

**ZARZĄDZENIE Nr 49/24**  
**DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY WIĘZIENNEJ**

z dnia 28 października 2024 r.

**w sprawie ochrony przeciwpożarowej  
i zabezpieczenia przeciwpożarowego  
w jednostkach organizacyjnych Służby Więziennej**

Na podstawie art. 249a pkt 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2024 r. poz. 706) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) Centralny Zarząd - Centralny Zarząd Służby Więziennej;
- 2) dowódca zmiany - funkcjonariusza kierującego zmianą lub jego zastępcę lub funkcjonariusza kierującego zmianą w wyodrębnionym oddziale;
- 3) dyrektor - dyrektora zakładu karnego lub dyrektora aresztu śledczego lub ich zastępców;
- 4) dyrektor biura - Dyrektora Biura Ochrony i Spraw Obronnych Centralnego Zarządu;
- 5) Dyrektor Generalny - Dyrektora Generalnego Służby Więziennej lub jego zastępców;
- 6) dyrektor okręgowy - dyrektora okręgowego Służby Więziennej lub jego zastępcę;
- 7) dyżurny ośrodka - funkcjonariusza lub pracownika wyznaczonego przez komendanta ośrodka;
- 8) komendant ośrodka - komendanta Centralnego Ośrodka Szkolenia Służby Więziennej, komendanta ośrodka szkolenia Służby Więziennej albo komendanta ośrodka doskonalenia kadr Służby Więziennej oraz ich zastępców;
- 9) funkcjonariusz - funkcjonariusza Służby Więziennej;
- 10) inspektor ochrony przeciwpożarowej – funkcjonariusza lub pracownika w jednostce organizacyjnej, któremu powierzono obowiązki w zakresie realizacji zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej i który spełnia wymagania, o których mowa w art. 4a ustawy;
- 11) jednostka organizacyjna - jednostkę organizacyjną Służby Więziennej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1683 i 1860 oraz z 2024 r. poz. 1222);
- 12) kierownik ochrony - kierownika działu ochrony lub funkcjonariusza wykonującego zadania kierownika działu ochrony w jednostkach organizacyjnych;
- 13) kierownik kwatermistrzowski - kierownika działu kwatermistrzowskiego lub funkcjonariusza wykonującego zadania kierownika działu kwatermistrzowskiego w jednostkach organizacyjnych;

- 14) kierownik jednostki organizacyjnej – organy Służby Więziennej, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej;
- 15) kodeks - ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2024 r. poz. 706);
- 16) okręgowy inspektorat - okręgowy inspektorat Służby Więziennej;
- 17) osadzony - osobę pozbawioną wolności, ujętą w ewidencji zakładu karnego albo aresztu śledczego;
- 18) ośrodek szkolenia – Centralny Ośrodek Szkolenia Służby Więziennej, ośrodek szkolenia Służby Więziennej, ośrodek doskonalenia kadr Służby Więziennej;
- 19) ustawa - ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 275 i 1222);
- 20) pracownik - pracownika Służby Więziennej;
- 21) rozporządzenie - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2023 r. poz. 822).

**§ 2. Ochrona przeciwpożarowa w jednostkach organizacyjnych:**

- 1) polega na:
  - a) realizacji zadań przewidzianych w ustawie dla właściciela, zarządcy lub użytkownika budynku, obiektu lub terenu w ustawie,
  - b) zastosowaniu systemu, środków technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie pożarom oraz minimalizowanie ich skutków w razie ich wystąpienia;
- 2) obejmuje działania prewencyjne i środki reagowania na pożar.

**§ 3. 1. Nadzór nad realizacją zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych w imieniu Dyrektora Generalnego sprawuje dyrektor biura.**

2. Zadania w zakresie nadzoru, o którym mowa w ust. 1, dyrektor biura realizuje w szczególności poprzez:

- 1) opracowywanie projektów aktów prawnych w zakresie ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych;
- 2) współdziałanie w organizacji doskonalenia zawodowego oraz organizowanie odpraw i szkoleń dla funkcjonariuszy realizujących zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych;
- 3) współpracę z przedstawicielami Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej oraz przedstawicielami władz krajowych innych jednostek ochrony przeciwpożarowej;
- 4) przeprowadzanie wizytacji i kontroli z zakresu stanu bezpieczeństwa pożarowego w jednostkach organizacyjnych.

3. Zadania w zakresie ochrony przeciwpożarowej w Centralnym Zarządzie, realizuje wyznaczony przez dyrektora biura funkcjonariusz.

**§ 4. 1.** Nadzór nad realizacją zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej w podległych sobie jednostkach organizacyjnych, sprawuje dyrektor okręgowy.

2. Dyrektor okręgowy nawiązuje współpracę w zakresie ochrony przeciwpożarowej z właściwym terytorialnie:

- 1) komendantem wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) przedstawicielem innej jednostki ochrony przeciwpożarowej.

3. Zadania z zakresu nadzoru, o którym mowa w ust. 1, dyrektor okręgowy określa w zakresie obowiązków wyznaczonego funkcjonariusza okręgowego inspektoratu, zwanego dalej „specjalistą”.

4. Do zadań specjalisty należy w szczególności:

- 1) organizowanie odpraw i szkoleń dla funkcjonariuszy wykonujących zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej w podległych dyrektorowi okręgowemu jednostkach organizacyjnych;
- 2) przeprowadzanie wizytacji i kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego w podległych dyrektorowi okręgowemu jednostkach organizacyjnych;
- 3) realizowanie zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej w okręgowym inspektoracie.

**§ 5. 1.** Zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w § 2, kierownik jednostki organizacyjnej, realizuje w szczególności przy pomocy kierownika kwatermistrzowskiego, kierownika ochrony i inspektora ochrony przeciwpożarowej przy współudziale osoby odpowiedzialnej za realizację zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. W przypadku, o którym mowa w art. 4 ust. 1a ustawy, kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do zawarcia z użytkownikiem lub zarządcą umowy cywilnoprawnej.

**§ 6.** Do obowiązków kierownika jednostki organizacyjnej należą w szczególności zadania, które mają na celu w jednostce organizacyjnej:

- 1) zapewnienie ciągłości realizacji zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
- 2) wdrożenie i egzekwowanie przestrzegania przez podległych sobie funkcjonariuszy i pracowników oraz osadzonych przepisów bezpieczeństwa pożarowego;
- 3) nawiązanie współpracy w zakresie ochrony przeciwpożarowej z właściwym terytorialnie Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej oraz z przedstawicielami innych właściwych terytorialnie jednostek ochrony przeciwpożarowej;
- 4) określenie w porządku wewnętrznym, o którym mowa w kodeksie, obowiązków dla osadzonych z zakresu ochrony przeciwpożarowej;
- 5) zlecanie kontroli doraźnych i wewnętrznych z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

**§ 7.** Do obowiązków kierownika kwatermistrzowskiego należy w szczególności:

- 1) wyposażanie w porozumieniu z inspektorem ochrony przeciwpożarowej budynków, obiektów, terenów i pojazdów służbowych jednostki organizacyjnej w zapewniające skuteczną ochronę przeciwpożarową i wymagane w ustawie urządzenia pożarnicze, sprzęt ratowniczy, zwany dalej „sprzętem” oraz w środki gaśnicze, urządzenia sygnalizacyjno - alarmowe i inne urządzenia oraz instalacje ochrony przeciwpożarowej, zwane dalej „urządzeniami alarmowymi” oraz w worki do ewakuacji akt z pomieszczeń, w których przechowywana jest dokumentacja wymagająca ewakuacji w przypadku pożaru, zwane dalej „workami”;
- 2) wyposażenie obiektów i pomieszczeń w instrukcje przeciwpożarowe, oznakowania dróg ewakuacyjnych, miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, elementów sterujących urządzeniami przeciwpożarowymi oraz przeciwpożarowych wyłączników prądu i kurka głównego instalacji gazowej;
- 3) utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz organizowanie w jednostce organizacyjnej przeglądów technicznych urządzeń przeciwpożarowych, sprzętu oraz urządzeń alarmowych;
- 4) zgłaszanie kierownikowi jednostki organizacyjnej, w porozumieniu z inspektorem ochrony przeciwpożarowej, zapotrzebowania na środki finansowe niezbędne do zapewnienia właściwej ochrony przeciwpożarowej, a także potrzeb w zakresie wyposażenia w niezbędne urządzenia pożarnicze, sprzęt i urządzenia alarmowe oraz worki i odzież roboczą, środki czystości i środki do konserwacji sprzętu pożarniczego;
- 5) zgłaszanie inspektorowi ochrony przeciwpożarowej planowanych przypadków wyłączenia z użytku urządzeń przeciwpożarowych, sprzętu oraz urządzeń alarmowych ze względu na planowane prace remontowe;
- 6) zgłaszanie inspektorowi ochrony przeciwpożarowej prac niebezpiecznych pożarowo oraz uzgadnianie z nim warunków bezpieczeństwa pożarowego podczas wykonywania tych prac, a także prowadzenie wymaganej dokumentacji w tym zakresie;
- 7) prowadzenie ewidencji urządzeń przeciwpożarowych, sprzętu i urządzeń alarmowych oraz worków, stanowiących wyposażenie budynków, obiektów, terenów i pojazdów jednostki organizacyjnej.

**§ 8.** Do obowiązków kierownika ochrony należy w szczególności:

- 1) nadzór nad realizacją szkoleń zakładowych z zakresu ochrony przeciwpożarowej;
- 2) organizacja systemu powiadamiania i alarmowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- 3) składanie meldunków i zgłaszanie wniosków kierownikowi jednostki organizacyjnej w zakresie poprawy bezpieczeństwa pożarowego.

**§ 9. 1.** Kierownik jednostki organizacyjnej, biorąc pod uwagę predyspozycje i posiadane kwalifikacje, wyznacza spośród podległych sobie funkcjonariuszy kandydata na inspektora

ochrony przeciwpożarowej, i kieruje go na szkolenie, o którym mowa w art. 4a ust. 1 pkt 1 ustawy.

2. Kierownik jednostki organizacyjnej po ukończeniu szkolenia przez kandydata, o którym mowa w ust. 1, wyznacza go do wykonywania zadań inspektora ochrony przeciwpożarowej.

3. Kierownik jednostki organizacyjnej w okresie, o którym mowa w art. 4a ust. 3 ustawy, kieruje inspektora ochrony przeciwpożarowej na szkolenie aktualizujące, o którym mowa w art. 4 ust. 4 ustawy.

5. Do obowiązków inspektora ochrony przeciwpożarowej, oprócz zadań wymienionych w § 2, należy w szczególności:

- 1) przeprowadzanie kontroli bezpieczeństwa pożarowego, o której mowa w § 13 zarządzenia oraz kontroli doraźnych i wewnętrznych zarządzanych przez kierownika jednostki organizacyjnej;
- 2) opracowywanie projektów wytycznych i instrukcji oraz norm dotyczących ochrony przeciwpożarowej na potrzeby jednostki organizacyjnej;
- 3) przedstawianie kierownikowi jednostki organizacyjnej opinii dotyczących projektów modernizacji i remontów obiektów oraz pomieszczeń, a także zmian ich przeznaczenia, pod względem wymagań przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej;
- 4) opracowywanie protokołu rozmieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń pożarniczych i przedkładanie go do zatwierdzenia kierownikowi jednostki organizacyjnej oraz do wiadomości kierownikowi kwatermistrzowskiemu;
- 5) organizowanie i przeprowadzanie szkoleń funkcjonariuszy z zakresu ochrony przeciwpożarowej;
- 6) współpraca z właściwą terytorialnie jednostką organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej oraz innymi jednostkami ochrony przeciwpożarowej.

**§ 10.** Kierownik jednostki organizacyjnej ustala w zakresach obowiązków funkcjonariuszy i pracowników, a także w instrukcjach dla poszczególnych stanowisk zakres zadań dotyczących ochrony przeciwpożarowej, w szczególności:

- 1) udział w szkoleniach z zakresu ochrony przeciwpożarowej;
- 2) wykonywanie powierzonych obowiązków w sposób zgodny z przepisami, instrukcjami i zasadami bezpieczeństwa pożarowego oraz przestrzeganie wydawanych w tym zakresie zarządzeń i wytycznych;
- 3) przestrzeganie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego;
- 4) utrzymywanie ładu i porządku na stanowisku pracy oraz dokonywanie kontroli miejsca pracy pod kątem bezpieczeństwa pożarowego, każdorazowo po jej zakończeniu;
- 5) informowanie przełożonych o zauważonych zagrożeniach stanu bezpieczeństwa pożarowego;
- 6) znajomość zasad alarmowania o pożarze i innym miejscowym zagrożeniu;
- 7) przestrzeganie podstawowych wymagań w zakresie ewakuacji;
- 8) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w miejscach do tego nie przeznaczonych.

**§ 11.** 1. Dla każdej jednostki organizacyjnej oraz wyodrębnionego oddziału zewnętrznego po przeprowadzeniu rozpoznania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego, w celu spełnienia wymagań techniczno – budowlanych oraz wyposażenia budynków, obiektów, terenów w wymagane urządzenia przeciwpożarowe, sprzęt oraz urządzenia sygnalizacyjno - alarmowe opracowuje się instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, o której mowa w § 6 rozporządzenia, a w obiektach produkcyjnych i magazynowych instrukcje technologiczno-ruchowe.

2. Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, o której mowa w ust. 1, przechowuje odpowiednio dowódca zmiany, dyżurny stanowiska dowodzenia, dyżurny ośrodka.

3. Podmiot zewnętrzny będący zarządcą lub użytkownikiem obiektów, budynków lub terenów w jednostce organizacyjnej, przekazuje egzemplarz instrukcji, o której mowa w ust. 1, kierownikowi jednostki organizacyjnej. Dokument przechowuje dowódca zmiany.

**§ 12.** 1. Kierownik jednostki organizacyjnej, co najmniej raz w roku, zarządza przegląd stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego jednostki organizacyjnej, zwany dalej „przeglądem”, powołując w tym celu komisję.

2. Przegląd ma na celu sprawdzenie stanu wszystkich, budynków, obiektów i terenów pod względem zabezpieczenia przeciwpożarowego, w zakresie spełnienia wymagań techniczno - budowlanych i instalacyjnych, w szczególności w zakresie wymagań dotyczących:

- 1) przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego i dróg pożarowych;
- 2) procesów technologiczno-produkcyjnych oraz instalacji i urządzeń technicznych;
- 3) instalacji oraz urządzeń energetycznych i ogrzewczych;
- 4) instalacji sygnalizacji alarmu pożaru i stałych urządzeń przeciwpożarowych;
- 5) magazynowania materiałów, surowców i wyrobów;
- 6) ewakuacji.

3. Do składu komisji, o której mowa w ust. 1, kierownik jednostki organizacyjnej powołuje:

- 1) zastępcę kierownika jednostki organizacyjnej, który sprawuje funkcję przewodniczącego;
- 2) inspektora ochrony przeciwpożarowej;
- 3) kierownika kwatermistrzowskiego;
- 4) kierownika ochrony;
- 5) funkcjonariusza lub pracownika:
  - a) odpowiedzialnego za gospodarkę energetyczną,
  - b) wykonującego zadania z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 6) w przypadku zarządzania lub użytkowania budynków, obiektów lub terenów przez podmiot zewnętrzny na terenie jednostki organizacyjnej przedstawiciela tego podmiotu.

4. Z przeprowadzonego przeglądu sporządza się protokół uwzględniający wykonanie prac związanych z usunięciem stwierdzonych w trakcie przeglądu nieprawidłowości.

5. Protokół, o którym mowa w ust. 4, zatwierdza kierownik jednostki organizacyjnej wskazując osoby odpowiedzialne za jego realizację oraz terminy prac.

**§ 13.** 1. Kontrole bezpieczeństwa pożarowego przeprowadza się w cyklu rocznym uwzględniając wszystkie budynki, obiekty i tereny użytkowane przez jednostkę organizacyjną. Zarządca lub użytkownik obiektów na terenie jednostki organizacyjnej, zobowiązany jest do udostępnienia kierownikowi jednostki organizacyjnej budynków, obiektów i terenów w celu przeprowadzenia kontroli bezpieczeństwa pożarowego.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- 1) rozpoznawanie zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń;
- 2) przestrzeganie przez funkcjonariuszy, pracowników i osadzonych przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz ustaleń zawartych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego jednostki organizacyjnej;
- 3) sprawdzenie rozmieszczenia i sprawności urządzeń przeciwpożarowych i sprzętu, stanu technicznego urządzeń i instalacji oraz ogólnego ładu i porządku.

3. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się notatkę, którą zatwierdza kierownik jednostki organizacyjnej. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kierownik jednostki organizacyjnej wskazuje termin oraz osoby odpowiedzialne za ich usunięcie.

**§ 14.** 1. W jednostkach organizacyjnych prowadzi się następujące rodzaje szkoleń w zakresie ochrony przeciwpożarowej:

- 1) podstawowe - bezpośrednio przed dopuszczeniem do wykonywania obowiązków służbowych przez funkcjonariusza lub pracownika;
- 2) stanowiskowe - przy zmianie zakresu wykonywanych przez funkcjonariusza lub pracownika czynności służbowych;
- 3) zakładowe - dla wyznaczonych przez kierownika jednostki funkcjonariuszy lub pracowników w zakresie użycia urządzeń przeciwpożarowych i sprzętu;
- 4) ćwiczenia pożarnicze - w ramach współdziałania z jednostkami ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w ustawie.

2. Kierownik działu kadr lub wyznaczony funkcjonariusz albo pracownik zajmujący się problematyką kadrową w jednostce organizacyjnej niezwłocznie informuje inspektora ochrony przeciwpożarowej o konieczności przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2. Szkolenia przeprowadza inspektor ochrony przeciwpożarowej albo specjalista. Potwierdzeniem odbytego szkolenia jest oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia. Oświadczenie dołącza się do akt osobowych funkcjonariusza lub pracownika.

3. Szkolenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, przeprowadza inspektor ochrony przeciwpożarowej, raz na pół roku.

4. Ćwiczenia pożarnicze organizuje się raz na rok i mogą one stanowić element ćwiczeń ochronnych lub obronnych organizowanych w jednostce organizacyjnej.

**§ 15.** 1. Sprzęt stanowiący wyposażenie jednostki organizacyjnej, w tym motopompy pożarnicze wraz z niezbędnym wyposażeniem, utrzymuje się w pełnej sprawności technicznej i przechowuje się w pomieszczeniu:

- 1) usytuowanym na terenie jednostki organizacyjnej i odpowiednio oznakowanym;
- 2) do którego istnieje możliwość dojazdu środkiem transportu przystosowanym do przewożenia sprzętu ratowniczego;
- 3) wyposażonym w odpowiednie urządzenia do składowania i przechowywania tego sprzętu;
- 4) posiadającym instalację wentylacyjną i centralnego ogrzewania;
- 5) umożliwiającym niezwłoczne podjęcie działań, także w okresie ujemnych temperatur powietrza na zewnątrz tego pomieszczenia.

2. Odpowiedzialność majątkową za sprzęt wraz z niezbędnym wyposażeniem przechowywanym w pomieszczeniu, o którym mowa w ust. 1, ponosi inspektor ochrony przeciwpożarowej.

3. Dla każdej motopompy pożarniczej prowadzi się kartę konserwacji urządzenia technicznego i zużycia paliwa, a jego rozliczenie odbywa się w oparciu o fabryczną normę zużycia paliwa.

**§ 16.** 1. Działaniami ratowniczymi na terenie jednostki organizacyjnej, do czasu przybycia jednostek ochrony przeciwpożarowej, kieruje kierownik jednostki organizacyjnej.

2. Po przybyciu jednostki ochrony przeciwpożarowej, dowodzenie akcją ratowniczo-gaśniczą przekazuje się dowódcy tej jednostki, udzielając mu niezbędnych informacji i pomocy w zakresie likwidacji zagrożenia.

**§ 17.** Traci moc zarządzenie nr 21/2012 Dyrektora Generalnego Służby Więziennej z dnia 23 marca 2012 r. w sprawie organizacji ochrony przeciwpożarowej i zabezpieczenia przeciwpożarowego w jednostkach organizacyjnych Służby Więziennej.

**§ 18.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

**DYREKTOR GENERALNY  
SŁUŻBY WIĘZIENNEJ**



*plk dr Andrzej Pecka*



## Wzór oświadczenia

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej)

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

### OŚWIADCZENIE Nr...../.....

Ja niżej podpisany/-a .....  
(imię i nazwisko)

pełniący/-a/ służbę /zatrudniony/-a/ na stanowisku oświadczam, że zostałem/-am/  
zapoznany/-a/ z problematyką przeciwpożarową w oparciu o niżej wymienioną tematykę:

- 1) zagrożenia pożarowe jednostki organizacyjnej i na stanowisku pracy;
- 2) przyczyny powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów;
- 3) podstawowe wymagania warunków ewakuacji;
- 4) sposób postępowania na wypadek powstania pożaru;
- 5) urządzenia przeciwpożarowe, gaśnice oraz ich zastosowanie;
- 6) obowiązki w zakresie przestrzegania podstawowych przepisów przeciwpożarowych na stanowisku pracy.

Zostałem/-am/ również zapoznany/-a/ z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego.

.....  
(podpis osoby prowadzącej szkolenie)

.....  
(podpis osoby przeszkolonej)

## UZASADNIENIE

Projektowane zarządzenie stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 249a pkt 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2024 r. poz. 706), stanowiącego, iż Dyrektor Generalny Służby Więziennej, w drodze zarządzenia, określi organizację ochrony przeciwpożarowej i zabezpieczenia przeciwpożarowego w jednostkach organizacyjnych Służby Więziennej.

Potrzeba wydania nowego aktu prawnego regulującego tą materię wynika z konieczności dostosowania jego postanowień do przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 275 i 1222).

Mając na uwadze konieczność zapewnienia ciągłości działań przeciwpożarowych w jednostkach organizacyjnych Służby Więziennej w roku 2024 w projekcie proponuje się jego wejście w życie wraz z nowym rokiem kalendarzowym.