

**UMOWA NR IK.262.....2025**

zawarta w dniu ..... w Krakowie pomiędzy:

Instytutem Książki z siedzibą w Krakowie przy ul. Z. Wróblewskiego 6, wpisanym do rejestru państwowych instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 139/2024, w imieniu którego działa

Grzegorz Jankowicz – Dyrektor  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a  
zwanym dalej „Wykonawcą”

a  
..... wpisaną/-ego do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Krajowego Rejestru Sądowego pod nr..... / wpisanego/ną do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej REGON: ....., zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP .....,  
reprezentowaną przez: .....,

, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”  
zwanymi dalej „Stronami”

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, pod numerem ....., zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.), Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§1**

**Definicje i postanowienia ogólne**

O ile treść umowy nie stanowi inaczej, następujące terminy lub zwroty, użyte w niniejszej Umowie, posiadają następujące znaczenie:

- „Umowa” oznacza niniejszą umowę w sprawie Zamówienia Publicznego zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami.
- „Strona” oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od kontekstu, a „Strony” oznacza łącznie Zamawiającego i Wykonawcę.
- „Personel” oznacza osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę, lub też jakiegokolwiek Podwykonawcę, którym wyznaczono wykonanie Usług lub też jakiegokolwiek ich części.
- „Usługi” oznaczają usługi w rozumieniu obowiązujących przepisów o zamówieniach publicznych będące przedmiotem zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia publicznego zawartym w SWZ. Opis przedmiotu Zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, określa on częstotliwość wykonywania poszczególnych czynności sprzątnia w typowanych pomieszczeniach;
- „SWZ” oznacza Specyfikację Warunków Zamówienia i jest przechowywany w dokumentach przetargowych.
- „Miejsce usługi” oznacza siedziby Instytutu Książki wskazane w załączniku 1 do umowy (OPZ).

**§ 2**

**Przedmiot umowy, okres obowiązywania umowy**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi polegające na utrzymaniu porządku i czystości określone w załączniku nr 1, a Zamawiający zobowiązuje się w zamian zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie.
2. Usługi polegają na świadczeniu usług o charakterze ciągłym w okresie obowiązywania umowy.
3. Termin rozpoczęcia świadczenia usług ustala się **od dnia przejęcia obiektów przy czym nie wcześniej niż na dzień 01 lutego 2025 roku przez okres kolejnych 12 miesięcy**. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu jej obowiązywania o maksymalnie kolejne 6 miesięcy. Zmiana taka nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu, a jedynie przesłania zawiadomienia, o którym mowa w § 5 ust. 9.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia Wykonawcy dodatkowych prac związanych z utrzymaniem porządku i czystości, w szczególności w związku z prowadzonymi pracami

remontowymi lub modernizacyjnymi, a to w sytuacjach wyjątkowych, podyktowanych potrzebami Zamawiającego. Z tytułu realizacji przedmiotowej usługi Wykonawcy poza przyjętą stawką za roboczogodzinę, zgodną ze złożoną ofertą nie będzie przysługiwać żadne inne dodatkowe wynagrodzenie związane ze zwiększonym zużyciem sprzętu lub środków chemicznych.. **Ilość godzin interwencyjnego sprzątania dla zamówienia podstawowego/opcjonalnego nie przekroczy 200 – zamówienie podstawowe /100 – zamówienie z prawa opcji.**

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększania powierzchni sprzątanej, w celu dostosowania do aktualnej sytuacji lokalowej Instytutu Książki Zamawiającego na zasadach wskazanych w SWZ.
6. Zamawiający wymaga, aby do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca korzystał ze sprzętu oraz używał środków higienicznych i chemicznych, o parametrach nie gorszych niż stanowi **załącznik nr 1** Umowy.

