

**Formularz ofertowy**

Nazwa Wykonawcy …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Siedziba Wykonawcy ………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Regon .......................................... NIP ................................................. KRS/CEIDG ………………………………………….....

Tel. ....................................................................................

Adres do Korespondencji …………………………………………………………………………………………………………………………………

Osoba wskazana do kontaktu z Zamawiającym (Imię, Nazwisko) ………………………………………………………………….

Tel. .................................... e-mail …………….……………………….………..……………………………….

Nawiązując do zapytania ofertowego w postępowaniu prowadzonym w trybie regulaminowym pn.:

**Bieżące utrzymanie zieleni na parkingach Parkuj i Jedź oraz Dworcu Junikowo**

Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot Zamówienia | Cena netto  za 1 okres rozliczeniowy – miesiąc  (w zł) | Ilość okresów rozliczeniowych | Wartość netto zamówienia (w zł) | Stawka podatku VAT (w %) | **Wartość brutto zamówienia – Cena brutto oferty (w zł)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 3 | 4 |
| 1 | Bieżące utrzymanie zieleni na parkingach Parkuj i Jedź oraz Dworcu Junikowo |  | 9\* |  |  |  |

\*Ilość okresów rozliczeniowych jest ilością szacowaną, służącą porównaniu i ocenie złożonych ofert.

1. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że oferowane stawki uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie ulegną zwiększeniu w toku realizacji zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym oraz załącznikami do Zapytania, uzyskaliśmy wszelkie informacje oraz wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty i nie wnosimy zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Wzorem Umowy załączonym do Zapytania i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia Umowy w miejscu   
   i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym (we Wzorze Umowy).
7. Oświadczamy, iż dokumentem księgowym wystawionym za zrealizowane zamówienie będzie albo faktura VAT z 21 dniowym terminem płatności, albo faktura z 21 dniowym terminem płatności.
8. W przypadku rejestracji jako podatnik VAT akceptujemy stosowaną przez ZTM metodę podzielonej płatności w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (powyższe nie dotyczy Wykonawców zwolnionych z podatku VAT).

.........................., dnia …..……....2025 r. ...........................................................................................

podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy