**UMOWA NR** ..............................

Zawarta w dniu ……………………………………… 2025 roku w Poznaniu pomiędzy:

31. Bazą Lotnictwa Taktycznego, ul. Silniki 1, 61-325 Poznań,

NIP 777 000 45 75, REGON 632431771

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………..…… - DOWÓDCA

Zwaną w dalszej części **„Zamawiającym”**,

a

firmą

z siedzibą …………………………..

NIP …………………….., REGON ……………,

reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………

Zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

Strony zgodnie stanowią, że:

**§ 1.PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i zakup osprzętu sieci teleinformatycznej zgodnie z formularzem ofertowym (zał. nr 1 do umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu umowy, wymienionego w ust. 1, a Zamawiający zobowiązuje się go odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za jego dostarczenie w wysokości określonej w § 2 ust. 1 zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Dostarczony sprzęt musi spełniać wszystkie parametry określone w załączniku nr 1oraz musi być wolny od wad prawnych i fizycznych.
4. Dostarczone przedmioty muszą być fabrycznie nowe, gotowe do natychmiastowego użycia
i posiadać określone dla poszczególnych urządzeń okresy gwarancji producenta potwierdzone przez Wykonawcę

**§ 2. WARTOŚĆ UMOWY**

1. Strony ustalają, że łączna wartość wynagrodzenia za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi:

Brutto **………..**zł (słownie: .…….………. zł 00/100);

Netto **…………..**zł (słownie: …………… zł 00/100);

VAT **…………** kwota …………zł (słownie: ……………. zł 00/100).

1. Wynagrodzenie powyżej wskazane obejmuje całość poniesionych przez Wykonawcę kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Podczas realizacji umowy ceny netto pozostają stałe.

**§ 3. TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia w umowie.
2. Niedotrzymanie terminu dostawy określonego w ust. 1 niniejszej umowy może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od nin. umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczeniem kary umownej zgodnie z § 9 ust 1. pkt 3 umowy.

**§ 4. GWARANCJA**

1. Na przedmiot umowy obowiązywać będzie gwarancja producenta. Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne dostarczonych towarów, jeśli takich udzielił producent. Na towary, dla których producent nie określa terminu gwarancji, odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru przejmuje Wykonawca przez okres 24 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad produkcyjnych dostarczonego towaru Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o ujawnieniu wady w formie „Protokołu reklamacji” (Załącznik nr 2 do umowy). W tym przypadku Wykonawca wymieni towar na nowy, wolny od wad, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”.
3. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostaje wydłużona na cały czas trwania gwarancji plus 30 dni.
4. Wykonawca ma obowiązek rozpocząć usuwanie wad, ujawnionych w okresie gwarancji niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 (pięciu) dni od dnia powiadomienia o wystąpieniu wady przez Zamawiającego i zakończyć ich usuwanie w najbliższym terminie technicznie możliwym do realizacji, jednakże nie dłuższym niż 14 dni od dnia powiadomienia o ich wystąpieniu.
5. Wykonawca ma obowiązek wymiany wadliwych elementów osprzętu teleinformatycznego na nowy w przypadku, gdy wada występuje po raz kolejny lub w przypadku, kiedy planowany termin usunięcia wady przekroczy 14 dni, chyba że Zamawiający postanowi inaczej. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie wyroby uległy zmianie.
6. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonych wyrobach, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
7. Realizacja napraw gwarancyjnych następuje w miejscu eksploatacji sprzętu.
8. Wykonawca na własny koszt i odpowiedzialność dokona odbioru wadliwego towaru wraz z „Protokołem reklamacji” (Zał. 2 do umowy), za pokwitowaniem. Koszt dostawy towaru nowego, wolnego od wad poniesie Wykonawca.

