

ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Zabrze – Prezydent Miasta
ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Wydział Zamawiający:

Wydział Administracyjno-Techniczny, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, pok. 319
tel.: 32 37 33 410, e-mail: sekretariat_wat@um.zabrze.pl

Zamawiający wyznacza do porozumiewania się z Wykonawcą w zakresie zapytania ofertowego:

- Karolinę Kazibut tel.: 32 3733 335,
- Agnieszkę Laksztajn-Jarczyk tel.: 32 3733 410.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do złożenia oferty na:

„SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ PRASY PAPIEROWEJ DLA URZĘDU MIEJSKIEGO W ZABRZU”

III. KODY CPV

22200000-2 Gazety, dzienniki, czasopisma i magazyny
79980000-7 usługa prenumeraty

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa prasy papierowej dla Urzędu Miejskiego w Zabrzu.

1. Przedmiotem jest dostawa prasy w ramach prenumeraty na 2025/2026 rok dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Zabrzu.
2. **Dostawa dotyczy prasy papierowej.**
3. Spis tytułów prasowych i ich ilość znajduje się w pkt. 14.
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia 01 maja 2025 r. do dnia 30 kwietnia 2026 r.
5. Wykonawca będzie dostarczać prasę transportem własnym, bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat do budynku Urzędu Miejskiego w Zabrzu, przy ul. Powstańców Śląskich 5-7.
6. Wykonawca dostarczy zamówione w prenumeracie tytuły w odpowiedniej ilości i asortymencie, zapewniając ciągłość prenumeraty i terminową dostawę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania „dowodów dostawy” dla każdego pakietu oddzielnie, które stanowić będą potwierdzenie dostaw wymienionych tytułów prasy. Dokumenty te stanowić będą podstawę do dokonywania rozliczeń finansowych między zamawiającym a wykonawcą.
8. Dostarczana przez wykonawcę prasa, która nie jest objęta umową, traktowana będzie przez Zamawiającego jako dostawa prasy bezpłatnej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca dostawy, o którym mowa w ust. 5 na terenie Zabrza, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

10. Dostarczana prasa zabezpieczona będzie przed wpływami atmosferycznymi, zabrudzeniami i uszkodzeniami (np. poprzez ofoliowanie).
11. Dostawy prasy realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 7²⁰:
 - a. dzienniki i tygodniki dostarczane będą w dniu wydania, a wydania sobotnie w piątki.
 - b. pozostałe pozycje w terminie 3 dni roboczych od momentu ukazania się numeru.
12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu egzemplarze prasy wyłącznie nowe, wolne od wad wraz z wszelkimi bezpłatnymi dodatkami przewidzianymi przez wydawców.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmiany zamówienia poprzez odstąpienie od zakupu poszczególnych tytułów prasowych, zmiany liczby egzemplarzy prasy i czasopism wymienionych w pkt 14. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania lub innych należności.
14. Wykaz i ilości zamawianych tytułów prasowych.

Lp.	Tytuły	Ilość zamawianych tytułów
1	Atest - ochrona pracy	1
2	Dziennik Gazeta Prawna	2
3	Dziennik Zachodni	2
4	Fakt	1
5	Finanse Komunalne	1
6	Finanse Publiczne	1
7	Gazeta Ubezpieczeniowa	1
8	Gazeta Wyborcza	2
9	Głos Zabrze i Rudy Śląskiej	2
10	IT w Administracji	1
11	Monitor Zamówień Publicznych	1
12	Niebieska Linia	1
13	Nieruchomości wyd. C.H.Beck	1
14	Płace pracowników sfery budżetowej C.H.Beck	1
15	Poradnik Rachunkowości Budżetowej	2
16	Pracownik Samorządowy	1
17	Prawo Pomocy Publicznej	1
18	Przegląd Geodezyjny	1
19	Przegląd Komunalny - Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska	1
20	Przegląd Podatków Lokalnych i Finansów Samorządowych	1
21	Przetargi Publiczne	1
22	Rynek Zdrowia	1
23	Rzeczpospolita	2
24	Super Express	1
25	Teczka Kontroli Zarządczej w Jednostkach Sektora Publicznego – aktualizacje	1
26	Trybuna Górnicza	1
27	Wspólnota	1
28	Zieleń Miejska	1

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór oferty odbędzie się w oparciu o przeprowadzone zapytanie ofertowe, a za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą cenę oraz spełni wymogi określone w zapytaniu ofertowym.

VI. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na Formularzu ofertowym lub według takiego samego schematu (Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego) i złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy.
2. Oferta musi być sporządzona w formacie danych: .pdf,.doc,.docx i podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z przepisami prawa.
3. Termin składania ofert: do dnia: **28.03.2025 r. godz. 12:00.**
4. Termin realizacji zamówienia: **od 01.05.2025 r. do 30.04.2026 r.**
5. Warunki płatności: Należność płatna przelewem po wykonaniu zamówienia bez zastrzeżeń w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Termin związania ofertą **30 dni.**
Zamawiający przed upływem terminu ważności oferty, może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VII. WYBÓR OFERTY

1. Złożone oferty muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami zawartymi w punkcie VI Zapytania ofertowego. Oferty niezgodne z ww. punktami podlegają odrzuceniu.
2. W toku badania oceny ofert Zamawiający może:
 - a) żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (w tym np. dot. rażąco niskiej ceny);
 - b) dokonać poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych bez zgody Wykonawcy;
 - c) dokonać poprawy omyłek dotyczących niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego z wyznaczeniem dla Wykonawcy terminu na wyrażenie zgody na niniejszą poprawę lub zakwestionowanie jej poprawienia, przy czym brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki;
 - d) w przypadku braku wymaganych oświadczeń i/lub dokumentów Zamawiający może jednokrotnie wezwać do ich uzupełnienia. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W tym celu Wykonawca składa stosowne oświadczenie, wymienione w pkt 9 Formularza ofertowego. Niezłożenie takiego oświadczenia będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy.
4. Ofertę odrzuca się, jeśli:
 - a) wpłynęła po terminie określonym w punkcie VI ust. 2 Zapytania ofertowego;
 - b) cena oferty przekroczy kwotę 130 000 złotych bez podatku od towarów i usług (dalej: VAT);
 - c) nie spełnia wymogów w zakresie przedmiotu zamówienia bądź nie zawiera wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów po zastosowaniu procedury: żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (w tym np. dot. rażąco niskiej ceny); dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych bez zgody Wykonawcy; dokonania poprawy omyłek dotyczących niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego z wyznaczeniem dla Wykonawcy terminu na

wyrażenie zgody na niniejszą poprawę lub zakwestionowanie jej poprawienia (brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki); jednokrotnego wezwania do uzupełnienia braku wymaganych oświadczeń i/lub dokumentów (Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu);

d) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu.

5. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyszczególnionymi w pkt V Zapytania ofertowego.
6. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z VAT).
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy – Zamawiający może wybierać kolejno najkorzystniejsze oferty spośród pozostałych ofert.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia: zawiera wzór umowy – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający wraz z Zapytaniem ofertowym przekazuje Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy, Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego- Kalkulację ceny, Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – wzór umowy.
3. **Do czasu zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1, ze zm.), zwanego dalej „RODO”, iż:

A. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.

B. KONTAKT Z ADMINISTRATOREM DANYCH.

Z Prezydentem Miasta Zabrze może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej: umz@um.zabrze.pl;
2. pod numerem telefonu: 32 373 33 00;
3. pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.

C. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl;
2. pod numerem telefonu: 32 373 33 00;
3. pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

ke 7

D. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia finansowanego ze środków publicznych, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w tym zamówienia udzielanego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Urząd Miejski w Zabrzu finansowanych ze środków publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.
2. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w szczególności na podstawie ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym w związku z realizacją zadań ustawowych Miasta Zabrze;
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

E. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione podmiotom i instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, w szczególności świadczącym usługi IT na zlecenie Miasta Zabrze. Podmiotem świadczącym usługi IT w zakresie ewidencyjno-księgowym jest Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty korzystające z prawa dostępu do dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów prawa.

W zakresie w jakim Pani/Pana dane osobowe będą stanowiły informację publiczną odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby, które skorzystają z prawa dostępu do informacji publicznej oraz osoby przeglądające Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Zabrzu. Podmiotem udostępniającym system umożliwiający prowadzenie strony Biuletynu Informacji Publicznej jest BetaSoft Sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu.

W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów np. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie, a także Kancelaria Radcy Prawnego prof. dr hab. Bogdan Dolnicki z siedzibą w Bielsku Białej.

F. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

G. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

02 /

H. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

I. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawy, umowy bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu.
2. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować w szczególności brakiem możliwości Pani/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także innymi konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych umową, nie będzie można zawrzeć takiej umowy lub jej wykonać.

J. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała.

Pracownik Wydziału
Administracyjno-Technicznego
mgr inż. Wojciech Celejewski

.....
Ze strony Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1.
2. Wzór umowy – załącznik nr 2.