

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Kompleksowe usługi sprzątnia obiektów Nadleśnictwa Gorlice**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: NADLEŚNICTWO GORLICE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 350545599

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 343

1.5.2.) Miejscowość: Zagórzany

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-333

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL218 - Nowosądecki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gorlice@krakow.lasy.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Środowisko

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Kompleksowe usługi sprzątnia obiektów Nadleśnictwa Gorlice

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-10b87fba-a370-4652-a2d8-64570534006b

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00100521

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-02-12

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00628839/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Usługi sprzątnia biura nadleśnictwa Gorlice oraz OSW Radocyna

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1061494>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 7.1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy [platformy platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice) z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1061494>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 7.5. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 7.5.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 7.5.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 7.5.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 7.5.4. włączona obsługa JavaScript,
- 7.5.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 7.5.6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7.5.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7.6. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:
 - 7.6.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 7.6.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 25.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Gorlice z siedzibą 38-333 Zagórzany nr 343. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Sebastian Strzech, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl.

25.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

25.3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.

25.4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.

25.5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszcza się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

25.6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.

25.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

25.8. Niezależnie od postanowień pkt 25.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

25.9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,

25.10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. CD w SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** SA.270.1.2025**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak**4.1.9.) Liczba części:** 3**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części****4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część 1 - Kompleksowa usługa sprzątnia budynku administracyjno - biurowego Nadleśnictwa Gorlice wraz z utrzymaniem zimowym dróg i placów przy budynku biurowym. Miejsce realizacji – usługa sprzątnia budynku administracyjno-biurowego Nadleśnictwa Gorlice w m. Zagórzany, 38-333 Zagórzany 343. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1A do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątnia**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków

90919200-4 - Usługi sprzątnia biur

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 18.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium oceny ofert:

Cena – 60 %

Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług – 40 %

18.2. Sposób obliczania punktów:

18.2.1. W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Cn

 $C = x \cdot 100 \text{ pkt.} \cdot x \cdot 60 \%$

Co

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

Cn - najniższa cena spośród ofert ocenianych

Co - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ). W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18.2.2. Kryterium Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług (R) - waga 40% (1% - 1 pkt)

Sposób obliczania punktów dla ww. kryterium:

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium czasu reakcji na zgłoszone nieprawidłowości wynosi 40 pkt.

Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług Liczba punktów

Do 1 godziny 40

Do 2 godzin 30

Do 3 godzin 20

Do 4 godzin 10

Do 5 godzin 0

Sposób obliczenia punktów dla kryterium czasu reakcji na zgłoszone nieprawidłowości:

a) Kryterium Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług na całość zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym czasu reakcji.

b) Najszybszy możliwy czas reakcji wymagany przez Zamawiającego to 1 godzina liczona od godziny zgłoszenia Wykonawcy nieprawidłowości.

c) Najdłuższy możliwy okres czasu reakcji jaki będzie uwzględniany przy ocenie oferty to czas 5 godzin liczonych od godziny zgłoszenia Wykonawcy nieprawidłowości.

d) Wykonawca może zaproponować czas reakcji w pełnych godzinach tj. 1, 2, 3, 4, 5 godzin.

e) Jeżeli Wykonawca wpisze czas reakcji dłuży niż 5 godzin to przygotuje ofertę niezgodnie z SWZ, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.

f) W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje najdłuższy, tj. 5 godzinny czas reakcji.

g) Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji inny niż określony w powyższej tabeli to przygotuje ofertę niezgodnie z SWZ, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.

18.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$S = C + R$$

gdzie:

S - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium cena

R - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług

18.4. Zamawiający obliczy punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

18.5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów w ww. kryteriach oceny ofert.

Oferta złożona na Przedmiot Zamówienia może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

18.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2 - Kompleksowa usługa prania oraz sprzątnięcia budynku Ośrodka Szkoleniowo-Wypoczynkowego Lasów Państwowych "RADO CYNA" w Czarnem. Miejsce realizacji – Czarne 1, 38-307 Sękowa. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1B do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątnięcia

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków

90911100-7 - Usługi sprzątnia miejsc noclegowych

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

98310000-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 18.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium oceny ofert:

Cena – 60 %

Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług – 40 %

18.2. Sposób obliczania punktów:

18.2.1. W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

C_n

$C = x \cdot 100 \text{ pkt.} \cdot x \cdot 60 \%$

C_o

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ).

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18.2.2. Kryterium Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług (R) - waga 40% (1% - 1 pkt)

Sposób obliczania punktów dla ww. kryterium:

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium czasu reakcji na zgłoszone nieprawidłowości wynosi 40 pkt.

Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług Liczba punktów

Do 1 godziny 40

Do 2 godzin 30

Do 3 godzin 20

Do 4 godzin 10

Do 5 godzin 0

Sposób obliczenia punktów dla kryterium czasu reakcji na zgłoszone nieprawidłowości:

a) Kryterium Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług na całość zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym czasu reakcji.

b) Najszybszy możliwy czas reakcji wymagany przez Zamawiającego to 1 godzina liczona od godziny zgłoszenia Wykonawcy nieprawidłowości.

c) Najdłuższy możliwy okres czasu reakcji jaki będzie uwzględniany przy ocenie oferty to czas 5 godzin liczonych od godziny zgłoszenia Wykonawcy nieprawidłowości.

d) Wykonawca może zaproponować czas reakcji w pełnych godzinach tj. 1, 2, 3, 4, 5 godzin.

e) Jeżeli Wykonawca wpisze czas reakcji dłużej niż 5 godzin to przygotowuje ofertę niezgodnie z SWZ, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.

f) W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje najdłuższy, tj. 5 godzinny czas reakcji.

g) Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji inny niż określony w powyższej tabeli to przygotowuje ofertę niezgodnie z SWZ, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.

18.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$S = C + R$

gdzie:

S - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium cena

R - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług

18.4. Zamawiający obliczy punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

18.5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta złożona na Przedmiot Zamówienia może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

18.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 3 - Kompleksowa usługa sprzątnia budynków EKOPARKU – RADOCYNA. Miejsce realizacji - Czarne gm. Sękowa – zlokalizowane na działkach ewidencyjnych nr 65 i 86/9 obręb ew. Czarne Długie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1C do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątnia

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków

90919200-4 - Usługi sprzątnia biur

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 18.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium oceny ofert:
Cena – 60 %

Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług – 40 %

18.2. Sposób obliczania punktów:

18.2.1. W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

C_n

$C = x \cdot 100 \text{ pkt.} \cdot x \cdot 60 \%$

C_o

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ). W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18.2.2. Kryterium Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług (R) - waga 40% (1% - 1 pkt)

Sposób obliczania punktów dla ww. kryterium:

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium czasu reakcji na zgłoszone nieprawidłowości wynosi 40 pkt.

Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług Liczba punktów

Do 1 godziny 40

Do 2 godzin 30

Do 3 godzin 20

Do 4 godzin 10

Do 5 godzin 0

Sposób obliczenia punktów dla kryterium czasu reakcji na zgłoszone nieprawidłowości:

a) Kryterium Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług na całość zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym czasu reakcji.

b) Najszybszy możliwy czas reakcji wymagany przez Zamawiającego to 1 godzina liczona od godziny zgłoszenia Wykonawcy nieprawidłowości.

c) Najdłuższy możliwy okres czasu reakcji jaki będzie uwzględniany przy ocenie oferty to czas 5 godzin liczonych od godziny zgłoszenia Wykonawcy nieprawidłowości.

d) Wykonawca może zaproponować czas reakcji w pełnych godzinach tj. 1, 2, 3, 4, 5 godzin.

e) Jeżeli Wykonawca wpisze czas reakcji dłużej niż 5 godzin to przygotuje ofertę niezgodnie z SWZ, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.

f) W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje najdłuższy, tj. 5 godzinny czas reakcji.

g) Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji inny niż określony w powyższej tabeli to przygotuje ofertę niezgodnie z SWZ, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.

18.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$S = C + R$$

gdzie:

S - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium cena

R - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług

18.4. Zamawiający obliczy punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

18.5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów w ww. kryteriach oceny ofert.

Oferta złożona na Przedmiot Zamówienia może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

18.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji na zgłoszone nieprawidłowości w realizacji usług

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

14.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

14.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

14.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

14.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

14.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

a) w zakresie doświadczenia:

Dla części I:

Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie uwzględniana wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy), na podstawie jednej umowy, usługi z zakresu sprzątnięcia w budynkach użyteczności publicznej o łącznej wartości nie mniejszej niż 65 000,00 zł brutto polegające na wykonywaniu prac odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia, przy czym:

a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z takich Wykonawców powinien wykazać usługi z zakresu sprzątnięcia o wartości stanowiącej co najmniej 50% łącznej wartości usług wymaganej w treści niniejszego warunku,

b) w przypadku polegania na doświadczeniu podmiotów udostępniających zasoby, co najmniej jeden z takich podmiotów lub Wykonawca (a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - co najmniej jeden z takich Wykonawców) powinien wykazać usługi z zakresu sprzątnięcia o wartości stanowiącej co najmniej 50% łącznej wartości usług wymaganej w treści niniejszego warunku;

Pod pojęciem budynku użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny, jeśli jest on dostępny dla niedającej się określić z góry grupy osób (interesantów).

