



Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

2024.15.ZP

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.:
**Świadczenie usługi w zakresie wykonywania okresowych przeglądów technicznych aparatury i sprzętu
medycznego dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie przez 12 miesięcy**

Spis treści

ROZDZIAŁ 1.....	2
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	2
DZIAŁ I Dane Zamawiającego.....	2
DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia.....	2
DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia.....	2
DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	3
DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia	4
DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia.....	4
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP	4
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP	5
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7	6
USTAWY Z DNIA 13 KWIEŚNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO.....	6
DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	7
DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych.....	9
DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami	11
DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	11
DZIAŁ XI Termin związania ofertą.....	13
DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu	13
DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert.....	17
DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny	17
DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. Możliwość prowadzenia negocjacji.....	18
DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert	19
DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	20
DZIAŁ XVIII Wadium	21
DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	21
DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy	21
DZIAŁ XXI Powszechnie rozwiązywanie sporów	22
DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych	22
ROZDZIAŁ 2	25
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	25
ROZDZIAŁ 3	29
UMOWA Nr	29

ROZDZIAŁ 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

DZIAŁ I Dane Zamawiającego

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie
ul. Twardowskiego 18
70-320 Szczecin
NIP: 852-218-45-46

- adres strony internetowej: <https://www.999.szczecin.pl>
- adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1021958>
- adres poczty elektronicznej: sekretariat@999.szczecin.pl
- numery telefonów:
 - +48 91 433 38 01 (sekretariat)

Adres do korespondencji:

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie
ul. Twardowskiego 18
70-320 Szczecin
Adres e-mail: m_optacy@999.szczecin.pl

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) – dalej PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym (art. 275 – 296 PZP).
3. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, o których mowa w art. 275 pkt 2 ustawy PZP.
4. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące zamówień klasycznych na usługi o wartości mniejszej niż progi unijne¹.
5. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia **nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych**.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi w zakresie wykonywania okresowych przeglądów technicznych aparatury i sprzętu medycznego dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie przez 12 miesięcy, w tym:**
 - 1) Część 1 – okresowe przeglądy techniczne defibrylatorów;
 - 2) Część 2 – okresowe przeglądy techniczne ssaków;
 - 3) Część 3 – okresowe przeglądy techniczne respiratorów;

¹ Przez progi unijne należy rozumieć kwoty wartości zamówień lub konkursów określone w art. 4 i art. 13 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”

- 4) Część 4 – okresowe przeglądy techniczne noszy głównych;
 - 5) Część 5 – okresowe przeglądy techniczne transporterów noszy;
 - 6) Część 6 – okresowe przeglądy techniczne krzesełek transportowych.
2. Główne miejsce lub lokalizacja realizacji usług: **Szczecin** (kod NUTS PL424 Miasto Szczecin).
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

	numer	nazwa
Główny kod CPV	50421000-2	usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego

4. Zamawiający informuje o dokonaniu podziału zamówienia na części. Liczba części wynosi 6 (sześć). Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę dla danej części, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty w obrębie tej samej części przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert złożonych w ramach tej części.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
8. Zamawiający **nie zastrzega** by o udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
9. Zamawiający nie przewiduje w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 PZP.
13. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: czynności serwisowe, diagnostyczne i naprawcze. Wymóg nie dotyczy tzw. osób samozatrudnionych.
14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale 2 niniejszej SWZ.

DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
- 1) certyfikatu, zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego że jest autoryzowanym serwisantem producenta aparatury/sprzętu medycznego ujętej w części, dla której Wykonawca składa ofertę, lub
 - 2) oświadczenia własnego Wykonawcy, że jest podmiotem spełniającym łącznie zamieszczone poniżej następujące warunki:
 - a) dysponuje określonym przez producenta aparatury/sprzętu medycznego ujętej w części, dla której Wykonawca składa ofertę: zapleczem technicznym(dysponuje urządzeniami, aparaturą kontrolno-pomiarową wymaganymi przez producenta wraz z podaniem modelu, numeru seryjnego urządzenia, daty ostatniej homologacji służącymi do realizacji usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia), tj.
 - dla części 1: Tester defibrylacji, symulator funkcji życiowych, symulator saturacji, tester bezpieczeństwa elektrycznego.
 - dla części 3: tester respiracji,

- b) oryginalnymi częściami zamiennym oraz oryginalnymi częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi, zatwierdzonymi do stosowania przez producenta (nie dopuszcza się do stosowania zamienników części oryginalnych),
 - c) posiada określone przez producenta aparatury/sprzętu medycznego ujętej w części, dla której Wykonawca składa ofertę: aktualne instrukcje serwisowe, odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności, posiada dostęp do aktualnych wersji oprogramowania dla sprzętu podlegającego przeglądowi.
- 2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 - 3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania

DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby usługa realizowana była przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia

- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 17 ze zm.) – dalej Kodeks karny,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 930 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, gdy Wykonawca lub podmiot, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia i doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP

(art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9 oraz 10 PZP)

- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 10) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 11) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 12) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7
USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W
ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

- 13) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.);
- 14) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.);
- 15) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 1) w przypadkach, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 lit. a–g i ppkt 2 - na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w:
 - a) pkt. 1 ppkt 1 lit. h i ppkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 1 ppkt 1 lit. h,
 - b) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 6 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia,
 - c) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 7 - na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w pkt 1 ppkt. 13-15 - na okres trwania okoliczności określonych w tych punktach.
3. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu w przypadkach, o których mowa w pkt. 13-15, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w zdaniu poprzednim, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 milionów zł.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 ppkt pkt 1, 2, 5 i 7-12 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 1, Dział VI SWZ, oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy składający ofertę wykazali, że dysponują, lub będą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z poniższym:

- 1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia (okresowe przeglądy techniczne aparatury lub sprzętu medycznego), każde na kwotę nie mniejszą niż:**

- a) Dla części 1 -50 000 zł brutto;
 - b) Dla części 2 -25 000 zł brutto;
 - c) Dla części 3 -50 000 zł brutto;
 - d) Dla części 4 -20 000 zł brutto;
 - e) Dla części 5 - 40 000 zł brutto;
 - f) Dla części 6 - 20 000 zł brutto;
- 2) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje dostępem do odpowiedniego potencjału kadrowego zapewniającego wysoką jakość wykonania przedmiotu zamówienia, przez co rozumie się osoby posiadające kompetencje i spełniające wymogi w zakresie wykonania określonych zadań:
- a) Dla części 1 - co najmniej jedna osoba, która posiada uprawnienia do serwisowania i naprawy urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia w zakresie części 1, autoryzowane przez producenta urządzenia, lub został zgodnie z art. 63 pkt 3 Ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1620 ze zm.) upoważniony do wykonywania czynności serwisowych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela w zakresie aparatury medycznej ujętej w części 1. Osoba ta winna dysponować dokumentem stwierdzającym, że odbyła szkolenie autoryzowane przez producenta urządzenia uprawniające do przeglądów i konserwacji aparatów wyszczególnionych w zakresie części 1;
 - b) Dla części 2 - co najmniej jedna osoba, która posiada uprawnienia do serwisowania i naprawy urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia w zakresie części 2, autoryzowane przez producenta urządzenia, lub został zgodnie z art. 63 pkt 3 Ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1620 ze zm.) upoważniony do wykonywania czynności serwisowych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela w zakresie aparatury medycznej ujętej w części 2. Osoba ta winna dysponować dokumentem stwierdzającym, że odbyła szkolenie autoryzowane przez producenta urządzenia uprawniające do przeglądów i konserwacji aparatów wyszczególnionych w zakresie części 2;
 - c) Dla części 3 - co najmniej jedna osoba, która posiada uprawnienia do serwisowania i naprawy urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia w zakresie części 3, autoryzowane przez producenta urządzenia, lub został zgodnie z art. 63 pkt 3 Ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1620 ze zm.) upoważniony do wykonywania czynności serwisowych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela w zakresie aparatury medycznej ujętej w części 3. Osoba ta winna dysponować dokumentem stwierdzającym, że odbyła szkolenie autoryzowane przez producenta urządzenia uprawniające do przeglądów i konserwacji aparatów wyszczególnionych w zakresie części 3;
 - d) Dla części 4 - co najmniej jedna osoba, która posiada uprawnienia do serwisowania i naprawy urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia w zakresie części 4, autoryzowane przez producenta urządzenia, lub został zgodnie z art. 63 pkt 3 Ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1620 ze zm.) upoważniony do wykonywania czynności serwisowych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela w zakresie aparatury medycznej ujętej w części 4. Osoba ta winna dysponować dokumentem stwierdzającym, że odbyła szkolenie autoryzowane przez producenta urządzenia uprawniające do przeglądów i konserwacji aparatów wyszczególnionych w zakresie części 4;
 - e) Dla części 5 - co najmniej jedna osoba, która posiada uprawnienia do serwisowania i naprawy urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia w zakresie części 5, autoryzowane przez producenta urządzenia, lub został zgodnie z art. 63 pkt 3 Ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1620 ze zm.) upoważniony do wykonywania czynności serwisowych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela w zakresie aparatury medycznej ujętej w części 5. Osoba ta winna dysponować dokumentem stwierdzającym, że odbyła szkolenie autoryzowane przez producenta urządzenia uprawniające do przeglądów i konserwacji aparatów wyszczególnionych w zakresie części 5;

- f) **Dla części 6** - co najmniej jedna osoba, która posiada uprawnienia do serwisowania i naprawy urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia w zakresie części 6, autoryzowane przez producenta urządzenia, lub został zgodnie z art. 63 pkt 3 Ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1620 ze zm.) upoważniony do wykonywania czynności serwisowych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela w zakresie aparatury medycznej ujętej w części 6. Osoba ta winna dysponować dokumentem stwierdzającym, że odbyła szkolenie autoryzowane przez producenta urządzenia uprawniające do przeglądów i konserwacji aparatów wyszczególnionych w zakresie części 6;

Uwaga:

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków wskazanych powyżej Wykonawcy wykazują łącznie.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy; wzór oświadczenia zawarty jest w formularzu oferty – zał. nr 1 do SWZ;
- W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- W zakresie potencjału kadrowego - dopuszcza się certyfikaty potwierdzające ukończenie takiego szkolenia zarówno w Polsce jak i za granicą
- W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**;

Oświadczenie wstępne, **składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także odrębne oświadczenia wstępne dotyczące tych podmiotów, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez każdego z nich w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. Analogiczny wymóg dotyczy oświadczenia wstępnego składanego w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców. Oświadczenie, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z ww. oświadczeniem, wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 PZP w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Dokumenty wymagane od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

1) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 PZP, w art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 PZP oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ;
- c) wykazu usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, odbiorców i kubatur budynków oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie (w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
- d) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

UWAGA:

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest

- zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 1) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienia pkt. 3 stosuje się odpowiednio.
 4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 5. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt 1-4, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 6. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. c), dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia zawarty jest w załączniku nr 1 – wzór oferty.
 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) **platformy** do obsługi postępowań przetargowych, dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin;
 - 2) poczty elektronicznej: m_optacy@999.szczecin.pl
- z zastrzeżeniem, iż oferta wraz z załącznikami oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.

DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach

technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Pani Magdalena Optacy: e-mail: m_optacy@999.szczecin.pl
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Pani Karolina Kustosz: e-mail: k.kustosz@999.szczecin.pl
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin).
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej - m_optacy@999.szczecin.pl.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin
7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji wynosi 500 MB.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu **Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)** oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
9. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 2, a w przypadku braku działania platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin za pomocą poczty elektronicznej na adres m_optacy@999.szczecin.pl.
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 13. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 12.
 15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 12, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 17. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

DZIAŁ XI Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, **tj. do dnia 9.01.2025 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, **w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, bądź poniesione w związku z nabyciem lub korzystaniem z podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin
5. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
6. Celem prawidłowego złożenia oferty na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się plik pn. **Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL)**.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawcę powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip
 - .7Z
13. **Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.**
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
24. Ofertę sporządza się w języku polskim się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 1, Dział VIII pkt. 1 ppkt 1 SWZ;
 - b) zobowiązanie innego podmiotu oraz jego oświadczenie, o których mowa w Rozdziale 1 Dział VIII pkt. 1 ppkt 1 i 2 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - c) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - d) przedmiotowe środki dowodowe

Uwaga:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

25. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
26. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się plik: **Pigułka wiedzy na temat podpisów osobistych i zaufanych**. Zamawiający zaleca zapoznanie się z dokumentem.
27. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
28. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
29. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
30. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
31. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

32. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty.
33. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
34. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
35. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
36. Podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo** przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
37. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
38. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. **Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.**

39. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 1, Dział IV SWZ należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
40. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
41. Oferty będą oceniane według kryteriów i zasad określonych w rozdziale 1, Dział XIII SWZ. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
- Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1021958> w terminie najpóźniej do dnia **11.12.2024 r. do godziny 10:30.**

DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.12.2024 r. o godz. 11:00** i realizowane będzie przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1021958>
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. Zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu informację o złożonych ofertach, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert albo unieważnienia postępowania.

DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowi wyrażona w jednostkach pieniężnych (PLN), którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy z wykonanie przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty (załącznik nr 1), należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu, podając cenę jednostkową za jeden przegląd, którą następnie należy pomnożyć przez ilość sprzętu wyliczając w ten sposób „Wartość brutto” dla przeglądów. Następnie wartości brutto należy zsumować oraz doliczyć do niej zakładaną, maksymalną kwotę, jaką Zamawiający może ponieść z tytułu koniecznych do wykonania napraw, uzyskując w ten sposób wartość oferty.
3. Cena za przegląd (kolumna 4) jest ceną ryczałtową i zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie jego własnej kalkulacji w związku z tym Ofertę należy odczytywać i interpretować łącznie z pozostałymi dokumentami wchodzącymi w skład Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.
5. W cenie ofertowej brutto Wykonawca uwzględni odpowiednią liczbę wszystkich osób, które będą zaangażowane w realizację Umowy tak, aby zapewnić sprawną i terminową realizację umowy.

6. Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze Umowy (Rozdział 3 SWZ).
7. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1598 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) usługi, których świadczenie będzie prowadziło do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.

**DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Możliwość prowadzenia negocjacji.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:
 - **cena brutto** - **60% (60 pkt)**
 - **termin płatności** - **40% (40 pkt)**
2. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

Kryterium 1 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

Cena brutto = $[(C_n : C_b) \times 60 \%] \times 100$

gdzie:

C_n - cena najniższa (brutto)

C_b - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

Kryterium 2 punkty w tym kryterium będą przyznawane w następujący sposób:

Wartość punktowa kryterium termin płatności:

do 30 dni – 40 pkt.

do 21 dni – 20 pkt.

do 14 dni - 0 pkt.

W przypadku niewskazania terminu płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje 14-dniowy termin płatności i przyzna 0 pkt. Jakakolwiek ingerencja Wykonawcy w treść formularza oferty rozumiana jako wskazanie innego, niż 14/21/30 dniowego terminu płatności spowoduje odrzucenie oferty

W tym kryterium max liczba pkt. wynosi łącznie 40 punktów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez Wykonawcę oświadczeń, w każdy dostępny mu sposób.

3. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w SWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
5. Zgodnie z art. 223 ust. 2 PZP Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5 pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
7. Zamawiający, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, może:
 - 1) dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, bez przeprowadzania negocjacji, albo;
 - 2) przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaprosić Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
8. Decyzja o sposobie wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. bez przeprowadzania negocjacji albo po przeprowadzeniu negocjacji, należy do Zamawiającego.
9. W przypadku decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty w sposób wskazany w ust. 7 pkt 2, Zamawiający zaprosi do negocjacji trzech Wykonawców, których oferty uzyskały najkorzystniejszy bilans ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
10. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
11. Negocjacje mają charakter poufny oraz są prowadzone w sposób zapewniający równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
12. Negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ oraz mogą dotyczyć wyłącznie elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
13. Po przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający informuje Wykonawców o ich zakończeniu oraz zaprasza do składania ofert dodatkowych.
14. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych, uwzględniając czas potrzebny na przygotowanie tych ofert, nie krótszy jednak niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
15. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w innym wypadku podlega odrzuceniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - b) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń,
 - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP;
 - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 13) w przypadku, gdy Zamawiający żądał wniesienia wadium - wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP;
 - 14) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 15) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1077 ze zm.), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe.

DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 PZP.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale 1, Dział XVI SWZ.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1;
 - 3) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
 - 4) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1-3 wnosi się w terminie: 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;

- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
6. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

DZIAŁ XXI Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Umowa może zawierać postanowienia o mediacji lub innym polubownym rozwiązaniu sporu. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w pkt. 1
3. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 PZP.

DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 PZP postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie, ul. Twardowskiego 18, Szczecin
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie: adres e-mail: iodo@999.szczecin.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
4. Udostępnianie, o którym mowa w pkt 2 ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 17 i art. 18 ust. 3–6 PZP, stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.

8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
9. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
 - 1) osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

ROZDZIAŁ 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie wykonywania okresowych przeglądów technicznych aparatury i sprzętu medycznego dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowe w Szczecinie.
2. Zamówienie zostało podzielone na 6 pakietów (części).
3. Warunki realizacji określone zostały w rozdziale 3 SWZ – wzór umowy. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców. Podane ilości są szacunkowym zapotrzebowaniem na okres roku i służą do obliczenia ceny oferty (tj. ustalenia maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy). Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z usługi dotyczącej części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania.

POSTANOWIENIA WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI

4. Pod pojęciem „przegląd techniczny” rozumie się wykonanie czynności, których zakres określają zalecenia producenta danego urządzenia, polegających na sprawdzeniu poprawności działania urządzenia, przeprowadzeniu koniecznych kalibracji, wzorcowań, aktualizacji oprogramowania, regulacji, konserwacji prewencyjnych oraz wymianie części zużywalnych. Wykonanie testów bezpieczeństwa elektrycznego w urządzeniach podłączonych do sieci 230 V , zgodnie z normą PN-EN 62353 i potwierdzenie wykonania tych czynności wpisem do Karty pracy lub wystawieniem protokołu serwisowego.
5. Pod pojęciem „urządzenie” rozumie się sprzęt lub aparat medyczny będący w posiadaniu Zamawiającego.
6. Pod pojęciem „dzień roboczy” rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Przeglądy będą wykonywane w miejscu użytkowania sprzętu tj. w filiach Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie.
8. Wykaz Filii stanowi załącznik nr 1 do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.
9. Zakres wykonywanych przeglądów, częstość ich wykonania oraz naprawy muszą być zgodne z zaleceniami producenta danego urządzenia lub instrukcją użytkowania oraz obowiązującymi przepisami prawa w tym ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 poz. 974) r. oraz obowiązującymi normami i odnosnymi przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P. poż. z zachowaniem ciągłości terminów ważności przeglądów dla urządzeń posiadanych przez Zamawiającego.
10. Harmonogram przeglądów Wykonawca uzgodni z Zamawiającym do 14 dni od podpisania umowy. Harmonogram będzie aktualizowany raz na kwartał.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń podlegających konserwacji i przeglądom technicznym, w ramach przeprowadzonych postępowań kasacyjnych lub wyłączonych z eksploatacji.
12. Wykonawca odpowiednio wcześniej powiadomi o terminie wykonania usługi w celu udostępnienia aparatury i sprzętu medycznego przez użytkownika.
13. Wykonawca powinien prowadzić dokumentację wykonanych przeglądów zawierającą: nazwę aparatu, typ, numer fabryczny lub seryjny, daty wykonania czynności serwisowych, nazwisko lub nazwę podmiotu wykonującego czynności, opis tych czynności, uwagi dotyczące wyrobu i dostarczyć Zamawiającemu.

14. Zamawiający wymaga aby przeglądy wykonywane były w oparciu o własną aparaturę kontrolną, pomiarową, własne narzędzia i materiały w siedzibie Zamawiającego. Aparatura kontrolna, pomiarowa Wykonawcy musi posiadać aktualne świadectwa legalizacji lub sprawdzenia kalibracji. Jeżeli instrukcja obsługi urządzenia zawiera wykaz aparatury kontrolno – pomiarowej do sprawdzenia urządzenia Wykonawca zobowiązany jest wykonać sprawdzenie urządzenia aparaturą podaną w instrukcji lub równoważną. W przypadku konieczności wykonania przeglądu poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca przewiezie aparat swoim staraniem i na swój koszt do miejsca wykonania usługi i z powrotem do siedziby Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu terminu transportu z osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego. Maksymalny czas na wykonanie usługi wynosi **5 dni roboczych**. Wraz z urządzeniem Wykonawca prześle Kartę pracy lub Protokół serwisowy.
15. Jeżeli podczas wykonywania przeglądu technicznego Wykonawca stwierdzi usterkę urządzenia, przedstawi kosztorys usunięcia nieprawidłowości w terminie **do 2 dni roboczych** po wykonaniu diagnozy. Diagnoza na koszt wykonawcy. Kosztorys powinien zawierać wykaz części zamiennych (których dostarczenie leży po stronie Wykonawcy), określenie kosztów oraz przewidywaną ilość roboczogodzin do wykonania naprawy. Wykonanie naprawy nastąpi po akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego.
16. Wykonawca dokona naprawy w terminie **do 5 dni roboczych** a w przypadku napraw skomplikowanych w terminie **10 dni roboczych** liczonych od momentu otrzymania pisemnej lub elektronicznie informacji o akceptacji. Zamawiający dopuszcza naprawę dłuższą niż **wyżej podane**, jeśli Wykonawca na swój koszt dostarczy Zamawiającemu **urządzenie zastępcze** o parametrach nie gorszych niż urządzenie Zamawiającego lub jeżeli naprawa wymaga sprowadzenia części zamiennych spoza terenu Unii Europejskiej jednak nie dłużej niż 15 dni roboczych. Wykonawca potwierdzi wykonaną naprawę wpisem do Karty pracy lub Protokołu serwisowego oraz sporządzi odpowiednią adnotację w paszporcie technicznym urządzenia wraz z ponownym przeglądem technicznym stwierdzającym przydatność urządzenia do pracy po przeprowadzonej naprawie.
17. W przypadku stwierdzenia, iż aparat lub urządzenie musi być wyłączone z eksploatacji, Wykonawca zobowiązany będzie do odłączenia od zasilania, umieszczenia na nim odpowiedniej informacji np. „urządzenie niesprawne” lub „urządzenie przeznaczone do naprawy” oraz przekaze niezbędne informacje dotyczące jego naprawy. Jeżeli aparat lub urządzenie musi być wyłączone z eksploatacji w sposób trwały (nie podlega naprawie), Wykonawca zobowiązany jest wystawić pisemne orzeczenie techniczne stanowiące dla Zamawiającego podstawę do kasacji środka trwałego.
18. W Raporcie serwisowym oraz paszporcie technicznym Wykonawca wyszczególni czynności serwisowe oraz zastosowane materiały i części oraz dane zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy o wyrobach medycznych w tym stwierdzenie, że aparat jest sprawny technicznie o ile znajduje to potwierdzenie w stanie faktycznym.
19. Warunkiem zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonaną usługę jest bezwzględne dostarczenie Zamawiającemu wraz z oryginałem faktury VAT kserokopii Karty pracy/Raportu serwisowego. Oryginał faktury należy doręczyć Zamawiającemu osobiście do osoby upoważnionej do obsługi umowy, drogą pocztową/pocztą kurierską.
20. Raporty serwisowe i Karty pracy z napraw i przeglądów aparatury i sprzętu medycznego, na których powinno znajdować się potwierdzenie wykonanej usługi potwierdzają przedstawiciele komórek organizacyjnych użytkownika aparatury i sprzętu medycznego (kierownik Filii lub koordynator medyczny placówki/ placówki terenowej). Kopię Raportu serwisowego / Karty pracy należy pozostawić u użytkownika, jeśli usługa jest wykonywana w godzinach przedpołudniowych oraz przesłać e-mailem do Działu Technicznego WSPR do 3 dni roboczych, e-mail k.kustosz@999.szczecin.pl lub p.wachtl@999.szczecin.pl

21. Wymagane wizyty serwisowe powinny odbywać się w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00, lub po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Użytkownikiem oraz z osobą upoważnioną przez Zamawiającego. Wykonawca przy czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności. Wykonawca **oświadcza**, że przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zaleceniami producenta aparatury, obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P. Poż. przez osoby posiadające potrzebne kwalifikacje.
22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
23. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w układach, nastawach oraz zmian parametrów aparatury, chyba, że wynika to z zakresu przeglądu lub Wykonawca ma pisemne upoważnienie producenta oraz pisemną zgodę Zamawiającego, a zmiana ma na celu poprawę funkcjonalności, bezpieczeństwa lub modernizację oprogramowania.
24. Gwarancja należytego wykonania naprawy –**6 m-cy - zgodnie ze złożoną ofertą**, nie krócej niż przewiduje producent sprzętu.

Część 1 – okresowe przeglądy techniczne defibrylatorów

Nazwa	Producent	Model	Ilość (szt.)
Defibrylator	ZOLL	X, X Advance, M, E Series	147

Część 2 – okresowe przeglądy techniczne ssaków

Nazwa	Producent	Model	Ilość (szt.)
Ssak elektryczny	Boscarol	OB. 1000, OB. 2012	150

Część 3 – okresowe przeglądy techniczne respiratorów

Nazwa	Producent	Model	Ilość (szt.)
Respirator	Smiths	Para Pac 2D, 200D Plus, 310, 310 Plus	143

Część 4 – okresowe przeglądy techniczne noszy głównych

Nazwa	Producent	Model	Ilość (szt.)
Nosze główne	Ferno	EFX, RS2-3, RS 6	153

Część 5 – okresowe przeglądy techniczne transporterów noszy

Nazwa	Producent	Model	Ilość (szt.)
Transporter noszy	Ferno	EFX, Mondial LUX ST-70	153

Część 6 – okresowe przeglądy techniczne krzesełek transportowych

Nazwa	Producent	Model	Ilość (szt.)
Krzesełko transportowe	Ferno	MOD 40., S240, S 242, FAS na gąsienicach	183

WYKAZ FILII

L.p.	Miejsce stacjonowania zespołu	Adres
1.	SZCZECIN	Ul. Twardowskiego 18 Ul. Duńska 1
2.	SZCZECIN -DĄBIE	ul. Gryfińska 2 A
3.	POLICE	ul. Grunwaldzka 20
4.	GOLENIÓW	ul. Nowogardzka 2 A
5.	NOWOGARD	ul. Wojska Polskiego 7
6.	PRZYBIERNÓW	ul. Cisowa 3
7.	KAMIEŃ POMORSKI	ul. Wolińska 5
8.	MIEDZYZDROJE	ul. Gryfa Pomorskiego 3
9.	ŚWINUJŚCIE	ul. Mieszka I 5
10.	CHOSZCZNO	ul. Zielna 1
11.	MYŚLIBÓRZ	ul. 1-go Maja 20
12.	BARLINEK	ul. Szpitalna 4
13.	DĘBNO	ul. Piłsudskiego 6
14.	MIESZKOWICE	ul. Korczaka 1 A/5
15.	STARGARD	ul. Bogusława IV 19
16.	PYRZYCE	ul. Stargardzka 29
17.	CHOCIWEL	ul. Dąbrowskiego 15
18.	DOBRZANY	ul. Jana Pawła II 22
19.	GRYFINO	ul. Żołnierzy Wyklętych 1
20.	CHOJNA	ul. Polna 3a
21.	KOŁOBRZEG	ul. Żurawia 13
22.	RYMAŃ	ul. Szkolna 4
23.	KOSZALIN	ul. Kościuszki 5
24.	BIAŁOGARD	ul. Szpitalna 5a
25.	GRYFICE	ul. 3-go Maja 1 b
26.	NIECHORZE	ul. Kolejowa 20
27.	TRZEBIATÓW	ul. II Pułku Ułanów 19
28.	ŁOBEZ	ul. Waryńskiego 1 „a”
29.	RESKO	ul. Kościuszki 26
30.	ŚWIDWIN	ul. Drowska 38
31.	POŁCZYN-ZDRÓJ	ul. Grunwaldzka 29
32.	WAŁCZ	ul. Dąbrowskiego 24
33.	TUCZNO	ul. Staszica 5
34.	DRAWSKO POMORSKIE	ul. Bolesława Chrobrego 4
35.	CZAPLINEK	ul. Pławieńska 1
36.	KALISZ POMORSKI	ul. Wolności 14
37.	ZŁOCIENIEC	ul. 1-ej Dywizji Wojska Polskiego 6
38.	SŁAWNO	ul. Polanowska 35
39.	DARŁOWO	al. Wojska Polskiego 33d

ROZDZIAŁ 3

/Wzór umowy/

UMOWA Nr

NA ŚWIADCZENIE USŁUGI W ZAKRESIE WYKONYWANIA OKRESOWYCH PRZEGLĄDÓW TECHNICZNYCH APARATURY I SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA WOJEWÓDZKIEJ STACJI POGOTOWIA RATUNKOWEGO W SZCZECINIE

zawarta w dniuroku w Szczecinie/z dniem złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Szczecinie, ul. Twardowskiego 18, 70-320 Szczecin, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000003063, posiadającą NIP: 852-21-84-546, REGON numer: 811640482, reprezentowaną przez:

lekarza med. Romana Pałkę – Dyrektora

- zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

- zwaną dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.) – dalej PZP, w którym oferta złożona przez Wykonawcę, została uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej Umową:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi w zakresie wykonywania okresowych przeglądów technicznych aparatury i sprzętu medycznego dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie**, w zakresie części Zamówienia tj. zgodnie z ofertą Wykonawcy (załącznik nr 1).
2. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę wykonywania przeglądów technicznych, diagnostyk i napraw aparatury i sprzętu medycznego w miejscu ich używania, zgodnie z