**§ 5. SPOSÓB I MIEJSCE DOSTAWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. Odbiór materiałów odbędzie się w miejscu dostawy wskazanym przez Zamawiającego, w terminie określonym w § 3 w godzinach od 8:00 do 13:00 od poniedziałku do piątku.
2. Przekazanie materiałów należy udokumentować dokumentem WZ Wykonawcy, na którym należy ująć rodzaj i ilość przedmiotu umowy wymienionego w § 1.
3. Dokonanie dostawy przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego musi być potwierdzone na dokumencie WZ datą, wpisem „Magazynier przyjął” i czytelnym podpisem Magazyniera.
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad przedmiotu umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie
ze wskazaniem zastrzeżeń co do materiału.
5. Przez termin „dostawy przedmiotu umowy” należy rozumieć zarówno dostarczenie, rozładunek przedmiotu zamówienia, jak i odbiór, zakończony spisaniem protokołu odbioru. Za wzór protokołu odbioru Strony przyjmują dokument WZ.
6. Dostarczone materiały muszą spełniać wymagania jakościowe określone przez Zamawiającego.
7. Odbioru towaru w dniu dostawy, tj. ustalenia ilości, jakości, oceny towaru itp. będzie dokonywał upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w Magazynie Służby Łączności znajdującego się na terenie Jednostki Wojskowej nr 1156, ul. Silniki 1, 61-325 Poznań-Krzesiny. Z czynności odbiorczych sporządzony zostanie protokół odbioru.
8. Zamawiający może odmówić odbioru towaru w przypadku, gdy stwierdzi, że jest on niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia bądź wadliwy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pełnowartościowego towaru na własny koszt do tego samego magazynu w terminie 7 dni roboczych.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za rozładunek przedmiotu umowy w magazynie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 8. Rozładunek obejmuje zdjęcie z pojazdu i ułożenie przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu w sposób umożliwiający jego przeliczenie i sprawdzenie jakości. Nie zastosowanie się do zasad dotyczących rozładunku skutkuje odmową przyjęcia dostawy.

**§ 6. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Dostawa przedmiotu umowy opłacana będzie po zrealizowaniu dostawy w terminie określonym
 w § 3.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do Zamawiającego:
3. oryginał faktury VAT wystawionej na Zamawiającego, określającej numer oraz przedmiot umowy z wyszczególnieniem rodzaju i ilości materiału,
4. dokument WZ na przedmiot umowy sporządzony na zasadach określonych w § 5 ust. 2 i 3.

**§ 7. SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy nastąpi w formie polecenia przelewu w ciągu 30 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w § 6 ust.2 pkt a) i b) na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. W przypadku braku któregokolwiek z dokumentów lub źle wypełnionego któregoś z dokumentów wymienionych w § 6 ust.2 pkt. a) i b); bieg terminu płatności zostanie wstrzymany do dnia uzupełnienia bądź przedłożenia wymaganej dokumentacji, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe
za opóźnienie.
4. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w zał. nr 15 ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe (Dz. U. 2024 poz. 1646 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
7. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego,
na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
8. Jeżeli przedmiot umowy nie został zawarty w zał. nr 15 zapisy ust. 5 - 7 nie znajdują zastosowania.

**§ 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w terminie do dnia
………….………….2025r. ( 30 dni od dnia zakończenia umowy) w szczególności w nw. przypadkach:
2. Wykonawca spóźni się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece,
że nie jest prawdopodobne, aby zdołał wykonać go w umownym terminie,
3. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo wezwania go przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania w nieprzekraczalnym terminie 3 dni kalendarzowych,
4. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostanie wszczęta likwidacja Wykonawcy,
5. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
6. gdy kary umowne osiągną wartość 20% całkowitego umownego wynagrodzenia brutto,
7. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni robocze,
8. Zamawiający wykonuje prawo do odstąpienia poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy wraz z uzasadnieniem przyczyny odstąpienia, bez żadnych dodatkowych wezwań i zobowiązań, z zastrzeżeniem ust 1.
9. W przypadku odstąpienia od umowy aktualność zachowują przepisy dot. Kary umownej przewidzianej za odstąpienie od umowy.
10. W wypadku niewykonywania lub wadliwego wykonywania części umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od tej części umowy.

**§ 9. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokości:
2. 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
3. 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w całości, a w przypadku niewykonania
lub nienależytego wykonania części umowy 10 % wynagrodzenia brutto umowy przysługującego za tę część.
4. 0,12% wartości wynagrodzenia umownego brutto, w przypadku zwłoki w realizacji zamówienia – za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3.
5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
6. Zamawiający zastrzega, że niedostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie określonym
w §3 może stanowić bezpośrednią podstawę do natychmiastowego rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, z zastosowaniem § 9 ust. 1 pkt., a Zamawiający będzie decydentem w tej sprawie.
7. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kar z wynagrodzenia Wykonawcy bez konieczności do ich wzywania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Potrącenie, o którym mowa w ust. 4, dokonywane będzie po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy w drodze złożenia stosownego oświadczenia ze strony Zamawiającego.
9. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
10. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.
11. Zamawiający ma prawo w trybie natychmiastowym do wystawienia noty obciążającej i umownego potrącenia naliczonych kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy. Należności objęte potrąceniem umownym opisanym w poprzednim zdaniu nie muszą być wymagalne, zaskarżalne i jednorodzajowe. Zamawiający dokonuje potrącenia poprzez wystawienie noty obciążającej, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku gdy ww. potrącenie nie będzie możliwe, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, do zapłaty której Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
12. Ustanowienie w umowie odszkodowania na zasadach ogólnych lub w formie kar pieniężnych
oraz uregulowanie tych odszkodowań lub kar przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań wynikających z umowy,
z wyjątkiem przypadku odstąpienia od umowy, jeżeli zostało dokonane na mocy przepisów obowiązującego prawa lub zapisów niniejszej umowy.
13. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekraczać 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2.

**§ 10. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy są:

p. ………………………………. tel.:………………………………;

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:

……………………………………………………………..

1. W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
2. zmianach danych osób wskazanych do kontaktu w prawach realizacji umowy,
3. numerach telefonów, faxu, adresu poczty elektronicznej ww. osób,
4. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy.
5. ogłoszeniu upadłości firmy Wykonawcy,
6. wszczęciu postępowania naprawczego, którym uczestniczy Wykonawca,
7. ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
8. zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy
9. W przypadku niezrealizowania zobowiązania określonego w ust. 3, pisma dostarczone pod wskazany w niniejszej umowie adres uważa się za dostarczone.

**§ 11. INNE POSTANOWIENIA**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonywaniem umowy Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego – Załącznik nr 2.
2. Wykonawca obowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczeń. Nieustosunkowanie się Wykonawcy
do roszczeń Zamawiającego w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym będzie równoznaczne z ich uznaniem przez Wykonawcę.
3. Strony będą dążyły do polubownego uregulowania wszystkich kwestii spornych wynikłych
przy wykonywaniu niniejszej umowy, a sprawy niedające się rozstrzygnąć polubownie będą poddawane pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonane jedynie
w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
7. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana
na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
8. Wykonawca zatrudniający obcokrajowców do realizacji umowy musi ponadto uzyskać odrębne pozwolenie na ich wejście na teren Jednostki Wojskowej MON zgodnie z zasadami określonymi w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. Odmowa udzielenia pozwolenia lub okres oczekiwania na decyzję nie może mieć wpływu na wydłużenie terminu realizacji umowy przez Wykonawcę.
9. Po uzyskaniu zgody (wypisaniu przepustki) na wjazd na teren 31BLT oraz jednostek podległych Wykonawca zobowiązany jest poruszać się zgodnie z obowiązującym oznakowaniem drogowym
a w przypadku powstania strat na terenie kompleksu wynikających z niedostosowania
się do ustalonych procedur oraz istniejącego oznakowania, Wykonawca ponosi odpowiedzialność
w tym zakresie.
10. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla wykonawcy

Załączniki:

Zał. Nr 1 – Wycena ofertowa - kserokopia

Zał. Nr 2 – Protokół reklamacyjny- wzór

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik nr 2 do umowy….../25**

…………………………………

(miejscowość, data)

………………………………………………….

(Wykonawca)

………………………………………………….

(adres Wykonawcy)

………………………………………………….

**PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY**

Dotyczy: Umowy nr ………..………. zawartej w dniu …………………….. pomiędzy

…………………………………………………………….…………………………………

(Wykonawca)

……………………………………………….………………………………………………

(Zamawiający)

Reklamowany asortyment ………………………….……………….…………………….

……………………………………………………………………….……………………….

Opis wady ……………………………………….…………….……………………………

…………………………………………………………………..……………………………

…………………………………………………………………………..……………………

Żądania odbiorcy wprzypadku wad jakościowych reklamowanej dostawy………..

……………………………………………………………………………………..…………

………………………………………………………………………..………………………

Podstawa reklamacji……………………………………………………….………………

 …………………………………….. ….…………………………………

(imię i nazwisko, podpis przyjmującego reklamację) (imię i nazwisko, podpis zgłaszającego reklamację)