizowana.
5. Czynności odbioru w imieniu Zamawiającego realizuje Odbiorca, a zakres odbioru obejmuje wszystkie konieczne czynności zmierzające do osiągnięcia celu odbioru wskazanego w **ust. 1**, a w szczególności:
 - 1) przegląd dokumentów, o których mowa w **ust 6**;
 - 2) ocenę wyglądu opakowań transportowych i jednostkowych wyrobu na zgodność z dokumentem normatywnym i umową;
 - 3) ocenę warunków transportu na zgodność z zasadami higieny i bezpieczeństwa produktów;
 - 4) ocenę znakowania opakowań na zgodność z umową;
 - 5) kontrolę ilości dostarczonych wyrobów.
6. Warunkiem dokonania odbioru jakościowego i ilościowego przez Odbiorcę będzie dostarczenie przez Wykonawcę wraz z wyrobami **poniższego kompletu dokumentów**:
 - 1) **atesty jakościowe** dla wszystkich dostarczonych partii produkcyjnych na zgodność wyrobu z opisem przedmiotu umowy;
 - 2) wykaz alergenów wg **Załącznika nr 4** niniejszej umowy;
 - 3) **faktury VAT** wg ust. 9
7. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobu oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
8. Wykonawca w trakcie odbioru wyrobu podda się rygorom procedur bezpieczeństwa realizowanym przez Służbę Dyżurną danego Odbiorcy.
9. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu przechodzi na Odbiorcę z chwilą jego odbioru.
10. Wykonawca jest zobowiązany przekazać z każdą dostawą:
 - 1) dowód dostawy towaru (WZ lub list przewozowy);
 - 2) trzy egzemplarze faktury VAT:

- a. egz. nr 1 –Wykonawca przesyła do Zamawiającego;
 - b. egz. nr 2 – dla Odbiorcy przy odbiorze dostawy;
 - c. egz. nr 3 –dla Wykonawcy po potwierdzeniu przez Odbiorcę otrzymania zamówionej dostawy.
11. W fakturze VAT Wykonawca wymieni:
- 1) Zamawiającego,
 - 2) Odbiorcę,
 - 3) asortyment,
 - 4) jednostkę miary zgodną z umową,
 - 5) ilość towaru,
 - 6) cenę jednostkową netto towaru,
 - 7) stawkę podatku VAT,
 - 8) wartość brutto,
 - 9) datę wykonania dostawy/data sprzedaży,
 - 10) nr umowy,
 - 11) rodzaj zamówienia (gwarantowane lub opcjonalne).
12. Odbiorca dostarczy Zamawiającemu (w celu zapłaty za towar) następujące dokumenty:
- 1) **dokument PZ** – (egz. nr 1 i kopię);
 - 2) egzemplarz faktury.
13. Dokumenty, o którym mowa w ust. 12 pkt. 1 Odbiorca przesyła do Zamawiającego:
- 1) w formie skanu na adres mail:..... w terminie **do dwóch dni** od dnia zrealizowanej przez Wykonawcę dostawy oraz
 - 2) w formie papierowej na adres Zamawiającego w terminie **do siedmiu dni od dnia** zrealizowanej przez Wykonawcę dostawy.
14. Dokument, o którym mowa w ust 12 pkt 1 tj. dokument PZ sporządzony według wzoru obowiązującego w danej jednostce wojskowej, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Odbiorcy i opatrzony pieczęcią Odbiorcy, powinien zawierać co najmniej:
- 1) nazwę Wykonawcy i Odbiorcy;
 - 2) datę sporządzenia dokumentu;
 - 3) nazwę i jednostkę miary wyrobu zgodne z niniejszą umową;
 - 4) ilość i wartość ogólną odebranych wyrobów;
 - 5) numer i datę zamówienia,
 - 6) datę, w której Wykonawca zgodnie ze złożonym zamówieniem (poz. 3 wzoru zamówienia – Załącznik nr 4 do umowy) winien był dostarczyć wyroby (termin ważności),
 - 7) **datę uznania dostawy za zrealizowaną** tj. dostawa zostaje uznana za zrealizowaną gdy spełnia wymogi ilościowe, jakościowe oraz posiada komplet dokumentów zgodnie z umową (data przyjęcia).

LISTA ALERGENÓW DLA WYROBÓW

Nazwa wyrobu	Producent	Zboża zawierające gluten	Skorupiaki i produkty pochodne	Jaja i produkty pochodne	Ryby i produkty pochodne	Orzeszki ziemne (arachidowe) i produkty pochodne	Soja i produkty pochodne	Mleko i produkty pochodne	Orzechy tj. migdały, orzechy laskowe, orzechy włoskie, orzechy nerkowca, itd.	Seler i produkty pochodne	Gorczyca i produkty pochodne	Nasiona sezamu i produkty pochodne	Dwutlenek siarki i siarczyny (E 220- E 228) w stężeniu powyżej 10 mg/kg lub 10 mg/litr określone jako S02	Łubin i produkty pochodne	Mięczaki i produkty pochodne
--------------	-----------	--------------------------	--------------------------------	--------------------------	--------------------------	--	--------------------------	---------------------------	---	---------------------------	------------------------------	------------------------------------	---	---------------------------	------------------------------

w przypadku wystąpienia przedmiotowego alergenu w należy zaznaczyć „x”

PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY

Nr.....

1. Nazwa wyrobu:.....
2. Ilość reklamowanego wyrobu:.....
3. Cecha partii (termin przydatności/nr partii produkcyjnej):.....
4. Wykonawca:.....
5. Nr umowy:.....
6. Data dostawy:.....
7. Odbiorca/magazyn:.....
8. Podstawa reklamacji:.....
9. Przyczyna reklamacji:.....
10. Dokument dostawy: Faktura VAT nr.....
11. Żądania:.....
12. Uwagi (opis zdarzenia):.....
13. Osoba wyznaczona do kontaktu:.....

**Imię i nazwisko oraz podpis
przedstawiciela Odbiorcy**

.....



**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWENIA PUBLICZNE****1. Administrator**

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest 4 Regionalna Baza Logistyczna (dalej: 4 RBLog), ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, reprezentowana przez Komendanta 4 RBLog, tel.: 261 650 451, e-mail: 4rblog@ron.mil.pl.

2. Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Komendanta 4 RBLog inspektorem ochrony danych (dalej: IOD) w następujący sposób:

- listownie na adres: 4 Regionalna Baza Logistyczna ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”;
- poprzez e-mail: 4rblog.iod@ron.mil.pl;
- telefonicznie: 261 651 017.

3. Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹ w związku z:

- 1) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp);
- 2) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

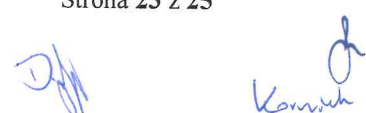
4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w 4 RBLog Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

5. Odbiorcy danych osobowych

- 1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) Ograniczenie dostępu do Państwa danych osobowych, o których mowa wyżej wystąpić może jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym zgodnie z art. 18 ust 5 Pzp.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).



3) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 4 RBLog zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazywania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa), jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezgodne z prawem.

9. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to z stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

OFERTA WYKONAWCY