**Umowa nr CRU/..................../2025**

Zawarta w dniu ………………………………… r. w Zabrzu, pomiędzy:

Miastem Zabrze z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim w Zabrzu przy ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, NIP: 648-27-43-351, REGON: 27625520, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Zabrze, w imieniu którego na podstawie upoważnienia działają łącznie:

1. …………………………………………………………………………………………………………...
2. …………………………………………………………………………………………………………...

dalej **Zamawiający**,

a

………….……………………………………………………………………………………………………reprezentowany przez

………………………………………………………………………………………….……………………

dalej **Wykonawca**.

**§ 1**

 Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

 a. opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym z dnia …………………..

 b. ofertą Wykonawcy z dnia ……………………….

**„Likwidacja dzikich wysypisk zlokalizowanych na terenie Miasta Zabrze”**

1. Zamówienie realizowane będzie w oparciu o:
2. obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz ustawą  z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) a także ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54);
3. warunki określone w niniejszej umowie;
4. zgodnie z ustaleniami opisanymi w OPZ zapytania ofertowego;
5. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytej realizacji zamówienia.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy skierowani przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę – Załącznik nr 1 do umowy pn. „Wykaz Pracowników skierowanych do realizacji zamówienia” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy w liczbie nie mniejszej niż określona w OPZ.

**§ 3**

* 1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy realizującego zadanie likwidacji dzikich wysypisk należy:
1. zapewnienie odpowiednich środków transportu służących do zbierania i transportu odpadów zdeponowanych w miejscach nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania, dalej „dzikiego wysypiska”;
2. zapewnienie odpowiedniego potencjału technicznego i osobowego w celu prawidłowej realizacji zadania w trakcie całego okresu obowiązywania umowy.;
3. terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi zgodnie z otrzymanymi zleceniami; zlecenia będą wydawane przez Zamawiającego e-mailem na adres: ……………………………………………………………………………………………………. Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić otrzymanie zlecenia tego samego dnia, w którym zostało przekazane.
4. transport i zagospodarowanie odpadów zdeponowanych w miejscach nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa;
5. zabezpieczenie transportowanych odpadów przed ich wysypywaniem, rozwiewaniem oraz wyciekiem w trakcie transportu, a w przypadku zaistnienia takich zdarzeń natychmiastowego ich uprzątnięcie;
6. umożliwienie Zamawiającemu kompleksowej weryfikacji sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę;
7. przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 bezpośrednio do instalacji komunalnej, o której mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
8. przekazywanie odpadów selektywnie zebranych bezpośrednio do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
	1. Wszystkie czynności związane z zamówieniem winny być realizowane w oparciu o SWZ oraz obowiązujące przepisy prawne.

**§ 4**

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi chyba, że uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie umowy przy pomocy osób trzecich / powierzy n/w podwykonawcom…………………….., wykonanie części przedmiotu umowy w następującym zakresie rzeczowym i finansowym: ………………………….. .
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.
3. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części umowy Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nastąpi zgodnie z art. 647 Kodeksu Cywilnego § 1-4.
4. Wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego.

1. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy
o podwykonawstwo zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, której zapisy nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym.

2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

3. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku:

* niezgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę powierzenia wykonania części zamówienia przez Podwykonawcę’
* lub zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do zgłoszonego Podwykonawcy;
* lub zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do zapisów umowy z Podwykonawcą lub jego zmiany i w przypadku ich nie uwzględnienia przez Wykonawcę;

wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą o której mowa w art. 674 Kodeksu Cywilnego za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową

4. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów i zmian do umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych prac. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

**§ 5**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że;
1. posiada zgodnie z wymaganymi przepisami zezwolenia, wpisy i decyzje, a jeśli w trakcie trwania niniejszej umowy je utraci Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu jej wypowiedzenia,
2. posiada odpowiednią wiedzę oraz potencjał techniczny i osobowy oraz bazę
magazynowo - transportową niezbędne do należytego oraz terminowego i zgodnego
z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
3. będzie dyspozycyjny w godzinach od 6:00 do 20:00 przez 5 dni w tygodniu
(poniedziałek – piątek) za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa,

**§ 6**

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31 marca 2025 bądź do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zadania, określonych w § 7 ust. 3 umowy, którekolwiek z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.**

Każdorazowe zlecenie będzie realizowane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczychod daty otrzymania zlecenia.

**§ 7**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, będzie równa wartości usług liczonych jako suma iloczynów ceny jednostkowej netto za 1 m2 powierzchni terenu, który został oczyszczony i zagospodarowany oraz ceny jednostkowej netto za 1 Mg (tonę) usuniętych i zagospodarowanych odpadów w ramach likwidacji dzikich wysypisk na podstawie dokumentacji rozliczającej poszczególne zlecenia, która zostanie zatwierdzona przez Zamawiającego.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 musi zawierać dokładne określenie powierzchni oczyszczonego i zagospodarowanego terenu, a także masy poszczególnych odpadów, które zostały usunięte w ramach realizacji zlecenia likwidacji „dzikiego wysypiska”.
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć maksymalnej wysokości zobowiązania ustalonej na kwotę brutto: **……………………. PLN**, netto: **…………….. PLN**, VAT 8% tj. **………………. PLN**.
4. Strony ustalają następujące ceny jednostkowe, o których mowa w ust.1:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zakres realizowanych prac**(każda z podanych cen jednostkowych uwzględnia koszty realizacji wszystkich obowiązków wynikających z umowy) | **Cena ofertowa netto** | **Podatek VAT 8%** | **Cena ofertowa brutto** |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych | …… zł | ……… zł | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg odpadów ulegających biodegradacji | …… zł | ……… zł | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg mebli i innych odpadów wielkogabarytowych | …… zł | ……… zł | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg zmieszanych odpadów z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 | …… zł | ……… zł | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg materiałów izolacyjnych innych niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 | …… zł | ……… zł | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg opon | ………zł | ………..zł | ………..zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg innych nie wymienionych frakcji zbieranych w sposób selektywny | …… zł | ……… zł | …….. zł |

Cenę powiększa się o należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1. Wszystkie dokumenty potwierdzające realizację zadań wynikających z niniejszej umowy oraz umożliwiające ich rozliczenie winny być przekazane Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych (poniedziałek – piątek) od chwili zakończenia realizacji zlecenia likwidacji dzikiego wysypiska. Weryfikacja dokumentów oraz ewentualne zgłoszenie uwag nastąpią w terminie 7 dni roboczych (poniedziałek – piątek).
2. Do dokumentów, o których mowa w ust. 5 zalicza się protokół odbioru prac wraz z załącznikami (kosztorysem powykonawczym, kartami przekazania odpadów do instalacji zagospodarowującej odpady, dokumentacja zdjęciowa po wykonaniu zlecenia).
3. Po akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego (wraz z załącznikami), Wykonawca przedstawi oryginał faktury wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię faktury VAT wystawioną na zleceniobiorcę przez podmiot, któremu przekazano odpady pochodzące z likwidacji dzikiego wysypiska celem ich zagospodarowania lub kartę przekazania odpadów.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu każdego zlecenia likwidacji dzikiego wysypiska na podstawie prawidłowo sporządzonej i złożonej w siedzibie Zamawiającego faktury VAT, wystawionej po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru prac i na kwotę w nim poświadczoną.
5. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej
 niż 50% wynagrodzenia należnego wykonawcy.
6. W związku z regulacją art. 106 na ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze.zm.) faktury po wejściu w życie przepisu należy przesyłać w ogólnopolskim systemie teleinformatycznym KSeF. Po wejściu w życie przepisu powyżej nastąpi zmiana umowy w związku ze zmianą sposobu odbierania i wystawiania faktur.
7. Faktury powinny być wystawione na płatnika:

Miasto Zabrze,

 ul. Powstańców Śląskich 5-7,

41-800 Zabrze,

NIP: 6482743351.

1. Fakturę należy dostarczyć w formie: papierowej lub elektronicznej - mailowo bądź na Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) o numerze GLN 5907772093207 lub na poniższy adres:

Urząd Miejski w Zabrzu

Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi

ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Pok.102

Numer PEF Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………..

1. Wykonawca wystawiać będzie faktury w ciągu 7 dni od dnia akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego (wraz z załącznikami) i/lub obustronnego podpisania protokołów odbioru prac wykonania usługi przedmiotu umowy / danego zlecenia. Dane faktury muszą wskazywać poszczególne pozycje oraz wartość wynikające z tabeli wskazanej w ust. 4.
2. Każda zapłata następować będzie przelewem w ciągu 30 dni od dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Rozliczenie będzie następować po przedstawieniu dokumentów potwierdzających zapłatę Podwykonawcom i dalszym podmiotom realizującym przedmiot zamówienia.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 8**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną
w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji, dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.
3. Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy lub protokół, dokumentujące zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:

1) **zmiany terminu i/lub sposobu realizacji zamówienia realizacji zamówienia z powodu:**

1. wystąpią opóźnienia będące następstwem działania organów administracji lub innych instytucji przy równoczesnym dochowaniu należytej staranności ze strony Wykonawcy;
2. wystąpienie siły wyższej, zamieszki lub strajki, wystąpienie powodzi, klęski żywiołowej, pożaru, stanu zagrożenia epidemicznego/pandemicznego, stanu epidemii/pandemii, działań wojennych, rebelii, wojny cybernetycznej, cyberataku, terroryzmu, rewolucji, powstania, inwazji, buntu, strajk spowodowany przez inne osoby nie związane z realizacją zamówienia. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wpływie ww. okoliczności na termin i/lub sposób wykonania umowy tj. zleconego zakresu usług wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie. Termin realizacji przedmiotu umowy tj. zleconego zakresu usługi ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia go w sposób należyty;
3. wystąpią warunki atmosferyczne uniemożliwiające realizację zadania (w tym anomalia klimatyczne lub warunki uniemożliwiające realizację usługi i sytuacja taka trwa powyżej **14 dni,**
4. **zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia:**
	* + 1. zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących reguł:
5. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczonych w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 4,0%;
6. podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest wskaźnik cen i towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązujący w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert;
7. zmiany wynagrodzenia opisane w ust. 4 pkt 2) ppkt 1. mogą nastąpić najwcześniej po upływie 6 miesięcy realizacji umowy;
8. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 20% wartości netto wynagrodzenia § 7 ust. 3 niniejszej umowy. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na co najmniej 4,0% w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień złożenia wniosku waloryzacyjnego. Przez zmianę ceny należy rozumieć zarówno wzrost jak i obniżenie poziomu cen materiałów i kosztów z dnia składania ofert. Wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane o kwotę odpowiadającą całemu procentowemu wzrostowi cen.
9. powyższa zmiana nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do składania wniosków o waloryzację wynagrodzenia w okresach kwartalnych  (tj.  3 miesięcznych począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpił moment spełnienia warunków do waloryzacji wynagrodzenia) ze szczegółowym wyjaśnieniem wzrostu wynagrodzenia wynikającego z waloryzacji. Zamawiający po otrzymaniu wniosku analizuje go i po akceptacji podnosi wartość wynagrodzenia. W przypadku spadku cen, Zamawiający dokona zmiany wynagrodzenia i poinformuje o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione wskutek zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy wraz z wnioskiem, o którym mowa powyżej składa oświadczenie o braku udziału podwykonawców w realizacji niniejszej umowy. W przypadku, gdy przy realizacji niniejszej umowy będą brali udział podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, o ile spełnione zostaną przesłanki, o których mowa w art. 439 ust. 5 ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie do 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy oraz przedłożenia oświadczenia podwykonawcy o dokonanej zmianie.

2. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, wynagrodzenie brutto wskazane w umowie, ulegnie stosownej zmianie (podwyższone lub obniżone), o kwotę różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku VAT (kwota netto nie ulegnie zmianie) – dotyczy to części wynagrodzenia za wykonanie usługi w części, która w dniu zmiany stawki podatku VAT pozostała do wykonania:

* + 1. na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego podatku wpłynęła na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę;
		2. na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Na pisemny wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie do 10 dni od przekazania wniosku kalkulację kosztów obrazującą wpływ zmiany stawek na koszt wykonania zamówienia.

3. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 ze. zm.) wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany kosztów pracy, ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa, dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę:

a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej oraz wyjaśnienie w jakich zakresie zmiana tego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze aneksu w formie pisemnej o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w formie pisemnej w terminie do 30 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób obniżenie minimalnego wynagrodzenia za prace albo wysokości minimalnej stawki godzinowej wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę.

4. Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu i/lub sposobu finansowania lub wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany kosztów pracy, ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym/ubezpieczeniu zdrowotnemu lub sposobu finansowania składek na ubezpieczenia społeczne/ubezpieczenia zdrowotne lub wysokości składek na ubezpieczenia społeczne/ubezpieczenie zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę;

a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą powyższych zasad oraz wyjaśnienie w jakich zakresie zmiana tych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w terminie
do 30 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób zmiana powyższych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę.

1. Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany kosztów pracy, ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa, dotyczących zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej
o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. We wniosku tym Wykonawca zobowiązany jest wskazać kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz
z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

1. Podstawą wprowadzenia każdej ze zmian wskazanych w §8ust. 4 pkt 2) jest spisanie aneksu określającego nową wysokość cen jednostkowych za 1 Mg (tonę) wskazanych pozycji w §7 ust. 4oraz wartości brutto umowy.
2. Podstawą zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 8ust. 4 pkt 2)ppkt 3 i 4 jest złożenie w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian pisemnego i umotywowanego wniosku do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i/lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wykonawca musi udowodnić, że zmiany rzutują bezpośrednio na koszty wykonania zamówienia np. poprzez przedłożenie dokumentów tj. listę pracowników zaangażowanych w realizację umowy, oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne, a także innych dokumentów jakie zażąda Zamawiający, a będą one miały istotny wpływ na rozpatrzenie wniosku.
3. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w § 8ust. 4 pkt 2) ppkt 5 nastąpi, jeżeli zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę niniejszej Umowy. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. W przypadku zaistnienia opisywanej okoliczności, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. We wniosku tym Wykonawca zobowiązany jest wskazać kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę.
4. W przypadku braku porozumienia stron podczas negocjacji/rozpatrywania wniosków, o których mowa w § 8ust. 4 pkt 2) ppkt 3 - 5 wyliczenia kosztów zostaną poddane badaniu przez biegłego rewidenta. Wyliczenia kosztów i opinia biegłego rewidenta w tym zakresie stanowić będzie załącznik do sporządzonego aneksu uwzględniającego zmianę wynagrodzenia. Koszty czynności dokonywanych przez biegłego rewidenta ponosić będzie strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z biegłym rewidentem, w tym również powołanym przez Zamawiającego.
5. **Niedoszacowanie kosztów, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.**
6. Pozostałe zmiany, które mogą zostać wprowadzone do umowy:
7. zmiany umowy w związku ze zmianą sposobu odbierania i wystawiania faktur;
8. wprowadzenia, rezygnacji lub zmiany Podwykonawców– w przypadkach uzasadnionych, za pisemną zgodą Zamawiającego, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w SWZ;
9. zmiany osób funkcyjnych, zmiany sposobu reprezentacji – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
10. zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu zamówienia;
11. wprowadzenia zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych.
12. zapłata wynagrodzenia – w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy możliwa jest zmiana warunków zapłaty wynagrodzenia, a w tym między innymi: sposobu i formy płatności, terminu płatności oraz podziału środków na lata;
13. zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia w przypadku, gdy obecny Wykonawca nie realizuje zadania zgodnie z zapisami umowy lub jego sytuacja prawna lub finansowa lub gdy jego zasoby osobowe lub techniczne nie gwarantują terminowej lub prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia po wyczerpaniu środków przewidzianych w umowie, w przypadku widocznego braku poprawy sytuacji. Zmiana nastąpi na podstawie oświadczenia przesłanego Wykonawcy.

W takim przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia:

- partnerowi Konsorcjum,

- jednemu z Podwykonawców za jego zgodą, za kwotę wynagrodzenia zgodnego z kwotą umowy z Wykonawcą pomniejszoną o koszt robót już wykonanych.

**§ 9**

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania aktywnej i regularnej komunikacji e-mailowej i telefonicznej oraz do stałego kontaktu z Zamawiającym celem ustalania wszelkich szczegółów związanych z przedmiotem zamówienia oraz do pełnego informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach lub wątpliwościach związanych z realizacją zadania.

Wykonawca zobowiązuje się udzielić e-mailem odpowiedzi na pytania Zamawiającego w zakresie realizacji zadania w ciągu 24 godzin od przekazania zapytania przez Zamawiającego.

W celu realizacji obowiązku określonego w pkt 1 i 2 Wykonawca na swój koszt wyznacza następujących pracowników do kontaktów z Zamawiającym: ………………………tel. ……….. email………..

Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianie ww. osoby. Zmiana ta nie wymaga spisania aneksu.

W przypadku urlopu lub nieobecności wskazanych w pkt 3 osób Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia osoby zastępującej i powiadomienia o tym fakcie zamawiającego z wyprzedzeniem lub w terminie 24 godzin od zaistnienia takiej sytuacji.

Wykonawca na swój koszt ustanawia osoby nadzorujące prawidłowe wykonanie zakresu zadania, w osobach…………………………………………….…………………………………………….., ……………………………………………………. za których zachowania odpowiada na zasadach ogólnych.

Osoby wymienione w ust. 1 działają w imieniu i na rachunek Wykonawcy.

Do obowiązków osób wskazanych w ust. 1 należy kierowanie, kontrolowanie oraz nadzór nad całością prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także udział w przekazywaniu i odbiorach poszczególnych prac.

Zmiana osób, nadzorujących prawidłowe wykonanie zakresu zadania, ustanowionych przez Wykonawcę wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

**§ 10**

1. Zamawiający ustanawia inspektorów nadzoru w osobach: Justyna Magdziarz,
Marta Unglik.
2. Inspektorzy nadzoru reprezentują Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego, przy realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
3. wydawania Wykonawcy poleceń w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
4. kontrolowania sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
5. zgłaszania Wykonawcy wad wykonanych prac,
6. podpisywania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia,
7. zatwierdzania faktur do zapłaty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektorów nadzoru i zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o tym Wykonawcy.

**§ 11**

1. Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania, w tym udostępniania Wykonawcy danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez strony, a Wykonawca potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:
2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 2018 r. Nr 127, str. 2), zwanego dalej odpowiednio „RODO”,
3. Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019.1781).
4. Każdy z administratorów danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności przetwarzania z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. W celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę i zabezpieczenie przetwarzanych danych osobowych odpowiadającą poziomowi ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, w tym zabezpieczenie danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
a zwłaszcza do wprowadzenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO.
5. Wykonawca oświadcza, że żądanie udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych w związku ze świadczeniem usługi objętej umową nastąpi z poszanowaniem zasad określonych w art. 5 RODO, w szczególności zasady minimalizacji danych.
6. W sytuacjach, gdy umowa wymaga od Stron wysyłania drogą elektroniczną wiadomości zawierających dane osobowe, Strony zobowiązane są do wdrożenia mechanizmów i procedur, które zapobiegać będą przesyłaniu danych osobowych w treści przedmiotowych wiadomości (tak aby nie zawierały one żadnych danych osobowych) z zastrzeżeniem zdania następnego. W przypadku, gdy realizacja takiego zgłoszenia wymagać będzie podania danych osobowych w wiadomościach, strona oznaczy taką wiadomość, a dokumenty załączone do tej wiadomości zawierające dane osobowe w odpowiedni sposób zabezpieczy (szyfrowanie).

**§ 12**

1. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia jej należytego wykonania. Zapłata wynagrodzenia jednemu z Wykonawców występujących wspólnie skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie w zakresie zapłaconej części wynagrodzenia.

**§ 13**

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z wyjątkiem konieczności wykonania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę – Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia prac przez podwykonawcę zobowiązuje się przelać na jego rzecz wierzytelność jaka będzie mu przysługiwać z tego tytułu wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia u Zamawiającego podpisanej przez Wykonawcę
i podwykonawcę umowy cesji wierzytelności na rzecz podwykonawcy za prace wykonane przez podwykonawcę w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy o wykonywanie prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę. W przypadku niezłożenia ww. umowy w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 3.

**§ 14**

1. Wykonawca wniósł, przed zawarciem niniejszej umowy, zabezpieczenie tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości 2,5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. …………………………………………………………….……………….. zł
(słownie: ………………………………………………………………………………………..……).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w dniu ………………………………………
w formie ……………………………………………….…
3. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspokaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia rozliczenia przedmiotu umowy, za które uznaje się złożenie ostatniego protokołu odbioru prac dotyczącego likwidacji dzikich wysypisk i uznanie go przez Zamawiającego za należycie wykonany.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320). Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana
z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**§ 15**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w formie kar umownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
	* + - 1. w wysokości 10% wartości brutto wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3 umowy, w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
				2. w wysokości 0,1% wartości brutto wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3 umowy za każdy dzień w przypadku zwłoki w wykonaniu zlecenia;
				3. w wysokości 1000 zł za każdy dzień braku lub zwłoki w realizacji zadania likwidacji dzikiego wysypiska licząc od wyznaczonej daty w protokole przekazania terenu, do chwili potwierdzenia prawidłowej realizacji usługi przez Wykonawcę;
				4. w wysokości 1000 zł za każdy potwierdzony przypadek nieposprzątania zabrudzonej trasy przejazdu podczas transportu odpadów zebranych w ramach likwidacji dzikich wysypisk;
				5. w wysokości 500 zł za każdy dzień po wyznaczonym terminie usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego nieprawidłowości do momentu potwierdzenia prawidłowej realizacji usługi;
				6. w wysokości 1500 zł za każdą tonę (Mg) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odpadów, która nie została przekazana do instalacji komunalnej;
				7. w wysokości 3000 zł za każdą tonę (Mg) odpadów, która została zebrana i/lub transportowana, a nie była objęta zleceniem wystawionym przez Zamawiającego;
				8. w wysokości 1000 zł za każdy nie wymieniony wyżej przypadek nienależytego wykonania umowy, gdzie pod pojęciem nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy należy rozumieć każdą czynność albo zaniechanie niezgodne z postanowieniami niniejszej umowy, SWZ oraz złożonej przez Wykonawcę oferty;
				9. w wysokości 500 zł za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w § 9 ust. 2 i 5, za każdy stwierdzony taki przypadek.
				10. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439
				ust. 5 Pzp, w wysokości 0,5% wynagrodzenia podwykonawcy za każdy dzień zwłoki.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wszelkich swoich wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego.
6. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

**§ 16**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania usługi i wyznaczy w tym celu odpowiedni termin, chyba że został on sprecyzowany w OPZ.
2. Zamawiający uprawniony jest do dokonania zlecenia wykonania usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy w przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa
w ust. 1;