### § 3

#### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności, określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług sprzątania lokali za pomocą własnych środków czystości i narzędzi, zgodnie z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi, ochrony środowiska, przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie selektywnej zbiórki odpadów do pojemników będących w posiadaniu Zamawiającego oraz przepisami ochrony środowiska.
3. Wykonawca zobowiązuje się także do wykonywania usługi prania pościeli i bielizny hotelowej (poszwy, poszewki, prześcieradła, ręczniki małe, ręczniki duże oraz obrusy, serwety, koce, poduszki, kołdry, pokrowce na materac), wykonywanej w zakładzie pralniczym, świadczącym odpłatne usługi pralnicze.
4. Wykonawca będzie wykonywał usługi systematycznie w sposób ciągły zgodnie z terminami i w godzinach ustalonymi zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy.
5. Zlecenie wykonania części usług innemu podmiotowi nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
6. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do:
  - 1) stałego przestrzegania dyscypliny i kontroli jakości wykonywanej usługi,
  - 2) skierowania do jej realizacji minimum trzech osób, niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności do utrzymania czystości wewnątrz obiektów z uwzględnieniem wymagań określonych w niniejszym paragrafie umowy oraz § 4 umowy w tym: co najmniej **1 osoby do pełnienia funkcji Koordynatora** całości przedmiotu zamówienia, koordynującej i nadzorującej bieżące wykonanie usługi, wykonującej kontrolę jakości wykonywania usług oraz zapewniającą kontakt z Wykonawcą w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia, obsługującą adres poczty elektronicznej wskazany w umowie.  
**Zamawiający przewiduje wymiar czasu pracy świadczenia usług w przedmiocie zamówienia ok. 2 pełne etaty miesięcznie.**
  - 3) zapewnienia i wyposażenia osób realizujących przedmiot umowy w sprawnie działające urządzenia i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania umowy,
  - 4) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógłby się zetknąć,
  - 5) niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu uszkodzeń oraz usterek dotyczących w szczególności sieci wodno-kanalizacyjnej i c.o., zauważonych podczas świadczenia usługi, a także ich pozostawienia w takim stanie technicznym, który nie spowoduje dalszego pogorszenia stanu sprzątanym pomieszczeń i terenów zewnętrznych, ponadto zgłaszania wszelkich nieprawidłowości mających wpływ na bezpieczeństwo budynków i urządzeń,
  - 6) wykonania prac związanych z utrzymaniem czystości w pomieszczeniach Zamawiającego po zakończeniu prac remontowych lub modernizacyjnych lub podobnych, przeprowadzanych przez Zamawiającego lub na jego zlecenie,

- 7) przekazania Zamawiającemu harmonogramów najpóźniej 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia wykonywania czynności zgodnie z **załącznikiem nr 1 do umowy**.
7. Klucze i karty dostępu do pomieszczeń i stref administracyjnych zlokalizowanych w obiektach Zamawiającego, z wyjątkiem kluczy pomieszczeń takich jak do archiwum, serwerownia, kotłownia zostaną przekazane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie osób świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. W czasie wprowadzonego na terytorium Polski stanu epidemii, w przypadku braku wyposażenia Personelu w środki ochrony osobistej (jednorazowe rękawiczki, maseczki ochronne na twarz) Zamawiający nie zezwoli członkom Personelu na wejście na teren wykonywania usługi lub jej części.
9. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania usług polegających na utrzymywaniu porządku i czystości w obiekcie objętych usługą wg poniższych zasad:
  - 1) ze strony Zamawiającego osoby wskazane w ust. 10 niniejszego paragrafu, co najmniej raz w tygodniu będą dokonywały kontroli prawidłowości świadczonych przez Wykonawcę usługi, a o stwierdzonych nieprawidłowościach, Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany pisemnie. O usunięciu nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego (e-mail lub pisemnie) a osoby działające ze strony Zamawiającego dokonają oceny prawidłowości ich usunięcia.
  - 2) niezależnie od kontroli, o której mowa w pkt. 1) osoby działające ze strony Zamawiającego zobowiązane są do przeprowadzenia kontroli prawidłowości świadczenia usługi sprzątnięcia w obiekcie w obecności osoby **Koordynatora** nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, co zostanie odnotowane w miesięcznym protokole odbioru usług, o którym mowa w § 9 ust. 1 pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 8 niniejszej umowy.
10. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do koordynowania właściwego wykonywania usług stanowiących przedmiot umowy jest: ..... - ....., tel: ....., e-mail: ..... lub osoba przez nią wyznaczona.
11. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę (**Koordynator**) do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania usług stanowiących przedmiot umowy jest: .....tel. ...., e-mail: .....
12. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy, dostarczy Zamawiającemu, wykaz osób świadczących usługi w poszczególnych obiektach.
13. Wszelkie nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy zgłaszane będą przez Zamawiającego Wykonawcy e-mailem na adres: ..... Osobami upoważnionymi do dokonywania zgłoszeń są: ..... oraz osoba wskazana w ust 10.
14. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania nieprawidłowości w świadczeniu usług w dniu ich zgłoszenia przez Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego, lub w uzasadnionych przypadkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Wszelkie powstałe z winy Wykonawcy uszkodzenia budynku lub pomieszczeń podlegających usłudze sprzątnięcia w obiektach Zamawiającego oraz elementów instalacji elektrycznej, sprzętu biurowego oraz pojemników na artykuły higieniczne usuwane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Produkty higieniczne i chemiczne oraz sprzęt wykorzystywany do realizacji przedmiotu zamówienia będzie oznakowany przez producenta w sposób umożliwiający weryfikację posiadanych certyfikatów i specyfikacji sprzętu i produktów. W szczególności na opakowaniach, obudowach będzie posiadał fabryczne nazwy handlowe, typ sprzętu, produktów itd., co umożliwi weryfikację przez Zamawiającego właściwości, o których mowa w **załączniku nr 1** do Umowy.
17. Strony ustalają, że w przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże na piśmie wykaz tych podmiotów ze wskazaniem nazw (firm) i adresów oraz części zamówienia powierzonych danemu podwykonawcy.
18. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom odpowiada za działanie lub zaniechanie tych podmiotów jak za swoje własne.
19. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógłby się zetknąć.
20. Zamawiający wymaga sporządzania każdorazowo, na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, protokołu z czynności kontrolnych prawidłowego wykonania usług, przeprowadzone przez **Koordynatora** w miejscach ich świadczenia w poszczególnych lokalach Instytutu Książki, podpisanego przez osoby upoważnione.

21. Kontrola jakości wykonywanej usługi wykonywana przez **Koordynatora** odbywać się powinna co najmniej raz w miesiącu, w ostatnim pełnym tygodniu danego miesiąca w każdym z miejsc świadczenia usługi. Brak podpisania protokołu przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę lub nie przestrzeganie ustalonego harmonogramu będzie skutkowało domniemaniem, iż kontrola jakości sprzątnięcia w danym obiekcie nie została wykonana lub została wykonana nienależycie.

#### § 4

##### Personel Wykonawcy

1. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę osób, które wykonywać będą czynności objęte przedmiotem Umowy wraz z podpisanym przez osoby oddelegowane do czynności sprzątnięcia „Opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, poświadczającym zapoznanie się przez nich z zakresem czynności do wykonywania w ramach umowy. Wymóg ten dotyczy także Koordynatora całości wykonania usług zamówienia w miejscach świadczenia usług.
2. Zamawiający w związku, z art. 95 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób sprzątnięcia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.), w trakcie całego okresu realizacji zamówienia, tj. realizujących czynności sprzątnięcia lokali, przy czym ilość osób skierowanych do wykonywania usługi sprzątnięcia wynosi: minimum 3 osoby. Minimalna wymagana przez Zamawiającego ilość etatów znajduje się w załączniku nr 1 do umowy. Zamawiający nie stawia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę w odniesieniu do osoby wykonującej funkcje Koordynatora całości zamówienia.
3. Wykonawca ma obowiązek pisemnie wskazać jedną osobę – do pełnienia funkcji Koordynatora całości zamówienia i kontaktów z Zamawiającym wraz z telefonem kontaktowym oraz kontaktowym adresem poczty elektronicznej. Brak potwierdzenia otrzymania e-mail obciąża Wykonawcę.
4. Wykonawca winien wypełnić zobowiązanie, o którym mowa w ust. 3 nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych od rozpoczęcia realizacji umowy.
5. Zatrudnienie, o którym mowa w ust 2 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę/ Podwykonawcę przed zakończeniem terminu realizacji umowy, Wykonawca/ Podwykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby, w tym stałego spełniania wymogów dotyczących ilości zatrudnionych przy wykonaniu zamówienia osób niepełnosprawnych.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust.6 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w ust. 2 lub niewypełnienie obowiązku przedstawienia dowodów zatrudnienia osób świadczących usługę, oraz będzie skutkowało naliczeniem kar umownych określonych w § 10 ust. 7 umowy.

#### § 5

##### Zmiany personelu Wykonawcy

1. Zmiana osób świadczących usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
  - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez daną osobę usługi;
  - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego, niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach (w tym o zastępstwie) w liście osób świadczących usługi, o której mowa w § 3 ust. 2, w terminie nie krótszym niż na 2 dni przed dokonaniem zmiany.

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przekazana w formie pisemnej (e-mailem lub pocztą) nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.

## § 6

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia do sprzątnia w ustalonych wcześniej godzinach pracy.
2. Zamawiający zapewni, w miarę możliwości, osobom oddelegowanym do wykonywania czynności sprzątnia lokali biurowych miejsca do przechowywania narzędzi i środków czystości, natomiast Wykonawca zobowiązany będzie do przechowywania narzędzi i środków czystości tylko w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach.
3. Zamawiający zapewni nieodpłatne używanie wody bieżącej ciepłej i zimnej, kanalizacji sanitarnej, a także energii elektrycznej w ilościach niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie usług określonych w § 2 umowy ustala się wynagrodzenie miesięczne netto w kwocie ..... zł (słownie złotych netto: ..... /100), wyliczone na podstawie iloczynu aktualnej powierzchni pomieszczeń Opisie Przedmiotu Umowy, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy i stawki netto za sprzątnie 1 m<sup>2</sup> określone w Ofercie Wykonawcy z dnia ..... r. stanowiącej **załącznik nr 3** do umowy plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości .....zł (słownie złotych: ...../100).
2. Łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, bez usług o których mowa w **§ 2 ust. 4 umowy**, zostaje określone na kwotę ..... zł brutto [słownie złotych: ..... 00/100], w tym:
  - 1) ..... zł brutto [słownie złotych: ..... 00/100] z tytułu zamówienia podstawowego
  - 2) oraz ..... zł brutto [słownie złotych: ..... 00/100] z tytułu prawa opcji.
3. Za wykonanie usług, o których mowa w § 2 ust. 4 umowy Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie stanowiące iloczyn stawki roboczogodziny ..... zł brutto (wskazanej w ofercie Wykonawcy) oraz liczby roboczogodzin. **tj. nie więcej niż 1050 roboczogodzin.**
4. Zamawiający przy realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji.
5. Zamówienie objęte prawem opcji dotyczy usługi sprzątnia na zasadach i w lokalizacjach zgodnie z SWZ, za cenę wskazaną w Ofercie Wykonawcy – do wartości nie większej, niż 50% wartości zamówienia podstawowego (§ 7 ust. 2 pkt 1).
6. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
7. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać w okresie do 6 kolejnych miesięcy.
8. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji, w tym zasady realizacji usługi, w tym kar umownych, będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
9. Zamawiający nie później niż do 30 dni przed datą zakończenia umowy złoży oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji. Oświadczenie zostanie złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi reprezentantów Zamawiającego.
10. Zamawiający może skorzystać niezależnie z wszystkich, lub wyłącznie z niektórych zamówień objętych prawem opcji, których obowiązek oddzielnej wyceny przewidywał SWZ i Oferta Wykonawcy. Do zamówień objętych prawem opcji odpowiednie zastosowanie znajduje § 7 ust. 3.

## § 8

### Faktury i warunki płatności

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za Przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po wykonaniu Przedmiotu umowy. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez obie strony protokół odbioru.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
3. W przypadku, gdy wskazany w fakturze numer rachunku bankowego Wykonawcy będącego podatnikiem VAT nie będzie rachunkiem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i wskazanym w wykazie kont bankowych na tzw. białej liście, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, termin zapłaty, o którym mowa w ust. 2, ulega zawieszeniu do dnia wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego odpowiadającego powyższym wymaganiom. Jeżeli Wykonawca nie wskaże właściwego rachunku w terminie 7 dni od powiadomienia, płatność może zostać przekazana na inny rachunek Wykonawcy, o ile będzie on widniał w tym wykazie.
4. Strony ustalają, że faktura VAT, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostaje wystawiona na adres: Instytut Książki, Kraków, 31-148, ul. Z. Wróblewskiego 6.
5. Fakturę należy przesłać na adres mailowy: biuro@instytutksiazki.pl
6. Za termin zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
8. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: 6762670222
9. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: .....

## § 9

### Sprawdzanie stanu wykonania usługi

1. Zamawiający dokona odbioru wykonanych usług po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usługi. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 2** do umowy
2. Protokoły, o których mowa w ust. 1 dla każdej z lokalizacji, zostaną podpisane osoby upoważnione po stronie Zamawiającego oraz **Koordynatora** ze strony Wykonawcy.
3. Wykonawca może złożyć umotywowane zastrzeżenia do dokonanej przez Zamawiającego negatywnej oceny świadczonej usługi, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu w miejscu świadczenia usługi.
4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, co do jakości świadczonych usług (w protokole lub mailem: ..... - poza protokołem), Wykonawca zobowiązany jest usunąć uchybienia, których dotyczą zastrzeżenia najpóźniej w drugim dniu od dnia ich zgłoszenia.
5. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 3 Wykonawca wnosi do: Kierownika Biura Administracyjnego lub Zastępcy Dyrektora Instytutu Książki ds. Organizacyjnych.
6. Zastrzeżenia wniesione po upływie terminu, o którym mowa w ust.3 nie będą rozpatrywane.
7. Do momentu rozpatrzenia przez Zamawiającego wniesionych zastrzeżeń ewentualne kary umowne, o których mowa w § 10 nie są nakładane.
8. Fakt wykonania dodatkowych usług, o których mowa § 2 ust. 4 umowy potwierdzony zostanie przez Strony w stosownym protokole/potwierdzeniu wykonania. Postanowienia ust. 2 – 7 stosuje się odpowiednio.

## § 10

### Kary umowne

1. Po uprzednim wezwaniu Wykonawcy drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej) **do usunięcia uchybień**, o których mowa w § 9 ust. 4 w przewidzianym tam terminie, w razie dalszego stwierdzenia przez Zamawiającego tożsamego uchybienia w kolejnym miesiącu kalendarzowym, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% iloczynu aktualnej powierzchni pomieszczeń obiektu, gdzie doszło do nienależytego wykonania usługi określonej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i stawki netto za jeden miesiąc sprzątnięcia 1 m<sup>2</sup> określonej w Ofercie Wykonawcy. W razie wystąpienia tożsamego uchybienia w kolejnym miesiącu kalendarzowym, stwierdzonego w protokole, o którym mowa w § 9 ust.1 oprócz obowiązku zapłaty kary umownej na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zmiany w terminie 30 dni osoby wykonującej usługę sprzątnięcia w danej lokalizacji.
2. W sytuacji:

- a) **choćby jednokrotnego niewykonania usług** określonych niniejszą umową, **dotyczących** czynności wykonywanych raz w miesiącu, w którymkolwiek z obiektów Zamawiającego, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej) do wykonania usługi w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania lub
- b) **choćby jednokrotnego niewykonania usług** określonych niniejszą umową, **dotyczących czynności wykonywanych** częściej niż raz na miesiąc, na bieżąco, w którymkolwiek z obiektów Zamawiającego, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej) do wykonania usługi w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania lub
- c) **niedostarczenia** brakujących środków czystości i materiałów higienicznych w terminie następnego dnia roboczego, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej) do ich dostarczenia lub
- d) **choćby jednokrotnego niewykonania usług** określonych niniejszą umową, dotyczących stawienia się pracowników Wykonawcy w ciągu godziny od zgłoszenia konieczności usunięcia skutków awarii, w którymkolwiek z obiektów Zamawiającego, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej) w terminie natychmiastowym (ten sam dzień)

**Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % łącznego miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każde naruszenie.**

3. W przypadkach dostarczenia środków higienicznych i chemicznych, o których mowa w **załączniku nr 1 do Umowy** w nieoryginalnych opakowaniach lub w opakowaniach, które nie zawierają etykiet umożliwiających identyfikację i parametry techniczne, lub w przypadku, gdy parametry te nie odpowiadają minimalnym wymaganiom, o których mowa w **załączniku nr 1 do Umowy** Zamawiający naliczy Wykonawcy łączną karę umowną w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek i wezwie drogą pisemną lub elektroniczną Wykonawcę do wymiany w terminie 3 dni roboczych reklamowanego asortymentu. W przypadku braku wymiany reklamowanego asortymentu przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, pomimo wezwania przez Zamawiającego, Zamawiający ponownie naliczy Wykonawcy karę w wysokości 500 zł. Przedmiotowa kara, w wysokości 500 zł może być naliczona kilkakrotnie, aż do skutecznej wymiany wadliwego asortymentu.
4. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, pomimo wezwania przez Zamawiającego: usługi mycia okien i prania firan, pościeli, czyszczenia zasłon i odkurzania akt, oczyszczania mebli tapicerowanych na mokro, czyszczenia wykładzin, czyszczenia żaluzji pionowych i poziomych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wymienionych powyżej czynności innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy, bez zezwolenia Sądu. Koszt zastępczego wykonania będzie potrącany z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Nie wyłącza to naliczenia kar umownych w wysokości jak za niewykonanie usługi.
5. Zlecenie wykonania czynności innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4 nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej na zasadach określonych w niniejszej umowie.
6. Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie w przypadku, gdy w wyniku wniesienia przez Wykonawcę zastrzeżeń, o których mowa w § 9 Zamawiający zmieni dokonaną ocenę jakości wykonywanej usługi lub gdy wystąpienie okoliczności uzasadniających nałożenie kary umownej wynika z siły wyższej (tj. zdarzeń nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia przy zawieraniu umowy, niezależnych od Stron, których skutków nie można było przewidywać przy zachowaniu należytej ostrożności, jak powódź, wojna, huragan). W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zgodzić się na zmianę terminu wykonania usługi, zmianę terminu usunięcia naruszeń umowy. Zgoda Zamawiającego jest jego wyłącznym uprawnieniem, a z tytułu odmowy zgody zmiany terminów przewidzianych w niniejszej umowie Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
7. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy, a dotyczących obowiązku zatrudnienia osób skierowanych do realizacji przedmiotu Umowy na podstawie umowy o pracę, w szczególności: wskazanych w § 3 lub nie przedstawienia dokumentów, o których mowa w § 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000 zł za każdy taki przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w § 4 umowy w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów zatrudnienia osób zgodnie z § 4, traktowane będzie jako niespełnienie przedmiotowych wymogów.
8. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy, dotyczących obowiązku wykonywania czynności kontrolnych przez Wykonawcę, o których mowa w § 3 ust. 9 pkt. 2), ust. 20 i 21 w tym nie przestrzeganie ustalonego harmonogramu, każdorazowo Zamawiający nałoży na Wykonawcę

sankcję w postaci obowiązku zapłaty kary umownej w wysokości 500 zł za niewykonanie lub nienależyte wykonanie kontroli jakości sprzątnięcia chociażby w jednym z obiektów Zamawiającego w trakcie danego miesiąca kontroli w obiektach Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, przesłany na minimum 2 dni przed planowaną kontrolą, ustaloną w harmonogramie, Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu kontroli. Zgoda Zamawiającego jest jego wyłącznym uprawnieniem, a z tytułu odmowy zgody zmiany terminów przewidzianych w niniejszej umowie Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

