**Załącznik nr 3 do SWZ**

**UMOWA Nr .............................**

zawarta w dniu **.................................. roku** we Włocławku pomiędzy:

**Gminą Włocławek z siedzibą przy ul. Królewieckiej 7, 87-800 Włocławek, NIP 8882878334, REGON 910866904,** reprezentowaną przez:

**Panią Magdalenę Korpolak-Komorowską - Wójt Gminy,** przy kontrasygnacie **Pani Angeliki Przybysz - Skarbnika Gminy,**

zwaną w dalszej części umowy „***Zamawiającym”*,**

a

**........................................ z siedzibą przy ul. .......................................,  
............................**, **wpisaną do Rejestru ............................, NIP: ..........................., REGON: ................................**, reprezentowaną przez:

**.................................................... – ..................................**,

zwaną w dalszej części umowy **,,*Wykonawcą"***

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320).

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę wyposażenia **współfinansowaną ze środków Unii Europejskiej: w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw  
   i Pomorza 2021 – 2027. Oś priorytetowa 05 Fundusze europejskie na wzmacnianie potencjałów endogenicznych regionu, Działanie 5.2 Wsparcie instytucji kultury ZIT-y regionalne** w podziale  
   na następujące Części \* [[1]](#footnote-1):

**1) część I - Zakup i dostawa mebli gotowych** w ilości niżej podanej:

1. Krzesło bankietowe, czarne z złotymi nogami – 164 szt.
2. Krzesło bankietowe, granatowe – 31 szt.
3. Krzesło bankietowe jasnoszare – 260 szt.
4. Krzesło konferencyjne – 100 szt.
5. Stół eventowy z pokrowcem - 40 szt.
6. Stół okrągły na 10 osób o średnicy 180 cm – 15 szt.
7. Stół prostokątny 200x100 cm, składany - 41 szt.
8. Krzesło składane - 10 szt.
9. Wieszak - 2 szt.
10. Szafa do magazynku - 1 szt.
11. Szafa na dokumenty - 1 szt.
12. Fotel biurowy - 4 szt.
13. Fotel – 4 szt.
14. Krzesło tapicerowane – 12 szt.
15. Kanapa – 2 szt.
16. Lustro – 1 szt.
17. Lustro stojące – 1 szt.;

**2) część II - Zakup i dostawa mebli na wymiar wraz z montażem** w ilości niżej podanej:

1. Stół z rozkładanymi nogami – 4 szt.
2. Biurko z przystawkami (biurko, kontener z szufladami) - 1 szt.
3. Biurko z przystawkami (biurko, kontener z szufladami) - 1 szt.
4. Stolik kawowy - 2 szt.
5. Gablota przeszklona - 1 szt.
6. Meble kuchenne w zabudowie - 1 szt.
7. Stół na 12 miejsc – 1 szt.
8. Szafki techniczne kpl (3 szt. szafek, wieszaki) - 1 szt.
9. Szafa ubraniowa - 1 szt.
10. Gablota przeszklona - 1 szt.
11. Gablota na puchary - 1 szt.
12. Szafa w zabudowie - 1 szt.
13. Regał - 2 szt.
14. Szafa narożna - 1 szt.
15. Toaletka z lustrem i podświetleniem - 1 szt.
16. Gablota - 4 szt.
17. Szafa ubraniowa - 2 szt.
18. Wykonawca zobowiązany jest do zakupu, dostawy, wniesienia, montażu mebli, w tym mebli wykonanych na wymiar wyłącznie nowych, bez wad i uszkodzeń do następujących lokalizacji:

1) dla Części I: do świetlic wiejskich w miejscowościach: Nowa Wieś, Smólsk, Koszanowo, Poddębice,  
Dąb Polski, Józefowo oraz Centrum Integracji Społecznej w Kruszynie;

2) dla Części II: do świetlicy wiejskiej w miejscowości Józefowo oraz Centrum Integracji Społecznej  
w Kruszynie.

1. Dostarczone meble muszą być:
2. nowe, nieużywane, pełnowartościowe - Zamawiający nie dopuszcza oferowania mebli używanych, powystawowych lub po reaktywacji;
3. wolne od wad fizycznych i prawnych;
4. spełniające normy obowiązujące dla danego rodzaju asortymentu oraz wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami prawa i posiadać odpowiednie atesty lub certyfikaty;
5. kompletne, gotowe do użytkowania, bez konieczności składania ich przez Zamawiającego;
6. zapakowane w taki sposób, aby nie uległy uszkodzeniu lub pogorszeniu podczas transportu.
7. Zamówienie zawiera dla Części I dostawę mebli do wskazanych przez Zamawiającego świetlic  
   na terenie gminy Włocławek oraz Centrum Integracji Społecznej w Kruszynie oraz dla Części II dostawę mebli do świetlicy w Józefowie oraz Centrum Integracji Społecznej w Kruszynie wraz z ich montażem.
8. Meble tapicerowane określone dla Części I muszą być spójne kolorystycznie.
9. Szczegółowy zakres i opis dostaw zawiera Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części I oraz dla Części II, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2.**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie:**

**1) Część I: 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy;**

**2) Część II: 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy**

w tym dla dostarczonego asortymentu odpowiednio dla każdej z Części:

a) dokumenty określające zasady świadczenia usług w okresie gwarancyjnym (podpisana karta gwarancyjna lub inny równoważny dokument zawierający informacje o udzielonej gwarancji);

b) instrukcje obsługi przedmiotu zamówienia w języku polskim;

c) atesty oraz certyfikaty bezpieczeństwa.

**§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamawiany sprzęt do miejsc określonych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do Umowy. Wyposażenie zostanie dostarczone, rozładowane, zamontowane i przedstawione w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Odbioru wyposażenia, jego sprawdzenia, sporządzenia i podpisania protokołu odbioru dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego celem kontroli nad prawidłowością wykonania zadania.

2. Wykonawca na co najmniej 3 dni przed planowaną dostawą powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: ................................... oraz telefonicznie: ................. .

3. Dostawy realizowane będą w godzinach i dniach pracy Zamawiającego.

4. Podczas dokonywania odbioru przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu. Ponadto Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy nieużywany, w pełni sprawny i gotowy do użycia.

5. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w dniu wydania przedmiotu zamówienia wszelkie związane z nim dokumenty techniczne i certyfikaty zgodności, oraz gwarancyjne i serwisowe, instrukcję obsługi w języku polskim, tak aby możliwa była prawidłowa rejestracja i eksploatacja wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.

6. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony.

7. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady usterki lub braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

8. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad, usterek lub braków, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy.

9. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający ma prawo odstąpić  
od umowy w części lub w całości.

**§ 4.**

Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową. Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin.  
Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub części.

**§ 5**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na skutek działania Wykonawcy lub osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz podczas wykonywania niniejszej umowy  
(na zasadach ryzyka).

2. Jeżeli Wykonawca wyrządzi szkody podczas wykonywania niniejszej umowy i nie usunie  
ich w terminie określonym przez Zamawiającego, to Zamawiający zleci wykonanie omawianych prac innemu Wykonawcy, a kosztami usunięcia szkód obciąży Wykonawcę.

3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potracenie należności, o których mowa w ust. 2  
z przysługującego mu wynagrodzenia, jeżeli ujawnienie (zgłoszenie szkody) nastąpi przed zakończeniem umowy i jego wypłatą.

**§ 6**

1. Wykonawca **udziela .........-miesięcznej rękojmi i gwarancji jakości (stanowi kryterium oceny ofert)**na zrealizowany przedmiot umowy **w Części ......**, liczonej od dnia odbioru.

2. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zgodnie z Kodeksem cywilnym, przy czym strony rozszerzają okres rękojmi, tak jak dla okresu gwarancji jakości.

3 Zgłoszenie wad i awarii przedmiotu zamówienia będzie dokonywane przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.

4. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 10 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach. W przypadku wystąpienia usterki zagrażającej prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia lub zagrażającej bezpieczeństwu, Wykonawca musi usunąć  
tę usterkę w ciągu 48 godzin od dnia doręczenia zawiadomienia.