formularzem asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Zamawiający uprawniony jest do zlecania Wykonawcy usług napraw Sprzętu, a Wykonawca zobowiązany jest je realizować na zasadach określonych w SWZ i niniejszej umowie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z treści niniejszej umowy Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz oferty Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje czynności wymagane w celu dopuszczenia sprzętu medycznego do dalszego użytkowania, zgodnie z instrukcją obsługi producenta sprzętu, w szczególności:
 - a) przegląd techniczny i kontrolę stanu technicznego sprzętu objętego niniejszym zamówieniem,
 - b) diagnostyka, naprawa i zachowanie gotowości eksploatacyjnej sprzętu objętego niniejszym zamówieniem. Wymiana części zamiennych po przedstawieniu oferty kosztowej i jej akceptacji przez Zamawiającego,
 - c) dokonywanie każdorazowo wpisów do paszportów technicznych o wykonanych przeglądach technicznych, diagnostykach i naprawach, wymianie części oraz o dopuszczeniu lub braku dopuszczenia sprzętu medycznego do dalszego użytkowania.
5. Przegląd techniczny i kontrola stanu technicznego obejmuje:
 - a) sprawdzenie prawidłowości działania,
 - b) sprawdzenie i czyszczenie elementów aparatury i urządzeń, zgodnie z zaleceniami producenta,
 - c) sprawdzenie instalacji, kontrola sprawności zaworów (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - d) ustawienie (regulacja) wymaganych przez producenta parametrów,
 - e) kalibrację (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - f) sprawdzenie zgodności pomiaru z aparatem wzorcowym (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - g) aktualizację oprogramowania (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - h) zmianę zegara systemowego z czasu letniego na zimowy i odwrotnie (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - i) wymianę materiałów eksploatacyjnych, m.in. takich jak: uszczelki, zawory, elektrody, bezpieczniki, żarówki, promienniki bakteriobójcze, itp., wynikających z normalnego użytkowania sprzętu,
 - j) w przypadku urządzeń podlegających odbiorowi przez inspektorów Urzędu Dozoru Technicznego - przygotowanie urządzenia do odbioru, wykonanie czynności w związku z zaleceniami UDT,
 - k) dokonywanie każdorazowo wpisu do paszportu technicznego oraz przedłożenie Protokołu/Karty pracy wykonania czynności serwisowych po dokonaniu przeglądu,
 - l) sporządzanie orzeczeń dla sprzętów przeznaczonych do likwidacji z uwagi na brak możliwości naprawy, bądź na naprawę niekorzystną ekonomicznie wraz z opinią.
6. Zakres wykonywanych przeglądów, częstość ich wykonania oraz naprawy muszą być zgodne z zaleceniami producenta danego urządzenia lub instrukcją użytkowania oraz obowiązującymi przepisami prawa w tym ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022r (Dz. U.t.j. z 2024 poz.1620) r. oraz obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P.poż. z zachowaniem ciągłości terminów ważności przeglądów dla urządzeń posiadanych przez Zamawiającego.
7. Harmonogram przeglądów Wykonawca uzgodni z Zamawiającym do 14 dni od podpisania umowy. Harmonogram będzie aktualizowany raz na kwartał.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń podlegających konserwacji i przeglądom technicznym, w ramach przeprowadzonych postępowań kasacyjnych lub wyłączonych z eksploatacji, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie przekroczą 30% wartości Umowy.

§2

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa będzie realizowana przez okres 12 miesięcy tj.: od dnia.....r. do dniar. lub do wyczerpania kwoty wskazanej w §3 ust. 1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: Wynagrodzenie za Pakiet nr bruttozł (słownie..... złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) koszty związane z wykonaniem czynności umowy zgodnie ze standardem producenta oraz wymaganiami SWZ;
 - 2) koszty robocizny;
 - 3) koszty dojazdów do filii WSPR;
 - 4) koszty zakupu wszystkich części i materiałów niezbędnych do wykonania czynności będących przedmiotem umowy, w tym drobnych napraw.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana w częściach, 12 miesięcznych częściach, ustalanych w oparciu o liczbę wykonanych przeglądów.
4. Zapłata kolejnych części wynagrodzenia nastąpi z dołu na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca będzie wystawiał fakturę po upływie kolejnego miesiąca realizacji przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia częściowego nastąpi w terminie dni² od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
6. Warunkiem zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonaną usługę jest bezwzględne dostarczenie Zamawiającemu wraz z oryginałem faktury VAT kserokopii Karty pracy/Raportu serwisowego. Oryginał faktury należy doręczyć Zamawiającemu osobiście do osoby upoważnionej do obsługi umowy, drogą pocztową/pocztą kurierską.
7. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
9. Zaleca się, aby faktura VAT zawierała dodatkowe oznaczenie w postaci wskazania numeru umowy oraz dnia jej zawarcia.
10. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) Wykonawca ma prawo do przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na właściwe konto.
11. Przez ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy rozumieć fakturę elektroniczną, o której mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
12. Minimalny poziom wykorzystania umowy wynosi 70%.
13. Wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego i jego podmiotu tworzącego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
14. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie (odpowiednio obniżeniu lub podwyższeniu), w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, według następujących zasad:
 - 1) jeżeli wskaźnik zmiany cen usług towarów i usług konsumpcyjnych ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” (dalej: Wskaźnik) ulegnie zmianie o co najmniej 5 % w okresie kolejnych 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Pierwsza zmiana nastąpi nie wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia zawarcia Umowy i będzie wyliczona jako

² Kryterium oceny oferty

- średnia arytmetyczna ze Wskaźnika za okres poprzednich 6 miesięcy o ile Wykonawca lub Zamawiający wstąpi z wnioskiem o zmianę;
- 2) kolejna waloryzacja będzie możliwa po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana jako średnia arytmetyczna ze Wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji. Zamawiający dopuszcza maksymalną łączną zmianę wynagrodzenia określonego w umowie o nie więcej niż 10% w stosunku do ceny oferty;
 - 3) Wykonawca, który na podstawie niniejszego ustępu występuje o podwyższenie wynagrodzenia zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu rzeczywisty wpływ zmiany Wskaźnika na koszt wykonania zamówienia, w szczególności przedstawić Zamawiającemu szczegółowe wyliczenia, potwierdzające zasadność wprowadzenia zmian do umowy. Zamawiający dokona analizy twierdzeń oraz wyliczeń Wykonawcy potwierdzających zasadność wprowadzenia zmiany do umowy, w przypadku negatywnej oceny twierdzeń lub wyliczeń, wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub dokonania stosownych zmian;
 - 4) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę (jeżeli dotyczy), w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
15. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w niniejszym paragrafie może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za część umowy pozostałą do realizacji.

§4

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w §1 umowy.
2. Podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest stosować fabrycznie nowe materiały i podzespoły w gatunku I. Wszelkie stosowane technologie, materiały i wyroby muszą być dopuszczone do obrotu, jak również posiadać aktualne aprobaty i świadectwa dopuszczenia, jak również inne wymagane przez Zamawiającego obliczenia, potwierdzenia i atesty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z SWZ, ofertą, zaleceniami producenta aparatury, a także wytycznymi Zamawiającego, oraz obowiązującymi przepisami, normami polskimi zharmonizowanymi z normami europejskimi, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowymi i ochrony środowiska oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Wykonawca odpowiednio wcześniej, tj. na minimum 2 dni robocze przed przystąpieniem do przeglądu technicznego powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ust. 11 o terminie wykonania usługi w celu udostępnienia aparatury i sprzętu medycznego przez użytkownika.
5. Wykonawca powinien prowadzić dokumentację wykonanych przeglądów zawierającą: nazwę aparatu, typ, numer fabryczny lub seryjny, daty wykonania czynności serwisowych, nazwisko lub nazwę podmiotu wykonującego czynności, opis tych czynności, uwagi dotyczące wyrobu i dostarczyć Zamawiającemu.
6. Zamawiający wymaga, aby przeglądy wykonywane były w oparciu o własną aparaturę kontrolną, pomiarową, własne narzędzia i materiały w siedzibie Zamawiającego. Aparatura kontrolna, pomiarowa Wykonawcy musi posiadać aktualne świadectwa legalizacji lub sprawdzenia kalibracji. Jeżeli instrukcja obsługi urządzenia zawiera wykaz aparatury kontrolno – pomiarowej do sprawdzenia urządzenia Wykonawca zobowiązany jest wykonać sprawdzenie urządzenia aparaturą podaną w instrukcji lub równoważną. W przypadku konieczności wykonania przeglądu poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca przewiezie aparat swoim staraniem i na swój koszt do miejsca wykonania usługi i z powrotem do siedziby Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu terminu transportu z osobą upoważnioną do kontaktów ze

