**UMOWA DOSTAWY nr \_\_\_\_\_\_\_/2025/GOZ/D**

zawarta dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 roku, w Gdańsku pomiędzy:

**Gmina Miasta Gdańska** (Nabywcą) z siedzibą pod adresem: 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP: 5830011969, REGON: 191675570 w imieniu której i na jej rzecz działa: **Gdański Ogród Zoologiczny** (Odbiorca/Płatnik) z siedzibą: 80-328 Gdańsk-Oliwa, ulica Karwieńska 3, reprezentowanym przez:

1. Emilię Salach – Dyrektor Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego,

zwaną w dalszej treści Umowy, zwaną dalej „**Zamawiającym”**

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zwanym(ą) dalej **„Wykonawcą”**,

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie **„Stronami”,** a każdy z nich indywidualnie **„Stroną”**.

**§ 1. DEFINICJE**

1. Użyte w Umowie terminy i skróty (wyróżnione dużą pierwszą literą), niezależnie od formy gramatycznej, mają następujące znaczenie:
2. Zamawiający – Gmina Miasta Gdańska z siedzibą pod adresem: 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP: 5830011969, REGON: 191675570 w imieniu której i na jej rzecz działa: Gdański Ogród Zoologiczny z siedzibą: 80-328 Gdańsk-Oliwa, ulica Karwieńska 3,
3. Umowa - niniejsza Umowa wraz z załącznikami,
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) – SWZ dla zadania pod nazwą: „**Dostawa bezkręgowców dla Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego** (Zapytanie ofertowe numer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) wraz z załącznikami oraz ewentualnymi zmianami, będąca podstawą do zawarcia Umowy, stanowiąca jako Załącznik nr 1 jej integralną część,
5. Oferta - oznacza ofertę złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego dla potrzeb zawarcia Umowy, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy,
6. Dzień – jeśli nie określono inaczej każde odwołanie się do czasu podanego w dniach oznacza dzień kalendarzowy,
7. Dzień roboczy – oznacza dzień inny niż jakikolwiek dzień ustawowo wolny od pracy w Polsce,
8. Faktura – dla celów Umowy oznacza fakturę w rozumieniu przepisów polskiego prawa podatkowego, jak również inny, równoważny w świetle obowiązujących przepisów prawa dokument rozliczeniowy,
9. Produkt (asortyment) – towar, który na podstawie Umowy stanowi Przedmiot dostawy Wykonawcy.
10. Ceny jednostkowe – ceny produktów (asortymentu) objęte dostawami, zawarte w Ofercie.
11. Odniesienia do paragrafów, ustępów i załączników bez wskazania innego dokumentu są odniesieniami do paragrafów, ustępów i załączników Umowy.
12. Określenia wskazujące na liczbę pojedynczą dotyczyć będą również liczby mnogiej i na odwrót, w zależności od kontekstu śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
13. Terminy określone w dniach, tygodniach, miesiącach, latach odnoszą się do dni, tygodni, miesięcy, lat kalendarzowych, chyba że umowa stanowi inaczej. Bieg i upływ terminów przyjmuje się zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego. Przy obliczaniu terminów w dniach zastosowanie znajduje art. 111 Kodeksu cywilnego, chyba, że Umowa wprost stanowi inaczej.
14. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu Przedmiotu Umowy określonych w Umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów: (I) Umowa, (II) Załączniki powołane w treści Umowy z wyłączeniem Oferty Wykonawcy, (III) Oferta Wykonawcy.

**§ 2. OŚWIADCZENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. w ramach prowadzonej działalności gospodarczej zawodowo trudni się świadczeniem usług objętych Przedmiotem Umowy, a zatem posiada odpowiednie zasoby techniczne, personalne, wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie wymagane do należytej realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami SWZ,
3. nie bierze udziału w żadnych toczących się postępowaniach sądowych lub administracyjnych, których wynik mógłby mieć negatywny wpływ na jego zdolność finansową niezbędną dla realizacji Przedmiotu Umowy jak również według jego najlepszej wiedzy nie zagraża mu żadne takie postępowanie w okresie obowiązywania Umowy;
4. uzyskał wystarczające dane i informacje, jakie mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym miał możliwość zadawania pytań Zamawiającemu i otrzymał wszelkie konieczne wyjaśnienia, co do wszystkich kwestii ujętych w Umowie.
5. przyjął do wiadomości, że wykonanie Przedmiotu Umowy może wymagać organizacji w taki sposób aby nie utrudniać funkcjonowania Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, w tym w szczególności, że dostawę należy realizować w dniach i godzinach określonych w Umowie,
6. zapoznał się z Regulaminem porządkowym Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego dostępnym na stronie: https://zoo.gda.pl/.
7. Wykonawca ponadto oświadcza i zapewnia, że osoby podpisujące Umowę w imieniu Wykonawcy są umocowane do podejmowania wiążących zobowiązań w imieniu Wykonawcy w zakresie dotyczącym zawarcia i wykonania Umowy oraz że Wykonawca (I) ma pełne prawo do wykonywania Umowy, (II) Umowa stanowi jego ważne i skuteczne zobowiązanie, (III) uzyskał wszystkie potrzebne zgody swoich organów na zawarcie i wykonanie Umowy, (IV) zawarcie i wykonanie Umowy nie będzie stanowiło naruszenia żadnej innej umowy ani zobowiązania ciążącego na nim, oraz nie naruszy postanowień jego statutu lub umowy spółki, w szczególności ze względu na wymaganą w nich konieczność uzyskania zgód jego organów na zawarcie i wykonanie Umowy, (V) zawarcie i wykonanie Umowy nie naruszy żadnej decyzji administracyjnej lub orzeczenia, którymi jest on związany.
8. Gmina Miasta Gdańska oświadcza, że posiada status Dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 stycznia 2020 r. oraz Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 2176 z późn. zm.).
10. Wykonawca świadomy odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 297 § 1 Kodeksu karnego oraz odpowiedzialności finansowej opartej o przepis art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1497 ze zm.) oświadcza, że nie podlega wykluczeniu, o jakim stanowi przepis art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 wskazanej wyżej ustawy co do umów zawieranych w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 3. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na dostawie bezkręgowców (dalej: „Produkt” i/lub „Asortyment”) zgodnie z kryteriami podanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia - dla zadania pod nazwą: „**Dostawa bezkręgowców dla Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego**” oraz danymi podanymi w Ofercie (dalej łącznie: „Przedmiot Dostawy”).
2. Przedmiot Dostawy w szczególności musi:
3. być wolny od wad materiałowych,
4. być wolny od wad prawnych, tj. nieobciążony prawami i roszczeniami osób trzecich,
5. posiadać właściwości zgodne z wymaganiami SWZ,
6. być dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.
8. Zamawiający uprawniony jest – wedle swoich potrzeb – do ograniczenia Przedmiotu Umowy łącznie o 25%, bez prawa do odszkodowania ze strony Wykonawcy z tego tytułu. W przypadku ograniczenia Przedmiotu dostawy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie odpowiadające rzeczywiście zrealizowanemu zakresowi dostaw w ramach Przedmiotu Umowy.

**§ 4. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

* + - 1. Termin rozpoczęcia realizacji dostaw: maj 2025 roku.
			2. Termin zakończenia realizacji dostaw ustala się opcjonalnie:
1. do dnia: 31 maja 2026 roku,
2. lub do wyczerpania kwoty netto przeznaczonej na realizację Przedmiotu Umowy,

**§ 5. ZASADY WYKONYWANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Realizacja Przedmiotu dostawy odbywać się będzie na podstawie poszczególnych zamówień jednostkowych składanych Wykonawcy przez Zamawiającego wedle jego potrzeb wraz z dookreśleniem ilości dostarczanego asortymentu oraz przy uwzględnieniu jego cen jednostkowych określonych w Ofercie Wykonawcy (dalej: „zamówienie jednostkowe”);
2. Składanie zamówień jednostkowych odbywać się będzie w sposób selektywny.
3. Zawarcie Umowy nie wyłącza Stronom możliwości zawarcia odrębnych umów z innymi podmiotami.
4. Zamówienia jednostkowe składane będą Wykonawcy w formie elektronicznej na następujący email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lub telefonicznie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Termin realizacji zamówienia jednostkowego określony zostaje w jego treści, przy czym nie może być dłuższy niż 2 (dwa) dni licząc od dnia jego złożenia Wykonawcy. O dokładnym terminie realizacji zamówienia jednostkowego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego niezwłocznie po jego otrzymaniu, na adres mailowy: zaopatrzenie@zoo.gda.pl tel. 58 550-00-41 lub 58 552-00-42 w. 108.
6. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w ramach zamówienia jednostkowego, jeżeli termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Zamawiającego.
7. Miejsce dostawy zamówienia jednostkowego: Gmina Miasta Gdańska, Gdański Ogród Zoologiczny (Magazyn) ul. Kościerska 12, Gdańsk. Dostawa w ramach zamówienia jednostkowego powinna być realizowana w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 10.00.
8. Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje samodzielnie, bez korzystania z podwykonawstwa.
9. Wykonawca ponosi koszt i odpowiedzialność za organizację transportu, rozładunek oraz należyte zabezpieczenie dostarczonego asortymentu. Ryzyko jego uszkodzenia lub utraty leży po stronie Wykonawcy do czasu jego protokolarnego odebrania przez Zamawiającego.
10. Warunkiem dokonania odbioru Przedmiotu dostawy przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę asortymentu zgodnie z warunkami Umowy, przy czym za zrealizowaną dostawę rozumie się wniesienie asortymentu do wskazanych pomieszczeń Zamawiającego. Po dokonaniu sprawdzenia jakości produktu przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór Przedmiotu dostawy bez zastrzeżeń – sporządzając stosowny Protokół odbioru dostawy. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń Zamawiającego co do jakości dostarczanego asortymentu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia nowej partii towaru pozbawionego wad.
11. W razie stwierdzenia wad lub niekompletności Przedmiotu dostawy, Zamawiający uprawniony jest do odmowy jego odbioru w całości, co zostanie potwierdzone w protokole sporządzonym na tę okoliczność.
12. Za dzień uznania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy za należycie wykonany uważa się, w przypadku braku stwierdzenia wad, dzień podpisania dokumentu potwierdzającym odbiór produktów objętych dostawą bez zastrzeżeń, natomiast w przypadku stwierdzenia wad – dzień protokolarnego stwierdzenia usunięcia wszystkich wad lub usterek, co jest równoznaczne z podpisaniem w tym dniu bezusterkowego dokumentu potwierdzającego odbiór.

**§ 6. WYNAGRODZENIE**

1. Ceny jednostkowe asortymentu objętego Przedmiotem dostawy zawiera Oferta Wykonawcy.
2. Podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe w Ofercie w czasie trwania Umowy nie mogą ulec zwiększeniu.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawca odpowiadać będzie iloczynowi ilości dostarczonego asortymentu oraz cen jednostkowych netto wskazanych w Ofercie. Do kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT wedle obowiązujących przepisów prawa.
4. Strony zgodnie postanawiają, że łączna wartość wynagrodzenia netto nie może przekroczyć kwoty \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) zaś wraz z podatkiem VAT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ brutto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (dalej „łączna wartość brutto Umowy”),
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy ma charakter ryczałtowy, a zatem uwzględnia wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca związane z prawidłową realizacją Przedmiotu Umowy oraz wszelkich pozostałych obowiązków umownych, w tym w szczególności wynikających z potrzeby produkcji, magazynowania, zapewnienia właściwych środków transportu oraz rozładunku asortymentu, a także związane z wszelkim ryzykiem, odpowiedzialnością i zobowiązaniami przedstawionymi lub wyrażonymi lub wynikającymi z dokumentów, na podstawie których złożona została Oferta. Obejmuje ono zatem także tzw. koszty miękkie, koszty zarządu, koszty związane ze świadczeniami dla pracowników, ubezpieczenia oraz wszelkie inne należności wynikające z prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie faktur wystawianych po realizacji każdej dostawy w ramach zamówienia jednostkowego w terminie 21 dni (dwadzieścia jeden dni) licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Do faktury Wykonawca dołączy pisemne zestawienie ilości dostarczonego asortymentu wraz z Protokołem odbioru o którym mowa w § 5 ust 10 Umowy.
7. Faktury VAT należy wystawiać na następujące dane Zamawiającego: (Nabywca) Gmina Miasta Gdańska z siedzibą: 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP: 5830011969, REGON: 191675570, (Odbiorca/Płatnik): Gdański Ogród Zoologiczny, z siedzibą: 80-328 Gdańsk-Oliwa, ulica Karwieńska 3.

W przypadku wprowadzenia obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), faktury wraz z datą wprowadzenia powyższego obowiązku, dla rozliczenia czynności zrealizowanych na rzecz Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego należy wystawiać w następujący sposób: (Nabywca) Gmina Miasta Gdańska, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP: 583-00-11-969, REGON: 000598463, w imieniu której i na jej rzecz działa: (Odbiorca/Płatnik) Gdański Ogród Zoologiczny z siedzibą w Gdańsku przy ul. Karwieńskiej 3, 80-328 Gdańsk, NIP: 5842383932.

1. Faktura winna być doręczona na adres Gminy Miasta Gdańska - Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego wskazanego w komparycji, natomiast w przypadku formy elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191) na adres: faktury@zoo.gda.pl lub za pośrednictwem: Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5842383932. Dane identyfikacyjne skrzynki: Typ numeru PEPPOL, Numer PEPPOL 5842383932, Skrócona nazwa skrzynki: Gdański Ogród Zoologiczny.
2. Faktura VAT winna być doręczona na adres Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego wskazanego w komparycji, natomiast w przypadku formy elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191) za pośrednictwem:

Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5842383932.

Dane identyfikacyjne skrzynki: Typ numeru PEPPOL, Numer PEPPOL 5842383932,

Skrócona nazwa skrzynki: Gdański Ogród Zoologiczny.

1. Wynagrodzenie będzie przekazywane przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Faktury otrzymane od Wykonawcy, Zamawiający będzie regulował w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U.2018.2174 z późn. zm.). Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek rozliczeniowy umożliwia dokonywanie płatności w mechanizmie podzielonej płatności. Zamawiający, przed dokonaniem zapłaty tj. na dzień zlecenia przelewu, dokona weryfikacji obecności na Białej Liście, rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe wskazanego przez Wykonawcę. W przypadku braku na Białej Liście na dzień zlecenia przelewu rachunku rozliczeniowego wskazanego przez Wykonawcę, Zamawiający wstrzyma płatność, do momentu uzyskania od Wykonawcę pisemnej informacji potwierdzającej obecność na Białej Liście rachunku rozliczeniowego, na który ma zostać dokonana płatność oraz ponownej weryfikacji rachunku rozliczeniowego z Białą Listą. Po pozytywnej weryfikacji rachunku rozliczeniowego z Białą Lista dokonanej przez Zamawiającego, Zamawiający dokona na rzecz Wykonawcy zapłaty za fakturę, w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnej informacji od Wykonawcy. Opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym w szczególności odsetek z tytułu dokonania nieterminowej płatności wynagrodzenia.
3. Płatność uważana jest za dokonaną z chwilą skutecznego obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że figuruje w rejestrze podatników VAT czynnych i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.

**§ 7. KONTROLA**

1. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający ma prawo sprawdzić warunki hodowli, uboju oraz magazynowania oraz transportu asortymentu objętego Przedmiotem dostawy poprzez wizytację przedstawicieli Zamawiającego we skazanych w ofercie ubojniach i hodowlach.
2. Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie badań laboratoryjnych w przypadku zastrzeżeń do jakości produktów objętych dostawą. Wynik badania niekorzystny dla Wykonawcy zobowiązuje go do pokrycia kosztów badań.
3. Przekazanie produktu objętego Przedmiotem dostawy musi być poprzedzone kontrolą jakościową i ilościową, którą przeprowadzą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Miejscem dokonania odbioru oraz weryfikacji produktów jest Magazyn Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego.

