11 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

 **ZATWIERDZAM**

 Komendant 11 Wojskowego

 Oddziału Gospodarczego

 (-) ppłk Wiesław ZAWIŚLAK

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA:**

**„DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO**

**DRUKAREK I URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH”**

o wartości zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.

(Dz.U. z 2024 r. poz. 1302)

# SPRAWA NR 09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025

**Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (zwaną dalej: Platformą; Systemem) pod adresem:**

[**https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098797**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098797)

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z  **platformy zakupowej** określone są w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) <https://www.platformazakupowa.pl/> oraz uznaje go za wiążący

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko związane z niedostarczeniem

wszystkich wymaganych dokumentów i informacji oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

 **BYDGOSZCZ 2025 r.**

**Część I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

11 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Bydgoszczy

ul. Gdańska 147, 85-674 Bydgoszcz

NIP: 967-13-54-089

REGON: 341260412

Tel: 261 414 710

Adres strony internetowej: [www.11wog.wp.mil.pl](http://www.11wog.wp.mil.pl/)

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098797>

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone
w Rozdziale XI SWZ.

**Postanowienia ogólne – wyjaśnienie pojęć**

Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia - zwanej dalej SWZ i innych dokumentach dotyczących niniejszego postępowania mowa jest o:

1. **ustawie Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej ustawą pzp / pzp,** należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)
2. **ofercie**, należy przez to rozumieć ofertę złożoną w formie elektronicznej za

pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098797>, zwaną dalej „Platformą” wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami i oświadczeniami określonymi w SWZ, podpisaną w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną;

1. **osobie uprawnionej**, należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, której uprawnienie Wykonawca obowiązany jest odpowiednio udokumentować. W przypadku podpisania oferty lub załączników lub innych dokumentów składanych w toku postępowania przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji Wykonawcy, dla uznania ważności oferta musi zawierać:
	1. oryginał stosownego pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby, których umocowanie wynika
	z dokumentów rejestrowych) lub
	2. elektroniczne poświadczenie zgodności pełnomocnictwa z okazanym dokumentem w postaci papierowej, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie lub
	3. poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem
	w postaci papierowej dokonane przez mocodawcę, opatrzone jego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. „**rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji”,** należy przez to rozumieć rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania
i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
3. „**rozporządzeniu w sprawie dokumentów**”, należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U.
z 2020 r. poz. 2415);
4. **dokumencie elektronicznym** - należy przez to rozumieć dokument zawierający ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane
w postępowaniu, sporządzone w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
5. **cyfrowym odwzorowaniu dokumentu (KOPIA ELEKTRONICZNA)**
– należy przez to rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej i opatrzonej własnoręcznym podpisem, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału, spełniający następujące wymogi: a) jest ono opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem
w postaci papierowej. b) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
	* podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
	* przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegający się
	o udzielenie zamówienia;
	* pełnomocnictwa – mocodawca.
	* poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem
	w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
6. **poprzez oryginał** należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. **podpisy kwalifikowane** wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
8. Zgodnie z **definicją dokumentu elektronicznego** z art.3 ustęp 2 Ustawy
o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.**
9. **producencie** – zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 2023r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz.U. z dnia 2021 r, poz. 222 t.j.) przez sformułowanie producent należy rozumieć:
* przedsiębiorcę prowadzącego w Unii Europejskiej lub na terytorium państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym działalność polegającą na wytwarzaniu produktu albo każdą inną osobę, która występuje jako wytwórca, umieszczając na produkcie bądź do niego dołączając swoje nazwisko, nazwę, znak towarowy bądź inne odróżniające oznaczenie,
a także osobę, która naprawia lub regeneruje produkt,
* przedstawiciela wytwórcy, a jeżeli wytwórca nie wyznaczył przedstawiciela
– importera produktu w przypadkach gdy wytwórca nie prowadzi działalności w Unii Europejskiej lub na terytorium państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
* przedsiębiorcę uczestniczącego w dowolnym etapie procesu dostarczania lub udostępniania produktu, jeżeli jego działanie może wpływać na właściwości produktu związane z jego bezpieczeństwem.

**Część II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** – na podstawie art. 132 w zw. z art. 129 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.
2. W sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.

w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; Dz. U. z 2023 r. poz. 1824);

1. Zgodnie z art. 257 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
2. Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikowalności podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**Część III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych
do drukarek atramentowych, laserowych, urządzeń wielofunkcyjnych**,

których zakres przedmiotowy oraz ilościowy został określony w **załączniku nr 1 (A,B) do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia** oraz zgodnie z zapisami

w projektach umów - **załącznik nr 3 (A,B) do SWZ**

 **Rodzaj zamówienia:** DOSTAWA

**Główny przedmiot zamówienia:
CPV – 30100000-0 Maszyny biurowe, sprzęt i materiały z wyjątkiem komputerów, drukarek mebli.**

Dodatkowy przedmiot zamówienia:CPV – 30125110-5 Tonery do drukarek laserowych/faksów

CPV – 30192113-6 Wkłady drukujące;

**NR SPRAWY: 09/ZP/D/ ŁĄCZ/WYCH /2025**

***Uwaga*:** *w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.*

1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych z podziałem na 2 części:
	* **Część I: „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych, laserowych, urządzeń wielofunkcyjnych”**

**– Służba Łączności**

* + **Część II: „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących” – Sekcja Wychowawcza**

Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, wybrane lub wszystkie części.

1. Zamawiający **wymaga realizacji wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia wyszczególnionych w danej części** ( oferta na cały asortyment z poszczególnej części ).
2. **Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projektach umów stanowiących załącznik nr 3 (A,B) do SWZ** oraz w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektach umów i SWZ.
3. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być w pełni kompatybilne
z urządzeniami do których są dedykowane, a informacje o stanie napełnienia muszą być w pełni odczytywane przez urządzenie.
4. Elementy materiałów eksploatacyjnych muszą być używane zgodnie z wolą ich producenta i nie mogą posiadać widocznych oznak: szlifowań, przewierceń lub innych śladów.
5. Niedopuszczalne jest używanie elementów wymienionych powyżej
do napełniania tuszem lub tonerem o kolorze innym niż kolor oznaczony na wspomnianym elemencie.
6. Wykonawca winien zaoferować materiały, które są dostępne na rynku detalicznym, oraz które można zweryfikować pod względem warunków technicznych u innych Podmiotów Gospodarczych.
7. Wykonawca dostarczy materiały eksploatacyjne fabrycznie nowe i posiadające oryginalne fabryczne opakowania, nieregenerowane, wolne od wad technicznych i prawnych, nie pochodzące z ekspozycji, nie noszące śladów eksploatacji, dobrej jakości oraz dopuszczone do obrotu i nie zawierające elementów pochodzących z recyklingu oraz spełniające parametry określone w **załączniku nr 1 (A,B)** do umowy, wyprodukowane nie wcześniej niż
12 miesięcy od dnia ogłoszenia postępowania, bez śladów uszkodzenia,
w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo i symbolem produktu umożliwiającymi identyfikację bez konieczności naruszania opakowania oraz z wszelkimi zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta (np. Hologramy).
8. Dostarczone materiały eksploatacyjne będą oznakowane kodem kreskowym, zgodnie z: *Wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej,* stanowiącymi załącznik do decyzji Nr 3/MONMinistra Obrony Narodowej
z dnia 3 stycznia 2014 r. (poz. 11) dokument dostępny pod adresem:[*http://www.dz.urz.mon.gov.pl/dziennik/pozycja/decyzja-11-decyzja-nr-3mon-zdnia-3-stycznia-2014-r-w-sprawie-wytycznych-okrestajacych-wymagania-wzakresieznakowania-kodem-kreskowym-wyrobow-dostarc/*.](http://www.dz.urz.mon.gov.pl/dziennik/pozycja/decyzja-11-decyzja-nr-3mon-z-dnia-3-stycznia-2014-r-w-sprawie-wytycznych-okrestajacych-wymagania-w-zakresieznakowania-kodem-kreskowym-wyrobow-dostarc/)
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na materiały równoważne.
10. Wykonawca, oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji.
11. Za ofertę równoważną Zamawiający uzna ofertę, w której Wykonawca oferuje artykuły stanowiące przedmiot zamówienia o parametrach równorzędnych lub lepszych od określonych przez Zamawiającego.
12. Ciężar udowodnienia, że oferowane wyroby są równoważne spoczywa na Wykonawcy.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji ( **dotyczy części I)** określonego w art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Realizacja prawa opcji polegać będzie na **zwiększeniu do 100% ogólnej ilości zamówienia podstawowego,** w sytuacji wyczerpania kwoty, przeznaczonej na realizację zamówienia podstawowego o której mowa w § 5 ust. 1 projektu umowy – zał. nr 3 A do SWZ.
14. W przypadku uruchomienia prawa opcji Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały eksploatacyjne w terminie **…. dni** roboczych od dnia uruchomienia prawa opcji (termin realizacji prawa opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego tj. **…. dni** roboczych). Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tym okresie.
15. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej w obu częściach na okres **minimum 24 miesięcy** od dnia dostarczenia materiałów do Zamawiającego zgodnie z deklaracją w pkt 16 formularza ofertowego
– zał. nr 2 do SWZ.