9. W przypadku skierowania do realizacji zamówienia mniejszej ilości osób lub w mniejszym wymiarze czasu pracy niż wskazano w § 3 ust 6 pkt. 2 umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do skierowania do pracy odpowiedniej liczby osób lub do zwiększenia etatu osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia do wysokości wskazanej w załączniku nr 1 do umowy, w terminie 3 dni od wezwania drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej wskazany w umowie. W przypadku braku zwiększenia ilości osób / etatu osób skierowanych do realizacji zamówienia, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek i ponownie wezwie drogą pisemną lub elektroniczną Wykonawcę do zwiększenia obsady/etatu w terminie 3 dni. W przypadku braku zwiększenia obsady/etatu przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, pomimo wezwania przez Zamawiającego, Zamawiający ponownie naliczy Wykonawcy karę w wysokości 1 000 zł. Przedmiotowa kara, w wysokości 1 000 zł może być naliczona kilkakrotnie, aż do skutecznej wymiany wadliwego asortymentu.
10. W przypadku naruszenia przepisów prawa lub postanowień niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Zamawiający jako Administrator danych osobowych/Procesor zostanie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu; poniesione z tego tytułu wszelkie koszty, w szczególności odszkodowania na rzecz osób trzecich lub kary administracyjnej wynikającej z przepisów RODO
11. Strony ustalają, że niezależnie od kar umownych wskazanych w § 10 niniejszej umowy i w innych postanowieniach Umowy, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym. Dokonane potrącenia i kary umowne nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku wykonania prac zgodnie z umową.
12. Kary umowne będą płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia wszelkich kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zaspokajane ze złożonego Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% łącznego wynagrodzenia brutto, stanowiącego iloczyn liczby miesięcy realizacji umowy tj. 12 miesięcy oraz wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 11

### Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
2. Jeżeli ubezpieczenie o którym mowa w ust. 1 wygasa w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 1 i przedłożenia Zamawiającemu uwierzytelnionej kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, przed datą wygaśnięcia poprzedniego, pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości .....

## § 12

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, nie później niż w dniu jej zawarcia w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia stanowiącego iloczyn liczby miesięcy realizacji umowy tj. 12 miesięcy oraz wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy (łączna cena miesięczna brutto za sprzątnięcie lokali i terenów zewnętrznych podana w ofercie), co stanowi kwotę ..... zł (słownie złotych: ...../100). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie .....



3. Do sposobu wniesienia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stosuje się przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust.3 zdanie 2 Umowy okres jej realizacji ulegnie wydłużeniu w stosunku do okresu wskazanego z § 2 ust. 3 zdanie 1, Wykonawca na co najmniej 2 dni przed wygaśnięciem pierwotnego zabezpieczenia, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający ze złożonego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji.

### § 13

#### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej od rygorem nieważności, z zastrzeżeniem że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w niniejszej Umowie, osób odpowiedzialnych po obu stronach za realizację Umowy, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą stronę. Zawiadomienie jest skuteczne od dnia odbioru zawiadomienia przez drugą Stronę Umowy.
2. Na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej Umowy w następującym zakresie:
  - 1) gdy nastąpi konieczność zmian w terminach realizacji usług określonych w umowie o udzielenie zamówienia publicznego, spowodowanych obiektywnymi czynnikami wynikającymi z potrzeb Zamawiającego lub czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, w wyniku których zrealizowanie przedmiotu umowy nie będzie możliwe w określonym terminie, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie;
  - 2) możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy, bez zmiany wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia kosztów utrzymania, wydajności lub wyższej użyteczności;
  - 3) konieczności zmiany jakichkolwiek procedur określonych w treści umowy spowodowanej przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego lub spowodowanej przyczynami niezależnymi od stron umowy;
  - 4) zmiany minimalnej wymaganej przez Zamawiającego ilości osób;
  - 5) zmiany wielkości powierzchni objętej usługą, zgodnie z warunkami opisanymi w SWZ.
  - 6) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 – w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 427)- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany w tym zakresie mogą być wprowadzone sposób proporcjonalny do wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę ze względu na zmianę czynników określonych w lit. a-d. Ciężar wykazania wpływu zmian czynników określonych w lit. a-d na wysokość pozostałej części wynagrodzenia Wykonawcy leży po stronie Wykonawcy;
  - 7) **ograniczenie zakresu umowy do zakresu odpowiadającego nie mniej niż 80% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy – przez jednostronne oświadczenie Zamawiającego i związaną z tym zmianę wynagrodzenia, w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności powodującej brak możliwości lub niecelowość wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie przewidzianym w umowie. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z**

**wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami, a których Wykonawca nie może odzyskać**

- 8) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (w tym cen jednostkowych) w przypadku, gdy miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (liczony od grudnia poprzedniego roku) publikowany przez Główny Urząd Statystyczny przekroczy wartość 110. Zmiana w tym zakresie będzie mogła zostać dokonana nie wcześniej, niż po trzech miesiącach od dnia zawarcia umowy i nie więcej, niż jeden raz w okresie obowiązywania umowy. Zmiana będzie dokonywana poprzez zmianę wysokości wynagrodzenia za usługi pozostałe do zrealizowania w sposób proporcjonalny do cen usług ujętych w ofercie Wykonawcy, których wykonanie będzie przypadać po tym dniu i nastąpi poprzez przeliczenie cen zawartych w ofercie wg następującego wzoru:

$$C_{jn} = C_j * [1 + (W - 100)/200]$$

gdzie

$C_{jn}$  – nowa cena za pozostałą część usług (brutto)

$C_j$  – cena za pozostałą część usług z oferty (brutto)

$W$  – wartość miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszona przez GUS Stosownie do wyliczonych w ten sposób cen zostanie w odpowiedniej proporcji zwiększona cena całkowita, określona w § 7 ust. 1 umowy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynikająca z dokonania waloryzacji na zasadach określonych w niniejszym punkcie nie przekroczy 10% wartości, o której mowa w § 7 ust. 1.

3. Do wprowadzenia zmian określonych w ust. 2 pkt. 1), 3), 4), 6) i 8), w przypadku gdy występuje o nie Wykonawca, wymagane jest złożenie przez Wykonawcę uzasadnienia w formie pisemnego wniosku o jej/ich dokonanie i przedłożenie dokumentów uzasadniających zmianę umowy. Wprowadzenie zmian wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie dokonywane będą za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i będą obowiązywały od dnia podpisania aneksu do umowy przez strony, za wyjątkiem zmiany wskazanej w ust. 2 pkt. 7) powyżej, która następuje na skutek jednostronnego oświadczenia Zamawiającego.

#### § 14

##### Odstąpienie/ Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku **trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy lub z innych powodów, w szczególności z powodu nie wywiązywania się Wykonawcy z zapisów § 4 ust. 3 i 4.** W przypadku rozwiązania umowy z powodów, o których mowa w zdaniu 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1.
3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, obliczonego za każdy miesiąc i dzień świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy w trakcie obowiązywania umowy,
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze w związku z wcześniejszym rozwiązaniem umowy.

#### § 15

##### Rozstrzygnięcie sporów

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i aktów wykonawczych do tej ustawy do dnia ich obowiązywania, przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz wydane na tej podstawie przepisy.

2. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
3. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu na drodze negocjacji, to każda ze stron może poddać spór do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana powierzchni, o której mowa **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, nie powoduje zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1. Nie dotyczy przypadków wskazanych w Umowie wyraźnie, jako powodujących zmianę wynagrodzenia.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania o każdej zmianie adresu. Zmiana adresu strony nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję dostarczoną na dotychczasowy adres, uznaje się za skutecznie doręczoną – w przypadku zaniechania strony o powiadomieniu o zmianie adresu.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach/ Strony zgodnie oświadczają, że z uwagi na fakt zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**