



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZOWEGO
NAZWA ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usług sprzętem przeznaczonym do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz usług pojazdami przeznaczonymi do transportu towarów, wraz z wywozem i zagospodarowaniem odpadów, na potrzeby Pogotowia Ciepłowniczego

Nr Sprawy EZP/296/2025

Postępowanie prowadzone w oparciu Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

Gdynia, maj 2025 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.

ul. Opata Hackiego 14

81- 213 Gdynia

tel. 58 627 38 18

e-mail: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Zamówienia sektorowe.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2.4. Postępowanie opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.

2.5. Specyfikację Warunków Zamówienia zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu opublikowania postępowania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. kod CPV:

3.1.1. słownik główny:

- 45500000-2 – wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej

3.1.2. słownik uzupełniający:

- 60100000-9 – usługi w zakresie transportu drogowego
- 45520000-8 – wynajem koparek wraz z obsługą operatorską
- 60180000-3 – wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą

3.2. Przedmiot zamówienia:

3.2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług na terenie miast: Gdynia, Rumia, Reda, Wejherowo i gmina Kosakowo, sprzętem przeznaczonym do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz usług pojazdami przeznaczonymi do transportu towarów wraz z wywozem i zagospodarowaniem odpadów, w zakresie określonym w poniższych tabelach:

Tabela 1: Usługi świadczone sprzętem

L.p.	Rodzaj sprzętu	Wymagana ilość minimalna	Szacunkowa liczba godzin pracy	Jedn. rozliczeniowa
1.	Wywrotka o ładowności 14-18 ton, wyposażona w HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego	1 szt.	500	1 godz. pracy
2.	Wywrotka o ładowności 14-18 ton, bez HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego	1 szt.	180	1 godz. pracy
3.	Dłuzycza do transportu rur o długości do 12m	1 szt.	220	1 godz. pracy
4.	Koparko-ładowarka, posiadająca światło sygnalizacyjne pomarańczowe, o pojemności łyżki ładowarkowej 1-1,2m ³ , o pojemności łyżki koparkowej 0,20-0,40m ³	2 szt.	2100	1 godz. pracy w miejscu robót
5.	Koparko-ładowarka wyposażona w młot do kucia, posiadająca światło sygnalizacyjne pomarańczowe, o pojemności łyżki ładowarkowej 1-1,2m ³ , o pojemności łyżki koparkowej 0,20-0,40m ³	2 szt.	250	1 godz. pracy w miejscu robót
6.	Minikoparka o szerokości urządzenia do 160cm	1 szt.	360	1 godz. pracy w miejscu robót
7.	Koparka obrotowa kołowa z łyżką skarpową oraz z łyżką koparkową 0,8 do 1,5 m	1 szt.	150	1 godz. pracy w miejscu robót
8.	Koparka obrotowa gąsienicowa z łyżką skarpową oraz z łyżką koparkową 0,8 do 1,5 m	1 szt.	100	1 godz. pracy w miejscu robót
9.	Żuraw samojezdny 30 ton	1szt.	145	1 godz. pracy w miejscu robót
10.	Podnośnik koszowy samochodowy wychył boczny do 12m , wysokość robocza podnośnika 20m rozmiar kosza 160x 100 udźwig kosza 220kg, szerokość przejazdowa do 2,2m	1 szt.	80	1 godz. pracy w miejscu robót
11.	Samochód asenizacyjny -WUKO	1 szt.	40	1 godz. pracy

Tabela 2: Wywóz odpadów

L.p.	Nazwa odpadu	Szacunkowa ilość wywozów odpadów w trakcie trwania umowy
1.	Wywóz odpadów zielonych - kontener 5 ton	5
2.	Wywóz gruzu - worek 2,5 tony	30
3.	Wywóz asfaltu - wywrotka 5 ton	5
4.	Wywóz ziemi - wywrotka 10 ton	100

- 3.2.2 Kolumna *Wymagana ilość minimalna* Tabeli 1 powyżej określa ilość minimalną danego sprzętu, którą musi dysponować Wykonawca chcący realizować niniejsze zamówienie. Dopuszcza się możliwość korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich. Na potwierdzenie niniejszego Wykonawca winien wypełnić i złożyć wraz z ofertą **załącznik nr 2** do SWZ – *Wykaz sprzętu* oraz (jeżeli dotyczy) **załącznik nr 3** do SWZ – *Zobowiązanie podmiotów trzecich*.
- 3.2.3 Przedmiot zamówienia obejmuje oprócz wynajmu sprzętu i pojazdów także ich obsługę (kierowca/operator) oraz wywóz wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia odpadów.
- 3.2.4 Przedmiot zamówienia obejmuje zagospodarowanie i transport odpadów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, których rodzaj i szacowaną ilość wskazano w Tabeli nr 2 w pkt 3.2.1 powyżej.
- 3.2.5 Realizacja usług będących przedmiotem zamówienia nastąpi sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego (całodobowo w dni powszednie, soboty oraz niedziele i święta) i poprzedzona zostanie telefonicznym wezwaniem do wykonania usługi przekazanym Wykonawcy. Wezwanie do wykonania usługi wskazywać będzie zakres, lokalizację, termin wykonania usługi i czas dojazdu (**nie dłuższy niż 1,5 godziny od momentu zgłoszenia**).
- 3.2.6 Zamawiający każdorazowo zastrzega sobie prawo do kontroli efektywności usługi prac transportowych, w szczególności dotyczącej czasu trwania usługi transportowej.
- 3.2.7 Ilości określone w tabelach w pkt. 3.2.1. SWZ nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich realizacji. Nie zrealizowanie całości zakresu usług określonych w tabelach nie wpływa na ich cenę.
- 3.2.8 W przypadku nie złożenia zamówienia na usługi w zakresie ilości określonych w tabelach w pkt. 3.2.1. SWZ, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
- 3.2.9 Zamawiający dopuszcza możliwość nabycia dodatkowej ilości usług (w przypadku zwiększenia ilości obowiązywać będą ceny wskazane w tabelach w pkt. 1 Formularza ofertowego) i dodatkowych usług o zbliżonym charakterze (w cenie bieżącej Wykonawcy) maksymalnie do poziomu wskazanego w pkt. 1 Formularza ofertowego (cena brutto), powiększonego o **10%**. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w razie zgłoszenia przez Zamawiającego stosownego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jego realizacji.
- 3.3. Wszelkie produkty, materiały, sprzęt i urządzenia użyte do realizacji Umowy nie mogą pochodzić z Federacji Rosyjskiej i/lub z Białorusi. Wykonawca gwarantuje i zapewnia, iż użyte przez niego do wykonania Przedmiotu Umowy środki, sprzęt i urządzenia nie pochodzą, ani nie będą pochodziły z krajów i/lub obszarów i/lub od dostawców/producentów objętych embargiem bądź sankcjami polskimi i/lub międzynarodowymi. Naruszenie obowiązków, gwarancji i zapewnień, o których mowa w zdaniach poprzednich stanowi rażące naruszenie niniejszej Umowy. Na każde żądanie

Zamawiającego Wykonawca w terminie 5 dni od daty otrzymania żądania ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające miejsce ich pochodzenia, oraz umożliwiające identyfikację ich dostawców/producentów.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od 01.07.2025 r. do 30.06.2026 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie;
- c) sytuacji ekonomicznej i finansowej tzn. Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **500.000,00 PLN**.
- d) zdolności technicznej lub zawodowej tzn. Wykonawca wykaże, iż:
 - I. na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował:

Lp.	Rodzaj sprzętu	Wymagana ilość minimalna
1.	Wywrotka o ładowności 14-18 ton, wyposażona w HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego	1 szt.
2.	Wywrotka o ładowności 14-18 ton, bez HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego	1 szt.
3.	Długość do transportu rur o długości do 12 m	1 szt.
4.	Koparko-ładowarka, posiadająca światło sygnalizacyjne pomarańczowe, o pojemności łyżki ładowarkowej 1-1,2 m ³ , o pojemności łyżki koparkowej 0,20-0,40m ³	2 szt.
5.	Koparko-ładowarka wyposażona w młot do kucia, posiadająca światło sygnalizacyjne pomarańczowe, o pojemności łyżki ładowarkowej 1-1,2m ³ , o pojemności łyżki koparkowej 0,20-0,40 m ³	2 szt.
6.	Minikoparka o szerokości urządzenia do 160cm	1 szt.
7.	Koparka obrotowa kołowa z łyżką skarpową oraz z łyżką koparkową 0,8 do 1,5 m	1 szt.
8.	Koparka obrotowa gąsienicowa z łyżką skarpową oraz z łyżką koparkową 0,8 do 1,5 m	1 szt.
9.	Żuraw samojezdny 30 ton	1 szt.

10.	Podnośnik koszowy samochodowy wychył boczny do 12m , wysokość robocza podnośnika 20m rozmiar kosza 160x 100 udźwig kosza 220 kg, szerokość przejazdowa do 2,2 m	1 szt.
11.	Samochód asenizacyjny - WUKO	1 szt.

II. na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował osobami, które ukończyły szkolenie i uzyskały pozytywny wynik sprawdzianu przeprowadzonego przez komisję powołaną przez Sieć Badawczą Łukasiewicz - Warszawski Instytut Technologiczny (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 lutego 2023 r. zmieniające Rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych poz. 291) w odniesieniu do obsługiwanych maszyn wymienionych w wykazie maszyn znajdujących się w Załączniku do Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 11 stycznia 2017 r. (poz. 134).

- 5.2. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym oraz zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (**załącznik nr 3** do SWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokument winien być załączony w oryginale.
- 5.3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 5.2. niniejszej specyfikacji, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkody Zamawiającego powstałe na skutek nieudostępnienia tych zasobów.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu

- 6.1. Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1 lit. c), d) pkt I i II SWZ Zamawiający **złoży wraz z ofertą**:
- 6.1.1. W zakresie, o którym mowa w pkt 5.1 lit. c) SWZ dokument (np. opłaconą polisę) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum **500.000,00 PLN**.
- 6.1.2. W zakresie, o którym mowa w pkt 5.1 lit. d) pkt I SWZ wykaz sprzętu, którym na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował Wykonawca usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SWZ;

6.1.3. W zakresie, o którym mowa w pkt 5.1 lit. d) pkt II SWZ - Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w pkt. 3 Formularza ofertowego - **załącznik nr 1** do SWZ.

6.2. Wartości podane w ww. dokumentach w walutach innych niż PLN Zamawiający przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

6.3. Nie spełnienie któregokolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy.

7. Wykluczenie z postępowania oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawcy muszą dostarczyć w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5 SWZ przez Zamawiającego.

7.2. Zamawiający wykluczy z postępowania:

7.2.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507).

7.2.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507).

7.2.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507).

- 7.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w ostatnich 3 latach (licząc od dnia składania ofert) zrealizował umowę na rzecz Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nieterminowo, niezgodnie ze sztuką, z wadami ujawnionymi w trakcie użytkowania Przedmiotu Umowy itp. Niniejsza czynność (wykluczenie Wykonawcy) winna być stosownie udokumentowana przez Zamawiającego (w niniejszej sytuacji nie jest wymagane posiadanie przez Zamawiającego wyroku właściwego sądu).
- 7.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
- a) W zakresie, o którym mowa w pkt 7.2 SWZ: Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym tj. **załączniku nr 1** do SWZ oraz poprzez sprawdzenie przez Zamawiającego listy sankcyjnej dostępnej na stronie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
 - b) W zakresie, o którym mowa w pkt 7.3 SWZ: Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
 - c) W zakresie, o których mowa w pkt 7.4. SWZ – Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wkluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie oceny przebiegu dotychczasowej współpracy z Wykonawcą.
- 7.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.5. lit. b SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 7.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 7.5. lit. b SWZ, zastępuje się go w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie

osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

- 7.8. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia dokumentu, o którym mowa w pkt 7.5. lit. b SWZ, jeżeli można go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w ofercie, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 7.9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, dokumenty, o których mowa w pkt 7.5. lit. b SWZ, składa odrębnie każdy z Wykonawców, natomiast oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.5 lit. a SWZ, składa każdy z Wykonawców na tym samym „Formularzu ofertowym” (ponieważ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają jeden „Formularz ofertowy”).
- 7.11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w pkt 5 SWZ, spełniają łącznie, zgodnie z uwagami określonymi w punkcie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
- 7.12. W odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, warunek ten jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do realizacji których te uprawnienia są wymagane.
- 7.13. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.12, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SWZ).
- 7.14. Wykonawca winien złożyć umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest w formie spółki cywilnej.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 8.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.
- 8.2. **Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 8.3. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dostarczenie oferty, o której mowa powyżej jako:
- a) dokumentu elektronicznie sporządzonego;
 - b) scanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną.
- Niezależnie od powyższego dostarczona oferta adekwatnie od formy/postaci jej złożenia (zgodnie z pkt 8.2) winna być opatrzona tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający uzna za prawidłową ofertę złożoną w formie określonej w pkt 8.3 lit. b) SWZ bez opatrzenia jej jedną z form podpisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, pod warunkiem, że będzie ona opatrzona („na papierze”) podpisem osoby umocowanej, a podpis ten będzie umożliwiał identyfikację tej osoby.
- 8.4. Format przesyłanych danych: **.pdf**.
- 8.5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl z zastrzeżeniem, że Formularz ofertowy Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.
- 8.6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 8.7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> w szczególności w *Pełnej instrukcji tekstowej składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL)*.
- 8.8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

- 8.9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 8.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ w sposób określony w pkt 8.6. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców, które wpłynęły później niż na **3 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.11. Zamawiający będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji postępowania, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 8.12. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
- 8.13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 8.15. Zaleca się bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.
- 8.16. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest: **Joanna Papis**, adres e-mail: j.papis@opecgdy.com.pl telefon: 58 627 38 38, tel. kom. 509 267 874, przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert. Preferowanym jest, aby Wykonawca kontaktował się z Zamawiającym w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 15:00.

9. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się złożenia wadium.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni.
- 10.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 11.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.
- 11.3. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 11.4. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SWZ.
- 11.5. Ofertę należy przestać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (z uwzględnieniem sytuacji, o której mowa w ostatnim zdaniu w pkt. 8.3 SWZ).
- 11.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.7. Wszelkie zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób.
- 11.8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru (pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia elektronicznej kopii pełnomocnictwa, które pierwotnie wystawiono w wersji papierowej, wówczas Wykonawca winien przekazać cyfrowe odwzorowanie (postać elektroniczną) tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać odpowiednio mocodawca (mocodawcy łącznie) lub notariusz).
- 11.9. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 11.10. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.

- 11.11. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SWZ.
- 11.12. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SWZ.
- 11.13. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 11.14. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.16. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.17. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
- 11.18. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 11.19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 11.20. Dokumenty lub oświadczenia składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.21. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11.22. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.19 SWZ następuje przy użyciu

kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

12. Miejsce oraz termin składania ofert

- 12.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w **formie elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w **postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy Zakupowej przy użyciu Formularza składania oferty dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w terminie do dnia **05.06.2025 r.** do godz. **10:00**.
- 12.2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **05.06.2025 r.** od godz. **10:05** za pomocą Platformy Zakupowej w siedzibie Zamawiającego.
- 12.3. Otwarcie ofert, o którym mowa w 12.2 SWZ odbędzie się bez udziału osób trzecich, czyli w sposób niejawnny.
- 12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile są zawarte w ofertach.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem kosztu dojazdu, o którym mowa w pkt. 13.5. poniżej.
- 13.2. Cena oferty winna zostać wyliczona przez Wykonawcę poprzez:
 - a) mnożenie jednostkowej ceny roboczogodziny z szacunkową liczbę godzin pracy wskazaną przez Zamawiającego w **Tabeli 1** w **załączniku nr 1** do SWZ, a następnie podsumowanie wszystkich iloczynów w pozycji RAZEM Tabela 1,
 - b) mnożenie jednostkowej ceny jednostkowej za poszczególny odpad z szacunkową ilością wywozów odpadów wskazaną przez Zamawiającego w **Tabeli 2** w **załączniku nr 1** do SWZ, a następnie podsumowanie wszystkich iloczynów w pozycji RAZEM Tabela 2,
 - c) dodanie wyników sumowania z pozycji w pozycji RAZEM Tabela 1 i w pozycji RAZEM Tabela 2 i zapisanie wyniku jako CENA OFERTY.
- 13.3. Zastosowane przez Wykonawcę opusty winny być zawarte w cenie oferty.
- 13.4. Cena oferty musi obejmować prace wykonywane na wskazanym przez Zamawiającego miejscu.

- 13.5. Przewiduje się możliwość ponoszenia opłat z tytułu dojazdu na wskazane przez Zamawiającego miejsce z zastrzeżeniem, że czas dojazdu od momentu zgłoszenia telefonicznego nie przekroczy 1,5 godziny.
- 13.6. Wartość netto, cenę brutto oferty i pozostałe wartości kwotowe, należy wyrazić cyframi z dokładnością do pełnych groszy – do 2 miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami zaokrąglania). W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego (trzecie miejsce po przecinku) jest poniżej 5, to parametr setny (drugie miejsce po przecinku) pozostaje bez zmian, w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę. Wyliczona w ten sposób cena oferty brutto posłuży do wybrania najkorzystniejszej oferty.
- 13.7. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości określone w Formularzu ofertowym oraz ostateczną cenę oferty należy podać w złotych polskich (w jednostkach pieniężnych możliwych do wyegzekwowania, tj. w złotych i groszach).
- 13.8. Suma wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu ofertowym powiększona o wartość podatku Vat musi być odzwierciedleniem ceny brutto podanej w ofercie.
- 13.9. Do obliczenia ceny oferty brutto, o której mowa powyżej należy przyjąć stawkę podatku VAT **23%**, z zastrzeżeniem pkt. 13.11 oraz pkt 25.3 SWZ.
- 13.10. Ceny są stałe w trakcie realizacji umowy, jednak za zgodą Zamawiającego mogą podlegać indeksacji o współczynnik korygujący z tytułu inflacji, nie częściej jednak niż po upływie 6 m-cy.
- 13.11. Tylko w przypadku, **gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca ma obowiązek:**
- poinformowania o tym fakcie Zamawiającego,
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Uwaga: Powyższy obowiązek informacyjny konkretyzuje się tylko w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o VAT, zaś w innym przypadku Wykonawca nie ma podstaw do składania powyższej informacji. Realizacja obowiązku informacyjnego przez Wykonawcę umożliwia Zamawiającemu porównanie ofert. Zasadniczo cena oferty nie będzie zawierać podatku VAT w przypadku jej złożenia **przez Wykonawców spoza Polski**, którzy na podstawie odrębnych przepisów, dotyczących wewnątrzwspólnotowego obrotu gospodarczego nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w kraju odbiorcy. Oferty składane przez Wykonawców z Polski zawierają natomiast kwotę podatku VAT. W takiej sytuacji w celu zapewnienia realizacji zasady równego traktowania wykonawców oraz uczciwej

konkurencji do ceny oferty, która nie zawiera stawki VAT, Zamawiający dolicza kwotę podatku VAT, którą będzie zobowiązany rozliczyć zgodnie z przepisami podatkowymi.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena brutto oferty – 100%,

14.2. Punkty za kryterium **cena** zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem punktowym, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

14.4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania, opisanymi w pkt. 13.6 SWZ.

14.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

15. Oferty częściowe

Nie dopuszcza się ofert częściowych.

16. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

18. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

18.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

18.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, zawierającym punktację przyznaną ofertom;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.

19.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, spełniającą wymagania niniejszego SWZ.

19.3. Wzór umowy zawarty został w **załączniku nr 4** do SWZ.

19.4. **Przed zawarciem umowy** wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- a) kserokopie książek operatorów maszyn roboczych na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt. 5.1.c) II niniejszej specyfikacji (dotyczy osób obsługujących koparko-ładowarki, koparko-ładowarki wyposażone w młot do kucia oraz minikoparki);
- b) w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania.

19.5. Nie dostarczenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt. 19.4. SWZ traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.

19.6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

19.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

19.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.

19.9. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:

- 19.9.1. zmianie siedziby,
- 19.9.2. zmianie firmy,
- 19.9.3. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości,
- 19.9.4. złożeniu wniosku o otwarcie likwidacji,
- 19.9.5. zawieszeniu działalności,
- 19.9.6. zmianie osób reprezentujących,
- 19.9.7. zmianie formy prawnej działalności.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Unieważnienie postępowania

- 21.1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, w każdym momencie przed lub po otwarciu ofert.
- 21.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena lub koszt najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty).
- 21.3. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie postępowania.

22. Odrzucenie oferty

- 22.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści SWZ;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) jej całkowita cena brutto uznana zostanie przez Zamawiającego za rażąco niską;
 - d) zawiera błędy niemożliwe do poprawienia zgodnie z pkt. 25 niniejszej SWZ;
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - f) Wykonawca nie dostarczył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, brakujących dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w pkt. 24 SWZ;
 - g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - h) zawiera liczne omyłki rachunkowe i/lub pisarskie;
 - i) jakiekolwiek produkty, materiały, sprzęt i urządzenia zaoferowane przez Wykonawcę będą pochodził z Białorusi lub Rosji;
 - j) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - k) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt. 25.1.3. SWZ;
 - l) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

23. Dokumenty składane wraz z ofertą

- 23.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz ofertowy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** do SWZ.

- 23.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz ofertowy.
- 23.3. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
- a) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6 niniejszej specyfikacji
 - b) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 7 niniejszej specyfikacji
 - c) jeżeli dotyczy - zobowiązanie podmiotów trzecich (**załącznik nr 3** do SWZ);
 - d) jeżeli dotyczy – wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - e) jeżeli dotyczy - umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
- 23.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt. 11.8 SWZ.
- 23.5. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone **wraz** z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

24. Uzupełnienie dokumentów

- 24.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, lub którzy złożyli wadliwe lub zawierające błędy oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia.
- 24.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa winny potwierdzać wymagania Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 24.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 24.4. W przypadku zaistnienia konieczności Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw.

25. Poprawa omyłek

- 25.1. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 25.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 25.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 25.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 25.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 25.1.3 SWZ, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 25.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, Zamawiający może poprawić stawkę podatku VAT w następujący sposób:
- a) Zamawiający przyjmie za prawidłowe ceny jednostkowe netto, wskazane przez Wykonawcę w tabelach w pkt. 1 Formularza ofertowego,
 - b) w przypadku, gdy wskazana przez Wykonawcę stawka podatku VAT budzi wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o udzielenie wyjaśnień w zakresie stawki VAT,
 - c) Zamawiający na podstawie udzielonych przez Wykonawcę wyjaśnień może dokonać zmiany stawki podatku VAT wskazanej przez Wykonawcę, jeżeli z udzielonych przez Wykonawcę wyjaśnień wynika, że stawka VAT jest nieprawidłowa, na stawkę VAT obowiązującą na daną usługę/asortyment w dniu składania ofert, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.),
 - d) Jeżeli dokonana zmiana ma wpływ na cenę oferty, Zamawiający poprawi omyłki w sposób wskazany w pkt. 25.1 SWZ.

26. Informacja na temat Podwykonawstwa

- 26.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom.
- 26.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za dostawy wykonane przez Podwykonawców.

27. Inne postanowienia

- 27.1. Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://opecgdy.com.pl/dokumenty/pdf/Decyzja-nr-65-2024-14.11.2024%20r.-Regulaminu-udzielania-zamowien-w-OPEC.pdf>
- 27.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

28. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO¹⁾ będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@opecgdy.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj.

związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **zgodnie z** ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania per analogiam jak w art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz per analogiam jak w art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
 - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
 - nie przysługują Pani/Panu prawa:
 - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu ofertowym).

¹⁾ *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia:

Nr 1 – Formularz ofertowy

Nr 2 – Wykaz sprzętu

Nr 3 – Zobowiązanie podmiotów trzecich

Nr 4 – Wzór umowy

Gdynia, dn. 26.05.2025 r.

SWZ sporządziła:

SWZ uzgodnili:

SWZ zatwierdził: