Znak postępowania: SP.26.1.2025

Załącznik nr 8 do SWZ

WZÓR

UMOWA NR ………

zawarta w dniu .............................. pomiędzy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwany dalej Zamawiającym,

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………

zwany dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca mogą być łącznie zwani „Stronami”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzone zgodnie z przepisami ustawy z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej ustawa PZP, którego przedmiotem są: usługi przygotowywania i dostarczania posiłków do Szkoły Podstawowej im. Królowej Bony Sforzy w Obrubnikach, znak postępowania: SP.26.1.2023, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług przygotowywania i dostarczania posiłków do Szkoły Podstawowej im. Królowej Bony Sforzy w Obrubnikach.

2. Przedmiot umowy obejmuje następujący zakres:

1) ……………

2) ……………

3) ……………

4) ……………

3. Zamawiający zastrzega, że podane ilości posiłków są liczbami szacunkowymi i jako takie nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości faktycznie zamówionych posiłków w toku realizacji umowy.

4. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszania lub zwiększania ilości dostarczanych posiłków w zależności od faktycznego zapotrzebowania w danym dniu.

5. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ), który stanowi integralną cześć Umowy.

§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz z poniższymi wymogami:

1) Wszystkie posiłki realizowane w ramach przedmiotowego postępowania muszą być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.

2) Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1448 ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

3) Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności.

4) Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.

5) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości obiadów zgodnie z przedstawionym wraz z ofertą i zaakceptowanym przez Zamawiającego jadłospisem.

6) Warunkiem odebrania posiłku jest temperatura przywiezionych posiłków.

7) Wykonawca dostarczał będzie posiłki zgodnie ze złożonym wraz z ofertą i zaakceptowanym przez Zamawiającego miesięcznym (4 tygodniowym) jadłospisem.

8) Wszelkie ewentualne zmiany w jadłospisie muszą być zgłaszane z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni i zaakceptowane przez Zamawiającego. Zgłoszenie podpisane przez osobę upoważnioną powinno być dostarczone do siedziby zamawiającego przez pracownika przywożącego obiady. Zamawiający zobowiązany jest odpowiedź przekazać tego samego dnia pracownikowi Wykonawcy, który przyjedzie po odbiór pojemników z odpadami pokonsumpcyjnymi.

9) Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:

a) ŚNIADANIE:

Potrawy mleczne - mleko 2%- 250 ml, kanapka ( należy uwzględnić różne pieczywo w tym bułki i chleb wieloziarnisty- 7 gramów pieczywo + 5 g masło, 15g dżem + 40g wędlina, ser + warzywo świeże 100 g ), herbata z cytryną, kakao, mleko- 200ml,

b) OBIAD:

- zupa: gramatura ok. 200 ml i kaloryczność ok. 120 kcal, pieczywo

- drugie danie: gramatura ok. 200 gramów i kaloryczność ok. 350 kcal,

- w przypadku dania mięsnego lub rybnego: ziemniaki, kasza, ryż, makaron – niemniej niż 100 g; mięso - ryba nie mniej niż 50 g,; danie jarskie i półmięsne gramatura nie mniej niż 250 g;

- surówka nie mniej niż 80 g

- kompot: gramatura ok. 100 ml.

c) PODWIECZOREK:

- budyń, kisiel owocowy , twarożek, bułeczki, flipsy kukurydziane, biszkopty, jogurt, ryż ze śmietaną, sernik

- sok, herbata, kompot

- owoce sezonowe

- kaloryczność około 230 kcal

10) W ciągu jednego dnia nie może powtarzać się dwa razy ten sam napój.

11) Drugie danie winno być posiłkiem mięsnym 4 razy w tygodniu, jeden dzień powinno być to danie rybne, urozmaiconym surówkami lub gotowanymi jarzynami.

12) Mięsa powinny być podawane ziemniaki, kasze, ryż lub makaron.

13) Jeden dzień w tygodniu drugie danie mogą stanowić np. naleśniki, krokiety, pierogi itp.

14) Wyklucza się podawanie dań typu: np.: wątróbka, kaszanka, bigos, śledź.

