**Załącznik nr 3**

****

**Komenda Wojewódzka**

**Państwowej Straży Pożarnej**

**w Krakowie**

**U M O W A**

**Dostawa 4 szt. modułowej komory dymowej**

**(zadanie …..)**

Kraków

**UMOWA - projekt**

**nr WZP.2373.…...**

zawarta pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie**, ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków, NIP 675-00-07-386, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

* …………………………………………………………………………………………

a

**Firmą** …………………………………………………….……………………………….…..

ul .………………….., …………………, NIP ………………….., REGON …………….., KRS ………………… zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

* ……………………………………………………………………………………..

W wyniku wyboru przez ZAMAWIAJĄCEGO oferty WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. z 2024 r., poz. 1320) zawiera się umowę o następującej treści:

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. O ile w umowie jest mowa o:
2. PRZEDMIOCIE UMOWY – należy przez to rozumieć dostawę wraz z montażem 1 szt. modułowej komory dymowej.
3. ODBIORCY – należy przez to rozumieć Komendę Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w ……………………
4. UŻYTKOWNIKU – należy przez to rozumieć Komendę ………………… Państwowej Straży Pożarnej w …………………………….
5. PRODUCENCIE należy przez to rozumieć podmiot, który jest bezpośrednim wytwórcą przedmiotu umowy.
6. DOKUMENTACJI – należy przez to rozumieć wszelką dokumentacje do której dostarczenia zobowiązany jest WYKONAWCA w ramach realizacji umowy.
7. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2, współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach projektu pn.: „Zwiększenie skuteczności prowadzenia długotrwałych akcji ratowniczych – etap II” w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 i winien posiadać uzgodnione oznakowanie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
8. WYKONAWCA po podpisaniu umowy zobowiązany jest do sporządzenia i uzgodnienia z ZAMAWIAJACYM szczegółowego harmonogramu realizacji dostawy i montażu przedmiotu umowy. Harmonogram należy sporządzić w terminie maksymalnie 14 dni od daty podpisania umowy. Harmonogram musi uwzględniać min. termin przekazania kart katalogowych urządzeń montowanych w komorze, konfigurację ścieżki, konfigurację pulpitu sterującego, ostateczną koncepcję rozmieszczenia pomieszczeń (graficzne rzuty), warunki posadowienia komory. Z uwzględnieniem przyłącza elektrycznego i instalacji teletechnicznych.
9. WYKONAWCA oświadcza, że dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym, kadrowym i finansowym, pozwalającym na zgodne z umową zrealizowanie przedmiotu umowy.
10. WYKONAWCA zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z należytą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową. W związku z powyższym WYKONAWCA zobowiązany jest do zapewniania kompetentnego personelu do realizacji zamówienia, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez ZAMAWIAJĄCEGO.
11. W czasie realizacji umowy WYKONAWCA na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązuje się do pisemnego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o postępach w pracach lub o ewentualnych powstałych problemach, czy opóźnieniach oraz do udzielenia wszelkich wyjaśnień.

**§ 2. PRZEDMIOT UMOWY**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do dostarczenia i zamontowania 1 szt. modułowej komory dymowej, zgodnej ze specyfikacją warunków zamówienia nr WZP.2371.4.4.2025.RT oraz ofertą WYKONAWCY z dnia ……… r. stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. ODBIORCA zobowiązany jest do zapłacenia WYKONAWCY ceny, o której mowa w § 3.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 7.

**§ 3.**  **CENA**

1. Wartość całkowita brutto przedmiotu umowy wynosi …………. zł (słownie ……………zł):

A. Wartość netto ………………………….

B. Stawka podatku VAT ………………….

1. ZAMAWIAJACY przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia z uwzględnieniem następujących okoliczności:
2. Zmiana przepisów prawa dotyczących:
3. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
4. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
5. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
6. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ. Powyższa zmiana będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego WYKONAWCY, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez WYKONAWCĘ w związku z wejściem w życie właściwych przepisów. Po zmianie przepisów WYKONAWCA może zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. We wniosku należy wskazać kwotę, o którą wynagrodzenie WYKONAWCY powinno ulec zmianie wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie wnioskowanej kwoty oraz przedstawić dokument lub podać stosowne argumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszt wykonania umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającemu temu zakresowi. Ciężar dowodu spoczywa na WYKONAWCY. ZAMAWIAJACY zastrzega sobie prawo, iż w przypadku zmiany (obniżenia) przepisów mogących powodować zmniejszenie wynagrodzenia WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY dokona stosownej analizy wpływu zmiany na realizację zamówienia i w uzasadnionych przypadkach zmniejszy wynagrodzenie WYKONAWCY analogicznie do zasad opisanych powyżej.

1. Zmiana kosztów związanych z realizacją umowy, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia WYKONAWCY wg. poniższych zasad:
2. nastąpiła zmiana wskaźnika cen produkcji sprzedanej przemysłu – ogółem (CPSP) GUS o co najmniej 10%, liczona następująco:

* wskaźnik CPSP1 + CPSP2 + CPSP3 + CPSP4 + CPSP5 + CPSP6 (CPSP1,2…6  oznacza wskaźnik cen produkcji sprzedanej przemysłu ogółem w poszczególnych miesiącach kolejno następujących po sobie) ⩾10%,

1. upłynęło co najmniej 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy; waloryzacji można dokonać nie częściej niż raz na 6 miesięcy,
2. WYKONAWCA złożył pisemny wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w którym wskazał kwotę, o jaką powinno zostać zwaloryzowane wynagrodzenie WYKONAWCY oraz przedstawił odpowiednie dokumenty i wyliczenia na potwierdzenie wnioskowanej kwoty,
3. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia WYKONAWCY.

**§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. WYKONAWCA wystawi na ODBIORCĘ fakturę za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z § 3 umowy.
2. ODBIORCA zapłaci WYKONAWCY cenę za wykonany przedmiot umowy.
3. Płatność odbędzie się przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury (w tym ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym przesyłanej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego). Płatność zostanie zrealizowana po dokonaniu odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru z wynikiem „pozytywny”. Data sprzedaży widniejąca na fakturze nie może być wcześniejsza od daty przeprowadzenia odbioru.
4. Datą zapłaty jest data obciążenia konta bankowego ODBIORCY.
5. Cesja wierzytelności WYKONAWCY w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO może wystąpić wyłącznie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**§ 5. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 zostaje zastrzeżony na korzyść obu stron umowy.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy jest podpisanie bez uwag protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust. 5.
4. Jeżeli opóźnienie wykonania przedmiotu umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Za dopuszczalną formę złożenia oświadczenia uznaje się przesłanie stosownego pisma podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym emailem na adres…………… Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia. Mają zastosowanie przepisy § 11 ust. 4.

**§ 6. INSPEKCJA PRODUKCYJNA**

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dokonania 2 inspekcji produkcyjnych. Inspekcje odbędą się w miejscu montażu modułowej komory dymowej i dokonane zostaną przez 5 osobową komisję, w skład komisji wejdzie 4 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i 1 przedstawicielu ODBIORCY, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY.
2. ZAMAWIAJĄCY zawiadomi pisemnie WYKONAWCĘ o planowanym terminie przeprowadzenia inspekcji produkcyjnej z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.   
   Z inspekcji produkcyjnej zostanie wypełniony protokół w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Inspekcja produkcyjna odbędzie się w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych.

**§ 7. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ SZKOLENIE**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się u ODBIORCY, w miejscu montażu modułowej komory dymowej.
2. Odbioru dokona komisja, w skład, której będzie wchodziło co najmniej 3 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i 1 przedstawiciel ODBIORCY, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie należy przesłać do Wydziału Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie drogą elektroniczną na adres [przetargi@malopolskie.straz.gov.pl](mailto:przetargi@malopolskie.straz.gov.pl).
3. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin przeprowadzenia odbioru.
4. Odbiór przedmiotu umowy polegał będzie na sprawdzeniu kompletności i funkcjonowania przedmiotu umowy oraz dokumentacji wymienionej w § 8
5. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY i ODBIORCY oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli wszystkich stron. Warunkiem podpisania protokołu odbioru jest przedstawienie podpisanego protokołu o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek. W przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami w niej określonymi może odstąpić od umowy z winy WYKONAWCY, naliczając przy tym karę umowną. Mają zastosowanie odpowiednie zapisy § 5 ust. 4 i § 11 ust. 4.
7. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek, o których mowa w ust. 6 odbiór zostaje przerwany. Po usunięciu usterek dalszy tok postępowania zgodny z ust. 1 – 6.
8. WYKONAWCA poniesie wszelkie koszty związane z przemieszczeniem przedmiotu umowy z siedziby WYKONAWCY do miejsca montażu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności: koszty paliwa, przewozu, ubezpieczenia w transporcie, opłat celnych.
9. WYKONAWCA lub jego przedstawiciele przeprowadzą na własny koszt szkolenie z obsługi przedmiotu umowy dla min. 15 osób wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie obsługi i eksploatacji komory wraz z wyposażeniem, oraz min. 2 pracowników w zakresie administrowania oprogramowaniem zainstalowanym w komorze dymowej - kontenerowej.
10. Protokół z przeprowadzonego szkolenia wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO, ODBIORCY i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
11. Pełne koszty dojazdu w obie strony, zakwaterowania i wyżywienia przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i ODBIORCY podczas inspekcji produkcyjnych, odbioru oraz szkolenia ponosi WYKONAWCA.

**§ 8. DOKUMENTACJA**

Wraz z przedmiotem umowy WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć i wydać ODBIORCY następujące dokumenty:

1. instrukcję użytkowania i konserwacji sporządzoną w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. instrukcję obsługi urządzeń zamontowanych w komorze (np. rower do ćwiczeń, drabina bez końca itp.),
3. książkę gwarancyjną lub inny dokument sporządzony w języku polskim, zgodny z postanowieniami niniejszej umowy,
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa dopuszczenia dla przedmiotu umowy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz.1002 ze zm.) – o ile jest wymagane.

**§ 9. GWARANCJA I SERWIS**

1. WYKONAWCA udziela ODBIORCY:

* …… miesiące gwarancji jakości oraz rękojmi na przedmiot umowy. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru. Udzielona gwarancja i rękojmia oznaczają, że WYKONAWCA ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu ODBIORCY będące następstwem ujawnionych wad przedmiotu umowy.

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania przez autoryzowany serwis WYKONAWCY lub PRODUCENTA wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu umowy, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany - w szczególności: podzespołów, wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady przedmiotu umowy wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
2. WYKONAWCA w okresie gwarancji zobowiązany jest do wymiany części i podzespołów na nowe, nie regenerowane. W uzasadnionych przypadkach ODBIORCA może wyrazić pisemną zgodę na zastosowanie części regenerowanych.
3. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji i rękojmi za wady wykonywane będą w siedzibie UŻYTKOWNIKA. Koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają WYKONAWCĘ. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem wad, których nie można usunąć (wykonać) w siedzibie UŻYTKOWNIKA, przemieszczenie przedmiotu umowy celem naprawy i z powrotem do siedziby UŻYTKOWNIKA dokonuje się na koszt WYKONAWCY, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy WYKONAWCĄ a UŻYTKOWNIKIEM lub ODBIORCĄ. W przypadku braku porozumienia co do konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy, WYKONAWCA dokona koniecznych napraw w siedzibie UŻYTKOWNIKA.
4. Strony zgodnie ustalają, że WYKONAWCA usunie przez autoryzowany serwis WYKONAWCY/ PRODUCENTA wady przedmiotu umowy - ujawnione w okresie gwarancji, w terminie 14 dni od daty doręczenia mu zgłoszenia przez UŻYTKOWNIKA lub ODBIORCĘ za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres………. Do okresu usuwania wad nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Przyjmuje się, że dni ustawowo wolne od pracy to dni określone w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. O dniach wolnych od pracy. W szczególnych warunkach gdy WYKONAWCA nie będzie mógł dotrzymać powyższego terminu, warunki szczegółowe naprawy ustali indywidualnie z UŻYTKOWNIKIEM lub ODBIORCĄ.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.
6. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad przedmiotu umowy we wskazanym w ust. 5 terminie, ODBIORCA lub UŻYTKOWNIK może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie w wybranym przez siebie serwisie - na koszt i ryzyko WYKONAWCY. W takim przypadku ODBIORCA wystawi WYKONAWCY notę obciążeniową równą kosztom poniesionym na usunięcie wad przedmiotu umowy lub jego części przez osobę trzecią, a WYKONAWCA zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym w tej nocie. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych, które będą naliczane oddzielnie dla każdego przypadku. Usunięcie wad przedmiotu umowy przez osobę trzecią nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez WYKONAWCĘ na przedmiot umowy.
7. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych WYKONAWCA lub ODBIORCA może zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie ta STRONA, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy WYKONAWCA i ODBIORCA w terminie 14 dni nie ustalą wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie ODBIORCY. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko ODBIORCY wówczas WYKONAWCA zobowiązany będzie do zwrotu ODBIORCY całości kosztów wykonania ekspertyzy.

**§ 10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. WYKONAWCA wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę …………. zł (słownie: ………………………………..).
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. ZAMAWIAJĄCY uznając umowę za należycie wykonaną zwróci lub zwolni WYKONAWCY 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ciągu 30 dni od daty odbioru.
4. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady. ZAMAWIAJĄCY zwolni je WYKONAWCY w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi.
5. Zabezpieczenie wraz z należnymi odsetkami stanie się własnością ZAMAWIAJĄCEGO  
   w przypadku: niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez WYKONAWCĘ   
   umowy.

**§ 11. KARY UMOWNE**

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w realizacji umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 5 ust. 1, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,05 % ceny brutto umowy, o której mowa w § 3, jednakże nie więcej niż 20 % ceny brutto przedmiotu umowy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez ZAMAWIAJACEGO na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
2. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w usunięciu wady w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 5, zapłaci ODBIORCY za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,01 % ceny brutto umowy, o której mowa w § 3, jednakże nie więcej niż 20 % ceny brutto przedmiotu umowy, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ODBIORCĘ na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
3. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w sporządzeniu i uzgodnieniu z ZAMAWIAJACYM szczegółowego harmonogramu realizacji dostawy i montażu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1ust. 3 zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,01 % ceny brutto umowy, o której mowa w § 3, jednakże nie więcej niż 20 % ceny brutto przedmiotu umowy, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, obowiązany jest on zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20 % ceny brutto umowy określonej w § 3.
5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych, których ZAMAWIAJĄCY / ODBIORCA może dochodzić od WYKONAWCY, ze wszystkich tytułów nie może być większa niż 20% wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 3.
6. Termin zapłaty kar, o których mowa w ust. 1 – 5 wynosi 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
7. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie ZAMAWIAJĄCY / ODBIORCA może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
8. Jeżeli ODBIORCA opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez WYKONAWCĘ na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.

**§ 12. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez polski sąd właściwy dla siedziby ODBIORCY..
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.

**§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
2. Dopuszczalne zmiany umowy określa rozdział XXI SWZ.
3. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia na niej ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**Zamawiający Wykonawca**

.............................................. ...............................................

Załączniki:

1. Wzór naklejki i tabliczki informacyjnej.
2. Oferta wykonawcy.

Załącznik nr 1

do umowy nr ……

**Wzór naklejki informacyjnej:**



**Wzór tabliczki informacyjnej:**