**§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Strony postanawiają, iż naprawienie szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających Umowy nastąpi przez zapłatę odszkodowania lub kar umownych w przypadkach wskazanych w niniejszej Umowie oraz odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
3. za zwłokę w realizacji zamówienia jednostkowego obejmującego Przedmiot Dostawy w wysokości 0,2% łącznej wartości brutto Umowy o której mowa w § 6 ust 4 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
4. za zwłokę w usunięciu wad bądź usterek zamówienia jednostkowego obejmującego Przedmiotu Dostawy w wysokości 0,2% łącznej wartości brutto Umowy o której mowa w § 6 ust 4 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
5. z tytułu naruszenia określonych Umową i/lub Zapytaniem ofertowym (w tym SWZ) zasad przygotowania, magazynowania, transportu bądź rozładunku dostarczanego asortymentu w wysokości 10 000,00 zł. za każdy jednostkowy przypadek naruszenia,
6. w przypadku stwierdzenia wadliwej realizacji zamówienia jednostkowego obejmującego Przedmiot Dostawy (w szczególności stwierdzenia braku kompletności, braków jakościowych bądź innych wad i usterek asortymentu) po 10 000,00 zł. za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia w zakresie zasad realizacji Przedmiotu Dostawy,
7. w przypadku braku udzielenia zabezpieczenia bądź jego uzupełnienia w terminach i na zasadach określonych Umową w wysokości 10 000,00 zł za każdy jednostkowy przypadek stwierdzonego naruszenia,
8. za odstąpienie od Umowy na skutek okoliczności obciążających Wykonawcę w wysokości 20 % łącznej wartości brutto umowy o której mowa w § 6 ust 4 Umowy.
9. Strona, wobec której skierowano roszczenie o odszkodowanie powinna podjąć wszelkie działania zmierzające do zmniejszenia szkody.
10. W każdym przypadku gdy wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę, przenoszącą wysokość kary umownej, do pełnej wysokości szkody.
11. Kary umowne należą się niezależnie od odstąpienia od Umowy i podlegają kumulacji.
12. Zamawiający uprawniony jest potrącić przysługujące mu w stosunku do Wykonawcy wierzytelności wymagalne, w szczególności z tytułów poniesionych kosztów, odszkodowania i kar umownych, z każdą wierzytelnością, wymagalną i/ lub nie wynikającą z tytułu niniejszej Umowy, przysługującą Wykonawcy od Zamawiającego, w szczególności z wynagrodzenia i/lub z zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
13. Wszelkie koszty bądź kwoty odszkodowania przysługujące Zamawiającemu względem Wykonawcy stają się wymagalne w chwili wezwania Wykonawcy do ich zapłaty.

**§ 9. ZABEZPIECZENIE**

W terminie 14 (czternaście) dni, licząc od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wartości łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy, w formie pieniężnej (kaucja gwarancyjna/kaucja zabezpieczająca), gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wystawionej na Zamawiającego jako Beneficjenta. Gwarancja winna być wystawiona przez instytucję finansową, ważna przez cały okres wykonywania Umowy oraz zawierać postanowienia o jej nieodwołalności, bezwarunkowości i płatności na pierwsze żądanie Beneficjenta.

Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy uiścić na następujący rachunek bankowy Zamawiającego **15 1240 1268 1111 0010 3859 7586**. W tytule przelewu należy oznaczyć Umowę, w szczególności podając jej numer oraz datę zawarcia.

Potrącone przez Zamawiającego kwoty pieniężne, kaucje zabezpieczające oraz gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe mogą zostać użyte na pokrycie roszczeń Zamawiającego powstałych z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, w szczególności na pokrycie roszczeń o zapłatę kar umownych.

Jeżeli Zamawiający zabezpiecza lub zaspokaja jakiekolwiek swoje roszczenia wynikające z Umowy z gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej wystawionej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy to wówczas Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podwyższenia kwoty zabezpieczenia do wysokości wymaganej Umową.

Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy oraz uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane z zastrzeżeniem zapisów ust. 4 powyżej.

**§ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Niezależnie od przypadków określonych przepisami prawa, oraz określonych w innych częściach Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie:
2. co najmniej dwukrotnego stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę zasad przygotowania, magazynowania, transportu lub rozładunku asortymentu objętego Przedmiotem Dostawy,
3. co najmniej dwukrotnego stwierdzenia braku kompletności, braków jakościowych bądź innych wad i usterek asortymentu objętego Przedmiotu Dostawy,
4. co najmniej dwukrotnej zwłoki Wykonawcy, każdorazowo w wymiarze ponad 2 (dwóch) dni w realizacji Przedmiotu Dostawy,
5. orzeczenia wobec Wykonawcy zakazu prowadzenia działalności gospodarczej,
6. zlecenia przez Wykonawcę całości lub części Przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez wymaganej Umową zgody Zamawiającego,
7. braku udzielenia bądź uzupełnienia Zabezpieczenia na zasadach określonych Umową,
8. stwierdzenia naruszenia warunków sanitarno-higienicznych wymaganych dla przygotowania, magazynowania bądź transportu asortymentu objętego Przedmiotem Dostawy.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W przypadku złożenia przez Wykonawcę, bądź otrzymania przez niego od Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca niezwłocznie powstrzymuje się od realizacji Przedmiotu Umowy.
11. Zamawiający wedle własnego uznania uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w całości bądź w części, oznaczając zakres prac od których odstępuje.
12. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanych i odebranych dostaw licząc do dnia odstąpienia. Strony nadto zgodnie postanawiają, że w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek z nich, świadczenia dotychczas spełnione nie podlegają zwrotowi, chyba, że Zamawiający uzna wykonane przez Wykonawcę dostawy lub ich część za nieprzydatne dla celu, jakiemu mają służyć oraz w świetle możliwości ich kontynuacji przez inny podmiot.
13. Jeżeli bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia Umowy nie przewidują innego terminu na wykonanie prawa odstąpienia od Umowy, oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone najpóźniej w terminie 90 (dziewięćdziesiąt) dni od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
14. Postanowienia Umowy nie wyłączają instytucji ustawowego prawa odstąpienia od umowy regulowanego stosownymi przepisami.

**§ 11. UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na jedno zdarzenie ubezpieczeniowe, oraz odpowiedzialności zawodowej Wykonawcy wykupioną w Towarzystwie Ubezpieczeniowym na zasadach określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia („Ubezpieczenie”).
2. Wykonawca zobowiązuje się do tego, że utrzyma w mocy Ubezpieczenie do momentu upływu terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieczynienia czegokolwiek, co będzie mieć niekorzystny wpływ na Ubezpieczenie, w szczególności unieważniania, zmieniania i dopuszczania do wygaśnięcia polis ubezpieczeniowych bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 12. SIŁA WYŻSZA**

1. W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej rozumianych jako okoliczności znajdujące się poza kontrolą którejkolwiek ze Stron takich jak: trzęsienie ziemi, strajki (ale z wyłączeniem strajków pracowników Wykonawcy), powodzie, pożary, itp., wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy zostanie zawieszone do czasu ustania takich okoliczności. Każda ze Stron jest zobowiązana do natychmiastowego powiadomienia drugiej strony o zaistniałych okolicznościach siły wyższej. Jeżeli takie okoliczności trwają dłużej niż 30 trzydzieści) dni, każda ze Stron może odstąpić od Umowy. Postanowienia §9 ust. 5 Umowy stosuje się odpowiednio.
2. Strony niniejszym postanawiają, iż w stosunkach między nimi dla celów realizacji Umowy nie będą traktowane jako okoliczności siły wyższej strajk osób lub podmiotów zatrudnianych tak przez Wykonawcę jak i Zamawiającego, bez względu na sposób ich zatrudnienia (bezpośredni czy pośredni).

**§ 13. CESJA**

Wykonawca nie może przenosić jakichkolwiek wierzytelności i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody oraz Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności. Powyższy zakaz obejmuje również umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie i przystąpienia do długu.

**§ 14. SOLIDARNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

Jeżeli Wykonawcę stanowią podmioty wspólnie wykonujące Umowę związane umową konsorcjum (lub inną umową regulującą ich współpracę), to:

1. podmioty wchodzące w jego skład będą uważane za solidarnie zobowiązane i odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy,
2. warunkiem zawarcia Umowy jest przedstawienie umowy konsorcjum (lub innej umowy regulującej ich współpracę). Podmioty wchodzące w jego skład powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę; w szczególności, któremu pozostałe podmioty wchodzące w skład konsorcjum udzielą pisemnego pełnomocnictwa do przyjmowania w ich imieniu wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy (nawet, jeżeli interesy partnera wiodącego (lidera) i mocodawcy będą ze sobą sprzeczne), pochodzących od Wykonawcy, których potrzeba złożenia przez Wykonawcę może powstać w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy,
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie umowy regulującej współpracę partnerów (konsorcjum), którzy wspólnie podjęli się wykonania przedmiotu Umowy,
4. Partner wiodący (lider) jest upoważniony do otrzymywania poleceń dla i w imieniu wszystkich partnerów;
5. podmioty wchodzące w skład konsorcjum (lub podmioty tworzące inną formę prawną na podstawie regulującej ich współpracę umowy) są uprawnione wobec Zamawiającego w ten sposób, że Zamawiający może zapłacić umówione wynagrodzenie do rąk jednego z nich, w wyniku czego zobowiązanie do zapłaty umówionego wynagrodzenia wygaśnie względem wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum (lub podmiotów tworzących inną formę prawną na podstawie regulującej ich współpracę umowy) – solidarność wierzycieli.

**§ 15. KOMUNIKACJA**

1. Do kierowania wykonaniem oraz koordynacja Przedmiotu Dostawy Wykonawca wyznacza Przedstawiciela Wykonawcy w osobie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail:
2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych Zamawiający wyznacza Przedstawiciela Zamawiającego w osobach:
3. Piotr Świniarski – kierownik działu zaopatrzenia – tel. 601 824 017
4. Sylwia Guz – spec. ds. żywienia zwierząt – tel. 609 683 404
5. O ile Strony nie zastrzegły formy pisemnej pod rygorem nieważności, wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz jakiekolwiek informacje mogą być przekazywane przez każdą ze Stron w formie pisemnej lub drogą elektroniczną w formie zeskanowanego dokumentu pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia, na poniższe adresy:
6. dla Zamawiającego: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. dla Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Każdorazowa zmiana danych kontaktowych lub przedstawicieli, określonych w ust. 1-3 powyżej, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, podpisanego przez osoby upoważnione do działania w imieniu Strony powiadamiającej

**§ 16. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

1. Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych - informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejsza umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osoba fizyczną lub w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych. Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Strony Umowy będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione, prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.
3. Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewniają, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane których dane osobowe dostarczyła, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem.
4. Obydwie strony Umowy mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.
5. W zakresie, w jakim obydwie strony umowy przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienie wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych.
6. Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych, strona ,w której systemie dane były przechowywane ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z druga stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.
7. Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron umowy uzyska informacje o:
8. skardze lub zarzucie wskazującym na naruszeni obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych,
9. wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych,
10. wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie,
11. zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych

wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków w których jest to niedopuszczalne z mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewniają sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, przygotowania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postepowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych.
2. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego zawiera klauzula RODO, stanowiąca Załącznik nr 3.

**§ 17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
			2. Wyłącznie właściwymi miejscowo w zakresie rozstrzygania sporów mogących w przyszłości wyniknąć z Umowy lub w związku z nią (w tym sporów dotyczących pozaumownych zobowiązań wynikających z Umowy lub w związku z nią, lub sporów dotyczących istnienia, ważności lub rozwiązania Umowy lub skutków jej nieważności) są polskie sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
			3. Jeżeli jedno z postanowień niniejszej Umowy jest lub okaże się nieważne nie narusza to ważności pozostałych postanowień niniejszej Umowy. Strony zobowiązują się nieważne postanowienie zastąpić postanowieniem, które w sposób możliwie dokładny odpowiadać będzie nieważnemu postanowieniu.
			4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
			5. Strony będą dążyły do tego, aby wszelkie spory powstałe w trakcie lub w związku z realizacją Umowy były rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji, aczkolwiek w przypadku braku porozumienia, właściwym do ostatecznego rozstrzygnięcia danego sporu będzie sąd powszechny siedziby Zamawiającego.
			6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
			7. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników:

1. Zapytanie ofertowe wraz z SWZ
2. Oferta Wykonawcy,
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rejestracji jako czynny podatnik VAT,
4. RODO.

  **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

………………………………….. …………………………………………

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Dostawa owadów karmowych oraz narybku do GOZ**

Określenie przedmiotu zamówienia

1. Kod CPV 03300000-2
2. Przedmiot zamówienia (ilości mogą się zmienić w zależności od potrzeb wynikających ze specyfiki hodowli)
	1. świerszcz bananowy *Gryllodes sigillatus*
		* 60 000 szt (pakowane po 200 szt)
		* mix rozmiarów (10-20 mm)
	2. mącznik młynarek *Tenebrio molitor* - larwy
		* 60 litrów
		* wielkość larw: 15-30 mm
	3. dżdżownica dendrobena *Dendrobaena veneta*
		* 1500 pojemników zawierających po 15 szt
		* wielkość osobników: 6-14 cm
	4. mucha domowa *Musca domestica* - larwy
		* 800 ml - pojemniki 100 ml
	5. drewnojady *Zophobas morio* - larwy
		* 90 litrów
		* wielkość osobników ok 5-6 cm
	6. szarańcza *Locusta migratoria*
		* 16 000 szt
		* mix rozmiarów (2-7cm)
	7. danio *Danio rerio* – osobniki dorosłe
		* 1300 szt
		* wielkość osobników ok 10-20 mm
	8. gupik *Poecilia sp.* – osobniki dorosłe
		* 1300 szt
		* wielkość osobników ok 10-20 mm
	9. karaś ozdobny Carassius auratus
		* 50 szt
		* wielkość osobników ok 7-9 cm
3. Przedmiot dostawy powinien spełniać następujące warunki:
	1. dostarczane owady oraz narybek mają być żywe, zdrowe, ruchliwe, bez widocznych oznak chorób, pasożytów, deformacji
	2. owady powinny być transportowane i dostarczane w odpowiednich pojemnikach zapewniających wentylację i bezpieczeństwo owadów, minimalizujących śmiertelność oraz stres zwierząt; powinny być zabezpieczone przed dużymi zmianami temperatur
	3. ryby powinny być transportowane i dostarczane w foliowym rękawie wypełnionym wodą do 1/3 swojej wysokości, zabezpieczone przed dużymi zmianami temperatur
	4. pojemniki powinny posiadać etykiety z oznaczeniem gatunku oraz liczbą/ilością owadów/ryb
	5. dostarczane osobniki muszą pochodzić z hodowli posiadającej odpowiednie warunki sanitarno-weterynaryjne i objętej nadzorem weterynaryjnym
	6. owady i narybek powinien być karmiony czystą paszą, bez resztek mięsa, bez antybiotyków i pestycydów
4. Dostawy
	1. częstotliwość dostaw: około 1 raz w tygodniu
	2. terminy i ilości dostaw każdorazowo uzgadniane są z Zamawiającym
	3. adres dostaw: Gdański Ogród Zoologiczny, ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk
5. Podane w przedmiocie zamówienia ilości produktów są ilościami szacunkowymi, określonymi na potrzeby żywieniowe zwierząt w GOZ w skali jednego roku. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianego towarów w zależności od potrzeb żywieniowych zwierząt w GOZ. Zmiana ilości zamawianych produktów spowoduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy na niezmienionych wartościach cen jednostkowych zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Terminy realizacji dostaw
	1. planowane rozpoczęcie: maj 2025 r.
	2. zakończenie: 31.05.2026 r.
7. dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

**OŚWIADCZENIE**

**(dot. statusu podatnika VAT)**

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….,

NIP …………………………………………………., REGON ……………………………………………….. jestem/nie jestem\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

*\*niewłaściwe wykreślić*

 .............................................. ...........................................................................

 miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej

 do reprezentowania wykonawcy

1. dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą:

**OŚWIADCZENIE**

**(dot. statusu podatnika VAT)**

Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

NIP …………………………………………………….., REGON ………………………………………….. oświadczam, że Spółka jest/nie jest\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

*\*niewłaściwe wykreślić*

 .............................................. ...........................................................................

 miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej do

 reprezentowania Wykonawcy