- strony Zamawiającego. Maksymalny czas na wykonanie usługi wynosi 5 dni roboczych. Wraz z urządzeniem Wykonawca prześle Kartę pracy lub Protokół serwisowy.
7. Jeżeli podczas wykonywania przeglądu technicznego Wykonawca stwierdzi usterkę urządzenia, przedstawi kosztorys usunięcia nieprawidłowości w terminie do 2 dni roboczych po wykonaniu diagnozy. Diagnoza na koszt Wykonawcy. Kosztorys powinien zawierać wykaz części zamiennych (których dostarczenie leży po stronie Wykonawcy), określenie kosztów oraz przewidywaną ilość roboczogodzin do wykonania naprawy. Wykonanie naprawy nastąpi po akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca dokona naprawy w terminie do 5 dni roboczych a w przypadku napraw skomplikowanych w terminie 10 dni roboczych liczonych od momentu otrzymania pisemnej, faxem lub elektronicznie informacji o akceptacji. Zamawiający dopuszcza naprawę dłuższą niż wyżej podane, jeśli Wykonawca na swój koszt dostarczy Zamawiającemu urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenie Zamawiającego lub jeżeli naprawa wymaga sprowadzenia części zamiennych spoza terenu Unii Europejskiej jednak nie dłużej niż 15 dni roboczych. Wykonawca potwierdzi wykonaną naprawę wpisem do Karty pracy lub Protokołu serwisowego oraz sporządzi odpowiednią adnotację w paszporcie technicznym urządzenia wraz z ponownym przeglądem technicznym stwierdzającym przydatność urządzenia do pracy po przeprowadzonej naprawie.
 9. W przypadku stwierdzenia, iż aparat lub urządzenie musi być wyłączone z eksploatacji, Wykonawca zobowiązany będzie do odłączenia od zasilania, umieszczenia na nim odpowiedniej informacji np. „urządzenie niesprawne” lub „urządzenie przeznaczone do naprawy” oraz przekaże niezbędne informacje dotyczące jego naprawy. Jeżeli aparat lub urządzenie musi być wyłączone z eksploatacji w sposób trwały (nie podlega naprawie), Wykonawca zobowiązany jest wystawić pisemne orzeczenie techniczne stanowiące dla Zamawiającego podstawę do kasacji środka trwałego.
 10. W Raporcie serwisowym oraz paszporcie technicznym Wykonawca wyszczególni czynności serwisowe oraz zastosowane materiały i części oraz dane zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy o wyrobach medycznych w tym stwierdzenie, że aparat jest sprawny technicznie o ile znajduje to potwierdzenie w stanie faktycznym.
 11. Raporty serwisowe i Karty pracy z napraw i przeglądów aparatury i sprzętu medycznego, na których powinno znajdować się potwierdzenie wykonanej usługi, potwierdzają przedstawiciele komórek organizacyjnych użytkownika aparatury i sprzętu medycznego (kierownik Filii lub koordynator medyczny placówki/ placówki terenowej). Kopię Raportu serwisowego / Karty pracy należy pozostawić u użytkownika, jeśli usługa jest wykonywana w godzinach przedpołudniowych oraz przesłać e-mailem do Działu Technicznego WSPR do 3 dni roboczych, e-mail k.kustosz@999.szczecin.pl lub p.wachtl@999.szczecin.pl
 12. Wymagane wizyty serwisowe powinny odbywać się w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00, lub po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Użytkownikiem oraz z osobą upoważnioną przez Zamawiającego. Wykonawca przy czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zaleceniami producenta aparatury, obowiązującymi normami i odpowiednimi przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P. Poż. przez osoby posiadające potrzebne kwalifikacje.
 13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
 14. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w układach, nastawach oraz zmian parametrów aparatury, chyba, że wynika to z zakresu przeglądu lub Wykonawca ma pisemne upoważnienie producenta oraz pisemną zgodę Zamawiającego, a zmiana ma na celu poprawę funkcjonalności, bezpieczeństwa lub modernizację oprogramowania.
 15. W przypadku konieczności dokonania wymiany części w ramach realizowanej usługi, obowiązek dostarczenia tej części obciąża Wykonawcę na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

16. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru na własny koszt wszystkich wymontowanych z urządzenia części podlegających wymianie i zapewni ich utylizację lub recykling, jeśli ich utylizacja lub recykling, są wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności wynikających z ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1620).
17. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, który posiada kwalifikacje, umiejętności oraz potencjał zapewniający prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca ponosi jednak pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców, którym zadanie powierzył. Odpowiedzialność Wykonawcy i podwykonawcy oraz dalszych podwykonawców jest solidarna. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
18. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
19. Wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy odnotowywane będzie na bieżąco poprzez prowadzenie stosownej dokumentacji dla każdego Sprzętu oddzielnie, a wykonanie tych czynności odebrane zostanie na podstawie raportów serwisowych wraz z Protokołem wykonania czynności serwisowych potwierdzonych przez Zamawiającego, które będą podstawowym dokumentem obrazującym zużycie części.
20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu materiałów i części zamiennych, które będą niezbędne do napraw Sprzętu, oddzielnie na podstawie odrębnych postępowań, po przedstawieniu przez Wykonawcę wniosków zakupu materiałów i części potwierdzających konieczność dokonywania zakupu w/w materiałów i części zamiennych.
21. W dniu wykonania przeglądu Wykonawca zobowiązany jest dokonać wpisu w paszporcie technicznym urządzenia, wydać orzeczenia o sprawności urządzeń (certyfikat) lub jego braku, a także umieścić trwale na sprzęcie etykietę potwierdzającą powyższe. Oryginał certyfikatu/orzeczenia o sprawności lub jego braku urządzeń Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu wykonania przeglądu do Działu Technicznego WSPR oraz w wersji elektronicznej (skan) na adres e-mail wskazany w ust. 11.
22. W przypadku niewykonania usługi przeglądu okresowego w terminie wynikającym z zaleceń producenta lub z umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania tej czynności, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni od doręczenia wezwania. W razie zwłoki w realizacji usługi w stosunku do terminu wynikającego z wezwania, niezależnie od możliwości nałożenia kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania usługi innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
23. W przypadku zwłoki w wykonaniu usługi naprawy w terminie wynikającym z umowy, jeżeli zwłoka w realizacji usługi wynosi więcej niż 7 dni, niezależnie od nałożenia kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania usługi innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy umowy.
24. Wykonawca oświadcza, iż:
 - a) spełnia wszelkie wymogi wymagane do wykonania niniejszej umowy określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. t.j. z 2024 r., poz. 1620),
 - b) posiada wymagane uprawnienia, kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem i wykwalifikowanym personelem niezbędnym do wykonywania wszelkich świadczeń wynikających z postanowień niniejszej umowy w sposób całkowicie z nią zgodny i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,

- c) wszelkie świadczenia wykonywane na rzecz Zamawiającego na podstawie postanowień niniejszej umowy wykona z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i w sposób zapewniający ich wysoką jakość,
- d) dysponuje legalnym, aktualnym oprogramowaniem umożliwiającym w pełnym zakresie zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- e) dysponuje legalnymi, aktualnymi kodami serwisowymi, hasłami i innymi zabezpieczeniami umożliwiającymi w pełnym zakresie zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- f) dysponuje narzędziami umożliwiającymi w pełnym zakresie realizację przedmiotu zamówienia,
- g) dysponuje określonym przez producenta sprzętu zapleczem technicznym, częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi,
- h) posiada określone przez producenta sprzętu instrukcje serwisowe przedmiotu zamówienia oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności.

§5

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia Wykonawcy swobodnego dostępu do Sprzętu, będącego przedmiotem przeglądu technicznego, diagnostyki lub naprawy,
- 2) zapewnienia właściwego zasilania w energię elektryczną obwodu siłowego i oświetleniowego,
- 3) zapłaty wynagrodzenia.

§6

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

- 1. Stosownie do dyspozycji art. 95 PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. osób wykonujących naprawy, przeglądy serwisowe i konserwacje sprzętu objętego umową.
- 2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie stosunku pracy. Oświadczenie o jakim mowa w poprzednim zdaniu musi zawierać co najmniej: zestawienie osób (imię, nazwisko, pełnione obowiązki), których dotyczy zestawienie, okres zatrudnienia.
- 3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę/ Podwykonawcę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) stosownie do treści art. 281 ust. 2 pkt 7 i pkt 8 PZP, Wykonawca dokumentuje zatrudnienie osób, o których mowa w art. 95 PZP najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca/ Podwykonawca dostarczy Zamawiającemu OŚWIADCZENIE o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Oświadczenie stanowi załącznik do umowy;

- 2) stosownie do treści art. 281 ust.2 pkt 7 i pkt 8 PZP, Wykonawca dokumentuje zatrudnienie osób, o których mowa w art. 95 ustawy PZP w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż **5 dni roboczych**, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia; poniższe dokumenty zostaną przedłożone Kierownikowi Działu Technicznego WSPR:
- a) poświadczon za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie UMOWY/UMÓW o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy zawarte w ust.3pkt 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia UMOWY/UMÓW powinna zostać zanonimizowana, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL i wynagrodzenia pracowników); Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar czasu pracy powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - c) dokument ZUS/ ZUA tj. zgłoszenie do ubezpieczenia pracownika wskazanego w Oświadczeniu, o którym mowa w ust.3 pkt 1) powyżej. Ww. dokument winien być poświadczony, że dane zawarte w formularzu zgłoszenia są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym na dzień złożenia w Dziale Technicznym WSPR przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oraz zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, Nr PESEL i wynagrodzenia pracowników).
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ww. dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ustępem 3 pkt2 powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę świadczących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
6. Zgodnie z art. 281 ust. 2 pkt 7 oraz pkt 8 PZP Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy PZP oraz nałożenia sankcji z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia jak poniżej.
- 1) Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, wskazanej przez Zamawiającego w § 8 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzeniu spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) za działania lub zaniechania Podwykonawcy w tym przedmiocie odpowiada Wykonawca, względem którego Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kary umownej, wskazanej przez Zamawiającego w § 8 ust. 8 umowy;

- 3) Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w artykule 95 PZP oraz za pośrednictwem Wykonawcy, Zamawiający przeprowadzi stosowną kontrolę, dotyczącą pracowników Podwykonawców, wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy, zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy dysponować osobami zdolnymi i uprawnionymi do jej realizacji. W szczególności wymóg dotyczy wymaganych kwalifikacji i doświadczenia, które wskazane zostały w SWZ dla osób realizujących przedmiot umowy. W przypadku zmiany tych osób w toku realizacji niniejszej umowy, osoby nowo skierowane do realizacji umowy muszą posiadać wymagane kwalifikacje i doświadczenie nie niższe, niż osoby które zastępują. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianie w/w osób - najpóźniej w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia zmiany. W sytuacji zmiany osób realizujących umowę Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie stosowanych kwalifikacji i doświadczenia.

§7

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na części wykorzystane w związku z naprawą (§4 ust. 7) na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Gwarancja nie obejmuje części, o których mowa w § 4 ust. 20.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykorzystane w ramach naprawy części na okres³ miesięcy od dnia zakończenia naprawy i jej przyjęcia przez Zamawiającego. Okres gwarancji ulega wydłużeniu, jeżeli producent tych części zastosował dłuższą gwarancję, na czas trwania gwarancji udzielonej przez producenta.
3. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania ujawnionych wad części lub wymiany części na nową.
4. Termin naprawy gwarancyjnej wynosi 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego.
5. Koszt materiałów zużytych podczas napraw gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
7. Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu rękojmi, jeżeli nie zbadał rzeczy w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju i nie zawiadomił niezwłocznie Wykonawcy o wadzie, a w przypadku, gdy wada wyszła na jaw dopiero później - jeżeli nie zawiadomił Wykonawcy niezwłocznie po jej wykryciu.

§8

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych określonych w niniejszym paragrafie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości umowy brutto określonej w §3 ust. 1.

³ uzupełnić zgodnie ze złożoną ofertą

3. Za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu kalkulacji kosztów zakupu przez Wykonawcę części (§4 ust. 7) lub zwłokę w wykonaniu naprawy (§4 ust. 8) lub naprawy gwarancyjnej (§7 ust. 4), Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2 % wartości brutto danego pakietu, którego zwłoka dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Za brak realizacji obowiązków umownych określonych w § 1 ust. 7, lub § 4 ust. 4, lub § 4 ust. 11, Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki, aż do dnia realizacji tego zobowiązania.
5. W przypadku zwłoki w wykonania usługi przeglądu okresowego w terminie wynikającym z zaleceń producenta lub z umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania tej czynności, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni od doręczenia wezwania. W razie zwłoki w realizacji usługi w stosunku do terminu wynikającego z wezwania Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2 % wartości netto danego pakietu, którego zwłoka dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego. Niezależnie od możliwości nałożenia kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania usługi innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy, po upływie terminu wynikającego z wezwania wykonawcy do realizacji umowy, nie krótszego niż 5 dni roboczych.
6. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, zgodnie z § 6 Umowy - w wysokości 1 000 zł, za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia w/w wymogu.
7. Za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 PZP w przypadkach o których mowa w art. 439 ust. 5 PZP, w wysokości 2 000,00 zł za każdy taki przypadek.
8. Łączna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej umowy, do których zapłaty zobowiązany jest Wykonawca nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości umowy netto, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza ani nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania lub innego rodzaju roszczeń przewidzianych w obowiązujących przepisach. W szczególności jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu wykonania przeglądu, naprawy lub naprawy gwarancyjnej, bądź z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający nie będzie mógł korzystać ze Sprzętu, o którym mowa w §1, Wykonawca zobowiązany będzie do poniesienia wszelkich kosztów związanych ze zleceniem przez Zamawiającego świadczeń, do których wykorzystywany jest Sprzęt, innemu podmiotowi, w tym kosztów wykonania badań w innym podmiocie, koszty transportu pacjenta do innego podmiotu.
10. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu;
 - 2) za każdy następny dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
11. Kary umowne kumulują się i są naliczane niezależnie od siebie, z zastrzeżeniem ust. 8.
12. Kary umowne stają się wymagalne w dniu zaistnienia podstaw do ich naliczenia.
13. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystąpienia do niego z pisemnym żądaniem zapłaty.
14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania go do zapłaty.
15. Wypowiedzenie umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia wypowiedzenia.
16. Zamawiający może dochodzić niezależnego od kar umownych odszkodowania na zasadach ogólnych ujętych w Kodeksie cywilnym.
17. Kary umowne naliczone w trakcie obowiązywania umowy utrzymują się po odstąpieniu od niej,

stwierdzeniu nieważności, wygaśnięciu, rozwiązaniu lub innym zakończeniu umowy. Kary umowne naliczone w trakcie obowiązywania umowy kumulują się z ewentualną karą umowną wynikającą z odstąpienia od umowy.

§9

OSOBY UPOWAŻNIONE

1. O konieczności dokonania przeglądu technicznego, diagnostyki lub naprawy Sprzętu Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie pod numerem lub drogą elektroniczną na adres
2. Wykonawca zapewni rejestrowanie pisemnego zgłoszenia awarii/usterki od poniedziałku do piątku w godz. od. 7:00 do 15:00. Poza tymi terminami Wykonawca zapewnia kontakt telefoniczny z inżynierami pod nr tel.:
3. Osobą upoważnioną do składania zawiadomienia o konieczności dokonywania przeglądów technicznych, diagnostyk lub napraw po stronie Zamawiającego jest: Kierownik Działu Technicznego WSPR lub osoba przez niego upoważniona: tel., e-mail:
4. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o terminie przyjazdu serwisu.
5. Zmiana osób upoważnionych do składania i przyjmowania zawiadomień nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
6. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający zaznaczy tę okoliczność w protokole, a Wykonawca zobowiązany będzie do prawidłowego wykonania usługi w terminie 5 dni od daty sporządzenia protokołu. W takiej sytuacji zastosowanie ma procedura określona w zdaniu pierwszym niniejszego punktu. Niezgłoszenie przez Zamawiającego wszystkich wad lub nieprawidłowości w protokole, nie powoduje utraty prawa do powołania się na nie w terminie późniejszym.

§10

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub po spełnieniu przesłanek przewidzianych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie ceny przedmiotu umowy w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę oferty korzystniejszej - zawierającej niższą cenę niż dotychczasowa.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w przypadku, gdy będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) wystąpienie siły wyższej rozumianej, jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, huragan, tornado, uderzenie statku powietrznego, działania wojenne, wojna cybernetyczna, stan zagrożenia epidemicznego i epidemii, strajk spowodowany przez inne osoby niezwiązane z realizacją umowy);
 - 2) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;
 - 3) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 4) wystąpienie konieczności zmiany osób wskazanych we wniosku o dopuszczeniu do udziału (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia) przy pomocy których Wykonawca realizuje

- przedmiot umowy; przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SWZ;
- 5) konieczność wprowadzenia zmiany wynika ze zmiany przepisów prawa;
 - 6) w innych przypadkach określonych w PZP;
 - 7) strony dopuszczają możliwość zmiany okresu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w § 1 ust. 19. Zmiana będzie polegała na przedłużeniu tego okresu o nie więcej niż 6 miesięcy i może nastąpić w przypadku, gdy do zakończenia pierwotnego terminu realizacji umowy całkowita wartość wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 2 ust. 1 nie zostanie w pełni wykorzystana.
 4. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 5. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany.
 6. Wykonawca każdorazowo zobligowany jest do wskazania do zaistniałych propozycji, o których mowa w ust. 4, kosztu zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia – w przypadku, o którym mowa w ust. 4.
 7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia wejścia w życie zmian, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w ust. 5.
 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów, z zastrzeżeniem postanowień ust. 7.
 9. Zmiana wysokości wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust.4 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
 11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu

- poprzedzającym, odpowiadających zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2 lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez wykonawcę oraz wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3 lub 4.
 13. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
 14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt. 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów, z zastrzeżeniem postanowień ust. 7.
 15. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - 2) danych teled adresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy;
 16. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany.
 17. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

§11

ZMIANA UMOWY W ZAKRESIE WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia - w formie pisemnego aneksu - zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Strony ustalają, iż miernikiem zmiany kosztów świadczenia usługi objętej niniejszą umową jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o wskaźnik wskazany w ust. 1 będzie następowała w

okresach 6-cio miesięcznych obliczanych od miesiąca, w którym zawarto umowę. Jeżeli na koniec 6-cio miesięcznego okresu wskaźnik Prezesa GUS, o jakim mowa w ust. 1 zmieni się o co najmniej 15 % w porównaniu do wskaźnika bazowego, to jest to podstawą do ewentualnej odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zmiana wynagrodzenia w przypadku aktualizacji wskaźnika wskazanego w ust. 1 może dotyczyć jednostkowych zleceń realizowanych od kolejnego miesiąca po upływie 6-cio miesięcznego okresu, o jakim mowa w poprzednim ustępie. Strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę szczegółowych kalkulacji obrazujących, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego wskaźnika wpłynęła na koszty realizacji umowy. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko. Wprowadzona zmiana może dotyczyć wszystkich cen jednostkowych, bądź części cen jednostkowych w sytuacji, gdy zmiana wskaźnika nie wpłynie na poziom kosztów w odniesieniu do wszystkich elementów objętych przedmiotem zamówienia. Na podstawie instrumentu wprowadzonego zgodnie z art. 439 ust. 2 p.z.p. maksymalna wartość umowy nie może wzrosnąć o więcej niż 10 % w stosunku do wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1–3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą

§12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację zleconego przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni;
 - 2) co najmniej trzykrotnego niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 4 ust. 7 lub § 4 ust. 8 lub § 7 ust. 4,
 - 3) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot lub personel inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie;
 - 4) innego nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności niezgodnie z zaleceniami producenta lub przepisami prawa, po uprzednim, bezskutecznym upływie dodatkowego, co najmniej siedmiodniowego terminu na usunięcie uchybień, wyznaczonego przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu
 - 3) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; w tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy zrealizowanej do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 4) zajęcia wierzytelności Wykonawcy wynikającej z Umowy;
 - 5) przeciwko Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub Wykonawca złoży wniosek z zamiarem skorzystania z przepisów o postępowaniu naprawczym, likwidacji, postępowaniu układowym, upadłościowym, restrukturyzacyjnym lub podobnych;
 - 6) Zamawiający nie będzie posiadał środków finansowych na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 7) suma kar umownych naliczonych wobec Wykonawcy przekroczy 25 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;

- 8) gdy Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, powierzy osobie trzeciej w jakiejkolwiek formie w części lub w całości realizację obowiązków lub uprawnień wynikających z Umowy.
2. Nie wyłączając ani nie ograniczając i nie modyfikując okoliczności oraz podstaw odstąpienia od niniejszej umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy także gdy:
 - 1) Wykonawca, pomimo zawarcia niniejszej umowy nie podjął wykonywania przedmiotu umowy lub zaprzestał jego wykonywania i w ciągu 7 dni roboczych liczonych od dnia doręczenia mu wezwania Zamawiającego w tym zakresie dalej nie podjął się realizacji swoich zobowiązań – w takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w ciągu 30 dni liczonych od upływu dodatkowego siedmiodniowego,
 - 2) Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z zakresem swojego zobowiązania – w takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w ciągu 30 dni liczonych od dnia doręczenia mu trzeciego wezwania Zamawiającego;
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. W przypadku złożenia przez którąkolwiek ze Stron oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do sporządzenia odbioru faktycznie wykonanego przedmiotu umowy oraz jego wyceny na potrzeby wzajemnego rozliczenia, stwierdzając tę czynność protokołem w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od daty doręczenia oświadczenia o odstąpieniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy w całości lub w części w przypadku awarii Sprzętu, uniemożliwiającej jego dalszą eksploatację lub w przypadku wycofania Sprzętu z eksploatacji. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy, do chwili otrzymania oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek roszczeń z tytułu niewykonanej części umowy.
6. Oświadczenie Zamawiającego o rozwiązaniu umowy zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy w terminie 30 dni od zaistnienia podstawy do rozwiązania umowy.
7. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych i odszkodowań.

§ 13

INFORMACJE PRAWNIE CHRONIONE

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 zwane są dalej „informacjami prawnie chronionymi”.
3. Informacje prawnie chronione mogą być udostępnione jedynie na podstawie stosownych przepisów prawa i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Ujawnianie informacji prawnie chronionych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest co do zasady niedopuszczalne chyba, że Zamawiający wyrazi na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Powierzone Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania informacji wskazanych w pkt 1, podpunkt 1 podejmie środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada opisaną i wdrożoną politykę bezpieczeństwa informacji na dowód czego przedstawia do wglądu Zamawiającego stosowną dokumentację.
8. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego ma prawo do dokonania w każdym czasie kontroli systemu bezpieczeństwa informacji Wykonawcy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia informacji prawnie chronionych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku przeprowadzonych przez Zamawiającego lub inne upoważnione na podstawie odrębnych przepisów instytucje kontroli.
10. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji prawnie chronionych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
11. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji prawnie chronionych zobowiązana jest ona niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
12. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę informacji prawnie chronionych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje prawnie chronione drugiej Strony, a także kontrolować ochronę tych informacji.

§ 14

1. Strony umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe osób wskazanych w umowie w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
2. Strony umowy przetwarzają również dane osobowe wskazane w ust. 1 w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O ile niniejsza umowa nie stanowi wyrażnie inaczej, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia Stron oraz wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. O wszelkich zmianach danych adresowych Strona, której zmiana dotyczy powiadomi drugą Stronę niezwłocznie, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki przesłanej na ostatni znany adres Strony, z upływem 14 dniowego terminu do jej odbioru. W tym samym terminie uznana jest za doręczoną przesyłka niepodjęta w terminie z jakichkolwiek innych przyczyn innych niż zmiana adresu.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość cesji Umowy na rzecz innego podmiotu bez uzyskania wcześniejszej zgody Wykonawcy.
5. Załącznik nr 1 – Oferta oraz załącznik nr 2 – SWZ stanowią integralne części niniejszej umowy.

SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZATWIERDZAM

Znak sprawy: 2024.15.ZP

Szczecin, 5.12.2024 r.

DYREKTOR
z up.
Z-CCA DYREKTORA
Wojewódzkiej Stacji Pogotowia
Ratunkowego w Szczecinie
mgr Zbigniew Michalczuk