Warszawa, dn. 17 stycznia 2025 r.

Ogłoszenie o zamówieniu dotyczące

udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz osadzonych.

Kod: 2233.2.2025

|  |
| --- |
| Rozdział 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej. |

Nazwa: Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce

Adres: ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa

Godziny urzędowania: dni robocze w godz. 8:00-16:00

NIP: 5241065481

REGON: 000320495

Numer telefonu: 22 32 17 650

Adres poczty elektronicznej: [przetargi\_as\_warszawa\_bialoleka@sw.gov.pl](mailto:przetargi_as_warszawa_bialoleka@sw.gov.pl)  
Adres strony internetowej: [www.sw.gov.pl](http://www.sw.gov.pl)  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1047093>

Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.

|  |
| --- |
| Rozdział 2 Określenie przedmiotu zamówienia. |

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych zawieranych na podstawie **umowy kontraktowej**, w zawodzie:
2. **pielęgniarka / pielęgniarz: w zakresie świadczonych usług 150 godzin miesięcznie.**
3. Do zadań Wykonawcy należy w szczególności:
4. udzielanie świadczeń osobom pozbawionym wolności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmioty lecznicze dla osób pozbawionych wolności (Dz. U. z 2017 poz. 2131 z późn. zm.),
5. prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami w więziennej służbie zdrowia.
6. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie na terenie Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce, w pawilonach zakwaterowania osób osadzonych.
7. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone w **projekcie umowy (załącznik nr 2)**.

|  |
| --- |
| Rozdział 3 Warunki udziału zamówienia. |

1. Do zamówienia mogą przystąpić:
2. osoby fizyczne wykonujące zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2024 poz. 799 z późn. zm.);
3. podmioty lecznicze w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.) prowadzące działalność leczniczą w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego zamówienia.
4. Warunkiem przystąpienia do zamówienia jest złożenie przez Wykonawcę oferty zgodnie z wymogami ustalonymi przez Zamawiającego.

|  |
| --- |
| Rozdział 4 Wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty. |

1. Do złożenia oferty zaleca się wykorzystanie **formularza cenowego (załącznik nr 1)**.
2. Do oferty należy dołączyć kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych:
3. kserokopię dyplomu potwierdzającego wykształcenie pielęgniarskie,
4. kserokopię aktualnego prawa wykonywania zawodu pielęgniarki / pielęgniarza,
5. kserokopię aktualnej polisy OC,
6. aktualny wydruk wpisu do CEIDG lud aktualny odpis z KRS.
7. Wykonawca nie może być:
8. zawieszony w prawie wykonywania zawodu albo ograniczony w wykonywaniu określonych czynności zawodowych na podstawie przepisów o zawodach pielęgniarki i położnej lub przepisów o samorządzie pielęgniarek i położnych,
9. pozbawiony możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem środka karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszony w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym,
10. nie może mieć przerwy w wykonywaniu zawodu łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat w okresie ostatnich 6 lat poprzedzających wniosek o wpis.
11. Dokumenty złożone w formie kopii powinny być potwierdzone za zgodność na każdej ze stron przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem "Za zgodność z oryginałem".

|  |
| --- |
| Rozdział 5 Osoby uprawnione do kontaktu. |

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści ogłoszenia.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu jest:
3. Piotr Laskus - w sprawach proceduralnych, tel. (22) 32-17-560, e-mail: piotr.laskus@sw.gov.pl;
4. Żaneta Paluch - w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, tel. 796 634 038, zaneta.paluch@sw.gov.pl

|  |
| --- |
| Rozdział 6 Sposób składania ofert. Termin związania ofertą. |

1. Ofertę należy sporządzić w jednej z postaci:
2. **papierowej - podpisem własnoręcznym**;
3. **elektronicznej - opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.**
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. W przypadku składania oferty w postaci:
6. **papierowej**: należy ją przysłać w zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, do siedziby Zamawiającego jak w rozdziale I**.** W przypadku osobistego składania oferty, należy ją złożyć w kancelarii jawnej w budynku administracji „A”. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane w następujący sposób:

|  |
| --- |
| Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce  ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa  „Zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych, nr sprawy 2233.2.2025. Nie otwierać przed 31.01.2025 r. przed godziną 11:30” |

i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

Celem dokonania zmian, bądź poprawek - Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu i zachowania formy pisemnej.

Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w kancelarii jawnej.

1. **elektronicznej:** należy ją **przesłać** poprzez **stronę internetową prowadzonego postępowania.**

Wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [**Platformy zakupowej**](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

* 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  4. włączona obsługa JavaScript,
  5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  6. [**Platforma zakupowa**](https://platformazakupowa.pl/)działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  7. oznaczenie czasu odbioru danych przez [**Platformę zakupową**](https://platformazakupowa.pl/) stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. akceptuje warunki korzystania z [**Platformy zakupowej**](https://platformazakupowa.pl/) określone w zakładce [**Regulamin**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) oraz uznaje go za wiążący,
2. zapoznał i stosuje się do [**Instrukcji składania ofert**](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**Platformy zakupowej**](https://platformazakupowa.pl/), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.

**Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z** [**Platformy zakupowej**](http://platformazakupowa.pl/) **dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu** znajdują się w zakładce [**Instrukcje dla wykonawców**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)**.**

Wykonawca, za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w [Instrukcji dla wykonawców](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający **rekomenduje** wykorzystanie jednego z formatów:

* 1. **.zip**
  2. **.7Z**

W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

1. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;**
2. **pliki w innych formatach niż PDF** **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. **Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem XADES przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;**
3. zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu **z kwalifikowanym znacznikiem czasu w przypadku podpisywania plików z rozszerzeniem PDF podpisem w formacie PADES**;
4. podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu **SHA2** zamiast SHA1;
5. zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

**Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**

**Zamawiający zaleca aby NIE wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.**

1. **Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim.** W przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym - przekazuje się je wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

|  |
| --- |
| Rozdział 7 Kryteria oceny ofert. |

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
2. cena;
3. doświadczenie.
4. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach.
5. **cena - waga 90%**

**cena najniższa brutto\***

**cena = ----------------------------------------**  **x 90**

**cena oferty ocenianej brutto**

*\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę w **formularzu cenowym** indywidualnie dla każdej części.

1. **doświadczenie - waga 10%:**

* do 2 lat pracy w zawodzie - 2 pkt
* powyżej 2 lat do 5 lat pracy w zawodzie - 5 pkt
* powyżej 5 lat pracy w zawodzie - 10 pkt

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska największą łączna ilość punktów przyznaną w kryteriach oceny ofert.

|  |
| --- |
| Rozdział 8 Termin składania i otwarcia ofert. |

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia **31.01.2025 r., do godz. 11:20.**
2. Otwarcie ofert następuje w dniu składania ofert tj. w dniu **31.01.2025 r., o godzinie 11:30.**

|  |
| --- |
| Rozdział 9 Miejsce i termin ogłoszenia rozstrzygnięcia zamówienia. |

Ogłoszenie o wyniku postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

|  |
| --- |
| Rozdział 10 Warunki zawierania i realizacji umów, odpowiednio do przedmiotu postępowania. |

Umowa o świadczeniu usług medycznych stanowiąca przedmiot zamówienia obowiązywać będzie przez okres **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

|  |
| --- |
| Rozdział 11 Informacje dodatkowe. |

1. We wszelkiej korespondencji należy powoływać się na nr sprawy: **2233.2.2025**.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polski złoty (PLN).
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.
6. Zamawiający unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
7. nie wpłynęła żadna oferta;
8. odrzucono wszystkie oferty;
9. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 9);
10. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    1. zmiany treści ogłoszenia;
    2. zmiany terminów zawartych w niniejszym ogłoszeniu, w tym przedłużenia terminu składania ofert;
    3. zmiany terminu rozstrzygnięcia postępowania;
    4. wyjaśniania treści ogłoszenia w odpowiedzi na pytania Wykonawców, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
    5. unieważnienia postępowania w każdym czasie bez dokonania wyboru oferty wraz z podaniem uzasadnienia;
    6. w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ważnych ofert;
    7. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania w zakresie złożonej oferty;
    8. poprawienia w treści złożonych ofert oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności złożonej oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca wyrazi uzasadniony sprzeciw na poprawienie oferty w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania zawiadomienia o poprawieniu;
    9. przeprowadzenia negocjacji z maksymalnie trzema Wykonawcami, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze w zakresie liczby planowanych do udzielenia świadczeń i/lub ceny za udzielane świadczenia.

|  |
| --- |
| Rozdział 12 Załączniki. |

1. Załącznik nr 1 - formularz cenowy.
2. Załącznik nr 2 - projekt umowy.

DYREKTOR

Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce

ppłk Łukasz Pieńkos