15) Posiłki winny być wykonywane z naturalnych produktów z gwarancją świeżości artykułów i produktów, bez użycia produktów typu instant.

16) Ponadto:

a) wyklucza się podawanie dań typu: np.: wątróbka, kaszanka, bigos, śledź

b) jadłospis powinien być urozmaicony; rodzaj potrawy nie może powtarzać się częściej niż raz na dwa tygodnie;

c) potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowywane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych - konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych;

d) w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone;

e) do przygotowania posiłku wymagane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, różnego rodzaju kasz;

• ważna jest estetyka potraw i posiłków;

f) Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno- epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz bierze odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

g) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.

h) Ponadto obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

i) Wykonawca zapewni dowóz obiadów pojazdem spełniającym wszelkie prawne normy w szczególności dopuszczonym do przewożenia posiłków, transport posiłków powinien odbywać się w termosach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę zgodnie z obowiązującymi normami oraz gwarantować wysoką jakość przewożonych potraw.

j) Transport posiłków powinien odbywać się w termosach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw, a ponadto każde danie gorące posiłku powinno być przywiezione w dwóch lub więcej termosach, aby po otwarciu jednego i wydaniu w stołówce, w kolejnych termosach danie zachowało wysoką temperaturę), produkty wchodzące w skład śniadania, drugiego dania typu: kotlety, kurczak, ryba, naleśniki, zwijki itp. - dania porcjowane powinny być przywożone w termosie z odrębnymi pojemnikami / półkami, sposób transportu musi zapewniać zapobiegnie deformowaniu, sklejaniu, odkształcaniu i niszczeniu się produktów.

k) Przewóz musi się odbywać środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.

l) Dostarczenie posiłków z miejsca z produkcji do placówki, załadunek i rozładunek wszystkich dostaw realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.

m) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć pojemniki na odpady pokonsumpcyjne, ich odbiór i utylizację odpadów pokonsumpcyjnych na własny koszt. Odbiór resztek będzie odbywał się zgodnie z potrzebami, jednak nie rzadziej niż raz na dobę.

n) Zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom w placówce.

o) Zamawiający nie posiada własnych naczyń (talerze, sztućce). Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć posiłki w oddzielnie pakowanych jednorazowych opakowaniach oraz jednorazowe sztućce. W koszt posiłku wchodzi jego opakowanie.

p) Zamawiający przyjmuje nasiebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom korzystającym z usług stołówki szkolnej.

q) Koszty związane z wydawaniem obiadów, myciem naczyń, sprzątaniem stołówki ponosić będzie Zamawiający - nie należy tych kosztów ujmować do kalkulacji ceny posiłku.

r) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru termosów wraz z ich dokładnym umyciem i wyparzeniem własnym transportem tego samego dnia po wydaniu obiadów przez stołówkę.

s) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia stałego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakt z Zamawiającym.

2. Posiłki będą dostarczane do Szkoły Podstawowej im. Królowej Bony Sforzy w Obrubnikach - najpóźniej do godziny:

1) śniadania najpóźniej do godz. 7:00;

2) obiady najpóźniej do godz. 10.00;

3) podwieczorki najpóźniej do godz. 13:00;

przy czym nie wcześniej niż 15 min. przed wyznaczoną godziną. Warunkiem odebrania posiłku jest temperatura przywiezionych posiłków.

3. Zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom korzystającym z usług stołówki szkolnej.

4. Zamawiający określa przewidywaną ilość zamawianych śniadań, obiadów i podwieczorków najpóźniej do godz. 14:00 w dniu roboczym poprzedzającym dzień dostawy posiłków.

5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarto w dokumencie – Opis Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ z postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.

§ 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ……… r. do dnia ……… r.

2. Posiłki dostarczane będą codziennie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy lub innych dni wskazanych uprzednio przez Zamawiającego.

§ 4. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

I OSOBY UPOWŻNIONE DO KONTAKTU

1. Dostawy posiłków będą realizowane do wydawalni posiłków w budynku Szkoły Podstawowej im. Królowej Bony Sforzy w Obrubnikach, Obrubniki 33, 16-002 Dobrzyniewo Duże.

