

**Miejska Energetyka Ciepła Piła
Spółka z o.o.**

**ul. Kaczorska 20
64-920 Piła
tel. 67 215-16-00**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PN. „ODBIÓR ODPADU O KODZIE 10 01 19 Z TERENU MIEJSKIEJ
ENERGETYKI CIEPLNEJ PIŁA SP. Z O.O.”**

POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE NR 7/2025, W TRYBIE OTWARTYM

Postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia sektorowego o wartości mniejszej od progów unijnych, prowadzone bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP), zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 26/2019 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o. z dnia 26.09.2019 r., zwanym dalej „Regulaminem”, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://bip.mecpila.pl> .

ZATWIERDZIŁ:

Specyfikacja Warunków Zamówienia „SWZ” do postępowania przetargowego pn.:

**„ODBIÓR ODPADU O KODZIE 10 01 19 Z TERENU MIEJSKIEJ ENERGETYKI
CIEPLNEJ PIŁA SP. Z O.O.”,**

zwanego dalej „postępowaniem”.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

nazwa: Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.

adres: ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła

NIP: 7640000751

REGON: 570006604

numer telefonu: 67 215 16 00

strona internetowa: <https://mecpila.pl>

adres poczty elektronicznej: mec.pila@enea.pl

godziny pracy: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w „trybie otwartym” w oparciu o Regulamin Udzielania Zamówień zwany dalej „Regulaminem”, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 26/2019 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o.

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego.

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ: SWZ, WYJAŚNIENIA I ZMIANY SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1050529>

III. INFORMACJE O SPOSOBACH POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się drogą elektroniczną, za pomocą:
 - poczty elektronicznej, pod adresem: mec.przetargi@enea.pl lub
 - portalu platformazakupowa.pl, przy użyciu przycisku pn. „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, znajdującego się na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1050529>
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Urbański Michał - starszy specjalista ds. zamówień,
w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, tel. kom. +48 / 727-684-609.
3. Zamawiający zwraca uwagę, aby wszelka korespondencja związana z przetargiem była opatrzona numerem sprawy: 7/2025.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na sukcesywnym odbiorze odpadu o kodzie 10 01 19 (Odpady z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 01 05, 10 01 07, 10 01 18) w okresie od zawarcia umowy do 30 maja 2026 r.
2. Odpad o kodzie 10 01 19 będzie wytwarzany w trzech nw. kotłowniach rejonowych, w łącznej ilości około 158 ton:
 - a) Kotłownia Rejonowa Kaczorska, 64-920 Piła, ul. Kaczorska (szacowana ilość odpadu w sezonie grzewczym to około 90 t);
 - b) Kotłownia Rejonowa Koszyce, 64-920 Piła, ul. Śniadeckich (szacowana ilość odpadu w sezonie grzewczym to około 28 t);
 - c) Kotłownia Rejonowa Zachód, 64-920 Piła, ul. Krzywa (szacowana ilość odpadu w sezonie grzewczym to około 40 t).
3. Wykonawca musi posiadać wszelkie niezbędne pozwolenia i decyzje w zakresie gospodarowania odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21).
4. Wykonawca musi zapewnić pojemniki do gromadzenia odpadu 10 01 19, w postaci worków typu „big-bag”.
5. Wielkość jednorazowego transportu odpadów to minimum 10 worków typu „big-bag”. Szacowana ilość to około 0,35 tony/big-bag.
6. Odbiór odpadów będzie się odbywał na zlecenie telefoniczne, w ramach potrzeb Zamawiającego.
7. Odbiór odpadu będzie realizowany własnym transportem samochodowym Wykonawcy. Transport samochodowy winien posiadać wymagane dopuszczenia w zakresie transportu odpadów o kodzie 10 01 19.
8. Dowodem przekazania odpadu jest Karta Przekazania Odpadu.
9. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę, w związku z realizacją zamówienia, muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, normami i regulacjami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego, a także obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska i gospodarki odpadami.
10. Wspólny słownik zamówień (CPV):
90520000-8: Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus**, zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie internetowej, pod linkiem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
2. Kompletna oferta pod rygorem odrzucenia musi zawierać następujące załączniki:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

- w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie przez Wykonawcę pliku wygenerowanego za pomocą strony internetowej CEIDG (www.firma.gov.pl);
- w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie przez Wykonawcę dokumentu pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>);

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca poda w formularzu ofertowym numer KRS, NIP lub REGON firmy, załączenie do oferty powyższych dokumentów nie będzie konieczne.

- 2) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy (**załącznik 1 do SWZ**), w tym oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przetargowym i zapoznaniu się z treścią „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA”:
<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>
(treść oświadczenia jest zawarta w formularzu ofertowym).
- 3) Pozwolenia i decyzje w zakresie gospodarowania odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21).
- 4) Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty i oświadczenia nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub z zaświadczenia o wpisie do CEIDG albo gdy oferty i oświadczenia nie podpisuje Wykonawca.
3. Wypełniony formularz ofertowy z oświadczeniem Wykonawcy oraz ewentualne pełnomocnictwo, należy złożyć opatrzone podpisem własnoręcznym (w postaci skanu) lub podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym).
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, należy wyodrębnić do osobnego pliku (osobnych plików) i oznaczyć „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
5. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem składania oferty na platformie zakupowej Wykonawca zalogował się do systemu platformazakupowa.pl, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto.
6. **Oferty złożone w sposób inny niż podany w niniejszym rozdziale, np. wysłane drogą listowną lub na adres e-mail Zamawiającego, a także nieopatrzone podpisem (własnoręcznym lub elektronicznym), o którym mowa w punkcie 3., zostaną odrzucone.**
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Ofertę należy przygotować w języku polskim, ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
9. Formularz ofertowy z oświadczeniem Wykonawcy musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/-ne do reprezentowania Wykonawcy.
10. Upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty i oświadczenia musi bezpośrednio wynikać z odpowiednich dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu z właściwego rejestru), to należy przygotować stosowne pełnomocnictwo.
11. Formularz ofertowy z oświadczeniem Wykonawcy może być wypełniony komputerowo lub ręcznie, przy czym niedopuszczalne jest wprowadzanie zmian w jego treści.

12. W przypadku problemów związanych z wypełnianiem formularza, dodawaniem załączników bądź wysyłaniem lub potwierdzeniem złożenia oferty, należy kontaktować się bezpośrednio z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus – tel. +48 / 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@opennexus.com.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
14. Zmiana i wycofanie złożonej oferty
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Zmiany lub wycofania złożonej oferty można dokonać zgodnie z instrukcją dostępną pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 3) Zamawiający nie posiada dostępu do zawartości złożonych ofert przed upływem terminu składania ofert. Treść ofert (w tym zaoferowane koszty) na platformie zakupowej będzie widoczna dla Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.

VI. KRYTERIUM OCENY OFERT

Jedynym kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu przetargowym jest **koszt** (wartość netto za odbiór i zagospodarowanie 1 tony odpadu, w złotych).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania niniejszej SWZ i zaoferuje zrealizowanie przedmiotowej usługi za najniższy koszt (podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ).

VII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej dwie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. **Udział Wykonawców w aukcji elektronicznej jest dobrowolny.** Niewzięcie udziału w aukcji nie powoduje wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przetargowym czy też odrzucenia jego oferty.
3. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona za pośrednictwem platformy Open Nexus.
4. Kryterium zmiennym w aukcji elektronicznej będzie wyłącznie koszt netto.
5. Wykonawcy są związani ostatnią ofertą złożoną podczas aukcji elektronicznej, nawet w sytuacji, kiedy inni Wykonawcy złożyli ofertę korzystniejszą. W przypadku niezłożenia oferty w toku aukcji Wykonawcy pozostają związani swoją pierwszą ofertą, złożoną w trakcie postępowania przetargowego.
6. Zakończenie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia.
7. Wykonawca, który w wyniku przeprowadzonej aukcji elektronicznej zaoferuje najniższy koszt, będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego formularza ofertowego, uwzględniającego wynik aukcji.

8. Na podstawie przeprowadzonej aukcji elektronicznej Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.

VIII. NEGOCJACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w przypadku, gdy zostanie złożona tylko jedna ważna oferta lub cena najkorzystniejszej oferty po przeprowadzonej aukcji elektronicznej będzie przekraczać kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
2. Negocjacje przeprowadzone zostaną na podstawie § 20 Regulaminu.
3. Negocjacje przebiegać będą w maksymalnie dwóch rundach negocjacyjnych, przy czym o liczbie rund zadecyduje Zamawiający.

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **12 marca 2025 r. o godzinie 10:00**. Do tego czasu oferty pozostaną zaszyfrowane i nie będą dostępne do wglądu dla Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert w dniu 12 marca 2025 r. o godzinie 10:05, poprzez systemowe odblokowanie dostępu na platformie zakupowej.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) kosztach zawartych w ofertach.

X. WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w niniejszym postępowaniu przetargowym.

XI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SWZ

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 5 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona publicznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w miejscu publikacji SWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
4. W przypadku wpłynięcia zapytań dotyczących treści SWZ, po upływie terminu wskazanego powyżej – w pkt. 2, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ. Dokonana w ten sposób zmiana będzie udostępniona publicznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczona jest SWZ. Zmiana SWZ jest wiążąca dla wszystkich uczestników postępowania.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, to Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, PODWYKONAWCY

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, począwszy od dnia otwarcia ofert.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

XIII. TRYB OCENY OFERT

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek:
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie oraz uzupełnionych na podstawie wezwania, o którym mowa w § 12 ust. 24 Regulaminu.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
 - 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych, mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania.

XIV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY I ODRZUCENIE OFERTY

1. Wykonawca zostanie wykluczony w sytuacjach opisanych w niniejszej SWZ oraz w § 12 Regulaminu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, który spełnia przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
3. Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie § 24 ust. 11 Regulaminu.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 2) Wykonawcach wykluczonych oraz Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego ofertę Zamawiający uzna za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium, o którym mowa w rozdziale VI SWZ.
4. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy drogą korespondencyjną.
5. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej, z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od przyjęcia zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

Postępowanie może zostać unieważnione na podstawie § 24 ust. 17 Regulaminu.

XVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Odbiór odpadu o kodzie 10 01 19 z terenu MEC Piła Sp. z o.o.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Nr telefonu:; adres e-mail:

NIP (lub REGON, lub KRS):

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) nr 7/2025 i złożoną ofertą, za kwotę:

..... zł netto / tonę odpadu (słownie:)
+ podatek VAT.

2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie od zawarcia umowy **do 30 maja 2026 r.**

3. Wykonawca oświadcza, że:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) ma niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w tym z udziału w postępowaniu w związku z zaistnieniem przesłanek określonych w § 12 ust. 5 pkt. 13)-15) Regulaminu Udzielania Zamówień w Miejskiej Energetyce Ciepłej Piła Sp. z o.o.;
- e) zapoznał się z treścią „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad w relacjach biznesowych z Zamawiającym;
- f) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;
- g) jest świadomy odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych informacji.

.....
podpis odręczny i pieczęć imienna lub podpis elektroniczny (kwalifikowany, zaufany lub osobisty) osoby/osób właściwej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

WZÓR UMOWY

UMOWA

Zawarta w dniu r., pomiędzy:

Miejską Energetyką Cieplną Piła Spółka z o.o. z siedzibą w Pile, przy ul. Kaczorskiej 20, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000113543, z kapitałem zakładowym w wysokości 34.727.000 zł, NIP 7640000751, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”

a z siedzibą w
zarejestrowaną(-ym) w, reprezentowaną(-ym) przez:
.....

zwaną(-ym) w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku wyboru Wykonawcy, dokonanego przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym nr 7/2025, o udzielenie zamówienia sektorowego o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, przeprowadzonym w trybie otwartym, na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Miejskiej Energetyce Ciepłej Piła Spółka z o.o., zawarto umowę (zwaną dalej „**umową**”) o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na sukcesywnym odbiorze odpadu o kodzie 10 01 19 (Odpady z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 01 05, 10 01 07, 10 01 18) z terenu trzech kotłowni rejonowych zlokalizowanych w Pile, tj.:
 - a) Kotłownia Rejonowa Kaczorska, 64-920 Piła, ul. Kaczorska;
 - b) Kotłownia Rejonowa Koszyce, 64-920 Piła, ul. Śniadeckich;
 - c) Kotłownia Rejonowa Zachód, 64-920 Piła, ul. Krzywa.
2. Umowa obowiązuje w okresie od dnia jej zawarcia **do 30 maja 2026 r.** lub do wyczerpania maksymalnej wartości określonej w §3 ust. 8.
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i regulacjami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego, a także obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska i gospodarki odpadami.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy jest zawarty w stanowiących integralną część umowy:

- 1) SWZ nr 7/2025 – załącznik nr 1 do umowy;
- 2) złożonej przez Wykonawcę ofercie – załącznik nr 2 do umowy.

§ 2. Obowiązki Stron

1. Wykonawca będzie postępował z odpadami odebranymi od Zamawiającego w sposób zgodny z Ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz.U. 2020 poz. 797 z późn. zmianami) oraz zapewni bezpieczne dla środowiska wykorzystanie gospodarcze odpadu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne decyzje
 - na transport – decyzja w zakresie transportu odpadów o kodzie 10 01 19
 - na zagospodarowanie (tj. na zbieranie i/lub przetwarzanie) – decyzja na zagospodarowanie (tj. na zbieranie i/lub przetwarzanie) odpadów o kodzie 10 01 19oraz dysponuje
 - numerem i kopią potwierdzonego wpisu do bazy BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami).

oraz utrzyma ich ważność przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku upływu terminu ważności ww. decyzji administracyjnych w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie nowych decyzji administracyjnych, w terminie co najmniej 1 miesiąc przed upływem końca terminu ważności aktualnych decyzji.
3. Odbiór odpadu odbywać się będzie z miejsca jego gromadzenia tj. z kotłowni rejonowych, o których mowa w §1 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca zapewni pojemniki do gromadzenia odpadu 10 01 19 w postaci worków typu „big-bag”.
5. Ewidencja odbioru odpadów będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej poprzez moduł w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO).
6. Zamawiający wystawi kartę przekazania odpadów (KPO) w systemie BDO na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w przypadku braku możliwości przez transportującego - wygeneruje potwierdzenia wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO i prześle je Wykonawcy.
7. Wykonawca, który przejmie odpad jest zobowiązany do potwierdzenia w systemie BDO rozpoczęcia transportu odpadów i wygenerowania potwierdzenia wystawienia KPO. W przypadku, kiedy wygenerowanie potwierdzenia przez transportującego jest niemożliwe – może zrobić to Zamawiający.
8. Odbiór odpadu będzie realizowany od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 14.00, po uprzednim ustaleniu terminu z osobą odpowiedzialną za odbiór.
9. Termin realizacji odbioru: w terminie 7 dni od daty otrzymania telefonicznego zgłoszenia odbioru, potwierdzonego na piśmie lub e-mailem.
10. Wykonawca odbierze własnym transportem samochodowym odpady w terminie i w ilościach uzgodnionych między Stronami, zabezpieczając ładunek na samochodzie na czas przewozu. Transport samochodowy winien posiadać wymagane dopuszczenia w zakresie transportu odpadów o kodzie 10 01 19.

11. Wykonanie usługi zostanie potwierdzone przez Zamawiającego na podstawie Protokołu Odbioru, podpisanego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy z obu Stron lub wygenerowanej z BDO karty przekazania odpadu.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w tym zobowiązuje się do: terminowych odbiorów odpadu.
13. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego informowania o wszelkich faktach mających wpływ na wykonywanie niniejszej umowy.
14. Osobą odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
....., tel.
15. Osobą odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
....., tel.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Cena za odbiór i zagospodarowanie odpadu wynosi zł netto / tonę odpadu (słownie:) + podatek VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **30 dni** po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie Protokół Odbioru lub wygenerowana z BDO karta przekazania odpadu. Wykonawca, po każdorazowym odbiorze odpadu, zobowiązany jest do załączenia do faktury informacji na temat dalszego zagospodarowania odebranego odpadu oraz ujawnienia stosowanych procesów recyklingu / odzysku wraz z procentem recyklingu / odzysku lub procesów unieszkodliwiania.
4. Do wszystkich faktur zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości.
5. Wynagrodzenie umowne ustalone w § 3 ust. 1 jest niezmiennie do zakończenia terminu realizacji umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy jest przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową. Wskazanie do rozliczeń innego rachunku bankowego (nieujawnionego w wykazie KAS) spowoduje wstrzymanie się Zamawiającego z realizacją płatności bez ujemnych dla niego konsekwencji z tytułu niewykonania zobowiązania w terminie, w szczególności w postaci obowiązku zapłaty odsetek ustawowych. Wstrzymanie się z płatnością trwało będzie do czasu ustalenia rachunku prawidłowego. Zapłata należności za dostawę towaru/ usługę będącą przedmiotem umowy będzie dokonywana tzw. „mechanizmem podzielonej płatności”.
7. Cesja wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy może zostać dokonana jedynie za zgodą Zamawiającego.
8. Maksymalną wartość umowy w całym okresie jej trwania strony ustalają na kwotę netto: plus obowiązujący podatek VAT.
(słownie: zł)

§ 4. Kary umowne i odsetki za zwłokę

1. W wypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo jej rozwiązania z zachowaniem 1 miesięcznego wypowiedzenia.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu odbioru ponad termin, o którym mowa w § 2 ust. 9 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania za rzeczywistą szkodę, jeżeli przewyższa ona wysokość kar umownych w punktach poprzednich.
6. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe od wartości niezapłaconej faktury, od dnia wymagalności zapłaty.

§ 5. Klauzula RODO

1. Strony oświadczają, że w zakresie Danych osobowych wskazanych przez siebie w treści umowy występują jako Administrator.
2. W związku z wykonywaniem umowy, Strony wzajemnie, jako Administratorzy powierzają sobie do przetwarzania Dane osobowe swoich pracowników i usługobiorców wskazanych w umowie.
3. Strony są zobowiązane wzajemnie do stosowania wszelkich wymogów i obostrzeń wynikających rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”).
4. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje:
 - a) imiona i nazwiska;
 - b) nazwę firmy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej;
 - c) numery telefonów;
 - d) adresy poczty elektronicznej;i może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych.
5. Strony zobowiązane są przetwarzać powierzone Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania umowy i zobowiązują się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania umowy.
6. Strony, którym powierzono dane nie są uprawnione do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
7. Strony wzajemnie oświadczają i gwarantują, że posiadają zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte zabezpieczenie powierzonych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności oświadczają i gwarantują, że znają i stosują zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Odbiór odpadu o kodzie 10 01 19 z terenu Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o.

8. Strony wzajemnie uznają obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków swojego Personelu, niezależnie od stosunku prawnego łączącego je z powyższymi osobami. Jednocześnie zobowiązują się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakikolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Strona niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z przetwarzaniem powierzonych Danych osobowych oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.
9. Strony zobowiązują się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy.
10. Strona, której powierzono dane zobowiązana jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 12 godzin od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie przez który rozumie się:
 - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
 - b) podejrzenie naruszenia lub
 - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
11. Strona zobowiązana jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z incydemem na każde żądanie Administratora danych.
12. Strona nie jest upoważniona do dalszego powierzania Danych osobowych bez zgody Administratora danych.
13. Dane osobowe będą przetwarzane z zachowaniem przepisów RODO (ustawy z dnia 10 maja 2018 r., Dz.U z 2018 r., poz.1000).
14. Strona, której powierzono Dane osobowe ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania powyższych zobowiązań dotyczących przetwarzania Danych osobowych.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego i Prawa budowlanego.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach – po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Informacje stanowiące tajemnicę handlową spółek GK ENEA mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu art. 3 pkt 52 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 1500), których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....