5. Naprawa następuje w siedzibie Zamawiającego (ze względu na właściwość wystąpienia), a w przypadku konieczności transportu do warsztatu lub producenta Wykonawca zapewnia transport w obie strony i ponosi jego koszt, zapewniony czas reakcji musi wynosić maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia – liczone w dni robocze.

6. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca ponosi w pełnej wysokości koszty napraw oraz wymiany wszelkich uszkodzonych elementów, które uległy uszkodzeniu w czasie pracy, jak również inne koszty związane  
z naprawą (w tym koszty dojazdu, przesyłki itp.). Nie dotyczy to elementów zużywalnych oraz elementów, które uległy uszkodzeniu wskutek użytkowania niezgodnego z instrukcją obsługi/ zaleceniami producenta.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy w przypadku dokonania w okresie rękojmi  
i gwarancji 3-ch napraw tego samego elementu/podzespołu niewynikających z winy Zamawiającego. W takim przypadku dostarczy nowy asortyment w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia ww. awarii/usterki przez Zamawiającego wraz z nową gwarancją obejmującą ten sam okres.

8. Wykonawca ustala, że w okresie gwarancji w przypadku wystąpienia jakichkolwiek awarii i usterek  
w przedmiocie umowy, osobą reprezentującą Wykonawcę odpowiedzialną za prawidłową reakcję na **zgłoszenie awarii jest: p. ......................., tel. ..................................**

9. Umowa obowiązuje Strony od dnia jej podpisania do zakończenia okresu gwarancyjnego dostarczonego sprzętuasortymentu.

**§ 7**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje **łączne wynagrodzenie** ustalone zgodnie  
   ze złożonym Formularzem ofertowym **w wysokości:**

**1) w Części I: Zakup i dostawa mebli gotowych w wysokości:**

**kwota netto: ............... zł** (słownie złotych: ......................), powiększona o **.........% stawkę podatku VAT**od towarów i usług **w kwocie: ................... zł** (słownie złotych: ................), **co stanowi kwotę brutto: ..................... zł** (słownie złotych: ..............................................);

**2) w Części II: Zakup i dostawa mebli na wymiar wraz z montażem w wysokości:**

**kwota netto: ........................... zł** (słownie złotych: .............................), powiększona  
o **.......... % stawkę podatku VAT** od towarów i usług **w kwocie: ..................... zł** (słownie złotych: ....................), **co stanowi kwotę brutto: ................ zł** (słownie złotych: ..................................);

1. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 jest niezmienne przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym: koszty transportu, rozładunku i montażu oraz wszelkie inne koszty, które Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu umowy, jeśli występują.
2. Dostawcy przysługuje wynagrodzenie za dostarczony i odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy.
3. Faktyczny odbiór zrealizowanej dostawy zostanie udokumentowany przez pisemny protokół, który będzie załącznikiem do faktury. Jeśli Wykonawca nie załączy w/w dokumentu do faktury, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania się z wypłatą wynagrodzenia.
4. Wypłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury końcowej VAT wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu całości dostawy w ramach danej Części, według wyboru Wykonawcy, przesłanej  
   w formie papierowej lub elektronicznej. Faktura VAT będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna być przesłana drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego pod adresem:

[www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl](http://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl)

**Nazwa skrzynki: Gmina Włocławek**

**Dane identyfikacyjne skrzynki:**

**Typ numeru PEPPOL: NIP**

**Numer PEPPOL: 888 2878334**

1. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.

**§ 8.**

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:

p. ............................, tel. ........................., adres poczty elektronicznej: [............................................](mailto:k.knasiak@g.wloclawek.pl) ;

2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

p. ............................., tel. .......................; adres poczty elektronicznej: [...................................................](mailto:handlowy4@metalzbyt.sklep.pl) .

3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu przez drugą stronę  
i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

**§ 9.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
3. zwłoki w usunięciu wad, usterek lub braków stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie rękojmi, bądź gwarancji  
   - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
4. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę - w wysokości  
   10% wynagrodzenia umownego brutto,
5. w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 12 ust. 6 niniejszej umowy,  
   w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy (odpowiednio w każdej z Części), za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 12 ust. 7 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn obciążających Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

3. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 10% wartości umowy, Zamawiający w terminie  
60 dni od wystąpienia powyższej przesłanki może odstąpić od umowy*.*

6. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy jednej ze stron – strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

7. W przypadku jeżeli wskutek niewykonania, nienależytego wykonania lub nieterminowego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający nie uzyska całości lub części zewnętrznego wsparcia finansowego  
na realizację inwestycji objętej niniejszą umową będzie on uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości nieuzyskanej kwoty zewnętrznego wsparcia finansowego.

**§ 10.**

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy Pzp, na podstawie  
   art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania (rodzaj i zakres zmian, warunki ich wprowadzenia):

1) zmiana zakresu Przedmiotu zamówienia, w przypadku:

a) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w opisie Przedmiotu zamówienia spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

b) konieczności wykonania dodatkowych dostaw oraz prac z nimi związanych, lub wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, których wykonanie będzie niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia;

c) zmiany modelu zaoferowanego przedmiotu zamówienia w przypadku wycofania zaoferowanego mebla  
z produkcji – potwierdzonego pisemnie przez producenta lub dystrybutora danego mebla – na przedmiot zamówienia o parametrach równoważnych lub wyższych;

3) zmiana terminu realizacji Przedmiotu zamówienia, w przypadku:

a) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, takich jak wystąpienie okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy  
i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;

4) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu zamówienia;

5) zmiany nazwy, siedziby stron, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych.

1. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
2. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z Umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.

**§ 11.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy  
   w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od umowy, według jego wyboru, w całości lub w części, ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym:
3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową pomimo wezwania Wykonawcy do należytego wykonywania umowy i bezskutecznego upływu terminu ujętego w wezwaniu – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości;
4. Wykonawca zwleka z wykonaniem przedmiotu umowy ponad 10 dni w stosunku do terminu określonego  
   w § 2 - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości;
5. po trzecim zgłoszeniu do odbioru przedmiotu umowy, gdy ten jest nadal niezgodny z umową;
6. zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości;
7. w przypadku, gdy zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości;
8. w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,

3. Odstąpienie od umowy w przypadkach wymienionych w ust. 2 jest traktowane jako odstąpienie  
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający, z przyczyn od siebie zależnych, nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności wynikających z faktur. Prawo  
do odstąpienia z tej przyczyny powstaje po uchybieniu przez Zamawiającego, 30 - dniowemu terminowi zapłaty wyznaczonemu przez Wykonawcę.

5. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

**§ 12**

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej  
   w ofercie (odpowiednio w każdej z Części), co stanowi kwotę: ...................... zł (słownie złotych: ....................).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
3. W przypadku należytego wykonania dostawy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni po odbiorze dostawy, potwierdzonej podpisanym przez Strony Umowy protokołem odbioru końcowego, a pozostała część, nieprzekraczająca 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie do 15 dni po upływie okresu zabezpieczenia roszczeń  
   z tytułu rękojmi za wady.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie usunie wad w okresie rękojmi, Zamawiający upoważniony jest do dysponowania kwotą, określoną w ust. 2, z przeznaczeniem na usunięcie wad.
6. W przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, na skutek wprowadzenia zmian, o których mowa w § 10 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz okresu zabezpieczenia roszczeń  
   z tytułu rękojmi za wady o długość okresu odpowiadający liczbie dni, o który przedłużono termin realizacji zamówienia.
7. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 pkt 2 – 5 ustawy Pzp, a następnie zmiany terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, na skutek wprowadzenia zmian, o których mowa w § 10 niniejszej umowy, oraz w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania dostawy określonego w § 2 umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zawarcia aneksu do niniejszej umowy:
8. oryginał aneksu do zabezpieczenia należytego wykonania umowy, oraz
9. oryginał aneksu do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 6 będzie skutkowało naliczeniem Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 7 niniejszej umowy,  
    lub odstąpieniem przez Zamawiającego od niniejszej umowy.

**§ 13.**

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie  
   z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami  
   o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych  
   do ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie   
   w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

**§ 14.**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują  
się polubownie załatwiać. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu polubownie (braku osiągnięcia kompromisu), wszelkie spory, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:

1. dla Wykonawcy: **..................., ul. ....................., .....................................;**
2. dla Zamawiającego: **Urząd Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7 87- 800 Włocławek** z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres:  
   e-mail Zamawiającego [....................................](mailto:k.knasiak@g.wloclawek.pl) . ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym  
   (w piątek do godziny 14.00) i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.
3. Strony będą informować się o wszelkich zmianach adresów e-maili numerach fax. Do chwili prawidłowego zawiadomienia o zmianie adresu/ e-maila lub numeru faksu pisma wysłane na dotychczasowy adres/ e-mail lub numer faksu wymienione w ust. 2 będą uznane za prawidłowo doręczone.
4. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Wójt Gminy Włocławek.
5. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.
6. Niniejsza umowa jest jawna i podlega ujawnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

9. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dla Części I, dla Części II) - zał. nr 1;
2. Formularz ofertowy (dla Części .....) - zał. nr2;
3. Wzór protokołu odbioru - zał. nr 3.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**-WZÓR-**

**PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY (wzór)**

**do umowy nr ………………………………….. z dnia …………………….. r.**

**Zamawiający**: Gmina Włocławek, siedziba: ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek

**Wykonawca:** …………………………………………………………………………………

**Odbiór ilościowy**

**Strony stwierdzają, że:**

1. W dniu ……………………..….. wykonawca dostarczył:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P** | **Przedmiot** | **Ilość** | **Wartość jednostkowa netto** | **Wartość jednostkowa brutto** | **Wartość brutto (II x IV)** | **Potwierdzenie dostawy TAK/NIE** |
| **X** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** |
| **1** | **…………….** | **…..** | **…..** | **…..** | **…..** |  |

będące przedmiotem w/w umowy.

1. Dostawę wykonano: \*

a) w całości

b) w części – brak poz.: ……………………………………………………………..............

3.W dniu ……………… wykonawca dostarczył brakujące pozycje.

4.Dostawa została wykonana: \*

a) w terminie,

b) z ................. - dniowym opóźnieniem.

5. Uwagi: …………………………………………….

…………………………………..

Podpis Przedstawiciela Zamawiającego

dokonującego odbioru ilościowego

**Odbiór jakościowy**

6. Odbiór jakościowy przedmiotu umowy nr ……………………………. przeprowadzono

w dniu …………………….. i stwierdzono, że parametry techniczne i jakość dostarczonego asortymentu: \*

a) są zgodne z umową

b) nie są zgodne z umową – Zamawiający zgłasza zastrzeżenia:

………………………………………………………………………………………..

1. W dniu …………… Zamawiający stwierdza, że: \*
   * 1. wykonawca usunął zgłoszone zastrzeżenia
     2. wykonawca nie usunął zastrzeżeń …………………………………………………

i w związku z tym podjęto następujące ustalenia:

................................................................................................................................................

8. Przedmiot umowy ZOSTAŁ/NIE ZOSTAŁ\* przez Zamawiającego przyjęty.

9. Przedmiot umowy wykonano: \*

a) w terminie

b) z …………………. dniowym opóźnieniem

Uwagi:

………………………………………………………………………………………..……….

…………….………………… …………………………………

Data i podpis Data i podpis

przedstawiciela Zamawiającego przedstawiciela Wykonawcy

dokonującego odbioru jakościowego potwierdzającego odbiór jakościowy

**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

Przedmiot umowy został wykonany.

Zamawiający: Podpis przedstawiciela wykonawcy:

……………..…………….… ……..…..………………………..

1. adekwatna część zamówienia zostanie wskazana w umowie po wyborze oferty wykonawcy. [↑](#footnote-ref-1)