2. Potwierdzeniem dokonania odbioru każdej dostawy posiłków będzie zbiorczy dokument wskazujący rodzaj i ilość dostarczonych posiłków.

3. Osobami uprawnionymi do kontaktu w toku realizacji umowy są: 1) po stronie Zamawiającego: ……………………………….. tel. …………… 2) po stronie Wykonawcy: ……………………………….. tel. …………… 4. Osoby wymienione w ust. 3 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podpisywania dokumentów związanych z odbiorem przedmiotu umowy i rozliczeniami, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5. WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość umowy wynosi ………………………… zł brutto (słownie: …………………………………………………… zł).

2. Stawki jednostkowe wynoszą:

1) śniadania – stawka jednostkowa za 1 posiłek – ………………………… zł brutto (słownie: …………………………………………………… zł), w tym „wsad do kotła” ……… zł oraz przygotowanie i dostarczenie posiłku ………… zł

2) obiady – stawka jednostkowa za 1 posiłek – ………………………… zł brutto (słownie: …………………………………………………… zł), w tym „wsad do kotła” ……… zł oraz przygotowanie i dostarczenie posiłku ………… zł

3) podwieczorki – stawka jednostkowa za 1 posiłek – ………………………… zł brutto (słownie: …………………………………………………… zł), w tym „wsad do kotła” ……… zł oraz przygotowanie i dostarczenie posiłku ………… zł

3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy ma charakter ryczałtowy.

4. Wskazana w § 5 ust. 1 umowy wartość umowy stanowi wartość maksymalną, natomiast rozliczenie umowy następować będzie co miesiąc po wykonaniu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę na podstawie dostarczonej faktury VAT, która będzie obejmować rodzaj i ilość faktycznie dostarczonych posiłków.

5. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy będzie każdorazowo wyliczana jako iloczyn dostarczonych w danym miesiącu posiłków (spełniających wymagania określone w § 2 umowy) oraz odpowiadających im cen jednostkowych określonych w ust. 2 powyżej.

6. Kwota wynagrodzenia wynikająca z postanowień niniejszego paragrafu zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.

7. Wykonawca będzie każdorazowo wystawiał fakturę do 5 dnia miesiąca następującego po zakończonym miesiącu realizacji przedmiotu umowy.

8. Należności Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu umowy będą przekazywane w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT.

9. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek bankowy nr: ……………………………………………………

10. Faktura/y wystawiona/e będzie/będą na:

Nabywca: Gmina Dobrzyniewo Duże, ul. Białostocka 25, 16-002 Dobrzyniewo Duże, NIP: 9661844107,

Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Królowej Bony Sforzy w Obrubnikach, Obrubniki 33, 16-002 Dobrzyniewo Duże

11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. POZOSTAŁE WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, do realizacji zamówienia zostaną skierowane wskazane poniżej wykwalifikowane i doświadczone osoby, tj.:

1) osoba odpowiedzialna za przygotowywanie posiłków - kucharz - ……………………….……………. (imię i nazwisko)

2) osoba odpowiedzialna za przygotowywanie jadłospisów - dietetyk - ……………………….……………. (imię i nazwisko)

2. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę osób wskazanych w ust. 1. Nowa osoba musi posiadać uprawnienia, wykształcenie i doświadczenie stosowne do wykonywanych czynności oraz kwalifikacje takie same lub wyższe od wskazanych w ofercie Wykonawcy. Po spełnieniu warunków, o których mowa w zdaniach poprzedzających, Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na zmianę osoby wskazanej uprzednio w umowie.

3. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca zobowiązuje się, że posiłki będą przygotowywane i dostarczane z zakładu Wykonawcy o wskazanej poniżej lokalizacji:

ul. ………………………..….. nr …… w miejscowości ……………..………… kod pocztowy …………………

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji reklamacji w czasie do ………………… od chwili jej zgłoszenia.

5. Przez reklamację należy rozumieć każdy stwierdzony przez Zamawiającego - podczas odbioru posiłków w wydawalni posiłków – przypadek polegający na:

1) niedostarczenia przez Wykonawcę posiłków do godziny dostawy określonej dla śniadań, obiadów;

2) brakach ilościowych, tj. niedostarczenia przez Wykonawcę posiłków lub elementów składowych posiłków w ilości wynikającej ze złożonego zamówienia;

3) brakach jakościowych, tj. dostarczenia przez Wykonawcę posiłków lub elementów składowych posiłków, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych przez Zamawiającego.

5. Przez realizację reklamacji należy rozumieć:

1) dostarczenie Zamawiającemu posiłków, które nie zostały dostarczone do godziny dostawy określonej dla śniadań, obiadów;

2) usunięcie braków ilościowych, tj. dostarczenia Zamawiającemu brakujących posiłków lub ich elementów składowych;

3) usunięcie braków jakościowych, tj. dostarczenie Zamawiającemu posiłków lub elementów składowych posiłków, które spełniają wymagania jakościowe określone przez Zamawiającego.

6. Zgłoszenie reklamacji przez Zamawiającego nastąpi każdorazowo na adres e-mail lub nr telefonu wskazany przez Wykonawcę ze wskazaniem stwierdzonych braków. Czas realizacji reklamacji liczony jest od chwili wysłania wiadomości przez Zamawiającego

7. Przez czas realizacji reklamacji należy rozumieć czas, w którym Wykonawca usunie podstawę reklamacji od chwili jej zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY, KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, jest on zobowiązany do naprawienia powstałej szkody.

3. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne we wskazanych poniżej przypadkach i wysokościach:

1) w przypadku braku zrealizowania przez Wykonawcę zamówionej dziennej dostawy posiłków, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości stanowiącej iloczyn stawki jednostkowej brutto za dany rodzaj posiłku (śniadanie, obiad lub podwieczorek) określonej w § 5 ust. 2 umowy oraz ilości posiłków danego rodzaju, które były zamówione na dany dzień, za każdy stwierdzony przypadek;

2) w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę posiłków w ilości mniejszej niż wynikająca ze złożonego zamówienia, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości stanowiącej iloczyn stawki jednostkowej brutto za dany rodzaj posiłku (śniadanie, obiad lub podwieczorek) określonej w § 5 ust. 2 umowy oraz ilości brakujących posiłków danego rodzaju;

3) w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę posiłków, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych w umowie, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości stanowiącej iloczyn stawki jednostkowej brutto za dany rodzaj posiłku (śniadanie, obiad lub podwieczorek) określonej w § 5 ust. 2 umowy oraz ilości posiłków danego rodzaju, które nie spełniają wymagań jakościowych;

4) w przypadku zmiany osób/osoby wskazanej w § 6 ust. 1 umowy bez zgody Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;

5) w przypadku odmowy, utrudniania lub uniemożliwienia przez Wykonawcę przeprowadzania przez Zamawiającego czynności kontrolnych, o których mowa w § 10 ust. 1-4 umowy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;

6) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę czasu na realizację zgłoszonej przez Zamawiającego reklamacji wskazanego w § 6 ust. 4 umowy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w kwocie stanowiącej dwukrotność wynagrodzenia określonego jako iloczyn stawki jednostkowej brutto za dany rodzaj posiłku z § 5 ust. 2 umowy oraz ilości posiłków objętych reklamacją – niniejsza kara umowna za przekroczenie czasu na realizację reklamacji będzie stosowana niezależnie od kar umownych określonych powyżej w § 7 ust. 3 pkt 1, 2 i 3 umowy;

7) w wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, wówczas Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% niezrealizowanej wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy we wskazanych poniżej okolicznościach:

1) w przypadku braku zrealizowania przez Wykonawcę co najmniej dwóch zamówionych przez Zamawiającego dziennych dostaw posiłków w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zakończenia tego miesiąca kalendarzowego, w którym dostawy nie zostały zrealizowane;

2) w przypadku zrealizowania przez Wykonawcę co najmniej dwóch zamówionych przez Zamawiającego dziennych dostaw posiłków w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego, gdy w zrealizowanych zamówieniach zostaną stwierdzone braki ilościowe względem wartości zamówionych lub braki jakościowe względem wymogów określonych w umowie, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zakończenia tego miesiąca kalendarzowego, w którym te dostawy zostały zrealizowane; 3) Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

5. W przypadku gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej na zasadach ogólnych.

6. Łączna wysokość kar umownych określonych w umowie nie może przekroczyć kwoty 40% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy

7. Wykonawca ma prawo naliczania ustawowych odsetek w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.

§ 8. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Tytułem zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto podanej w ofercie, co stanowi kwotę ……....................... zł w formie …………………………………………………..………….

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania i pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

3. Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczeń lub gwarancji i przedłużenia okresu realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany odpowiednio przedłużyć termin obowiązywania dokumentu poręczenia lub gwarancji i przedłożyć Zamawiającemu dokument przedłużonej gwarancji lub poręczenia w terminie do 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej gwarancji lub poręczenia. W przypadku uchybienia powyższemu terminowi Zamawiający będzie uprawniony do wystąpienia do gwaranta lub udzielającego poręczenia o wypłatę całej kwoty objętej gwarancją lub poręczeniem (na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie zabezpieczenie) i zatrzymania jej na poczet roszczeń wynikających z Umowy.

§ 9. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć wymienionym poniżej podwykonawcom następujący zakres czynności, objętych przedmiotem zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Powierzany podwykonawcom następujący zakres | Podwykonawca (firma) |
|  |  |  |

i (o ile były mu znane takie dane przed przystąpieniem do wykonania zamówienia

2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy

z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 10. PRAWO KONTROLI

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli, czy czynności w zakresie realizacji zamówienia są faktycznie wykonywane przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, o których mowa w § 6 ust. 1 umowy. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, tj. :

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości posiłków poprzez wytypowanych pracowników Zamawiającego. W razie stwierdzenia wad w realizacji usługi, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o ich zaistnieniu Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli miejsca przygotowywania posiłków wskazanego w § 6 ust. 3 umowy w zakresie sposobu i składu przygotowywanych posiłków, w tym prawo wglądu raportów magazynowych Wykonawcy (wykazu składników zużytych do przygotowania posiłków) oraz pobierania próbek, zaś Wykonawca jest obowiązany je udostępnić na żądanie Zamawiającego.

4. Wykonawca umożliwi dokonanie kontroli realizacji Umowy i udostępni wszelką związaną z tym dokumentację w zakresie wynikającym z odrębnych przepisów na żądanie uprawnionej instytucji.

§ 11. ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. W związku z dyspozycją art. 95 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277). Obowiązek obejmuje osoby wykonujące następujące czynności w zakresie przygotowywania posiłków.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na wezwanie przedłożył Zamawiającemu oświadczenie, że osoby przewidziane do realizacji są zatrudnione na podstawie stosunku pracy. Dotyczy to również podwykonawców, którzy powinni złożyć w/w wykaz przed przystąpieniem do wykonywania usługi.

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

5. W szczególnych przypadkach Zamawiający może żądać w celu wykazania, ze pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy realizujący usługę są zatrudnieni na umowę o pracę następujących dokumentów:

1) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

2) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

3) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i uzasadnia obciążenie Wykonawcy karą umowną określoną w zdaniu poprzednim.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę pracowników, o których mowa w ust. 1 na podstawie stosunku pracy.

§ 12. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 455 ustawy PZP.

2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji umowy określonego § 3 ust. 1 umowy o okres trwania przyczyn niezależnych od Stron, z powodu których realizacja przedmiotu umowy nie była możliwa.

§ 13. WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:

1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,

2) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na 90 dzień od rozpoczęcia realizacji zamówienia,

3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,

4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,

5) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,

6) w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,

7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,

8) jeżeli bezsprzecznie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.

4. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia - z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w ust. 3 pkt 2 powyżej. Każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.

5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy jeżeli zachodzą warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy PZP.

6. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 2 powyżej, na poziomie 5% ceny wybranej oferty.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy będą rozstrzygane przez sąd powszechny według właściwości miejscowej Zamawiającego.

2. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób/podmiotów trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

5. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) SWZ i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

2) Oferta Wykonawcy z dnia ……… r.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA