Załącznik nr …… – wzór umowy

UMOWA nr ……..

zawarta w dniu ...................... w Bydgoszczy pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Bydgoszczy ul. Powstańców Wielkopolskich 7, 85-090 Bydgoszcz, NIP 554-031-29-93, REGON 091362152,

reprezentowanym przez Pierwszego Z-cę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy

insp. Marcina Woźniaka

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

……………………………………………………………………………………………….

reprezentowaną przez:

...................................................................................................................................................

zwanym w treści umowy „*Wykonawcą*”.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 (dalej zwaną „Pzp”) zamówienia udziela się z pominięciem ustawy Pzp.

Umowa została zawarta na podstawie udzielenia zamówienia poprzez Platformę Zakupową „OpenNexus” ID …………

§ 1

Przedmiotem umowy jest adaptacja cyfrowego radiotelefonu przewoźnego Motorola DM4601 zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1).

**§ 2**

Strony ustalają wynagrodzenie maksymalne brutto za realizację przedmiotu umowy w wysokości: ………………………. **zł (słownie: …………………………………………….**) zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy (Załącznik nr 2).

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – **do dnia 23.12.2024 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę zatwierdzenia protokołu odbioru jakościowego, o którym mowa w §6 ust. 4 umowy.

**§ 4**

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy Zamawiający na Koordynatora wyznacza nw. Przedstawiciela z Wydziału Łączności i Informatyki Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy:

.................................................................. telefon ……….. email………………………….

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy Wykonawca na Koordynatora wyznacza nw. przedstawiciela:

.................................................................. telefon ……….. email………………………….

1. Koordynatorzy, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
2. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli informując drugą Stronę mailem wysłanym na skrzynkę mailową Koordynatora, z co najmniej 3-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 5

1. Wykonawca załączy do dokumentacji powykonawczej specyfikację ilościowo-cenową dostarczanego sprzętu/podzespołów.
2. O gotowości wykonania przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie, nie później niż trzy dni przed planowanym montażem.
3. Wszystkie dostarczone i zastosowane przez Wykonawcę urządzenia/podzespoły będą fabrycznie nowe, wolne od wad prawnych, materiałowych i montażowych oraz będą wyprodukowane w 2023/2024 roku.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
5. dostarczenia sprzętu/podzespołów własnym transportem i na własny koszt do miejsca instalacji sprzętu;
6. jego montażu, instalacji, uruchomienia oraz przeprowadzenia testów poprawności działania wszystkich elementów.

**§ 6**

1. Po dostarczeniu wszystkich elementów i wykonaniu usługi będącej przedmiotem zamówienia, nastąpi odbiór ilościowy przedmiotu umowy polegający na sprawdzeniu zgodności ilości dostarczonego sprzętu ze specyfikacją ilościowo – cenową.
2. Odbiór techniczny przedmiotu umowy polegał będzie na sprawdzeniu właściwego wykonania adaptacji, uruchomienia sprzętu oraz sprawdzeniu spełnienia wymagań funkcjonalnych określonych w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy zostanie podpisany protokół odbioru jakościowego. Protokół będzie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego). Wzór protokołu odbioru jakościowego stanowi Załącznik nr 4.

**§ 7**

* + 1. Wykonawca na przedmiot umowy określony w § 1 udzieli gwarancji **24 miesięcy** liczonej od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru jakościowego przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
    2. Wykonawca przez cały okres gwarancji zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania zgłoszonych przez Zamawiającego awarii i usterek najpóźniej w ciągu 7 dni liczonych od dnia zgłoszenia.
    3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń awarii i usterek do serwisu gwarancyjnego przez 8 (osiem) godzin na dobę   
       (od godz. 8:00 do16:00) w dni robocze, tj. dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
    4. Zgłoszenia uszkodzeń, usterek i błędów dokonywane będą przez uprawnione przez Zamawiającego osoby w formie elektronicznej lub pisemnej do zespołu serwisowego Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zgłoszenia telefoniczne pod warunkiem ich potwierdzenia w ciągu 12 (dwunastu) godzin zgłoszeniem pisemnym (e-mail). W takim przypadku termin usunięcia awarii liczony jest od zgłoszenia telefonicznego.

1. dane teleadresowe zespołu serwisowego Wykonawcy:

adres: ………………………..., ul. ………………………., ………………………..,

e-mail: ……………….…@.................................,

telefon: ……………………….,

1. dane teleadresowe zespołu serwisowego Producenta:

adres: ………………………..., ul. ………………………., ………………………..,

e-mail: ……………….…@.................................,

telefon: ……………………….,

1. dane teleadresowe Zamawiającego:

adres: Wydział Łączności i Informatyki KWP w Bydgoszczy, 85-090 Bydgoszcz ul. Powstańców Wielkopolskich 7,

e-mail: ………………….@.................................,

telefon: ……………………

* + 1. Trzykrotne uszkodzenie tego samego urządzenia/elementu w okresie gwarancji obliguje Wykonawcę do jego wymiany na nowy, spełniający te same parametry w terminie do 14 dni od chwili ostatniego zgłoszenia awarii.
    2. Serwis świadczony będzie przez Wykonawcę w miejscu instalacji urządzeń.

**§ 8**

1. Wykonawca zapewni serwis pogwarancyjny urządzeń w miejscu pracy urządzenia   
z kwalifikowaną diagnostyką i ewentualną obsługą naprawczą.

2. Konserwacje, pomiary, regulacje urządzeń będą dokonywane w obecności przedstawicieli Zamawiającego i prowadzone pod jego nadzorem.

3. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia podlegającego naprawie płatnej, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zakresie koniecznych napraw oraz o kosztach usunięcia uszkodzenia. Informacja ta będzie również dołączona do protokołu powykonawczego.

4. Otrzymanie informacji o uszkodzeniu nie zobowiązuje Zamawiającego do zlecenia wykonania naprawy przez Wykonawcę a dołączona specyfikacja cenowa będzie poddana analizie rynkowej.

**§ 9**

Strony ustalają następujące warunki zapłaty:

1. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy

85-090 Bydgoszcz, ul. Powstańców Wielkopolskich 7

NIP: 554-031-29-93, REGON: 091362152

2. Płatność nastąpi przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego (zawierającej PKWiU oraz jednostkowe ceny brutto).

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę wynikającą ze złożonej przez Wykonawcę oferty.

4. Podstawę do wystawienia faktury, jak również dokonania płatności, stanowić będzie zatwierdzony protokół odbioru jakościowego.

5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.

6. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.

7. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

8. Wszystkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

9. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Terminy płatności faktury oraz zapisy określone w ust. 1-8 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

10. W przypadku wystawiania eFaktury zgodnie z Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych proszę o umieszczenie w polu „Referencja kupującego” symbolu KP3C00.

**§ 10**

1. W razie zaistnienia sytuacji, nie wynikającej z winy Wykonawcy, powodującej brak możliwości realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca informuje pisemnie o powyższej sytuacji Zamawiającego, nie później niż terminie 3 dni roboczych przed upływem tego terminu, wskazując przyczyny braku możliwości realizacji umowy.
2. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od wpływu wniosku, przesyła Wykonawcy informację o odmowie wyrażenia zgody bądź o wyrażeniu zgody na zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy na adres email wskazany w § 4 ust. 2 umowy.
3. W przypadku, gdy Zamawiający nie wyrazi zgody na nowy termin wskazany przez Wykonawcę we wniosku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy.
4. W przypadku uzyskania zgody na wydłużenie terminu Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w informacji, o której mowa w ust. 2. Powyższe nie uprawnia do naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w § 11 niniejszej umowy oraz nie rodzi po stronie Zamawiającego dodatkowych obciążeń finansowych należnych Wykonawcy.

**§ 11**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w

formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** wartości umownej, o której mowa w § 2 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości **10%** wartości umownej, o której mowa w § 2 umowy.
3. W przypadku niewykonania umowy w terminie lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5%** wartości przedmiotu zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust.1 umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości **0,5%** wartości naprawianego sprzętu za każdą rozpoczęty dzień opóźnienia w naprawie w stosunku do terminu określonego w § 7 ust.2 umowy.
5. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktury za realizację przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 1, 3 i 4.
8. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1, bez uprzedniego wyznaczania dodatkowego terminu.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wykonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających realizację tego uprawnienia.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
11. Zamawiający odstępuje od umowy, jeżeli w trakcie jej trwania zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 5k Rozporządzenia z dnia 8 kwietnia 2022 r. Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str .1).
12. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenia należne wyłącznie z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy.

**§ 12**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego.

3. Dopuszcza się zmianę treści umowy w następujących przypadkach:

1) W przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonywania umowy z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów prawa, jedynie celem dostosowania postanowień umowy do obowiązującego prawa.

2) Wprowadzenia ustawowo zmiany stawki podatku VAT lub innych obciążeń podatkowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

3) Zaniechania produkcji przedmiotu umowy.

4) Pojawienia się na rynku już po podpisaniu umowy nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych, materiałowych pozwalających na uzyskanie korzystniejszych parametrów technicznych lub użytkowych, pod warunkiem jednak, że wprowadzenie zmian nie spowoduje wzrostu ceny przewidzianej niniejszą umową.

4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie pisemnego wniosku przez Wykonawcę zawierającego:

1) określenie rodzaju i zakresu zmian,

2) określenie warunków wprowadzenia zmian i ich uzasadnienie.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 2) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie zmiany cen jednostkowych określonych w załącznikach do umowy oraz wartości umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą umowy a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 2), na kalkulację cen jednostkowych oraz wartości umowy. Zmiana dopuszczalna jest w zakresie adekwatnym do zmian w przepisach, z których wynikają.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 3 pkt 3) i 4), Zamawiający dopuszcza dostarczenie sprzętu równoważnego – przy czym jego jakość, parametry funkcjonalne oraz konfiguracja nie mogą być mniejsze – gorsze, niż te określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do umowy. Jednocześnie cena przedmiotu umowy nie może być wyższa.

7. Obowiązek wykazania równoważności, o której mowa w ust. 6, ze Sprzętem opisanym w Załączniku nr 2 do Umowy, spoczywa na Wykonawcy i winien być dokonany wraz z dostarczonym wnioskiem.

8. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 3) jest złożenie pisemnego wniosku przez Wykonawcę zawierającego opis propozycji zmiany i jej uzasadnienie oraz oświadczenie producenta lub dystrybutora Sprzętu (oryginał dokumentu lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu), potwierdzające zakończenie produkcji lub braku dostępności na rynku, które to Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z wnioskiem.

9. Zamawiający, po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 4 wyznacza i przesyła na adres mailowy Koordynatora wskazanego w §4 ust. 2, datę podpisania pisemnego aneksu do umowy.

10. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

**§ 13**

Wykonawca w zakresie prowadzonych prac chroni tajemnicą wszystkie dane techniczne   
i projektowe dotyczące obiektów i systemów łączności Zamawiającego.

**§ 14**

Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia/podzespoły są fabrycznie nowe i posiadają wymagane przepisami prawa certyfikaty i świadectwa.

**§ 15**

1. Do niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1061).

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy, rozstrzygać będą właściwe rzeczowo sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

3. Integralną część umowy stanowi :

a) Załącznik nr 1 do umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

b) Załącznik nr 2 do umowy – Formularz ofertowy

c) Załącznik nr 3 do umowy – Protokół odbioru ilościowego

d) Załącznik nr 4 do umowy – Protokół odbioru jakościowego

**§ 16**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA