



UMOWA nr

zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Gminą Miasta Gdynia - Gdynia - Miasto na Prawach Powiatu (z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326, REGON 191675557), **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa** (ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia), reprezentowaną przez Michała Bollina – Dyrektora jednostki, zwaną dalej **Zamawiającym**
a

..... z siedzibą przy ul. w,

KRS / PESEL, NIP REGON, zwanym dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości poniżej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) o numerze

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy w zakresie części V zamówienia jest wykonanie dzieła w postaci dokumentacji projektowo - kosztorysowej robót budowlanych polegających na remoncie 8 gminnych lokali mieszkalnych komunalnych stanowiących własność Gminy Gdynia (zwanej dalej Dokumentacją projektową):
 - 1) ul. Młyńska 17/95,
 - 2) ul. Morska 221/1,
 - 3) ul. Gniewska 24/12,
 - 4) ul. Kartuska 12/7,
 - 5) ul. Kartuska 67/37,
 - 6) ul. Lubawska 1/19,
 - 7) ul. Morska 176-184a/15,
 - 8) ul. Morska 176-184b/19.
2. Lokale, dla których ma być wykonana dokumentacja są lokalami niezamieszkałymi przez najemców tzw. „pustostany” i zlokalizowane są w budynkach gminnych oraz budynkach wspólnot mieszkaniowych.
3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa opierać się będzie m.in. na:
 - a. Proponowanym minimalnym zakresie remontu lokali, do uwzględnienia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej (załącznik nr 4 do umowy),
 - b. Minimalnych Standardach Gminnych Lokali mieszkalnych (załącznik nr 5 do umowy).
4. W ramach przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dzieła w postaci dokumentacji projektowej:
 - 1) Przeprowadzenia inwentaryzacji w celach projektowych,
 - 2) Wykonanie projektu budowlanego, technicznego i wykonawczego remontu dla wszystkich wykonywanych prac, także tych nie wymagających pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia,
 - 3) Wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego z podziałem na działy:

- roboty budowlane
 - stolarka budowlana
 - instalacje gazowe
 - instalacje wod-kan
 - instalacje c.o.
 - instalacje elektryczne
- 4) Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiORB)
 - 5) Wykonanie niezbędnych ekspertyz, w tym obciążeń stropu oraz dokumentacji niezbędnych z punktu widzenia celu realizacji zadania.
- Jeżeli zajdzie potrzeba Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania niezbędnej ilości odkrywek.
5. Dokumentację Projektową należy wykonać dla każdego lokalu oddzielnie.
 6. Do obowiązków Wykonawcy w ramach zakresu Umowy należy uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód, zezwoleń i uzgodnień, w tym :
 - 1) uzyskania niezbędnych uzgodnień projektu z Konserwatorem Zabytków, jeżeli wymagane.
 - 2) uzyskania opinii kominiarskiej,
 - 3) uzyskania zgody Wspólnoty Mieszkaniowej na wykonanie prac w częściach wspólnych nieruchomości,
 - 4) uzyskania decyzji pozwolenia na budowę albo skutecznego zgłoszenia robót budowlanych.
 W tym celu Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.
 7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Dokumentację Projektową w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w ilościach ujętych poniżej dla każdego lokalu:
 - 1) Inwentaryzacja w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf;
 - 2) Projekty budowlane w ilości 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz., w wersji elektronicznej format .pdf i .dwg, w tym, jeżeli zajdzie potrzeba uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych/uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków:
 - Oryginalny egzemplarz projektu opieczetowany przez wszystkie niezbędne organy jak np. Wydział Architektoniczno-Budowlany w 1 egz.
 - Kopia oryginalnego, opieczetowanego projektu w 1 egz.
 - Ilość przekazanych projektów Zamawiającemu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania projektu w takiej ilości jaka będzie wymagana do uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych/uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków;
 - 3) Projekty techniczne i wykonawcze w ilości po 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf i .dwg;
 - 4) Przedmiar robót w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .ath i .pdf oraz excel i .kst (format obsługiwany przez Normę);
 - 5) Kosztorys inwestorski w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .ath i .pdf oraz excel i .kst (format obsługiwany przez Normę);
 - 6) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf.
 8. W związku z tym, że Dokumentacja Projektowa stanowić będzie podstawę do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót nią objętych musi zostać wykonana zgodnie:
 - 1) z warunkami określonymi w Umowie,
 - 2) z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Min. Rozwoju i Technologii z dn. 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego, rozporządzeniu Min. Rozwoju i Technologii z dn. 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym oraz zgodna z obowiązującymi normami (Dz. U.2021 poz. 2458)
 - 3) z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320), co skutkuje tym, że Wykonawca nie może opisywać przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest do uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszy zwrot „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać na dopuszczalność

zastosowania materiałów równoważnych pod względem funkcjonalnym, technologicznym, technicznym i ekonomicznym oraz do opisu minimalnych, wymaganych parametrów.

9. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany będzie bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia do interpretowania i udzielania wyjaśnień treści Dokumentacji projektowej.
10. W okresie gwarancji rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany będzie, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia do dokonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich dla potrzeb przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje maksymalnie jedną aktualizację każdego z kosztorysów.
11. SWZ i Oferta Wykonawcy stanowi integralną część Umowy.

§ 2

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikację i doświadczenie niezbędne do wykonania Dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy w sposób kompletny, zgodny z zakresem i warunkami określonymi w SWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, własną wiedzą i ustaleniami z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest w przedmiarach i kosztorysie inwestorskim ująć wszystkie prace niezbędne do realizacji zadania.
4. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o postępach w wykonaniu Umowy oraz bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć negatywny wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu Umowy za pomocą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie wymagane prawem budowlanym, w tym w szczególności zobowiązany jest posiadać lub dysponować osobami posiadającymi uprawnienia bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności:
 - architektonicznej,
 - konstrukcyjno – budowlanej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U.2024, poz. 1881),
Osoby te zobowiązane są do posiadania aktualnego zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa.
6. Zamawiający nie określa w trybie art. 95 ust.1 Ustawy Pzp, wymagań co do zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę .

§ 3

TERMIN, WARUNKI REALIZACJI I ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i dostarczyć Zamawiającemu kompletną Dokumentację Projektową w terminie dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. Przekazanie prawidłowo wykonanej dokumentacji zostanie potwierdzone na piśmie przez strony.
2. Jeżeli zajdzie wymóg uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych/uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków termin oddania kompletnej dokumentacji i rozliczenia zostanie wydłużony o 65 dni licząc od terminu podanego w ust. 1. Zmiana taka nie wymaga aneksu a jedynie oświadczenia Wykonawcy wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku do odpowiednich instytucji przesłanych na adres e-mail Zamawiającego.
3. Zapisy z ust. 2 nie zwalniają Wykonawcy od wykonania Dokumentacji Projektowej w terminie wskazanym w ust. 1.

4. Przekazując Dokumentację Wykonawca zobowiązany jest złożyć i załączyć oświadczenie, zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy Prawo budowlane, że jako projektant oświadcza, że projekt sporządzono zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej, że są one kompletne z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć.
5. Zamawiający w terminie 15 dni roboczych od dostarczenia mu Dokumentacji Projektowej zobowiązany jest sprawdzić jej zgodność z Umową. Po sprawdzeniu strony sporządzają protokół odbioru Dokumentacji Projektowej. Jeżeli nastąpi wydłużenie terminu na podstawie ust. 2 protokół odbioru Dokumentacji zostanie sporządzony po dostarczeniu Dokumentacji wraz ze wszystkimi wymaganymi pozwoleniami i uzgodnieniami.
6. Do odbioru Dokumentacji Projektowej ze strony Zamawiającego upoważniony jest tel. e – mail:@zbilk.gdynia.pl
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do Dokumentacji Projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania jej poprawek lub uzupełnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jako termin dostarczenia Dokumentacji Projektowej uważać się będzie datę przekazania poprawionej i uzupełnionej Dokumentacji Projektowej.
6. Podpisany przez strony protokół odbioru bez uwag, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za wykonanie kompleksowej Dokumentacji Projektowej wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami i pozwoleniami.
7. W przypadku stwierdzenia niekompletności przekazanej Dokumentacji Projektowej, stwierdzenia jej wad lub wniesienia uwag, Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej lub elektronicznej o stwierdzonych nieprawidłowościach i wyznaczy termin ich usunięcia, a Wykonawca zobowiązuje się je usunąć w wyznaczonym terminie.
8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości w Dokumentacji Projektowej wskazanych przez Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, Zamawiający będzie uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 7 ust.1.pkt 2.
9. Jeżeli Zamawiający uzależni podpisanie protokołu odbioru od dokonania zmian bądź uzupełnień w Dokumentacji Projektowej, Wykonawca dokona zmian i uzupełnień zgodnie z żądaniem Zamawiającego, chyba, że żądanie to jest niezgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, w tym przepisami techniczno-budowlanymi – w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonych przez Zamawiającego żądań w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia. Po upływie tego terminu warunki Zamawiającego będą uznane za przyjęte bez zastrzeżeń.
10. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych, realizowanych na podstawie odebranej dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy, okaże się, że dokumentacja projektowa jest niekompletna lub wadliwa, Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia/poprawienia na swój koszt, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
11. Pobyty na budowie Wykonawcy w celach uzupełnienia braków w dokumentacji i usuwania jej wad nie są sprawowaniem nadzoru autorskiego w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane.

§ 4

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzegł w trybie art. 121 Ustawy PZP obowiązku osobistego wykonania zamówień przez Wykonawcę.
2. Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia następującym Podwykonawcom
 - 1)- w zakresie.....
 - 2)- w zakresie.....
3. Wykonawca może w trakcie trwania Umowy dokonać zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 Ustawy PZP, w celu wykonania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przed zmianą Umowy Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wykonywania Umowy za pomocą Podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne. Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności wobec Zamawiającego powołując się na brak winy w wyborze Podwykonawcy.

5. Na każdym etapie wykonywania przedmiotu Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień odnośnie zakresu usług aktualnie wykonywanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i zakresu rozliczeń finansowych z nimi, dotyczy to także sytuacji, w której Zamawiający podejmuje wątpliwość do wykonania obowiązku zgłoszenia Podwykonawcy w trybie ust. 2 i 3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 7 dni pod rygorem prawa Zamawiającego do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym zgodnie z §8 ust. 2 lub nałożenia kary umownej.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy, na podstawie oferty Wykonawcy, za wykonanie dzieła w postaci kompletnej Dokumentacji Projektowej wraz z przeniesieniem praw autorskich, o których mowa w §9, na kwotę zł (słownie: złotych 0./100) brutto, w tym:
 - cena netto wynosi zł (słownie: 00/100)
 - podatek od towarów i usług wynosi zł (słownie: 00/100).
2. Na łączne wynagrodzenie wskazane w ust. 1 składa się suma następujących wynagrodzeń za Dokumentację Projektową dla poszczególnych Lokali :
 - 1) ul. Młyńska 17/95 -zł brutto, w tym netto.....zł, VAT.....zł
 - 2) ul. Morska 221/1 - zł brutto, w tym netto.....zł, VAT.....zł
 - 3) ul. Gniewska 24/12 -zł brutto, w tym netto.....zł, VAT.....zł
 - 4) ul. Kartuska 12/7 -zł brutto, w tym netto.....zł, VAT.....zł
 - 5) ul. Kartuska 67/37 -zł brutto, w tym netto.....zł, VAT.....zł
 - 6) ul. Lubawska 1/19 -zł brutto, w tym netto.....zł, VAT.....zł
 - 7) ul. Morska 176-184a/15-zł brutto, w tym netto.....zł, VAT.....zł
 - 8) ul. Morska 176-184b/19-zł brutto, w tym netto.....zł, VAT.....zł.
3. Wynagrodzenie brutto wskazane w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie należności koszty Wykonawcy z tytułu należytego zrealizowania przedmiotu Umowy, w tym koszt opracowania Dokumentacji Projektowej stanowiącej przedmiotu umowy wraz z przekazaniem Zamawiającemu autorskich praw majątkowych do projektu i pozostałej dokumentacji projektowej, uzyskanie wszystkich niezbędnych materiałów do projektowania, pozwoleń, decyzji, warunków technicznych, uzgodnień, ekspertyz, opinii i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz naniesienie ewentualnych poprawek i usunięcia błędów projektu ujawnionych na etapie realizacji robót budowlanych, a także wszelkie inne koszty bez których nie można wykonać zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i uzgodnieniami z Zamawiającym.
4. Możliwe jest dokonanie rozliczeń częściowych tj. za Dokumentację Projektową dla poszczególnych Lokali. Podstawą do wystawienia faktury za dokumentację danego Lokalu jest protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń podpisany przez Zamawiającego (załącznik nr 3 do umowy).
5. Podstawą do wystawienia faktury za zamówienie zgodnie z § 5 ust. 2 jest protokół odbioru danej Dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń, podpisany przez obie strony.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Za termin zapłaty uważa się datą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę z uwzględnieniem poniższych danych:

Nabywca: Gmina Miasta Gdyni
Al. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia
NIP 5862312326

Odbiorca : Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa
ul. Hugo Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia.
9. Wykonawca ma możliwość przysyłania zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 10.
10. Wykonawca przysyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>.

Dane konta Zamawiającego:
Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni
Adres PEF: Nr PEPOL – 586 229 58 23

11. W przypadku braku zgłoszenia przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego w US właściwym dla podmiotu, płatność za wystawioną fakturę będzie wstrzymana do momentu pojawienia się numeru konta w wykazie Ministerstwa Finansów zwanym „Wykazem podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”.

§ 6

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca przyjmuje pełną, osobistą odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, w tym również z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zarówno w zakresie prac wykonanych przez siebie jak i przez podwykonawców i współwykonawców.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji na dokumentację projektową, będącą przedmiotem umowy na warunkach określonych w art. 577 – 581 Kodeksu cywilnego na okres 24 miesięcy.
4. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru kompletnej Dokumentacji Projektowej, dla danego lokalu.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć na swój koszt wszelkie wady (w tym dokonać wszelkich uzupełnień), za które odpowiada z tytułu gwarancji lub rękojmi, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pismem), uwzględniającym charakter wad, powiadamiając Zamawiającego o terminie ich usunięcia.
6. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie ich okresu, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
7. O istnieniu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej na adres@.....
8. Termin gwarancji biegnie na nowo lub ulega przedłużeniu zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
9. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego przysługujących z tytułu rękojmi, które stosuje się zgodnie z postanowieniami Kodeksu cywilnego.
10. W pozostałym zakresie gwarancji i rękojmi mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
11. W przypadku ujawnienia się wad po odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie ustalonym przez Strony, a w braku porozumienia stron w tym zakresie w terminie 14 dni kalendarzowych od zawiadomienia go o wadzie.
12. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w trakcie odbioru przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonym terminie lub w przypadku niezuzupełnienia/niepoprawienia dokumentacji projektowej w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad lub uzupełnienie dokumentacji projektowej na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od uprawnienia do nałożenia kary umownej.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztu wykonania zastępczego w całości w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach :
 - 1) Za zwłokę w dostarczeniu Dokumentacji Projektowej - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust 2 dla danego lokalu, którego zwłoka dotyczy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki,
 - 2) Za zwłokę w usunięciu wad w Dokumentacji Projektowej - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust 2 dla danego lokalu którego zwłoka dotyczy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki,
 - 3) Za każdy przypadek nienależytego wykonania Umowy inny niż wskazane w pkt. 1 i 2, w wysokości 1 % od kwoty wynagrodzenia netto wskazanej w § 5 ust. 1,
 - 4) za nieuregulowanie lub nieterminowe uregulowanie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w zapłacie;

- 5) w przypadku zwłoki Wykonawcy w złożeniu wyjaśnienia zgodnie z § 4 ust. 5 – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000 zł (tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki.
 - 6) w razie odstąpienia Wykonawcy od Umowy lub jej wykonywania z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w trybie § 8 ust. 2 - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1.
 - 7) za nie dostarczenie przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumenty potwierdzającego zawarcie lub kontynuację umowy ubezpieczenia oraz innych dokumentów do których Wykonawca był zobowiązany zgodnie z postanowieniami przedmiotowej umowy – 500,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości netto Umowy określonej w § 5 ust.1.
 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w § 5 ust.1.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§8

ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, także w przypadku:
 - a) co najmniej trzykrotnego naliczania kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1-4,
 - b) niedostarczenia polisy ubezpieczeniowej lub pozostałych dokumentów wskazanych w § 10 ust.2 pomimo wezwania Zamawiającego,
 - c) w przypadku gdy łączna wartość naliczonych kar umownych osiągnie maksimum określone w §7 ust. 2,
 - d) w przypadku naruszania przez Wykonawcę innych obowiązków umownych, w tym określonych w §1 i 2, pomimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego na piśmie do zaniechania naruszeń Umowy pod rygorem jej rozwiązania.
 - e) gdy zwłoka w wykonaniu Dokumentacji projektowej przekracza 30 dni.
3. Poza innymi przypadkami określonymi w ustawie, Zamawiający może odstąpić od całości lub części Umowy lub ją wypowiedzieć bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) Wady w Dokumentacji nie nadają się do usunięcia;
 - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie określonym w Umowie;
 - 3) Zwłoka w realizacji przedmiotu Umowy wynosi co najmniej 15 dni w stosunku do terminów określonych w Umowie;
 - 4) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa i nie zaprzestał naruszeń mimo wezwania Zamawiającego przekazanego na piśmie.
4. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający może wykonać w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu sytuacji skutkującej odstąpieniem
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
6. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę w przypadku likwidacji jednostki ZBiLK.

7. Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy PZP,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu w postępowaniu na podstawie art. 108 Ustawy PZP,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 1 Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
9. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
10. Zapłata kary umownej nie wyłącza dalej idących roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
11. Przez opóźnienie Strony przyjmują każde, niezależnie od przyczyny, nieterminowe wywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązków umownych, z wyjątkiem sytuacji, gdy nastąpiło ono z wyłącznej winy Zamawiającego lub z przyczyny wynikającej z zaistnienia siły wyższej.

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez ograniczenia czasowego i terytorialnego oraz na wyłączność, autorskie prawa majątkowe do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym do Dokumentacji projektowej w zakresie wskazanym w §1 Umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, następuje z chwilą odbioru przedmiotu Umowy w odniesieniu do wszystkich utworów będących wynikiem realizacji Umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
 - 1) zastosowania do realizacji robót, o których mowa w § 1 ust. 1.
 - 2) utrwalania i zwielokrotniania dowolnymi technikami, w tym kserowania, skanowania, wykonywania fotokopii i dowolnego korzystania z kopii i rozporządzania nimi,
 - 3) wprowadzenia do pamięci komputera, w tym w celu dokonania zmian, przenoszenia na dyski (pamięci) zewnętrzne, CD, DVD, itp. wszelkimi technikami, w tym cyfrową,
 - 4) przechowywania projektów, w tym ich kopii, w szczególności na nośnikach optycznych i magnetycznych, w pamięci komputerów i innych urządzeń elektronicznych,
 - 5) publicznego udostępniania w sieciach informatycznych, w tym w Internecie w taki sposób, aby pojedyncze osoby miały dostęp do projektów w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 6) rozpowszechniania, w tym w sieci Internet oraz sieciach wewnętrznych,
 - 7) obrotu oryginałem lub egzemplarzami projektów, ich rozpowszechniania, w tym zbywania, użyczania, najmu, dzierżawy i udostępniania osobom trzecim (odpłatnie lub nieodpłatnie), w wersji pierwotnej lub zmienionej,
 - 8) udzielania licencji innym podmiotom na korzystanie (odpłatnie lub nieodpłatnie),
 - 9) przenoszenie autorskich praw do projektów (odpłatnie lub nieodpłatnie),
 - 10) dokonywania publicznej prezentacji,
 - 11) dokonywania opracowań w dowolny sposób, dowolną techniką i w dowolnym zakresie, w tym włączanie/wyłączanie utworów, przez Zamawiającego lub osoby trzecie,
 - 12) dokonywania jakichkolwiek zmian (aktualizacji, modyfikacji, uzupełnień, adaptacji, tworzenia nowych wersji) projektów, samodzielnie lub przez osoby trzecie, a także korzystania i rozporządzania zmienionymi projektami na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie,
 - 13) korzystania dla sporządzania innych projektów i wszelkich dokumentów,
 - 14) korzystania i rozporządzania dokumentacją stanowiącą przedmiot umowy odpłatnie lub nieodpłatnie, bez zgody Wykonawcy,
 - 15) korzystania w celach promocyjnych i marketingowych (w tym w formie plakatów, fotografii, reklam telewizyjnych, multimedialnych),
 - 16) w pełni dowolnego wykorzystania wizerunku budynku i pomieszczeń wykonanych w oparciu o projekty Wykonawcy, w tym wyrażania zgody na wykorzystywanie tego wizerunku na potrzeby

- realizacji reklam, filmów, programów telewizyjnych, działań promocyjnych, (odpłatnie lub nieodpłatnie) także łącznie z wykonanymi adaptacjami scenograficznymi
3. Powyższe uprawnienia Zamawiającego odnoszą się w szczególności do Dokumentacji Projektowej oraz do jej nowych wersji, modyfikacji, wszelkich adaptacji oraz innych zmian
 4. Uprawnienie do eksploatacji projektów na określonych polach dotyczy zarówno całości tych projektów, jak też ich części. Przeniesienie autorskich praw majątkowych Wykonawca potwierdzi na protokole odbioru końcowego dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 3 ust.3
 5. Wykonawca z dniem przeniesienia autorskich praw majątkowych, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1, traci na rzecz Zamawiającego prawo do wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnych autorskich praw do projektów.
 6. Zamawiającemu będzie przysługiwało wyłączne prawo do korzystania i do rozporządzania z utworów.
 7. Z chwilą i w zakresie, o którym mowa w ust.1, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których zostały utrwalone wyniki prac. Utrwalone wyniki prac Wykonawca może zatrzymać wyłącznie do celów dokumentacyjnych. Wykonawca zobowiązuje się chronić dokumentację znajdującą się w jego posiadaniu przed dostępem osób trzecich.
 8. Wykonawca oświadcza, że wszystkie utwory będące wynikiem realizacji niniejszej umowy :
 - 1) stanowią utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) oraz, że zostały wytworzone bez udziału osób trzecich, że nie zaciągnął do dnia zawarcia Umowy jakichkolwiek zobowiązań, które ograniczałyby lub wyłączały prawo do przeniesienia przysługujących mu praw do utworu na Zamawiającego,
 - 2) przysługują mu wyłączne i nieograniczone prawa autorskie do utworów,
 - 3) utwory stanowią w całości dzieła oryginalne, nie naruszają praw autorskich osób trzecich, przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu wykonywania praw związanych z utworami.
 9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją po jego stronie żadne okoliczności prawne i faktyczne uniemożliwiające zawarcie niniejszej umowy oraz wykonanie praw związanych z utworami.
 10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem Umowy.

§10 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia, w szczególności od nieszczęśliwych wypadków, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
2. Wykonawca w dniu zawarcia Umowy jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczeniowej lub inne dokumenty potwierdzające zawarcie lub kontynuację umowy ubezpieczenia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni dostarczyć treść Ogólnych Warunków Ubezpieczenia na podstawie których została zawarta umowa ubezpieczenia.

§11 ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie zmian do zawartej Umowy będzie możliwe w przypadkach nie prowadzących do istotnej jej zmiany w rozumieniu art.454 i art. 455 Ustawy PZP oraz w innym przewidzianych prawem sytuacjach, w tym w szczególności w przypadku:

- 1) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych;
- 2) mających na celu wyjaśnienia lub wątpliwości co do treści Umowy, jeżeli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami;

- 3) konieczności zmiany sposobu wykonania lub zakresu zamówienia z przyczyn wcześniej nie przewidzianych, lub w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego, chociażby wiązało się to ze zmianą wysokości wynagrodzenia
- 4) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
- 5) jeżeli zmiany Umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego;
- 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 7) zmiany wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ustawowej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług;
- 8) wprowadzenia, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przed zmianą Umowy Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 9) innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, w tym polegających na zamianie elementów zamówienia na elementy o lepszych lub odpowiedniejszych parametrach technicznych chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną do pełnej wysokości za straty i szkody powstałe wskutek ewentualnych błędów projektowych w dostarczonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
2. Osoby wyznaczone do kontaktu:
 - Ze strony Zamawiającego tel., adres mailowy:
 - Ze strony Wykonawcy tel., adres mailowy:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy Kodeks cywilny, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy – Prawo budowlane.
5. Spory wynikłe na tle wykonania Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelką korespondencję należy kierować na adres
 - 1) do Zamawiającego ; **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni**
ul. Hugo Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia
 - 2) do Wykonawcy:
8. O zmianie adresu do korespondencji wskazanego w ust.7 strona zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą stronę pod rygorem uznania korespondencji skierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
9. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez Wykonawcę cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych ze wszelkimi aktualnymi jak i przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
11. Klauzula informacyjna Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych w zakresie ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przetwarzanych danych osobowych ze wszelkimi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w szczególności RODO.
13. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni: iod@zbiik.gdynia.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) (zwanej dalej Ustawą Pzp) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia z wybranym wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego i wykonanie tej umowy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art 18, art. 74, z ograniczeniami wynikającymi z art. 18 ust 5 i ust.6, Ustawy Pzp lub na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej oraz partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 Ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

.....
(data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1)

2) W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia. (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU DOKUMENTACJI
PROJEKTOWO- KOSZTORYSOWEJ
Z dnia**

Dotyczy umowy nr
zawartej w dniu

Strony protokołu:

Strona Odbierająca- Zamawiający: Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni, jednostka budżetowa.

Strona Przekazująca-Wykonawca :

Komisja w składzie:

Zamawiający:

1.
2.
3.
4.

Wykonawca:

1.

Zakres robót projektowych:

Stwierdzono, że wykonana dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest/nie jest kompletna i zgodna/nie zgodna z przedmiotem zamówienia.

Uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego:

.....
.....
.....
.....

Okres gwarancji upływa dnia

Zamawiający:

1.
2.
3.
4.

Wykonawca:

1.

Propozycja minimalnego zakresu remontu lokali, do uwzględnienia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

Dla cz. V

1. Młyńska 17/95
 - a. Skucie posadzki betonowej (7 cm) i wykonanie nowej
 - b. Likwidacja instalacji gazowej oraz wstawienie kuchenki elektrycznej z piekarnikiem
 - c. Wymiana ościeżnic na stalowe
 - d. Wymiana stolarki
 - e. Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej
 - f. Wymiana instalacji elektrycznej wraz z jej dostosowaniem do maksymalnego obciążenia
2. Morska 221/1
 - a. Wymiana stolarki
 - b. Wymiana ościeżnic na stalowe
 - c. Skucie posadzki betonowej (7 cm) i wykonanie nowej
 - d. Likwidacja instalacji gazowej oraz wstawienie kuchenki elektrycznej z piekarnikiem
 - e. Balkon - Zerwanie wykładziny PCV i oczyszczenie
 - f. Wymiana stolarki
 - g. Usunięcie krat w oknie balkonowym
 - h. Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej
 - i. Wymiana instalacji elektrycznej wraz z jej dostosowaniem do maksymalnego obciążenia
3. Gniewska 24/12
 - a. Propozycja nowej aranżacji lokalu – zamurowanie wejścia do pokoju i wykonanie nowego od strony przedpokoju jako niezależne
 - b. Likwidacja instalacji gazowej oraz wstawienie kuchenki elektrycznej z piekarnikiem
 - c. Skucie posadzki betonowej (7 cm) i wykonanie nowej
 - d. Wymiana stolarki
 - e. Wymiana zaworów grzejnikowych z głowicami termostatycznymi
 - f. Wymiana instalacji elektrycznej wraz z jej dostosowaniem do maksymalnego obciążenia
 - g. Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej
4. Kartuska 12/7
 - a. Wymiana ościeżnic na stalowe
 - b. Wymiana stolarki
 - c. Likwidacja instalacji gazowej oraz wstawienie kuchenki elektrycznej z piekarnikiem
 - d. Dostosowanie instalacji elektrycznej pod montaż bojlera elektrycznego
 - e. Wymiana zaworów na grzejnikach wraz z głowicami termostatycznymi
 - f. Wymiana posadzki drewnianej na betonową wraz z wykonaniem ekspertyzy/obliczeń obciążeń stropu
 - g. Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej
 - h. Wymiana instalacji elektrycznej wraz z jej dostosowaniem do maksymalnego obciążenia
5. Kartuska 67/37
 - a. Wymiana głowic termostatycznych na zaworach grzejnikowych
 - b. Wymiana ościeżnic na stalowe
 - c. Wymiana stolarki
 - d. Likwidacja instalacji gazowej oraz wstawienie kuchenki elektrycznej z piekarnikiem
 - e. Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej
 - f. Wymiana instalacji elektrycznej wraz z jej dostosowaniem do maksymalnego obciążenia
 - g. Wymiana głowic termostatycznych
6. Lubawska 1/19
 - a. Wymiana ościeżnic
 - b. Wymiana stolarki
 - c. Zamurowanie naświetla w ścianie między kuchnią a pokojem
 - d. Remont balkonu wraz z czyszczeniem płytek
 - e. Zabudowa wodomierzy
 - f. Likwidacja instalacji gazowej oraz wstawienie kuchenki elektrycznej z piekarnikiem
 - g. Wymiana instalacji elektrycznej wraz z jej dostosowaniem do maksymalnego obciążenia

- h. Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej
 - i. Montaż zaworu grzejnikowego z głowicą termostatyczną
 - j. Demontaż okładziny z płyt gipsowych
7. Morska 176-184a/15
- a. Likwidacja instalacji gazowej oraz wstawienie kuchenki elektrycznej z piekarnikiem
 - b. Wymiana ościeżnic na stalowe
 - c. Wymiana stolarki drzwiowej
 - d. Skucie posadzki betonowej (7 cm) i wykonanie nowej
 - e. Wymiana instalacji elektrycznej wraz z jej dostosowaniem do maksymalnego obciążenia
 - f. Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej
 - g. Rozbiórka sufitów z płyt gipsowych
 - h. Montaż zaworów grzejnikowych termostatycznych
8. Morska 176-184b/19
- a. Wymiana ościeżnic na stalowe
 - b. Wymiana stolarki
 - c. Likwidacja instalacji gazowej oraz wstawienie kuchenki elektrycznej z piekarnikiem
 - d. Skucie posadzki betonowej (7 cm) i wykonanie nowej
 - e. Demontaż boazerii
 - f. Montaż zaworów grzejnikowych termostatycznych
 - g. Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej
 - h. Wymiana instalacji elektrycznej wraz z jej dostosowaniem do maksymalnego obciążenia