**§ 17**

1.Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania lub odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia, gdy:

1. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
2. Wykonawca rażąco lub notorycznie będzie naruszał zapisy niniejszej umowy, postanowień OPZ oraz złożonej oferty;
3. Zamawiający stwierdzi uporczywe naruszanie wymogu zatrudniania pracowników świadczących zamówienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy;
4. wysokość kar umownych w danym miesiącu wyniesie powyżej 20% wartości danego okresu rozliczeniowego;
5. podjęcia przez organ Wykonawcy uchwały o wszczęciu procedur mających na celu ogłoszenie upadłości albo wszczęcia likwidacji;
6. złożenia przez organ Wykonawcy bądź osobę trzecią wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
7. Niewypłacalności Wykonawcy w rozumieniu art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe.

**§ 18**

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu zdarzeń wynikających z realizacji obowiązków nałożonych przedmiotową umową, a powstałych z winy Wykonawcy, skutkujących odpowiedzialnością cywilną Zamawiającego wobec osób trzecich.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania wykonywania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
5. odebrać wykonany przedmiot umowy;
6. zapłacić za wykonany przedmiot umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 poz. 1320), ustawy
z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2024 poz. 399), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 poz. 1587 ze zm.), ustawy z dnia
27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2024 poz. 54) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2023 poz. 1610 ze zm.)
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 1**

do Umowy nr CRU…………………………

**„Wykaz Pracowników skierowanych do realizacji zamówienia”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwisko i imię** | **Wykonywany zawód** | **Rodzaj umowy** | **Płaca minimalna** **Tak / Nie** |
|  |  |  |  |
| 1.
 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

…………………………………………..

(podpis)

**Załącznik nr 2**

do Umowy nr CRU…………………………

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA TERENU**

**do Umowy Nr CRU/………………/2025 z dnia …………………… r.
”Likwidacja dzikich wysypisk zlokalizowanych na terenie miasta Zabrze”**

dot. zlecenia nr:

Protokół nr …………… z dnia ………………. r. w sprawie likwidacji „dzikiego wysypiska” zlokalizowanego w Zabrzu dzielnice: ………………… ul. ………………….) działka nr ……………………….

1. Orientacyjna wartość ilości odpadów do wyzbierania i zagospodarowania z zanieczyszczonej lokalizacji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj odpadów | Cena netto | Ilość w Mg | Podatek VAT 8% | Cena brutto |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych | …… zł |   | ……… zł |   |
|   | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg odpadów ulegających biodegradacji | …… zł |   | ……… zł |   |
|   | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg mebli i innych odpadów wielkogabarytowych | …… zł |   | ……… zł |   |
|   | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg zmieszanych odpadów z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 | …… zł |   | ……… zł | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg materiałów izolacyjnych innych niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 | …….zł |  | ………zł | ……….zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg opon | …… zł |   | ……… zł |   |
|   | …….. zł |
| Wynagrodzenie za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg innych nie wymienionych frakcji zbieranych w sposób selektywny | …… zł |   | ……… zł |   |
|   | …….. zł |
| Suma  |  |   |  | ……………………….. |

1. Szacunkowy koszt likwidacji dzikiego wysypiska:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zadanie | Cena netto | Ilość  | Podatek VAT 8% | Cena brutto |
| Suma za zebranie i zagospodarowanie 1 Mg odpadów  | ……………….. |   | …………………… | ……………………….. |
| Razem |   |   |   |   |

**Termin wykonania ustala się na trzy dni robocze tj. do dnia ……………………. r.**

Dodatkowe uwagi/zalecenia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Zamawiający: Wykonawca:

……………………………………… …………………………………………..

Załączniki do protokołu:

1. Dokumentacja zdjęciowa
2. Mapki z zaznaczoną lokalizacją do uprzątnięcia
3. ………………….

\*\* Jeżeli zebrano odpady różnych frakcji należy wykazać każdy z nich w osobnym wierszu.

**Załącznik nr 3**

do Umowy nr CRU…………………………

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC DO UMOWY** **CRU/ ……………/………….. z dnia …………………… r. „Likwidacja dzikich wysypisk zlokalizowanych na terenie miasta Zabrze”**

**Dot. zlecenia nr: ……….**

Protokół sporządzono w dniu ……………………………… r.:

1. Zamawiający: Miasto Zabrze, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Przedstawiciel Zamawiającego: ……………………………………………………………………

1. ………………………………………………………………………………………………………

Przedstawiciel Wykonawcy: …………………………………………………………….

Opis wykonanych prac:

Przedmiotem prac było oczyszczeniu terenów nieprzeznaczonych do składowania i magazynowania odpadów, a następnie ich transport i zagospodarowanie do instalacji odzysku i unieszkodliwiania. Prace były prowadzone w oparciu o protokół/protokoły\* przekazania terenu:

1. Protokół nr ………. z dnia ……………….. r. do zlecenia nr ……….. w sprawie likwidacji „dzikiego wysypiska” zlokalizowanego w Zabrzu przy ……………………. na dz. ………….
2. ………………………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………………………

Roboty rozpoczęto dnia ………………. r. zakończono dnia ……………………….. r.

Zamawiający potwierdza, że prace zostały wykonane zgodnie/niezgodnie\* z zamówieniem.

Opis niezgodności:

………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki do dnia .................................. r.

PODPISY:

Zamawiający: Wykonawca:

a/...................................................... a/ ......................................................

b/ ..................................................... b/ .......................................................

Załącznik:

1. Kosztorys powykonawczy
2. Dokumentacja zdjęciowa potwierdzająca realizację zadania

\* niepotrzebne skreślić**Dot. zlecenia nr …………..**

**KOSZTORYS POWYKONAWCZY DO PROTOKOŁU ODBIORU PRAC nr ………. Z DNIA ……………….r.**

(zestawienie zakresu wykonanych prac oraz ilości zebranych odpadów wraz z miejscem ich zagospodarowania)

1. Ilości zebranych i zagospodarowanych odpadów z zanieczyszczonej lokalizacji:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa i adres instalacji** | **Rodzaj odpadu** | **Wartość** **jednostkowa netto** | **Ilość odpadów**  | **Stawka VAT**  | **Wartość brutto****(3 x 4 x 5 = 6)** |
|  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|   | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne |   | ………… Mg |   | …………… zł  |
|   |  |  |  |
|   | Odpady ulegające biodegradacji |   | ………… Mg |   | ……………… zł |
|  |  |  |  |
|  | Meble i inne odpady wielkogabarytowe |   | ………… Mg |  | …………… zł  |
|  |  |  |  |
|  | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 |   | ………… Mg |  | …………… zł  |
|   |  |  |  |
|  | Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 |   | ………… Mg |   | …………… zł |
|  |  |  |  |
|  | Opony |   | ………… Mg |  | …………… zł  |
|  |  |  |  |
|  | Inne frakcje odpadów nie wymienionych wyżej tj….\*\* |  | ………..Mg |  | ……….….zł |
| **Suma zebranych i zagospodarowanych odpadów**  |  |  |  |  |

1. Łączny koszt likwidacji dzikiego wysypiska:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zadanie | Cena netto | Ilość  | Podatek VAT 8% | Cena brutto |
| Suma zebranych i zagospodarowanych odpadów | ……………….. |   | …………………… | ……………………….. |
| Razem |   |   |   |   |

 PODPISY:

Zamawiający: Wykonawca:

a/...................................................... a/ ......................................................

b/ ..................................................... b/ .......................................................

Załączniki:

1. Karty przekazania opadów
2. Dokumentacja fotograficzna

\*\* Jeżeli zebrano odpady różnych frakcji należy wykazać każdy z nich w osobnym wierszu.