***Załącznik nr 6****:* Formularz protokołu z zakończenia postępowania reklamacyjnego   
*(do ujęcia w treści zawieranych umów)*

………………………………………. (miejscowość, data)

**PROTOKÓŁ**

z zakończenia postępowania reklamacyjnego

1. SpW……………………………………..……………… nr umowy………………..……….….…….

nr fabryczny SpW\*…………………….…………………. data produkcji ……………………..……….

data przyjęcia przez Odbiorcę/Użytkownika\*\*….…....…....wielkość partii\*….………………...…….…

2. Numer i data protokołu (zgłoszenia) reklamacyjnego…………………………………………............

3. Rodzaj i powód niezgodności (niesprawności)………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………............

4. Reklamacja uznana / nieuznana\*\*

5. Powód nieuznania reklamacji …………………………………………………………………………

………………………………………………………………………..…………………………………..

6. Opis usunięcia niesprawności………………………………………….………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

7. Wymieniono części ……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

8. Zastosowanie zamiennika technologicznego, tak / nie\*\*

9. Adnotacja o uzupełnieniu dokumentacji / karty gwarancyjnej ……………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

10. Datą zakończenia procesu reklamacyjnego jest data przyjęcia SpW przez użytkownika.

**Oświadczenie Wykonawcy:**

*oświadczam, że reklamowany SpW po usunięciu niezgodności spełnia wymagania techniczne i jest zdatny do dalszej eksploatacji.*

…………………….……………………

data, pieczęć i podpis wykonawcy

**Oświadczenie użytkownika SpW:**

*niniejszym oświadczam, że reklamowany SpW przyjąłem po naprawie bez uwag/ zgłaszam następujące uwagi*\*\*………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………..

…………………….……………………

data, pieczęć i podpis użytkownika SpW

**Adnotacja RPW:**

*Niniejszym poświadczam, że proces reklamacyjny był nadzorowany przez RPW w zakresie:*

- *działań Wykonawcy w ramach wyjaśniania przyczyn powstania niezgodności oraz skuteczności wprowadzonych działań korygujących;*

- *działań Wykonawcy dotyczących usunięcia niezgodności (niesprawności)*\*\*\**.*

*Nie zgłaszam uwag /Zgłaszam następujące uwagi\*\*:* …………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………

…………………….……………………

data, pieczęć i podpis PW

\*) jeżeli dotyczy

\*\*) niepotrzebne skreślić

\*\*\*) skreślić, jeżeli działania nie były nadzorowanie przez RPW