



Wodociągi Kościańskie sp. z o.o.

ul. Czempińska 2, 64-000 Kościan

Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o.
ul. Czempińska 2
64 – 000 Kościan
Polska

tel. (61) 65 512 13 88
www.wodociagi-koscian.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

JRP/26/1/2025

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w „Wodociągach Kościańskich” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, dalej zwanego: Regulaminem).

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego www.wodociagi-koscian.pl

„Rozbiórka wraz z budową schodów zewnętrznych budynku administracyjnego”

Postępowanie przeprowadzane jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej – Open Nexus, co oznacza, że na platformie:

- Zamawiający będzie publikował wszelkie dokumenty i informacje dotyczące postępowania;
- Wykonawcy będą: składać oferty i wszystkie wymagane dokumenty, wносить zapytania lub prośby o wyjaśnienia kierowane do Zamawiającego oraz składać wyjaśnienia i uzupełnienia złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego,

Platforma zakupowa znajduje się na stronie:

<http://www.wodociagi-koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html>

ZATWIERDZAM
/-/ Dawid Borkowski
Prezes Zarządu
Kościan, dnia **09-01-2025 r.**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	TOM I	Instrukcja dla Wykonawców
2	TOM II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3	TOM III	Opis przedmiotu zamówienia

TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Wykonawca, poprzez złożenie Oferty, akceptuje w pełni i bez zastrzeżeń warunki jakim podporządkowana jest niniejsza Umowa, jako jedyną podstawę niniejszego postępowania przetargowego, niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków umowy i specyfikacji zawartych w niniejszej SWZ.

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	5
2. Definicje.....	5
3. Tryb udzielania zamówienia	5
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
5. Zamówienia częściowe.....	6
6. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających (Regulamin).....	6
7. Termin wykonania zamówienia.....	6
8. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	6
9. Warunki udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania oraz opis dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu	6
10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia: spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.	8
11. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.....	9
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	10
13. Wadium	10
14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	11
15. Termin związania ofertą	11
16. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów / oświadczeń składanych wraz z ofertą	11
17. Miejsce i termin składania ofert	12
18. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	12
19. Opis sposobu obliczenia ceny	13
20. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	13
21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
22. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	14
24. Podwykonawstwo	14
25. Wykaz załączników do IDW.....	15

1. Nazwa i adres Zamawiającego

„Wodociągi Kościańskie” Sp. z o.o., ul. Czempińska 2, 64 – 000 Kościan, zwana dalej Zamawiającym.

Dane kontaktowe:

JRP, ul. Czempińska 2, 64 – 000 Kościan

tel. 65 512 13 88

E-mail: a.wojciech@wodociagi-koscian.pl

Godziny pracy Spółki: 7⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<http://www.wodociagi-koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html>

2. Definicje

Na potrzeby niniejszej SWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 5 350 000 EURO, na podstawie przepisów „Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w „Wodociągach Kościańskich” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością”, zwanej dalej Regulaminem.
- 3.2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w § 21 Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w Wodociągach Kościańskich Sp. z o.o., tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.4. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania robót budowlanych.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka wraz z budową schodów zewnętrznych budynku administracyjnego na działce w Kościanie, ul. Czempińska 2, nr ewid. 2950/2. Istniejące schody prowadzą do pomieszczeń administracyjnych i wymagają remontu, poza tym nie stanowią całości architektonicznej ze schodami sąsiedniego budynku, dlatego zostaną rozebrane. W miejsce ich powstaną nowe schody zewnętrzne, które zostaną powiązane funkcjonalnie i estetycznie z istniejącymi schodami prowadzącymi do głównej części budynku.

Zaprojektowane schody zewnętrzne zostaną wykonane w konstrukcji murowanej z bloczków betonowych na ławie fundamentowej z okładziną z płyt granitowych o układzie, rozmiarze, barwie i strukturze, jak schody istniejące prowadzące do głównej części budynku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Tomie III [Opis przedmiotu zamówienia].

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Kod CPV	Nazwa CPV
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

6. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających (Regulamin)

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia **to 60 dni** od daty podpisania umowy na roboty budowlane.

8. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

8.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9. Warunki udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania oraz opis dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w § 24 ust. 1 pkt. 1-5 Regulaminu

9.1.2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

9.1.3) na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2024 poz. 507) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania wyklucza się również:

1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r. , o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

9.2. Warunki udziału w postępowaniu:

9.2.1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.

2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.
3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.
4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje Kierownikiem budowy (1 osoba) – posiadającą co najmniej
 - *2 – letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Ponadto osoba ta powinna spełniać wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2024.1292).*

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać jeden lub wspólnie wszyscy wykonawcy w ramach konsorcjum.

- 9.3. Zamawiający akceptuje zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach określonych ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2023.334); w przypadku zaproponowania osób wchodzących w skład zespołu, które nie znają języka polskiego, Wykonawca powinien zapewnić tłumacza.
- 9.4. Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, uzyskanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane (lub też na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), rozumie się przez to również odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, nabyte w celu wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
- 9.5. Zgodnie z § 24 ust. 1 Regulaminu z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 9.5.1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, Dziennik Ustaw – 39 – Poz. 2019
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na

- terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 9.5.2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 9.5.3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 9.5.4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 9.5.5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 9.5.6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaganych od Wykonawców oraz przesłanek wykluczenia zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń, określonych w pkt 10 IDW.
- 9.7. Niespełnienie chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu lub spełnienie chociażby jednej przesłanki wykluczenia z postępowania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 9.8. Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca załączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia: spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

- 10.1. **Do oferty** w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu określonych w pkt. 9 IDW, wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 2A i 2B IDW.**

Oświadczenia należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 10.2. **Zgodnie z § 21 ust. 2 Regulaminu Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 10.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej

określonego Zamawiający żąda od Wykonawcy:

- 10.3.1). Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (posiadanych uprawnień do kierowania robotami budowlanymi) i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 3).**

Dokumenty wskazane w pkt 10.3 należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokumenty wskazane w pkt 10.3 Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert. Dokumenty wskazane w pkt 10.3 powinny być aktualne na dzień złożenia.

- 10.4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolności technicznej i zawodowej innych podmiotów, załączenia do oferty oświadczenia (tego podmiotu) wymienionego w pkt. 10.1 IDW.
- 10.5. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w ofercie oświadczenia (**Załącznik nr 2B**) o braku podstaw wykluczenia z postępowania, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach polega.
- 10.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców dokumenty wymieniony w pkt. 10.1 IDW składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.7. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) z dnia przekazania ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- 10.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

- 11.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu Formularz oferty (załącznik nr 1 IDW).
- 11.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 11.4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 11.5. Oświadczenia oraz inne dokumentów, których żąda Zamawiający winny być złożone w **oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii zobowiązania poświadczonej za zgodność z oryginałem** i muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Rozporządzenie).

- 11.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.1. IDW, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.10. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 12.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 i 10 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ustanawiający Pełnomocnika (pełnomocnictwo) powinien być dołączony do oferty w postaci elektronicznej.
Pełnomocnictwo powinno:
 - 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
 - 2) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- 12.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 12.3. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.

13. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

15. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 60 dni.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów / oświadczeń składanych wraz z ofertą

- 16.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.2. Oferta winna być sporządzona w formie elektronicznej. Wykonawca w formie elektronicznej składa ofertę na platformie zakupowej OPEN NEXUS, przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem „**Formularza składania oferty**”, dostępnego na platformie zakupowej OPEN NEXUS. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną.
- 16.3. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej OPEN NEXUS, określone w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. dostępnych pod adresem www.platformazakupowa.pl oraz uznaje go za wiążący.
- 16.4. Zamawiający preferuje format plików: pdf, zip.
- 16.5. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.6. Treść oferty musi odpowiadać treści **SWZ**.
- 16.7. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1 IDW**.
- 16.8. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 16.9. **Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 16.10. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą **IDW**.
- 16.11. Kompletna oferta składana w formie elektronicznej musi zawierać:
 - 16.13.1) Wypełniony formularz oferty, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zalecamy 1 odrębny plik – **Załącznik nr 1 IDW**.
 - 16.13.2) Wypełnione oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2A**) i oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (**Załącznik nr 2B**) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zalecamy 1 odrębny plik.
 - 16.13.3) W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zalecamy 1 odrębny plik.

- 16.13.4) W przypadku polegania na zdolnościach innego podmiotu zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zalecany 1 odrębny plik.
- Wszystkie w/w dokumenty elektroniczne stanowiące ofertę zaleca się skompresować do jednego pliku np. zip.**
- 16.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszej SWZ wycofać ofertę. Ofertę złożoną elektronicznie można wycofać za pośrednictwem „Formularza składania oferty”. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.
- 16.13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 16.14. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 16.15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca wyodrębnia taką informację w formie osobnego pliku celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Plik ten ma być wyraźnie oznaczony odrębną nazwą np. „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie ww. pliku przez Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków zawartych w jego ofercie.

17. Miejsce i termin składania ofert

- 17.1. Ofertę należy złożyć wraz z załącznikami za pośrednictwem „Formularza składania oferty” na platformie zakupowej OPEN NEXUS do dnia **03.02.2025 r. do godz. 10:00**.
- 17.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **03.02.2025 r. o godz. 10:05** w „Wodociągi Kościańskie” Sp. z o.o., ul. Czempinińska 2, 64 – 000 Kościan;
- 17.3. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana cyfrowo.
- 17.4. Zamawiający po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej na platformie zakupowej OPEN NEXUS informacje dotyczące z otwarcia ofert.

18. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 18.1. W postępowaniu o udzieleniu zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu platformy zakupowej OPEN NEXUS - <http://www.wodociagi-koscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html> lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres a.wojcieszak@wodociagi-koscian.pl,
- 18.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 18.3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (platforma zakupowa OPEX NEXUS) Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta <https://www.platformazakupowa.pl/strona/40-kontakt> lub pod nr tel. 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
- 18.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, składając wniosek przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS i formularza „wyslij wiadomość”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania, jako załącznik lub wysyłając treść pytań na adres e-mail a.wojcieszak@wodociagi-koscian.pl.

- 18.5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS.
- 18.6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest Agnieszka Wojcieszak, e-mail a.wojcieszak@wodociagi-koscian.pl tel. 65 512 13 88 wew. 28.
- 18.7. Pytania odnośnie korzystania z platformy zakupowej i składania ofert na platformie zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus – tel. 22 101 02 02.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

- 19.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
- 19.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 19.3. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez wykonawcę kosztów ich realizacji.
- 19.4. Wykonawca w druku oferty podaje cenę całkowitą oferty na wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
- 19.5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 19.6. Załączony przedmiar robót jest wyłącznie **dokumentem pomocniczym**, z którego Wykonawca może skorzystać przy obliczaniu ceny oferty, ale nie ma takiego obowiązku.
- 19.7. Podstawą obliczenia ceny oferty za roboty budowlane ma być opracowany przez Wykonawcę kosztorys szczegółowy sporządzony w oparciu o postanowienia **SWZ**, dokumentacji projektowej, opisu przedmiotu zamówienia (**Tom III**) które stanowią załączniki do **SWZ**.
- 19.8. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą kosztorysu szczegółowego. Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą dostarczy najpóźniej na dzień przed podpisaniem umowy kosztorys szczegółowy na cenę podaną w ofercie.
- 19.9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 19.10. Wykonawca zagraniczny, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w Formularzu Oferty podaje VAT w wysokości 0 (zero) PLN. Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
- 19.11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II niniejszej SWZ (Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 19.12. Warunki określające uprawnienia zamawiającego z tytułu gwarancji zostały określone we wzorze umowy w § 12 – Tom II.

20. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 20.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Kryterium „Cena” w PLN:**

- znaczenie kryterium – 100%
- opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie

C – liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty,

- 20.2. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę 100 punktów, oferty pozostałe otrzymają zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną na podstawie wyżej zapisanego wzoru.
- 20.3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 20.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 21.1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy składa:
 - 1) pełnomocnictwo, jeśli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - 2) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,
 - 3) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi (uprawnienia, przynależność do izb, oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy) przez osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi,
 - 4) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień wydane zgodnie z art. 37 g ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2024.1292).
 - 5) kosztorys szczegółowy na cenę podaną w ofercie (na min. dzień przed podpisaniem umowy),
 - 6) harmonogram rzeczowo – finansowy,

22. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Tom II do SWZ**.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 23.1. Wszelkie zarzuty i skargi dotyczące postępowania będą rozpatrywane przez kierownika zamawiającego Wodociągów Kościańskich Sp. z o.o., jeżeli wpłyną w terminie 5 dni od uzyskania informacji o wyborze oferty.
- 23.2. Rozstrzygnięcia kierownika zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia są ostateczne.

24. Podwykonawstwo

- 24.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 24.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 24.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 24.4. Powierzenie części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

25. Wykaz załączników do IDW

Załącznikami do IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2A	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 2B	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniem na temat posiadanych przez nich uprawnień
6.	Załącznik nr 4	Instrukcja składania ofert
7.	Załącznik nr 5	Informacja o przetwarzaniu danych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przez Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o.