**Rozwiązania równoważne**

Jeżeli dokumentacja przetargowa wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub przedmiotów zamówienia znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące

od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub przedmioty zamówienia od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający**, wskazując oznaczenie konkretnego producenta lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, **dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach**. **W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia**

1. Zamawiający dołożył należytej staranności w przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w ustawie, tzn. tak aby był on jednoznaczny i wyczerpujący, opisany przy użyciu dokładnych i zrozumiałych określeń, aby zawierał wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, aby nie zawierałon znakówtowarowych, patentów, pochodzenia, źródła, ani szczególnego procesu, który mógłby charakteryzować konkretny produkt lub Wykonawcę. Jeśli w takich opisach znajdują się przykładowo wskazane znaki lub marki mają one charakter jedynie informacyjny, niewiążący dla Wykonawcy, mają one na celu jedynie ewentualną pomoc Wykonawcom

w przygotowaniu ofert.

1. Jeśli przedmiot zamówienia został w niektórych elementach wskazany przez Zamawiającego tylko poprzez podanie standardu (marki handlowej lub jej odpowiednika – np.: norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia), dopuszcza się do zastosowania (zaproponowania w ofercie) rozwiązań równoważnych opisywanym. Dopuszcza się wszelkie równoważne odpowiedniki rynkowe – nie gorsze niż wskazane. Wskazanie w takich przypadkach marki handlowej lub jej odpowiednika wynika ze specyfiki danego elementu przedmiotu zamówienia i wynikającej z tego niemożności dokonania opisu przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby na uzyskanie oczekiwanego rezultatu.
2. Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności. Wszelkie tolerowane odchylenia Zamawiający opisuje poprzez wskazanie wymogów minimalnych i/lub maksymalnych.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia odpowiadał określonym normom, a jednocześnie stawia w SWZ wymagania przekraczające wymagania zawarte w normach, zastosowanie mają zapisy SWZ.
4. W przypadku wymagania przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, Zamawiający dopuszcza również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Przez jednostkę oceniającą zgodność rozumie się jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie
z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia
9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzenia produktów do obrotu.
5. W przypadku wymagania przedstawienia określonego oznakowania, Zamawiający dopuszcza wszystkie oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, **dostawy** lub usługi spełniają równoważne wymagania.
6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty **wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem/kartami produktu lub normami**. Wszelkie użyte w dokumentacji przetargowej nazwy własne producentów lub nazwy konkretnych marek lub produktów nie oznaczają obowiązku ich stosowania,
a Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku użycie materiałów lub produktów równoważnych, tj. materiałów lub produktów o właściwościach nie gorszych niż wskazane.

**Część IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały eksploatacyjne w terminie:

**Część I:** min. 10 dni - max. 20 dni roboczych od podpisania umowy - Zamawiający dopuszcza możliwość **dostaw sukcesywnych** w tym terminie zgodnie
z algorytmem opisanym w projekcie umowy- zał. 3 A do SWZ

**Część II:** min.10 dni - max. 20 dni roboczych od podpisania umowy - **dostawa jednorazowa**

Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tym okresie.

**Część V. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**a) nie podlegają wykluczeniu;**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych:

1. art. 108 ust. 1 pkt. 1 – 6 ustawy Pzp.
2. art. 109 ust. 1 ustawy pkt 1 oraz pkt 4

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp, jeżeli
z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 1
i 4 ustawy Pzp.

W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp.

1. PODSTAWY WYKLUCZENIA NA PODST. USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022. ( DZ.U. Z 2022, POZ.835) O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W

 ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą
w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.
 o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego
na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek
o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

Na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających
w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r.) i dodanego doń przepisu art. 5k, wyklucza się z postępowania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub
z udziałem:

***a)*** *obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;*

***b)*** *osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub*

***c)*** *osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających
w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów,
na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.*

***Powyższa przesłanka wykluczenia odnosi się również do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby oraz podwykonawcy.***

**Uwaga**: **Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego
na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia**

**PROCEDURA SAMOOCZYSZCZENIA**

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1. naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

 c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności
i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę
i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**Część VI. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, w tym PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

1. Zgodnie z art. 57 ustawy **o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:**
	1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań do wykazania w sposób szczególny;
	2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów -** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań do wykazania w sposób szczególny;
	3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie precyzuje
	w tym zakresie żadnych wymagań do wykazania w sposób szczególny
	4. **zdolności technicznej lub zawodowej –** warunek ten zostanie uznany
	za spełniony, gdy Wykonawca złoży;
		1. **Wykaz wykonanych dostaw – dotyczy wszystkich części**,
		a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej 2 dostaw** wraz
		z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca

z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

**Uwaga:** Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia uważa się dostawy w zakresie dostarczania materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych, laserowych, urządzeń wielofunkcyjnych **o wartości brutto każdej dostawy (w ramach jednej umowy) nie mniejszej niż:**  **550 000,00 zł – dotyczy części I oraz 80 000,00 zł – dotyczy części II;**

 Wzór wykazu dostaw stanowi **załącznik nr 12** do SWZ.

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli ww. zakres zrealizowany został w jednym zamówieniu (przez jedną dostawę Zamawiający rozumie jeden kontrakt/umowę
w ramach jednej umowy) zrealizowanym dla jednego podmiotu (lub zespołu podmiotów). W przypadku wartości dostaw wyrażonej w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości wg. kursu z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej: <http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

W formularzu JEDZ składanym wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie wstępne , iż spełnia wymagania we wskazanym zakresie. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia powyżej wymienionych dokumentów tj. wykazu dostaw ( sporządzony wg. wzoru zgodnie z załącznikiem nr 12 do SWZ) wraz z dowodami określającymi czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami,
o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu
o treść art. 58 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich
	w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
	2. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 2, zostanie wybrana,

Zamawiający zgodnie z Rozdziałem XVIII SWZ żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**Warunki, o których mowa w pkt. 1.4 SWZ, zostaną spełnione jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie spełnią je łącznie.**

1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**Część VII Informacja o PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

**jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą**

1. Zamawiający w celu potwierdzenia zgodności of**erowanych materiałów eksploatacyjnych równoważnych** z wymaganiami, cechami i kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami związanymi
z realizacją zamówienia określonymi przez Zamawiającego wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych w **obydwu częściach**:

* 1. **Aktualne zaświadczenie/certyfikatu wraz z raportem z testów wydajności** (pełne badanie wydajności w zakresie wskazanych poniżej norm), **wydane przez akredytowany podmiot niezależny od producenta oferowanego materiału równoważnego** (bez względu na miejsce przeprowadzenia badań), spełniające wszystkie wymogi norm lub równoważnych lub zastępujących je norm, potwierdzające, że wydajność oferowanego materiału równoważnego jest taka sama lub wyższa w stosunku do oryginalnego, produkowanego przez producenta, do którego jest przeznaczony w zakresie norm:
* **ISO/IEC 19752** (Metoda określania wydajności kaset z tonerem
do monochromatycznych drukarek laserowych oraz urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarek),
* **ISO/IEC** **19798** (Metoda określania wydajności kaset z tonerem
do kolorowych drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarek),
* **ISO/IEC 24711/24712** (Metoda określania wydajności kaset z tuszem
do kolorowych drukarek atramentowych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarek)

Zamawiający wymaga, by raport z testów wydajności był sporządzony indywidualnie dla każdego zaoferowanego materiału równoważnego (pełne badanie wydajności w zakresie wskazanych norm).

Zamawiający nie wyraża zgody na przedstawienie zaświadczeń dotyczących grupy asortymentów

* 1. **Aktualny certyfikat ISO 9001/ zaświadczenie** (System zarządzania jakością) dla producenta zaoferowanych produktów równoważnych w zakresie handlu i dystrybucji oraz projektowania i produkcji.
	2. **Aktualny certyfikat ISO 14001 / zaświadczenie** (System Zarządzania Środowiskowego) dla producenta zaoferowanych produktów równoważnych

w zakresie handlu i dystrybucji oraz projektowania i produkcji.

Uwaga: Zamawiający nie wymaga dostarczania certyfikatów/zaświadczeń do zaoferowanych produktów oryginalnych. Ww. dokumenty winny być wystawione przez niezależny akredytowany podmiot od producenta produktów równoważnych .

1. **Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą. Uwaga: Każdy załączony dokument powinien być oznaczony przyporządkowanym numerem dla danej pozycji
w kolumnie:**
	* **w przypadku części I: Kolumna nr 9 zestawienia cenowego**
		+ **załącznik nr 1 A**
	* **w przypadku części II: Kolumna nr 9 zestawienia cenowego**
		+ **załącznik nr 1 B**
2. Zgodnie z art. 107 ust. 2 jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**Część VIII Procedura odwrócona.**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**Część IX Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO OFERTY DOŁĄCZYĆ:

**1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** - **JEDNOLITY**

**EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ) (załącznik nr 4 do SWZ)** w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, sporządzone według Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7

z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16), będące wstępnym potwierdzeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 Pzp

**Oświadczenie**, w postaci **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** **winno**:

1) zostać wypełnione przy zastosowaniu postanowień instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod niżej wskazanym adresem internetowym: [https://www.uzp.gov.pl/\_\_data/assets/pdf\_file/0026/45557/JednolityEuropejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)
2) zostać wypełnione w narzędziu znajdującym się pod adresem: http://espd.uzp.gov.pl

Celem realizacji powyższego Wykonawca pobiera JEDZ w formacie .xml zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego, wypełnia w narzędziu, o którym mowa powyżej.

3) zawierać informacje konieczne do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz do wykazania braku podstaw do wykluczenia;
4) po stworzeniu lub wygenerowaniu go przez wykonawcę, zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

5) złożone w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: .pdf,

.doc, .docx, .rtf, .xps.

Zamawiający udostępnia Wykonawcom plik, w formacie xml, wygenerowany
z narzędzia ESPD, który stanowi **załącznik nr 4 do SWZ *według porządku, jak poniżej:***

* *ze strony Zamawiającego należy pobrać i zapisać na komputerze dokument o nazwie* **„JEDZ 09ZP”;**
* *do okna przeglądarki należy wkleić adres powyżej tj.* [*https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl*](https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl)  *– otwieramy* *stronę;*
* *zakładka „KIM JESTEŚ” – jestem Wykonawcą;*
* *zakładka „co chcesz zrobić” – zaimportować ESPD;*
* *załadować pobrany i zapisany dokument* ***„JEDZ 09ZP”*** *poprzez funkcję „przeglądaj”;*
* *wybrać miejsce wykonywania działalności.*

Po prawidłowym wykonaniu powyższych czynności, kreator jednolitego dokumentu, dzięki zamieszczonym w nim instrukcjom, pozwoli na poprawne sporządzenie JEDZ. Po sporządzeniu dokument (**JEDZ)** **należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Zamieszczony na stronie Zamawiającego, w zakładce dotyczącej postępowania **09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025 -** JEDZ do zaimportowania jest utworzony przez Zamawiającego i określa właściwy zakres jaki ma wypełnić Wykonawca.

W podobny sposób dokument wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy Podwykonawca i podmiot udostępniający, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp.

**Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać załączony do zaszyfrowanej oferty Wykonawcy. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).**

Wykonawca w zakresie części IV dokumentu JEDZ tj. w odniesieniu
do kryteriów kwalifikacji wypełnia tylko pkt. C następujący ppkt.:

W zakresie C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA (dot. wszystkich części):

- **w przypadku zamówień na dostawy: realizacja dostaw określonego rodzaju**

**1.1.2.** Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps.

 **1.1.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 1.1. **(JEDZ)** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**1.1.4.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału
w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w pkt 1.1. **(JEDZ)** dotyczące tych podmiotów.

**1.1.5.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w pkt. 1.1 **(JEDZ)**.

**1.1.6.** W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w dokumencie **JEDZ** części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.

**1.2. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowana Wykonawcy:**

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy **odpisu lub informacji z Krajowego**

**Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności**

**Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru,

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał oświadczeniu JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

 W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w dokumencie JEDZ części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.

**1.3. Formularz ofertowy wraz z zawartymi w nim oświadczeniami (osobno dla każdej części) – załącznik nr 2 do SWZ**.

**1.4. Zestawienie cenowe – sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 1(A,B)
do SWZ**

**1.5. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady UE i art. 7 ust. 1 ustawy
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ**

**1.6. Informację o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6
do SWZ;**

 **Wszystkie dokumenty winny być podpisane zgodnie z zapisami SWZ.**

Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia
16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

**1.7. Pełnomocnictwa** (jeżeli dotyczy):

1. Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika
z dokumentów, o których mowa w pkt. 1.2., należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania

Wykonawcy – oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( spółka cywilna, konsorcjum) należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu, umowa spółki cywilnej). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

**1.8. Oświadczenie dotyczące wspólnego ubiegania się o zamówienie z art. 117 ust. 4 zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ** ( o ile dotyczy ) ;

**1.9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby z art. 118 ust. 3**

* **załącznik nr 10 do SWZ** ( o ile dotyczy) ;

**1.10. Zastrzeżenie ochrony praw własności intelektualnej i tajemnicy handlowej - załącznik nr 8 do SWZ** (o ile dotyczy)

1. **ZAMAWIAJĄCY PRZED WYBOREM NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY** **WEZWIE WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA, DO ZŁOŻENIA W WYZNACZONYM NIE KRÓTSZYM NIŻ 10**

**DNI, TERMINIE AKTUALNYCH NA DZIEŃ ZŁOŻENIA NASTĘPUJĄCYCH PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

* 1. **Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ – załącznik nr 5 do SWZ;**
	2. **W zakresie spełnienia warunku - zdolności technicznej lub zawodowej;**
		1. **Wykaz wykonanych dostaw – dotyczy wszystkich części**,
		a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej 2 dostaw dla wszystkich części** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

**Uwaga:** Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia uważa się dostawy w zakresie dostarczania materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych, laserowych, urządzeń wielofunkcyjnych **o wartości brutto każdej dostawy (w ramach jednej umowy) nie mniejszej niż:**  **550 000,00 zł – dotyczy części I oraz 80 000,00 zł – dotyczy części II;**

 Wzór wykazu dostaw stanowi **załącznik nr 12** do SWZ.

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli ww. zakres zrealizowany został w jednym zamówieniu (przez jedną dostawę Zamawiający rozumie jedną kontrakt/umowę
w ramach jednej umowy) zrealizowanym dla jednego podmiotu

(lub zespołu podmiotów). W przypadku wartości dostaw wyrażonej w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości wg. kursu z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

**2.3 w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy
z postępowania** - Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany jest, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia, **złożyć aktualne na dzień złożenia następujące dokumenty:**

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem

podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat

wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

1. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega
z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji;

***Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezłożenia przez Wykonawcę dokumentu, którym mowa w pkt 2.3 d) w sytuacji, kiedy samodzielnie może pobrać powyższy dokument z wskazanego przez Wykonawcę adresu www (adres www, Wykonawca wpisuje w formularzu JEDZ 09ZP – załącznik nr 4 do SWZ.)***

1. oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ*.***

**UWAGA:** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 2.3. ppkt od a) do e ).

1. **Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych
w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskaże
w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.**
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność zgodnie
z **załącznikiem nr 11** do SWZ.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może

w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy - **załącznik nr 9** do SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **załącznik nr 10 do SWZ**, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej
i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, dokonuje w przypadku:
	1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
	2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa
	w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
	3. pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem
w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz.

1. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego
w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

# PODMIOTY ZAGRANICZNE

**1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa
w Części IX pkt 2.3., Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2.3. lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP
2. zaświadczenie, o którym mowa w pkt 2.3.lit. c, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega
z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
o których mowa w pkt 2.3.lit. c lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.3 lit. d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
* nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
* nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on
w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1. **Dokument, o którym mowa w pkt. 1a powinien być wystawiony nie wcześniej niż** 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 1b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1.a lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. W niniejszym przypadku stosuje się zapisy pkt. 1.c.
3. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych
w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapisy pkt. 1 stosuje się odpowiednio.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenia, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. **Forma składanych oświadczeń i dokumentów:**

Ofertę, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (JEDZ), pozostałe podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, składa się w formie elektronicznej, tj.
**w postaci elektronicznej** opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.

Pozostałe dokumenty, informacje i oświadczenia sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego - platforma zakupowa: <https://portal.smartpzp.pl/11wog>

1. **Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Część**  | **X. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) i Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów**   |

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania
w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w części V SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne przez Wykonawców **Oświadczenie** **JEDZ** **załącznik nr 4** do SWZ) składa każdy
z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np.: każdy członek konsorcjum i każdy wspólnik spółki cywilnej. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców (np. członek konsorcjum/ wspólnik spółki cywilnej) wykazuje spełnianie tych warunków.
4. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej zwanej: „Pzp”), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach gdy Zamawiający określa warunki udziału
w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp lub warunki dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zobowiązani są do dołączenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy
– oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 9** do SWZ.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału
w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - zgodnie z art. 118 ust. 1.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **ZOBOWIĄZANIE** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3) – **załącznik nr 10** do SWZ.
7. Zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby, o którym mowa w pkt.6, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa,
w szczególności:
	1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego

zasoby;

* 1. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
	2. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału
	w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
1. Podmiot, który zobowiązał się do udostepnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca
w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniając zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie

w oparciu o przedłożone podmiotowe środki dowodowe w formule: spełnia/nie spełnia.

**Część XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego
z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym
a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie elektronicznych dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez Platformę zakupową, umożliwiającą obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

 Platforma zakupowa jest dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/11wog>

**UWAGA:** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się na stronie internetowej pod adresem:

 <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. **W sytuacjach awaryjnych** np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: **11wog.szpub@ron.mil.pl**

*We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania
 –* **09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025 *CZĘŚĆ….***

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w zakresie:
	1. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
	2. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
	3. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
	4. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
	5. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
	6. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające
	z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
	7. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
	8. przesyłania odwołania/inne,

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

1. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość zamawiającemu”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub od momentu wygenerowania kolejnego kodu.
2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
Nr referencyjny – **09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025**.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452); dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje; c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer ; d. włączona obsługa JavaScript; e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf; f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.; g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący, b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami

w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się
z Wykonawcami jest w kwestiach formalnych – **Monika NOWICKA**.
2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. **Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**

**Część XII. Złożenie oferty – opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w sposób i formatach opisanych powyżej (w formacie danych: pdf, .doc, .docx) a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowana do jednego pliku archiwum (np. ZIP). Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np.
w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

**UWAGA:** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: zip lub 7Z

**Z UWAGI NA CZYTELNOŚĆ ZAPISÓW ZAMAWIAJĄCY ZALECA WYPEŁNIANE WASZYSTKICH FORMULARZY PRZY UŻYCIU KLAWIATURY KOMPUTEROWEJ !**

1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów lub oświadczeń będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa
w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu.
2. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w oryginale, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** **za pośrednictwem platformy zakupowej wskazanej w SWZ.**
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione (Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW

 z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie).

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ
i przygotować ofertę zgodną z jej postanowieniami. Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego.
4. Oferta winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożona przez osobę(y)umocowane do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz oraz składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy
w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi pochodzić od osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy – w razie potrzeby do oświadczenia należy dołączyć pełnomocnictwo.
6. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert,
w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 poz. 1233), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym pliku:

 **UWAGA!** Wszelkie informacje które Wykonawca zastrzeże jako

tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać **złożone w osobnym skompresowanym do jednego pliku archiwum (np. ZIP)**

 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp (udostępnianych na stronie internetowej (Platformie) niezwłocznie po otwarciu ofert przez Zamawiającego). Dotyczy to także czynność po otwarciu ofert. Po otwarciu ofert należy opisać plik lub folder w taki sposób, aby jasno wskazywał, iż niniejsza wiadomość stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust 5 ustawy Pzp.

1. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób: bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy lub/ i dla całego pakietu dokumentów.
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie).
4. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osoby upoważnione:**
	1. **wypełniony formularz ofertowy** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**,
	2. **Zestawienie cenowe** sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1A do SWZ dla Części I oraz 1B do SWZ dla Części II .**
	3. **oświadczenie JEDZ** - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia), sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ;**
	4. Zastrzeżenie ochrony praw własności intelektualnej i tajemnicy handlowej jeżeli dotyczy – **załącznik nr 8 do SWZ;**
	5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej– **załącznik nr 6 do SWZ;**
	6. **oryginał gwarancji/poręczenia jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna** – jeżeli dotyczy;
	7. **przedmiotowe środki dowodowe** – zgodnie z częścią VII SWZ
	8. **pełnomocnictwo** – jeżeli dotyczy;
	9. **zobowiązanie podmiotu trzeciego** – jeżeli dotyczy – **załącznik nr 10**
	do SWZ;
	10. **dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie**

**ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich
w postępowaniu o udzielenie zamówienia** – jeżeli dotyczy;

* 1. **informację o złożeniu oferty, której wybór prowadzi do powstania
	u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie** z przepisami
	o podatku od towarów i usług – jeżeli dotyczy.
	2. **dokumenty, z których wynika umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (przynajmniej do złożenia oferty)** - np. odpis

z Krajowego Rejestru Sądowego lub CEIDG, umowa spółki cywilnej – jeżeli dotyczy;

* 1. **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
	z art**. **117 ust.4** – jeżeli dotyczy - **załącznik nr 9** do SWZ;
	2. **Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k** rozporządzenia Rady UE i art. 7 ust. 1 ustawy
	o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę – zgodnie z **załącznikiem nr 7** do SWZ;
1. Oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ warunków zamówienia należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Części XV niniejszej SWZ.
2. **Uwaga:** W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność
z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
3. Oświadczenia, o których mowa w SWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Wykonawca winien wczytać ofertę jako załącznik na Platformie, według „Instrukcji korzystania z Platformy”.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.

**Część XIII Wymagania dotyczące wadium.**

1. Przystępując do postępowania, Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium
w wysokości:

 **CZĘŚĆ I** – **13 500,00 zł** ( słownie: trzynaście tysięcy pięćset złotych 00/100).

1. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**11 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Bydgoszczy** - **NBP O/O BYDGOSZCZ 90 1010 1078 0106 2113 9120 2000** z dopiskiem **wadium sprawa nr 09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025 – część nr I,** przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania środków na rachunku Zamawiającego.

**UWAGA**: **Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie dokonania wpłaty wadium.**

* 1. w gwarancjach bankowych,
	2. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
	3. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

**UWAGA: Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ppkt 2)-4), Wykonawca przekazuje**

**Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej,** podpisanej przez jego wystawcę. Wadium może być przesłane wraz z ofertą (skompresowane do jednego pliku) w formacie umożliwiającym Zamawiającemu odczyt dokumentu (Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia dokumentu wadium np. w formacie xml).

1. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa
w niniejszej Części SWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
3. W przypadku, gdy wadium zostało wpłacone w formie pieniężnej zostanie ono zwrócone Wykonawcy na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty.
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium co najmniej na okres związania ofertą.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium. Ponadto koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wadium zostało wniesione
w sposób nieprawidłowy w wyznaczonym terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określa art. 98 ustawy Pzp.
9. **Zwrot wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu**
– Zamawiający zwróci takie wadium poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium (art. 98 ust. 5 nowej Pzp), które będzie traktowane (co do zasady) jako zwolnienie z długu.

**Część XIV Termin związania ofertą.**

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **27.08.2025 r.** (art. 220 ust.1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy Pzp).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu **związania** ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Zamawiający, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy PZP odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**Część XV Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **30.05.2025 r.** o godzinie **9:30**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.05.2025 r.** **o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego za pośrednictwem platformy pod adresem https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098797
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający informuje, że szczegółowa instrukcja dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>[.](https://portal.smartpzp.pl/elearning) Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
9. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty uprzednio złożonej.
10. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
11. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wysłane po rozstrzygnięciu postępowania, a informacja o powyższym zostanie umieszczona na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

**Część XVI Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty za wykonanie zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT). Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.
2. Przez cenę oferty brutto za wykonanie zamówienia należy rozumieć cenę
w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r.
o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 168).

Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane

z wykonaniem przedmiotu zamówienia tj. wszystkie koszty związane
z wykonaniem zamówienia, w tym cła (w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne), koszty ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, koszty załadunku, rozładunku, koszty transportu, podatki (Vat, obliczony zgodnie z zasadami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (Dz.U. z 2023 poz.1507 ze zm.) i inne opłaty, koszty prowadzenia działalności w tym: płace, koszty komunalne, ubezpieczenie działalności gospodarczej i inne oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.

1. Cena oferty to cena brutto. Jest to cena całkowita przedmiotu zamówienia, ustalona poprzez pomnożenie ceny jednostkowej (brutto) przez ilość sztuk (wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia). Stanowi ona podstawę oceny i porównania ofert w kryterium cena, w zakresie każdej części oddzielnie.
2. Każdą pozycję zestawienia cenowego stanowiącego **załącznik 1(A,B) do SWZ** należy obliczyć w następujący sposób:

**a. Ilość x cena jednostkowa brutto (zł) = Wartość brutto w zł**

**UWAGA!**

**Z UWAGI NA DUŻĄ LICZBĘ POZYCJI ZAMAWIAJĄCY ZALECA UŻYCIE CZYTELNEJ CZCIONKI KOMPUTEROWEJ W CELU WPROWADZENIA DANYCH LICZBOWYCH I OPISOWYCH DO ZESTAWIENIA CENOWEGO.**

1. Wykonawca wpisuje w punkcie **6** **formularza ofertowego** (zał. nr 2 do SWZ) wartość oferty netto, VAT oraz kwotę brutto wynikającą z podsumowania zestawienia cenowego (załącznik nr 1 A,B do SWZ), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). W zestawieniu cenowym, Wykonawca sumuje wszystkie pozycje ujęte w wykazie cenowym

 produktów stanowiących przedmiot zamówienia.

**W przypadku różnic w zapisach ceny ofertowej w zestawieniu cenowym
i formularzu ofertowym, Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę wynikającą z podsumowania zestawienia cenowego.**

**Zamawiający wymaga wpisania symbolu oraz nazwy zaoferowanego produktu oraz wyceny wszystkich pozycji zestawienia cenowego (załącznik nr 1 A,B do SWZ) dla poszczególnych części.**

|  |
| --- |
| **UWAGA: Zamawiający bezwzględnie wymaga uzupełnienia parametrów: PRODUCENT/TYP/SYMBOL w celu zapewnienia Zamawiającemu możliwości weryfikacji oferowanego produktu. Brak podania wyżej wymienionych parametrów lub nie wpisanie nazwy produktu i producenta będzie skutkował odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku zaproponowania produktu równoważnego należy dołączyć do oferty przedmiotowy środek dowodowy oznaczony odpowiednią dla danego produktu L.P. z zestawienia cenowego** |
|
|

1. **Cena wpisana do oferty winna być wartością dodatnią i różną od zera,
w przeciwnym przypadku oferta zostanie odrzucona jako niezgodna
z SWZ.**
2. Do Formularza oferty Wykonawca dołączy Zestawienie cenowe - (załącznik nr 1 A,B do SWZ).
3. W przypadku gdy cena brutto w ofercie złożonej w terminie, jest niższa o co najmniej 30%:
	* od wartości szacunkowej ceny brutto zamówienia, powiększonej
	o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen brutto wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
	* od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień
	w zakresie rażąco niskiej ceny.
4. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się **rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
5. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia Wykonawcy, weźmie pod uwagę złożone dowody w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Mogą one dotyczyć w szczególności:
	1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
	2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
	3. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;
	4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.
	o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 oraz z 2023 r. poz. 1667) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw,
	z którymi związane jest realizowane zamówienie;
	5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu
	w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
	6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
	7. zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
	8. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku Wykonawców zagranicznych podających stawkę podatku VAT UE w wysokości - 0 %, Wykonawca musi podać całkowitą cenę przedmiotu zamówienia, łącznie z wartością tego podatku, który będzie musiał zapłacić Zamawiający
8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami
o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. W ofercie, o której mowa w ust. 13, Wykonawca ma obowiązek:
	* poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
	* wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą̨ prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
	* wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
	* wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Jeżeli w ofercie nastąpią omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
11. Cena w czasie obowiązywania umowy jest stała.
12. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

**Część XVII Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów
i sposobu oceny ofert.**

Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty, Zamawiający wybierze ofertę według poniższych kryteriów oceny ofert dla każdej części osobno.

1. Kryteria wyboru ofert.

**DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI:**

1. CENA OFERTY BRUTO - **60 %**
2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – **40%**

**Sposób oceny:**

**Ad. A)** Ocena kryterium **CENA OFERTY** dokonana będzie na podstawie sumarycznej ceny brutto zawartej w pkt 6 formularza ofertowego, wg wzoru:

 Wartość brutto oferty z najniższą ceną

 C = ---------------------------------------------------------------------------x 100 x 60%

 Wartość brutto oferty badanej

 **gdzie:**

C – punkty uzyskane w kryterium cena

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt, pozostałe oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru.

**Ad. B)** Ocena kryterium: **TERMIN REALIZACJI** dokonana będzie na podstawie informacji wpisanej w formularzu ofertowym w pkt 14, wg wzoru:

 Najkrótszy termin realizacji zamówienia (dni)

 TRZ = ---------------------------------------------------------------------------x 100 x 40%

 Termin realizacji zamówienia oferty badanej (dni)

**gdzie:**

TRZ – punkty uzyskane w kryterium termin realizacji zamówienia

Oferta z najkrótszym czasem realizacji zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów, pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

**Część I – min.10 dni roboczych – max. 20 dni roboczych**

**Część II – min. 10 dni roboczych – max. 20 dni roboczych**

**UWAGA: Oferta, której termin realizacji zamówienia będzie krótszy od wskazanego niż minimalny - 10 dni Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów (40 pkt). Oferta, której termin realizacji zamówienia będzie dłuższy niż 20 dni roboczych zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.**

**Jeżeli Wykonawca nie wskaże terminu realizacji w pkt 14 załącznika nr 2 do SWZ (formularz ofertowy) – oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.**

1. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie warunki określone przez Zamawiającego i uzyska najwyższy bilans punktów za wszystkie kryteria oceny ofert.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w pkt. 4,

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia
w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

1. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami

o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) dostawy**, których **realizacja** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
	1. oczywiste omyłki pisarskie,
	2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
	3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

W przypadku b i c Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

**Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny lub kosztu zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 10 ustawy Pzp**.

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego oferty.

**Część XVIII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w** **celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania zgodnie z art. 253 ustawy Pzp oraz udostępni tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza, podczas oceny ofert na podstawie kryteriów wymienionych w Części XVII SWZ z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 10 dni, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający zawiadomi poprzez platformę zakupową wybranego Wykonawcę
o miejscu i terminie zawarcia umowy.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów już złożonych przez Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 225 ustawy Pzp.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

**Część XIX Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, przed zawarciem umowy, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny oferty brutto – **dla Części I.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed podpisaniem umowy.**

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu:

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy
– NBP O/Okręgowy Bydgoszcz **27 1010 1078 0106 2113 9120 1000**– zabezpieczenie n.w.u. – **nr sprawy 09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025
– Część I** Kserokopię dowodu wpłaty potwierdzoną za zgodność
z oryginałem należy dostarczyć do Zamawiającego (sekcja zam. publicznych) w dniu zawarcia umowy.

* 1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
	2. gwarancjach bankowych;
	3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
1. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innych formach niż w/w.
2. Zasady dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy szczegółowo określa projekt umowy w § 10 (załącznik nr 3 A dla części I do SWZ) oraz przepisy ustawy Pzp.
3. **W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.**
4. **Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu draft Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.**

**Część XX Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Projekt umowy dla odpowiednich części w sprawie zamówienia publicznego, określający warunki na jakich Zamawiający zawrze je z Wykonawcą/ami, stanowi **załącznik nr 3 (A,B) do SWZ.**
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, a jej zakres będzie tożsamy z zobowiązaniem Wykonawcy złożonym w ofercie.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian umowy w sytuacjach określonych w art. 455 ustawy PZP oraz załączniku nr 3 (A,B) do SWZ (projekt umowy).

**Część XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes
w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę
w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Termin wniesienia odwołania określa art. 515 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę,
o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy PZP.

**Część XXII Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych z podziałem na 2 części:

**Część I: „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych, laserowych, urządzeń wielofunkcyjnych”**

* **Sekcja Łączności (SSŁiI)**

**Część II: „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących”**

* **Sekcja Wychowawcza**

**Część XXIII Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**Część XXIV Informacja o przewidywanych zamówieniach dodatkowych,
o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych.

**Część XXV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

|  |
| --- |
| **Część XXVI Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.** |

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji **odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza**

 **„Wyślij wiadomość”** dostępnego na dole strony internetowej

postępowania zamieszczonego na platformie[https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098797](https://platformazakupowa.pl/transakcja/1068790)

**UWAGA: Tylko w sytuacjach awaryjnych** **w przypadku braku działania platformy zakupowej Wykonawca może komunikować się
z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej e-mail:** **11wog.szpub@ron.mil.pl**

 Adres strony internetowej Zamawiającego: [**www.11wog.wp.mil.pl**](http://www.11wog.wp.mil.pl/)

**Część XXVII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**Część XXVIII Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Część XXIX Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Część XXX Ochrona danych osobowych**

 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady

(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pana/Pani danych osobowych jest 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy, z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Gdańska 147;
* kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod nr tel. 261 411 311 lub mailowo na adres 11wog.iodo@ron.mil.pl;
* Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025**
* odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.1605, ze zm.), dalej zwaną „ustawą o PZP”;
* obowiązek podanie przez Pana/Pani danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o PZP, związanym z udziałem w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodanie określonych danych wynikają z ustawy o PZP;
* Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy

o PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

* w stosownych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami lub do czasu zakończenia trwałości projektu;
* obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy o PZP;
* w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;  posiada Pan/Pani:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pana/Pani, że przetwarzanie danych osobowych

Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;  nie przysługuje Panu/Pani:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ XXXI INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA** **PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA** **(art. 134 ust. 2 pkt 14,15,16,17,18)**  |

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

**Część XXXII Wykaz załączników do SWZ**

Załącznik nr 1A – Opis przedmiotu zamówienia /zestawienie cenowe – część I

Załącznik nr 1B - Opis przedmiotu zamówienia /zestawienie cenowe – część II

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3A - Projekt umowy - część I

Załącznik nr 3B - Projekt umowy - część II

Załącznik nr 4 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ 09ZP)

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ

Załącznik nr 6 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - Oświadczenie na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady UE

Załącznik nr 8 - Zastrzeżenie ochrony praw własności intelektualnej i tajemnicy handlowej

Załącznik nr 9 - Oświadczenie dotyczące wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, składane na podstawie art. 117 ust.4

Załącznik nr 10 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby z art.118 ust. 3 ustawy Pzp

Załącznik nr 11 – Oświadczenie o aktualności złożonych środków podmiotowych

Załącznik nr 12 – Wykaz dostaw

**Zał. nr 2 do SWZ**

 Wykonawca:

…………………….

 **11 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

 **ul. Gdańska 147**

 **85-915 Bydgoszcz**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Część nr ……..**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie nr

|  |
| --- |
|   |

 składam/my ofertę na:

|  |
| --- |
|   |

( nazwa przedmiotu zamówienia )

1. Nazwa i siedziba Wykonawcy (adres):

………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….

1. Telefon: ……………………………………….

 e-mail: ………………………………………..

 osoba do kontaktu w sprawie przetargu ………………………

1. Status prawny Wykonawcy, sposób reprezentacji:

|  |
| --- |
| 4. REGON:  |
| 5. NIP:  |
| 6. Cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: **Netto: ………………………………..zł słownie: ……………………………………. Vat: …………………………………..zł słownie: ……………………………………** **Brutto: ……………………………… zł słownie: ……………………………………**  |

1. Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie

z wymaganiami Zamawiającego.

1. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią SWZ, projektem umowy i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do jej zawarcia na warunkach określonych w projekcie, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego oraz wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla cz…. (ZNWU dotyczy tylko cz.I) w wysokości 5 % ceny oferty brutto w formie: …………………………………

1. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**\*²**
2. Deklaruję/ deklarujemy okres gwarancji zgodnie z wymaganiami SWZ .
3. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Warunki płatności: Przelew do 30 dni.
5. Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
6. Dostawę materiałów eksploatacyjnych zrealizuję/my w terminie : min. 10 dni
- max 20 dni dla obu części.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Deklarowany termin**   | **realizacji**  | **zamówienia**  | (liczony w  | dniach)  |
| dla części I : ………….. dla części II: …………..  |  |  |  |  |

1. Oświadczam, że dostarczymy materiały eksploatacyjne, fabrycznie nowe, spełniające wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Udzielam gwarancji jakościowej na zaoferowany asortyment (wymagane minimum

24 miesiące od daty dostawy w obu częściach) :

**Część I ……….m-cy,**

**Część II ……….m-cy,**

1. W przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń,
o których mowa w art. 127 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz
z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), należy wskazać niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów **oświadczeniu JEDZ.**

1. Oświadczam, że wadium (dla cz……) wniosłem w dniu ………,
w formie ……………………………

 (dotyczy tylko części I, w przypadku części II przekreślić)

1. Oświadczam/y, że pozostaję związany ofertą przez 90 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczam/y, że spełniam warunki w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej tj.** wykonałem/liśmy należycie co najmniej dwie dostawy o wartości **nie mniejszej niż 550 000,00 zł każda** dla części I oraz o wartości **nie mniejszej niż 80 000,00 zł każda** dla części II o podobnym charakterze i wielkości jak przedmiot zamówienia.
3. Oświadczam/y, że nie uczestniczę w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
4. Oświadczam, że dostarczymy oferowane produkty do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko
5. Proszę podać rodzaj Wykonawcy i **odpowiednio zaznaczyć:**

|  |  |
| --- | --- |
| * mikroprzedsiębiorstwo
* małe przedsiębiorstwo
* średnie przedsiębiorstwo
 | * jednoosobowa działalność gospodarcza
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 |

  inny rodzaj

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w ramach sił *(\* niepotrzebne usunąć):*
	* własnych,
	* wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
	* własnych z pomocą podwykonawców,
	* wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), z pomocą podwykonawców.
3. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom – *o ile dotyczy:*

|  |
| --- |
|   |

1. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę, np.: spółki cywilne, konsorcja)

|  |
| --- |
| 28. Załączniki stanowiące integralną część oferty: 1 pełnomocnictwo/a – o ile dotyczy, 2 3 4 5   |

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”).*

|  |
| --- |
|  |
|  |

*………………………………….……………………….*

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e)*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną*

*w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) właściwym*

*dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.*

***\* niepotrzebne usunąć/skreślić***

***\*²*** *właściwe pogrubić*

***\*³*** *właściwe pogrubić*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Zamawiający:**

  **11 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

 **ul. Gdańska 147 85-674 Bydgoszcz**

**Wykonawca:**

|  |
| --- |
| ***(pełna nazwa/firma, adres,*** **reprezentowany przez:*****(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*** |

**OŚWIADCZENIE**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ***na* *Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych* numer sprawy: 09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025**  prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy*, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych* oświadczam, że informacje zawarte w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, dotyczących zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia;
5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, dotyczących naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.).

## są aktualne / są nieaktualne\*

…………….……. dnia ………….……. r. …………………………………………

  *(miejscowość)* *(elektroniczny podpis kwalifikowany)*

**UWAGA**

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenie to składa wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą na wezwanie Zamawiającego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy członek konsorcjum.

\* niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

**Załącznik nr 6 do SWZ**

 Wykonawca:

 ……………………….

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ

GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 108 ust. 1 pkt 5

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne ***na* *Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych,*** numer sprawy: **09/ZP/D/ ŁĄCZ/WYCH/2025** świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej ze składania fałszywych oświadczeń - niniejszym oświadczam co następuje:

1. Ja niżej podpisany

|  |
| --- |
|   |

oświadczam, iż podmiot przeze mnie reprezentowany **nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 i 1705)

1. Ja niżej podpisany

|  |
| --- |
|   |

oświadczam, iż podmiot przeze mnie reprezentowany należy do grupy kapitałowej, o której mowa w 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 i 1705). Jednocześnie składam poniżej listę podmiotów należących do w/w grupy kapitałowej, które złożyły odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

1)

2)

1. Jednocześnie oświadczam, że istniejące między podmiotami wskazanymi w pkt. 2 powiązanie nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponieważ:

|  |
| --- |
|   |

.............................................. .........................................

Miejscowość, data kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

### UWAGA

W przypadku, w którym Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej należy skreślić pkt. 2 jako nie dotyczy.
W przypadku, w którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej - składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, które złożyły w niniejszym postępowaniu oraz odpowiednio wypełnia pkt. 3

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy członek konsorcjum.

**Załącznik nr 7 do SWZ**

 **Zamawiający:**

  **11 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

 **ul. Gdańska 147**

 **85-674 Bydgoszcz**

**Wykonawca:**

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* reprezentowany przez:

……………………………………

…………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o**

**udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE**

**PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE**

**BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

 Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. ***Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych*** *nr sprawy* **09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025**,prowadzonego przez 11 WOG w BYDGOSZCZY *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[1]](#footnote-1)

1 Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy

2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu,

o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia
z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.*2

2 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI**

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ………………………………………………………...…………………..

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

………………………………………………………………………...……………………………………

 *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

……………………………………………………………………………………………….………..….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

……………………………………………………………………………………………….………..….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOWODOWYCH:**  | **DOSTĘPU**  | **DO**  | **PODMIOTOWYCH**  | **ŚRODKÓW**  |

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków: 1)

......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2)

...................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

 *………………………………….……………………….*

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e)*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną*

*w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) właściwym*

*dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.*

  **Załącznik nr 8 do SWZ**

 Wykonawca:

 …………………

**ZASTRZEŻENIE OCHRONY PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

**I TAJEMNICY HANDLOWEJ**

**Część ………….**

I. W imieniu firmy oświadczam, że:

 \* - **nie zgłaszam zastrzeżeń ochrony praw własności intelektualnej
i tajemnicy handlowej w stosunku do informacji zawartych w ofercie:**

 \* - **zgłaszam zastrzeżenia ochrony praw własności intelektualnej i tajemnicy handlowej w zakresie:**

|  |
| --- |
|  |

II. **W związku ze zgłoszeniem w/w zastrzeżeń oświadczam, że:**

1. Wymienione wyżej informacje nie wchodzą w zakres informacji składanych
w rejestrach sądowych przez spółki i przedsiębiorstwa, nawet jeżeli nasza firma nie jest zobowiązana do składania takich dokumentów w rejestrach sądowych.

2. Informacje te nie dotyczą wymagań stawianych przez Zamawiającego wykonawcom, jako warunki przystąpienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i kryteriów wyboru.

3. Informacje powyższe nie były nigdzie jawnie publikowane, nie stanowiły również materiałów promocyjnych i podobnych, nie zapoznawano z nimi innych jednostek gospodarczych i administracyjnych w trybie jawnym.

4. Przekazuję niniejszą ofertę w całości w trybie przewidzianym dla informacji jawnych. Część niejawna została wydzielona i ujęta w kopii oferty potwierdzonej za zgodność z oryginałem – jako drugi egz. oferty opisany „ZAWIERA INFORMACJE ZASTRZEŻONE ”

5. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku gdyby warunki wymienione w pkt 1 – 4 nie zostały dochowane oferta będzie odrzucona.

**UWAGA! *W przypadku nie zgłaszania zastrzeżeń ochrony praw własności intelektualnej i tajemnicy handlowej – część II należy przekreślić i zaparafować.***

*………………………………….……………………….*

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e)*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną*

*w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) właściwym*

*dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.*

 \* niepotrzebne skreślić

|  |  |
| --- | --- |
|   | **Załącznik nr 9 do SWZ** |

**Wykonawca:**

**…………………**

**………………….**

**numer sprawy: 09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025**

**„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych*”***

**WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

…………………………………………………………………………………………..…………………

 *(nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

reprezentowani przez:

……………………………………………………..………………………………………………………

**Oświadczenie, złożone na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)**

**które dostawy wykonają poszczególni**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

Uprawniony do reprezentowania ……………………………………… w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych”” Oznaczenie sprawy (nr referencyjny dla postępowania): **09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025**, **oświadczam, że następujące usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscem wykonywania działalności wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** | **Zakres robót, które wykona wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** |
|  |  |
|  |  |

**Podstawa prawna złożenia oświadczenia:**

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane **(art. 117 ust. 3 Pzp**).

W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy **(art. 117 ust. 4 Pzp).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ............................................................................................ |
|  |  |  *Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę(y) uprawnioną(e)* *do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną* *w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) właściwym* *dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.* |

**Załącznik nr 10 do SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

**do udostępniania zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP**

Mając na uwadze składanie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych”**

**- numer sprawy: 09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025 część …..**, przez Wykonawcę / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

*(należy podać dane identyfikacyjne (nazwę i adres siedziby) Wykonawcy / Wykonawców)*

…………………………………………………………………………………………….……………....... podmiot

*(należy podać dane identyfikacyjne (nazwę i adres siedziby) podmiotu trzeciego)*

…………………………………………………………………………………………….……………........

niniejszym zobowiązuje się do oddania wskazanemu wyżej Wykonawcy/Wykonawcom wspólnie ubiegającym się własnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia publicznego na **„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych” - numer sprawy: 09/ZP/D/ ŁĄCZ/WYCH /2025 część …..**, w związku z czym oświadcza, iż:

1. udostępnia się Wykonawcy / Wykonawcom zasoby w następującym zakresie *(należy wypełnić):*

………………………………………………………………………………………………………

1. zasoby wskazane w pkt 1 będą dostępne Wykonawcy / Wykonawcom na potrzeby realizacji zamówienia
2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy / Wykonawcom zasobów oraz ich wykorzystania przez niego / nich przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący *(należy wypełnić):*

………………………………………………………………………………………………………

1. zakres naszego udziału przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący *(należy wypełnić):*

………………………………………………………………………………………………………

1. zobowiązujemy się do wykonania usług, do realizacji których zdolności wskazane wyżej są wymagane.

Jednocześnie potwierdza się, iż stosunek łączący podmiot z Wykonawcą / Wykonawcami gwarantuje rzeczywisty dostęp do wskazanych wyżej zasobów oraz oświadcza się, że podmiot jest świadomy, iż w przypadku szkody poniesionej przez Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia wskazanych wyżej zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą / Wykonawcami zgodnie z regulacją art. 120 ustawy PZP.

*………………………………….……………………….*

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e)*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną*

*w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) właściwym*

*dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.*

**Informacje na temat trybu złożenia niniejszego zobowiązania:**

* zobowiązanie to należy złożyć jedynie w przypadku, gdy Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia polega/polegają na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby (tzw. Podmiotu trzeciego). - Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą
* Zobowiązanie podmiotu trzeciego może być sporządzone w oparciu o inny wzór, niż określony niniejszym formularzem (przy zachowaniu kategorii informacji, o których mowa w art. 118 ust. 4 ustawy PZP), jak również zamiast zobowiązania może zostać złożony inny adekwatny dokument/ środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca/ Wykonawcy realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego.

 **Załącznik nr 11 do SWZ**

**Nr sprawy 09/ZP/D/ ŁĄCZ/WYCH/2025**

**Wykonawca**

…………………………………….

…………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez**:

…………………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie**

Zgodnie z art.127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp), potwierdzam prawidłowość i aktualność **dowodowych środków podmiotowych** złożonych wraz z ofertą w postępowaniu na

**„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych” - oznaczenie sprawy 09/ZP/D/ŁĄCZ/WYCH/2025,** tj.:

1…………………………………….

2………………………………………

3………………………………………

 Miejscowość: ........................., dnia …................

**………………………………………**

 *Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e)*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną*

*w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) właściwym*

*dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.*

 **Załącznik nr 12 do SWZ**

#  WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

#

**Dla części …….**

**Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, zamówień**

wpisać nazwę przedmiotu dostaw:

**w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP**  | **NAZWA** **PRZEDMIOTU** **ZAMÓWIENIA**  | **PODMIOT NA RZECZ** **KTÓREGO** **ZAMÓWIENIE BYŁO** **REALIZOWANE** **Nazwa i adres**  | **RODZAJ** **WYKONANYCH DOSTAW**  | **MIEJSCE WYKONANIA**  | **WARTOŚĆ** **WYKONANYCH** **DOSTAW W** **RAMACH** **UMOWY**  | **DATA** **ROZPOCZĘCIA** **I** **ZAKOŃCZENIA UMOWY**  |
| 1  |     |   |   |   |   |   |
| 2  |     |   |   |   |   |   |
|   |     |   |   |   |   |   |

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie zgodnie z zapisami w SWZ.

**POUCZENIE:**

***Art. 297 § 1 KODEKS KARNY****: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (…) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (…) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*

 *………………………………….……………………….*

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e)*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną*

*w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) właściwym*

*dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.*

1. [↑](#footnote-ref-1)