

UMOWA nr/ŻYWN/2024

zawarta w dniu

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Portu Wojennego Świnoujście

ul. Steyera 28, 72-600 Świnoujście

legitymującą się numerem NIP 855-00-05-892

reprezentowaną przez

Komendanta Portu Wojennego

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

firma:

z siedzibą:

legitymującym się numerem NIP

oraz numerem REGON

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

1. Niniejsza umowę zawarto w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego pod numerem referencyjnym
2. Przedmiotem zamówienia jest: „**Dostawa oleju i tłuszczu roślinnych dla KPW Świnoujście**” realizowana zgodnie z „Minimalnymi wymaganiami jakościowymi” stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy** oraz w ilościach i asortymencie określonym w „Formularzu cenowym” stanowiącym **załącznik nr 2 do umowy**.

§2.

Przez określenia użyte w dalszej części umowy należy rozumieć:

- 1) **towar** – artykuły żywnościowe objęte przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z „Minimalnymi wymaganiami jakościowymi”;
- 2) **partia produkcyjna** - określona ilość artykułu rolno – spożywczego wyprodukowanego, przetworzonego lub zapakowanego w praktycznie takich samych warunkach i dostarczonego do Odbiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1980);
- 3) **norma** – norma przedmiotowa określająca sposób wytworzenia towaru i sprawy pochodne, określone w umowie;
- 4) **jakość produktu** – właściwości zgodne z wyspecyfikowanymi wymaganiami;
- 5) **zamawiający** – Komenda Portu Wojennego Świnoujście;
- 6) **przyjmujący** – przedstawiciel wojskowy dokonujący odbioru u Odbiorcy;
- 7) **PIS** – Państwowa Inspekcja Sanitarna;
- 8) **WIS** – Wojskowa Inspekcja Sanitarna;
- 9) **WOMP** – Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej;
- 10) **WIW** – Wojskowa Inspekcja Weterynaryjna;
- 11) **HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points)** – System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli;
- 12) **Wz** – dokument wydania zewnętrznego wystawiony przez Wykonawcę;

- 13) **forma/ kontakt „pisemny”** – kontakt przy użyciu faksu, listu poleconego lub drogą elektroniczną na wskazany w umowie adres e-mail;
- 14) **wada jakościowa** – niezgodność żywności z określonymi przez Zamawiającego wymogami lub obowiązującymi przepisami ustalającymi standardy w zakresie parametrów fizyczno – chemicznych i organoleptycznych, a także mikrobiologicznych, w zakresie dotyczącym technologii produkcji oraz oznakowania żywności.

ROZDZIAŁ II – SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

§3.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar objęty przedmiotem zamówienia, na warunkach określonych w niniejszej umowie, przy czym asortyment nią objęty, zaoferowany przez Wykonawcę winien:
 - 1) spełniać wymagania opisane odpowiednio dla poszczególnych części umowy tj. w **załączniku nr 1** „Minimalne wymagania jakościowe”;
 - 2) być wytworzony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy;
 - b) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych;
 - c) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego;
 - d) rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustalające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. bezpieczeństwa żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;
 - e) rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych;
 - f) rozporządzenie (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego;
 - g) rozporządzenie (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG;
 - h) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/ 74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/ EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz.U.U.E.L.2017.95.1);
 - i) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych.
2. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem umowy, przy zachowaniu należytej staranności zapoznał się z „Minimalnymi wymaganiami jakościowymi” dla umowy realizowanej przez Wykonawcę oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w

zakresie rzeczowym zgodnie z w/w dokumentami, niniejszą umową i przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, za cenę umowną określoną w treści niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada odpowiednie siły i środki oraz kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, a także ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ludzi i mienia z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca posiada potwierdzenie wdrożonego systemu HACCP (certyfikat, zaświadczenie lub protokół z ostatniej kontroli inspekcji sanitarnej) i zobowiązuje się przedłożyć w/w dokument na każde wezwanie Zamawiającego podczas realizacji niniejszej umowy.

§4.

1. Miejsce dostaw:
 - 1) magazyn żywnościowy Komendy Portu Wojennego Świnoujście, ul. Steyera 28, 72-600 Świnoujście, przy czym dostawy będą realizowane na podstawie faktur, na których będzie ujęta łącznie dostawa do KPW Świnoujście i Grupy Zabezpieczenia Dziwnów;
 - 2) Grupa Zabezpieczenia Dziwnów, ul. Marynarki Wojennej 16, 72-420 Dziwnów, przy czym dostawy te będą realizowane na polecenie Zamawiającego tylko w uzasadnionych przypadkach na podstawie WZ- jeden egzemplarz, WZ – drugi egzemplarz dostarczany wraz z dostawą do KPW Świnoujście.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej realizacji przedmiotu zamówienia w terminie od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.
3. Realizację umowy Zamawiający uzależnia od posiadania środków finansowych na 2025 r. w planie finansowym przeznaczonych na wykonanie przedmiotu umowy
4. W przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego środków, o których mowa w **ust. 3**, umowa ulega rozwiązaniu na mocy porozumienia stron z dniem 31 grudnia 2024 roku.
5. O ewentualnym rozwiązaniu umowy spowodowanym nie przyznaniem środków na jej realizację w roku 2024 Zamawiający powiadomi Wykonawcę najpóźniej do dnia 31 grudnia 2024 roku.
6. Harmonogram częstotliwości i dostaw: 1 raz w miesiącu godz. 6.30-09.00;

§5.

1. Zamawiający dokonuje zamówienia towaru z 1-dniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej lub dokumentowej. Zamówienie powinno być potwierdzone również w formie pisemnej przez osobę przyjmującą zamówienie. Zamówienie może ulec korekcie na 24h przed planowaną dostawą w kwestii ilości zamówionego towaru.
2. Ilość towaru i wartość dostaw określone w umowie są ilościami planowanymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany do 20% przyjętych w umowie ilości, wartości oraz częstotliwości dostaw w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia (np. restrukturyzacja sił zbrojnych, zmiany ilości żywności). Wartością umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.
3. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków zmiany ilości i wartości dostaw przewidzianych w umowie, a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
4. Zamawiający jest uprawniony do zmiany asortymentów przewidzianych w umowie na inne asortymenty w niej przewidziane z zastrzeżeniem, że nie może ulec zmianie wartość całej umowy. Zmiana może dotyczyć rodzaju asortymentu, a także jego ilości.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. osiągnięcia wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia rezerw osobowych, likwidacji klęsk żywiołowych, restrukturyzacji sił zbrojnych, kryzysu, zagrożenia lub wojny albo innych zadań postawionych Zamawiającemu przez organa władzy państwowej), Wykonawca zagwarantuje bezpłatny dowóz towaru oraz zwiększenie ilości (przy niezminionej wartości umowy) i częstotliwości

dostaw do miejsc stacjonowania jednostek wojskowych oraz innych miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

6. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o zmianach, o których mowa w **ust. 5** ze wskazaniem ich przyczyny, określeniem wymaganych ilości towarów do poszczególnych punktów odbioru, częstotliwości dostaw oraz wskazaniem ewentualnych nowych Odbiorców i z konkretnym wskazaniem terminu, w jakim zmiany te będą obowiązywać.

§6.

1. Zasady wstępu pracowników Wykonawcy na teren KPW Świnoujście:
 - 1) do wstępu (wjazdu) na teren KPW Świnoujście upoważniają:
 - a) okresowe przepustki osobowe (samochodowe) ze zdjęciem, wydawane maksymalnie na okres 6 miesięcy (mogą być przedłużone na kolejny okres max. 6 miesięcy) lub
 - b) jednorazowe przepustki wystawiane codziennie, w przypadku realizacji prac trwających do 14 dni.
 - 2) W celu wystawienia ww. przepustek (okresowych lub jednorazowych) niezbędne jest przesłanie przez Wykonawcę z 48 godzinnym wyprzedzeniem wykazu osób i pojazdów realizujących prace. Wykaz powinien zawierać takie informacje jak: imię i nazwisko osoby wykonującej przedsięwzięcie, nazwę i numer dokumentu tożsamości, czasookres, miejsce, rodzaj wykonywanej pracy, markę i numer rejestracyjny pojazdów, a także nr realizowanej umowy, nazwę firmy i dane (imię i nazwisko, nazwa i numer dokumentu tożsamości oraz numery kontaktowe) osób nadzorujących prace ze strony Wykonawcy.
 - 3) Ww. osoby nadzorujące prace odpowiadają za odbiór i zwrot pobranych przepustek.
 - 4) W celu wydania przepustek okresowych Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć z 48 godzinnym wyprzedzeniem zdjęcia osób realizujących prace w formie elektronicznej (płyta CD).
 - 5) W przypadku gdy realizowane prace na obiektach KPW Świnoujście trwają dłużej niż 14 dni, a przepustki okresowe nie zostały wydane (np. nie dostarczono zdjęć, lub prace zostały przedłużone) należy ponownie, do czasu wystawienia przepustek okresowych, przesłać wykaz osób i pojazdów realizujących prace, o którym mowa w pkt 2. W takim przypadku wykaz ten należy ponawiać każdorazowo co 14 dni.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o rezygnacji lub zaprzestaniu wykonywania prac przez osoby wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 2.
 - 7) W przypadku utraty (zniszczenia, zagubienia itp.) przepustki Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Komendanta Portu Wojennego Świnoujście o zaistniałym fakcie oraz przedstawienia okoliczności utraty przepustki.
 - 8) W przypadku wykonania prac w kompleksach, które nie podlegają Komendantowi Portu Wojennego Świnoujście, zasady wstępu (wjazdu) określają Dowódcy odpowiedzialni za ich ochronę.
 - 9) W przypadku wstępu na teren jednostki wojskowej cudzoziemców zatrudnionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest spełnić wymagania Decyzji Nr 21/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 10.02.2012 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Ochrony” oraz procedur

związanych z ustawą z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 756 ze zm.), przyjętych w jednostce wojskowej w czasie dostarczania towaru do Zamawiającego.

3. Po zrealizowaniu umowy Wykonawca rozliczy się z przepustkami na podstawie podpisanego przez Kierownika Biura Przepustek „Potwierdzenia rozliczenia się z przepustkami”, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, który to załącznik stanowi jej integralną część.

§7.

1. Wykonawca dostarcza towar na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego.
2. Rozładunek towaru w miejscu odbioru dostawy organizuje Zamawiający na swój koszt.
3. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że środki spożywcze dostarczane w ramach umowy są wolne od wad jakościowych i ilościowych.
5. Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do Odbiorcy, nie może być krótszy niż określony w „Minimalnych wymaganiach jakościowych”, stanowiący odpowiednio **załącznik nr 1 do umowy.**

§8.

1. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego, w jego magazynie, w oparciu o podpisaną umowę, obowiązujące normy jakościowe oraz zgodnie z procedurami systemu HACCP dla Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność za dostarczony i odbierany towar określa moment odbioru / przekazania towaru.
3. Wykonawca przez okres trwania umowy poddaje się stałemu nadzorowi właściwego miejscowo inspektora PIS lub WIW, Inspektora WOMP (działającego w obecności przedstawiciela PIS lub WIW) w zakresie procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarnohigienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru, oraz w zakresie stosowania i funkcjonowania wdrożonego systemu HACCP.

§9.

1. Dla określenia jakości odbieranego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przez inspektora PIS (WIW) oraz WOMP w zakresie procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno – higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru.
2. Wykonawca gwarantuje możliwość przeprowadzenia na jego koszt 2-krotnego badania dostarczanej żywności pod względem zgodności z normami jakościowymi „Minimalnych wymagań jakościowych” (dla danej części, o których mowa w **§ 1 ust. 2**) we właściwym miejscowo (dla Zamawiającego lub Wykonawcy, według wyboru Zamawiającego) laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, laboratorium WOMP albo akredytowanym laboratorium spełniającym wymagania normy PN – EN ISO/IEC 17025 celem określenia jakości zdrowotnej i handlowej dostarczanych, w ramach niniejszej umowy, towarów. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia pełnomocnictwa zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do umowy**, który to załącznik stanowi jej integralną część.
3. W przypadku dwukrotnego naruszenia norm jakościowych określonych umową, potwierdzonego przez PIS (lub WIW), WOMP, a także przez akredytowane laboratorium lub laboratorium spełniające wymagania normy PN – EN ISO/IEC 17025, bądź

dwukrotnego potwierdzenia przez te instytucje innych nieprawidłowości w zakresie określonym w **ust. 1**, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

§10.

1. W przypadku dostarczenia towaru z wadami (dotyczy to także zmiany ilości towaru lub niezgodności asortymentu) Zamawiający w ramach postępowania reklamacyjnego może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od wad. W przypadku uwzględnienia słuszności reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji, do dostarczenia towaru wolnego od wad bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
2. Zamawiający, wedle własnego uznania, może zrezygnować z żądania wymiany towaru na towar wolny od wad w przypadku, gdy otrzymanie towaru, wskutek braku zachowania terminu, stało się dla Zamawiającego zbędne.
3. Zamawiający, po stwierdzeniu widocznych lub ukrytych wad jakościowych towaru podczas odbioru lub wynikłych podczas magazynowania, pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy, zgodnie z zasadami systemu HACCP dla Zamawiającego.
4. Zamawiający o stwierdzonych wadach jakościowych powiadomi niezwłocznie telefonicznie lub faxem Wykonawcę i Inspektora WOMP oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego do Wykonawcy oraz Inspektora WOMP. Wzór protokołu reklamacyjnego stanowi **załącznik nr 7 do niniejszej umowy**, będąc jej integralną częścią.
5. W przypadku niezrealizowania w terminie dostawy (dostawa w godzinach określonych w umowie) lub jej braku Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, który wraz z kopią złożonego zapotrzebowania (lub innymi dokumentami poświadczającymi fakt wystąpienia niezgodności, tj. np. dokument WZ lub kopia faktury z odnotowaną godziną przyjęcia dostawy) będzie podstawą do wszczęcia postępowania reklamacyjnego oraz dochodzenia kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do decydowania o sposobie regulowania powstałych niedoborów, wymianie towaru na wolny od wad lub korekcie faktury.
7. W przypadku dostarczenia towaru środkiem transportu niespełniającym wymagań ustawowych, Odbiorca odmówi jego przyjęcia, żądając wymiany towaru i ponownego dostarczenia go środkiem transportu spełniającym wymagania, w czasie do 24 godzin licząc od momentu stwierdzenia dostawy wadliwym środkiem transportu.

§11.

1. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji lub niezwłocznie na nią nie zareaguje, Zamawiający zleci Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej lub inspektorowi WOMP albo akredytowanemu laboratorium lub laboratorium spełniającemu wymagania normy PN – EN ISO/IEC 17024 – właściwym miejscowo dla Odbiorcy lub dla Zamawiającego (według wyboru Zamawiającego), pobranie próbek towaru do zbadania.
2. Przy pobieraniu próbek obecny będzie przedstawiciel jednej z instytucji, o której mowa w **ust. 1**, przedstawiciel Wykonawcy oraz upoważniony przedstawiciel Zamawiającego. Brak obecności przedstawiciela Wykonawcy nie stanowi podstawy do wstrzymania się przez Zamawiającego z czynnościami określonymi w ust. 1.
3. W przypadku, gdy Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna właściwa miejscowo dla Odbiorcy lub Zamawiającego, jak również WOMP, laboratorium akredytowane lub laboratorium spełniające wymagania normy PN- EN ISO/IEC 17025, określonych badań nie wykonuje, Zamawiający zleci ich wykonanie innemu laboratorium według własnego uznania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Orzeczeni wydane przez jedną z instytucji, o których mowa w **ust. 1**, będzie podstawą do określenia jakości towaru.
5. Koszty badań laboratoryjnych ponosi strona, której ocena jakości okazała się błędna.

§12.

1. W przypadku stwierdzenia słuszności reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 2 (dwóch) dni od daty wydania orzeczenia, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu. Zamienna partia towaru podlega odbiorowi jakościowemu, zgodnie z **§ 8-9 mowy**.
2. Zamawiający zastrzega sobie (wedle własnego uznania) możliwość rezygnacji z dostarczenia towaru wolnego od wad i zażądania niezwłocznej korekty wystawionej faktury poprzez zmniejszenie jej wartości o wartość towaru wadliwego.
3. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, rozstrzygnięcie sporu nastąpi na drodze postępowania sądowego.

§13.

1. W przypadku wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego przez dostarczony produkt żywnościowy, Odbiorca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego, Wykonawcę i Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej (WOMP) właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Czynności zmierzające do wydania decyzji prowadzi inspektor WIW/WIS.
2. Decyzja wydana przez uprawniony organ urzędowej kontroli żywności po jej uprawomocnieniu będzie podstawą dla Zamawiającego do podjęcia czynności reklamacyjnych.
3. W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością dostarczonego wyrobu Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych, a także naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego.

§ 14.

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w kolumnie nr 6 „Formularza cenowego dla dostawy oleju i tłuszczów roślinnych” gwarantowanego Wykonawcy, maksymalnie o ilości wskazane w kolumnie nr 9, nie więcej niż o 100% w stosunku do podstawowego zakresu ilościowego.
2. Skorzystanie z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zawartej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji bądź skorzystania częściowego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
3. Warunkiem każdorazowego uruchomienia prawa opcji jest pisemne oświadczenie woli Zamawiającego na wykonanie uzupełniającego zamówienia wykraczającego poza zamówienie podstawowe. Zamawiający, każdorazowo na piśmie określi zakres i wielkość zwiększenia dostawy w ramach prawa opcji, nie później niż na 2 (dwa) dni przed planowaną dostawą.

ROZDZIAŁ III – WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§15.

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą z dniaw wysokości:

- 1) **Dostawa oleju :**

- a) wartość podstawowa:
 netto: zł
 (słownie:00/100)
 brutto: zł
 (słownie:00/100)
- b) wartość opcji:
 netto: zł
 (słownie: 00/100)
 brutto: zł
 (słownie: 00/100)
- c) razem – wartość podstawowa + opcja:
 netto: zł
 (słownie: 00/100)
 brutto: zł
 (słownie:00/100)

Zgodnie z cenami za poszczególne produkty zawartymi w „Formularzu cenowym” stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 2 do umowy** będący jej integralną częścią.

2. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze wystawionej po zrealizowanej każdorazowo dostawie zarówno do Magazynów Żywnościowych KPW Świnoujście, jak i Grupy Zabezpieczenia Dziwnów, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału faktury.
3. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Na oryginale faktury Wykonawca wymieni:
 - 1) asortyment środków spożywczych (tylko i wyłącznie produktów będących przedmiotem umowy, posługując się nazewnictwem środków spożywczych zawartym w umowie),
 - 2) opakowanie jednostkowe środka spożywczego,
 - 3) ilość towaru zgodną z ilością na specyfikacji wysyłkowej (WZ) do dwóch miejsc po przecinku,
 - 4) jednostkę miary,
 - 5) cenę jednostkową netto,
 - 6) stawkę podatku VAT,
 - 7) kwotę VAT,
 - 8) wartość brutto,
 - 9) nr umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty wysyłkowe takie jak:
 - 1) dowód dostawy „wydania zewnętrznego” (WZ) do każdej partii wysłanego towaru,
 - 2) 1 oryginał i 1 kopia faktury VAT, która wystawiona będzie do każdej dostawy,
 - 3) informację o alergenach poszczególnego asortymentu widniejącego na fakturze.
6. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu Wykonawcy.
7. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towaru w zbiorczych opakowaniach zwrotnych Zamawiający dokonuje zwrotu niniejszych opakowań przy następnej dostawie. Rozliczenie zbiorczych opakowań zwrotnych polega na wpisie dostarczanych zwracanych ilości przez Zamawiającego. Wpis powyższy dokonuje się w WZ.
8. W myśl ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz.1570) gdy wartość faktury brutto przekracza 15.000 PLN oraz faktura dokumentuje nabycie towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do tej ustawy obowiązuje mechanizm podzielonej płatności / SPLIT PAYMENT/. Jeżeli postanowienia w wymienionej ustawie dotyczą Wykonawcy, zobowiązany jest on do umieszczenia na fakturze zapisu „MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI”.

9. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.

ROZDZIAŁ IV – KARY UMOWNE

§16.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od całości lub części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 15 ust. 1 pkt 1 lit. a.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od całości lub części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 15 ust. 1 pkt 1 lit. a.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) 3% wartości dostawy partii towaru z wadami za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu zamówionych wyrobów wolnych od wad w miejsce wyrobów wadliwych;
 - 2) 0,2% wartości dostawy partii towaru niezrealizowanej w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie towaru;
 - 3) 3% wartości brutto określonej w § 15 ust. 1 pkt 1 lit. a w przypadku potwierdzonych wynikami badań niezgodności z normami jakościowymi "Minimalnych wymagań jakościowych" dostarczanych środków spożywczych oraz w przypadku niezgodności dostarczonych produktów z OPZ potwierdzonych etykietą produktu;
 - 4) 500 zł kary w przypadku:
 - a) niespełnienia wymogów określonych w § 15 ust. 4 i 5 umowy;
 - b) braku dokumentów wymaganych przy dostawie, zgodnie z systemem HACCP.
5. Łączna wysokość kar umownych, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 30 % wartości brutto określonej w § 15 ust. 1 pkt 1 lit a..
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku jeśli szkoda wynikała z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartości zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułu niż zastrzeżone.
7. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
8. Zapłata za fakturę zostanie pomniejszona o wysokość ewentualnych kar umownych, bez konieczności składania w tym zakresie przez Zamawiającego dodatkowych oświadczeń.

ROZDZIAŁ V – ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§17.

1. Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części i naliczenia Wykonawcy kar umownych, w szczególności, gdy:

- 1) nastąpi trzykrotne uchybienie terminów dostaw partii towaru;
 - 2) Wykonawca nie przestrzega warunków jakościowych towaru, sanitarnych produkcji, wymagań dotyczących transportu lub opakowań oraz innych postanowień umowy;
 - 3) w przypadku otrzymania przez Zamawiającego kopii decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli jakości o wstrzymaniu produkcji lub unieruchomieniu zakładu;
 - 4) nastąpi zaniechanie realizacji dostaw;
 - 5) Wykonawca dwukrotnie naruszy parametry jakościowe dostarczonych towarów, określone w niniejszej umowie;
 - 6) dostarczenia asortymentu innego niż przewidziany w umowie;
 - 7) Wykonawca nie przedłuży ważności dokumentów żądanych przez Zamawiającego (potwierdzenie wdrożonego systemu HACCP), w przypadku upływu okresu, na które zostały wydane lub utraty ich ważności oraz niedostarczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), potwierdzającego zachowanie ciągłości powyższych dokumentów;
 - 8) Wykonawca dostarczy produkty w ilości, terminie lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem, a także niespełniającym wymagań w zakresie terminu przydatności do spożycia;
 - 9) Wykonawca zbędzie lub zastawi wierzytelności przysługujące jemu z tytułu niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy z powodu rażącego naruszenia przez Zamawiającego obowiązków wynikających z zapisów niniejszej umowy.
 3. Każda ze stron może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w **ust. 1 i 2**. Odstąpienie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności powodujących, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie Sił Zbrojnych lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, po uprzednim określeniu stanu zaawansowania prac przez komisję złożoną z przedstawicieli stron. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa dochodzenia od Zamawiającego jakiegokolwiek innej odpowiedzialności odszkodowawczej zrzekając się wszelkich pozostałych roszczeń.

ROZDZIAŁ VI – ZMIANA TREŚCI UMOWY

§18.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w n/w przypadkach:

- 1) zmiana asortymentu przewidzianego w umowie na inny asortyment w niej przewidziany z zastrzeżeniem, że nie może ulec zmianie wartość całej umowy. Zmiana może dotyczyć rodzaju asortymentu a także jego ilości,
- 2) zmiany ilości, wartości i częstotliwości dostaw w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. osiągnięcia wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia rezerw osobowych, likwidacji klęsk żywiołowych, restrukturyzacji sił zbrojnych, kryzysu, zagrożenia lub wojny lub innych zadań postawionych Zamawiającemu przez organa władzy państwowej). Wykonawca zagwarantuje bezpłatny dowóz towaru oraz zwiększenie ilości (wg stawek cen jednostkowych obowiązujących zgodnie z niniejszą umową) i częstotliwości dostaw do miejsc stacjonowania jednostek wojskowych oraz innych miejsc wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie poinformowany o powyższym na piśmie z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem,

- 3) wydłużenia terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
- 4) zmiany osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę ,
- 5) zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), zmiana podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy, w wypadku, kiedy Wykonawca określi go, co do tożsamości w ofercie,
- 6) zmniejszenia ilości, wartości i częstotliwości dostaw w stosunku do ilości, wartości i częstotliwości przyjętych w umowie maksymalnie do 20 %,
- 7) zmiana ceny umownej w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, obowiązująca od terminu wprowadzenia tych zmian.

ROZDZIAŁ VII – PODWYKONAWCY

§19.

1. Wykonawca oświadcza, że powierzy zakres przedmiotu umowy Podwykonawcy:(zapis zostanie wprowadzony do umowy, o ile Wykonawca w Formularzu ofertowym oświadczy, że powierzy określony zakres zamówienia Podwykonawcy).
2. Wykonawca może zlecić wykonanie dostawy wyłącznie Podwykonawcom mającym odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje .
3. Zatrudnienie dodatkowego Podwykonawcy, zmiana Podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych Podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VIII – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§20.

1. Zbycie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 21.

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej. w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

§22.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§23.

Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§24.

1. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane przez upoważnionych przedstawicieli danej strony (za wyjątkiem składania oświadczeń woli i zmian niniejszej umowy).
2. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego (z zastrzeżeniem **ust.1**) jest:
kmdr ppor. Robert SZYMAŃSKI tel. 261 – 24 – 22 - 81

3. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy jest:
.....
4. Wykonawca ma obowiązek przed rozpoczęciem dostaw, przekazać w formie pisemnej na nr fax Kancelarii Jawnej: 261 24 23 09 Zamawiającemu następujące dane: numer rejestracyjny samochodu(ów) dostarczających; markę (i) pojazdów; imię i nazwisko kierowcy(ów) wraz z adresami zamieszkania; serię i nr dowodu osobistego tych osób – w celu wydania zezwolenia na wjazd do jednostki wojskowej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niestosowania bezzałogowych zdalnie sterowanych statków powietrznych na terenie Portu Wojennego Świnoujście i jego pobliżu w czasie realizacji umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z powodu zawinonego podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Decyzji Nr 145/MON z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami jako niedopuszczalne. Wyciąg z decyzji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi **załącznik nr 4** do umowy, będąc jej integralną częścią.
7. Ochrona danych osobowych u Zamawiającego odbywa się stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych, na podstawie Porozumienia będącego **załącznikiem nr 6** do niniejszej umowy, który to załącznik stanowi integralną część niniejszej umowy.

§25.

1. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - „Minimalne wymagania jakościowe”
 - 2) Załącznik nr 2 – „Formularz cenowy”
 - 3) Załącznik nr 3 - „Zasady wstępu na teren Portu Wojennego Świnoujście
 - 4) Załącznik nr 4 – „Załącznik do Decyzji Nr 145/MON”
 - 5) Załącznik nr 5 – „Pełnomocnictwo”
 - 6) Załącznik nr 6 – „Porozumienie RODO”
 - 7) Załącznik nr 7 – „Protokół reklamacyjny”.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA