

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej progów unijnych

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy: ZP/26/2/2025/PN

Przedmiot zamówienia

Modernizacja istniejącej przepompowni ścieków wraz komorą zasuw.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień sektorowych w „Wodociągach Kościańskich” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (w dalszej części zwany: regulaminem). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego www.wodociagi-koscian.pl

Postępowanie przeprowadzane jest przy użyciu platformy zakupowej – Open Nexus, co oznacza że na platformie zakupowej:

- 1) Zamawiający będzie publikował wszelkie dokumenty i informacje dotyczące postępowania;*
- 2) Wykonawcy będą: składać oferty i wszystkie wymagane dokumenty, wносить zapytania lub prośby o wyjaśnienia kierowane do Zamawiającego oraz składać wyjaśnienia i uzupełnienia złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.*

Platforma zakupowa znajduje się na stronie:

<http://www.wodociagi-koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html>

1. Zamawiający

Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. ul. Czempieńska 2, 64-000 Kościan

REGON: 302300903 NIP: 6981836013, KRS 0000448261, BDO 000097869

Telefon: 065 512 13 88, 65 512 74 20

www.wodociagi-koscian.pl, e-mail: przetarg@wodociagi-koscian.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15:00

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji istniejącej przepompowni ścieków wraz komorą zasuw, zlokalizowanej przy ul. Bocznej w Kościanie (64-000).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

Cena w złożonej ofercie ma być stała i niezmienna. Wykonawca składający ofertę nie będzie żądał podwyżki wynagrodzenia, związanej z podwyżkami cen na materiały, podwyżkami cen usług oraz ze zwiększaniem obciążeń publicznoprawnych mogących mieć wpływ na wysokość ceny materiałów lub usług, w szczególności, podstawy do podwyżki w/w wynagrodzenia nie może stanowić podniesienie cen energii, paliw, stali oraz różnice kursowe walut.

Wykonawca składający ofertę winien zapewniać serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był objęty gwarancją na okres 60 miesięcy licząc termin od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego „bez uwag” przez strony umowy. Gwarancja ma obejmować cały zakres prac czyli renowacja zbiornika oraz wykonane montaż.

UWAGA !!! W cenę oferty należy wliczyć wykonanie przeglądów w okresie obowiązywania gwarancji. Zamawiający wymaga wykonania min. jednego przeglądu na rok. Ostatni przegląd winien być wykonany w 54 - 60 tygodniu obowiązującego okresu gwarancyjnego.

Gwarancja nie obejmuje elementów naturalnie zużywających się części i materiałów eksploatacyjnych.

Gwarancja na zamontowane pompy – wg zaleceń producenta pomp.

Zaleca się aby Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu, w celu właściwej wyceny, przed przygotowaniem i złożeniem oferty dokonali wizji lokalnej na miejscu realizacji zadania. Termin i godzinę przeprowadzenia wizji lokalnej należy uzgodnić z Panem Jackiem Grajewskim dostępnym pod nr tel. 601 881 824 lub Panem Piotrem Kociemba dostępnym pod nr tel. 607 538 531.

Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia. Ewentualne zapytania wynikające z przeprowadzonej wizji lokalnej powinny zostać przesłane przez Wykonawców w formie elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <http://www.wodociagi-koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html>

Zamawiający informuje, o możliwości przeprowadzenia negocjacji tych elementów, które podlegają ocenie w ramach kryterium oceny ofert.

Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w § 21 Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w Wodociągach Kościańskich Sp. z o.o., tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : 45232423-3

3. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Przewidywane zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

5. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium.

6. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawcy.

7. Termin realizacji zamówienia

Maksymalnie 3 miesiące od dnia zawarcia umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- b) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej w sytuacji gdy przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- c) zdolności technicznej i zawodowej,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 zadania polegające na renowacji pompowni o powierzchni min. 30 m² w jednym zadaniu lub studzienek kanalizacyjnych w ilości min. 2 szt. w jednym zadaniu, w systemie natrysku odśrodkowego membrany polimocznikowej.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 70 000,00 złotych oraz przedstawi dokument potwierdzający opłacenie składki ubezpieczenia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na

podstawie § 24 ust. 1 w/w regulaminu.

Spełnienie wymaganych warunków będzie dokonywane na podstawie treści wymaganych oświadczeń.

9. Warunki złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy tacy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Wykonawcy tacy zobowiązani są do dołączenia do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Nie zachodzi konieczność ustanowienia dodatkowego pełnomocnictwa w sytuacji, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia występują wszyscy jej wspólnicy. Podlegają oni takim samym warunkom podmiotowym, określonym w SWZ, jak pozostali wykonawcy. Każdy z nich zobowiązany jest do dołączenia do oferty pisemnego oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

10. Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu złożenia oferty

1. Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest przedstawienie następujących dokumentów:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący - załącznik nr 3 do SWZ
- 2) paraflowany wzór umowy jako akceptację jej treści i warunków – załącznik nr 6 do SWZ
- 3) ewentualne pełnomocnictwa
- 4) w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 23 ust 1 w/w regulaminu Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ
- 5) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 w/w regulaminu Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 5 do SWZ
- 6) kopię polisy a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 70 000,00 złotych oraz dokument potwierdzający opłacenie składki ubezpieczenia
- 7) wykaz zrealizowanych zamówień wraz z potwierdzeniem wykonania z należytą starannością – załącznik nr 7 do SWZ
- 8) dane techniczne pomp, w szczególności określające wykresy ich wydajności,
- 9) aktualny odpis z właściwego rejestru w przypadku braku dostępu w formie elektronicznej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca załączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Brak któregośkolwiek z w/w wymienionych dokumentów lub złożenie ich z błędem skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 regulaminu.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się wyłącznie przy użyciu platformy zakupowej OPEN NEXUS – <http://www.wodociagi-koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html> lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetarg@wodociagi-koscian.pl w sytuacji awarii systemu lub przerwy technicznej działania systemu (nie dotyczy składania ofert).

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta <https://platformazakupowa.pl> pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, składając wniosek przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS i formularza „wyślij wiadomość”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania, jako załącznik. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią SWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem: <http://www.wodociagi-koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html>, na której znajduje się dokumentacja niniejszego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.

12. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

- Jacek Grajewski - Kierownik Oczyszczalni – tel. 601 881 824
- Piotr Kociemba – Technolog tel. 607 538 531
- Magdalena Grajewska – Specjalista ds. zamówień publicznych – tel. 607 790 570.

Pytania odnośnie korzystania z platformy zakupowej i składania ofert na platformie zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus – tel. 22 101 02 02

13. Termin związania ofertą

Wykonawcy składający ofertę pozostaną nią związani przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę wraz z wymaganymi w SWZ załącznikami, wszystkie dokumenty, jakie będą składane w niniejszym postępowaniu Wykonawca może złożyć:

- a) w formie skanu podpisanej wersji papierowej (w formacie PDF), lub
- b) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci pisemnej. Oferta złożona bez zachowania formy elektronicznej lub postaci elektronicznej jest nieważna, nie wywołuje skutków prawnych i podlega odrzuceniu.

4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia oferty, dostępnego na platformie zakupowej Open Nexus, pod adresem <http://www.wodociagi-koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej lub formy elektronicznej. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się pdf., zip.
7. Sposób złożenia oferty i dokumentów elektronicznych, w tym podpisywanie dokumentów podpisem zaufanym lub osobistym, a także zasady korzystania z portalu, opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców” oraz w „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnych pod adresem www.platformazakupowa.pl.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo, opatrzone podpisem zaufanym, do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu, w kroku pierwszym składania oferty, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.

16. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszej SWZ wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty”. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.

17. Termin składania i otwarcia ofert

Termin składania ofert zamawiający wyznacza do dnia 30.01.2025 r. do godz. 10:00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.01.2025 r. o godz. 10:05

Otwarcie ofert jest jawne.

19. Sposób obliczenia ceny

W ofercie należy wskazać kwoty netto i brutto za wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia.

Wskazana kwota musi zawierać wszelkie przewidziane (w szczególności podatek VAT) jak i nieprzewidziane koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

20. Kryteria oceny ofert

Przy ocenie i wyborze oferty zamawiający kierować się będzie kryterium ceny oferty.

Maksymalną ilość punktów (100 pkt.) otrzyma oferta z najniższą ceną wyliczoną zgodnie z „Formularzem ofertowym”.

Punktacja pozostałych ofert cenowych zostanie obliczona w następujący sposób :

$$C = (C_n : C_b) \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie

C_n – najniższa cena spośród ważnych ofert

C_b – cena oferty badanej

Wszystkie obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku.

21. Istotne postanowienia umowy

Postanowienia umowy zawiera załączony do niniejszej specyfikacji wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.

22. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zgodnie z § 31 ust 1 pkt 3 Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w Wodociągach Kościańskich Sp. z o.o. zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaka zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wszelkie zarzuty i skargi dotyczące postępowania będą rozpatrywane zgodnie z § 56 regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w Wodociągach Kościańskich Sp. z o.o.

Prezes Zarządu

/-/ Dawid Borkowski

Załączniki:

1. Klauzula Informacyjna
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz ofertowy

4. Oświadczenie - spełnienie warunków udziału w postępowaniu
5. Oświadczenie – brak podstaw do wykluczenia
6. Wzór umowy
7. Wykaz zrealizowanych zamówień