Dla części II:

zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie uwzględniana wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy), na podstawie jednej umowy, usługi z zakresu sprzątnięcia obiektów hotelarskich posiadających nie mniej niż 40 miejsc noclegowych (m.in. hotel, motel, pensjonat), o łącznej wartości nie mniejszej niż 90 000,00 zł brutto polegające na wykonywaniu prac odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia przy czym:

a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z takich Wykonawców powinien wykazać usługi z zakresu sprzątnięcia o wartości stanowiącej co najmniej 50% łącznej wartości usług wymaganej w treści niniejszego warunku,

b) w przypadku polegania na doświadczeniu podmiotów udostępniających zasoby, co najmniej jeden z takich Podmiotów lub Wykonawca (a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - co najmniej jeden z takich Wykonawców) powinien wykazać usługi z zakresu sprzątnięcia o wartości stanowiącej co najmniej 50% łącznej wartości usług wymaganej w treści niniejszego warunku;

Dla części III:

Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie uwzględniana wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy), na podstawie jednej umowy, usługi z zakresu sprzątnięcia w budynkach użyteczności publicznej o łącznej wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto polegające na wykonywaniu prac odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia, przy czym:

a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z takich Wykonawców powinien wykazać usługi z zakresu sprzątnięcia o wartości stanowiącej co najmniej 50% łącznej wartości usług wymaganej w treści niniejszego warunku,

b) w przypadku polegania na doświadczeniu podmiotów udostępniających zasoby, co najmniej jeden z takich podmiotów lub Wykonawca (a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - co najmniej jeden z takich Wykonawców) powinien wykazać usługi z zakresu sprzątanania o wartości stanowiącej co najmniej 50% łącznej wartości usług wymaganej w treści niniejszego warunku;

Pod pojęciem budynku użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny, jeśli jest on dostępny dla niedającej się określić z góry grupy osób (interesantów).

b) W zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

- Dla części 1: min. jednoosobowym zespołem roboczym
- Dla części 2: min. trzyosobowym zespołem roboczym
- Dla części 3: min. dwuosobowym zespołem roboczym

W przypadku składania oferty na więcej jak jedną część wymagane jest dysponowanie wymienionymi powyżej osobami na każdą część oddzielnie.

c) W zakresie dysponowania potencjałem technicznym - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

15.1.2. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; wzór wykazu wykonanych usług stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ;

15.1.4. Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt. 14.1.4. niniejszego SWZ (wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ);

15.1.5. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ);

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

22.1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w następującej wysokości:

Część 1 – 1 280,00 zł

Część 2 – 2 110,00 zł

Część 3 – 480,00 zł

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.

22.2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

22.2.1. pieniądzu,

22.2.2. gwarancjach bankowych,

22.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,

22.2.4. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

22.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BOŚ nr rachunku: 74 1540 1115 2001 6011 0608 0001 z dopiskiem: wadium „Kompleksowe usługi sprzątnięcia obiektów Nadleśnictwa Gorlice – część” Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

22.4. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

22.5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 22.2.2 – 22.2.4. SWZ należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę na cały zakres zamówienia przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp.

22.6. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:

22.6.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

22.6.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia

22.6.3. kwotę gwarancji/poręczenia,

22.6.4. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

22.7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 Pzp.

22.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienie wadium w formie niepieniężnej w postaci dokumentu gwarancji/poręczenia wystawionego na jednego z tych wykonawców, będzie wystarczające dla skutecznego zabezpieczenia oferty wadium.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

2. Strony dopuszczają wprowadzenie zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:

~ zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa a zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

~ zmiany osób wyznaczonych do kontaktów, Wykonawcy i Zamawiającego,

~ w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, podatek w nowej wysokości obowiązującej w momencie powstania obowiązku podatkowego doliczony zostanie do ceny netto.

~ w przypadku zaistnienia przesłanek z art. 455 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

CD w § 12 Klauzula waloryzacyjna

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-02-24 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: 11.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza składania ofert dostępnego na platformie <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1061494> w terminie do dnia 24 lutego 2025 r. do godziny 10:00.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-02-24 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni